



Dr. Armando Santus
NOTAIO

Via Divisione Julia, 7
24121 BERGAMO
Tel. 035-241113 / Fax 035-238462

Esente da bollo - Art.27 bis Tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972 n.642 - Art.17 D.L.vo 4 dicembre 1997 n.460 - Art.82 D.Lgs. 3 luglio 2017 n.117 come modificato dal D.Lgs. 3 agosto 2018 n.105

Repertorio numero 74120

Raccolta numero 35440

**DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
PER MODIFICA DI STATUTO DI ONLUS (EX IPAB)**

REPUBBLICA ITALIANA

Bergamo, 19 (diciannove) marzo 2026 (duemilaventisei) alle ore undici e cinque minuti.

Nel mio studio in via Divisione Julia n.7.

Con me Armando Santus, notaio iscritto al Collegio Notarile di Bergamo, mia residenza, è presente il signor

Locatelli Don Antonio, nato a Bergamo il 19 luglio 1977, codice fiscale LCT NTN 77L19 A794P e domiciliato per la carica presso la sede della Fondazione subito oltre indicata, della cui identità personale io Notaio sono certo, il quale, agendo nella sua veste e qualifica, a me note, di Presidente del Consiglio di Amministrazione legale rappresentante della Fondazione

"CASA DI RISPOSO INFERMERIA FILISETTI (O.N.L.U.S.)"

con sede in Ardesio (BG), via A. Duca D'Aosta n.1, iscritta nel REA della C.C.I.A.A. di Bergamo con codice fiscale 81001250166 e n.BG-305296 R.E.A. (P.Iva 01647200169), iscritta presso il Registro delle Persone Giuridiche Private tenuto dalla Regione Lombardia in data 7 aprile 2001 al n.306, iscritta nell'Anagrafe Unica delle Onlus,

mi chiede

di assistere alla riunione consiliare di detta Fondazione, in detta per oggi in unica convocazione per le ore undici e con inizio all'ora suindicata, in previsione dell'incarico di redigere il verbale consiliare.

Il Presidente della riunione signor Locatelli Don Antonio dichiara aperta la riunione consiliare per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

1. Verifica del numero legale e apertura della seduta.
2. Deliberazioni inerenti e conseguenti alla trasformazione dell'Ente da "FONDAZIONE ONLUS" a "FONDAZIONE ENTE ETS".
3. Varie ed eventuali.

Il Presidente, riconfermatomi l'incarico, che accetto, di redigere il presente verbale, preliminarmente precisa:

- che la presente riunione consiliare è stata regolarmente convocata con le modalità e nei termini indicati dall'art.9 del vigente statuto sociale;
- che del Consiglio di Amministrazione, oltre a lui Presidente, sono presenti mediante collegamento audio/video i consiglieri signori Moioli Anna Maria, Bigoni Giovanni e Caccia Yvan, assente giustificato il consigliere signora Maninetti Orietta, subito precisato che l'altro consigliere signor Moioli Giuseppe Martino è deceduto;

Registrato

Agenzia delle Entrate
Ufficio Bergamo

il 19 marzo 2026

al n. 12308

Serie 1T

Euro 200,00

- che la riunione si svolge mediante mezzi di telecomunicazione a norma dell'art.106 del D.L. 17 marzo 2020 n.18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020 n.27 e successive modifiche e integrazioni;

- che, a norma dell'art.13 dello statuto, le modifiche dello statuto sono deliberate dal Consiglio di Amministrazione con il voto favorevole di almeno i 2/3 (due terzi) dei suoi membri.

Il signor Locatelli Don Antonio, nella veste suindicata, dichiara validamente costituita la presente riunione consiliare, per trattare l'indicato argomento all'ordine del giorno.

Il Presidente evidenzia la necessità di riformulare lo statuto vigente al fine di ottenere l'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Il Presidente ricorda che l'Ente Fondazione CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI (O.N.L.U.S.), come evidenziato nella bozza di statuto sottoposta all'approvazione, era soggetto, stante le sue origini storiche, alla disciplina delle IPAB (Legge 6790/1890) e successivamente con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n.VI/27836 del 29 aprile 1997, pubblicata sul B.U.R.L. n.25 del 16 giugno 1997, ottenne la depubblicizzazione trasformandosi in Fondazione di diritto privato: trova quindi applicazione il disposto del comma 2 dell'art.4 del Codice del Terzo Settore che esclude dall'applicazione dei limiti di cui al medesimo comma 2 *"le associazioni e le fondazioni di diritto privato ex Ipab derivanti dai processi di trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di assistenza e di beneficenza"*.

Il Presidente dà evidenza delle modifiche e delle integrazioni più rilevanti facendo riferimento all'articolato del nuovo testo di statuto che si compone di una premessa storica e di n.21 (ventuno) articoli, in particolare:

. all'**art.1** viene indicato che è corrente ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 117/2017, la Fondazione denominata: **"CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI - Ente del Terzo Settore"** in breve **"Casa di Riposo Infermeria Filisetti - ETS"**, viene riconfermata la sede in Ardesio (BG) via A. Duca D'Aosta n.1 omettendo l'indicazione della via e del numero civico e la durata illimitata;

. agli **articoli 2 e 3** vengono elencati i principi ispiratori e le finalità e vengono elencate le attività che svolgerà la Fondazione e in particolare si precisa che la Fondazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento ai sensi del D.lgs. 117/2017 - delle attività di interesse generale di cui all'**art. 5, comma 1 del D.lgs.117/17 lettere a), b), c) e q)**;

. l'**art.4** tratta del patrimonio della Fondazione e del divieto di distribuzione di utili e avanzi di gestione;

. l'**art.5** qualifica quale Fondatore della Fondazione il signor Filisetti Giacomo;

- . l'**art.6** qualifica i sostenitori della Fondazione;
- . l'**art.7** tratta dei volontari e della loro attività;
- . l'**art.8** elenca gli organi della Fondazione;
- . gli **articoli 9, 10, 11 e 12** trattano del Consiglio di Amministrazione, composto da 5 (cinque) membri, della sua costituzione, della sua composizione, del suo funzionamento, delle sue adunanze e deliberazioni e delle sue competenze gestorie nonché dei suoi poteri;
- . gli **articoli 13 e 14** trattano della figura del Presidente nonché dei relativi compiti e poteri;
- . gli articoli **15 e 16** disciplinano le modalità di nomina e le funzioni dell'Organo di Controllo e del Revisore Legale dei Conti;
- . l'**art.17** precisa che i membri del Consiglio di Amministrazione prestano la loro opera gratuitamente;
- . l'**art.18** tratta delle modifiche statutarie;
- . l'**art.19** disciplina l'esercizio finanziario e il bilancio d'esercizio;
- . l'**art.20** disciplina lo scioglimento della Fondazione;
- . l'**art.21** è norma residuale, che individua le norme applicabili.

Il Presidente ricorda che la Fondazione è un Ente dotato di personalità giuridica e, in quanto tale, dal 23 luglio 1997 è iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche tenuto dal Tribunale di Bergamo e successivamente dal 7 aprile 2001 iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche tenuto dalla Regione Lombardia; tuttavia, ai soli fini dell'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) si rende necessario accertare la sussistenza del patrimonio minimo, per le Fondazioni stabilito in Euro 30.000,00 (trentamila/00), ai sensi dell'art.22, comma 4, del Codice del Terzo Settore e degli articoli 16 e 17 del D.M. n.106/2020.

Il Presidente, pertanto, dichiara che il patrimonio della Fondazione non è inferiore ad Euro 30.000,00, come risulta dalla situazione patrimoniale - statuenta alla data del 30 novembre 2025 - e dalla relativa relazione del revisore legale, che qui si allegano in unico fascicolo sotto la **lettera "A"**, omessane la lettura a richiesta del comparente che dichiara di già conoscerlo.

Il Presidente della riunione invita il Consiglio ad adottare il nuovo testo di statuto.

