



Filarmónica "G. Puccini" - APS

Via Garibaldi, 77/A - Pomarance (PI)
Fondata nel 1847 Cod. Fisc. 83004490500

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

Il giorno lunedì 21 Novembre 2022 alle ore 20:45, in seconda convocazione, dopo che la prima (convocata per il giorno 20 Novembre 2022 alle ore 23:30) era andata deserta, presso la propria sede legale nella sala dell'Auditorium Comunale di Pomarance, in via Garibaldi n.77/A

SI E' RIUNITA

L'Assemblea Ordinaria dell'Associazione musicale denominata "Filarmónica G. Puccini Pomarance" Cod. Fis. 83004490500 per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Richiesta integrazione documentale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 comma 8 D. M. 106/2020, allo statuto dell'associazione: recepimento.
- 2) Varie ed eventuali.

In rappresentanza dei 334 soci attuali sono presenti i seguenti Consiglieri dell'Associazione: PACINI GRAZIANO, STEFANINI SILVIA, MAGGI FEDERICO, BECORPI SILVIA, FRANCINI PAOLO, VOLPINI CARLO, BETTINI ALESSANDRO, TEALE LOLA, BIANCHI STEFANO, nonché altri soci riportati di seguito nell'elenco allegato.

Su designazione unanime dell'Assemblea Graziano Pacini assume la presidenza dell'assemblea e Lola Teale assume il ruolo di segretario verbalizzante.

RILEVATO CHE

L'Assemblea è stata regolarmente convocata, validamente costituita ed ha quindi potere di deliberare sull'O.d.G.

Prende la parola il Presidente che illustra le proposte di modifica dello Statuto predisposte dal Consiglio Direttivo dietro indicazioni di CESVOT a seguito della richiesta di integrazione documentale ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 comma 8 D. M. 106/2020 ricevuta dal Comune di Pisa in qualità di Ente delegato dalla Regione Toscana alla verifica della completezza e dell'idoneità della documentazione trasmessa per l'iscrizione degli Enti del Terzo Settore ai RUNTS.

Dopo esauriente discussione, necessarie valutazioni ed approfondimenti, l'Assemblea all'unanimità

DELIBERA

- di adeguare lo Statuto sociale alla normativa in riferimento alla trasnigrazione al RUNTS dell'Associazione FILARMONICA G. PUCCINI POMARANCE - APS finalizzata in data 22/02/2022 con numero I.D. 310983, sulla base di quanto disposto dal D. Lgs. 117/2017, dal D. M. 106/2020 e dalle N. M./circolari del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 20 del 27/12/2018 e n. 9 del 21/04/2022.

Il nuovo Statuto adeguato è allegato al presente verbale.

L'Assemblea approva all'unanimità.

Il Presidente
Pacini Graziano

Il Segretario
Teale Lola



Filarmonica "G. Puccini" - APS

Via Garibaldi, 77/A - Pomarance (PI)

fondata nel 1847 - Cod. Fisc. 83004400500

ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI

FOGLIO PRESENZA SOCI

DATA	Lunedì 21/11/2022 ore 20.45 (in seconda convocazione)
LUOGO	Auditorium Comunale, via Garibaldi n.77/A Pomarance (PI)
ORDINE DEL GIORNO	1) Richiesta integrazione documentale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 comma 8 D.M. 106/2020, allo statuto dell'associazione: recepimento 2) Varie ed eventuali

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	FIRMA
STEFANINI	SILVIA	17/03/92	Silvia Stefanini
VOLPINI	CARLO	16/06/49	Carlo Volpini
DONATI	SANDRO	16/07/63	Sandro Donati
Bielli	Mario	19/06/1968	Mario Bielli
BECORPI	SILVIA	26/06/1969	Silvia Becorpi
FRANCINI	PAOLO	1/6/1977	Paolo Francini
SIMONI	HELGA	18/12/1971	Helga Simoni
DEW'OMO	GUIDO	20/08/68	Guido Dew'omo
GAMBERUCCI	VALERIANO	30/12/57	Valeriano Gamberucci
CERRI	LUIGI	03/10/42	Luigi Cerri
GHIU	STEFANO	18/8/66	Stefano Ghiu
PIGHINI	MARCELO	24/12/33	Marcello Pighini
BETTINI	ALESSANDRO	26/08/64	Alessandro Bettini
TEAVE	LOLA	20/2/1978	Lola Teave
BRUNETTI	GIACOMO	3/2/1965	Giacomo Brunetti
BIANCHI	STEFANO	27/09/1974	Stefano Bianchi
MAGGI	FEDERICO	24/07/1978	Federico Maggi
PACINI	GRAZIANO	21/08/1982	Graziano Pacini
NEGRINI	ROBERTO	20/12/62	Roberto Negrini

