



ROSSELLA GUERCIO
NOTAIO

Via Francesco Cirio n. 2
14049 NIZZA MONFERRATO
Tel. 328 5715673 – 0141 205652
E-mail: rguercio@notariato.it

Repertorio n.649

Raccolta n.541

VERBALE DI ASSEMBLEA
REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventicinque il giorno quattordici del mese di ottobre, alle ore diciotto e quindici minuti.

(14/10/2025)

In Nizza Monferrato, presso il mio studio in Via Francesco Cirio, n. 2.

Avanti a me Dottoressa Rossella GUERCIO, Notaio in Nizza Monferrato, iscritto nel ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Alessandria, Acqui Terme e Tortona

E' COMPARSO

- DE FAVERI Claudio, nato a Nizza Monferrato il 6 gennaio 1958, residente in Calamandrana, Frazione Garbazzola, n. 13, codice fiscale DFV CLD 58A06 F902V, che dichiara di intervenire al presente atto in qualità di Presidente pro tempore del Consiglio Direttivo e in rappresentanza dell'Associazione **"ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI NIZZA MONFERRATO"** con sede in Nizza Monferrato, Piazza Garibaldi, n. 77, codice fiscale 82004290050, Partita I.V.A. 00732840053 a quanto infra legittimato e autorizzato in forza dei poteri di legge e del vigente statuto.

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, in detta qualità mi chiede di assistere, redigendo pubblico verbale, all'Assemblea straordinaria della predetta Associazione, in questo giorno, ora e luogo convocata per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) modifiche statutarie per conformare lo Statuto alla normativa del Codice del Terzo Settore di cui al D.Lgs. 117/2017;
- 2) iscrizione RUNTS (Registro Unico Nazionale degli Enti del terzo Settore) ed acquisizione personalità giuridica;
- 3) deliberazioni accessorie e conseguenti.

Aderendo alla richiesta, io Notaio do atto di quanto segue.

Assume la Presidenza dell'Assemblea, ai sensi dello statuto, il costituito Presidente del Consiglio Direttivo, Signor DE FAVERI Claudio, che

CONSTATA E FA CONSTATARE

- che l'assemblea è stata regolarmente convocata ai sensi dell'art. 8 dello statuto mediante affissione dell'avviso di convocazione presso la sede dell'Associazione, in prima convocazione per il giorno 14 ottobre 2025 alle ore 8:00 (otto e zero minuti) e in seconda convocazione per questo giorno e luogo e ora;

- che la prima convocazione è andata deserta;

- che sono presenti in proprio e per delega regolarmente depositata agli atti della società i seguenti associati Signori:

* sé medesimo, sopra generalizzato;

* MARTINO Maurizio, nato a Nizza Monferrato il 17 dicembre 1974, residente in Nizza Monferrato, Corso Asti, n. 61, codice fiscale MRT MRZ 74T17 F902W;

* COLOMBARA Epifanio, nato a Morbello il giorno 1 dicembre 1947, residente in Nizza Monferrato, Via Cesare Pavese, n. 34, codice fiscale CLM PFN 47T01 F713F;

* VERRI Bruno, nato a Nizza Monferrato il 13 luglio 1942, residente in Nizza Monferrato, Strada Colania, n. 24, codice fiscale VRR BRN 42L13 F902H;

* FORIN Andrea, nato ad Alessandria il 27 maggio 1978, residente in Nizza Monferrato, Strada Baglio, n. 34, codice fiscale FRN NDR 78E27 A182X;

* SPAGARINO Pier Sandro, nato a Nizza Monferrato il giorno 1 marzo 1950, residente in Nizza Monferrato, Corso Asti, n. 144/A, codice fiscale SPG PSN 50C01

Registrato ad ASTI
li 22/10/2025
al N. 6402
Serie 1T

F902B;

* GHIGNONE Giorgio, nato a Nizza Monferrato il 20 febbraio 1963, residente in Nizza Monferrato, Via Oratorio, n. 4, codice fiscale GHG GRG 63B20 F902F;

* PESCE Marco, nato a Nizza Monferrato il 25 aprile 1974, residente in Nizza Monferrato, Strada Baglio, n. 37 A, codice fiscale PSC MRC 74D25 F902S;

* LAURENZANO Donato, nato a Tolve il 30 gennaio 1965, residente in Tolve, Largo Plebiscito, n. 12, codice fiscale LRN DNT 65A30 L197P;

* TASCHETTA Salvatore, nato a Nizza Monferrato il 14 giugno 1971, residente in Vinchio, Via Nizza, n. 25, codice fiscale TSC SVT 71H14 F902E;

* BATTISTETTI Liliana, nata a Nizza Monferrato, il 22 settembre 1965, residente in Nizza Monferrato, Strada Piazzaro n. 14, codice fiscale BTT LLN 65P62 F902W;

* BOSCO Franco Serafino, nato a Nizza Monferrato il 12 marzo 1963, residente in Nizza Monferrato, Strada Piazzaro n. 14, codice fiscale BSC FNC 63C12 F902G

- che è presente l'organo amministrativo in persona di:

* sè medesimo in qualità di Presidente del Consiglio Direttivo;

* VERRI Bruno sopra generalizzato in qualità di Presidente onorario;

* FORIN Andrea, sopra generalizzato in qualità di Vicepresidente;

* MARTINO Maurizio sopra generalizzato in qualità di Vicepresidente;

* PESCE Marco, sopra generalizzato in qualità di Vicepresidente;

* GHIGNONE Giorgio, sopra generalizzato in qualità di Consigliere;

* SPAGARINO Pier Sandro, sopra generalizzato in qualità di Consigliere e segretario;

* TASCHETTA Salvatore, sopra generalizzato in qualità di Consigliere;

assenti giustificati i Consiglieri: Dedominicis Fabrizio, Serra Paolo, Saglietta Verrì Luciano, Scaglione Sara; Marcato Ubaldo Pietro;

- su unanime consenso degli intervenuti è altresì presente la Signora COLOMBARA Paola Marinella, nata a Nizza Monferrato, il 24 settembre 1998, residente in Nizza Monferrato, Via Cesare Pavese n. 34, codice fiscale CLM PMR 98P64 F902G;

- che tutti si dichiarano informati in relazione agli argomenti posti all'ordine del giorno e nessuno si oppone alla trattazione dei medesimi.

Accertata l'identità dei presenti e la loro legittimazione a intervenire, il Presidente dichiara che la presente Assemblea è validamente costituita, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto, per discutere e deliberare sui predetti argomenti posti all'ordine del giorno.

Ottenuto il consenso alla trattazione unitaria di detti argomenti, quanto al primo punto, il Presidente espone le ragioni per cui sia opportuno che l'Associazione continui a perseguire e promuovere anche per l'avvenire le attività che le sono proprie, mediante l'assunzione della qualifica di Ente del Terzo Settore (in particolare mediante l'assunzione della qualifica di Associazione di promozione sociale), mediante l'iscrizione nell'apposito Registro Unico Nazionale degli Enti del terzo Settore (RUNTS), ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117. A tal fine, il Presidente dà atto che gli associati sono un numero superiore a sette e propone di adeguare il vigente Statuto alla predetta normativa. Il Presidente illustra quindi, dandone lettura, il contenuto del nuovo Statuto che meglio specifica i riferimenti normativi regolanti la vita dell'Associazione ed adegua l'assetto organizzativo della medesima alle disposizioni dettate dal Codice del Terzo Settore.

Quanto al secondo punto all'ordine del giorno, il Presidente espone l'opportunità che l'Associazione acquisti la personalità giuridica, ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 al fine di rafforzarne la stabilità giuridica e patrimoniale, e quindi perseguire al meglio lo scopo e l'attività associative, tutelando altresì adeguatamente la posizione giuridica di coloro che agiscono in nome e per conto dell'Associazione

medesima.

A tale proposito, il Presidente illustra che è stato conferito alla dottoressa Paola Augusta Stella - Dottore Commercialista - iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Alessandria al n. 393/A con studio professionale in Acqui Terme, Corso Italia, n. 9, l'incarico per la redazione della **relazione di stima** del patrimonio dell'associazione, aggiornata al 31 luglio 2025, la quale relazione, redatta in data 13 Ottobre 2025 e asseverata con giuramento dinanzi al Funzionario Giudiziario presso il Tribunale di Alessandria, come risultante da verbale in data 13 ottobre 2025 si allega al presente atto sotto la **lettera "A"**.

Dalla predetta relazione si evince che il patrimonio netto dell'associazione ha un valore non inferiore ad Euro 15.000,00 (Euro quindicimila e zero centesimi), e pertanto non inferiore al patrimonio minimo necessario per l'acquisizione della personalità giuridica, ai sensi dell'art. 22 D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

Dichiara inoltre il Presidente che rispetto alla data di riferimento della predetta relazione e di aggiornamento della situazione patrimoniale, non sono intervenuti fatti economici di rilievo, tali da avere impatto significativo sulla situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Associazione.

Il Presidente invita quindi a discutere e deliberare in merito. L'Assemblea all'unanimità con voto espresso per alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare il testo del nuovo Statuto della Associazione, adeguato alla normativa del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, al fine di farle assumere la qualifica di Ente del Terzo Settore nella veste di Associazione di Promozione Sociale; lo Statuto si allega al presente atto sotto la **lettera "B"**;

2. di dare atto che la denominazione dell'Associazione a seguito dell'acquisizione della predetta qualifica sarà "ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI NIZZA MONFERRATO APS ETS";

3. di confermare la sede dell'Associazione in Nizza Monferrato, Piazza Garibaldi, n. 77;

4. di prevedere che, conformemente al nuovo statuto, siano Organi dell'Associazione (disciplinati dallo Statuto): a) l'Assemblea degli Associati; b) il Consiglio Direttivo; c) il Presidente; d) Presidente Onorario; e) il Vice Presidente vicario; f) due Vice Presidenti; g) il Segretario; h) il Tesoriere; i) l'organo di controllo;

5. di confermare e nominare come titolari delle predette qualifiche e come membri del Consiglio Direttivo:

* Presidente: DE FAVERI Claudio;

* Presidente Onorario: VERRI Bruno;

* Vicepresidente vicario: PESCE Marco;

* Vicepresidente: FORIN Andrea;

* Vicepresidente: MARTINO Maurizio;

* Segretario: COLOMBARA Paola Marinella;

* Tesoriere: SPAGARINO Pier Sandro;

* Membri del Consiglio Direttivo: GHIGNONE Giorgio e LAURENZANO Donato in qualità di Consiglieri.

L'Assemblea dà atto che tutti i nominati hanno accettato la carica rispettivamente assunta e che nei loro confronti non sussistono cause di ineleggibilità o di incompatibilità con norme di legge o di Statuto;

6. di far assumere all'Associazione la qualifica di Associazione riconosciuta, mediante richiesta dell'acquisizione della personalità giuridica tramite il

riconoscimento determinato dall'iscrizione nel Registro Unico Nazionale egli Enti del terzo Settore ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117;

7. di dare atto che l'acquisizione della predetta personalità giuridica non farà venir meno la disciplina della responsabilità di cui all'art. 38 c.c. in relazione alle obbligazioni sorte anteriormente alla data di efficacia del predetto riconoscimento;

8. di dare atto che tutti i rapporti giuridici in essere in capo all'Associazione proseguiranno anche dopo che la stessa avrà acquisito la personalità giuridica;

9. di conferire al Presidente ogni opportuno potere, nessuno escluso od eccettuato, per dare esecuzione a quanto deliberato, ponendo in essere ogni attività necessaria, richiesta, opportuna, strumentale, connessa e utile per il buon esito dell'operazione, compresa quella di ad apportare al presente atto ed all'allegato Statuto tutte quelle modifiche e/o aggiornamenti che si rendessero necessari ai fini dell'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico degli Enti del Terzo Settore.

Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara validamente adottate le precedenti delibere e dichiara sciolta la presente riunione essendo le ore venti e cinque minuti.

Le spese del presente atto e ad esso conseguenti sono a carico dell'Associazione.

Ai sensi dell'art. 82 del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 n.117 il presente atto è esente dall'imposta di registro e dall'imposta di bollo.

Richiesto io notaio ho ricevuto il presente atto del quale, ho dato lettura unitamente a quanto allegato, alla parte, che lo approva.

In parte da me manoscritto e in parte scritto con mezzi informatici digitali da me e persona di mia fiducia, l'atto viene sottoscritto alle ore venti e venti minuti.

Consta di due fogli e otto pagine sin qui.

In originale firmato:

Claudio DE FAVERI

Rossella GUERCIO Notaio

ALLEGATO "A"
al N.ri 649/544

RELAZIONE DI STIMA

AI SENSI DELL'ART. 22, COMMA 4 - D. LGS. 117/2017

Data di riferimento: 31.07.2025

Associazione Pro-Loco di Nizza Monferrato

Sede legale: Piazza Garibaldi n. 77 – Nizza Monferrato (AT)

Dott.ssa Paola Augusta Stella

Commercialista – Revisore Contabile

Corso Italia n. 9

15011 – Acqui Terme (AL)



Luigi De Faver

Rosella Guarnatauro



Relazione di stima ai sensi dell'art. 22, c. 4 del d.lgs. 117/2017 della sussistenza del patrimonio
minimo di euro 15.000 previsto per l'acquisizione delle personalità giuridica in riferimento
all'**Associazione Pro Loco di Nizza Monferrato** con sede in Nizza Monferrato (AT), Piazza
Garibaldi n. 77 – P. IVA 00732840053 - Codice Fiscale 82004290050 – ATECO 949990
“attività di altre organizzazioni associative nca”.

La sottoscritta Paola Augusta Stella - Dottore Commercialista - iscritta all'Ordine dei Dottori
Commercialisti ed Esperti Contabili di Alessandria al n. 393/A, con studio professionale in
Acqui Terme (AL) Corso Italia n. 9, CF STLPGS72D70A052Y, P. IVA 02075480067

premesso che

ai fini dell'iscrizione della sopra citata Associazione nel Registro Unico Nazionale degli Enti
del Terzo Settore (RUNTS) e della conseguente acquisizione della personalità giuridica, il
Signor De Faveri Claudio nella sua qualità di Presidente, ha richiesto alla scrivente la conferma
che il patrimonio netto disponibile della predetta Associazione sia di entità almeno pari ad Euro
15.000 (quindicimila/00), così come espressamente richiesto dall'art. 22, comma 4 del D.lgs.
117/2017 (Codice del Terzo Settore), attraverso la predisposizione di apposita perizia
asseverata.

Tutto ciò premesso, la sottoscritta, in espletamento dell'incarico ricevuto, presenta la seguente
relazione.

* * * * *

1) PARTE INTRODUTTIVA

Descrizione e natura dell'Ente oggetto di valutazione

L'**Associazione Pro Loco di Nizza Monferrato** è un'associazione che, come da statuto, si
propone di svolgere principalmente le seguenti attività:

Audio De Faver

Rossella Quercusotano



- organizzazione turistica, proponendo alle Amministrazioni competenti il miglioramento estetico della zona e tutte le iniziative atte a tutelare e valorizzare le bellezze naturali e il patrimonio storico-monumentale ed ambientale;
- promozione e organizzazione, anche in collaborazione con Enti Pubblici e privati, di iniziative che servano ad attirare e rendere più gradito il soggiorno di turisti e la qualità della vita dei residenti;
- sviluppare l'ospitalità e l'educazione turistica d'ambiente e la conoscenza globale del territorio.

Metodologie di valutazione

La relazione di stima redatta ai fini del perfezionamento dell'operazione dell'iscrizione dell'associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ("RUNTS"), deve essere riferibile ad un periodo antecedente, sufficientemente prossimo al fine di determinare i valori attuali degli elementi dell'attivo e del passivo.

Sotto questo profilo, il Ministero del lavoro condivide l'orientamento espresso nella massima n. 3 del 27/10/2020 della Commissione Terzo Settore del Consiglio Notarile di Milano, secondo il quale tale attestazione dovrà basarsi su documenti contabili-patrimoniali aventi data certa non anteriore a 120 giorni dalla presentazione della domanda: per questo motivo, ho assunto nella mia relazione come data di riferimento il 31/07/2025.

Il presente lavoro si pone i seguenti obiettivi:

- determinazione della effettiva consistenza patrimoniale dell'associazione;
- accertamento che il netto patrimoniale rispetti i requisiti minimi previsti dal D.L. 117/2017 a seconda che si tratti di Associazione (€ 15.000) o Fondazione (€ 30.000).
- impedimento di operazioni che possano determinare "annacquamento" del patrimonio.

La sottoscritta ha quindi operato tenendo nella massima considerazione le disposizioni normative, le quali precisano che la relazione di stima deve contenere la descrizione dei beni e dei crediti dell'associazione, della posizione debitoria e l'indicazione dei criteri di valutazione adottati con l'attestazione che il loro valore sia almeno pari a Euro 15.000.

La sottoscritta, assunte le necessarie informazioni ed espletati i richiesti accertamenti, previo attento esame di tutta la documentazione contabile e amministrativa fornita, il controllo della

Sancho De Fower

Rosello Querumohorans



quale ha permesso di accertare preliminarmente i valori di conto connessi alle voci attive e passive che compongono il patrimonio dell'associazione, considerate le notizie fornite dai rappresentanti legali della stessa, esperiti gli opportuni accessi, ispezioni e verifiche, espone il risultato della stima del patrimonio di cui in oggetto alla data del 31 luglio 2025.

Vista la natura "no profit" dell'Ente oggetto della presente perizia, la valutazione viene effettuata esclusivamente con l'applicazione del metodo analitico patrimoniale semplice, non riscontrando la presenza di immobilizzazioni immateriali di importo rilevante ed essendo totalmente inapplicabili tutti gli altri metodi, reddituali o misti.

Documentazione esaminata

- a) stampa dati anagrafici da cassetto fiscale Agenzia Entrate;
- b) atto costitutivo e statuto;
- c) situazione contabile alla data del 31/12/2023, 31/12/2024 e 31/07/2025;
- d) fatture di acquisto, quando disponibili, relative ai cespiti;
- e) estratti conto bancari periodo dal 01/01/2025 al 31/07/2025;
- f) elementi patrimoniali attivi e passivi dell'associazione.

Il patrimonio netto rettificato è determinato mediante:

- la verifica della consistenza delle poste attive;
- la verifica delle poste passive;
- la riespressione a valori correnti delle poste attive o passive, ove il valore contabile non sia giudicato congruo.

2) VALUTAZIONE

Situazione patrimoniale al 31/07/2025

Le operazioni di rilevazione contabile sono state condotte secondo criteri opportunamente differenziati, in relazione alle singole categorie delle varie poste attive e passive, nonché

Lucrezio De Falco

Rossella Quirino Notario



Ministero dell'Economia e delle Finanze

Entrate

PARCA DA BOLLO €16,00

000000362

000000362

000000362

23/12/2022 16:18:45

MDM T1001

23/12/2022 16:18:45

mediante sondaggi di dettaglio sulla documentazione riscontrata, che sono stati ritenuti necessari per procedere alla valutazione dell'effettiva consistenza dei beni, dei crediti e delle passività dell'Associazione.

La determinazione del patrimonio alla data del 31/07/2025 è stata effettuata attraverso le fasi seguenti:

- individuazione degli elementi specifici oggetto di valutazione di stato patrimoniale;
- revisione contabile e cioè conversione a valori correnti degli elementi attivi e passivi;
- stima globale del patrimonio netto rettificato (K).

Si propone di seguito una breve analisi delle voci patrimoniali analizzate. I valori sono arrotondati all'unità di euro.

VALUTAZIONE DELLE SINGOLE VOCI DELL'ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI

La scrivente ha proceduto ad un controllo delle **immobilizzazioni materiali**: dal punto di vista contabile non esiste un vero e proprio libro cespiti, ma unicamente un elenco fornito e sottoscritto dal presidente dell'Associazione nel quale, per ogni elemento, viene anche riportata una valutazione effettuata sulla base di valori di riacquisto.

In merito al metodo di valutazione da adottare nella valorizzazione delle immobilizzazioni materiali, ritengo di non poter adoperare in questo caso specifico il **criterio del costo storico**: molti fra i cespiti esistenti sono pervenuti all'Associazione per effetto di donazioni da parte di terzi o associati o sono stati costruiti in economia anche in tempi non recenti, ragione per cui solo in pochi casi è stato possibile visionare le relative fatture di acquisto, diventando quindi impossibile adottare il suddetto criterio.

Altro metodo di valutazione potenzialmente utilizzabile è quello del **costo di sostituzione**, che considera il prezzo di acquisto di un cespite nuovo della stessa tipologia di quello esistente che sia in grado di sostituirlo per capacità, resa e utilità, prezzo al quale si effettua poi un

Claudio De Faver

Rosella Guercio Notario



abbattimento in considerazione del deperimento fisico e dell'obsolescenza economica: tale criterio che in linea teorica potrebbe essere quello più adatto nel presente caso, incontra però difficoltà pratiche nell'individuare un congruo coefficiente di abbattimento, pertanto ritengo di non applicarlo.

Mi atterrò quindi al criterio del **valore di mercato**, considerando il prezzo teorico di compravendita di beni simili in questo momento, non trascurando inoltre il fatto che la cessione dei cespiti esistenti potrebbe attrarre quasi unicamente altre associazioni o enti simili e non possa rivolgersi a un'ampia fascia di mercato.

Fra le immobilizzazioni materiali sono comprese le seguenti categorie di cespiti:

- automezzi;
- mobili e arredi;
- attrezzatura varia da cucina;
- stoviglie;
- macchine da ufficio elettroniche;
- altri cespiti.

Automezzi

Si evidenziano n. 2 automezzi:

- autocarro Iveco Fiat 3510 – targa AL717657 – alimentazione gasolio - anno immatricolazione anno 1984;
- autocarro Renault Master – targa CH346GV – alimentazione gasolio – anno immatricolazione 2004.

Valore complessivo attribuito: € 1.000,00

Mobili e arredi

Sono rappresentati da tavoli, sedie e panche pieghevoli utilizzate nelle manifestazioni.

Valore complessivo attribuito: € 2.900,00

Antonio De Faria

Rosella Guerichotano



Attrezzatura varia da cucina

Si rilevano n. 8 forni per la cottura della farinata, frigoriferi (di cui uno verticale a vetrina e uno con congelatore a pozzetto), fornelli a gas di varie dimensioni, lavandini a vasca singola e doppia, affettatrici, piastre a induzione, banchi in acciaio, lavabicchieri, lavastoviglie, bilance.

Valore complessivo attribuito: € 5.000,00

Stoviglie

Si evidenziano teglie per la cottura della farinata, pentole in alluminio, botti, piatti, bicchieri e altre stoviglie.

Valore complessivo attribuito: € 3.000,00

Macchine da ufficio elettroniche

Rientrano in questa categoria di cespiti un computer portatile, una stampante e un registratore di cassa digitale.

