



Maurizio Cavanna
Notaio

Viale Risorgimento, 3 - 14053 CANELLI
Tel. 0141-834809 Fax 0141-832776
Via G. Carducci, 76 - 14100 ASTI
Tel. 0141-321943 Fax 0141-326039

e-mail: mcavanna@notariato.it

REPERTORIO N.4693

RACCOLTA N.3599

----- **VERBALE DI ASSEMBLEA DI ASSOCIAZIONE** -----

----- REPUBBLICA ITALIANA -----

L'anno duemiladiciannove il giorno dieci del mese di dicembre -----

----- (10/12/2019) -----

in Nizza Monferrato, Via Gozzellini n.21, presso la sede dell'Associazione di cui infra, in un locale al piano primo, alle ore ventuno e quindici minuti primi. -----

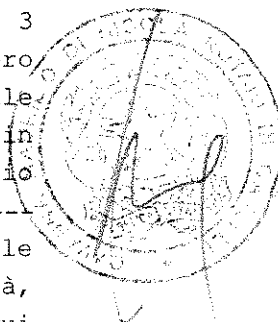
Avanti a me Dottor Maurizio CAVANNA, Notaio in Canelli, iscritto al Collegio Notarile Distrettuale di Asti, è comparso il Signor: -----

- BOTTERO Piero, nato ad Asti il 22 febbraio 1969, residente in Canelli, Via Prof. Domenico Giovine n.10, il quale dichiara di avere Codice Fiscale BTT PRI 69B22 A479C e di intervenire al presente Atto nella sua qualità di Presidente della **"ASSOCIAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO - ONLUS"** con sede in Nizza Monferrato, Via Gozzellini n.21, Codice Fiscale 82002470050, persona giuridica di diritto italiano, iscritta presso il Registro delle Persone Giuridiche della Regione Piemonte al N. 296/2002, riconosciuta con Provvedimento n. 1273 del 3 dicembre 2002 (Bollettino Ufficiale Regione Piemonte numero 09 Supplemento Ordinario n.1 del 27 febbraio 2003), tale nominato con verbale dell'Assemblea Ordinaria dei Soci in data 15 febbraio 2017 e relativo verbale n.239 del Consiglio Direttivo in data 17 febbraio 2017. -----

Detto comparente, cittadino italiano, della cui personale identità io Notaio sono certo, nella sua indicata qualità, mi dichiara che, in questo giorno, luogo e ora si è qui riunita, in seconda convocazione essendo andata deserta la prima, l'Assemblea dell'Ente suddetto per trattare del seguente -----

----- **ORDINE DEL GIORNO** -----

"proposta di modifiche statutarie con adozione di nuovo statuto sociale anche ai fini di conformare lo statuto associativo al nuovo codice del Terzo settore ed eventuali delibere connesse e/o necessarie, con particolare riferimento ai seguenti ambiti: denominazione sociale, indicazione scopi attività, disciplina dei requisiti e della procedura di accesso dei nuovi soci, diritti e doveri dei soci, uscita del socio dall'Associazione, scritture contabili, funzionamento organi sociali, scioglimento dell'Ente, formazione e devoluzione patrimonio sociale - verbalizzazione in forma di atto pubblico; sottoposizione all'Assemblea di numero due bozze dello statuto, predisposte come da indicazioni dell'Assemblea del 20/11/2019, una che prevede il Collegio dei Probiviri e conseguenti adeguamenti e l'altra priva di tale organo sociale" omissis. -----
e mi richiede di ricevere in forma pubblica il verbale di



Registrato a Asti
il 24/12/2019
n. 8679 s. 1T
Euro 200,00

suddetta assemblea. Al che aderendo io Notaio do atto di quanto segue: su unanime designazione dei presenti e a sensi di statuto assume la presidenza il medesimo Signor BOTTERO Piero, che, nell'indicata qualità, constata e fa dare atto: -

1)- che l'Assemblea è stata regolarmente convocata ed è qui riunita, in proprio e per regolari deleghe, nelle persone degli associati quali risultano individuati nel foglio presenze che al presente verbale, previa sottoscrizione del comparente e di me Notaio si allega sotto la **lettera "A"**; ----

2)- che del Consiglio Direttivo sono presenti i membri quali risultano individuati nel foglio presenze che al presente verbale, previa sottoscrizione del comparente e di me Notaio si allega sotto la **lettera "B"**; -----

3)- che del collegio dei Sindaci revisori sono presenti i membri quali risultano individuati nel foglio presenze che al presente verbale, previa sottoscrizione del comparente e di me Notaio si allega sotto la **lettera "C"**; -----

4)- che del collegio dei probiviri sono presenti i membri quali risultano individuati nel foglio presenze che al presente verbale, previa sottoscrizione del comparente e di me Notaio si allega sotto la **lettera "D"**; -----

i membri del Consiglio Direttivo, i Revisori e i Proviviri assenti hanno giustificato la propria assenza; -----

5)- che non esiste altro organo dell'Associazione e che pertanto, a sensi di legge e statuto, l'odierna assemblea è regolarmente costituita e atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno, alla presenza dei sopraindicati aventi diritto i quali si dichiarano espressamente edotti sui medesimi argomenti, nessuno di essi opponendosi alla loro discussione. -----

Passando alla trattazione del primo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente illustra le ragioni di ordine giuridico, organizzativo e gestionale che inducono alla ristesura dello statuto della Associazione, per renderlo meglio idoneo al perseguimento degli scopi dell'Associazione stessa e a tal fine contestualmente aggiornarlo in funzione dell'entrata in vigore del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117). -----

Il presidente illustra e dà lettura del nuovo testo statutario e contestualmente pone in evidenza le varie modifiche che si intendono adottare rispetto al testo attuale, in particolare inerenti: -----

denominazione sociale; -----

indicazione scopi attività; -----

disciplina dei requisiti e della procedura di accesso dei nuovi soci; -----

diritti e doveri dei soci; -----

uscita del socio dall'Associazione; -----

scritture contabili; -----

funzionamento organi sociali; -----

scioglimento dell'Ente; -----
formazione e devoluzione patrimonio sociale. -----

Il Presidente in particolare precisa che, alla luce della scorsa assemblea del 20 novembre, sono state predisposte due varianti del testo statutario: la prima variante (BOZZA A) non prevede la presenza del Collegio dei Probiviri, in quanto non obbligatorio; la seconda variante (BOZZA B) continua a prevedere la presenza di tale organo. -----

Il presidente illustra le differenze tra l'una e l'altra versione, principalmente in ordine alle competenze del Collegio dei Probiviri. Lo stesso precisa che, al di fuori dei profili appena messi in evidenza, la due bozze statutarie sono coincidenti. -----

Il presidente precisa quindi che il nuovo testo statutario, per entrambe le due varianti presentate, non appare incompatibile con l'attuale ordinamento delle Organizzazioni non lucrative di utilità sociale - fatta eccezione per le innovazioni attinenti la denominazione dell'Associazione nella parte che prevede l'impiego dell'acronimo "ETS", che diverranno effettive solo a far tempo dall'iscrizione dell'associazione stessa nell'istituendo Registro unico nazionale del terzo settore; a far tempo dalla stessa iscrizione sarà dismesso l'uso della dicitura Onlus da parte dell'Associazione. -----

Precisa il Presidente che il testo del nuovo statuto dell'associazione, nelle due illustrate varianti, è stato anticipatamente comunicato a tutti gli associati nonché ai membri del Consiglio Direttivo, del Collegio dei Sindaci Revisori e del Collegio dei Probiviri mediante affissione sulla bacheca elettronica della stessa associazione ed è già stato fatto oggetto di discussione nella riunione assembleare del 20 (venti) novembre ultimo scorso. -----

Il Collegio dei Sindaci Revisori esprime parere favorevole alle proposte di delibera. -----

Il Collegio dei Probiviri esprime parere favorevole alle proposte di delibera. -----

Si apre la discussione. -----

Udita la relazione del Presidente, preso atto dei pareri espressi dal Collegio dei Sindaci Revisori e del Collegio dei Probiviri, l'Assemblea, dopo ampia discussione, con voti -
FAVOREVOLI numero 37 (trentasette) associati -----
CONTRARI numero 2 (due) associati: MARCHELLI Domenico,
D'AVENI Cristina -----
ASTENUTI NESSUNO -----

voti tutti espressi dagli associati presenti -----

----- **DELIBERA** -----

I)- di approvare le proposte di variazione dello statuto, quali illustrate dal Presidente, e pertanto di approvare il nuovo testo statutario, nella versione che prevede la presenza del Collegio dei Probiviri; -----

il testo è approvato anche in riferimento al differimento degli effetti della modifica attinente alla denominazione dell'ente; -----

II)- di delegare il Signor BOTTERO Piero a seguire l'iter che conduce all'iscrizione del presente verbale nel competente registro delle Persone Giuridiche, compiendo all'uopo tutte le attività necessarie in quanto consentite da legge. -----

Al presente verbale: -----

si allega sotto la **lettera "E"** previa sottoscrizione del comparente e di me Notaio, il testo statutario approvato, e precisamente quello che prevede la presenza del collegio dei probiviri; -----

si allega inoltre sotto la **lettera "F"** sempre previa sottoscrizione del comparente e di me Notaio, il testo statutario NON approvato, e precisamente quello che prevede la assenza del collegio dei probiviri. -----

Per espressa richiesta del comparente e con il mio consenso ho ommesso la lettura degli allegati, sussistendone i presupposti di legge. -----

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno più chiedendo la parola, l'odierna Assemblea per la verbalizzazione notarile si chiude alle ore ventuno e quaranta minuti primi per la parte richiedente verbale notarile. -----

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente Atto in parte da me manoscritto ed in parte dattiloscritto da persona di mia fiducia ai sensi di legge, da me letto al comparente il quale lo approva e lo sottoscrive con me Notaio essendo le ore ventuno e cinquanta minuti primi. -----

Consta di tre fogli dei quali occupa nove pagine e quanto fin qui della decima. -----

In originale firmato: -----

- BOTTERO Piero. -----

- Maurizio CAVANNA Notaio. -----

FOGLIO FIRME PRESENZA ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019

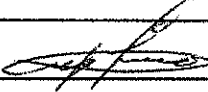
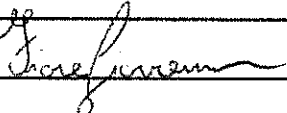
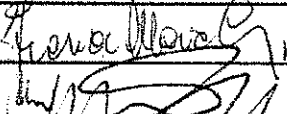
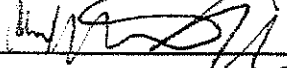
NOMINATIVO	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA PRESENZA DIRITTO DI VOTO	FIRMA PRESENZA SENZA DIRITTO DI VOTO
ABATE DANIELE	07/10/1975	09/08/2016		*****
AMARIGLIO ALEX	17/08/1993	04/02/2011		*****
AMIANTO AURELIO	05/09/1943	07/03/2019		*****
ARDELEANU RUXANDRA	16/06/1997	18/04/2014		*****
ARIZANOVIC DANIEL	05/04/1994	07/09/2016		*****
BALBIANO ALESSIA ELISA	15/07/2003	30/07/2019	*****	
BALBIANO NICOLO'	19/03/1999	25/06/2015		*****
BALESTRIERI VERONICA	03/03/1995	03/10/2019	*****	
BANCHINI NICO	12/05/1993	11/04/2011		*****
BARBERO ALESSIA	18/08/1998	22/10/2018		*****
BARONE IVAN	19/12/1991	30/04/2015		*****
BELLORA MARIASOLE	29/07/2000	20/06/2018		*****
BEN YAHIA NOURA	27/02/1999	09/11/2016		*****
BERGAMASCO LUCA	23/08/1996	16/05/2014		*****
BERTIN FULVIA	03/08/1952	21/12/2018		*****
BIANCHI BRUNO	16/06/1949	25/06/2015		*****
BIASIO EMILIANA	12/03/1982	28/02/2006		*****
BIGLIANI FRANCESCO	05/06/1948	02/07/2018		*****
BOCCA GIORGIO	10/03/1999	22/10/2018		*****
BOGHIAN ANDRA IOANA	05/06/1998	17/09/2014		*****
BOIDI DAVIDE	29/01/1996	21/12/2017		*****

FOGLIO FIRME PRESENZA ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019

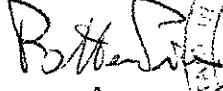
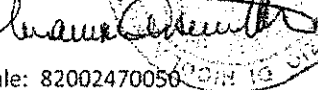
NOMINATIVO	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA PRESENZA DIRITTO DI VOTO	FIRMA PRESENZA SENZA DIRITTO DI VOTO
BONDI GIUSEPPE	21/12/1949	25/08/1975	<i>Bondi Giuseppe</i>	*****
BORGOGNO MATTEO	02/12/1998	11/01/2019		*****
BORIN GIULIANO	21/09/1952	23/06/1978		*****
BOTTERO PIERO	22/02/1969	12/04/2005	<i>Bottero</i>	*****
BOTTERO ANDREA	01/02/2000	07/09/2016		*****
BRANDA ANNA	10/08/1976	22/12/2015		*****
BRANDA GIULIO	24/07/2000	07/09/2016		*****
BRANDONE DENIS	08/03/1977	03/10/2019	*****	
BRONDA ALBERTO	30/01/1983	09/05/2002		*****
CALDIERO FABIO FRANCESCO	24/10/1993	15/11/2013		*****
CAMPINI SARA	26/01/1995	28/05/2015	<i>Campini Sara</i>	*****
CAMPIONE SACHA	27/01/1986	01/03/2019	<i>Campione Sacha</i>	*****
CAMPORINO ELISA	16/06/1995	16/01/2014		*****
CANTARELLA MARCO	22/01/1994	26/11/2015		*****
CANESSA FRANCESCO	09/01/2003	08/11/2019	*****	
CARERI GIOVANNI	11/12/1961	06/12/2018		*****
CARNEVALE MAFALDA	20/09/1948	01/06/2017		*****
CASASOLA VANIA	20/11/1975	18/11/1997		*****
CAVALLERO ROBERTO	16/02/1981	01/03/2019	<i>Cavallero Roberto</i>	*****
CHIAPPINO ANDREA	30/11/1985	21/12/2017		*****
CHIAPPINO MICHELE	22/09/1957	06/12/2007	<i>Chiappino Michele</i>	*****

