

## **VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 29 APRILE 2022**

L'Assemblea dei soci dell'Associazione di Promozione Sociale "Banda Cittadina di Palmanova" si è riunita oggi, 29/04/2022, alle ore 20:30 presso la sede dell'Associazione di Via Oberdan 1 – Palmanova, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Relazione del Presidente sulle attività 2021;
2. Presentazione ed approvazione del bilancio consuntivo 2021;
3. Presentazione ed approvazione del bilancio preventivo 2022;
4. Programma delle attività 2022;
5. Approvazione del nuovo statuto dell'Associazione;
6. Elezione delle nuove cariche sociali per il triennio 2022-2025;
7. Varie ed eventuali

### **Presenze**

I soci presenti sono di seguito indicati:

- Luca Antoci
- Stefano Bergamasco
- Tommaso Buoso
- Marcello Casula
- Attilio de Marchi
- Simone Di Caprio
- Elena Dovier
- Segio Finotti
- Caterina Maran
- Dorothea Maran
- Elisabetta Maran
- Flavio Maran
- Paola Moretti
- Noela Ontani
- Riccardo Sioni
- Stefano Tinonin

È presente anche il Maestro Daniele Fontanot.

Assume l'incarico di segretario verbalizzante il socio Riccardo Sioni.

### **Relazione del Presidente sulle attività 2021 e programma delle attività 2022**

L'attività 2021 è stata molto ridotta, come nel 2020, a causa delle limitazioni imposte dalla pandemia Covid-19. Conseguentemente anche l'attività del direttivo di questo triennio è stata molto ridotta. Ci fa comunque piacere che alla ripresa delle attività il gruppo c'è e l'attività della banda possa riprendere in modo significativo. Si è cercato di mantenere la scuola di musica, anche a causa del fatto che molte attività (es. musica di gruppo) non potevano essere svolte e siamo riusciti a riprendere l'attività di Musica in Banda col maestro Lestuzzi, facendola svolgere presso la sede della Banda dato che nelle scuole medie non poteva essere fatta, e iscrivendo tutti i ragazzini

all'associazione. Il riscontro anche quest'anno sembra essere buono, e l'auspicio è che almeno uno o due di questi allievi, ogni anno, si uniscano alla banda.

Interviene il maestro Daniele Fontanot che sottolinea come gli allievi di Musica in Banda sono promettenti, e 3 o 4 stanno per finire le medie quest'anno, per cui potrebbero effettivamente entrare in banda e seguire la nostra scuola di musica (3 sax, 2 flauti). Significativo il fatto che quest'anno più di metà dei ragazzi di Musica in Banda ha lo strumento di proprietà, e abbiamo fatto molti meno noleggi.

Per l'attività 2022, le prospettive su musica in banda e scuola di musica sono quelle sopra descritte, e ci sono ottime prospettive che come Banda si possa suonare un po' di più. Tra le opportunità già definite si elencano le seguenti:

- Sabato 28 maggio concerto in sala parrocchiale a Jalmicco
- Domenica 29 maggio esibizione a Aiello per l'inaugurazione del monumento a Bearzot
- Festa della musica 21 giugno: concerto a Sottoselva nel giardino della sala parrocchiale
- Possibile scambio con la banda di Muggia (concerto fissato per la prima settimana di luglio)
- Banda austriaca: in attesa di una loro risposta (vicino Villacco)
- Contatto con Ponteacco
- Proveremo a riprendere i contatti a Trivignano per Villa Elodia

Per l'attività nelle scuole del territorio, oltre a Musica in Banda a Palmanova, si prosegue con Matteo Beltrame alla scuola di Trivignano, dove la Banda segue le due classi più grandi (4ta e 5ta), mentre l'Accademia fa altre classi. Manteniamo tale attività per il rapporto con il Comune di Trivignano, anche se non ha mai portato granché come ritorno di allievi o suonatori per la Banda.

Quest'anno è previsto che vengano svolti i Saggi della scuola di musica (dopo l'interruzione di 2020 e 2021), con l'idea di farli in sede, dato il basso numero di allievi, per risparmiare lo sforzo organizzativo dell'allestire la sala parrocchiale. Facciamo intervenire i ragazzi di musica in banda, magari il 21 giugno in occasione della festa della musica.

Tra i temi discussi e che verranno ripresi nel corso dell'anno c'è la questione del rinnovo delle divise della Banda e la proposta di organizzare una gita sociale.

Si ricorda infine che nel 2023 abbiamo un anniversario tondo per la Banda: 125° della fondazione. Si invitano i soci a proporre idee per le iniziative da organizzare.