Valore complessivo attribuito: € 300,00

Altri cespiti

Si evidenzia una "casetta festiva da sagre" oltre a n. 2 transpallet, uno manuale e un altro elettrico.

Valore complessivo attribuito: € 3.000,00

Non esistono immobilizzazioni immateriali, né finanziarie.

Per tutto quanto sopra esposto, attribuisco ai cespiti enunciati il valore complessivo di € 15.200,00, con la consapevolezza di aver effettuato una stima prudentiale dei beni oggetto di valutazione.

Totale valore IMMOBILIZZAZIONI per la determinazione di K → € 15.200,00

Lucho De Tuber

Rosello Quirmonbrant



ATTIVO CIRCOLANTE

Non si riscontrano valori relativi a rimanenze, crediti verso clienti o altri crediti, attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni: l'attività dell'Associazione per sua natura non genera rimanenze di merce degne di una valutazione economica (anche per la deperibilità degli alimenti), né tantomeno crediti, poiché il corrispettivo per gli alimenti somministrati viene immediatamente riscosso.

Figurano unicamente valori in cassa per € 1.704,00 e c/c bancari attivi alla data del 31/07/2025 come nel dettaglio sotto riportato:

- Cassa di Risparmio di Asti	+ 10.917,43
- Unicredit S.p.A.	+ 31.654,72

Ai fini della presente relazione, si assumono tutti al valore nominale.

Totale valore dell'ATTIVO CIRCOLANTE per la determinazione di K → € 44.276,15.

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Non si rilevano valori.

VALUTAZIONE DELLE SINGOLE VOCI DEL PASSIVO

FONDI PER RISCHI E ONERI

Voce non presente.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO

Voce non presente: l'Associazione non si avvale di personale dipendente.

Lucho De Fovere

Rosella Germanotta



DEBITI

Non si evidenziano debiti per mutui o finanziamenti, né debiti di breve periodo: gli acquisti effettuati, salvo rare eccezioni, si riferiscono ai generi alimentari utilizzati durante gli eventi e vengono pagati contestualmente all'acquisto, pertanto non esiste un debito verso i fornitori.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Non si rilevano valori.

* * * * *

Si riassumono di seguito i valori attribuiti alle poste attive e passive, arrotondati all'unità di euro:

ATTIVITA'		PASSIVITA'	
IMMOBILIZZAZIONI	15.200,00	PATRIMONIO NETTO RETTIFICATO (K)	59.476,00
MATERIALI			
ATTIVO CIRCOLANTE	44.276,00		
TOTALE ATTIVO	59.476,00	TOTALE PASSIVO	59.476,00

* * * * *

Esame della peculiare natura delle poste di patrimonio netto e loro valutazione

Determinazione del patrimonio netto rettificato con riferimento al 31/07/2025.

Il dettaglio e l'analisi particolareggiata di tutte le valutazioni riferite alla data del 31/07/2025 delle poste attive e passive sopra considerate sono state possibili attraverso la documentazione e gli elaborati consegnati al perito dall'Associazione, documenti i quali sono stati esaminati, controllati e adeguatamente vagliati in conformità alle norme civilistiche che regolano la materia.



Antonio De Funes

Rosello Quetzalobanco



Ometto di riproporre in calce al presente lavoro la documentazione completa utilizzata che rimane comunque depositata presso il mio studio per costituire prova dei dati esposti: mi limito ad allegare quanto ritengo di maggiore interesse e utilità ai fini della comprensione della presente valutazione.

3) CONCLUSIONI

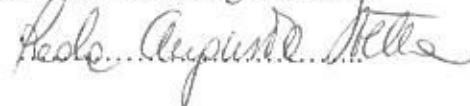
Premesso quanto sopra, il perito ritiene di stimare - effettuando un arrotondamento ritenuto opportuno - il valore del patrimonio netto disponibile dell'**Associazione Turistica Pro Loco di Nizza Monferrato** alla data del 31/07/2025 in Euro 59.000,00 (cinquantanovemila/00).

Pertanto conferma che il patrimonio netto disponibile è di entità almeno pari ad Euro 15.000 (quindicimila/00) che, ai sensi dell'art. 22, comma 4, del D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017, risulta essere il patrimonio minimo necessario per il perfezionamento dell'iscrizione al registro Unico Nazionale del Terzo Settore e il conseguimento della personalità giuridica.

Tanto la scrivente è in grado di certificare in esperimento del mandato ricevuto.
Acqui Terme, 13 ottobre 2025.

IL PERITO

Dott.ssa Paola Augusta Stella



Luigi De Faver

Rossello Quirantobani



GIUDICE DI PACE DI ACQUI TERME

N. .../... R.G. 6.55.

25

VERBALE DI ASSEVERAZIONE PERIZIA

Oggi, 13 ottobre 2025 in Acqui Terme e nell'Ufficio del Giudice di pace suddetto, avanti al Funzionario Giudiziario sottoscritto si presenta la dott.ssa Paola Augusta Stella – commercialista - nata ad Acqui Terme (AL) il 30/04/1972, residente in Acqui Terme (AL) Strada Maggiore n. 28, carta d'identità N. CA38126RZ rilasciata dal Comune di Acqui Terme in data 10/04/2024, la quale chiede di asseverare con giuramento la perizia redatta per incarico del sig. De Faveri Claudio.

Il Funzionario Giudiziario, aderendo all'istanza, deferisce al perito il giuramento di rito, che il medesimo presta nei modi di legge pronunciando la formula:

“Giuro di bene e fedelmente aver proceduto nell'incarico commessomi al solo scopo di far conoscere la verità”.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PERITO

Paola Augusta Stella

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO



Luigi De Faver

Rossella Germanobianchi



ALLEGATI:

- 1) LETTERA D'INCARICO;
- 2) LIBRETTI PROPRIETA' VEICOLI;
- 3) ELENCO CESPITI FIRMATO DAL PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE;
- 4) ESTRATTI C/C MESE DI LUGLIO 2025.

Antonio De Pater

Rossella Gueffio



Amado De Faver

Rosello Querumbato



ALL. N. 1

De Faveri Claudio
Fraz. Garbazzola, 13
14042 Calamandrana (AT)

Egr. Sig.ra
Dott.ssa Paola Augusta Stella
Corso Italia n. 9
15011 Acqui Terme (AL)

Oggetto: lettera d'incarico.

Il sottoscritto De Faveri Claudio, presidente dell' "Associazione Turistica Pro Loco di Nizza Monferrato"
con sede legale in Nizza Monferrato (AT) Piazza Garibaldi n. 77

conferisce l'incarico

alla dottoressa Paola Augusta Stella, CF STL.PGS72D70A052Y - commercialista-revisore contabile iscritta
all'albo dei dottori commercialisti di Alessandria al N. 393/A con studio professionale in Acqui Terme, Corso
Italia n. 9, di predisporre una perizia di stima dell'Associazione con riferimento alla data del 31/07/2025
finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 22 del D. Lgs. 117/2017 per l'acquisto della
personalità giuridica da parte degli Enti del Terzo Settore (ETS).

Il corrispettivo pattuito è pari a € 1.000,00, oltre contributi cassa e IVA di legge.

Nizza Monferrato, 8 settembre 2025.

De Faveri Claudio



Luigi De Rubeis

Raffaello Quercia



REPUBBLICA ITALIANA
Ministero dei Trasporti
885135 DIREZIONE GENERALE DELL'AMMISTRAZIONE CIVILE E DEI TRASPORTI IN CONCESSIONE

TARGA AL 717657

N° A014297AL UFFICIO PROVINCIALE DI ALESSANDRIA

INTELE NORME DEL D.L. 30-4-1992 N. 285 VISTO ESITO VISITA E PROVA GOMME 791
SI AGGIORNA L'IMMATRICOLAZIONE DEL SOTTOPOSTO VEICOLO
FABBRICAZIONE: NAZ. DESCRITTO ALLE PAGG. 1 E 2 SI RILASCI LA PRESENTE CARTA DI CIRCOLAZ. PER USO
PROPRIO

CARRARO*PIETRO OTTONE

NATO IL 22/03/52 A POZZOLO FORTIGARO IN PROV. DI AL
RES. ALESSANDRIA AL-44 VIA N. MACCHIAVELLI

CLASSE VEICOLO AUTOCARRO PER TRASPORTO DI COSE
FABBRICA/TIPO IVECO FIAT 35 10 16 36 CIG. NT
OMOLOGAZ. 0N51549EST10
TELATO-ZCF03560002062920
ANNO IMMATRICOLAZIONE 89 (UFF. PROV. AL)
ALESSANDRIA 10/02/94 IL DIRETTORE

N° A014297AL UFFICIO PROVINCIALE DI ALESSANDRIA
L'AMMISTRAZIONE CIVILE E DEI TRASPORTI IN CONCESSIONE

TARGA AL 717657

VEICOLO DI TIPO L. 438/89

MOTORE	DIMENSIONI	MASSA (KG)	NORMALI	ECCEDENZIALI
Cilindrata 501 185150.3	lunghezza 4.400	peso 2820		
Cilindrata 47 64501	larghezza 2.200	peso 400		
Cilindrata 04	altezza post. 1.900	completamento 3000		
Cilindrata 2465	altezza 2	completamento 2000		
Vel. max KM/H 60-00	altezza estetica 3.600	peso completo 2000		
Vel. max KM/H 3000				

NUMERO POSTI 3

TRASMISSIONE REC 05 1/3.720

FRENO IDRAULICO IDRAULICO

PNEUMATICI 175 R16 CSFR 107/105 L S. D.
SILENZIATORE APPROVATO CEE 48 con livello max (4) 4500
Vel. max KM/H 4500

RAPPORTO AL PONTE 1/3.720.

N° A014297AL030594 **TARGA** AL 717657

IL VEICOLO DI CUI ALLA PRESENTE CARTA DI CIRCOLAZIONE
NON RIENTRA NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DELLA LEGGE 293/
1974 - LEGGE 00/03/97 N. 132

N° A014297AL030594 **TARGA** AL 717657

IL RIMORCHIO DEVE ESSERE DOTATO DI
DISPOSITIVO DI FREMATURA AD INERZIA
AGENTE SU TUTTE LE RUOTE E LA VELOCITA'
MAX AUTOTRENO NON SUPERI 100KM/H
OPPURE PNEUM. 185R16 CSFR 104/102L
185R16 CSFR 101/99L-175R16 CSFR 98/96L
175R16 CSFR 101/99L.
DECIBEL DA DETERMINARE IN SEDE DI
OMOLOGAZIONE O VISITA E PROVA AI SEN
SI ART. 54 DEL T.U.

CERTIFICATO DI APPROVAZIONE.
N. 02CN393075 DEL 03/12/93

IL PRESENTE DOCUMENTO NON COSTITUISCE
TITOLO DI PROPRIETA'

N° A014297AL030594 **TARGA** AL 717657

N. 02CN393075 GRU IDRAULICA MARCA HETLA AL 2500
DEL 03/12/93 MATRICOLA H-6001 MUNITA DI PIEDINI
TABILIZZATORI INSTALLATI DALLA DIT
O.M.C. SNC DI PASTIA N.VI. DISTAN
1 ASSE-ASSE GRU 0.85. LUNGHEZZA CA
ONE 3.70. IN ORDINE DI MARCIA LA S
DOVRA' ESSERE SBRACCIATA LUNGO L'AS
LONGITUDINALE DEL VEICOLO.