Bottero
Manfredi
Pag. 2

FOGLIO FIRME PRESENZA ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019

NOMINATIVO	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA PRESENZA DIRITTO DI VOTO	FIRMA PRESENZA SENZA DIRITTO DI VOTO
CIOCCA AURORA	30/06/1997	06/09/2017		*****
CLEMENTE CARLOTTA SOFIA	19/01/2000	23/02/2018		*****
COLLA ROSSELLA	31/08/1988	03/10/2019	*****	
CORDARA GIULIA	26/07/1998	13/06/2014		*****
CUPO FRANCO	12/07/1950	19/09/2005		*****
D'AMICO ANTONIO	06/10/1962	04/12/2003		*****
D'AVENI CRISTINA	30/11/1957	03/09/2009	D'Aveni Cristina	*****
DE NONNO GIUSEPPE	13/07/1962	19/12/1997		*****
DEMARIA ISIDORO	05/10/1929	14/11/2002		*****
DEPETRINI SILVANA	03/11/1965	22/10/2018		*****
EL HARCH ABDELKADER SOUFIANE	01/03/1991	01/01/2016		*****
ERPETTO MARIO	05/07/1969	21/12/2018		*****
FANZELLI NOEMI	19/12/1998	28/08/2015		*****
FASCIOLA FABRIZIO	01/06/1972	05/11/2018		*****
FERRARIS MATTIA	21/05/1999	06/09/2017		*****
FERRATO PIER LUIGI	23/05/1965	22/12/2015		*****
FERRATO RINO	08/08/1994	29/06/2016		*****
IORE GIOVANNA	18/07/1968	16/01/2014		*****
FRANCIA LUCA	01/06/1991	28/05/2015		*****
FRASSON MARIA GIUSEPPINA	24/07/1948	31/05/2013		*****
GALLETTO MARCO	26/12/1979	11/11/2010		*****

Pag. 3

FOGLIO FIRME PRESENZA ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019

NOMINATIVO	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA PRESENZA DIRITTO DI VOTO	FIRMA PRESENZA SENZA DIRITTO DI VOTO
GALLUCCI MICHELE	25/10/1988	08/01/2009		*****
GANDINI CRISTIAN	21/03/1983	25/07/2014		*****
GANDINO GIANCARLO	15/10/1958	02/07/2009		*****
GANDOLFO SERENA	14/12/1982	26/05/2017		*****
GATTI MARIANNA	08/07/2000	01/03/2019	<i>Marianna Gatti</i>	*****
GERBI PAOLINO	20/04/1944	21/12/2017		*****
GABRI DOUNIA	18/09/1990	22/10/2018		*****
GHIONE STEFANO	07/08/1983	16/05/2018	<i>Ghione Stefano</i>	*****
GIACCHINO SALVATORE	02/10/1957	30/05/2013		*****
GJINI XHON	14/04/1995	02/12/2019	*****	
GIORDANO PIERLUIGI	22/09/1983	25/05/2018		*****
GOLINO FABIO	13/02/1992	17/09/2018	<i>Golino Fabio</i>	*****
GOLINO ROSARIO	23/11/1957	10/11/2017		*****
GONELLA DANIELE	07/10/1954	12/01/1977	<i>Gonella Daniele</i>	*****
GONELLA ELISABETTA	05/07/1987	19/11/2018	<i>Gonella Elisabetta</i>	*****
GONELLA SIMONA	08/11/1985	25/06/2015		*****
GRILLO CARLO	20/10/1998	16/01/2017		*****
GRIMALDI FRANCESCO	24/10/1956	16/01/2017	<i>Grimaldi Francesco</i>	*****
GRIMALDI GIANFRANCO	21/06/1964	01/03/2019		*****
GRIMALDI SERGIO	15/03/1960	22/04/2011		*****
GRIPPO VALENTINA	13/01/1999	05/07/2017		*****

FOGLIO FIRME PRESENZA ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019

NOMINATIVO	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA PRESENZA DIRITTO DI VOTO	FIRMA PRESENZA SENZA DIRITTO DI VOTO
GUZZETTA LUISA	03/09/1977	29/09/2004	<i>Guizetta Luisa</i>	*****
ILARI ANDREA	31/12/1998	25/06/2015		*****
IVOLI VITO	02/09/1955	31/05/2013		*****
JOVANOV DEJAN	12/06/1998	09/05/2019		*****
KHAJEH VI ARIAN EDOARDO	26/10/1997	07/09/2016		*****
KHAJEV VI MOHSEN	23/07/1961	14/12/2016		*****
LAGUZZI CARLOTTA	17/01/2001	16/05/2018		*****
LASPISA DOMENICO PIERO	18/08/1947	09/05/2008		*****
LOVISOLO GIANLUCA	16/03/1974	09/06/2000		*****
MACCARIO GIUSEPPINA	02/07/1990	06/09/2017		*****
MAGGIOROTTO SILVIA	14/12/1990	29/09/2017	<i>Silvia Maggiorotto</i>	*****
MANGAO MARIA GLENDORA	12/03/1961	11/06/2015		*****
MARCHELLI DOMENICO	06/04/1938	05/07/2018	<i>Domenico Marchelli</i>	*****
MARTINENGO BRUNO	27/01/1960	21/07/1978	<i>Bruno Martinengo</i>	*****
MASSIMELLI MASSIMO	12/04/1948	02/08/2012		*****
MASTRAZZO ROSSELLA	19/08/1981	01/12/2009	<i>Rossella Mastrozzo</i>	*****
MASTRAZZO SIMONE	08/04/1994	29/06/2016	<i>Simone Mastrozzo</i>	*****
MEKKAOUI RAFIK	05/11/1998	05/10/2016		*****
MENABREAZ PAOLA	16/09/1973	05/02/2014	<i>Paola Menabreaz</i>	*****
MINETTI EMILIO	21/07/1946	14/11/2012	<i>Emilio Minetti</i>	*****
MIRANDA MARILENA	07/12/1977	29/06/2016		*****

FOGLIO FIRME PRESENZA ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019

NOMINATIVO	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA PRESENZA DIRITTO DI VOTO	FIRMA PRESENZA SENZA DIRITTO DI VOTO
MIRANDA NAZARENO	25/12/1998	29/07/2016		*****
MOGLIOTTI GIUSEPPE	29/03/1961	22/10/2018	<i>M. Mogliotti</i>	*****
MORRIELLO ALICE	22/10/1996	23/03/2018	<i>Alice Morriello</i>	*****
MONNI YLENIA	26/03/2003	08/11/2019	*****	
NIKOLOV SIMEON	16/05/1982	20/09/2012		*****
NIKOLOVA MARINA	31/12/1984	22/03/2017		*****
NOVELLI PIERFRANCO	17/02/1950	10/11/1971		*****
ODDONE MAURO	19/10/1955	08/11/2019	*****	
ONESTI LAURA	19/10/1962	15/05/2019		*****
OTTAVIANO ANDREA VITTORIO	31/03/1992	22/03/2017		*****
PARLA JONATHAN	27/01/2000	22/10/2018		*****
PARLA ROSITA	05/02/1997	06/09/2017		*****
PAVESE MARCO	28/05/1983	24/09/2015	<i>Marco Pavesi</i>	*****
PENNA GIANPIERO	10/04/1967	05/09/2016		*****
PESCARMONA LUCA	19/06/1981	26/07/2017		*****
PESSOT FABIO	19/12/1974	21/09/2016		*****
PIANA ARMANDO	27/12/1972	08/11/2016		*****
PODDA ANTONIO	25/11/1970	29/06/2016		*****
POGLIO ENZO	13/12/1951	23/03/2018		*****
POPPI GIUSEPPE	05/07/1993	07/09/2016		*****
POTENTE CRISTINA	06/03/2001	13/06/2018		*****

FOGLIO FIRME PRESENZA ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019

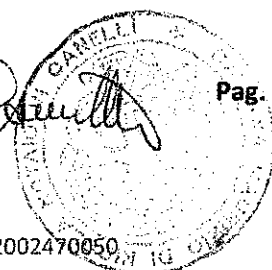
NOMINATIVO	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA PRESENZA DIRITTO DI VOTO	FIRMA PRESENZA SENZA DIRITTO DI VOTO
QUAGLIA PIETRO	04/09/1994	19/04/2017		*****
RATTI MASSIMILIANO	13/06/1971	05/03/2009		*****
RAVERA DAVIDE	06/09/1979	21/03/2003	<i>David Raver</i>	*****
REBUFFO VALTER	09/11/1948	14/02/2003	<i>Valter Rebuffo</i>	*****
RINAUDO AGATA	03/01/1959	06/06/2019		*****
RIZZI BEATRICE	28/05/1999	25/06/2015		*****
ROBBA PAOLA	09/07/1976	11/03/2014		*****
RODRIGUEZ MORENO JHONATAN	05/07/1999	29/06/2016		*****
RONCI BARBARA	10/10/1976	25/06/2015	<i>Barbara Ronci</i>	*****
ROSSI ROBERTO	02/03/1945	13/01/1994	<i>Robb</i>	*****
RUFFA GIULIA	27/02/1993	15/01/2018		*****
RUSTICHELLI GIANFRANCO	25/04/1956	14/02/2003		*****
SABBIONI PATRIZIO	02/03/1967	14/01/2010		*****
SADERI DEBORAH	16/01/1992	08/10/2009		*****
SANNAZZARO DANIELA	04/04/1970	12/07/2019	*****	
SARACINO RAFFAELLA	05/11/1979	10/11/2017	<i>Raffaella Saracino</i>	*****
SCATENATO RAFFAELE	02/04/2000	23/03/2018		*****
SHELLINO PAMELA	12/09/2000	03/10/2019	*****	
SCHIALVA LORENZO	30/04/1993	03/12/2019	*****	
SCHILLACI LUCA	08/09/1972	08/09/1994		*****
SECCO FRANCESCA	26/01/2002	03/10/2019	*****	

FOGLIO FIRME PRESENZA ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019

NOMINATIVO	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA PRESENZA DIRITTO DI VOTO	FIRMA PRESENZA SENZA DIRITTO DI VOTO
SECCO MARIA PIA	01/10/1969	21/02/2017		*****
SECCO PIERCARLO	15/07/1937	11/04/2011		*****
SEREMBE ELIA GIORGIO ALFREDO	14/07/1994	06/09/2017		*****
SGNAOLIN ROBERTO	10/02/1968	15/01/2018		*****
SIMONE GIORGIA	20/11/1984	17/04/2019		*****
SOUKANI MUSTAFA	21/04/1999	05/10/2016		*****
SPAGARINO GIOVANNI	16/08/1948	12/04/1990		*****
SPOLTRE MARIO	13/10/1987	19/09/2017		*****
STANGA ERIKA	15/03/1977	06/09/2017		*****
SUANI MAURO	23/02/1951	21/02/2017		*****
SVAMPA MONALDO	31/05/1965	21/12/2017		*****
TALENTO FABIO	30/11/1986	30/04/2015		*****
TARICCO TIZIANA	01/10/1959	21/12/2018		*****
TERZOLO NATALIA	14/08/1977	08/07/2006		*****
TOMOVA STEFANI	15/10/2001	05/07/2017		*****
TORIELLI SIMONE	28/01/1983	30/07/2004		*****
TORTA MATTEO	31/10/1979	23/07/2018		*****
TOSO CHIARA	05/12/2000	14/12/2016		*****
VEILUVA MARCO	11/02/1966	01/04/2019		*****

N. TOTALE

166



via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pecclb.it www.croceverdenizza.it



PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato

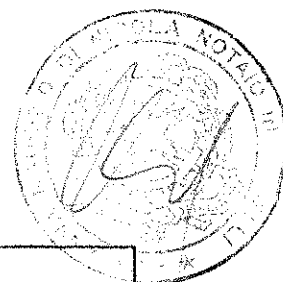


ALLEGATO "B"
ai N.ri 4693/3599

ASSOCIAZIONE ALTERNATIVE PUBBLICHE ASSISTENZE

ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

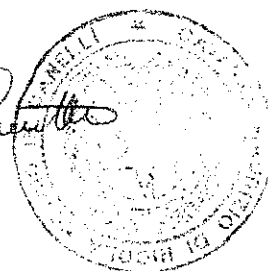
ELENCO CONSIGLIO DIRETTIVO ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019



NOMINATIVO	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	CODICE FISCALE
BOTTERO PIERO ☒	22/02/1969	ASTI	BTPPRI69B22A479C
MENABREAZ PAOLA ☒	16/09/1973	CANELLI	MN8PLA73P56B594V
AMARIGLIO ALEX ☒	17/08/1993	ASTI	MRGLXA93M17A479B
D'AVENI CRISTINA ☒	30/11/1957	TORINO	DVNCST57S70L219D
GUZZETTA LUISA ☒	03/09/1977	NIZZA MONFERRATO	GZZLSU77P43F902T
DEMARIA ISIDORO ☒	05/10/1929	NIZZA MONFERRATO	DMRSDR29R05F902F
GONELLA DANIELE ☒	07/10/1954	TERZO D'AQUILEIA	GNLDNL54R07L144C
MASTRAZZO ROSSELLA ☒	19/08/1981	NIZZA MONFERRATO	MSTRSL81M59F902D
BONDI GIUSEPPE ☒	21/12/1949	MASSA FISCAGLIA	BNDGPP49T21F026X
GALLETTO MARCO ☒	26/12/1979	CANELLI	GLLMRC79T26B594L
RAVERA DAVIDE ☒	06/09/1979	ALESSANDRIA	RVRDVD79P06A182G