Il Consiglio, come costituito,

**all'unanimità
con voto palese
delibera**

- * di approvare la relazione del Presidente e le proposte contenute nella relazione stessa;
- * di modificare ed integrare lo statuto come illustrato dal Presidente nella sua esposizione;
- * di approvare ed adottare il nuovo testo di statuto, come illustrato, composto da n.21 (ventuno) articoli che viene appro-

vato e a conferma sottoscritto dal Presidente e da me Notaio e allegato al presente sotto la **lettera "B"** quale sua parte integrante e sostanziale, omessane la lettura a richiesta del comparente che dichiara di già conoscerlo;

* di dare atto, ai sensi dell'art.22, comma 4, del Codice del Terzo Settore e degli articoli 16 e 17 del D.M. n.106/2020, che il patrimonio della Fondazione al 30 novembre 2025 è pari ad

Euro

532.711,00

(cinquecentotrentaduemilasettecentoundici/00), di cui Euro 30.000,00 (trentamila/00) destinati all'iscrizione nel RUNTS, importo non inferiore al minimo richiesto per il conseguimento dell'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), come confermato dalla situazione economico-patrimoniale-finanziaria al 30 novembre 2025 e attestato dal revisori legale nella sua relazione, documenti qui allegati;

* di dare atto che viene confermato l'attuale Consiglio di Amministrazione composto da 5 (cinque) membri nella persona dei signori Locatelli Don Antonio (Presidente), Moioli Anna Maria, Bigoni Giovanni, Maninetti Orietta e Caccia Yvan fino alla naturale scadenza dello stesso;

* di attribuire al Presidente del Consiglio di Amministrazione e a ciascuno dei membri del Consiglio stesso, disgiuntamente tra loro, ogni potere e facoltà, per la presentazione alle competenti Autorità di domande o istanze volte all'iscrizione della Fondazione nel R.U.N.T.S., più in generale, per il perfezionamento in ogni competente sede e ufficio della pratica di adozione da parte della Fondazione della qualifica di E.T.S. a norma del D.Lgs. 3 luglio 2017 n.117, incluso il potere di apportare al presente atto e allo statuto qui allegato le modifiche, integrazioni e soppressioni che venissero eventualmente richieste dall'Autorità adita o che risultassero comunque necessarie od opportune;

* di attribuire al Presidente del Consiglio di Amministrazione e a ciascuno dei membri del Consiglio stesso, disgiuntamente tra loro, ogni potere e facoltà per procedere alla sottoscrizione di un eventuale successivo atto di precisazione al fine di indicare i beni immobili/beni mobili registrati di proprietà della Fondazione, per aggiornare le risultanze dei Registri Immobiliari e del P.R.A.;

* di delegare fin d'ora il Notaio rogante a compiere ogni atto, pratica o formalità per il perfezionamento del presente atto, in particolare (i) per la presentazione di domande e documentazioni alle competenti Autorità, (ii) per richiedere l'iscrizione presso il RUNTS con tutte le facoltà necessarie, (iii) per presentare tutta la documentazione richiesta (inclusa quella contabile, patrimoniale e finanziaria) e fornire tutti i dati/elementi necessari per implementare la domanda di iscrizione;

* di dare espressamente atto che per la presente deliberazione:

(i) si richiama l'art.101 comma 8 del D.Lgs. 117/2017, così come modificato con la Legge 4 luglio 2024 n.104;

(ii) si richiama l'art.104 comma 2 del D.Lgs. 117/2017, così come modificato con D.Lgs. 17 giugno 2025 n.84, convertito con Legge 30 luglio 2025 n.108, che dispone: *"Le disposizioni del titolo X, salvo quanto previsto dal comma 1, si applicano agli enti iscritti nel Registro unico nazionale del Terzo settore a decorrere dal periodo di imposta successivo a quello in corso al 31 dicembre 2025."*;

(iii) le modifiche ed integrazioni apportate allo statuto e appena prima deliberate, salvo quanto previsto ai precedenti punti (i) e (ii) diverranno operative solo con l'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Il Presidente, stante l'obbligo di nomina dell'Organo di controllo e di revisione legale dei conti e stante le dimissioni dell'attuale revisore legale presentate in data 11 marzo 2026, formula proposte in ordine alla sua nomina che si propone in forma monocratica, attribuendo allo stesso le funzioni di cui agli articoli 30 e 31 del D.Lgs. 117/2017.

Il Consiglio di Amministrazione

**all'unanimità
con voto palese
delibera**

* di formalmente accettare le dimissioni del revisore legale signor Belatti Emilio;

* di nominare, a norma e nel rispetto dell'art.15 dell'adottato statuto, un Organo di Controllo e di Revisione Legale dei Conti monocratico, attribuendo allo stesso le funzioni di cui agli articoli 30 e 31 del D.Lgs. 117/2017, chiamando a rivestire tale carica il signor

Adami dott.Mirko, nato a Trescore Balneario (BG) il 16 settembre 1984, codice fiscale DMA MRK 84P16 L388H e domiciliato per l'incarico presso la sede dell'Ente, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n.163791, nominato con Decreto Ministeriale in data 24 agosto 2011, pubblicato sulla G.U. n.71 del 6 settembre 2011, quale **membro effettivo** e il signor

Carminati dott.Paolo, nato a Romano di Lombardia (BG) il 28 febbraio 1984, codice fiscale CRM PLA 84B28 H5090 e domiciliato per l'incarico presso la sede dell'Ente, iscritto nel Registro dei Revisori Legali al n.166500, nominato con Decreto Ministeriale in data 4 luglio 2012, pubblicato sulla G.U. n.55 del 17 luglio 2012, quale **membro supplente**;

* di fissare la durata in carica del nominato Organo di Controllo fino all'approvazione del bilancio che chiuderà il 31 dicembre 2028.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione dichiara che il nominato componente dell'Organo di Controllo, nella persona del membro effettivo e supplente, preavvertito della possibile nomina, ha dato la disponibilità con accettazione sin da

ora della carica.

* * *

Null'altro essendovi da deliberare, il Consiglio di Amministrazione è tolto alle ore undici e trentacinque minuti.

Il presente atto tutto scritto da persona di mia fiducia su undici pagine di tre fogli è stato letto da me Notaio ai partecipanti alla riunione che, a mia domanda, lo approvano e in conferma il Presidente con me sottoscrive.

firmato: Locatelli Antonio

firmato: Armando Santus - Notaio (L.S.)

BILANCIO SCHEMA XBRL

ALLEGATO "A" al N° 74120/35440 Deposito

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO INFIRMERIA FILISETTI (O.N.L.U.S.)

Esercizio 2025/1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
 Registrazioni fino al 30-11-2025
 Schema Esteso

Partita IVA
 Regime Contabile
 Versione tassonomia

01647200169 Codice Fiscale 81001250166
 Ordinario Tipo Reddito Impresa
 20181104 Infrannuale N.7

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

30-11-2025

30-11-2024

B) IMMOBILIZZAZIONI

I - Immobilizzazioni Immateriali

3) Diritti di brevetto industriale e utilizzazione op. ingegno

100220 000 - diritti di utiliz. di programmi software

6.312 6.312

200250 000 - f.do amm. di utiliz. di programmi software

(6.312) (6.312)

Totale 3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno

0 0

7) Altre

100605 000 - oneri pluriennali

144.883 143.583

200620 000 - f.do amm. oneri pluriennali

(141.989) (140.185)

Totale 7) altre

2.894 3.398

Totale Immobilizzazioni Immateriali

2.894 3.398

II - Immobilizzazioni Materiali

1) Terreni e fabbricati

100665 001 - altri terreni

41.765 41.765

100740 000 - fabbricati strumentali

1.078.324 1.078.324

200765 000 - f.do amm. fabbricati strumentali

(912.982) (902.300)

Totale 1) terreni e fabbricati

207.106 217.788

2) Impianti e macchinario

100820 000 - impianti generici

10.580 1.080

100875 000 - macchinari generici

204.783 204.783

200905 000 - f.do amm. impianti generici

(803) (261)

200960 000 - f.do amm. macchinari generici

(203.472) (191.425)

Totale 2) impianti e macchinario

11.088 14.177

3) Attrezzature industriali e commerciali

101080 000 - attrezzatura varia e minuta

25.267 24.530

201130 000 - f.do amm. attrezzatura varia e minuta

(23.591) (22.993)

Totale 3) attrezzature industriali e commerciali

1.677 1.537

4) Altri beni

101220 000 - mobili e arredi

214.446 214.446

101280 000 - macchine ufficio elettroniche e computers

3.945 3.945

201240 000 - f.do amm. mobili e arredi

(192.201) (182.537)

201300 000 - f.do amm. macchine ufficio elettroniche e computers

(3.945) (3.945)

Totale 4) altri beni

22.245 31.909

5) Immobilizzazioni in corso e acconti

101495 000 - anticipi e acconti su acquisto immobilizzazioni materiali

14.190 0

Totale 5) immobilizzazioni in corso e acconti.

14.190 0

Totale Immobilizzazioni materiali

256.306 265.411

III - Immobilizzazioni finanziarie

3) Altri titoli

101965 000 - titoli di Stato

493.868 477.000

Totale 3) altri titoli

493.868 477.000

Totale Immobilizzazioni finanziarie

493.868 477.000

Totale Immobilizzazioni (B)

753.068 745.809

C) ATTIVO CIRCOLANTE

I - Rimanenze

4) Prodotti finiti e merci

BILANCIO SCHEMA XBRL

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI (O.N.L.U.S.)