Charles De Faver

Robello Querubotano



GENERALITÀ E IDENTITÀ DEL PROPRIETARIO

AL 717657/17.04.1999

KJCPRA

*** TRASFERIMENTO DI PROPRIETÀ ***
PROPRIETARIO SPA AUTOSTELLA

RES. MONTICELLO D'ACRA - CN-SS STRADA STATALE 231

CUNEO, 17.04.1999

AB.1247

ATTENZIONE - LA DOMANDA DI CIRCOLAZIONE AL P.A. DEVE ESSERE PRESENTATA
ENTRO 90 GIORNI DELLA DATA DI EMISSIONE DELLA CARTA DI
CIRCOLAZIONE.

IV MASSA DEL VEICOLO IN ORDINE DI MARCIA COMPLETA E CONGLOMERATO CONDOTTO IN UNO SINGOLO

10 PER I VEICOLI PER TRASPORTO PREVEDUTO DI PERSONE E COSE SONO AMMESSI TUTTE LE POSSIBILI
COMBINAZIONI ENTRO LA POTENZA MASSIMA INDICATA PER LE ZONE SOGGETTE A LIMITAZIONE DELLA POTENZA
LA MASSA DI 2040 PER OGNI PERSONA TRASPORTATA ESCLUSO IL CONDUTTORE11 PER LE AUTOMOTRICI E PER GLI AUTOSCUOTOLI PER TRASPORTO PREVEDENDO LA MASSA MASSIMIZZABILE
DEVE ESSERE CONFERMATO CON DATA E PRIMA PER L'APPLICAZIONE DEL GARGO DI FINE12 QUANDO NON È INDICATO IL VALORE IL CONTROLLO PER VEICOLI LEGGERI È EFFETTUATO AL MOMENTO
DI RILASCIAMENTO DEL VEICOLO CORRISPONDENTE ALLA POTENZA MASSIMA13 PER LE MACCHINE AGRICOLE I DATI RIFORMATI SI RIFERISCONO ALLE MASSE CON ANFORA MASSIMA
ALLE MASSE ECCEZIONALI

N.B. - IL DOCUMENTO DI CIRCOLAZIONE È VALIDO SOLO SE CONTIENE LE PATTINE NUMERATE DA 1 A 4

A/AL717657/21.04.2000

K4DW61

*** TRASFERIMENTO DI PROPRIETÀ ***
PROPRIETARIO ASSOCIAZIONE PRO-NIZZA - NONFERRATO

RES. NIZZA NONFERRATO - AT-2 VIA CROVA

CUNEO, 10.05.2000

AB.1247

AL 717657 AT/AB1
REVISIONE DEL 06/06/2024
ESITO REGOLARE
SCADENZA 06/2026

KM 216648 ATAE116BWK

AL 717657 AT/AB2
REVISIONE DEL 26/05/2020
ESITO REGOLARE
SCADENZA 05/2022

KM 213078 ATAB20CHF15

AL 717657 AT/AB2
REVISIONE DEL 26/05/2022
ESITO REGOLARE
SCADENZA 05/2024

KM 215253 ATAB20CU7RPX

SIACALIS h34

REVISIONI
(Art. 80 del D.L. n. 30 - 4 - 1992 N. 285)AL 717657 CN/AD6
REVISIONE DEL 14/04/2000
ESITO REGOLARE
CNAD60BB15BAL 717657 AT/AB2
REVISIONE DEL 30/04/2004
ESITO REGOLARE
ATAB20BG4THAL 717657 AT/AB2
REVISIONE DEL 11/04/2006
ESITO REGOLARE
ATAB20BK8RAL 717657 AT/AB2
REVISIONE DEL 30/04/2008
ESITO REGOLARE
ATAB20BN2VAL 717657 AT/AB2
REVISIONE DEL 16/04/2010
ESITO REGOLARE
ATAB20BR83DAL 717657 AT/AB2
REVISIONE DEL 11/03/2014
ESITO REGOLARE
ATAB20BYH0VAL 717657 AT/AB2
REVISIONE DEL 09/03/2016
ESITO REGOLAREAL 717657 AT/AB2
REVISIONE DEL 05/04/2018
ESITO REGOLARE
ATAB20CF95V

Chaucho De Favela

Rosario Guerrero





AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO
A175 (33)

TARGA

AL 717657

CERTIFICATO DI PROPRIETÀ

N. 00/A069239U

UFFICIO
PROV. DI

CUNEO

A DATI del VEICOLO

TELAIO ZCFC3560002062928

classificazione
AUTOCARRO / PRIVATO TRASPORTO COSEfabbrica/veicolo
FIAT 3510data immatricolazione
31/10/1989capacità (kg)
Portata Kg. 1200 Alimentazione GASOLIO**B DATI della INTESTAZIONE**numero
precedenti intestazioni

3

numero
intestatari

1

1 PROPRIETARIO cognome e nome o denominazione sociale
ASSOCIAZIONE PRO-NIZZA MONFERRATO

NOMINATIVO

codice fiscale
00732840053

comune di nascita

prov. nascita

data nascita

indirizzo
VIA CROVA 2C.A.P.
14049luogo residenza
NIZZA MONFERRATOprov. residenza
AT

NOMINATIVO

codice fiscale

comune di nascita

prov. nascita

data nascita

indirizzo

C.A.P.

luogo residenza

prov. residenza

C GRAVAMI IPOTECHE ANNOTAZIONINon risultano iscritte ipoteche
Atto di vendita del 19/04/2000
Rilasciata copia d'ufficio al P.R.A. di ASTI

importo assicurato per l'auto

*****430.500 (EURO ****222,33)

di cui I.P.T. lire

*****350.000

PAGAMENTO IN BANCHE



CN P. ILARDO

D IDENTITÀ artt. 5/6 legge 4 gennaio 1968 n. 15

B05177023

L'identità del soggetto indicato nel riquadro

è comprovata dalla esibizione del documento

in data

rilasciato da

firma dell'interessato

data

firma del funzionario

Sancho De Faver

Rafaelo Quirino Nolasco



		REPUBBLICA ITALIANA Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI TERRESTRI	
CARTA DI CIRCOLAZIONE		BG 0057442	
N° A007445AT07		(A) CH346GV	
(B) 08.06.2004			
(C.2.1) ASSOCIAZIONE PRO NIZZA MONFERRATO			
(C.2.3) 77 PIAZZA GARIBALDI NIZZA MONFERRATO (AT)			

N° A007445AT07		(A) CH346GV	
(D.1) RENAULT FDCUH6			
(D.2)			
(D.3) MASTER			
(E) VF1FDCUH631505980			
(F.1)			
(F.2) 3500 (F.3) 5500 (G)			
(I) 03.08.2007			
(J) N1			
(J.1) AUTOCARRO PER TRASPORTO DI COSE -USO PROPRIO			
(J.2) FO (FURGONE)			
(K) OM54376E3T401			
(L) 2 (N.1) (N.2)			
(N.3) (N.4) (N.5)			
(O.1) 2000 (O.2)			
(P.1) 2463 (P.2) 084,00 (P.3) GASOL			
(P.5) G9U A7			
(Q) (S.1) 3 (S.2)			
(U.1) 84 (U.2) 2625			
(V.1) (V.2)			
(V.3) (V.5)			
(V.6) (V.7)			
(V.9) 2001/27/CE			
IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE			

N° A007445AT07		(A) CH346GV	
MARCA OPERATIVA DUPLICATO 01/AT/020345			
LUNGHEZZA 5,399 M LARGHEZZA 1,990 M			
PORTATA 1530 KG			
TIPO CAMBIO: MECCANICO			
PNEUMATICI:			
205/75 R16C 110/108R			
IL VEICOLO DI CUI ALLA PRESENTE CARTA			
DI CIRCOLAZIONE NON RIENTRA NEL CAMPO			
DI APPLICAZIONE DELLA LEGGE 298/1974.			
PRESIDENTE PRO TEMPORE: VERRI BRUNO N			
ATO A NIZZA MONFERRATO (AT) RESIDEN-			
TE IN NIZZA MONFERRATO VIA COLANIA 1			
4.			
M.O. N. 01AT020345 DEL 03.08.2007			
RISPETTA LA DIRETTIVA 2001/27/CE -			
RIF 1999/96/CE RIGA A			
POSTI IN ALTERN.: ANT.2 TOT. 2			
MASSE MAX AMMESSE-ASSE ANT.KG. 01850			
ASSE POST.KG. 02060			
IL VEICOLO PUO' ESSERE DOTATO FIN DAL			
L'ORIGINE DEL GANCIO DI TRAINO			
APPROVAZIONE E11 00-0483; E11 00-0809			
E04 00-1837. QUALUNQUE INSTALLAZIONE			
SUCCESSIVA COMPORTA VISITA E PROVA.			
PNEUMATICI IN ALTERNATIVA:			
225/65 R16C (112/110)R			

N° A007445AT07		(A) CH346GV	
4			

Charles De Faver

Rothello Querumolhaus



1. Dati generali del veicolo

(1) Denominazione del veicolo

(2) Dati costruttore

(3) Dati motore

(4) Dati cambio

(5) Dati trasmissione

(6) Dati telaio

(7) Dati pneumatici

(8) Dati colori

(9) Dati accessori

(10) Dati altri

(11) Dati altri

(12) Dati altri

(13) Dati altri

(14) Dati altri

(15) Dati altri

(16) Dati altri

(17) Dati altri

(18) Dati altri

(19) Dati altri

(20) Dati altri

(21) Dati altri

(22) Dati altri

(23) Dati altri

(24) Dati altri

(25) Dati altri

(26) Dati altri

(27) Dati altri

(28) Dati altri

(29) Dati altri

(30) Dati altri

(31) Dati altri

(32) Dati altri

(33) Dati altri

(34) Dati altri

(35) Dati altri

(36) Dati altri

(37) Dati altri

(38) Dati altri

(39) Dati altri

(40) Dati altri

(41) Dati altri

(42) Dati altri

(43) Dati altri

(44) Dati altri

(45) Dati altri

(46) Dati altri

(47) Dati altri

(48) Dati altri

(49) Dati altri

(50) Dati altri

(51) Dati altri

(52) Dati altri

(53) Dati altri

(54) Dati altri

(55) Dati altri

(56) Dati altri

(57) Dati altri

(58) Dati altri

(59) Dati altri

(60) Dati altri

(61) Dati altri

(62) Dati altri

(63) Dati altri

(64) Dati altri

(65) Dati altri

(66) Dati altri

(67) Dati altri

(68) Dati altri

(69) Dati altri

(70) Dati altri

(71) Dati altri

(72) Dati altri

(73) Dati altri

(74) Dati altri

(75) Dati altri

(76) Dati altri

(77) Dati altri

(78) Dati altri

(79) Dati altri

(80) Dati altri

(81) Dati altri

(82) Dati altri

(83) Dati altri

(84) Dati altri

(85) Dati altri

(86) Dati altri

(87) Dati altri

(88) Dati altri

(89) Dati altri

(90) Dati altri

(91) Dati altri

(92) Dati altri

(93) Dati altri

(94) Dati altri

(95) Dati altri

(96) Dati altri

(97) Dati altri

(98) Dati altri

(99) Dati altri

(100) Dati altri

il D.L.vo 30-4-1992 N. 285)