COMUNE DI PISA
Comune di Pisa

ROBERTO

E

Protocollo N.0137960/2022 del 25/11/2022

27/01/1962

M. Negrini

ROSSI ALBERTO

10/09/1964 Alberto Rossi

MILBURGI RENATO

26/06/1942 Renzo

4

**ASSOCIAZIONE MUSICALE
"FILARMONICA G. PUCCINI POMARANCO - APS"**

STATUTO

ART. 1 – Denominazione, Sede ed Emblema

E' costituita l'Associazione Musicale denominata "Filarmonica G. Puccini Pomarance - APS" con sede in Pomarance, Via Garibaldi n. 77/A, di seguito denominata Associazione.

L' emblema rappresentato sul labaro dell'Associazione reca, in alto, la scritta "Filarmonica G. Puccini". In posizione centrale reca: sulla parte sinistra, il simbolo della lira musicale in rappresentanza dei valori della musica; sulla parte destra, lo stemma del Comune di Pomarance in rappresentanza della Comunità alla quale l'Associazione rivolge principalmente la propria attività. In basso si trova la scritta "Pomarance" ad indicare il Comune nel quale si è sviluppata.

ART. 2 – Finalità e Attività

L'Associazione è apolitica, non ha scopi di lucro e può aderire ad Istituzioni e Associazioni di livello superiore che perseguono le medesime finalità.

L'associazione persegue finalità *civiche, solidaristiche e di utilità sociale*, mediante lo svolgimento *in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi* delle seguenti attività di interesse generale, come definite all'art 5 del D.Lgs 117/2017, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di *volontariato dei propri associati* o delle persone aderenti agli enti associati:

- educazione, istruzione e formazione professionale, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (art 5, comma 1 lett. d);
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche e ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (art. 5, comma 1 lett. i);
- formazione extra-scolastica finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica, del bullismo e della povertà educativa (art. 5, comma 1 lett. l).

L'Associazione nello specifico persegue le seguenti finalità civiche e sociali:

- a) promozione e diffusione della cultura musicale;
- b) sviluppare l'associazionismo e il volontariato musicale;
- c) attività didattica aperta a tutti e particolarmente ai giovani, mediante l'organizzazione di corsi, scuole, seminari, stage, di musica e canto;
- d) presenza musicale a manifestazioni civili, religiose, patriottiche, folcloristiche, sociali promosse dalla stessa o da enti pubblici o privati comitati e associazioni che ne richiedano la presenza stessa;
- e) organizzare e realizzare, anche per conto di terzi, manifestazioni, raduni, rassegne, concorsi, sia nazionali che internazionali;
- f) incentivare scambi culturali, gemellaggi musicali con gruppi italiani e stranieri;
- g) realizzare iniziative pubblicistiche nei settori della cultura della didattica e tecnica musicale; l'edizione e la distribuzione di riviste, bollettini, notiziari, usufruendo di mezzi e procedimenti tecnici idonei;

- h) collaborare con enti pubblici e privati, associazioni culturali, sportive, con consorzi, cooperative che perseguono scopi e finalità affini; ed aderire ad organismi nazionali ed internazionali che abbiano simili obiettivi;
- i) promuovere e/o gestire ogni altra iniziativa ritenuta idonea al raggiungimento degli obiettivi sociali; il tutto nella propria realtà e dovunque se ne renda utile e necessaria la presenza.

ART. 3 – Soci e loro Ammissione

Sono soci coloro che sottoscrivono la tessera dell'Associazione, la quale tessera deve essere rinnovata ogni anno.

I Soci accettano senza riserve le norme statutarie e regolamentari e ne fanno proprie le finalità.