Roberto

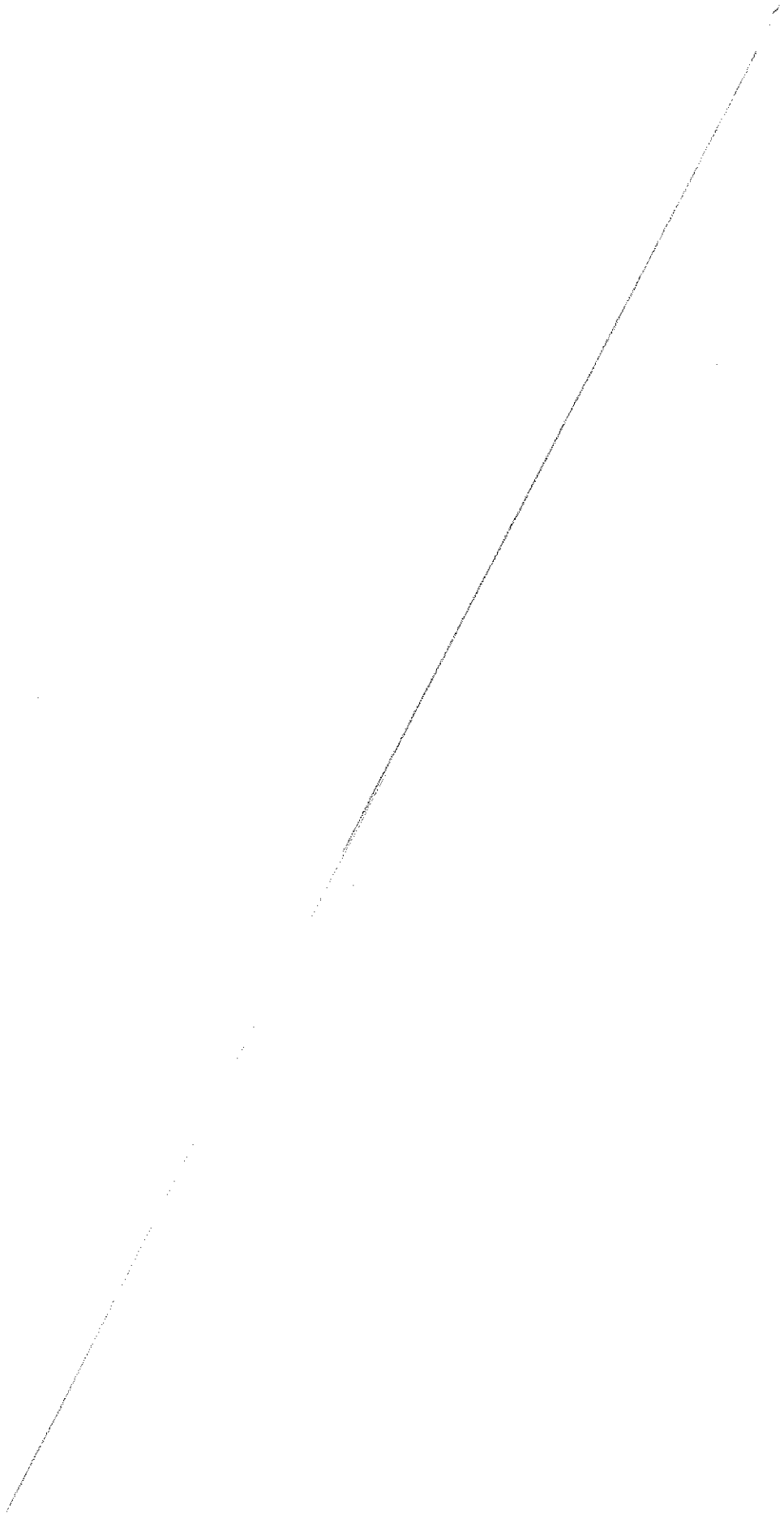
Manuela



via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pecib.it www.croceverdenizza.it





PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



ALLEGATO
ai N.ri 4693/3599



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ELENCO COLLEGIO DEI SINDACI REVISORI ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019

NOMINATIVO	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	CODICE FISCALE	
BIGLIANI FRANCESCO ☒	05/06/1948	CORTIGLIONE	BGLFNC48H05D072W	
MARCHELLI DOMENICO ☒	06/04/1938	NIZZA MONFERRATO	MRCDCNC38D06F902D	
ZACCONE GIANBEPPE	03/11/1949	ASTI	ZCCGBP49S03A479V	NON SOCIO

Pott...

Francesco...

via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it



PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



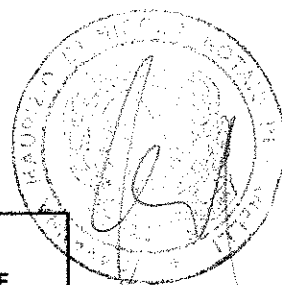
ALLEGATO "A"
ai N.ri 4693/3599



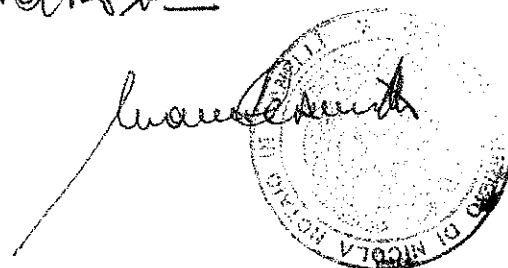
ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ELENCO DEI PROBIVIRI ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 10/12/2019

NOMINATIVO	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	CODICE FISCALE
PAVESE MARCO ✓	28/05/1983	ALESSANDRIA	PVSMRC83E28A182T
RUSTICHELLI GIANFRANCO	25/04/1956	ALESSANDRIA	RSTGFR56D25A182A
TERZOLO NATALIA	14/08/1977	NIZZA MONFERRATO	TRZNLT77M54F902X



Bozza



via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

Allegato "E" ai numeri 4693/3599

STATUTO - BOZZA B)

Titolo I – Profili generali

Art. 1 – Denominazione, sede e emblema

È costituita l'associazione denominata "Pubblica Assistenza CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO organizzazione di volontariato" (o anche, in forma breve, "P.A. Croce Verde di Nizza Monferrato ODV") con sede in Nizza Monferrato, Via Gozzellini n. 21 o nella sede che sarà stabilita dalla assemblea ordinaria in Nizza Monferrato, in questo statuto successivamente indicata anche come "Associazione".

L'emblema dell'Associazione è costituito da una croce greca avente contorno verde con interno bianco su fondo bianco, con all'interno lo stemma di Nizza Monferrato; all'esterno vi sono in ciascun angolo della croce le iniziali puntate in verde "P." "A." "V." "C." procedendo in senso orario a partire dall'angolo sinistro; ancora all'esterno di ciò, vi sono le seguenti scritte tutte in inchiostro verde e in carattere stampatello maiuscolo: in alto vi è la scritta in forma semiellittica la scritta "CROCE VERDE" che sovrasta la croce, in basso in forma semiellittica la scritta "NIZZA MONFERRATO".

La denominazione dell'Associazione sarà automaticamente integrata dall'acronimo ETS (Ente del Terzo Settore) solo successivamente e per effetto dell'iscrizione dell'associazione al RUNTS.



Art. 2 – Principi associativi fondamentali

L'Associazione è luogo di aggregazione delle persone per attività in favore della comunità e del bene comune e si ispira ai principi costituzionali della solidarietà e della partecipazione, in conformità alla disciplina del terzo settore.

L'Associazione intende perseguire, senza scopo di lucro, una o più attività di interesse generale tra quelle previste nell'art. 4 del presente statuto, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati.

L'Associazione è laica ed apartitica, fonda la propria struttura associativa sui principi della democrazia, sulla elettività e la gratuità delle cariche associative, sulla gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti e sulla attività di volontariato, così da intendersi quella prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro neanche indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà sociale.

L'attività associativa si rivolge in prevalenza a favore di terzi e alla generalità della popolazione.

Art. 3 - Scopi associativi

L'Associazione informa il proprio impegno a scopi di rinnovamento civile, sociale e culturale nel perseguimento e nell'affermazione dei valori della solidarietà sociale per la realizzazione di una società più giusta e solidale anche attraverso il riconoscimento dei diritti della persona e la loro tutela e lo sviluppo della cultura della solidarietà e la tutela dei diritti delle persone.

L'Associazione assume, in particolare, il compito di:

- a) promuovere ed organizzare iniziative delle persone volte a contrastare e risolvere problemi della vita civile, sociale e culturale;
- b) promuovere ed organizzare azioni volte a soddisfare bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà;
- c) contribuire all'affermazione dei principi della solidarietà popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettività;
- d) favorire lo sviluppo della comunità attraverso la partecipazione attiva delle persone;
- e) contribuire, anche attraverso la partecipazione alla vita associativa e alla gestione dell'Associazione e di attività di interesse generale, alla crescita culturale e morale delle persone e della collettività;
- f) organizzare forme di partecipazione e di intervento nel settore sociale, sanitario, ambientale, della protezione civile ed in quello della disabilità; assumere iniziative dirette

alla sperimentazione sociale, cioè a forme innovative di risoluzione di questioni civili, sociali e culturali;

g) collaborare con enti pubblici e privati e con altre associazioni di volontariato ed enti del terzo settore per il proseguimento dei fini e degli obiettivi previsti dal presente statuto.

Art. 4 - Attività

Ai fini del perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, l'Associazione svolge una o più delle seguenti attività di interesse generale:

- a. Interventi e prestazioni sanitarie;
- b. servizi di trasporto sanitario e di emergenza urgenza;
- c. servizi di trasporto sociosanitario a mezzo di autoambulanza
- d. gestione di servizi sociali, sociosanitari o assistenziali;
- e. servizi di guardia medica ed ambulatoriali direttamente o in collaborazione con le strutture pubbliche;
- f. donazione di sangue e organi;
- g. iniziative di formazione e informazione sanitaria, educazione, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- h. iniziative per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio e per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali anche in collaborazione con organizzazioni private e pubbliche amministrazioni;
- i. iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente; interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e alla utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;
- j. è parte della protezione civile;
- k. attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e di attività di interesse generale, nonché di tutela della propria memoria storica, attraverso la conservazione e la valorizzazione del patrimonio documentale;
- l. organizzazione di incontri per favorire la partecipazione delle persone allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;
- m. organizzazione di forme di intervento istitutive di servizi conseguenti al precedente punto;
- n. organizzazione e gestione di servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a persone anziane, con disabilità e, comunque, in condizioni anche temporanee di difficoltà;
- o. promozione, organizzazione e gestione di attività di collaborazione ed accoglienza internazionale nel rispetto delle competenze di ANPAS nazionale;
- p. promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli della nonviolenza e della difesa non armata;
- q. promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
- r. assistenza, promozione e sostegno dei diritti dell'infanzia;
- s. attività di raccolta fondi per il finanziamento delle attività sociali.

Per l'attività di interesse generale prestata l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, a meno che tale attività sia svolta quale attività secondaria e strumentale nei limiti previsti dalla legge per le attività diverse esercitabili dagli enti del terzo settore.

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge.

Art. 5 – Volontariato e lavoro retribuito

L'Associazione fonda le proprie attività sull'impegno personale volontario e gratuito dei propri aderenti.

L'attività volontaria non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione medesima. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari, o alla maggiore o minore soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente vigente per le organizzazioni di volontariato.

Titolo II – Soci

Art. 6 - Requisiti

Possono essere soci dell'Associazione tutte le persone senza distinzioni di sesso, di nazionalità, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, che condividono le finalità dell'associazione che si impegnano a rispettarne lo statuto e/o il regolamento.

Chi intende aderire all'Associazione deve presentare domanda al Consiglio Direttivo, o ad un consigliere appositamente delegato dal Consiglio, recante la dichiarazione di condividere le finalità che l'Associazione si propone e l'impegno ad osservarne lo Statuto e i regolamenti.

Il Consiglio Direttivo, o il consigliere a ciò delegato, esamina entro sessanta giorni le domande presentate e dispone in merito all'accoglimento o meno delle stesse, dandone comunicazione all'interessato; in caso di accoglimento, la deliberazione è annotata nel libro dei soci; il rigetto della domanda deve essere motivato; chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci il Collegio dei Probiviri, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocato, in occasione della successiva convocazione.

L'Associazione deve sempre essere composta da almeno sette soci. Se tale numero minimo di soci viene meno, esso deve essere integrato entro un anno, trascorso il quale l'Associazione deve formulare richiesta di iscrizione in un'altra sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore.

Sono soci ordinari coloro che aderiscono all'associazione e che sottoscrivono la quota associativa.

Sono soci volontari i soci ordinari che si impegnano a prestare la propria opera in modo personale, spontaneo e gratuito senza fini di lucro, neanche indiretto, per fini di solidarietà nell'espletamento dei compiti loro demandati dall'Associazione; i minori di età dai 14 (quattordici) ai 18 (diciotto) anni possono essere ammessi quali soci o volontari dell'associazione con l'assenso scritto dei due genitori o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

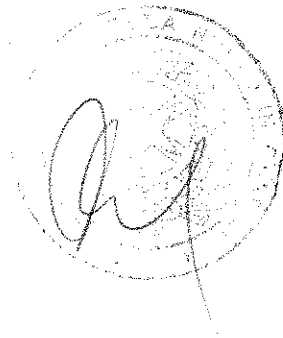
I soci iscritti all'Associazione da meno di tre mesi non hanno diritto di votare in assemblea, di chiederne la convocazione, di eleggere e di essere eletti. I soci di età inferiore ai diciotto anni esercitano i propri diritti ed adempiono i propri doveri associativi a mezzo del loro rappresentante legale.

Fatto salvo il diritto di recesso, è tuttavia espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa, così come la possibilità di trasferire la quota associativa a qualunque titolo.