Esercizio 2025/1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
 Registrazioni fino al 30-11-2025
 Schema Esteso

Partita IVA 01647200169 Codice Fiscale 81001250166
 Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa
 Versione tassonomia 20181104 Infrannuale N.7

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		30-11-2025	30-11-2024
102205 000 - rim. prodotti finiti		0	0
102230 000 - rim. merci		0	0
Totale 4) prodotti finiti e merci		0	0
Totale rimanenze		0	0
II - Crediti			
1) Verso clienti			
Esigibili entro l'esercizio successivo			
102280 000 - clienti ordinari (EE)		57.330	51.571
102345 000 - clienti - fatture da emettere (EE)		801	781
Totale esigibili entro l'esercizio successivo		58.130	52.352
Totale crediti verso clienti		58.130	52.352
5-bis) Crediti tributari			
Esigibili entro l'esercizio successivo			
102750 000 - IRES in acconto (EE)		(1.871)	1.892
102765 000 - IVA conto erario (EE)		71	260
102770 000 - IVA acquisti (EE)		(4.534)	(4.253)
102805 000 - erario c/ritenute subite (EE)		0	43
102810 000 - erario c/ritenute su interessi attivi (EE)		0	0
102859 000 - credito d'imp. investimenti beni strum. nuovi L.178/20 (EE)		0	14
Totale esigibili entro l'esercizio successivo		(6.333)	(2.044)
Totale crediti tributari		(6.333)	(2.044)
5-quater) Verso altri			
Esigibili entro l'esercizio successivo			
102980 000 - fornitori - anticipi e acconti versati (EE)		0	0
103015 000 - crediti v/dipendenti (EE)		0	0
103070 000 - altri crediti (EE)		0	0
Totale esigibili entro l'esercizio successivo		0	0
Totale crediti verso altri		0	0
Totale crediti		51.797	50.308
IV - Disponibilità liquide			
1) Depositi bancari e postali			
103435 001 - Intesa San Paolo		216.347	144.447
103455 014 - carte di credito prepagata 1		220	400
Totale 1) depositi bancari e postali		216.566	144.847
3) Denaro e valori in cassa			
103485 000 - cassa contanti		616	824
103485 001 - cassa contanti 2		300	0
Totale 3) denaro e valori in cassa		916	824
Totale disponibilità liquide		217.482	145.671
Totale attivo circolante (C)		269.279	195.979
D) RATEI E RISCONTI			
103525 000 - ratei attivi		0	1.810
103550 000 - risconti attivi		4.290	2.604
Totale ratei e risconti (D)		4.290	4.414
TOTALE ATTIVO		1.026.637	946.202

BILANCIO SCHEMA XBRL

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI (O.N.L.U.S.)

Esercizio 2025/1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
Registrazioni fino al 30-11-2025
Schema Esteso

Partita IVA 01647200169 Codice Fiscale 81001250166
Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa
Versione tassonomia 20181104 Infrannuale N.7

STATO PATRIMONIALE PASSIVO		30-11-2025	30-11-2024
A) PATRIMONIO NETTO			
I - Capitale			
203785 000 - capitale netto		432.867	441.483
Totale I - Capitale		432.867	441.483
VI - Altre riserve, distintamente indicate			
Varie altre riserve			
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro		1.399	100
Totale varie altre riserve		1.399	100
Totale altre riserve		1.399	100
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo			
204285 000 - utili esercizi precedenti portati a nuovo		(0)	(0)
Totale VIII - Utili (perdite) portati a nuovo		(0)	(0)
Utile (perdita) dell'esercizio			
Utile (perdita) dell'esercizio		98.445	50.883
Totale patrimonio netto		532.711	492.466
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO			
204500 000 - trattamento fine rapporto di lavoro sub.		298.722	339.210
Totale C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		298.722	339.210
D) DEBITI			
4) Debiti verso banche			
Esigibili oltre l'esercizio successivo			
204715 002 - MUTUO 12122699		12.225	32.831
204715 004 - FINANZ. N. 0IC1049371919		70.000	(0)
204715 006 - FINANZ. N. 0IR1049372737		20.000	(0)
Totale esigibili oltre l'esercizio successivo		102.225	32.831
Totale debiti verso banche		102.225	32.831
6) Acconti			
Esigibili entro l'esercizio successivo			
204815 000 - clienti - anticipi e acconti ricevuti (EE)		(0)	100
Totale esigibili entro l'esercizio successivo		(0)	100
Totale acconti		(0)	100
7) Debiti verso fornitori			
Esigibili entro l'esercizio successivo			
204845 000 - fornitori ordinari (EE)		14.710	28.320
204850 000 - fornitori - fatture da ricevere (EE)		38.426	32.045
204862 000 - fornitori - note di accredito da ricevere (EE)		(0)	(0)
Totale esigibili entro l'esercizio successivo		53.137	60.365
Totale debiti verso fornitori		53.137	60.365
12) Debiti tributari			
Esigibili entro l'esercizio successivo			
205040 000 - erario c/ritenute passive		(0)	(0)
205045 000 - erario c/IRPEF su retribuzioni (EE)		13.800	7.277
205080 000 - erario c/imposta sostitutiva su rivalutazione TFR (EE)		1.289	1.025
205090 000 - erario c/IRES (EE)		(0)	(0)
205140 000 - IVA vendite (EE)		(152)	(150)

BILANCIO SCHEMA XBRL

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI (O.N.L.U.S.)

Esercizio 2025/1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
 Registrazioni fino al 30-11-2025
 Schema Esteso

Partita IVA 01647200169 Codice Fiscale 81001250166
 Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa
 Versione tassonomia 20181104 Infrannuale N.7

STATO PATRIMONIALE PASSIVO		30-11-2025	30-11-2024
205142 000 - IVA split payment		(0)	(0)
Totale esigibili entro l'esercizio successivo		14.938	8.152
Totale debiti tributari		14.938	8.152
13) Debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale			
Esigibili entro l'esercizio successivo			
205235 000 - debiti v/INPS (EE)		13.708	11.889
205261 000 - debiti v/INPS contributo di solidarietà L.166/91 (EE)		(8)	(8)
205350 000 - debiti v/altri enti di previdenza e sicurezza sociale (EE)		442	165
Totale esigibili entro l'esercizio successivo		14.141	12.045
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		14.141	12.045
14) Altri debiti			
Esigibili entro l'esercizio successivo			
205400 000 - dipendenti c/retribuzione (EE)		10.000	(0)
205405 000 - debiti v/sindacati su retribuzioni (EE)		266	271
205415 000 - altri debiti per il personale (EE)		(0)	(0)
Totale esigibili entro l'esercizio successivo		10.266	271
Totale altri debiti		10.266	271
Totale debiti		194.707	113.764
E) RATEI E RISCONTI			
205615 000 - ratei passivi		210	476
205655 000 - risconti passivi		286	286
Totale ratei e risconti		497	762
TOTALE PASSIVO		1.026.637	946.202

BILANCIO SCHEMA XBRL

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI (O.N.L.U.S.)

Esercizio 2025/1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
 Registrazioni fino al 30-11-2025
 Schema Esteso

Partita IVA 01647200169 Codice Fiscale 81001250166
 Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa
 Versione tassonomia 20181104 Infrannuale N.7

CONTO ECONOMICO		30-11-2025	30-11-2024
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
500260 000 - prestazioni di servizi Italia		1.263.966	1.199.537
500625 000 - locazioni attive		14.597	10.618
500785 000 - abbuoni su vendite/prestazioni		1.865	409
Totale 1) ricavi delle vendite e delle prestazioni		1.280.428	1.210.564
2) Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti			
701515 000 - es. iniz. prodotti finiti		(0)	(16.582)
Totale 2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		(0)	(16.582)
5) Altri ricavi e proventi			
Altri			
501930 000 - proventi fiscalmente non imponibili TUIR		1.855	(0)
501944 000 - sopravv. attive altri ricavi e proventi		1.920	(0)
501960 000 - altri ricavi e proventi		(0)	1.491
Totale altri		3.775	1.491
Totale 5) altri ricavi e proventi		3.775	1.491
Totale valore della produzione		1.284.203	1.195.473
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
6) Per materie prime, sussidiarie di consumo e di merci			
703015 000 - acquisto di materiale di consumo		(34.341)	(41.889)
703020 000 - acquisto di merci e prodotti		(95.300)	(83.893)
703020 001 - acquisto merce varia		(6.270)	(3.227)
703085 000 - indumenti di lavoro		(1.648)	(1.264)
703110 000 - cancelleria e stampati		(1.123)	(2.077)
703115 000 - beni di costo unitario Inf. euro 516,46		(1.736)	(3.626)
703265 000 - abbuoni su acquisti		(311)	(357)
Totale 6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		(140.730)	(136.334)
7) Per servizi			
703905 000 - prestazioni di terzi		(2.104)	(1.978)
703920 000 - spese telefoniche-fax-internet		(1.791)	(1.885)
703925 000 - spese telefoni cellulari		(600)	(1.150)
703935 000 - utenze gas		(35.297)	(38.032)
703940 000 - utenze energia elettrica		(18.598)	(20.318)
703945 000 - utenze acquedotto		(4.345)	(3.820)
704008 000 - manut. e rip. impianti e macchinari		(530)	(430)
704010 000 - manut. e rip. macchine ufficio		(24)	(0)
704050 000 - manut. e rip. generali		(4.574)	(9.391)
704080 001 - spese per servizi		(2.600)	(0)
704170 000 - prestazioni professionali		(71.020)	(69.763)
704195 000 - canoni di assistenza periodica		(3.936)	(3.702)
704205 000 - canoni hardware/software		(2.457)	(1.325)
704245 000 - elaborazione dati/tenuta contabilità		(10.233)	(10.282)
704260 000 - servizio smaltimento rifiuti		(212)	(270)
704330 000 - buoni pasto dipendenti		(0)	(6.502)
704340 000 - lavoro autonomo non abituale		(1.171)	(156)
704360 000 - corsi di formazione e preparazione del personale		(798)	(6.642)

BILANCIO SCHEMA XBRL

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI (O.N.L.U.S.)