### **Approvazione del bilancio consuntivo 2021**

Il bilancio 2021 ha ricalcato in modo pressoché identico il bilancio 2020, con circa 16.000€ di uscite a fronte di 17.700€ di entrate. Si ricorda che negli anni pre-Covid il bilancio della Banda si assestava mediamente su movimenti intorno ai 25.000€ annui. Questo è dovuto al numero inferiore di allievi della scuola di musica, meno ore di insegnamento erogate, meno uscite bandistiche, etc. Continuiamo ad avere un significativo sostegno dall'ANBIMA sia dal punto di vista economico che per altri aspetti (ad esempio informazioni utili e linee guida per il Covid). Il contributo del Comune di Palmanova è stato molto ridotto rispetto al pre-Covid: 800€ per il 2021 e 900€ per il 2022. Il contributo più importante del Comune di Palmanova è però la disponibilità della sede, tra l'altro adesso scade il contratto di affitto della sede (di sei anni) che andrà rinnovato. Questo è un aspetto di fondamentale importanza, anche considerata la difficoltà per le associazioni a Palmanova nel reperire una sede.

Terminata la relazione del Presidente, non ci sono domande dall'assemblea, per cui

#### **L'ASSEMBLEA DEI SOCI**

all'unanimità e per alzata di mano, approva il bilancio consuntivo 2021.

#### **Approvazione del bilancio preventivo 2022**

Considerata l'incertezza sullo svolgimento delle attività associative per l'anno in corso, pur con le buone prospettive sopra illustrate, prudenzialmente si è impostato il bilancio preventivo ricalcando in modo significativo quello già predisposto per il 2021. Vengono illustrate le varie voci che si andrà a confermare poi nel corso dell'anno in base alle attività effettivamente svolte. Si prende nota della possibilità (da verificare) di richiedere dei contributi alla Casa Rurale FVG, presso cui la Banda mantiene il proprio conto corrente, come era stato fatto in alcuni anni precedenti.

Terminata la relazione del Presidente, non ci sono domande dall'assemblea, per cui

#### **L'ASSEMBLEA DEI SOCI**

all'unanimità e per alzata di mano, approva il bilancio preventivo 2022.

#### **Approvazione del nuovo statuto dell'associazione**

Considerate le significative novità introdotte dal nuovo Codice del Terzo settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117), è stato necessario apportare delle modifiche allo statuto dell'Associazione al fine di allinearla alle nuove disposizioni normative e consentire all'Associazione di mantenere il proprio status di Associazione di Promozione Sociale iscritta ai necessari registri delle associazioni del terzo settore (in particolare per il passaggio al nuovo RUNTS - Registro Unico Nazionale del Terzo Settore). Dal punto di vista formale, l'Associazione assume la nuova denominazione di "Banda Cittadina di Palmanova – APS". A seguito dell'illustrazione delle modifiche apportate, e di ampia ed esauriente discussione da parte dell'Assemblea,

#### **L'ASSEMBLEA DEI SOCI**

all'unanimità e per alzata di mano, approva il testo del nuovo statuto dell'associazione, che viene allegato al presente verbale e sarà registrato all'Agenzia delle Entrate ed inviato agli uffici competenti della Regione Friuli Venezia Giulia.

#### **Elezioni delle nuove cariche sociali per il triennio 2022-2025**

Il Presidente Stefano Bergamasco ringrazia il consiglio direttivo uscente per il lavoro svolto e la sempre fattiva collaborazione nella gestione dell'associazione, anche in un periodo difficile quale quello trascorso nei due anni precedenti. Nel confermare la propria disponibilità ad assumere la presidenza dell'associazione per un ulteriore mandato, chiede poi conferma delle candidature per le nuove cariche sociali per il triennio 2022-2025, sottolineando come comunque tutti i soci siano chiamati a collaborare per le attività dell'associazione. Anche il Vice Presidente uscente Riccardo

Sioni conferma la propria disponibilità a proseguire nel ruolo. La Consigliere uscente Noela Ontani, per impegni personali legati all'attività lavorativa, non ripresenta la propria candidatura per il prossimo triennio, e per i ruoli di Consiglieri si propongono i soci Elisabetta Maran, Attilio de Marchi e Kevin Tomat (che pur assente all'assemblea aveva in precedenza espresso la propria disponibilità). Per i ruoli di componenti del Collegio dei Probiviri si propongono i soci Marcello Casula, Luca Antoci e Flavio Maran.