CH 346GV
REVISIONE DEL 14/07/2025
ESITO RIPETERE 01
MOTIVI
KM 177319 ATAF6NC4JXR

AT/AF6

CH 346GV
REVISIONE DEL 30/07/2025
ESITO REGOLARE 07/2027
SCADENZA
KM 177334 ATAF6NS1VEO

KM 156048 ATAB20CG73V

CH 346GV
REVISIONE DEL 23/02/2021
ESITO REGOLARE
SCADENZA 02/2023
KM 158736 ATAB2AX8AMZ

CH 346GV
REVISIONE DEL 20/02/2023
ESITO REGOLARE
SCADENZA 02/2025
KM 159780 ATAB20S6WZ5

ATAB20B3M8T

Claudio De Faver

Rossello Germano Notaro





Associazione Turistica Pro Loco Nizza Monferrato
 Piazza Garibaldi 77
 14049 Nizza Monferrato (AT)
 P. IVA: 00732840053 C.F.: 82004290050
 Email: segreteria@proloconizzamonferrato.org
 PEC: proloconizzamonferrato@pec.it

Associazione Turistica Pro Loco di Nizza Monferrato

piazza Garibaldi, 77

Data

27/07/2025

14049 Nizza Monferrato

Riepilogo righe filtrate

N. voci

33

Valore totale

23.000,00 €

Posizione	Descrizione	Quantità	Valore unitario	Valore totale
1	Iveco Daily	1	500,00 €	500,00 €
2	Renault Master	1	1.500,00 €	1.500,00 €
3	Teglia cottura farinata	12	200,00 €	2.400,00 €
4	Forni cottura farinata	8	500,00 €	4.000,00 €
5	Sedie pieghevoli	10	5,00 €	50,00 €
6	Tavoli con gambe pieghevoli	56	50,00 €	2.800,00 €
7	Panche con gambe pieghevoli	34	20,00 €	680,00 €
8	Sedie pieghevoli	190	5,00 €	950,00 €
11	Frigorifero verticale a vetrina	2	500,00 €	1.000,00 €
12	Frigorifero congelatore a pozzetto	3	100,00 €	300,00 €
13	Fornelli a Gas di varie dimensioni e r	2	100,00 €	200,00 €
14	Pentole alluminio 80lt	4	30,00 €	120,00 €
15	Pentola acciaio 80lt	1	100,00 €	100,00 €
16	Frigorifero	1	200,00 €	200,00 €
17	Frigorifero	1	100,00 €	100,00 €
18	Botti per corsa botti	2	200,00 €	400,00 €
19	Transpallet manual	1	50,00 €	50,00 €
20	Transpallet elettrico usato	1	200,00 €	200,00 €
21	Casetta Festiva delle sagre (10*4mt)	1	3.000,00 €	3.000,00 €
22	Cassa digitale	1	700,00 €	700,00 €
23	Lavandino in acciaio doppia vasca	1	150,00 €	150,00 €
24	Lavandino in acciaio vasca singola pr	2	100,00 €	200,00 €
25	Banco in acciaio	2	300,00 €	600,00 €
26	Affettatrice	3	200,00 €	600,00 €
27	Piastre ad induzione	2	100,00 €	200,00 €
28	Stoviglie in acciaio (a corpo)	500	0,20 €	100,00 €
29	Piatti in ceramica (a corpo)	1000	0,50 €	500,00 €
30	Bicchieri in vetro (a corpo)	500	0,50 €	250,00 €
31	Lavastoviglie industriale	1	400,00 €	400,00 €
32	Lavabicchieri	1	100,00 €	100,00 €
33	Stampante	1	50,00 €	50,00 €
34	Computer portatile	1	500,00 €	500,00 €
35	Bilance	2	50,00 €	100,00 €

Lucho De Faver

Rosella Ghermondo





Associazione Turistica Pro Loco Nizza Monferrato
Piazza Garibaldi 77
14049 Nizza Monferrato (AT)
P. IVA: 00732840053 C.F.: 82004290050
Email: segreteria@proloconizzamonferrato.org
PEC: proloconizzamonferrato@pec.it

Spett.le

Studio Tributario Gandolfo Rag. Massimo
Via Perrone, 2
14049 Nizza Monferrato (AT)

Oggetto: Inventario beni usati Associazione Turistica Pro Loco di Nizza Monferrato

Nizza Monferrato, 27/07/2025

In allegato vi rimettiamo una sintesi dei beni durevoli di proprietà della Pro Loco di Nizza Monferrato alla data odierna.

La stima del cespite è stata effettuata sulla base di valori di riacquisto a nuovo, considerando la vetustà e la vita residua del bene.

Il Presidente

Claudio De Faveri

Luigi De Turi

Rossella Guerrero Notario





Cassa di Risparmio di Asti S.p.A. - Gruppo Cassa di Risparmio di Asti - Sede Legale e Direzione Generale: Piazza Libertà 23, 14100 Asti - Tel. 0141 393 211 - Fax 0141 355 040 - www.bancadiasti.it - Interbancadistriut Cap. Soc. € 343.971.167,68 int. versato - Cont. Fin. e Iscrizione al Reg. Imp. n. 0306058090 P.A. 0154878052 - Numero REA: 41-76036 - Codice Banca: 58855 - Codice Gruppo: 63855 - Iscritta all'Albo delle Banche Autorizzate, Adesione al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia.

Lista Movimenti

Dati del rapporto

Filiale 060
Numero conto 00024152
Iban IT21 0600 8547 5900 0000 0024 152
Bic CASRIT22

ASSOCIAZIONE PRO LOCO NIZZA MO
C/O ASSOCIAZIONE PRO LOCO
P.ZZA GARIBALDI 77
14049 NIZZA MONFERRATO AT

Saldo Contabile alla data **01/07/2025** **12.589,79**

Data Oper.	Data Valuta	Importo	Descrizione	Numero op.
01/07/2025	30/06/2025	-624,50	DELEGHE VIRTUALI DA ADE 010 82004290050 ADD. DELEGA INTERNET	8728188880
01/07/2025	01/07/2025	-56,09	ADDEBITO DIRETTO CORE RCUR Prg.Car.: 251810488015576 B6QJ2SFRLR6HH69 CLAUDIO DE FAVERI AVAST SOFTWARE S. R.O. - AVAST SOFTWARE S.R.O. Avast ADP2112956438 - A	35336188822
			DYBNL2A	
01/07/2025	01/07/2025	-0,50	COMMISSIONI INCASSO UTENZE	35336188822
01/07/2025	30/06/2025	-25,00	IMPOSTA DI BOLLO SU RENDICONTO	81929188894
04/07/2025	30/06/2025	-23,40	RECUPERO PERIODO DAL 01/04/25 AL 30/06/25 Pagamenti paesi UE DEL 30/06/25 Valuta EUR Paese Italia C/O TUTTOCAPSULE STRADA CANELLI CARTA N. 535610*****2685 - CIRCUITO MASTERCARD	5896688816
04/07/2025	30/06/2025	-72,67	Pagamenti paesi UE DEL 30/06/25 Valuta EUR Paese Italia C/O D091 Nizza Monferrato Via della Croc CARTA N. 535610*****2685 - CIRCUITO MASTERCARD	5900388816
04/07/2025	30/06/2025	-25,00	COSTO DEL SERVIZIO CARTA N. 535610*****2677	70185088816
04/07/2025	30/06/2025	-25,00	COSTO DEL SERVIZIO CARTA N. 535610*****2685	70185188816
07/07/2025	01/07/2025	-29,12	Pagamenti paesi UE DEL 01/07/25 Valuta EUR Paese Italia C/O SUPERMERCATO CATERING PIAZZA UNIONE CARTA N. 535610*****2685 - CIRCUITO MASTERCARD	5581688816
07/07/2025	01/07/2025	-51,00	Pagamenti paesi UE DEL 01/07/25 Valuta EUR Paese Italia C/O AZ AGRICOLA SCARRONE FRAZ VALLE SAN CARTA N. 535610*****2685 - CIRCUITO MASTERCARD	5584988816
07/07/2025	01/07/2025	-60,00	Pagamenti paesi UE DEL 01/07/25 Valuta EUR Paese Italia C/O 42098 NIZZA MONFERRATO VIA CIRIO CARTA N. 535610*****2685 - CIRCUITO MASTERCARD	5588788816

Charles De Follen

Rosella Guernsey Davis



Data Oper.	Data Valuta	Importo	Descrizione	Numero op
08/07/2025	30/06/2025	-18,00 ✓ 01	ADDEBITO CANONE CANONE HOME BANKING ORDINANTE : CASSA RISPARMIO ASTI CORE MONO ONLINE - CANONI 18,00 - CONSUMI FIL: 00512 N.DIST.: 000000004897207/000	50650788851
10/07/2025	04/07/2025	-87,30 ✓ 2	Pagamenti paesi UE DEL 04/07/25 Valuta EUR Paese Italia C/O SUPERMERCATO CATERING PIAZZA UNIONE CARTA N. 535610*****2685 - CIRCUITO MASTERCARD	6720488816
11/07/2025	07/07/2025	-60,03 ✓ 2	Pagamenti paesi UE DEL 07/07/25 Valuta EUR Paese Italia C/O 46030 NIZZA MONFERRATO V CANELLI 39 4 CARTA N. 535610*****2685 - CIRCUITO MASTERCARD	5817888816
14/07/2025	14/07/2025	-153,00 ✓ 0	ADDEBITO UTENZA PAG.TO CBILL BILLER: 20517 N.DOCUMENTO 325711100026032838	114488606005
14/07/2025	14/07/2025	-2,00 ✓	COMMISSIONE	114488606005
24/07/2025	19/07/2025	-2,00 ✓ 4	Commissioni prelievi paesi UE	7411588816
24/07/2025	18/07/2025	-48,30 ✓ 2	Pagamenti paesi UE DEL 18/07/25 Valuta EUR Paese Italia C/O ALD TRADE SRL STRADA CANELLI CARTA N. 535610*****2685 - CIRCUITO MASTERCARD	7416188816
24/07/2025	19/07/2025	-200,00 ✓ 0	Prelievi paesi UE DEL 19/07/25 Valuta EUR Paese Italia C/O UNICREDIT - NIZZA MO P.ZZA GARIBALD CARTA N. 535610*****2685 - CIRCUITO MASTERCARD	7421088816
25/07/2025	25/07/2025	-48,95 ✓ TE	ADDEBITO DIRETTO CORE FRST Prog.Car.: 251981261006689 7440019999000000111952 ASS. PRO LOCO NIZZA MONFERRAT O Egea Energie S.r.l. - Fattura pagata n: 8750250051 2045 - UNCRITMMXXX	7342288822
25/07/2025	25/07/2025	-0,50 ✓ CA	COMMISSIONI INCASSO UTENZE	7342288822
28/07/2025	22/07/2025	-60,00 ✓ 2	Pagamenti paesi UE DEL 22/07/25 Valuta EUR Paese Italia C/O STAZIONE TOTAL FRAZ. GARBAZZO CARTA N. 535610*****2685 - CIRCUITO MASTERCARD	1490488816
Saldo Contabile alla data		28/07/2025	10.917,43	