Esercizio 2025/1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
Registrazioni fino al 30-11-2025
Schema Esteso

Partita IVA 01647200169 Codice Fiscale 81001250166
Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa
Versione tassonomia 20181104 Infrannuale N.7

CONTO ECONOMICO		30-11-2025	30-11-2024
704370 000 - spese pulizia		(12.486)	(10.643)
704385 000 - visite mediche per dipendenti		(5.753)	(1.213)
704390 000 - spese di trasporto		(10)	(2.142)
704415 000 - costi postali		(0)	(1)
704420 000 - servizi bancari		(856)	(794)
704421 001 - Spese istruttoria mutui/finanziamenti		(1.350)	(0)
704500 000 - assicurazioni. r.c. sull'attività		(8.151)	(7.373)
704751 000 - spese condominiali immobili civili di proprietà		(750)	(0)
Totale 7) per servizi		(189.645)	(197.815)
9) Per il personale			
a) Salari e stipendi			
705900 000 - salari e stipendi		(596.783)	(552.443)
705910 000 - altri costi del personale		(0)	(2.584)
Totale a) salari e stipendi		(596.783)	(555.026)
b) Oneri sociali			
705975 000 - contributi INPS		(170.895)	(161.199)
705980 000 - contributi INAIL		(6.878)	(6.932)
Totale b) oneri sociali		(177.773)	(168.131)
c) Trattamento di fine rapporto			
706055 000 - accantonamento al TFR		(6.044)	(2.280)
Totale c) trattamento di fine rapporto		(6.044)	(2.280)
Totale 9) costi per il personale		(780.600)	(725.437)
10) Ammortamenti e svalutazioni			
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali			
706385 000 - amm.to oneri pluriennali		(1.666)	(1.492)
Totale a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		(1.666)	(1.492)
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali			
706440 000 - amm.to fabbricati strumentali		(9.777)	(9.780)
706480 000 - amm.to impianti generici		(533)	(99)
706535 000 - amm.to macchinari generici		(10.703)	(14.583)
706560 000 - amm.to attrezzature varia e minuta		(563)	(368)
706575 000 - amm.to mobili e arredi		(8.845)	(8.847)
Totale b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali		(30.422)	(33.677)
Totale 10) ammortamenti e svalutazioni		(32.088)	(35.169)
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
706990 000 - es. iniz. merci		(2.250)	(0)
Totale 11) variazioni delle rim. di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		(2.250)	(0)
14) Oneri diversi di gestione			
707245 000 - imposta di bollo		(856)	(228)
707250 000 - imposta di registro		(355)	(235)
707275 000 - diritto annuale CCIAA		(18)	(18)
707280 000 - tassa sui rifiuti/TARI		(1.981)	(888)
707290 000 - IMU/ICI		(516)	(516)
707305 000 - imposte e tasse deducibili		(407)	(407)
707321 000 - sopravv.passive indeducibili oneri diversi di gestione		(147)	(170)
707385 000 - abbonamenti online a banche dati, riviste, quotidiani, ecc.		(3.657)	(938)

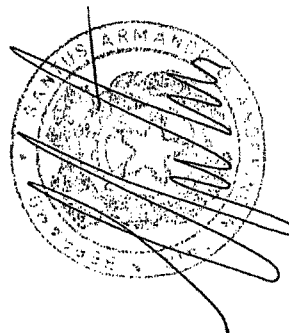
BILANCIO SCHEMA XBRL

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI (O.N.L.U.S.)

Esercizio 2025/1 Dal 01-01-2025 Al 31-12-2025
 Registrazioni fino al 30-11-2025
 Schema Esteso

Partita IVA 01647200169 Codice Fiscale 81001250166
 Regime Contabile Ordinario Tipo Reddito Impresa
 Versione tassonomia 20181104 Infrannuale N.7

CONTO ECONOMICO	30-11-2025	30-11-2024
707390 000 - quote associative	(100)	(100)
707400 000 - erogazioni liberali	(3.040)	(1.600)
707410 000 - sanzioni, multe e ammende	(3.018)	(1)
707415 000 - costi indeducibili	(496)	(24)
707485 000 - spese amministrative varie	(260)	(593)
707540 000 - IVA indetraibile pro-rata	(43.175)	(39.577)
Differenza arrotondamento unità di Euro	(1)	(0)
Totale 14) oneri diversi di gestione	(58.027)	(45.295)
Totale costi della produzione	(1.203.340)	(1.140.050)
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	80.863	55.423
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
16) Altri proventi finanziari		
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni		
508825 000 - utili su titoli	17.180	695
Totale b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	17.180	695
d) Proventi diversi dai precedenti		
Altri		
509100 000 - interessi attivi su c/c e depositi bancari	1.080	(0)
Totale altri	1.080	(0)
Totale proventi diversi dai precedenti	1.080	(0)
Totale altri proventi finanziari	18.260	695
17) Interessi e altri oneri finanziari		
Altri		
709450 001 - Corrispettivo disp. creditizia	(150)	(150)
709460 000 - Interessi passivi su mutui	(328)	(843)
709615 001 - interessi passivi da rateizzazioni	(200)	(106)
709710 000 - perdite su titoli	(0)	(4.136)
Totale altri	(678)	(5.235)
Totale interessi e altri oneri finanziari	(678)	(5.235)
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	17.582	(4.540)
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	98.445	50.883
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	98.445	50.883



FONDAZIONE CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI

C.F. 81001250166

Sede in via A. Duca D'Aosta 1, 24020 Ardesio (BG)

Bilancio ETS - Stato Patrimoniale 2025
dal 01/01/2025 al 30/11/2025

Attività: Attività istituzionale

	ANNO 2025	ANNO 2024
1 - ATTIVO		
A - QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI		
B - IMMOBILIZZAZIONI		
I Immobilizzazioni immateriali		
1 costi di impianto e di ampliamento	€ 0,00	€ 0,00
2 costi di ricerca, sviluppo e pubblicità	€ 0,00	€ 0,00
3 diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione	€ 0,00	€ 0,00
4 concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ 0,00	€ 0,00
5 avviamento	€ 0,00	€ 0,00
6 immobilizzazioni in corso e acconti	€ 0,00	€ 0,00
7 altre	€ 2.894,00	€ 3.260,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	€ 2.894,00	€ 3.260,00
II Immobilizzazioni materiali		
1 terreni e fabbricati	€ 207.107,00	€ 216.884,00
2 impianti e macchinario	€ 11.088,00	€ 12.824,00
3 attrezzature industriali e commerciali	€ 1.676,00	€ 1.503,00
4 altri beni	€ 22.245,00	€ 31.090,00
5 immobilizzazioni in corso e acconti	€ 14.190,00	€ 0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	€ 256.306,00	€ 262.301,00
III Immobilizzazioni finanziarie		
1 partecipazioni in		
a imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
b imprese collegate	€ 0,00	€ 0,00
c imprese controllanti	€ 0,00	€ 0,00
d altre imprese	€ 0,00	€ 0,00
2 crediti		
a verso imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
b verso imprese collegate	€ 0,00	€ 0,00
c verso controllanti	€ 0,00	€ 0,00
d verso altri	€ 0,00	€ 0,00
3 altri titoli	€ 493.868,00	€ 477.000,00
4 Azioni proprie	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	€ 493.868,00	€ 477.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	€ 753.068,00	€ 742.561,00
C - ATTIVO CIRCOLANTE		
I Rimanenze		
1 materie prime, sussidiarie e di consumo	€ 0,00	€ 0,00
2 prodotti in corso lavorazione e semilavorati	€ 0,00	€ 0,00
3 lavori in corso su ordinazione	€ 0,00	€ 0,00
4 prodotti finiti e merci	€ 0,00	€ 2.250,00
5 acconti	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE RIMANENZE	€ 0,00	€ 2.250,00
II Crediti		
1 verso utenti e clienti	€ 58.130,00	€ 102.678,00
2 verso associati e fondatori	€ 0,00	€ 0,00
3 verso enti pubblici	€ 0,00	€ 0,00
4 verso soggetti privati per contributi	€ 0,00	€ 0,00
5 verso enti della stessa rete associativa	€ 0,00	€ 0,00
6 verso altri enti del Terzo settore	€ 0,00	€ 0,00
7 verso imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
8 verso imprese collegate	€ 0,00	€ 0,00
9 crediti tributari	€ 0,00	€ 4.139,00
10 da 5 per mille	€ 0,00	€ 0,00
11 imposte anticipate	€ 0,00	€ 0,00
12 verso altri	€ 0,00	€ 718,00
TOTALE CREDITI	€ 58.130,00	€ 107.535,00
III Attività finanziarie che non costituiscono		
1 partecipazioni in imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
2 partecipazioni in imprese collegate	€ 0,00	€ 0,00
3 altri titoli	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00
IV Disponibilità liquide		
1 depositi bancari e postali	€ 216.566,00	€ 93.272,00
2 assegni	€ 0,00	€ 1,00
3 denaro e valori in cassa	€ 916,00	€ 430,00
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	€ 217.482,00	€ 93.703,00
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	€ 1.028.680,00	€ 203.488,00

D - RATEI E RISCONTI ATTIVI	€ 4.290,00	€ 8.785,00
------------------------------------	-------------------	-------------------