All'unanimità, i Soci per alzata di mano approvano le nuove cariche sociali:

**Presidente:**

- Stefano Bergamasco

**Vice Presidente**

- Riccardo Sioni

**Consiglieri**

- Elisabetta Maran
- Attilio de Marchi
- Kevin Tomat

**Collegio dei Probiviri:**

- Marcello Casula
- Luca Antoci
- Flavio Maran

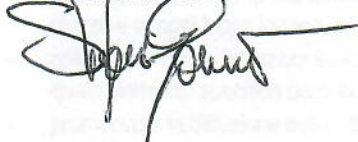
#### **Varie ed eventuali**

Non ci sono ulteriori interventi da parte dei Soci.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno e non essendoci ulteriori interventi, la seduta viene chiusa alle ore 22:00.

**Fatto, letto e sottoscritto,**

Il Presidente



Il Segretario F. F.



Registrato al Tribunale del Friuli 20 SET. 2022

d.n. 1780 Scite 3 Liquidati 34,84  
TRECENTO QUARANTOTTO // 84 -

DI CN EURO 128,00 (CENTOVENTOTTO // 00)  
PER IMPOSTA DI BOLLO

IL COORDINATORE DI TEAM  
Guido Tonazzi

*[Signature]*

\* firma su delega del Delegato Provinciale  
Paolo Luca



Titolo I -

Art. 1 -

Con atto  
come "A"

Ai fini de  
diviene l

L'Associ  
sociale e  
Unico N  
"ETS" o

L'Associ  
essere c

Art. 2 -

L'Associ  
pieno ris

In confo  
sociale,  
comune  
sviluppo

A tal fine  
di cresc  
persegui

•

•

•

•

•

•

•

•

•

Banda  
Via Ol

## Statuto dell'Associazione di Promozione Sociale

### "Banda Cittadina di Palmanova - APS"

#### Titolo I - COSTITUZIONE E FINALITÀ

##### Art. 1 - Costituzione

Con atto del 11/07/1977 è stata costituita l'associazione denominata "Banda Cittadina di Palmanova", di seguito più brevemente citata come "Associazione".

Ai fini dell'adeguamento normativo ai sensi Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117, per effetto del presente statuto, l'Associazione diviene Ente del Terzo Settore ed assume la forma giuridica di Associazione di Promozione Sociale.

L'Associazione ha l'obbligo di inserire l'acronimo "APS" o la locuzione "Associazione di Promozione Sociale" nella denominazione sociale e di farne uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico. In conseguenza dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito ai sensi del D.lgs. 117/2017, le suddette diciture dovranno essere integrate dall'acronimo "ETS" o dalla locuzione "Ente del Terzo Settore".

L'Associazione ha sede legale nel Comune di Palmanova. Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune può essere deliberato dal Consiglio Direttivo e non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

##### Art. 2 - Finalità

L'Associazione, quale Ente del Terzo Settore, svolge attività di utilità sociale a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati.

In conformità con la Legge 106/2016 e il D.lgs. n.117/17 e successive modificazioni, opera con finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche al fine di sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa.

A tal fine svolge in favore dei propri associati, dei loro familiari e di terzi, anche valorizzando la funzione del tempo libero quale momento di crescita individuale e occasione aggregativa e sociale, le attività di interesse generale di cui all'articolo 4 del presente statuto e persegue i seguenti scopi generali:

- favorire lo sviluppo ed il miglioramento della cultura musicale, sociale, turistica dei soci, dei giovani e delle persone della comunità in cui opera mediante la creazione di una Banda Musicale, proponendosi come struttura sociale e democratica per l'utilizzo del tempo libero;
- promuovere e favorire l'educazione musicale dei soci e dei non soci, specialmente dei minori e degli svantaggiati di carattere fisico-psichico e sociale, mediante l'organizzazione e l'istituzione di corsi, scuole, gruppi musicali, seminari di musica e simili;
- collaborare allo sviluppo, alla diffusione ed alla propaganda di attività culturali, musicali, turistiche e sociali;
- sviluppare l'attività concertistica, sia come elemento fondamentale del percorso didattico e formativo, sia come servizio al pubblico, anche con la realizzazione di cartelloni concertistici stagionali e/o annuali, da effettuare in teatri, saloni, scuole, piazze e in ogni luogo idoneo, anche in collaborazione o con la sovvenzione o il patrocinio di enti pubblici e privati;
- collaborare con le istituzioni scolastiche per l'apprendimento della musica e la diffusione della pratica musicale fra i giovani quale elemento specifico dello sviluppo integrale della personalità;
- promuovere la diffusione della cultura musicale bandistica nell'ambito di festività civili e religiose;
- organizzare e realizzare anche in collaborazione con terzi, manifestazioni musicali di qualsiasi tipo e genere, raduni, concorsi, premi, rassegne musicali, mostre, concerti, attività concertistiche, attività culturali, promuovendo anche l'incremento turistico e la valorizzazione del patrimonio artistico, monumentale e paesaggistico;
- promuovere ed effettuare studi, ricerche, seminari, conferenze ed organizzare attività di divulgazioni e produzioni musicali, con qualsiasi mezzo, incentivando anche scambi culturali con altre associazioni ed enti aventi medesima finalità;
- tutelare gli interessi artistici, culturali e sociali di tutti i soci;