Sencho De Valera

Roberto Gurmichotou



ASSOCIAZIONE PRO-LOCO DI NIZZA
MONFERRATO
PZA GIUSEPPE GARIBALDI 77
14049 NIZZA MONFERRATO AT

LISTA MOVIMENTI

Filiale Data da	8366 01.07.2025	Numero conto Data a	0000107128209 31.07.2025	Divisa Saldo Al	EUR 29.702,82	
01.07.2025				Saldo iniziale	34.534,10	
Data contabile	Data valuta					Importo
01.07.2025	01.07.2025	9930-90169-74051-10 IMPRENDI UNIVERSO NON PROFIT LIGHT: COSTO FISSO MESE DI GIUGNO 2025				-15,00 ✓
01.07.2025	30.08.2025	9090-90109-315070-20 IMPOSTA BOLLO CONTO CORRENTE DPR642/72-DM24/5/2012				-24,93 ✓
02.07.2025	30.08.2025	9262-90133-348847-10 PAGAMENTO Contactless del 30/06/2025 CARTA *4793 DI EUR 903,71 BONA ANGELO E C SNC DI NIZZA MONFERR				-903,71 ✓
03.07.2025	03.07.2025	9202-99169-10110-10 DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPA A: Non solo Carta SNC Canelli AT PER: Fatt. n. VE01677 del 30/06/2025 COMM: 0,74 SPESE: COMM SERV: 0,00	0,00			-453,21 ✓
04.07.2025	02.07.2025	9262-90183-466231-10 PAGAMENTO Contactless del 02/07/2025 CARTA *4793 DI EUR 698,00 MACELLERIA FERRARI EMI NIZZA MONFERR				-698,00 ✓
07.07.2025	07.07.2025	9202-99486-174538-10 DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPA A: Gastronomia Presia Marco - Boglietti c - At- PER: Fatt. n. 37/AN del 04/07/2025 COMM: 0,74 SPESE: COMM SERV: 0,00	0,00			-462,74 ✓
09.07.2025	09.07.2025	9202-99161-12303-10 DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPA A: As. Sanitaria Locale ASL AT PER: Versamento D.Lgs. 32/2021 - Manifestazione Temporanea del 18/19 luglio 2025 COMM: 0,00 SPESE: COMM SERV: 0,00	0,00			-20,00 ✓
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8575-10 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE COMMISS. OPERAZ. CARTE PAGOBANCOMAT 025 ESERCENTE 6021571 STAB. 00004		MESE 06-2		-0,50 ✓
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8576-20 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE COMMISS. OPERAZ. CARTE PAGOBANCOMAT 025 ESERCENTE 6021571 STAB. 00005		MESE 06-2		-0,43 ✓
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8577-30 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE COMMISS. OPERAZ. CARTE PAGOBANCOMAT 025 ESERCENTE 6021571 STAB. 00007		MESE 06-2		-2,04 ✓
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8578-40 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE COMMISS. OPERAZ. CARTE MAESTRO ESER.-STAB. 6021571-00005 PERIODO 06-2025				-0,18 ✓
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8579-50 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE COMMISS. OPERAZ. CARTE MAESTRO ESER.-STAB. 6021571-00007 PERIODO 06-2025				-0,12 ✓
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8580-60 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE				-0,13 ✓

Antonio De Faver

Rosella Queramandanda



Data contabile	Data valuta		
		COMMISS. OPERAZ. CARTE VISA ESER.-STAB. 6021571-00004 PERIODO 06-2025	-9,30
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8581-70 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE COMMISS. OPERAZ. CARTE VISA ESER.-STAB. 6021571-00005 PERIODO 06-2025	-3,19
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8582-80 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE COMMISS. OPERAZ. CARTE VISA ESER.-STAB. 6021571-00007 PERIODO 06-2025	-1,34
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8583-90 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE COMMISS. OPERAZ. CARTE VISA ESER.-STAB. 6021571-00004 PERIODO 06-2025	-2,43
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8584-100 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE COMMISS. OPERAZ. CARTE MASTERCARD ESER.-STAB. 6021571-00005 PERIODO 06-2025	-6,14
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8585-110 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE COMMISS. OPERAZ. CARTE MASTERCARD ESER.-STAB. 6021571-00007 PERIODO 06-2025	-5,40
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8586-120 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE CANONE POS ESER. 6021571 00004 MESE 06	-5,40
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8587-130 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE CANONE POS ESER. 6021571 00005 MESE 06	-5,40
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8588-140 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE CANONE POS ESER. 6021571 00006 MESE 06	-5,40
11.07.2025	11.07.2025	9256-90134-8589-150 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE CANONE POS ESER. 6021571 00007 MESE 06	-152,20
11.07.2025	09.07.2025	3262-90134-84508-160 PAGAMENTO del 09/07/2025 CARTA *4793 DI EUR 152,20 POSIE ITALIANE NIZZA MONFE	-1.231,26
14.07.2025	14.07.2025	9202-99166-8101-10 DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPA A: Studio Tributario Gandolfo - Nizza Monf.to PER: Parcelle 2024/2025 COMM: 0,74 SPESE: 0,00 COMM SERV: 0,00	40,00
21.07.2025	19.07.2025	9256-90159-248618-10 INCASSO POS 18/07/25 VISACR CONV. 6021571 / 00006	28,00
21.07.2025	19.07.2025	9256-90189-248619-20 INCASSO POS 18/07/25 MASTER CONV. 6021571 / 00006	20,00
21.07.2025	19.07.2025	9256-90189-248620-30 INCASSO POS DEL 18/07/25 ESERC. 6021571 STAB. 6 ASSOCIAZIONE PRO LOCO NIZZA MON NIZZA MONFERRATO	149,49
21.07.2025	21.07.2025	9202-99508-51642-40 BONIFICO A VOSTRO FAVORE BONIFICO SEPA DA: Satispay Europe S.A. PER: Pro Loco Nizza Monferrato COMM: 0,00 SPESE: 0,00 COMM SERV: 0,00	9,00
22.07.2025	21.07.2025	9256-90135-30677-10 INCASSO POS 20/07/25 EDC.M. CONV. 6021571 / 00004	24,00
22.07.2025	21.07.2025	9256-90135-30678-20 INCASSO POS 20/07/25 VISACR CONV. 6021571 / 00004	198,00
22.07.2025	21.07.2025	9256-90135-30679-30 INCASSO POS 20/07/25 MASTER CONV. 6021571 / 00004	43,06
22.07.2025	21.07.2025	9256-90135-30680-40 INCASSO POS DEL 20/07/25 ESERC. 6021571 STAB. 4 ASSOCIAZIONE PRO LOCO NIZZAMON NIZZA MONFERRATO	22,00
22.07.2025	20.07.2025	9256-90135-30681-50 INCASSO POS 19/07/25 VISACR CONV. 6021571 / 00006	91,00
22.07.2025	20.07.2025	9256-90135-30682-60 INCASSO POS 19/07/25 MASTER CONV. 6021571 / 00006	41,00
22.07.2025	20.07.2025	9256-90135-30683-70 INCASSO POS DEL 19/07/25 ESERC. 6021571 STAB. 6 ASSOCIAZIONE PRO LOCO NIZZA MON NIZZA MONFERRATO	1.080,00
23.07.2025	23.07.2025	8366-89783-37-10 VERSAMENTO SU SPORTELLLO AUTOMATICO Cassa Veloce n.00783 CAB 47590 Filiale 008366 Versamento del 23/07/25 h.09:42 Carta 33547235	-1.000,00
23.07.2025	23.07.2025	8366-9833-13-20 DISPOSIZIONE PER GIROCONTO -RICARICA PREPAGATA BUSINESS EASY 531247*****8946 DEL *23/07/25*	-3,00
23.07.2025	23.07.2025	8366-9833-14-30 COMMISSIONI - PROVVIGIONI - SPESE -COMM.RIC.PREP. BUSINESS EASY 531247*****8946	

Contabile	Data valuta		Importo
5.07.2025	25.07.2025	DEL * 23/07/25* 8366-89783-101-10 VERSAMENTO SU SPORTELLLO AUTOMATICO Cassa Veloce n.00783 CAB 47590 Filiale 008366 Versamento del 25/07/25 h.11:49 Carta 33547235 FARINATA DEL 20 LUGLIO 2025	1.020,00 ✓
5.07.2025	25.07.2025	9202-89783-102-20 DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPA A: CALOSSO ACQUE NIZZA M.TC Bonifico da Cassa Veloce 00783 CAB 47590 Filiale 0 8366 FATT. N. VE00972 DEL 25 LUGLIO 2025	-74,76 ✓
5.07.2025	25.07.2025	9202-99284-10042-30 DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPA A: A2. SANITARIA LOCALE ASL AT PER: Versamento D.Lgs. 32/2021 Manifesta zione Temporanea del 6-9-10 agosto 2025 COMM: 0,00 SPESE: 0,00 COMM SERV: 0,00	-20,00 ✓
5.07.2025	24.07.2025	9262-90143-293091-10 PAGAMENTO Contactless del 24/07/2025 CARTA *4793 DI EUR 213,00 POGGIO MAURIZIO FER NIZZA MONFERR	-213,00 ✓
5.07.2025	29.07.2025	9202-99486-44734-10 DISPOSIZIONE DI BONIFICO BONIFICO SEPA A: Ativa autostrada Torino Ivrea Valle d'Aosta Spa PER: Targa Ch346GV mancato pagamento n.2 125002133455 COMM: 0,74 SPESE: 0,00 COMM SERV: 0,00	-6,86 ✓
5.07.2025	29.07.2025	9231-95607-22452-20 DISPOSIZIONE DI ADDEBITO GENERICA BOLLETTINO PROVINCIA DI ASTI - 304010000043652168	-57,90 ✓
5.07.2025	28.07.2025	9262-90198-407838-10 PAGAMENTO Contactless del 28/07/2025 CARTA *4793 DI EUR 229,83 MOONEY - TO7114 NIZZA MONFERR	-229,83 ✓
5.07.2025	28.07.2025	9262-90198-407840-20 PAGAMENTO Contactless del 28/07/2025 CARTA *4793 DI EUR 31,13 MOONEY - TO7114 NIZZA MONFERR	-31,13 ✓
5.07.2025		Saldo finale	31.654,72 ✓

Leandro De Faria

Rosella Furman Notaris



**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE
"ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI NIZZA MONFERRATO
APS ETS"**

Art. 1. COSTITUZIONE

È costituita, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 (in seguito anche Codice del Terzo Settore o CTS), l'Associazione denominata "ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI NIZZA MONFERRATO APS ETS".

L'Associazione è disciplinata dal presente statuto (d'ora innanzi, lo "Statuto"), dal CTS, dal Codice civile e da ogni altra applicabile normativa, di natura primaria o secondaria. Lo Statuto è informato al principio di favorire, nel modo più ampio possibile, la partecipazione degli Associati alla organizzazione e all'attività dell'Associazione.