2 - PASSIVO		
A - PATRIMONIO NETTO		
I Fondo di dotazione dell'ente	€ 432.867,00	€ 441.483,00
II Patrimonio vincolato	€ 0,00	€ 0,00
1 Riserve statutarie	€ 0,00	€ 0,00
2 Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ 0,00	€ 0,00
3 Riserve vincolate destinate da terzi	€ 0,00	€ 0,00
III Patrimonio libero	€ 0,00	€ 100,00
1 Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 0,00	€ 0,00
2 Altre riserve	€ 1.399,00	€ 100,00
IV Avanzo/Disavanzo di esercizio	€ 98.445,00	€ 11.676,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO	532.711,00	453.259,00
B - FONDI PER RISCHI ED ONERI		
1 per trattamento di quiescenza, ecc.	€ 0,00	€ 0,00
2 per imposte, anche differite	€ 0,00	€ 0,00
3 altri	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE F.DI RISCHI E ONERI	€ 0,00	€ 0,00
C - TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO	€ 298.722,00	€ 380.200,00
D - DEBITI		
1a debiti verso banche entro esercizio successivo	€ 102.225,00	€ 31.130,00
1b debiti verso banche oltre esercizio successivo	€ 0,00	€ 0,00
2 debiti verso altri finanziatori	€ 0,00	€ 0,00
3 debiti verso soci per finanziamenti	€ 0,00	€ 0,00
4 debiti verso enti della stessa rete associativa	€ 0,00	€ 0,00
5 debiti per erogazioni liberali condizionate	€ 0,00	€ 0,00
6 acconti	€ 0,00	€ 0,00
7 debiti verso fornitori	€ 53.137,00	€ 59.426,00
8 debiti verso imprese controllate e collegate	€ 0,00	€ 0,00
9 debiti tributari	€ 21.271,00	€ 2.796,00
10 debiti verso istituti di previdenza a sicurezza sociale	€ 14.141,00	€ 27.863,00
11 debiti verso dipendenti e collaboratori	€ 0,00	€ 0,00
12a altri debiti entro l'esercizio	€ 10.266,00	€ 0,00
12b altri debiti oltre l'esercizio	€ 0,00	€ 1,00
TOTALE DEBITI	€ 201.040,00	€ 121.216,00
E - RATEI E RISCONTI PASSIVI	€ 497,00	€ 159,00

Bilancio ETS - Rendiconto Gestionale 2025
del 01/01/2025 al 30/11/2025

ONERI E COSTI		2025	2024	Attività Istituzionale		PROVENTI E RICAMI		2025	2024
A) Costi e oneri da attività di interesse generale						A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		€	140.730,00	€	154.009,00	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori			
2) Servizi		€	189.845,00	€	227.842,00	2) Proventi degli associati per attività mutuali			
3) Godimento beni di terzi						3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori			
4) Personale		€	760.600,00	€	872.341,00	4) Erogazioni liberali			
5) Ammortamenti		€	32.088,00	€	38.419,00	5) Proventi del 5 per mille			
5) Irs (Svalutazioni Immobili, Immat. e Materiali)									
6) Accantonamenti per rischi e oneri		€	58.027,00	€	55.068,00	6) Contributi da soggetti privati			
7) Oneri diversi di gestione		€	2.250,00	€	16.882,00	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		€	1.265.831,00
8) Rimanenza iniziale						8) Contributi da enti pubblici			
						9) Proventi da contratti con enti pubblici			
						10) Altri ricavi, rendite e proventi		€	1.855,00
						11) Rimanenza finale		€	3.502,00
Totale		€	1.203.340,00	€	1.384.361,00	Totale		€	2.250,00
						Avanzo/Disavanzo Attività di Interesse generale (+/-)		€	1.383.970,00
								€	587.334,00

**RELAZIONE DEL REVISORE ALLA SITUAZIONE CONTABILE DELLA
FONDAZIONE CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI ONLUS**

Al Consiglio di Amministrazione,

Il sottoscritto Dott. Mirko Adami, nato a Trescore Balneario il 16 settembre 1984, cod. fisc. DMAMRK84P16L388H, in qualità di Revisore Legale iscritto presso il Registro dei Revisori al n. 163791

ho svolto la relazione limitata della situazione contabile al 30.11.2025 della Fondazione Casa di Riposo Infermeria Filisetti; situazione contabile redatta e approvata dal Consiglio di Amministrazione e sottoscritta dal legale rappresentante.

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione della predetta situazione contabile in conformità ai principi contabili nazionali applicabili. Sono stato chiamato ad esaminare tale situazione contabile sulla base della revisione contabile limitata svolta ai fini della verifica della sussistenza del requisito minimo patrimoniale per l'iscrizione della Fondazione al registro Unico Nazionale del terzo Settore (RUNTS) previsto dall'art. 22, commi 2 e 4, del D.Lgs. n. 117/2017.

La portata di una revisione contabile limitata è sostanzialmente inferiore rispetto a quella di una revisione contabile completa svolta in conformità ai principi di revisione internazionale (ISA Italia) e, conseguentemente, non mi consente di avere la ragionevole sicurezza di essere venuto a conoscenza di tutti i fatti significativi ed elementi probativi che potrebbero essere identificati con lo svolgimento di una revisione contabile completa. Pertanto, non esprimo un giudizio sulla situazione contabile al 30 novembre 2025 ma solo sulla sussistenza del requisito minimo patrimoniale per l'iscrizione della Fondazione al RUNTS.

GIUDIZIO

La situazione contabile della Fondazione Casa di Riposo Infermeria Filisetti Onlus, costituita dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla relazione di missione del periodo 1° gennaio – 30 novembre 2025, redatta, come anticipato, ai fini della verifica della sussistenza del requisito patrimoniale per l'iscrizione della fondazione al RUNTS viene di seguito sintetizzata:

Conto Economico:

Ricavi	euro	1.204.018,00
Costi	"	1.302.463,00
Utile periodo	"	98.445,00

Stato patrimoniale:

Attività	euro	1.032.970,00
Passività	"	500.259,00
Patrimonio netto	"	532.711,00

La situazione contabile al 30 novembre 2025 evidenzia un patrimonio netto di euro 532.711,00, comprensivo del risultato di periodo.

A mio giudizio, alla luce delle procedure di revisione limitata svolte sulla predetta situazione contabile al 30 novembre 2025, la Fondazione possiede un patrimonio non inferiore a euro 30.000,00.

Bergamo, 18 marzo 2026

Il Revisore



Allegato "B" al n. 74120/35440 Repertorio

STATUTO

CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI ETS

PREMESSA STORICO-ISTITUZIONALE

La Fondazione denominata "Ospitale Filisetti di Ardesio" trae origine da un atto di munificenza e cristiana carità compiuto nell'anno 1822 dal Signor Giacomo fu Antonio Filisetti, nativo di Ardesio, il quale, con testamento in data 16 aprile 1822, volle destinare parte cospicua del proprio patrimonio alla istituzione, nel Comune natio, di un luogo stabile di assistenza e ricovero a beneficio dei più bisognosi.

Con detto atto testamentario, il testatore assegnò alla Congregazione di Carità di Ardesio una montagna pascoliva e lignifera denominata "Campagano", nonché un capitale di Lire 15.000 d'Italia, disponendo che con i frutti e le rendite di tali beni venisse fondato in Ardesio un Ospitale destinato alla cura degli ammalati poveri del Comune ed al mantenimento dei vecchi poveri, impotenti a qualunque proficuo lavoro.

La Congregazione di Carità fu immessa nel godimento del legato in forza di decreto 22 settembre 1822 dell'Imperial Regia Pretura di Clusone; l'accettazione dell'eredità venne autorizzata con dispaccio 6 dicembre 1822, n. 222, dell'Imperial Regio Governo di Milano.

L'Ospitale ebbe regolare avvio nell'anno 1844, potendo contare su una rendita di circa lire 2.300 austriache. Nel corso del tempo, il patrimonio della Pia Istituzione si accrebbe progressivamente, tanto per effetto di sopravvenienze attive di amministrazione, quanto per ulteriori donazioni e liberalità, sino a conseguire una rendita annua netta di rilevante consistenza.

Sin dall'origine, l'Ente ebbe quale precipuo scopo:

- la cura degli ammalati poveri aventi domicilio di soccorso in Ardesio, affetti da malattie non contagiose;
- il mantenimento dei vecchi poveri incapaci di qualunque proficuo lavoro;
- l'accoglienza degli ammalati poveri della frazione di Oltressenda Alta ovvero, qualora non trasportabili, il soccorso a domicilio mediante sussidi in denaro nei limiti stabiliti;
- la distribuzione di farina nel giorno delle Sacre Ceneri ai poveri della Parrocchia dei Danni.

Con Regio Decreto 25 settembre 1913 la Fondazione venne eretta in Ente Morale, acquisendo pieno riconoscimento nell'ordinamento statuale dell'epoca.

Successivamente, in attuazione della normativa di riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, la Fondazione ottenne la depubblicizzazione con deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 27836 del 29 aprile 1997, pubblicata sul B.U.R.L. n. 25 del 16 giugno 1997, conseguendo da tale data il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato.

L'Ospitale Filisetti di Ardesio, nel solco della volontà ori-

ginaria del fondatore.