- promuovere iniziative pubbliche e private nei campi della cultura, della storia, della didattica e tecnica musicale, nonché la produzione, la stampa e la diffusione, attraverso qualunque mezzo di produzione tecnica ritenuto idoneo, di partiture, trascrizioni, composizioni, filmati, CD e anche con la promozione, istituzione e/o gestione di centri dedicati e musei;
- curare l'edizione e la distribuzione di riviste, bollettini, notiziari a carattere associativo, didattico, di cultura musicale e incremento turistico e artistico in genere anche attraverso gli strumenti di web communication e altri media messi a disposizione dall'innovazione tecnologica;
- curare la formazione, l'organizzazione e/o la realizzazione di gruppi musicali, corali, majorettes e similari per la diffusione della musica e delle attività culturali, sociali e artistiche per migliorare la sensibilità musicale e l'amore per l'arte in genere di soci e non soci in specie giovani;
- realizzare qualsiasi progetto che abbia attinenza all'arte musicale, alla cultura, alla promozione delle attività sociali, specialmente per i giovani rivolte anche alla valorizzazione delle risorse turistiche e delle attività artistiche del territorio;
- stipulare convenzioni e collaborare con Enti pubblici e privati, associazioni, consorzi, cooperative, sia in Italia che all'estero, che perseguono scopi affini o che intendono sostenere o incoraggiare le iniziative dell'Associazione e aderire ad organismi similari nazionali ed internazionali;
- rappresentare, attraverso i propri organismi, gli associati presso Enti nazionali, locali e presso organismi o istituti internazionali.

L'Associazione non è una formazione o un'associazione politica, né un'associazione sindacale o professionale, di rappresentanza di categorie economiche o di datori di lavoro, e non è sottoposta a direzione, coordinamento e controllo dei suddetti enti.

L'associazione, in quanto non riconosciuta, è regolata inoltre dagli artt. 36 e seguenti del Codice Civile.

Per il perseguimento dei propri scopi, l'Associazione potrà aderire ad enti di rappresentanza o a Reti Nazionali del Terzo Settore che operano con finalità analoghe.

### **Art. 3 - Durata**

La durata dell'Associazione è illimitata. Essa potrà essere sciolta solo con delibera dell'assemblea straordinaria dei soci, come previsto dall'art. 26 del presente statuto.

## **TITOLO II - ATTIVITÀ ESERCITATE**

### **Art. 4 - Attività di interesse generale**

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione esercita e organizza in via principale attività di interesse generale secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni. In particolare, esercita e organizza le seguenti attività:

- lettera d) - educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- lettera i) - organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- lettera l) - formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

### **Art. 5 - Altre attività**

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione esercita e organizza inoltre attività secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, secondo criteri e limiti definiti dalla normativa vigente. In particolare, esercita e organizza le seguenti attività:

- somministrazione di alimenti e bevande ai propri soci e familiari conviventi, presso le sedi in cui viene svolta l'attività istituzionale, alle condizioni previste dall'art. 85 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni;
- attività commerciali marginali e strettamente funzionali a raggiungere gli scopi statutari;
- ogni altra attività connessa e funzionale al raggiungimento degli scopi associativi consentita agli enti senza fini di lucro dalle disposizioni legislative vigenti.

#### **Art. 6 - Gestione delle attività organizzate**

Per il perseguimento dei fini istituzionali, l'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati, ai quali possono essere unicamente rimborsate le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti ed autorizzati. In caso di particolare necessità, l'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati, purché non appartenenti al Consiglio Direttivo.

L'Associazione può inoltre avvalersi delle prestazioni di eventuali volontari, fornite in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro né diretto né indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà sociale ai sensi degli art. 17, 18 e 19 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo.

Al volontario possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e condizioni preventivamente stabiliti dall'Associazione, che in ogni caso devono rispettare i limiti stabiliti dal D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni.

La qualifica di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 117/17 e successive modificazioni.

L'Associazione è tenuta a iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

### **Titolo III - FUNZIONAMENTO**

#### **Art. 7 – Regolamento Associativo**

L'Assemblea dei Soci, ad integrazione delle norme previste dal presente statuto, approva, su proposta del Consiglio Direttivo, il Regolamento Associativo ed eventuali altri regolamenti specifici che dettagliano le modalità operative e gestionali dell'Associazione.