Art. 7 - Diritti

I soci hanno diritto di:

- a) partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente statuto e dai regolamenti associativi;



- b) eleggere i componenti degli organi associativi e concorrere all'elezione quali componenti di questi ultimi.
- c) chiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dal presente statuto;
- d) formulare proposte agli organi direttivi nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini previsti nel presente statuto;
- e) essere informati sull'attività associativa.

Art. 8 - Doveri

I soci sono tenuti a:

- a) rispettare lo Statuto, i regolamenti e le delibere degli organi associativi;
- b) essere in regola con il versamento della quota associativa;
- c) non compiere atti che danneggino gli interessi e l'immagine della Associazione;
- d) impegnarsi al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

Art. 9 - Incompatibilità

Non possono essere soci coloro che svolgono, in proprio, le medesime attività svolte dall'Associazione.

Non possono essere soci volontari coloro che intrattengono con l'Associazione rapporti di lavoro sotto qualsiasi forma.

Art. 10 – Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde:

- a) per morosità;
 - b) per decadenza;
 - c) per esclusione;
 - d) per recesso.
- a) Perde la qualità di socio per morosità il socio che entro il termine fissato dal consiglio direttivo, non ha rinnovato la sottoscrizione della quota associativa o non l'ha versata.
 - b) Perde la qualità di socio per decadenza il socio che venga a trovarsi nelle condizioni di cui al precedente art. 9.
 - c) Perde la qualità di socio per esclusione il socio che, avendo gravemente violato una o più disposizioni del presente Statuto, renda incompatibile il mantenimento del rapporto associativo.
 - d) Perde la qualità di socio per recesso il socio che abbia dato comunicazione di voler recedere dal rapporto associativo. Il socio receduto è comunque tenuto al versamento della quota associativa relativa all'anno di esercizio in cui il recesso è stato esercitato.

Il socio sottoposto ai provvedimenti di cui alle lettere b) e c), deve essere preventivamente informato ed invitato ad esporre le proprie ragioni difensive.

Contro i provvedimenti di cui alle lettere b) e c), il socio può ricorrere al collegio dei probiviri entro un mese dalla comunicazione scritta effettuata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

I provvedimenti di cui alle lettere b) e c), sono esecutivi dal momento della comunicazione di cui al punto precedente. Quello di cui alla lettera a) dal giorno della scadenza del termine fissato per il pagamento. Il recesso è efficace dal momento in cui l'associazione riceve la relativa comunicazione.

Titolo III – Entrate, patrimonio e strumenti di rendicontazione

11 -Scritture contabili e bilancio

L'Associazione si dota di un congruo sistema di rilevazione dei movimenti contabili per adempiere gli obblighi fiscali e per redigere le scritture contabili necessarie anche ai fini della redazione del bilancio.

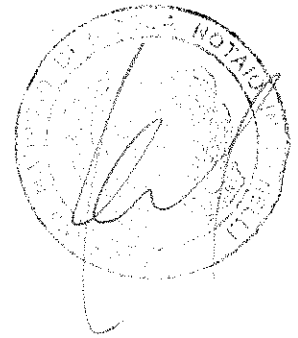
Il bilancio di esercizio è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione. Nella relazione di missione oltre ad illustrare le poste di bilancio, l'andamento

economico e finanziario e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, l'Associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse da quelle di interesse generale svolte ai sensi dell'art. 4, comma 3, dello statuto.

Qualora le entrate dell'associazione risultino essere inferiori a € 220.000,00 (o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente in vigore per gli enti del terzo settore) è facoltà dell'associazione rappresentare il bilancio in forma semplificata con il solo rendiconto per cassa. In tal caso l'associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 4 dello statuto con una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

L'associazione include nel proprio bilancio anche i rendiconti specifici delle eventuali raccolte fondi effettuate nell'anno.

Il bilancio viene depositato presso il registro unico nazionale del Terzo settore con i tempi e le modalità previste dalla normativa vigente ed è altresì trasmesso ad ANPAS Nazionale quale rete associativa cui l'Associazione aderisce.



Art. 12 – Esercizio finanziario ed entrate

1. L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio il primo di gennaio e termina il trentuno dicembre di ogni anno.

2. Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- a. dalle quote degli aderenti;
- b. da contributi di privati;
- c. da rimborsi derivanti da convenzioni;
- d. da contributi dello Stato, di enti pubblici o privati finalizzati al sostegno di specifiche attività e progetti;
- e. da donazioni e lasciti testamentari e oblazioni
- f. da rendite patrimoniali e finanziarie
- g. da attività di raccolta fondi
- h. da attività di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione
- i. da vendita di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari curata direttamente dall'associazione
- j. da somministrazione occasionale di alimenti e bevande
- k. da somministrazione di alimenti e bevande in ragione del carattere assistenziale dell'associazione
- l. da proventi derivanti da attività di interesse generale svolte quali attività secondarie e strumentali;
- m. da proventi derivanti da attività diverse di cui all'art. 4 comma 3, dello statuto.

Art. 13 – Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo delle entrate di cui all'art. 12, è utilizzato esclusivamente per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione non può distribuire, neppure in modo indiretto, avanzi di gestione, fondi o capitale ai sensi della normativa vigente in materia per le organizzazioni di volontariato e gli enti del terzo settore.

Art. 14 - Bilancio sociale

L'associazione redige il bilancio sociale secondo le disposizioni di legge, lo deposita presso il registro unico nazionale del Terzo settore e ne cura la pubblicazione nel proprio sito internet.

Qualora le entrate delle Associazioni risultino essere inferiori a un milione di euro, o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente in vigore per gli enti del terzo settore) la redazione del Bilancio sociale è facoltativa.

Titolo IV – Organi associativi

Art. 15 - Organi

Sono organi dell'Associazione:

- a. l'Assemblea dei soci;
- b. il Consiglio direttivo;
- c. il Presidente;
- d. il Collegio dei revisori dei conti, che opera anche quale organo di controllo interno nel caso in cui la nomina di quest'ultimo sia imposta dalla normativa sul terzo settore;
- e. il Revisore legale, quando la sua nomina sia imposta dalla normativa sul terzo settore a meno che le relative competenze non siano attribuite al Collegio dei revisori dei conti formato ai sensi dell'art. 30, comma 6, del d.lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni;
- f. il Collegio dei probiviri.

Non possono far parte degli organi sociali coloro che abbiano rapporti di lavoro di qualsiasi natura, ovvero rapporti a contenuto patrimoniale con la Associazione.

Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione dei revisori dei conti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del codice civile e del revisore legale, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Art. 16 - Assemblea

L'assemblea è ordinaria o straordinaria. Essa è costituita dai soci dell'Associazione.

Le deliberazioni validamente assunte dall'assemblea obbligano tutti i soci, anche assenti o dissenzienti.

Art. 17 - Convocazione

L'assemblea dei soci è convocata dal presidente a mezzo di avviso scritto, anche per il tramite di ausili telematici, unitamente ad avviso da affiggere nella sede sociale e pubblicato sul sito dell'associazione.

L'avviso di convocazione deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della riunione stabiliti per la prima e la seconda convocazione, ed è diffuso almeno venti giorni prima di quello fissato per la riunione.

L'assemblea deve essere convocata nel territorio del comune in cui l'Associazione ha sede.

Art. 18 – Tempi e scopi della convocazione

L'assemblea ordinaria si riunisce almeno una volta all'anno, entro la fine del mese di aprile, per l'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo, e per gli altri adempimenti di propria competenza.

Può essere comunque convocata, anche a scopo consultivo, a fini di periodiche verifiche sull'attuazione dei programmi ed in occasione di importanti iniziative che interessino lo sviluppo associativo e del volontariato.

Si riunisce altresì ogni qualvolta il consiglio direttivo lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto.

L'assemblea straordinaria si riunisce per deliberare sulle materie di sua competenza, nonché su richiesta del consiglio direttivo o di almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto.

Art. 19 – Quorum costitutivi

L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto ed in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.

L'assemblea straordinaria dei soci quando delibera sulle modifiche allo statuto o sulla variazione di sede è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto, in seconda convocazione con la presenza di almeno un terzo degli aventi diritto al voto.

L'assemblea ordinaria e straordinaria in seconda convocazione non possono aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima.

Art. 20 – Adempimenti

In apertura dei propri lavori, l'assemblea elegge un presidente ed un segretario, nomina due scrutatori per le votazioni palesi e, ove occorra, almeno tre scrutatori per le votazioni per scheda.

Delle riunioni dell'assemblea il segretario redige verbale, da trascrivere in apposito libro.

Art. 21 – Validità delle deliberazioni

L'assemblea ordinaria adotta le proprie deliberazioni con voto palese. Delibera con il voto segreto per l'elezione alle cariche sociali o quando la deliberazione riguarda singole persone.

Sono approvate le deliberazioni che raccolgono il consenso della maggioranza dei soci presenti con diritto di voto.

Per le elezioni alle cariche sociali, in caso di parità dei consensi, è eletto il candidato più anziano di età anagrafica.

Nelle altre votazioni a scrutinio segreto la parità dei voti espressi equivale a rigetto della proposta di deliberazione.

Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria relative a modifiche dello statuto sociale ed a variazione della sede legale sono approvate con il voto favorevole dei tre quarti dei soci presenti con diritto di voto.

Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria relative allo scioglimento dell'Associazione e alla devoluzione del patrimonio sono approvate con il voto favorevole dei tre quarti dei soci con diritto di voto.

Art. 22 – Intervento e rappresentanza

Ciascun associato ha diritto a un voto in assemblea purché in regola con il versamento della quota associativa.

Le riunioni dell'assemblea sono di regola pubbliche. Il presidente dell'assemblea decide che non venga ammesso il pubblico quando lo richiedano gli argomenti posti all'ordine del giorno. Le riunioni non sono comunque pubbliche quando si deliberi su fatti di natura personale.

È facoltà del presidente dell'assemblea consentire ai non soci di prendere la parola.

Art. 23 – Competenze

1. L'assemblea ordinaria

- a. approva il bilancio consuntivo e quello preventivo;
- b. approva le note e relazioni al bilancio del consiglio direttivo;
- c. determina l'importo annuale delle quote associative;
- d. definisce le linee programmatiche della Associazione;
- e. approva il regolamento generale della Associazione e le sue modifiche;
- f. approva i regolamenti di funzionamento dell'Assemblea e dei servizi dell'Associazione e le sue modifiche;
- g. determina preventivamente il numero dei componenti del Consiglio Direttivo scegliendoli fra i soci all'Associazione;
- h. nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- i. nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, e l'organo di controllo nei casi in cui la sua nomina sia obbligatoria per legge;
- j. delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove nei loro confronti le azioni relative;
- k. delibera sulla esclusione degli associati.
- l. delibera sulle istanze di ammissione all'associazione rigettate dal Consiglio direttivo;
- m. delibera sull'istituzione di sezioni della Associazione
- n. delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza



- o. delibera la variazione della sede legale dell'Associazione all'interno del territorio del comune di Nizza Monferrato (AT)

L'assemblea straordinaria delibera:

- a. sulle modifiche dell'atto costitutivo o dello statuto sociale;
- b. sulla variazione della sede legale;
- c. sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- d. sulla devoluzione del patrimonio in attuazione dell'articolo 38
- e. sullo svolgimento dei tipi di attività diverse di cui all'art.4 dello statuto

Art. 24 – Consiglio direttivo

- 1. Il consiglio direttivo è composto in numero dispari, da un minimo di 5 (cinque) ad un massimo di 11 (undici) componenti, nei limiti deliberati preventivamente dall'Assemblea, compreso il presidente. Tutti i componenti del Consiglio direttivo devono essere soci dell'Associazione.
- 2. Il consiglio dura in carica tre anni ed i suoi membri sono rieleggibili. L'assunzione della carica di consigliere è subordinata al possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità, indipendenza previsti dal Codice Etico Anpas e dall'art. 2382 del Codice civile.
- 3. Il consiglio direttivo nella sua prima riunione dopo l'elezione da parte dell'Assemblea, elegge tra i suoi componenti il presidente, il vicepresidente che sostituisce il presidente nelle sue funzioni in caso di assenza o di impedimento, il segretario ed il tesoriere; può nominare inoltre un direttore sanitario, iscritto all'Ordine dei medici, scegliendolo fra i consiglieri eletti o fra soggetti diversi, anche non soci; può nominare altri direttori con riferimento a specifici settori di attività dell'Associazione.
- 4. Le funzioni del segretario, del tesoriere e del direttore sanitario sono determinate nel Regolamento generale dell'Associazione.
- 5. Il consiglio direttivo si riunisce quando il presidente lo ritiene opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti. Il consiglio direttivo si riunisce almeno una volta ogni tre mesi.
- 6. Le riunioni del consiglio direttivo sono convocate dal presidente con avviso da inviare per iscritto, anche a mezzo di ausili telematici, a tutti i componenti, almeno dieci giorni prima della data fissata per la riunione, salva la possibilità di convocazione con preavviso inferiore in presenza di particolari motivi di urgenza.
- 7. L'avviso di convocazione, che deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, l'ora, la data ed il luogo della riunione, deve essere, entro il medesimo termine di cui al comma precedente, esposto nei locali della sede sociale.
- 8. Delle riunioni del consiglio direttivo viene redatto un verbale a cura del segretario, da trascrivere in apposito libro verbali del Consiglio Direttivo.

Art. 25 – Quorum costitutivi e voto

Le riunioni del consiglio direttivo sono valide in presenza della metà più uno dei componenti.

Il consiglio direttivo approva le proprie deliberazioni con voto palese. Adotta il metodo del voto segreto quando si tratti di elezione di cariche sociali o quando la deliberazione riguarda le singole persone.

Le deliberazioni sono approvate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente o, in sua assenza, del componente più anziano di età.

Gli amministratori si astengono dal deliberare in caso di conflitto di interesse.

Il direttore sanitario, quando non sia consigliere eletto dall'assemblea, partecipa alle riunioni del consiglio medesimo senza diritto di voto, ed ha facoltà di proposta e di parola

Nelle materie di competenza del direttore sanitario per disposizioni di legge o attuative, il consiglio direttivo delibera previa acquisizione del suo parere obbligatorio (e vincolante).