Articolo 1

1.1. È costituita, ai sensi del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (il "Codice del Terzo Settore", d'ora innanzi "CTS") la Fondazione denominata

"CASA DI RIPOSO INFERMERIA FILISETTI - Ente del Terzo Settore"

in breve nominabile anche come

"Casa di Riposo Infermeria Filisetti - ETS"

1.2. Essa risponde ai principi ed allo schema giuridico della fondazione disciplinato dagli artt. 14 ss. Codice civile e 37 ss. del CTS, oltre leggi collegate.

1.3. La Fondazione indica gli estremi di iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

1.4. La Fondazione non ha scopo di lucro e durante la propria vita non potrà mai distribuire utili o avanzi di gestione, fondi e riserve.

1.5. La Fondazione, avente personalità giuridica di diritto privato, è dotata di piena autonomia statutaria e regolamentare e le finalità della stessa si esplicano nell'ambito della Regione Lombardia.

1.6. La Fondazione ha sede in Ardesio e non ha limiti di durata nel tempo.

1.7. Il Consiglio di Amministrazione, con sua delibera, potrà trasferire la sede nell'ambito del Comune di Ardesio ed istituire sezioni staccate nel territorio della Regione Lombardia.

Articolo 2

2.1. La Fondazione non ha finalità di lucro, e persegue esclusivamente fini di solidarietà sociale e di pubblica utilità nei settori dell'assistenza sociale e socio-sanitaria, il tutto secondo i principi d'ispirazione cristiano cattolica.

2.2. La Fondazione si propone di offrire servizi e prestazioni sociali, assistenziali e sanitari prioritariamente a favore di persone svantaggiate, in quanto portatrici di disabilità fisiche e/o psichiche, nonché di persone anziane, in conformità alla tradizione dell'ente.

2.3. La fondazione esaurisce le proprie finalità nell'ambito territoriale della Regione Lombardia.

2.4. L'attività della Fondazione si integra e si coordina con gli interventi e le politiche socio-assistenziali e socio-sanitarie della Regione e dei Comuni e di altri Enti Pubblici.

2.5. In particolare, ai sensi dell'art. 5 del CTS, la Fondazione svolge le attività di interesse generale di cui alle lettere:

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

b) interventi e prestazioni sanitarie;
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi.

2.6. Per il raggiungimento degli scopi anzidetti la Fondazione potrà a titolo esemplificativo e non esaustivo:

a. stipulare ogni più opportuno atto o contratto;
b. promuovere intese ovvero anche associarsi con istituti, enti,

associazioni, fondazioni italiani o stranieri che operino per il raggiungimento di fini correlati o connessi a quelli della Fondazione;

c. favorire, anche mediante sovvenzioni, lo sviluppo di istituti, enti, associazioni, fondazioni italiani o stranieri che operino per il raggiungimento di fini correlati o connessi a quelli della Fondazione;

d. promuovere la raccolta diretta o indiretta di fondi a favore di progetti e iniziative ed attività interesse generale, nei limiti previsti dalla normativa di settore;

e. partecipare ad associazioni, consorzi o altre forme associative e/o societarie, enti e istituzioni, anche la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima, partecipando ove lo ritenga opportuno anche alla loro costituzione;

f. svolgere attività di studio, di promozione e divulgazione, anche a fini sociali e culturali, sia direttamente sia organizzando o favorendo riunioni, convegni e/o seminari, predisponendo pubblicazioni, saggi e/o siti internet ovvero concedendo sovvenzioni, premi e borse di studio;

g. porre in essere tutte le attività strumentali necessarie o utili al perseguimento dei fini statutari.

2.7. Per realizzare le attività di interesse generale sopra elencate, la Fondazione ha per scopo di allestire e gestire residenze collettive, secondo il modello della Casa di Riposo, per anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti, fornendo agli ospiti prestazioni di tipo alberghiero, servizi specifici di carattere assistenziale, prestazioni di tipo culturale e ricreativo, nonché di tipo sanitario e riabilitativo.

2.8. In via secondaria e strumentale, la Fondazione può svolgere "attività diverse" rispetto all'attività che costituisce il suo oggetto principale. Tali "attività diverse" devono essere svolte secondo i criteri e i limiti prescritti ai sensi dell'art.6, comma 1, CTS.

2.9. La Fondazione valorizza l'opera del volontariato e può stabilire forme di raccordo e collaborare con soggetti, pubblici e privati, operanti con analoghe finalità, anche in vista della possibile gestione associata dei servizi nei settori predetti. Essa intende, infine, promuovere, in sinergia con le Istituzioni locali, iniziative idonee a sostenere la cultura della solidarietà, nonché iniziative tese a favorire l'informazione per un corretto stile di vita e per la prevenzione e cura/mantenimento di malattie invalidanti.

2.10. Le modalità di funzionamento, la disciplina generale del personale, l'erogazione dei servizi, la gestione e l'accesso alle strutture dell'Ente saranno disciplinati da uno o più regolamenti esecutivi.

2.11. La Fondazione, ove ritenuto necessario per il raggiungimento dei propri scopi, può partecipare in altri Enti del Terzo Settore.

2.12. Per il raggiungimento dei suoi scopi, la Fondazione potrà compiere anche attività diverse da quelle di interesse generale sopra elencate, purché queste siano secondarie e strumentali a dette attività ai sensi dell'art. 6 del CTS, secondo i criteri e i limiti stabiliti con Decreto Ministeriale.

A tal fine, è demandata al Consiglio di Amministrazione l'individuazione delle attività secondarie e strumentali esercitabili, nel rispetto dei suddetti criteri e limiti, oltre a documentarne il carattere secondario e strumentale ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CTS.

Articolo 3

3.1. Nel perseguire le proprie finalità di interesse generale volte a fornire prestazioni di assistenza attraverso un sistema integrato di servizi socio-assistenziali, sanitari e riabilitativi di tipo residenziale, semiresidenziale, ambulatoriale e domiciliare da erogare direttamente ovvero mediante convenzioni o accordi con enti pubblici e privati, la Fondazione pone in essere:

- l'accoglienza in forma residenziale di soggetti autosufficienti e non-autosufficienti che presentino bisogni di tipo socio-assistenziale e/o sanitario e riabilitativo, non soddisfatti da altri servizi presenti nel territorio;

- l'accoglienza diurna di persone segnalate dai competenti servizi territoriali al fine di prevenire i ricoveri impropri e/o di favorire l'integrazione fra gli ospiti interni e le persone esterne;

- l'accoglienza in forma residenziale o semiresidenziale, per limitati periodi di tempo, di persone usualmente assistite in famiglia (es. servizio "respiro" o "sollievo").

Vengono inoltre poste in essere attività direttamente connesse a quella istituzionale ed in particolare:

- a) promuovere, organizzare e gestire servizi di carattere innovativo e sperimentale, in accordo con i soggetti preposti alla promozione dei servizi alla persona ed alla tutela del loro benessere e salute;

- b) stabilire forme di raccordo e collaborare con soggetti, pubblici e privati, operanti con analoghe finalità, anche in vista della possibile gestione associata di servizi e presidi, sottocrivendo accordi di programma, costituendo o aderendo a fondazioni, consorzi ed altre istituzioni che operano nell'ambito di appartenenza dell'ente;
- c) valorizzare l'opera e la formazione del volontariato;
- d) assumere la rappresentanza e/o l'amministrazione di persone giuridiche, pubbliche o private, aventi finalità socio-assistenziali - sanitarie uguali o simili a quelle della fondazione stessa, ed accettare il loro assorbimento;
- e) promuovere mediante convegni, conferenze, corsi di formazione, pubblicazioni, la crescita della cultura della solidarietà verso i più deboli e bisognosi;
- f) promuovere la formazione e l'aggiornamento di quanti operano in ambito socio-assistenziale e sanitario sul territorio bergamasco;
- l) promuovere azioni volte a favorire il sostegno alla famiglia, prima comunità di *'persone'*, mediante i servizi domiciliari e/o territoriali.

3.2. Inoltre, la Fondazione potrà:

- mantenere, valorizzare ed incrementare l'intero patrimonio mobiliare ed immobiliare e gestire al meglio i beni in affidamento;
- amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, locatrice, comodataria o comunque posseduti ovvero a qualsiasi titolo detenuti;
- stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza l'esclusione di altri, l'assunzione di prestiti e mutui, a breve o a lungo termine, l'acquisto, in proprietà o in diritto di superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche iscrivibili nei pubblici registri, con Enti pubblici o privati, che siano considerate opportune e utili per il raggiungimento degli scopi della Fondazione;
- stipulare convenzioni per l'affidamento a terzi di parte delle attività e concludere accordi di collaborazione con altri Enti aventi scopi affini o strumentali ai propri;
- partecipare ad Associazioni, Enti ed Istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima; la Fondazione potrà, ove lo ritenga opportuno, concorrere anche alla costituzione degli organismi anzidetti;
- sviluppare qualsiasi altra iniziativa, anche di carattere economico, ritenuta utile, di supporto o necessaria al perseguimento delle finalità istituzionali della Fondazione, ivi inclusa la raccolta fondi e/o contributi, nei limiti di legge. La Fondazione potrà avvalersi del supporto di professionisti, Enti (società, istituti di ricerca, ecc.), Or-

ganismi, anche mediante appositi accordi e convenzioni.