#### **Art. 8 - Esercizio Sociale e Bilancio di Esercizio**

L'Esercizio Sociale si svolge dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Per ogni Esercizio Sociale è predisposto, in conformità alla normativa vigente, il Bilancio di Esercizio. Esso deve essere approvato entro il giorno 30 del quarto mese successivo alla chiusura dell'Esercizio Sociale e depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro i termini previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 9 - Bilancio Sociale**

Nei casi previsti dall'articolo 14 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, deve essere redatto il Bilancio Sociale, con le modalità e nei termini previsti dalla normativa stessa.

#### **Art.10 - Patrimonio**

L'Associazione esclude ogni fine di lucro sia diretto che indiretto, ai sensi dell'art. 8 del D.lgs. 117/2017.

L'Associazione, per il suo funzionamento e per lo svolgimento delle attività sociali, utilizza le risorse economiche derivanti da:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) eredità, donazioni e legati;
- c) contributi di organismi internazionali, dell'Unione Europea, dello Stato, della Regione, degli enti locali, di enti o istituzioni pubbliche;
- d) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;

- e) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- f) erogazioni liberali degli associati e di terzi;
- g) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- h) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

Il patrimonio, comprensivo degli eventuali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

È vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione, nonché di fondi riserve o capitale, comunque denominati, a fondatori, associati, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, lavoratori o collaboratori, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto con le modalità di cui all'articolo 26 del presente statuto.

#### **Art.11 - Libri sociali**

L'Associazione si dota dei libri sociali obbligatori previsti dalla normativa vigente. Tutti gli associati in regola con il versamento delle quote associative hanno diritto di esaminare i libri sociali. Allo scopo, possono accedere al luogo dove sono conservati, nei giorni e negli orari convenuti con il Consiglio Direttivo. Possono inoltre avere copia delle deliberazioni adottate facendone richiesta al Presidente dell'Associazione, che provvederà a rilasciarla entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta.

#### **Titolo IV - I SOCI**

##### **Art.12 - Adesione all'Associazione**

L'Associazione è a carattere aperto e non impone limitazioni all'ammissione degli associati in relazione alle loro condizioni economiche; ripudia ogni forma di discriminazione di qualsiasi genere e natura favorendo la più ampia aggregazione e lo scambio multiculturale.

La partecipazione sociale non è collegata, in qualsiasi forma, alla titolarità di azioni o di quote di natura patrimoniale. È vietato altresì il trasferimento a qualsiasi titolo della quota associativa.

Possono aderire all'Associazione le persone che si riconoscono nel presente statuto e che, impegnandosi a rispettarlo in toto e a riconoscere l'autorità degli organi sociali eletti e nominati, ne fanno richiesta al Consiglio Direttivo, che delibera in merito nella prima seduta utile. La delibera di ammissione è comunicata all'interessato ed è annotata nel libro dei soci con decorrenza dalla data di delibera del Consiglio Direttivo.

In caso di rigetto della domanda di ammissione, il Consiglio Direttivo deve, entro sessanta giorni, comunicare all'interessato il motivo del rigetto dell'ammissione. L'interessato può, entro sessanta giorni dell'avvenuta comunicazione della deliberazione del rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei Soci che dovrà essere convocata per deliberare.

Gli associati cessano di appartenere all'Associazione per:

- dimissioni volontarie presentate per iscritto al Consiglio Direttivo;
- morte;
- esclusione deliberata dall'Assemblea dei Soci per gravi motivi o per indegnità;
- mancato versamento della quota associativa di un socio già dichiarato moroso.

Gli eventuali esclusi hanno diritto di ricorrere all'Assemblea dei Soci, entro sessanta giorni dalla notifica della delibera.

In caso di recesso, decadenza, revoca, esclusione o decesso, i soci o i loro eredi non hanno diritto di chiedere la divisione dell'eventuale fondo comune né pretendere la restituzione della quota o del contributo versato.

Le modalità e le condizioni di adesione all'associazione e ogni altro aspetto della partecipazione alla vita associativa, per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, sono eventualmente disciplinate da regolamenti specifici.

Lo status di socio, una volta acquisito, ha carattere permanente e può venir meno solo nei casi previsti dal presente statuto. Non sono ammesse partecipazioni temporanee, né limitazioni in funzione della partecipazione alla vita associativa.