Art. 26 - Competenze

Il Consiglio direttivo:

- a. predispone le proposte da presentare all'Assemblea per gli adempimenti di cui al precedente art. 21;
- b. dà attuazione alle delibere dell'Assemblea;
- c. delibera la stipula contratti, convenzioni, accordi nel perseguimento degli obiettivi associativi;
- d. delibera l'adesione ad organizzazioni di volontariato ed altri enti del terzo settore in attuazione dei fini e degli obiettivi del presente Statuto nei limiti previsti dallo statuto nazionale di Anpas;
- e. delibera sulle domande di ammissione di nuovi soci secondo quanto previsto dall'art. 6 del presente statuto
- f. adotta i provvedimenti sulla perdita della qualità di socio
- g. assume il personale dipendente e stabilisce forme di rapporto di lavoro autonomo nei limiti del presente Statuto e di legge;
- h. accetta eventuali lasciti, legati e donazioni.
- i. adotta tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'Associazione.

Art. 27 – Direzione esecutiva

Il consiglio direttivo, può costituire, tra i suoi componenti, una direzione esecutiva composta da presidente o vicepresidente del consiglio stesso, segretario, tesoriere, del direttore sanitario, quando nominato, e dal direttore dei servizi, alla quale delega le attività necessarie per attuare le deliberazioni del consiglio medesimo.

Le modalità di funzionamento della direzione esecutiva sono stabilite dal consiglio direttivo con apposita deliberazione.

Il numero dei componenti la direzione esecutiva dovrà, in ogni caso, essere inferiore alla metà del numero dei componenti il Consiglio direttivo.

Art. 28 – Vacanza di componenti e decadenza degli organi

Qualora il consiglio direttivo, per vacanza comunque determinatasi, debba procedere alla sostituzione di uno o più dei propri componenti, seguirà l'ordine decrescente della graduatoria dei non eletti.

Qualora non disponga di tale graduatoria o questa sia esaurita, procederà a cooptazione salvo ratifica da parte dell'assemblea alla sua prima riunione.

La mancata ratifica non incide tuttavia sulla legittimità delle deliberazioni assunte con il voto del consigliere nominato per cooptazione.

Il consiglio direttivo decade in caso di vacanza della metà più uno dei componenti originariamente eletti.

La decadenza del consiglio direttivo comporta anche quella del presidente, del collegio dei revisori dei conti, dell'organo di controllo, ove istituito, e del collegio dei probiviri.

Nel caso di decadenza degli organi associativi, il presidente dell'associazione provvede immediatamente alla convocazione dell'assemblea per la rielezione degli organi medesimi.

Art. 29 – Presidente

Il presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, può stare in giudizio per la tutela dei relativi interessi e nominare avvocati nelle liti attive e passive.

Il presidente sottoscrive gli atti e contratti deliberati dall'Associazione.

Il presidente può delegare in parte, o in via temporanea interamente, i propri poteri al vicepresidente o ad altro componente del consiglio stesso.

Art. 30 – Collegio dei revisori dei conti

Il collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, resta in carica tre anni ed i suoi componenti, che possono essere eletti anche fra non soci, sono rieleggibili.

Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea il collegio dei revisori dei conti elegge il presidente tra i propri componenti e stabilisce le modalità del suo funzionamento.



Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere in apposito libro.

Art. 31 - Competenze

Il Collegio dei revisori dei conti, almeno trimestralmente, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili e lo stato di cassa dell'Associazione.

Verifica altresì il bilancio consuntivo, predisposto dal consiglio direttivo, ed esprime il parere su quello preventivo redigendo una relazione da presentare all'assemblea dei soci.

Delle proprie riunioni il Collegio dei Revisori dei Conti redige un verbale da trascrivere in apposito libro.

Il Collegio dei revisori dei conti opera anche quale Organo di Controllo ai sensi dell'art. 30 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni, qualora la nomina di tale organo sia per legge obbligatoria. In quest'ultimo caso, il Collegio dei revisori deve essere composto secondo le norme di leggi vigenti.

Art. 32 Revisore legale dei conti

L'assemblea nomina un revisore legale dei conti nei casi in cui tale nomina sia obbligatoria ai sensi dell'art. 31 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni e la relativa competenza non sia stata attribuita al Collegio dei revisori dei conti composto secondo le norme di legge vigenti.

Art. 33 – Collegio dei probiviri

Il Collegio dei probiviri è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, eletti fra i soci, dura in carica tre anni. I suoi componenti sono rieleggibili.

Nella sua prima riunione, dopo la nomina da parte dell'Assemblea, elegge il presidente tra i propri componenti.

Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere su apposito libro.

Art. 34 – Competenze

Il Collegio dei Probiviri delibera sui ricorsi presentati dai soci contro i provvedimenti adottati dal consiglio direttivo ai sensi del precedente art.10. Il Collegio dei Probiviri delibera altresì sui ricorsi avverso il rigetto della domanda di adesione all'associazione disposto dal consiglio direttivo, o dal consigliere a ciò delegato, presentati da coloro che hanno avanzato la predetta domanda, ai sensi del precedente art. 6.

Si impegna altresì a cercare di favorire la conciliazione delle parti in caso di controversie insorte tra gli organi dell'associazione.

Le decisioni del Collegio dei Probiviri sono comunicate agli interessati a cura del Presidente dell'Associazione.

Art. 35 Libri sociali obbligatori

L'associazione deve tenere:

- a) il registro dei volontari nel quale iscrive i volontari che svolgono attività in modo non occasionale;
- b) il libro degli associati;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea, in cui vengono trascritti anche i verbali redatti con atto pubblico;
- d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e dell'organo di controllo e di eventuali altri organi associativi.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali facendone richiesta al consiglio di amministrazione il quale rilascia il consenso entro 15 giorni dalla presentazione dell'istanza. Il consenso si intende rilasciato ove nello stesso termine il consiglio non si sia pronunciato.

Titolo V – Norme finali

Art. 36 - Sezioni

Qualora per decisione dell'assemblea vengano istituite una o più sezioni dell'Associazione, le stesse dovranno essere dotate di regolamenti organizzativi e di funzionamento conformi ai criteri partecipativi del presente Statuto.

Art. 37 - Regolamenti

1. Il regolamento generale:

- a. stabilisce forme di partecipazione consultiva alle riunioni del consiglio direttivo;
- b. individua le modalità di informazione ai soci delle attività associative e disciplina il diritto di accesso ai libri sociali;
- c. determina le competenze del segretario, del tesoriere, del direttore sanitario, degli altri direttori eventualmente nominati in relazione a specifici settori di intervento dell'associazione;
- d. regola ogni altra materia in attuativa del presente Statuto.

2. In relazione agli specifici settori di intervento dell'associazione, l'Assemblea può approvare regolamenti di funzionamento dei servizi.

Art. 38– Scioglimento dell'Associazione

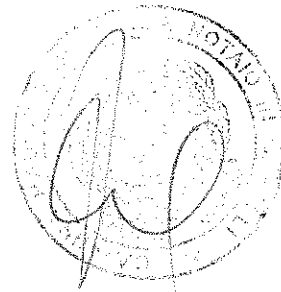
L'Associazione è costituita a tempo indeterminato. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio dell'Associazione, previ gli adempimenti di legge, sarà devoluto, salva eventuale diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del terzo settore secondo le disposizioni dell'assemblea, o in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 39 - Rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme dei regolamenti applicativi da quest'ultimo previsti e le disposizioni di legge vigenti in materia.

In originale firmato: - BOTTERO Piero

- Maurizio CAVANNA NOTAIO.



Allegato "F" ai numeri 4693/3599

STATUTO - BOZZA A)

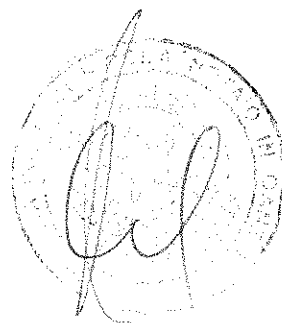
Titolo I – Profili generali

Art. 1 – Denominazione, sede e emblema

È costituita l'associazione denominata "Pubblica Assistenza CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO organizzazione di volontariato" (o anche, in forma breve, "P.A. Croce Verde di Nizza Monferrato ODV") con sede in Nizza Monferrato, Via Gozzellini n. 21 o nella sede che sarà stabilita dalla assemblea ordinaria in Nizza Monferrato, in questo statuto successivamente indicata anche come "Associazione".

L'emblema dell'Associazione è costituito da una croce greca avente contorno verde con interno bianco su fondo bianco, con all'interno lo stemma di Nizza Monferrato; all'esterno vi sono in ciascun angolo della croce le iniziali puntate in verde "P." "A." "V." "C." procedendo in senso orario a partire dall'angolo sinistro; ancora all'esterno di ciò, vi sono le seguenti scritte tutte in inchiostro verde e in carattere stampatello maiuscolo: in alto vi è la scritta in forma semiellittica la scritta "CROCE VERDE" che sovrasta la croce, in basso in forma semiellittica la scritta "NIZZA MONFERRATO".

La denominazione dell'Associazione sarà automaticamente integrata dall'acronimo ETS (Ente del Terzo Settore) solo successivamente e per effetto dell'iscrizione dell'associazione al RUNTS.



Art. 2 – Principi associativi fondamentali

L'Associazione è luogo di aggregazione delle persone per attività in favore della comunità e del bene comune e si ispira ai principi costituzionali della solidarietà e della partecipazione, in conformità alla disciplina del terzo settore.

L'Associazione intende perseguire, senza scopo di lucro, una o più attività di interesse generale tra quelle previste nell'art. 4 del presente statuto, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati.

L'Associazione è laica ed apolitica, fonda la propria struttura associativa sui principi della democrazia, sulla elettività e la gratuità delle cariche associative, sulla gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti e sulla attività di volontariato, così da intendersi quella prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro neanche indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà sociale.

L'attività associativa si rivolge in prevalenza a favore di terzi e alla generalità della popolazione.

Art. 3 - Scopi associativi

L'Associazione informa il proprio impegno a scopi di rinnovamento civile, sociale e culturale nel perseguimento e nell'affermazione dei valori della solidarietà sociale per la realizzazione di una società più giusta e solidale anche attraverso il riconoscimento dei diritti della persona e la loro tutela e lo sviluppo della cultura della solidarietà e la tutela dei diritti delle persone.

L'Associazione assume, in particolare, il compito di:

- a) promuovere ed organizzare iniziative delle persone volte a contrastare e risolvere problemi della vita civile, sociale e culturale;
- b) promuovere ed organizzare azioni volte a soddisfare bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà;
- c) contribuire all'affermazione dei principi della solidarietà popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettività;
- d) favorire lo sviluppo della comunità attraverso la partecipazione attiva delle persone;
- e) contribuire, anche attraverso la partecipazione alla vita associativa e alla gestione dell'Associazione e di attività di interesse generale, alla crescita culturale e morale delle persone e della collettività;
- f) organizzare forme di partecipazione e di intervento nel settore sociale, sanitario, ambientale, della protezione civile ed in quello della disabilità; assumere iniziative dirette alla sperimentazione sociale, cioè a forme innovative di risoluzione di questioni civili, sociali e culturali;
- g) collaborare con enti pubblici e privati e con altre associazioni di volontariato ed enti del terzo settore per il proseguimento dei fini e degli obiettivi previsti dal presente statuto.

Art. 4 - Attività

Ai fini del perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, l'Associazione svolge una o più delle seguenti attività di interesse generale:

- a. Interventi e prestazioni sanitarie;
- b. servizi di trasporto sanitario e di emergenza urgenza;
- c. servizi di trasporto sociosanitario a mezzo di autoambulanza
- d. gestione di servizi sociali, sociosanitari o assistenziali;
- e. servizi di guardia medica ed ambulatoriali direttamente o in collaborazione con le strutture pubbliche;
- f. donazione di sangue e organi;
- g. iniziative di formazione e informazione sanitaria, educazione, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- h. iniziative per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio e per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali anche in collaborazione con organizzazioni private e pubbliche amministrazioni;
- i. iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente; interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e alla utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;
- j. è parte della protezione civile;
- k. attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e di attività di interesse generale, nonché di tutela della propria memoria storica, attraverso la conservazione e la valorizzazione del patrimonio documentale;
- l. organizzazione di incontri per favorire la partecipazione delle persone allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;
- m. organizzazione di forme di intervento istitutive di servizi conseguenti al precedente punto;
- n. organizzazione e gestione di servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a persone anziane, con disabilità e, comunque, in condizioni anche temporanee di difficoltà;
- o. promozione, organizzazione e gestione di attività di collaborazione ed accoglienza internazionale nel rispetto delle competenze di ANPAS nazionale;
- p. promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli della nonviolenza e della difesa non armata;
- q. promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
- r. assistenza, promozione e sostegno dei diritti dell'infanzia;
- s. attività di raccolta fondi per il finanziamento delle attività sociali.

Per l'attività di interesse generale prestata l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, a meno che tale attività sia svolta quale attività secondaria e strumentale nei limiti previsti dalla legge per le attività diverse esercitabili dagli enti del terzo settore.

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge.

Art. 5 – Volontariato e lavoro retribuito

L'Associazione fonda le proprie attività sull'impegno personale volontario e gratuito dei propri aderenti.

L'attività volontaria non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione medesima. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari, o alla maggiore o minore soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente vigente per le organizzazioni di volontariato.

TITOLO II – SOCI

Art. 6 - Requisiti

Possono essere soci dell'Associazione tutte le persone senza distinzioni di sesso, di nazionalità, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, che condividono le finalità dell'associazione che si impegnano a rispettarne lo statuto e/o il regolamento.

Chi intende aderire all'Associazione deve presentare domanda al Consiglio Direttivo, o ad un consigliere appositamente delegato dal Consiglio, recante la dichiarazione di condividere le finalità che l'Associazione si propone e l'impegno ad osservarne lo Statuto e i regolamenti.