Articolo 4

4.1. Il patrimonio della Fondazione è costituito dal fondo di dotazione nel rispetto dei limiti minimi di legge.

4.2. Il patrimonio stesso potrà inoltre essere incrementato mediante donazioni, devoluzioni ereditarie, legati ed altre elargizioni in genere disposte con espressa destinazione di incremento della dotazione patrimoniale ed anche con eventuale destinazione di rendite a patrimonio e con altri beni acquisiti con economie di gestione.

4.3. La Fondazione persegue i propri fini utilizzando:

a) le rendite del patrimonio, al netto della eventuale quota di rendita destinata a patrimonio, su deliberazione del consiglio;

b) le elargizioni, i contributi, le sovvenzioni, i beni di qualsiasi natura da chiunque fatti pervenire alla Fondazione a qualsiasi titolo, purché non espressamente destinati all'incremento della dotazione patrimoniale;

c) i contributi dei Fondatori non versati in sede di costituzione e non destinati ad incrementi patrimoniali nonché quegli ulteriori contributi, versati da altri soggetti a condivisione degli scopi della Fondazione;

d) i proventi ottenuti con il realizzo di beni comunque pervenuti alla Fondazione e non destinati ad incremento del patrimonio;

e) gli eventuali proventi delle attività gestionali previste dallo statuto;

f) rette e tariffe versate da Enti o persone, a titolo di concorso al costo delle prestazioni e/o dei servizi erogati dalla fondazione;

g) ogni altro tipo di entrata derivante da manifestazioni per la raccolta pubblica di fondi o derivante da eventuali attività connesse o commerciali marginali promosse, organizzate e gestite direttamente o indirettamente dalla Fondazione stessa.

4.4. Il consiglio di amministrazione della Fondazione provvederà ad investire e ad amministrare il patrimonio e le disponibilità nelle forme che il consiglio medesimo riterrà maggiormente redditizie e sicure, con particolare riguardo alla conservazione e mantenimento del patrimonio della Fondazione stessa.

4.5. Gli utili o gli avanzi di gestione devono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

4.6. La Fondazione può realizzare attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del CTS. L'attività di raccolta fondi può essere svolta anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il

pubblico, in conformità a quanto prescritto ai sensi dell'art. 7, comma 2, CTS.

4.7. Il consiglio di amministrazione provvede all'investimento del denaro che perviene alla Fondazione nel modo che ritiene più sicuro e redditizio, anche attraverso operazioni di investimento in grado di generare sia risultati di natura economica, con impatti di carattere sociale ed ambientale.

4.8 Quando risulti che il patrimonio minimo di cui al comma 4 dell'art. 22 del D.lgs. n. 117/2017 sia diminuito di oltre un terzo in conseguenza di perdite, il Consiglio di Amministrazione, e nel caso di sua inerzia, l'Organo di controllo, deve senza indugio deliberarne la ricostituzione.

4.9. Al fine di preservare l'assenza di finalità di lucro della Fondazione, ai sensi dell'art 8 comma 2 del CTS, è vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali. Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Articolo 5

5.1. Si qualifica quale Fondatore il signor Filisetti Giacomo fu Antonio, di Ardesio.

Articolo 6

6.1. Possono ottenere la qualifica di sostenitori, nei casi, per il tempo ed alle condizioni che verranno periodicamente stabiliti con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, coloro che hanno prestato attività di sostegno materiale e/o intellettuale nel perseguimento degli scopi della Fondazione, nonché le persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private, e gli enti che, condividendo le finalità della Fondazione, hanno contribuito alla vita della medesima, o della preesistente IPAB e alla realizzazione dei suoi scopi, mediante importanti apporti collaborativi o mediante il conferimento di beni o di significativi contributi in denaro annuali o pluriennali.

6.2. I sostenitori potranno destinare il proprio contributo a specifici progetti rientranti nell'ambito delle attività della Fondazione.

6.3. La qualifica di sostenitore dura per tutto il periodo per il quale il contributo è stato regolarmente prestato e/o versato.

6.4. La Fondazione istituisce l'Albo dei Sostenitori e ne garantisce l'aggiornamento e la regolare tenuta.

6.5. La Fondazione convoca i sostenitori ogni qualvolta ritenga opportuno illustrare specifici progetti o la realizzazione delle finalità statutarie. I Sostenitori possono, con modalità non recanti pregiudizio all'attività della Fondazione, accedere ai locali ed alle strutture funzionali della medesima,

nonché partecipare alle iniziative dell'Ente alle quali fossero invitati.

6.6. I sostenitori, dato il carattere puramente occasionale del rapporto con la Fondazione, non hanno diritto ad alcun potere all'interno della Fondazione stessa.

Articolo 7

7.1 La Fondazione può avvalersi nello svolgimento delle proprie attività dell'opera di volontari.

7.2 Sono volontari (ai sensi dell'art. 17 del CTS, e con l'obbligo di iscriversi nell'apposito registro una volta istituito) le persone che, per loro libera scelta, svolgono attività in favore della comunità e del bene comune, anche per il tramite della Fondazione, mettendo a disposizione il loro tempo e le loro capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della loro azione, nello spirito delle attività e della Missione propria della Fondazione in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo dalla Fondazione e nemmeno dal beneficiario dell'attività. Al volontario possono essere rimborsate dalla Fondazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'ente medesimo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con la Fondazione tramite la quale svolge la propria attività volontaria. L'accettazione del nuovo volontario è deliberata dal Consiglio di Amministrazione secondo criteri non discriminatori e coerenti con le attività perseguite e con l'attività di interesse generale svolta. La richiesta di ammissione va presentata al Consiglio di Amministrazione su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro dei volontari.

Articolo 8

8.1. Gli organi della Fondazione sono:

- a) il Consiglio di Amministrazione;
- b) il Presidente e legale rappresentante;
- c) l'Organo di controllo.

8.2. Tutte le cariche sono gratuite, fatta eccezione per l'Organo di Controllo.

Articolo 9

9.1. Il consiglio di amministrazione è composto da 5 (cinque) membri così designati:

- a) il Parroco, ovvero l'Amministratore Parrocchiale nominato dall'Ordinario Diocesano a norma del canone 539 del Codice di Diritto Canonico, pro-tempore della Parrocchia San Giorgio Martire in Ardesio o suo delegato;
- c) il Sindaco pro tempore del Comune di Ardesio o suo delegato

to. Tale nomina si configura come mera designazione, intesa come espressione della rappresentanza della cittadinanza, e non si configura quindi mandato fiduciario con rappresentanza, escludendo, pertanto, qualsiasi forma di controllo esercitabile sulla Fondazione dal Comune stesso;

c) 2 (due) membri designati dal Parroco della Parrocchia di San Giorgio Martire in Ardesio;

d) 1 (uno) membro designato dalla Giunta Comunale del Comune di Ardesio. Tale nomina si configura come mera designazione, intesa come espressione della rappresentanza della cittadinanza, e non si configura quindi mandato fiduciario con rappresentanza, escludendo, pertanto, qualsiasi forma di controllo esercitabile sulla Fondazione dal Comune stesso.

9.2. I membri del Consiglio di Amministrazione devono rispettare i requisiti previsti dall'art. 2382 del c.c. in base a quanto disposto dall'art. 26, co. 8 del D.Lgs. 117/2017.

9.3. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Articolo 10

10.1. I consiglieri durano in carica per 3 (tre) anni, fino all'approvazione del bilancio riferito all'esercizio del terzo anno di mandato, e possono essere riconfermati senza limitazioni.

10.2. Qualora per dimissioni o per altra causa venisse meno un consigliere, competente alla sua sostituzione è il consiglio di amministrazione mediante cooptazione deliberata a maggioranza qualificata dei 3/5 (tre quinti); i consiglieri così nominati rimangono in carica fino alla scadenza naturale del consiglio di amministrazione.

10.3. Qualora per dimissioni o per altre cause venga invece a mancare la maggioranza dei consiglieri si intende scaduto l'intero consiglio di amministrazione.

10.4. Il consigliere che senza giustificato motivo non partecipa per tre riunioni consecutive alle sedute del consiglio decade dalla carica. La decadenza viene dichiarata con delibera del consiglio stesso.

10.5. I membri del consiglio di amministrazione e l'Organo di controllo sono vincolati al segreto d'ufficio e alla riservatezza circa gli affari trattati dal consiglio di amministrazione.

Articolo 11

11.1. Il consiglio di amministrazione si riunisce di norma trimestralmente ed ogni volta il presidente, o in caso di sua assenza o impedimento il consigliere più anziano, munito di delega rilasciata dal presidente, ritenga opportuno convocarlo ovvero quando ne venga fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri in carica pro-tempore.

11.2. Il consiglio si riunisce presso la sede della Fondazio-

ne o in luogo diverso purché nell'ambito territoriale della Regione Lombardia.

11.3. Il consiglio è presieduto dal presidente o in sua mancanza dal consigliere più anziano.

11.4. Della convocazione del consiglio è data notizia ai consiglieri, con le formalità di legge, almeno 8 (otto) giorni liberi prima di quello fissato per la riunione, senza obbligo di forma, purché con mezzi idonei a fornire la prova della ricezione, quali fax, posta elettronica certificata, posta raccomandata con avviso di ricevimento, etc.

11.5. L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno della seduta, il luogo e l'ora. Esso deve contestualmente indicare anche il giorno e l'ora di una eventuale seconda convocazione.