#### **Art. 13 - Diritti dei soci**

Tutti i soci hanno diritto:

- a) a concorrere all'elaborazione del programma dell'Associazione, nonché a partecipare alle attività e alle manifestazioni da essa promosse e alla vita associativa in genere, previo l'adempimento degli obblighi e delle obbligazioni che esse comportano;
- b) ad usufruire delle assicurazioni, agevolazioni e convenzioni legate al possesso della tessera sociale;
- c) a partecipare alle assemblee.

Tutti gli associati, iscritti da almeno 90 giorni al libro dei soci ed in regola con il versamento delle quote associative, hanno diritto:

- a) all'elettorato attivo e passivo, eleggendo gli organi sociali e facendosi eleggere negli stessi;
- b) ad approvare e modificare lo statuto e i regolamenti;
- c) ad approvare i bilanci.

È garantita la libera eleggibilità degli organi amministrativi, secondo il principio del voto singolo.

È vigente il principio di intransmissibilità della quota o contributo associativo.

#### **Art.14 - Doveri dei soci**

I Soci hanno il dovere di:

- a) partecipare alla vita associativa e contribuire al buon funzionamento dell'Associazione e alla realizzazione delle attività sociali;
- b) rispettare il presente statuto e le norme contenute nel Regolamento Associativo, parte integrante dello statuto;
- c) rispettare gli organi sociali eletti e nominati;
- d) rispettare le delibere degli organi sociali;
- e) mantenere un comportamento che non cagioni danno all'immagine associativa;
- f) non arrecare danni morali o materiali all'Associazione;
- g) versare la quota associativa nei tempi e nelle modalità stabilite dal Consiglio Direttivo.

### **Titolo V - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

#### **Art. 15 - Organi Sociali**

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Presidente;
- il Consiglio Direttivo.

Ricorrendo le circostanze di cui all'articolo 23 del presente Statuto, è organo sociale anche l'Organo di Controllo.

#### **Art. 16 - L'Assemblea dei Soci**

È il massimo organo dell'Associazione ed è composta dai soci in regola con il tesseramento e il versamento delle quote associative alla data della sua convocazione.

È convocata e presieduta dal Presidente dell'Associazione.

Le convocazioni, con libertà di mezzi, devono riportare l'ordine del giorno, la data e il luogo di svolgimento e devono essere rese note con un preavviso di almeno 15 giorni dalla data di svolgimento.

In via ordinaria si riunisce una volta l'anno o quando ne facciano richiesta motivata almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto, quando lo richieda la maggioranza dei componenti il Consiglio Direttivo o quando lo ritenga motivato il Presidente stesso, il quale provvederà alla convocazione dell'assemblea entro i 15 giorni dalla richiesta e alla celebrazione entro i successivi 15 giorni.

L'Assemblea ordinaria:

- elegge il Presidente, il Vice Presidente ed i Consiglieri componenti il Consiglio Direttivo;
- approva entro il giorno 30 del quarto mese successivo alla chiusura di ogni esercizio sociale, il bilancio dell'esercizio precedente, ai sensi dell'articolo 8 del presente statuto, ed il bilancio preventivo di spesa per l'anno corrente;
- approva, quando previsto, negli stessi termini, il bilancio sociale;
- elegge e revoca i componenti gli organi sociali;
- nomina e revoca, quando ricorrano le condizioni citate agli artt. 30 e 31 del d.lgs. 117/17 e successive modificazioni, l'organo di controllo o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e ne delibera il compenso;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- approva e modifica il Regolamento Associativo ed eventuali ulteriori regolamenti gestionali ed organizzativi;
- delibera sui ricorsi dei soci in merito al mancato accoglimento della domanda di adesione o ai provvedimenti di radiazione, sospensione ed espulsione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti alla sua competenza dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto e sulle altre materie eventualmente all'ordine del giorno.

L'Assemblea straordinaria:

- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sulla devoluzione del patrimonio e sulla nomina del liquidatore.

Le deliberazioni delle assemblee ordinarie sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà degli associati. In seconda convocazione, che conformemente alle disposizioni del Codice Civile non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, la deliberazione è valida a maggioranza qualunque sia il numero degli intervenuti.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

Per modificare l'atto costitutivo o lo statuto occorre la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

I soci, iscritti da almeno 90 giorni al libro dei soci ed in regola con il versamento delle quote associative, possono farsi rappresentare nelle riunioni da un altro socio mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. In tutte le assemblee, ogni socio ha diritto a un voto e può essere titolare di altre due deleghe oltre alla propria. Per i soci minori di età, il diritto di votare in Assemblea è esercitato, sino al compimento del 18mo anno di età, dagli esercenti la responsabilità genitoriale sui medesimi.