Il Consiglio Direttivo, o il consigliere a ciò delegato, esamina entro sessanta giorni le domande presentate e dispone in merito all'accoglimento o meno delle stesse, dandone comunicazione all'interessato; in caso di accoglimento, la deliberazione è annotata nel libro dei soci; il rigetto della domanda deve essere motivato; chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea dei soci, che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della successiva convocazione.

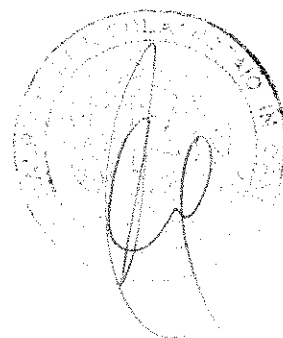
L'Associazione deve sempre essere composta da almeno sette soci. Se tale numero minimo di soci viene meno, esso deve essere integrato entro un anno, trascorso il quale l'Associazione deve formulare richiesta di iscrizione in un'altra sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore.

Sono soci ordinari coloro che aderiscono all'associazione e che sottoscrivono la quota associativa.

Sono soci volontari i soci ordinari che si impegnano a prestare la propria opera in modo personale, spontaneo e gratuito senza fini di lucro, neanche indiretto, per fini di solidarietà nell'espletamento dei compiti loro demandati dall'Associazione; i minori di età dai 14 (quattordici) ai 18 (diciotto) anni possono essere ammessi quali soci o volontari dell'associazione con l'assenso scritto dei due genitori o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

I soci iscritti all'Associazione da meno di tre mesi non hanno diritto di votare in assemblea, di chiederne la convocazione, di eleggere e di essere eletti. I soci di età inferiore ai diciotto anni esercitano i propri diritti ed adempiono i propri doveri associativi a mezzo del loro rappresentante legale.

Fatto salvo il diritto di recesso, è tuttavia espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa, così come la possibilità di trasferire la quota associativa a qualunque titolo.



Art. 7 - Diritti

I soci hanno diritto di:

- a) partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente statuto e dai regolamenti associativi;
- b) eleggere i componenti degli organi associativi e concorrere all'elezione quali componenti di questi ultimi.
- c) chiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dal presente statuto;
- d) formulare proposte agli organi direttivi nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini previsti nel presente statuto;
- e) essere informati sull'attività associativa.

Art. 8 - Doveri

I soci sono tenuti a:

- a) rispettare lo Statuto, i regolamenti e le delibere degli organi associativi;
- b) essere in regola con il versamento della quota associativa;
- c) non compiere atti che danneggino gli interessi e l'immagine della Associazione;
- d) impegnarsi al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

Art. 9 - Incompatibilità

Non possono essere soci coloro che svolgono, in proprio, le medesime attività svolte dall'Associazione.

Non possono essere soci volontari coloro che intrattengono con l'Associazione rapporti di lavoro sotto qualsiasi forma.

Art. 10 - Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde:

- a) per morosità;
- b) per decadenza;

c) per esclusione;

d) per recesso.

a) Perde la qualità di socio per morosità il socio che entro il termine fissato dal consiglio direttivo, non ha rinnovato la sottoscrizione della quota associativa o non l'ha versata.

b) Perde la qualità di socio per decadenza il socio che venga a trovarsi nelle condizioni di cui al precedente art. 9.

c) Perde la qualità di socio per esclusione il socio che, avendo gravemente violato una o più disposizioni del presente Statuto, renda incompatibile il mantenimento del rapporto associativo.

d) Perde la qualità di socio per recesso il socio che abbia dato comunicazione di voler recedere dal rapporto associativo. Il socio receduto è comunque tenuto al versamento della quota associativa relativa all'anno di esercizio in cui il recesso è stato esercitato.

Il socio sottoposto ai provvedimenti di cui alle lettere b) e c), deve essere preventivamente informato ed invitato ad esporre le proprie ragioni difensive.

Contro i provvedimenti di cui alle lettere b) e c), il socio può presentare ricorso entro un mese dalla comunicazione scritta effettuata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

Sul ricorso presentato con le modalità del comma precedente, si pronuncia l'Assemblea dei Soci che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della prima convocazione successiva.

I provvedimenti di cui alle lettere b) e c), sono esecutivi dal momento della comunicazione di cui al punto precedente. Quello di cui alla lettera a) dal giorno della scadenza del termine fissato per il pagamento. Il recesso è efficace dal momento in cui l'associazione riceve la relativa comunicazione.

Titolo III – Entrate, patrimonio e strumenti di rendicontazione

11 -Scritture contabili e bilancio

L'Associazione si dota di un congruo sistema di rilevazione dei movimenti contabili per adempiere gli obblighi fiscali e per redigere le scritture contabili necessarie anche ai fini della redazione del bilancio.

Il bilancio di esercizio è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione. Nella relazione di missione oltre ad illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, l'Associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse da quelle di interesse generale svolte ai sensi dell'art. 4, comma 3, dello statuto.

Qualora le entrate dell'associazione risultino essere inferiori ad Euro 220.000,00 (euro duecentoventimila e zero centesimi) (o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente in vigore per gli enti del terzo settore) è facoltà dell'associazione rappresentare il bilancio in forma semplificata con il solo rendiconto per cassa. In tal caso l'associazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 4 dello statuto con una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

L'associazione include nel proprio bilancio anche i rendiconti specifici delle eventuali raccolte fondi effettuate nell'anno.

Il bilancio viene depositato presso il registro unico nazionale del Terzo settore con i tempi e le modalità previste dalla normativa vigente ed è altresì trasmesso ad ANPAS Nazionale quale rete associativa cui l'Associazione aderisce.

Art. 12 – Esercizio finanziario ed entrate

1. L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio il primo di gennaio e termina il trentuno dicembre di ogni anno.

2. Le entrate dell'Associazione sono costituite:

a. dalle quote degli aderenti;

b. da contributi di privati;

c. da rimborsi derivanti da convenzioni;

d. da contributi dello Stato, di enti pubblici o privati finalizzati al sostegno di specifiche attività e progetti;

e. da donazioni e lasciti testamentari e oblazioni

f. da rendite patrimoniali e finanziarie

- g. da attività di raccolta fondi
- h. da attività di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione
- i. da vendita di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari curata direttamente dall'associazione
- j. da somministrazione occasionale di alimenti e bevande
- k. da somministrazione di alimenti e bevande in ragione del carattere assistenziale dell'associazione
- l. da proventi derivanti da attività di interesse generale svolte quali attività secondarie e strumentali;
- m. da proventi derivanti da attività diverse di cui all'art. 4 comma 3, dello statuto.

Art. 13 – Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo delle entrate di cui all'art. 12, è utilizzato esclusivamente per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione non può distribuire, neppure in modo indiretto, avanzi di gestione, fondi o capitale ai sensi della normativa vigente in materia per le organizzazioni di volontariato e gli enti del terzo settore.

Art. 14 - Bilancio sociale

L'associazione redige il bilancio sociale secondo le disposizioni di legge, lo deposita presso il registro unico nazionale del Terzo settore e ne cura la pubblicazione nel proprio sito internet.

Qualora le entrate delle Associazioni risultino essere inferiori a un milione di euro, o alla diversa soglia eventualmente risultante dalle modificazioni alla normativa attualmente in vigore per gli enti del terzo settore) la redazione del Bilancio sociale è facoltativa.

Titolo IV – Organi associativi

Art. 15 - Organi

Sono organi dell'Associazione:

- a. l'Assemblea dei soci;
- b. il Consiglio direttivo;
- c. il Presidente;
- d. il Collegio dei revisori dei conti, che opera anche quale organo di controllo interno nel caso in cui la nomina di quest'ultimo sia imposta dalla normativa sul terzo settore;
- e. il Revisore legale, quando la sua nomina sia imposta dalla normativa sul terzo settore a meno che le relative competenze non siano attribuite al Collegio dei revisori dei conti formato ai sensi dell'art. 30, comma 6, del d.lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

Non possono far parte degli organi sociali coloro che abbiano rapporti di lavoro di qualsiasi natura, ovvero rapporti a contenuto patrimoniale con la Associazione.

Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione dei revisori dei conti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del codice civile e del revisore legale, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Art. 16 - Assemblea

L'assemblea è ordinaria o straordinaria. Essa è costituita dai soci dell'Associazione.

Le deliberazioni validamente assunte dall'assemblea obbligano tutti i soci, anche assenti o dissenzienti.

Art. 17 - Convocazione

L'assemblea dei soci è convocata dal presidente a mezzo di avviso scritto, anche per il tramite di ausili telematici, unitamente ad avviso da affiggere nella sede sociale e pubblicato sul sito dell'associazione.

L'avviso di convocazione deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della riunione stabiliti per la prima e la seconda convocazione, ed è diffuso almeno venti giorni prima di quello fissato per la riunione.

L'assemblea deve essere convocata nel territorio del comune in cui l'Associazione ha sede.

Art. 18 – Tempi e scopi della convocazione

L'assemblea ordinaria si riunisce almeno una volta all'anno, entro la fine del mese di aprile, per l'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo, e per gli altri adempimenti di propria



competenza.

Può essere comunque convocata, anche a scopo consultivo, a fini di periodiche verifiche sull'attuazione dei programmi ed in occasione di importanti iniziative che interessino lo sviluppo associativo e del volontariato.

Si riunisce altresì ogni qualvolta il consiglio direttivo lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto.

L'assemblea straordinaria si riunisce per deliberare sulle materie di sua competenza, nonché su richiesta del consiglio direttivo o di almeno un decimo dei soci aventi diritto al voto.

Art. 19 – Quorum costitutivi

L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto ed in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.

L'assemblea straordinaria dei soci quando delibera sulle modifiche allo statuto o sulla variazione di sede è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della maggioranza dei soci aventi diritto al voto, in seconda convocazione con la presenza di almeno un terzo degli aventi diritto al voto.

L'assemblea ordinaria e straordinaria in seconda convocazione non possono aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima.

Art. 20 - Adempimenti

In apertura dei propri lavori, l'assemblea elegge un presidente ed un segretario, nomina due scrutatori per le votazioni palesi e, ove occorra, almeno tre scrutatori per le votazioni per scheda.

Delle riunioni dell'assemblea il segretario redige verbale, da trascrivere in apposito libro.

Art. 21 – Validità delle deliberazioni

L'assemblea ordinaria adotta le proprie deliberazioni con voto palese. Delibera con il voto segreto per l'elezione alle cariche sociali o quando la deliberazione riguarda singole persone.

Sono approvate le deliberazioni che raccolgono il consenso della maggioranza dei soci presenti con diritto di voto.

Per le elezioni alle cariche sociali, in caso di parità dei consensi, è eletto il candidato più anziano di età anagrafica.

Nelle altre votazioni a scrutinio segreto la parità dei voti espressi equivale a rigetto della proposta di deliberazione.

Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria relative a modifiche dello statuto sociale ed a variazione della sede legale sono approvate con il voto favorevole dei tre quarti dei soci presenti con diritto di voto.

Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria relative allo scioglimento dell'Associazione e alla devoluzione del patrimonio sono approvate con il voto favorevole dei tre quarti dei soci con diritto di voto.

Art. 22 – Intervento e rappresentanza

Ciascun associato ha diritto a un voto in assemblea, purché in regola con il versamento della quota associativa.

Le riunioni dell'assemblea sono di regola pubbliche. Il presidente dell'assemblea decide che non venga ammesso il pubblico quando lo richiedano gli argomenti posti all'ordine del giorno. Le riunioni non sono comunque pubbliche quando si deliberi su fatti di natura personale.

È facoltà del presidente dell'assemblea consentire ai non soci di prendere la parola.

Art. 23 – Competenze

1. L'assemblea ordinaria

- a. approva il bilancio consuntivo e quello preventivo;
- b. approva le note e relazioni al bilancio del consiglio direttivo;
- c. determina l'importo annuale delle quote associative;
- d. definisce le linee programmatiche della Associazione;
- e. approva il regolamento generale della Associazione e le sue modifiche;
- f. approva i regolamenti di funzionamento dell'Assemblea e dei servizi dell'Associazione e le sue modifiche;
- g. determina preventivamente il numero dei componenti del consiglio direttivo scegliendoli fra i soci dell'Associazione;
- h. nomina e revoca i componenti degli organi sociali;

- i. nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, e l'organo di controllo nei casi in cui la sua nomina sia obbligatoria per legge;
- j. delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove nei loro confronti le azioni relative;
- k. delibera sulla esclusione degli associati.
- l. delibera sulle istanze di ammissione all'associazione rigettate dal Consiglio direttivo;
- m. delibera sull'istituzione di sezioni della Associazione
- n. delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza
- o. delibera la variazione della sede legale dell'Associazione all'interno del territorio del comune di Nizza Monferrato (AT)

L'assemblea straordinaria delibera:

- a. sulle modifiche dell'atto costitutivo o dello statuto sociale;
- b. sulla variazione della sede legale;
- c. sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- d. sulla devoluzione del patrimonio in attuazione dell'articolo 38
- e. sullo svolgimento dei tipi di attività diverse di cui all'art.4 dello statuto

Art. 24 – Consiglio direttivo

1. Il consiglio direttivo è composto in numero dispari, da un minimo di 5 (cinque) membri ad un massimo di 11 (undici) componenti, nei limiti deliberati preventivamente dall'Assemblea, compreso il Presidente. Tutti i componenti del Consiglio direttivo devono essere soci dell'Associazione.
2. Il consiglio dura in carica 3 (tre) anni ed i suoi membri sono rieleggibili. L'assunzione della carica di consigliere è subordinata al possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità, indipendenza previsti dal Codice Etico Anpas e dall'art. 2382 del Codice civile.
3. Il consiglio direttivo nella sua prima riunione dopo l'elezione da parte dell'Assemblea, elegge tra i suoi componenti il presidente, il vicepresidente che sostituisce il presidente nelle sue funzioni in caso di assenza o di impedimento, il segretario ed il tesoriere; può nominare inoltre un direttore sanitario, iscritto all'Ordine dei medici, scegliendolo fra i consiglieri eletti o fra soggetti diversi, anche non soci; può nominare altri direttori con riferimento a specifici settori di attività dell'Associazione.
4. Le funzioni del segretario, del tesoriere e del direttore sanitario sono determinate nel Regolamento generale dell'Associazione.
5. Il consiglio direttivo si riunisce quando il presidente lo ritiene opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti. Il consiglio direttivo si riunisce almeno una volta ogni tre mesi.
6. Le riunioni del consiglio direttivo sono convocate dal presidente con avviso da inviare per iscritto, anche a mezzo di ausili telematici, a tutti i componenti, almeno dieci giorni prima della data fissata per la riunione, salva la possibilità di convocazione con preavviso inferiore in presenza di particolari motivi di urgenza.
7. L'avviso di convocazione, che deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, l'ora, la data ed il luogo della riunione, deve essere, entro il medesimo termine di cui al comma precedente, esposto nei locali della sede sociale.
8. Delle riunioni del consiglio direttivo viene redatto un verbale a cura del segretario, da trascrivere in apposito libro verbali del Consiglio Direttivo.