L'Associazione indica gli estremi di iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

Art. 2. FINALITÀ

L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale volte alla promozione e alla valorizzazione dello sviluppo sociale, culturale, civile, storico, artistico, gastronomico ed economico del territorio; alla progettazione e realizzazione di interventi di sviluppo e di condivisione sociale; alla promozione del patrimonio eno-gastronomico, artistico, paesaggistico, dello sviluppo economico, sociale, culturale. Organizza per proprio conto, ma anche attivando collaborazioni e promuovendo forme di co-progettazione con Enti ed associazioni, pubbliche e private, progetti e azioni anche territoriali o settoriali e quanto sarà ritenuto utile alle finalità statutarie. L'ente è privo di scopo di lucro. E' pertanto vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi, riserve comunque denominate e capitale agli associati, a lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 3. ATTIVITÀ

Per il raggiungimento dello scopo sopra indicato, l'Associazione svolge, in via esclusiva o principale e senza scopo di lucro, le seguenti attività di interesse generale, che rientrano nell'ambito dell'art. 5 del CTS:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53 e successive modificazioni, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- organizzazione e gestione di attività culturali, musicali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

- beneficenza e sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166 e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale;
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- riqualificazione dei beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

L'Associazione, dunque, nell'ambito di dette attività, potrà:

- organizzare turisticamente la località in cui opera, proponendo alle Amministrazioni competenti il miglioramento estetico della zona e tutte le iniziative atte a tutelare e valorizzare le bellezze e le risorse naturali, le produzioni tipiche locali, nonché il patrimonio culturale, storico-monumentale, artistico ed ambientale, attivando ogni possibile forma di collaborazione con enti pubblici e privati;
- promuovere ed organizzare, anche in collaborazione con enti pubblici e/o privati, iniziative (esemplificativamente: convegni, escursioni, spettacoli pubblici, mostre, festeggiamenti, manifestazioni e rievocazioni storiche e/o folkloristiche, carnevali, corsi mascherati, sfilate danzanti, concerti, spettacoli, camminate, escursioni, gite, manifestazioni sportive, mercatini, sagre, fiere e/o manifestazioni di altro genere, nonché iniziative di solidarietà sociale, recupero ambientale, restauro e gestione di monumenti, eccetera) che servano ad attirare e rendere più gradito il soggiorno dei turisti e la qualità della vita dei residenti e a favorire l'aggregazione sociale e il turismo sostenibile;
- promuovere e stimolare la cultura alimentare ed enologica dei prodotti tipici, mediante l'organizzazione di manifestazioni culinarie a tema, degustazioni, dibattiti, tavole rotonde, viaggi di studio, corsi di formazione ed aggiornamento sulla storia delle tipicità locali, feste, mostre, fiere, e qualunque altra iniziativa tendente ad aumentare la conoscenza dei prodotti alimentari tipici;
- promuovere la socialità e il sano impiego del tempo libero, anche mediante l'organizzazione di percorsi, gite turistico-gastronomiche alla scoperta di siti, luoghi e tipicità locali, stimolando lo spirito d'amicizia e di solidarietà dell'intera comunità;
- promuovere e attivare iniziative culturali nonché promuovere, organizzare e gestire scuole e/o corsi didattici culinari, artistici e sportivi anche in collaborazioni con altre Associazioni, Enti, e Scuole, nella sfera dell'aggregazione sociale e del tempo libero, per facilitare l'inserimento della persona nella vita professionale, artistica e sportiva e quindi contribuire al miglioramento della persona e della qualità della vita;
- instaurare rapporti di collaborazione con cuochi, sommelier, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato estraneo all'Associazione;
- organizzare manifestazioni ed eventi enogastronomici, culturali mediante convegni, conferenze, dibattiti, seminari, lezioni, momenti informali di incontro, nonché attività editoriali mediante concorsi e pubblicazioni di vario genere;
- promuovere e organizzare occasioni di ritrovo e di aggregazione in cui trascorrere il tempo libero secondo varie modalità ed usufruendo dei mezzi che l'Associazione mette a disposizione;
- promuovere e creare comitati e gruppi di lavoro che operino in specifici settori di competenza, rientranti nel perseguimento delle finalità associative;
- stimolare il miglioramento della ricettività turistica e promuovere iniziative volte all'implementazione della medesima;
- promuovere e sviluppare la solidarietà e il volontariato nonché l'aggregazione sociale, attraverso iniziative e attività a favore di ogni fascia di popolazione del territorio;

- collaborare con Enti locali e soggetti istituzionali, imprenditoriali, ETS, Associazioni, nella ricerca di finanziamenti e nella pianificazione e costruzione di strategie volte all'avvio di politiche di sviluppo anche attraverso l'utilizzo di fondi pubblici (regionali, nazionali, europei);
- attivare e promuovere collaborazioni, forme di co-progettazione con Enti locali, Enti ed associazioni, pubbliche e private, di progetti e quanto sarà ritenuto utile alle finalità statutarie;
- affiancare l'azione di altre Istituzioni locali, nazionali e internazionali che svolgono attività di diffusione della cultura e dell'enogastronomia del territorio e dei suoi aspetti applicativi;
- collaborare con Organizzazioni locali nazionali ed internazionali interessate alla diffusione della cultura e dello sviluppo del territorio;
- svolgere attività di protezione civile ai sensi della vigente normativa, intervenire in situazioni emergenziali e di calamità naturale, prestare servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni della persona e dell'ambiente.

L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di cui al presente articolo, purché secondarie e strumentali rispetto ad esse e secondo i criteri e i limiti previsti dalla legge e dai regolamenti in materia. L'Associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni della normativa applicabile. Le predette attività saranno svolte a favore degli associati, dei loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato degli associati o delle persone aderenti agli enti associati. L'Associazione può avvalersi, nel rispetto della normativa applicabile, di lavoratori dipendenti, di volontari e di prestazioni di lavoro autonomo. Per agevolare il perseguimento dei propri fini, l'Associazione potrà convenzionarsi con Enti pubblici e privati nonché con altre associazioni.

Art. 4. SEDE E DURATA

L'Associazione ha sede in Nizza Monferrato, Piazza Garibaldi n. 77 ed è costituita a tempo indeterminato.

Art. 5. DEMOCRATICITÀ

L'Associazione è apolitica, apartitica e aconfessionale. Essa non ammette discriminazioni di razza, di sesso, di lingua, di religione, di ideologia politica, né qualsivoglia altro tipo di discriminazione. Essa è retta dal principio di democraticità e della parità di trattamento tra gli associati.

Art. 6. PATRIMONIO.

Fanno parte del patrimonio sociale, oltre quello iniziale costituito dalla totalità dei conferimenti degli associati in sede di costituzione, anche:

- a) i beni di qualunque tipo e comunque suscettibili di valutazione economica che diverranno di proprietà dell'Associazione;
- b) le eventuali erogazioni, donazioni e lasciti, a qualunque titolo, effettuati in favore dell'Associazione;
- c) la raccolta di fondi effettuata in conformità alla legge e ai regolamenti;
- d) i contributi di enti e organismi nazionali e internazionali;
- e) ogni altra entrata che vada ad incrementare il patrimonio dell'Associazione.

L'Associazione potrà in essere raccolte fondi e, in generale, tutte le iniziative volte a finanziare la propria attività di interesse generale, ivi comprese, a titolo esemplificativo, la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva.

Gli eventuali avanzi di gestione devono essere investiti a favore delle attività

istituzionali statutariamente previste.

Qualsiasi apporto o versamento, comunque denominato, che sia effettuato dall'associato all'associazione, non è ripetibile dall'associato stesso (o dai suoi aventi causa a qualsiasi titolo) in alcun caso.

Art. 7. ESERCIZIO SOCIALE

L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Entro centoventi giorni dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dall'organo amministrativo e sottoposto all'approvazione dell'Assemblea il bilancio redatto a norma di legge.

Art. 8. LIBRI SOCIALI

Oltre alle scritture imposte dalla legge e dai regolamenti, l'Associazione deve tenere:

- a) il libro degli associati o degli aderenti;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione;
- d) il libro delle adunanze delle deliberazioni dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali.

I libri di cui alle lettere a), b) e c) sono tenuti a cura dell'organo di amministrazione.

I libri di cui alla lettera d) sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di prendere visione di tutti i libri sociali. Il consiglio direttivo può approvare un regolamento per disciplinare l'esame di detti libri e le estrazioni di copie da essi.

Art. 9. ASSOCIATI

Possono far parte dell'Associazione le persone fisiche, le altre associazioni di promozione sociale gli enti e le persone giuridiche che dichiarino di condividere e di accettare le finalità perseguite e le attività svolte dall'Associazione. Gli altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro possono essere ammessi come associati a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale.

La domanda di ammissione deve essere redatta su apposito modulo; la domanda dovrà essere accettata dall'organo di amministrazione.

La decisione dell'organo di amministrazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

Nell'ipotesi di rigetto della domanda di ammissione, l'organo di amministrazione deve, entro sessanta giorni, motivare la deliberazione e comunicarla agli interessati.

Coloro che hanno proposto la domanda possono, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sulla loro istanza si pronunci l'Assemblea, la quale delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

L'organo di amministrazione potrà prevedere il versamento di una quota di ammissione, anche annuale.

La quota associativa non può essere trasferita o rivalutata.

Art. 10. DECADENZA DEGLI ASSOCIATI

Gli associati cessano di appartenere all'Associazione nei seguenti casi:

- a. recesso;
- b. esclusione deliberata dalla maggioranza assoluta dei componenti dell'organo amministrativo;
- c. scioglimento dell'associazione;
- d. decesso.

L'associato può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta trasmessa

Stefano De Tullio

Roberto Quirino



all'organo amministrativo mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata. La dichiarazione di recesso ha efficacia immediata dal momento della ricezione della comunicazione di recesso da parte dell'associazione, e non dà diritto ad alcun rimborso, neppure dell'eventuale quota associativa dell'anno in corso.

Il consiglio direttivo può deliberare l'esclusione dell'associato che si renda gravemente inadempiente rispetto agli obblighi derivanti dalla sua qualità di associato o che, entro e fuori l'Associazione, tenga condotte che costituiscano ostacolo al buon andamento del sodalizio.

Qualora l'associato per il quale è proposta l'esclusione sia un componente del consiglio direttivo, egli non può intervenire alla riunione in cui si discute e si delibera l'esclusione.

La deliberazione di esclusione, recante la motivazione in base alla quale la decisione è stata adottata, deve essere comunicata all'associato escluso mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata. Il provvedimento di esclusione deve essere approvato dall'Assemblea. Nel corso della relativa adunanza, alla quale deve essere convocato l'associato interessato, si procederà in contraddittorio con il medesimo a una disamina degli addebiti.

Art. 11. PARTECIPAZIONE, INFORMAZIONI E DIRITTO DI ESAMINARE I LIBRI SOCIALI

La qualifica di associato attribuisce il diritto di frequentare le iniziative indette dall'organo amministrativo e la sede sociale secondo le modalità che potranno essere stabilite nell'apposito regolamento.

Gli associati hanno diritto di ottenere informazioni dall'organo di amministrazione sulle questioni riguardanti le attività dell'Associazione.

Gli associati o gli aderenti hanno diritto di esaminare i libri sociali, previa richiesta scritta rivolta all'organo che ne cura la tenuta.

La richiesta degli associati dovrà essere formulata con un preavviso di almeno quindici giorni.

Art. 12. ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Gli organi dell'Associazione sono:

- a) l'Assemblea degli Associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) Presidente Onorario;
- e) il Vice Presidente vicario;
- f) due Vice Presidenti;
- g) il Segretario;
- h) il Tesoriere;
- i) l'organo di controllo.

Art. 13. ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione. Ogni associato ha diritto di intervenire all'Assemblea.

L'Assemblea è organizzata e si svolge nel rispetto dei principi di democraticità, di pari opportunità e di eguaglianza di tutti gli Associati. L'Assemblea si svolge e delibera utilizzando il metodo collegiale. L'assemblea si riunisce almeno una volta l'anno, entro il 30 (trenta) aprile, per l'approvazione del bilancio d'esercizio. L'Assemblea inoltre:

- a) delinea gli indirizzi generali dell'attività dell'Associazione;
- b) nomina e revoca i membri del Consiglio Direttivo, il Presidente, il Vice

Presidente vicario, i Vice Presidenti, il Segretario e il Tesoriere;

c) nomina, ove sia obbligatorio per legge o qualora lo ritenga comunque opportuno, l'Organo di Controllo e ne dispone la revoca;

d) nomina, ove sia obbligatorio per legge o qualora lo ritenga comunque opportuno, il Revisore legale e ne dispone la revoca;

e) approva il bilancio;

f) delibera sulla responsabilità dei membri degli organi dell'Associazione e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;

g) delibera sulle modifiche all'atto costitutivo e allo statuto;

h) approva ogni regolamento (fatta eccezione per quelli che lo statuto demanda all'approvazione del Consiglio Direttivo) la cui emanazione sia ritenuta opportuna per disciplinare l'organizzazione e l'attività dell'Associazione; in particolare, approva il regolamento che disciplina lo svolgimento dell'assemblea;

i) delibera lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione;

j) delibera su ogni altra materia attribuita alla sua competenza dallo Statuto e dalla normativa applicabile. L'Assemblea è convocata dal Presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta da almeno 1/3 (un terzo) degli Associati o da almeno la metà dei componenti del Consiglio Direttivo oppure dall'Organo di Controllo se nominato. L'Assemblea si svolge nel territorio del Comune di sede dell'Associazione, o comunque nel territorio dello Stato Italiano.