Per eleggere i candidati alle diverse cariche sociali, si vota sempre a scrutinio segreto, con la possibilità di poter ricorrere all'ausilio di strumenti elettronici. Le altre votazioni possono essere effettuate per alzata di mano con controprova o per appello nominale.

Non possono partecipare alle assemblee, né votare nelle stesse, i soggetti che non sono in regola con il versamento delle quote associative o che abbiano subito provvedimenti di sospensione in corso di esecuzione.

Le delibere assunte dovranno essere riportate nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci.

## **Art. 17 - Il Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente e da 4 consiglieri.

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea dei Soci secondo le modalità indicate dal Regolamento Associativo e dura in carica 3 anni.

I componenti del Consiglio Direttivo vengono eletti fra i soci dell'Associazione e sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo decade prima della fine del mandato quando l'Assemblea dei Soci non approva il bilancio d'esercizio o quando il totale dei suoi componenti sia ridotto a meno della metà.

Esso ha i seguenti ruoli, compiti e poteri:

- mantiene rapporti con gli Enti Locali e gli altri Enti e Istituzioni del territorio;
- elabora progetti finalizzati a finanziamenti regionali, nazionali, comunitari, di altri enti pubblici e di soggetti privati;
- attua gli indirizzi dell'Assemblea dei Soci;
- approva i programmi di attività;
- assegna eventuali incarichi funzionali e affida gli incarichi di lavoro in ambito associativo;
- approva tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti alla attività sociale;
- coadiuva il Presidente nella predisposizione dei bilanci da presentare all'Assemblea per l'approvazione;
- elabora i regolamenti da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci;
- documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'articolo 5 del presente statuto nella relazione al bilancio o nella relazione di missione;
- delibera circa l'ammissione dei soci, con la possibilità di delegare in merito il Presidente dell'associazione, nonché la sospensione, l'espulsione e la radiazione degli stessi.
- nomina il Direttore Artistico della Banda Musicale e gli eventuali altri maestri e collaboratori.

Il Consiglio Direttivo è convocato e presieduto dal Presidente entro 15 giorni dalla sua elezione.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente e si riunisce ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Presidente stesso o quando lo richiedano un terzo dei membri del Consiglio Direttivo; in tal caso il Presidente provvederà al suo svolgimento entro i successivi 15 giorni.

Per la validità delle sue riunioni è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti. Delibera sulle questioni all'ordine del giorno. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti e dovranno essere riportate nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

Il potere di rappresentanza attribuito ai membri del Consiglio Direttivo è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. Al conflitto di interessi dei membri del Consiglio Direttivo si applica l'articolo 2475 -ter del codice civile.

#### **Art. 18 - Il Presidente**

Il Presidente è eletto dall'Assemblea dei Soci.

Dura in carica fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo o comunque fino alla sua decadenza per i motivi indicati all'art. 17 del presente statuto.

Ha la rappresentanza legale dell'Associazione e, nei confronti dei terzi, esercita i poteri di firma e di ordinaria amministrazione. Su specifica delega del Consiglio Direttivo, esercita i poteri di straordinaria amministrazione.

Propone al Consiglio Direttivo l'attribuzione di incarichi funzionali all'Associazione.

Predisporre per l'Assemblea dei Soci il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale, e le relazioni relative. Esercita tutti i poteri, i ruoli e le funzioni che lo statuto o la legge non attribuiscono ad altri organi sociali. In caso di assenza o impedimento è sostituito dal Vice Presidente, che ne assume tutti i poteri.

In caso di dimissioni o decadenza del Presidente le sue funzioni sono assunte dal Vice Presidente fino alla successiva riunione dell'Assemblea dei Soci, che provvederà ad eleggere il nuovo Presidente che resterà in carica fino alla scadenza del mandato triennale del Consiglio Direttivo.

#### **Art. 19 – Il Vice Presidente**

Il Vice Presidente è eletto dall'Assemblea dei Soci.

Dura in carica fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo o comunque fino alla sua decadenza per i motivi indicati agli artt. 17 e 18 del presente statuto.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia temporaneamente impedito nell'esercizio delle proprie funzioni.

In caso di dimissioni o decadenza, il Vice Presidente viene sostituito con apposita elezione da parte dell'Assemblea di Soci e durerà in carica fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo.