Art. 25 – Quorum costitutivi e voto

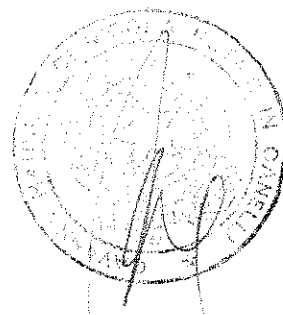
Le riunioni del consiglio direttivo sono valide in presenza della metà più uno dei componenti. Il consiglio direttivo approva le proprie deliberazioni con voto palese. Adotta il metodo del voto segreto quando si tratti di elezione di cariche sociali o quando la deliberazione riguarda le singole persone.

Le deliberazioni sono approvate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente o, in sua assenza, del componente più anziano di età.

Gli amministratori si astengono dal deliberare in caso di conflitto di interesse.

Il direttore sanitario, quando non sia consigliere eletto dall'assemblea, partecipa alle riunioni del consiglio medesimo senza diritto di voto, ed ha facoltà di proposta e di parola

Nelle materie di competenza del direttore sanitario per disposizioni di legge o attuative, il consiglio direttivo delibera previa acquisizione del suo parere obbligatorio (e vincolante).



Art. 26 - Competenze

Il Consiglio direttivo:

- a. predispone le proposte da presentare all'Assemblea per gli adempimenti di cui al precedente art. 21;
- b. dà attuazione alle delibere dell'Assemblea;
- c. delibera la stipula contratti, convenzioni, accordi nel perseguimento degli obiettivi associativi;
- d. delibera l'adesione ad organizzazioni di volontariato ed altri enti del terzo settore in attuazione dei fini e degli obiettivi del presente Statuto nei limiti previsti dallo statuto nazionale di Anpas;
- e. delibera sulle domande di ammissione di nuovi soci secondo quanto previsto dall'art. 6 del presente statuto
- f. adotta i provvedimenti sulla perdita della qualità di socio
- g. assume il personale dipendente e stabilisce forme di rapporto di lavoro autonomo nei limiti del presente Statuto e di legge;
- h. accetta eventuali lasciti, legati e donazioni.
- i. adotta tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'Associazione.

Art. 27 – Direzione esecutiva

Il consiglio direttivo, può costituire, tra i suoi componenti, una direzione esecutiva composta da presidente o vicepresidente del consiglio stesso, segretario, tesoriere, del direttore sanitario, quando nominato, e dal direttore dei servizi, alla quale delega le attività necessarie per attuare le deliberazioni del consiglio medesimo.

Le modalità di funzionamento della direzione esecutiva sono stabilite dal consiglio direttivo con apposita deliberazione.

Il numero dei componenti la direzione esecutiva dovrà, in ogni caso, essere inferiore alla metà del numero dei componenti il Consiglio direttivo.

Art. 28 – Vacanza di componenti e decadenza degli organi

Qualora il consiglio direttivo, per vacanza comunque determinatasi, debba procedere alla sostituzione di uno o più dei propri componenti, seguirà l'ordine decrescente della graduatoria dei non eletti.

Qualora non disponga di tale graduatoria o questa sia esaurita, procederà a cooptazione salvo ratifica da parte dell'assemblea alla sua prima riunione.

La mancata ratifica non incide tuttavia sulla legittimità delle deliberazioni assunte con il voto del consigliere nominato per cooptazione.

Il consiglio direttivo decade in caso di vacanza della metà più uno dei componenti originariamente eletti.

La decadenza del consiglio direttivo comporta anche quella del presidente, del collegio dei revisori dei conti, dell'organo di controllo, ove istituito.

Nel caso di decadenza degli organi associativi, il presidente dell'associazione provvede immediatamente alla convocazione dell'assemblea per la rielezione degli organi medesimi.

Art. 29 - Presidente

Il presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, può stare in giudizio per la tutela dei relativi interessi e nominare avvocati nelle liti attive e passive.

Il presidente sottoscrive gli atti e contratti deliberati dall'Associazione.

Il presidente può delegare in parte, o in via temporanea interamente, i propri poteri al vicepresidente o ad altro componente del consiglio stesso.

Art. 30 – Collegio dei revisori dei conti

Il collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, resta in carica tre anni ed i suoi componenti, che possono essere eletti anche fra non soci, sono rieleggibili.

Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea il collegio dei revisori dei conti elegge il presidente tra i propri componenti e stabilisce le modalità del suo funzionamento.

Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere in apposito libro.

Art. 31 - Competenze

Il Collegio dei revisori dei conti, almeno trimestralmente, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili e lo stato di cassa dell'Associazione.

Verifica altresì il bilancio consuntivo, predisposto dal consiglio direttivo, ed esprime il parere su quello preventivo redigendo una relazione da presentare all'assemblea dei soci.

Delle proprie riunioni il Collegio dei Revisori dei Conti redige un verbale da trascrivere in apposito libro.

Il Collegio dei revisori dei conti opera anche quale Organo di Controllo ai sensi dell'art. 30 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni, qualora la nomina di tale organo sia per legge obbligatoria. In quest'ultimo caso, il Collegio dei revisori deve essere composto secondo le norme di leggi vigenti.

Art. 32 Revisore legale dei conti

L'assemblea nomina un revisore legale dei conti nei casi in cui tale nomina sia obbligatoria ai sensi dell'art. 31 del Codice del terzo settore e successive modificazioni ed integrazioni e la relativa competenza non sia stata attribuita al Collegio dei revisori dei conti composto secondo le norme di legge vigenti.

Art. 33 Libri sociali obbligatori

L'associazione deve tenere:

- a) il registro dei volontari nel quale iscrive i volontari che svolgono attività in modo non occasionale;
- b) il libro degli associati;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assemblea, in cui vengono trascritti anche i verbali redatti con atto pubblico;
- d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e dell'organo di controllo e di eventuali altri organi associativi.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali facendone richiesta al consiglio di amministrazione il quale rilascia il consenso entro 15 (quindici) giorni dalla presentazione dell'istanza. Il consenso si intende rilasciato ove nello stesso termine il consiglio non si sia pronunciato.

Titolo V – Norme finali

Art. 34 - Sezioni

Qualora per decisione dell'assemblea vengano istituite una o più sezioni dell'Associazione, le stesse dovranno essere dotate di regolamenti organizzativi e di funzionamento conformi ai criteri partecipativi del presente Statuto.

Art. 35 - Regolamenti

1. Il regolamento generale:

- a. stabilisce forme di partecipazione consultiva alle riunioni del consiglio direttivo;
- b. individua le modalità di informazione ai soci delle attività associative e disciplina il diritto di accesso ai libri sociali;
- c. determina le competenze del segretario, del tesoriere, del direttore sanitario, degli altri direttori eventualmente nominati in relazione a specifici settori di intervento dell'associazione;
- d. regola ogni altra materia in attuativa del presente Statuto.

2. In relazione agli specifici settori di intervento dell'associazione, l'Assemblea può approvare regolamenti di funzionamento dei servizi.

Art. 36 – Scioglimento dell'Associazione

L'Associazione è costituita a tempo indeterminato. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio dell'Associazione, previ gli adempimenti di legge, sarà devoluto, salva eventuale diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del terzo settore secondo le disposizioni dell'assemblea, o in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Art. 37 - Rinvio

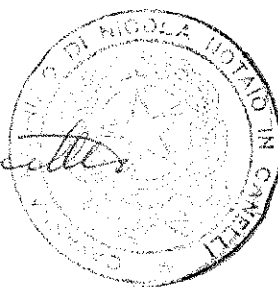
Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme dei regolamenti applicativi da quest'ultimo previsti e le disposizioni di legge vigenti in materia.

In originale firmato:

- BOTTERO Piero
- Maurizio CAVANNA Notaio.

Copia conforme all'originale, firmato a norma di
legge e consta di fogli diecimotto
rilasciata da me Dottor Maurizio Cavanna, Notaio
in Caneli, ad uso amministrativo
Caneli, 17 gennaio 2012

Maurizio Cavanna



P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
VIA GOZZELLINI N. 21
14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Emanuele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee
VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI

Il giorno 03 ottobre 2021 alle ore 04,00 in prima convocazione e il giorno 04 ottobre alle ore 21,00 in seconda convocazione presso la sede legale dell'Associazione in Nizza Monferrato via Gozzellini n. 21, regolarmente convocata, si è riunita l'assemblea ordinaria dell'Associazione Pubblica Croce Verde di Nizza Monferrato odv nelle persone di n. 15 soci di cui 4 Consiglieri, come da elenco allegato.

Il Presidente della P.A. Croce Verde di Nizza Monferrato odv, rilevata l'assoluta assenza di elementi ostativi e verificata la legale costituzione dell'adunanza alle ore 21,15 dichiara aperta la seduta e invita l'assemblea a nominare il Presidente e il Segretario della stessa.

Vengono nominati Piero Bottero come Presidente e Cristina D'Aveni come Segretario con voto unanime.

Il Presidente dell'assemblea procede nell'esame del seguente ordine del giorno:

- 1) Variazione indirizzo nuova sede sociale;
- 2) Varie ed eventuali.

Variazione indirizzo nuova sede sociale

Il Presidente comunica il trasferimento dall'attuale Sede legale di Via Gozzellini 21 alla nuova Sede Sociale che si trova in Nizza Monferrato via della Croce Verde n. 1 - 3 - 5.

Viene messo ai voti il trasferimento che viene approvato all'unanimità.

Varie ed eventuali

Il Presidente conferma che l'inaugurazione della nuova sede sociale sarà domenica 10 Ottobre e, nella stessa occasione, sarà inaugurata la via intestata alla nostra Associazione.

Alle ore 22,00 viene chiusa l'assemblea.

Il Segretario
Cristina D'Aveni
Cristina D'Aveni

Il Presidente
Piero Bottero
Piero Bottero

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
VIA GOZZELLINI N. 21
14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE

(dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
ABATE	DANIELE	07/10/1975	09/08/2016		*****
AMARIGLIO	ALEX	17/08/1993	04/02/2011		*****
AMIANO	AURELIO	05/09/1943	07/03/2019		*****
ARDELEANU	RUXANDRA	16/06/1997	18/04/2014		*****
AURINO	OSCAR GUIDO	26/05/1982	05/05/2021		*****
BALBIANO	ALESSIA ELISA	15/07/2003	12/08/2021	*****	
BALESTRIERI	VERONICA	03/03/1995	03/10/2019		*****
BANCHINI	NICO	12/05/1993	11/04/2011		*****
BARAGIANI	GIUSEPPANTONIO	10/07/1959	31/07/2020		*****
BARBERO	ALESSIA	18/08/1998	22/10/2018		*****
BARONE	IVAN	19/12/1991	30/04/2015		*****
BEN YAHIA	NOURA	27/02/1999	09/11/2016		*****
BERGAMASCO	LUCA	23/08/1996	16/05/2014		*****
BERSANO	EDOARDO	10/08/2001	13/09/2021	*****	
BERTERO	FEDERICA	18/04/1981	21/06/2021		*****
BERTIN	FULVIA	03/08/1952	21/12/2018		*****
BIANCHI	BRUNO	16/06/1949	25/06/2015		*****

via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
VIA GOZZELLINI N. 21
14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
(dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
BIANCO	CORRADO	19/02/1954	08/09/2020		*****
BIASIO	EMILIANA	12/03/1982	28/02/2006		*****
BIGLIANI	FRANCESCO	05/06/1948	02/07/2018		*****
BINI	MARIA LUISA	29/07/1957	11/09/2020	<i>Mangione</i>	*****
BOCCA	GIORGIO	10/03/1999	22/10/2018		*****
BOGHIAN	ANDRA IOANA	05/06/1998	17/09/2014		*****
BOIDI	DAVIDE	29/01/1996	21/12/2017		*****
BOIDO	EDOARDO	24/08/1964	01/04/2020		*****
BONDI	GIUSEPPE	21/12/1949	25/08/1975		*****
BONELLI	ANTONIO	31/08/1976	20/12/2019		*****
BORGOGNO	MATTEO	02/12/1998	11/01/2019		*****
BORIN	GIULIANO	21/09/1952	23/06/1978	<i>Borin</i>	*****
BORISOVSKI	NEBOJSHA	10/10/2001	23/09/2020		*****
BOTTERO	ANDREA	01/02/2000	07/09/2016		*****
BOTTERO	GAIA	23/09/2003	12/08/2021	*****	
BOTTERO	PIERO	22/02/1969	12/04/2005	<i>Botter</i>	*****
BRANDA	ANNA	10/08/1976	22/12/2015		*****

via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
VIA GOZZELLINI N. 21
14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
(dr. Michele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
BRANDA	GIULIO	24/07/2000	07/09/2016		*****
BRANDONE	DENIS	08/03/1977	03/10/2019		*****
BRONDA	ALBERTO	30/01/1983	09/05/2002		*****
CALDIERO	FABIO FRANCESCO	24/10/1993	15/11/2013		*****
CALOSSO	PIERGIORGIO	19/10/1959	22/10/2020		*****
CAMPINI	SARA	26/01/1995	28/05/2015		*****
CAMPIONE	SACHA	27/01/1986	01/03/2019		*****
CANESSA	FRANCESCO	09/01/2003	08/11/2019		*****
CANTARELLA	MARCO	22/01/1994	26/11/2015		*****
CARERI	GIOVANNI	11/12/1961	06/12/2018		*****
CARNEVALE	MAFALDA	20/09/1948	01/06/2017		*****
CASASOLA	VANIA	20/11/1975	18/11/1997		*****
CASTINO	ANGELO	12/11/1959	23/12/2019		*****
CAVALLERO	ROBERTO	16/02/1981	01/03/2019		*****
CHIAPPINO	ANDREA	30/11/1985	21/12/2017		*****
CHIAPPINO	MICHELE	22/09/1957	06/12/2007		*****
CHIARADIA	DAVIDE	09/06/2005	21/06/2021	*****	