La Convocazione dell'Assemblea è effettuata con avviso spedito mediante posta elettronica, e/o altri mezzi elettronici e telematici agli Associati e ai membri del Consiglio Direttivo, e/o affisso nella sede dell'Associazione, contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione sia di prima che di seconda convocazione e l'elenco delle materie da trattare. Gli indirizzi di posta elettronica sono dichiarati dagli Associati e dai Consiglieri all'atto della loro ammissione o nomina, o successivamente.

L'Assemblea è comunque validamente costituita e atta a deliberare qualora siano presenti tutti gli associati, tutti i Consiglieri e tutti i membri dell'Organo di Controllo se nominato.

L'assemblea è presieduta dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente vicario, o in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo da uno dei Vice Presidenti; in mancanza, dal consigliere più anziano d'età; in ulteriore subordine su decisione dell'assemblea, da un altro membro del consiglio direttivo o, in mancanza, da qualsiasi associato.

Il presidente dell'assemblea è assistito dal segretario.

Il presidente dell'assemblea verifica la regolarità della costituzione dell'assemblea, accerta l'identità e la legittimazione dei soggetti che vi partecipano, regola lo svolgimento dell'adunanza accerta e proclama i risultati delle votazioni; di tutto quanto precede deve essere dato conto nel verbale dell'adunanza.

L'assemblea è validamente costituita:

a) in prima convocazione, qualora vi partecipi almeno la metà degli associati;

b) in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati che vi intervengano.

La seconda convocazione non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima. Ogni associato ha diritto a un voto.

Ogni associato può conferire delega di intervento e di voto in assemblea ad altro associato. Il delegato non può ricevere più di tre deleghe.

Le deliberazioni dell'assemblea sono adottate con il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti in proprio o per delega.

Le deliberazioni aventi ad oggetto modifiche dello statuto sono adottate con la presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti tanto in prima che in seconda convocazione.

Le deliberazioni aventi a oggetto l'estinzione e lo scioglimento dell'associazione, nonché quelle aventi ad oggetto la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione, sono assunte con il voto favorevole dei tre quarti degli associati tanto in prima che in seconda convocazione.

L'assemblea può svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati, e ciò alle seguenti condizioni delle quali deve essere dato atto nei relativi verbali:

- che siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale;
- che sia consentito al presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;
- che siano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio-video collegati, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove saranno presenti il presidente ed il segretario.

Art. 14. ORGANO DI AMMINISTRAZIONE

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo.

Al consiglio direttivo compete di:

- gestire l'associazione in ogni suo aspetto secondo gli indirizzi delineati dall'assemblea;
- compiere qualsiasi atto di amministrazione ordinaria e straordinaria in nome e per conto dell'associazione;
- approvare la bozza del bilancio d'esercizio da sottoporre all'approvazione dell'assemblea;
- deliberare in ordine all'ammissione di nuovi associati;
- deliberare in ordine all'esclusione degli associati;
- deliberare in ordine al trasferimento della sede dell'associazione nell'ambito del medesimo comune;
- svolgere ogni altro compito previsto dallo statuto e dalla normativa applicabile come di competenza dell'organo amministrativo dell'associazione;
- nomina il Presidente, il Vice Presidente vicario, i Vice Presidenti, il Segretario e il Tesoriere in caso di mancata nomina dei medesimi da parte dell'Assemblea;

Il consiglio direttivo si svolge e delibera utilizzando il metodo collegiale.

Il consiglio direttivo è composto, a scelta dell'assemblea all'atto della sua nomina, da un minimo di tre a un massimo di sette consiglieri, nel cui ambito sono compresi il presidente, il Vice Presidente vicario, e i Vice Presidenti. I consiglieri devono essere in maggioranza persone fisiche che abbiano la qualifica di associato ovvero che siano indicate da associati non aventi natura di persone fisiche. Non possono essere nominati alla carica di consigliere e, se nominati, decadono dal loro ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito e chi sia stato condannato a una pena che imponga l'interdizione, anche temporanea dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

Dalla nomina a consigliere, a Presidente, a Vice Presidente vicario, a Vice Presidenti, a Segretario, a Tesoriere non consegue alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Il consiglio direttivo dura in carica per tre esercizi e scade in coincidenza con l'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio d'esercizio relativo all'ultimo esercizio di durata della carica.

In caso di cessazione dalla carica per qualsiasi motivo di un consigliere, il consiglio direttivo provvederà a convocare senza indugio l'assemblea per la reintegrazione del consiglio. Il consigliere che venga eletto dall'assemblea in luogo di un consigliere cessato dalla carica dura in carica per lo stesso residuo periodo durante il quale sarebbe rimasto in carica il consigliere cessato. I consiglieri sono rieleggibili.

Il consiglio direttivo è convocato dal Presidente almeno una volta all'anno, e ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta da almeno due consiglieri o dall'organo di controllo.

La convocazione è effettuata con avviso spedito mediante posta elettronica, e/o altri mezzi elettronici e telematici, e/o affisso nella sede dell'Associazione, contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione e l'elenco delle materie da trattare.

L'avviso di convocazione è spedito a tutti i consiglieri e ai membri dell'organo di controllo e/o affisso come sopra, almeno cinque giorni prima dell'adunanza. In caso di urgenza, l'avviso è spedito almeno tre giorni prima. Il consiglio direttivo è comunque validamente costituito, anche in assenza delle suddette formalità di convocazione, qualora siano presenti tutti i consiglieri e tutti i membri dell'organo di controllo se nominato. Il consiglio direttivo è validamente costituito qualora siano presenti almeno la metà dei suoi membri. Il consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza, impedimento o rinuncia, dal Vice Presidente vicario; in casi di assenza o impedimento di quest'ultimo da uno dei Vice Presidenti; in mancanza, dal consigliere più anziano di età. Le deliberazioni del consiglio direttivo sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri presenti. In caso di parità di voti prevale il voto di chi presiede la riunione. Le riunioni del Consiglio possono svolgersi anche in più luoghi, audio-video collegati, alle condizioni previste per le adunanze dell'Assemblea.

Delle riunioni e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione verrà redatto il relativo verbale da trasciversi sul libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione.

Art. 15. - PRESIDENTE E VICEPRESIDENTE

Al Presidente del consiglio direttivo, che è anche il Presidente dell'Associazione, spetta di:

- curare l'ordinaria amministrazione dell'associazione e il legittimo ed efficiente andamento;
- verificare e pretendere l'osservanza dello Statuto e dei regolamenti dell'associazione nonché della normativa applicabile, promuovere la riforma dello Statuto e dei regolamenti dell'associazione ove ne ravvisi la necessità o l'opportunità;
- convocare l'assemblea e il consiglio direttivo e dare esecuzione alle loro deliberazioni;
- rappresentare l'associazione di fronte ai terzi e anche in giudizio.

Ad ogni riunione del consiglio direttivo il Presidente riferisce dell'attività nel frattempo compiuta. Il Vice Presidente vicario sostituisce il presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni. La



spendita della firma da parte del Vice Presidente vicario costituisce prova di assenza o impedimento del Presidente.

Il Tesoriere e il Presidente, disgiuntamente tra loro, possono compiere attività di gestione di conti, depositi, libretti, titoli e qualsivoglia altro rapporto in essere intestato o cointestato all'Associazione presso banche, istituti di credito, uffici postali, anche con modalità informatiche e telematiche, compiendo qualunque atto, formalità e contratto inerente l'amministrazione, la gestione e la chiusura di tali rapporti.

Art. 16 - SEGRETARIO E TESORIERE

Il segretario coadiuva il presidente nelle esplicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie o opportune per l'amministrazione dell'associazione. Il segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze degli organi collegiali dell'associazione, fatta eccezione per quelle dell'organo di controllo. La funzione di verbalizzazione è affidata a un notaio nei casi previsti dalla normativa applicabile oppure qualora il presidente ne richieda comunque la presenza. Il segretario cura la tenuta del libro verbali delle assemblee, del libro verbali del Consiglio Direttivo e del libro degli associati.

Il tesoriere:

- cura la gestione della cassa dell'associazione e ne tiene idonea contabilità;
- effettua le verifiche contabili e controlla la tenuta dei libri contabili;
- predispone, dal punto di vista contabile, la bozza di bilancio d'esercizio da sottoporre al consiglio direttivo.

Art. 17. ORGANO DI CONTROLLO E REVISIONE LEGALE DEI CONTI

Nei casi in cui la legge imponga la nomina dell'organo di controllo, questo può essere costituito sia in composizione collegiale, da tre persone, ovvero in composizione monocratica, da una sola persona.

I componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti aventi i requisiti di legge.

All'organo di controllo sono attribuiti i poteri ed i doveri previsti dalla legge e dai regolamenti.

In caso di superamento dei limiti di legge per la nomina del revisore legale, l'organo di controllo può esercitare la revisione legale dei conti. In tal caso l'organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Art. 18. RAPPRESENTANZA DELL'ASSOCIAZIONE.

Al Presidente del Consiglio Direttivo è attribuito il potere generale di rappresentanza dell'Associazione. Egli rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio.

In caso di impedimento o di assenza documentata il potere di rappresentanza spetta al Vice Presidente vicario, o in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo, ai Vice Presidenti o, in mancanza, al consigliere più anziano di età.

Art. 19. SCIoglimento E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea degli associati, la quale contestualmente provvede alla nomina di uno o più liquidatori e delibera in merito alla devoluzione del patrimonio nel rispetto delle norme di legge e di regolamento.

In caso di estinzione o scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo positivo e preventivo parere dell'Ufficio di cui all'art. 45, comma 1, del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore con finalità analoghe.

Art. 20. CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Qualunque controversia insorga tra gli associati, tra gli associati e l'associazione, tra i membri degli organi dell'associazione, tra gli organi dell'associazione, tra i membri degli organi dell'associazione, gli associati e l'associazione in dipendenza della esecuzione o interpretazione dello Statuto o della normativa applicabile, avente ad oggetto diritti disponibili e che possa formare oggetto di clausola compromissoria, e per la quale non sia previsto l'intervento obbligatorio del pubblico ministero, deve essere rimessa al giudizio di un collegio arbitrale composto di tre membri, nominati dal Presidente del Tribunale nella cui circoscrizione ha sede l'Associazione, che giudica secondo diritto e svolgendo un arbitrato rituale.

Art. 21. RINVIO

Alla associazione per tutto quanto qui non previsto e disciplinato si applicano le vigenti disposizioni di legge e di regolamento nella materia degli enti del terzo settore e, in particolare dal D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche e/o integrazioni.

Paolo De Faver

Roberto Quercia



Copia su supporto informatico conforme all'originale documento su supporto cartaceo, ai sensi dell' articolo 22 D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, firmato come per legge, che si rilascia per gli usi consentiti.

Nizza Monferrato, 22/10/2025

Rossella GUERCIO Notaio