11.6. Per la validità delle riunioni del consiglio d'amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza dei consiglieri in carica pro-tempore.

11.7. Le riunioni del Consiglio di amministrazione possono tenersi anche in videoconferenza e/o audio conferenza. Pertanto gli aventi diritto a partecipare alle riunioni possono intervenire a distanza, anche da sedi diverse, utilizzando adeguati sistemi di collegamento. In tal caso devono essere tassativamente assicurate:

- a. l'individuazione di tutti i partecipanti in ciascun luogo del collegamento;
- b. la presenza nello stesso luogo di chi presiede e del Segretario della riunione;
- c. la possibilità, per ciascuno dei partecipanti alla riunione, di intervenire, di colloquiare e esprimere oralmente il proprio parere, di visionare, ricevere e trasmettere atti e documenti in genere, attuando contestualità di esame e di decisione deliberativa.

10.8. L'intervento mediante mezzi di telecomunicazione può riguardare la totalità dei partecipanti alla riunione, ivi compreso il presidente, potendosi, in tal caso, redigere successivamente il verbale con la sottoscrizione del presidente e del segretario oppure con la sottoscrizione del solo Notaio in caso di verbale in forma pubblica.

11.9. Le deliberazioni del consiglio d'amministrazione sono approvate con voto della maggioranza degli intervenuti. In caso di parità vale il voto preferenziale del presidente.

Articolo 12

12.1. Il consiglio di amministrazione ha tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Fondazione per il conseguimento degli scopi statutari.

12.2. In particolare spetta al consiglio:

- a) approvare il bilancio preventivo e consuntivo;
- b) procedere alla nomina del segretario della Fondazione;
- c) nominare eventuali consulenti e Comitati determinandone composizione e attribuzioni;
- d) deliberare eventuali modifiche dello statuto, su propo-

sta del presidente;

e) provvedere alla stesura di regolamenti interni, in maniera diretta od avvalendosi di Comitati specifici.

12.3. Il consiglio di amministrazione può inoltre nominare procuratori ad negotia e mandatari in genere per determinati atti o categorie di atti, anche con facoltà di delega.

12.4. Delle deliberazioni assunte dal consiglio viene redatto apposito verbale dal segretario, il quale provvede alla tenuta del libro verbali. A cura del segretario copia integrale degli stessi dovrà essere trasmessa tempestivamente all'Ordinario diocesano.

12.5. L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Entro tale termine il consiglio di amministrazione approva il bilancio economico di previsione ed entro il 30 aprile successivo il bilancio dell'esercizio trascorso. Copia del bilancio approvato, insieme al verbale della seduta del consiglio in cui è stato approvato ed alla relazione dell'Organo di controllo dovrà essere depositata nei modi di legge e dovrà esserne fatta pervenire copia all'Ordinario della Diocesi di Bergamo.

Articolo 13

13.1. Il presidente viene nominato dal consiglio di amministrazione a scelta tra i suoi membri designati dalla Parrocchia San Giorgio Martire in Ardesio.

13.2. Il presidente dura in carica quanto il consiglio di amministrazione, e può essere rieletto.

Articolo 14

14.1. La rappresentanza attiva e passiva della Fondazione avanti ai terzi ed in giudizio e la firma libera per gli atti spettano al presidente.

14.2 In caso di giustificata urgenza, nella impossibilità di convocare tempestivamente il consiglio, il presidente può deliberare sugli atti di competenza del consiglio dal quale gli atti stessi verranno ratificati o sanati in apposita seduta da tenersi entro quindici giorni e previa comunicazione scritta delle deliberazioni adottate da inviare al consiglio di amministrazione entro i tre giorni liberi.

14.3. Spetta inoltre al presidente:

- determinare l'ordine del giorno delle sedute del consiglio di amministrazione;
- convocare e presiedere il consiglio di amministrazione;
- curare l'esecuzione delle deliberazioni del consiglio di amministrazione;
- svolgere funzione propulsiva delle attività del consiglio di amministrazione, regolandone i lavori;
- sviluppare ogni utile iniziativa di collegamento con le amministrazioni pubbliche, con gli operatori privati, con le espressioni organizzate dell'utenza e con ogni altra organizzazione interessata al campo dell'attività della Fondazione;
- esercitare la sorveglianza sull'andamento morale ed economico della Fondazione.

Articolo 15

15.1. Il consiglio di amministrazione, all'inizio di ogni mandato, provvede alla nomina di un Organo di controllo in forma monocratica, con la previsione di un supplente, regolarmente iscritti nel registro dei revisori contabili, ai sensi dell'art.30 del CTS.

15.2. L'Organo di controllo dura in carica per tre esercizi salvo chi, essendo stato nominato nel corso del triennio, resta in carica sino alla nomina del nuovo consiglio. L'Organo di controllo può essere confermato.

15.3. L'Organo di controllo è scelto tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397, comma 2, del Codice civile. Qualora sia attribuita all'organo di controllo la revisione legale dei conti, esso è scelto tra i revisori Legali iscritti all'apposito registro.

15.4. La funzione di Organo di controllo è incompatibile con quella di membro del consiglio di amministrazione.

15.5. L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della Fondazione e sul suo concreto ordinamento.

15.6. L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 del CTS, ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del CTS. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.

15.7. L'Organo di controllo può in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni della Fondazione o su determinati affari.

15.8. L'Organo di controllo stende, per ogni accesso ispettivo e di controllo, apposito verbale da inserire in apposito registro.

15.9. L'Organo di controllo partecipa alle sedute del consiglio di amministrazione, senza diritto di voto.

Articolo 16

16.1. Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile, oppure non è stato nominato per insussistenza dei requisiti previsti dall'art.31 del CTS, il consiglio di amministrazione deve nominare il revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

16.2. Il revisore è nominato dal Consiglio di amministrazione, dura in carica tanto quanto il Consiglio che lo ha nominato e può essere riconfermato; deve essere iscritto nel registro dei revisori contabili.

16.3. Il revisore può intervenire alle sedute del consiglio

di amministrazione, esprime il proprio parere sul bilancio d'esercizio mediante apposita relazione e può espletare tutti gli accertamenti e le indagini necessarie ed opportune ai fini dell'esercizio del controllo. Di ogni rilievo effettuato viene riferito allo stesso consiglio. Sono osservate, per quanto applicabili, le norme di cui agli art. 2403 e segg. del Codice civile.

16.4. Al revisore è corrisposto un compenso fissato dal consiglio di amministrazione nei limiti della tariffa professionale e di quanto previsto dalle norme vigenti.

Articolo 17

17.1. I membri del consiglio di amministrazione prestano la loro opera gratuitamente.

Articolo 18

18.1. Le proposte di modifiche statutarie sono presentate dal consiglio d'amministrazione, da cui vengono approvate con la maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati.

Articolo 19

19.1. La Fondazione organizza la propria attività sulla base di esercizi di durata annuale, i quali iniziano il 1° gennaio e terminano il 31 dicembre di ogni anno.

19.2. Per ogni esercizio deve essere predisposto il bilancio d'esercizio, redatto e depositato secondo la normativa vigente.

19.3. Per ogni esercizio è predisposto il bilancio sociale, redatto e depositato secondo la normativa vigente.

19.4. La Fondazione tiene le scritture contabili prescritte dalla normativa vigente. Oltre alla tenuta degli altri libri prescritti, la Fondazione tiene:

- a) il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del consiglio di amministrazione;
- b) il Libro delle deliberazioni dell'organo di controllo.

19.5. Qualora si avvalga dell'opera di volontari, la Fondazione istituisce il registro dei volontari il quale è tenuto a cura del Consiglio di Amministrazione. Il registro dei volontari può essere esaminato da ciascun consigliere, dall'organo di controllo e da ogni volontario, i quali possono estrarne copie.

19.6. Il libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio di amministrazione è tenuto a cura del segretario e può essere esaminato da ciascun consigliere e dall'organo di controllo, i quali possono estrarne copie.

19.7. Il libro delle deliberazioni dell'organo di controllo è tenuto a cura dei membri dell'organo stesso. I consiglieri non hanno il diritto di esaminare detto libro.

Articolo 20

20.1. In caso di esaurimento degli scopi della Fondazione, o della impossibilità di attuarli per qualsiasi motivo, il consiglio di amministrazione potrà deliberare la trasformazione, la scissione o la fusione della Fondazione, con le modalità che riterrà più opportune. La trasformazione, la scissione o

la fusione della Fondazione sono approvate dall'Autorità per tempo competente.

20.2. Sempre in caso di esaurimento degli scopi della Fondazione, o della impossibilità di attuarli per qualsiasi motivo, il consiglio di amministrazione può deliberare l'estinzione della Fondazione.

20.3. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo sarà devoluto ad altro Ente del Terzo Settore individuato dal Consiglio di Amministrazione a maggioranza dei due terzi (2/3) dei membri, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45 comma 1 del CTS, salva diversa destinazione imposta dalla legge. Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità da tale parere sono nulli.

Articolo 21

21.1. Per quanto non espressamente previsto nel presente statuto valgono i principi e le norme vigenti in materia come dettate dal Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modificazioni, nonché alle relative norme di attuazione.

firmato: Locatelli Antonio

firmato: Armando Santus - Notaio (L.S.)