Via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
VIA GOZZELLINI N. 21
14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
CIOCCA	AURORA	30/06/1997	06/09/2017		*****
CLEMENTE	CARLOTTA SOFIA	19/01/2000	23/02/2018		*****
CONCAS	MELENZIO	05/01/1958	03/03/2021		*****
CORDARA	GIULIA	26/07/1998	13/06/2014		*****
CORRADO	FRANCESCO PIO	25/07/2003	12/08/2021	*****	
CUPO	FRANCO	12/07/1950	19/09/2005		*****
CURLETTO	GRAZIELLA	11/09/1956	27/07/2021	*****	
D'AMICO	ANTONIO	06/10/1962	04/12/2003		*****
D'AVENI	CRISTINA	30/11/1957	03/09/2009	D'Aveni C.	*****
DE BRASI	GIULIA	06/10/1981	01/02/2021		*****
DEMARIA	ISIDORO	05/10/1929	14/11/2002		*****
DEPETRINI	SILVANA	03/11/1965	22/10/2018		*****
EL HARCH	ABDELKADER SOUFIANE	01/03/1991	01/01/2016		*****
EL HARCH	SAMIA	08/03/2004	21/06/2021	*****	
ERPETTO	MARIO	05/07/1969	21/12/2018		*****
FANZELLI	NOEMI	19/12/1998	28/08/2015		*****
FERRATO	PIER LUIGI	23/05/1965	22/12/2015		*****

via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
VIA GOZZELLINI N. 21
14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
(dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
FERRATO	RINO	08/08/1994	29/06/2016		*****
FIGLIO	GIOVANNA	18/07/1968	16/01/2014		*****
FORCINITI	GIOVANNI	16/10/2000	15/02/2021	<i>Giovanni Forciniti</i>	*****
FORMICA	SIMONE	03/05/2001	11/03/2021	<i>Simone Formica</i>	*****
FRANCIA	LUCA	01/06/1991	28/05/2015		*****
GALLESE	MARIA GRAZIELLA	30/07/1954	27/09/2021	*****	
GALLETTO	MARCO	26/12/1979	11/11/2010		*****
GALLUCCI	MICHELE	25/10/1988	08/01/2009		*****
GAMBINO	SIMONE	17/06/1987	20/04/2021		*****
GANDINI	CRISTIAN	21/03/1983	25/07/2014		*****
GANDINO	GIANCARLO	15/10/1958	02/07/2009		*****
GATTI	MARIANNA	08/07/2000	01/03/2019		*****
GERBI	PAOLINO	20/04/1944	21/12/2017		*****
GHIONE	STEFANO	07/08/1983	16/05/2018		*****
GIACCHINO	SALVATORE	02/10/1957	30/05/2013	<i>Salvatore Giacchino</i>	*****
GOCEVSKA	MARTINA	24/04/1999	20/10/2020		*****
GOLINO	FABIO	13/02/1992	17/09/2018		*****

via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
VIA GOZZELLINI N. 21
14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
(dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
GOLINO	ROSARIO	23/11/1957	10/11/2017		*****
GONELLA	DANIELE	07/10/1954	12/01/1977	<i>Daniele Gonella</i>	*****
GONELLA	ELISABETTA	05/07/1987	19/11/2018	<i>Elisabetta Gonella</i>	*****
GONELLA	SIMONA	08/11/1985	25/06/2015		*****
GRANARA	MATTEO	16/01/1997	27/12/2019		*****
GRANIELLO	DAVIDE	23/08/2001	25/03/2020		*****
GRILLO	CARLO	20/10/1998	16/01/2017		*****
GRIMALDI	FRANCESCO	24/10/1956	16/01/2017		*****
GRIMALDI	GIANFRANCO	21/06/1964	01/03/2019		*****
GRIMALDI	SERGIO	15/03/1960	22/04/2011		*****
GRIPPO	VALENTINA	13/01/1999	05/07/2017	<i>Valentina Grippo</i>	*****
GUZZETTA	LUISA	03/09/1977	29/09/2004		*****
IADANZA	MATTEO	22/09/2000	18/08/2021	*****	
ILIEVA	ROUMI	28/03/1967	03/04/2020		*****
IVALDI	DARIO	09/06/1954	09/07/2020	<i>Dario Ivaldi</i>	*****
IVOLI	VITO	02/09/1955	31/05/2013		*****
JOVANOV	DEJAN	12/06/1998	09/05/2019		*****

via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
VIA GOZZELLINI N. 21
14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
(dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
KHAJEV VI	MOHSEN	23/07/1961	14/12/2016		*****
LANA	ALESSANDRO	10/08/1995	15/05/2020		*****
LASPISA	DOMENICO PIERO	18/08/1947	09/05/2008		*****
LICCHELLI	MATTEO	27/11/1994	25/03/2020		*****
LOVISOLO	GIANLUCA	16/03/1974	09/06/2000		*****
MACCARIO	GIUSEPPINA	02/07/1990	06/09/2017		*****
MAGGIOROTTO	SILVIA	14/12/1990	29/09/2017		*****
MANGAO	MARIA GLENDORA	12/03/1961	11/06/2015		*****
MARCHELLI	DOMENICO	06/04/1938	05/07/2018		*****
MARENCO	CECILIA	11/08/2002	09/07/2020		*****
MARTINENGO	BRUNO	27/01/1960	21/07/1978		*****
MASSIMELLI	MASSIMO	12/04/1948	02/08/2012		*****
MASTRAZZO	ROSSELLA	19/08/1981	01/12/2009		*****
MASTRAZZO	SIMONE	08/04/1994	29/06/2016		*****
MEKKAOU	BILAL	02/06/2002	08/05/2020		*****
MEKKAOU	RAFIK	05/11/1998	05/10/2016		*****
MENABREAZ	PAOLA	16/09/1973	05/02/2014	P. Menabreaz	*****

via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
VIA GOZZELLINI N. 21
14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
(dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee

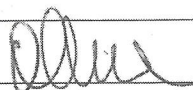


PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
MINETTI	EMILIO	21/07/1946	14/11/2012		*****
MIRANDA	MARILENA	07/12/1977	29/06/2016		*****
MIRANDA	NAZARENO	25/12/1998	29/07/2016		*****
MITEVSKA	MAKEDONKA	13/09/1981	09/07/2020		*****
MOGLIOTTI	GIUSEPPE	29/03/1961	22/10/2018		*****
MORETTINI	LUCA	18/07/1991	07/02/2020		*****
MORRIELLO	ALICE	22/10/1996	23/03/2018		*****
NIKOLOV	SIMEON	16/05/1982	20/09/2012		*****
NIKOLOVA	MARINA	31/12/1984	22/03/2017		*****
NOURADI	ILYASS	25/10/2002	21/01/2021		*****
NOVELLI	PIERFRANCO	17/02/1950	10/11/1971		*****
ODDONE	MAURO	19/10/1955	08/11/2019		*****
ONESTI	LAURA	19/10/1962	15/05/2019		*****
PASSALACQUA	MARTINA	01/10/1998	20/04/2020		*****
PAVESE	MARCO	28/05/1983	24/09/2015		*****
PEJCHEVA	ANASTASIJA	03/05/2004	27/07/2021	*****	
PELLEGRITI	SALVATORE	06/10/1958	20/12/2019		*****

Via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
 VIA GOZZELLINI N. 21
 14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
 Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
 (dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
 CROCE VERDE
 • di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
PENNA	GIANPIERO	10/04/1967	05/09/2016		*****
PESCARMONA	LUCA	19/06/1981	26/07/2017		*****
PESSOT	FABIO	19/12/1974	21/09/2016		*****
PIANA	ARMANDO	27/12/1972	08/11/2016		*****
PIZZIMBONO	GIORGIO	10/09/1971	18/03/2021		*****
PODDA	ANTONIO	25/11/1970	29/06/2016		*****
POGLIO	ENZO	13/12/1951	23/03/2018		*****
POLITTO	JONATHAN	27/01/2000	22/10/2018		*****
POLITTO	ROSITA	05/02/1997	06/09/2017		*****
POTENTE	CRISTINA	06/03/2001	13/06/2018		*****
QUAGLIA	PIETRO	04/09/1994	19/04/2017		*****
RABELLINO	GIULIA	21/10/2002	12/08/2021	*****	
RATTI	MASSIMILIANO	13/06/1971	05/03/2009		*****
RAVERA	DAVIDE	06/09/1979	21/03/2003		*****
REBUFFO	VALTER	09/11/1948	14/02/2003		*****
RINAUDO	AGATA	03/01/1959	06/06/2019		*****
RIVERA	ANDREA	01/09/1976	25/03/2020		*****

Via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
VIA GOZZELLINI N. 21
14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
(dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
CROCE VERDE
di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
ROBBA	PAOLA	09/07/1976	11/03/2014		*****
RONCI	BARBARA	10/10/1976	25/06/2015		*****
ROSSI	ROBERTO	02/03/1945	13/01/1994		*****
RUFFA	GIULIA	27/02/1993	15/01/2018		*****
RUSTICHELLI	GIANFRANCO	25/04/1956	14/02/2003		*****
SABBIONI	PATRIZIO	02/03/1967	14/01/2010		*****
SADERI	DEBORAH	16/01/1992	08/10/2009		*****
SALASCO	CHRISTIAN	09/04/1989	20/04/2021		*****
SANNAZZARO	DANIELA	04/04/1970	12/07/2019		*****
SARACINO	RAFFAELLA	05/11/1979	10/11/2017		*****
SARTORE	ROSELLA	22/09/1975	08/04/2020		*****
SBERNA	DAVIDE	19/04/1993	05/03/2021		*****
SCAGLIONE	DAVIDE	16/08/1995	08/09/2020		*****
SHELLINO	PAMELA	12/09/2000	03/10/2019		*****
SCHILLACI	LUCA	08/09/1972	08/09/1994		*****
SECCO	FRANCESCA	26/01/2002	03/10/2019		*****
SECCO	MARIA PIA	01/10/1969	21/02/2017		*****

via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
 VIA GOZZELLINI N. 21
 14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
 Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
 (dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
 CROCE VERDE
 di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
SECCO	PIERCARLO	15/07/1937	11/04/2011		*****
SEREMBE	ELIA GIORGIO ALFREDO	14/07/1994	06/09/2017		*****
SGNAOLIN	ROBERTO	10/02/1968	15/01/2018		*****
SIMONE	DIEGO	27/02/1955	09/01/2020		*****
SIMONE	GIORGIA	20/11/1984	17/04/2019		*****
SOUKANI	MUSTAFA	21/04/1999	05/10/2016		*****
SPAGARINO	GIOVANNI	16/08/1948	12/04/1990		*****
STANGA	ERIKI	15/03/1977	06/09/2017		*****
STRADA	SILVANA ISABELLA	03/02/2000	29/01/2021		*****
SUANI	MAURO	23/02/1951	21/02/2017		*****
TALENTO	FABIO	30/11/1986	30/04/2015		*****
TARICCO	TIZIANA	01/10/1959	21/12/2018		*****
TERZOLO	NATALIA	14/08/1977	08/07/2006		*****
TOCCO	VALENTINA	26/06/2001	08/05/2020		*****
TORIELLI	SIMONE	28/01/1983	30/07/2004		*****
TOSO	CHIARA	05/12/2000	14/12/2016		*****
TRAJANOVA	VALERIJA	24/07/2001	21/01/2021		*****

via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pecbl.it www.croceverdenizza.it

P.A. CROCE VERDE DI NIZZA MONFERRATO ODV
 VIA GOZZELLINI N. 21
 14049 NIZZA MONFERRATO (AT) - IT
 Cod. Fiscale: 82002470050



IL SEGRETARIO GENERALE
 (dr. Daniele Germano)

Libro dei verbali delle assemblee



PUBBLICA ASSISTENZA
 CROCE VERDE
 di Nizza Monferrato



ASSOCIAZIONE ONLUS - PERSONALITA' GIURIDICA N. 296/2002 REGIONE PIEMONTE

ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 04/10/2021 - ELENCO SOCI

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	DATA ISCRIZIONE	FIRMA CON DIRITTO DI VOTO	FIRMA SENZA DIRITTO DI VOTO
TRAMARIN	ELENA	14/12/1997	01/04/2020		*****
VEILUVA	MARCO	11/02/1966	23/11/2020		*****
VIAZZI	IVAN	17/07/2003	11/08/2021	*****	

via Gozzellini n. 21 - 14049 NIZZA MONFERRATO (AT)

Servizio ambulanze telefono: 0141726390 Segreteria e fax: 0141702727 Codice Fiscale: 82002470050

Email: info@croceverdenizza.it Pec: croceverdenizza@pec.it www.croceverdenizza.it