#### **Art. 20 – Il Segretario**

L'Associazione può avere un Segretario nominato dal Consiglio Direttivo che gli attribuisce i seguenti compiti:

- curare la verbalizzazione delle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei Soci;
- provvedere alla tenuta e all'aggiornamento del libro dei soci;
- curare la tenuta e la conservazione degli atti dell'Associazione;
- curare la corrispondenza dell'Associazione;

#### **Art. 21 – Il Tesoriere**

L'Associazione può avere un Tesoriere nominato dal Consiglio Direttivo che gli attribuisce i seguenti compiti:

- provvedere alla tenuta della contabilità, all'assolvimento degli obblighi fiscali e contributivi nonché alla conservazione della documentazione relativa alle entrate e alle spese e degli inventari dei beni dell'Associazione;
- svolgere i compiti di economo ed esercitare ogni altra funzione attribuitagli dal Regolamento Associativo o conferitagli dal Consiglio Direttivo o dal Presidente.

Tali mansioni possono essere attribuite al Segretario o a un componente del Consiglio Direttivo.

#### **Art. 22 – Collegio dei probiviri o collegio arbitrale**

L'Assemblea dei Soci può provvedere, contestualmente all'elezione del Consiglio Direttivo, alla nomina del collegio dei probiviri, organo di garanzia interno composto da tre associati con il compito di dirimere le controversie che dovessero sorgere tra gli associati e/o tra essi e l'Associazione.

L'incarico di componente del collegio dei probiviri è incompatibile con la carica di Presidente e/o componente del Consiglio Direttivo.

I probiviri giudicano ex bono et aequo, senza formalità di procedura alcuna.

Delle riunioni e delle decisioni del collegio dei probiviri devono essere redatti i relativi verbali, trascritti su apposito libro e sottoscritti da tutti i componenti del collegio stesso.

Nel caso in cui l'Assemblea non abbia provveduto alla nomina del collegio dei probiviri, qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra gli associati e/o tra essi e l'Associazione è devoluta all'esclusiva competenza di un collegio formato da tre arbitri, quali giudicheranno ex bono et aequo senza formalità di procedura, salvo contraddittorio, entro sessanta giorni dalla nomina. Gli arbitri sono nominati uno da ciascuna delle parti ed il terzo, con funzioni di presidente, dai primi due, scegliendo tra gli associati in regola con il versamento delle quote associative. L'arbitrato si svolge presso la sede legale dell'Associazione.

#### **Art. 23 - L'Organo di Controllo**

Qualora si verificassero le condizioni contemplate dall'art. 30 del d.lgs. 117/17 e successive modificazioni, l'Assemblea dei Soci deve nominare un organo di controllo anche monocratico ovvero, qualora si verificassero le condizioni contemplate dall'art. 31 del d.lgs. 117/17 e successive modificazioni, nominare un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

## **Titolo VI - DISPOSIZIONI VARIE E FINALI**

### **Art. 24 - Iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore**

L'Associazione si iscrive nel Registro Unico del Terzo Settore di cui agli articoli 45 e seguenti del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, tramite il proprio legale rappresentante fornendo le informazioni di cui all'articolo 48 dello stesso decreto nonché la propria natura di ente non commerciale per le finalità di cui all'articolo 83 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni. Iscrive inoltre nel Registro Unico tutte le modifiche alle informazioni fornite, entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Una volta iscritta, l'Associazione indica obbligatoriamente negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico gli estremi dell'iscrizione, integrando gli acronimi APS ed ETS.

Nelle more dell'istituzione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), si iscrive ai registri esistenti e previsti dalla normativa previgente.

### **Art. 25 - Rimandi al codice civile e alla normativa di settore**

Per quanto non previsto nel presente statuto, si applica quanto disposto dal D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni e, in quanto compatibili, si applicano le norme del Codice Civile e le relative disposizioni di attuazione, nonché la normativa specifica di settore. Per quanto non è riconducibile al D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, al Codice Civile, alle relative disposizioni di attuazione e alla normativa specifica di settore, decide l'Assemblea dei Soci a maggioranza assoluta dei partecipanti.

### **Art. 26 - Scioglimento dell'Associazione**

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio occorre, secondo le disposizioni dell'art. 21 del Codice Civile, il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto ad un altro Ente del Terzo Settore, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni, e salva diversa destinazione imposta dalla legge.

A tal fine l'Assemblea dei Soci nominerà un liquidatore con le modalità previste dall'art. 16 del presente statuto.

### **Norma transitoria.**

Tutti gli obblighi e gli adempimenti legati all'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore sono operativi dal momento della sua istituzione. Tutti gli obblighi e gli adempimenti legati all'approvazione di una normativa specifica, sono operativi dal momento della sua entrata in vigore.

Registrato a Cernusco del Friuli il **12.0 SET. 2022**  
Allegato **A** all'atto n. **1780** Serie **3**

**IL COORDINATORE DI TEAM**  
**Guido Tonazzi**

*\*firmato delega del Direttore Provinciale*  
**Paolo De Luca**