L'ammissione a socio è presentata al Presidente che informa tempestivamente per le vie brevi il Consiglio Direttivo. I consiglieri hanno facoltà di sollevare obiezioni che saranno valutate dal Consiglio Direttivo entro 60 giorni. In assenza di obiezioni, sollevate entro 15 giorni dall'informativa del Presidente, il richiedente si intende socio dalla data della richiesta.

Nel caso di rigetto della richiesta di iscrizione, chi l'ha proposta ha tempo 30 gg dalla comunicazione ricevuta per fare ricorso all'Assemblea dei Soci, che, nella prima sessione utile deciderà in via definitiva.

Al momento della richiesta di iscrizione il socio deve compilare e sottoscrivere l'apposito modulo di domanda. In caso di richiesta da parte di un minorenne il suddetto modulo dovrà essere firmato da chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

È vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili, avanzi di gestione, fondi, riserve o capitale durante la vita associativa. Le quote sociali sono intrasmissibili e non rivalutabili.

ART. 4 – Diritti e Doveri dei Soci

Il socio ha diritto:

- 1) ad eleggere gli organi sociali ed essere eletto negli stessi;
- 2) di richiedere la convocazione delle assemblee con le modalità stabilite dal presente Statuto.

Inoltre, la qualifica di socio dà diritto a frequentare i locali e gli impianti sociali nonché a partecipare alle attività sociali previo accordo con il Consiglio Direttivo che può dotarsi di apposito regolamento.

Gli associati hanno diritto, facendone richiesta al Consiglio Direttivo, ad esaminare i libri sociali, in particolare:

- a) il libro degli associati,
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee,
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

I soci hanno il dovere di difendere il buon nome dell'associazione e di osservare le regole dettate dalle istituzioni ed associazioni alle quali l'associazione stessa aderisce.

ART. 5 – Attività dei Soci

L'associato volontario svolge la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro. Tutti gli incarichi sociali e direttivi si intendono a titolo gratuito.

All'associato volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni

preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfettario.

Per le attività di Direzione Musicale e Collaborazione essenzialmente finalizzata allo svolgimento delle attività di cui all'art.2, l'Associazione può avvalersi delle prestazioni di propri associati ai quali possono essere attribuiti compensi, con le modalità deliberate annualmente dal Consiglio Direttivo nel rispetto della normativa vigente.

ART.6 – Cessazione Soci

I soci cessano di appartenere all'Associazione:

- a) per decesso, per rifiuto della tessera o per irreperibilità;
- b) per dimissioni volontarie comunicate a mezzo lettera raccomandata;
- c) per morosità, il socio infatti che non provvederà, entro l'anno di riferimento, al pagamento della quota associativa annuale si intenderà di diritto escluso dall'associazione;
- d) per espulsione deliberata dalla maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio Direttivo pronunciata contro il socio che commette azioni ritenute disonorevoli dentro e fuori dall'associazione, o che, con la sua condotta costituisce ostacolo al buon andamento del sodalizio. La delibera di espulsione deve essere ratificata dall'Assemblea generale dei soci. Il socio espulso non può più essere riproposto salvo riammissione per casi di comprovato ravvedimento.

ART. 7 – Risorse economiche

I mezzi finanziari sono costituiti dalle quote associative e di compartecipazione alle attività formative, determinate annualmente dal Consiglio Direttivo, dai contributi di Enti, di privati, di associazioni, da oblazioni, lasciti, donazioni.

Ai sensi dell'art 6 del D.Lgs 117/2017, l'associazione può trarre risorse attraverso le attività secondarie e strumentali secondo i limiti definiti dal DM 107/2021 e che saranno indicate dal Consiglio direttivo.

L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017 e ss. Mm.

Le risorse economiche verranno utilizzate per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione ha il *divieto di distribuire*, anche in modo *indiretto*, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 8 – Organi Sociali

Gli organi sociali dell'Associazione sono:

- a) l'Assemblea Generale dei soci;
- b) il Presidente;
- c) il Consiglio Direttivo.

ART. 9 - Assemblee

L'Assemblea generale dei soci è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata in riunioni ordinarie e straordinarie.

Potranno prendere parte alle assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione solo i

soci in regola con il versamento della quota annua e che siano regolarmente iscritti da almeno 30 giorni.

Ogni associato può farsi rappresentare nell'Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche apposta in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare un massimo di due soci. Vale l'eleggibilità libera degli organi amministrativi e direttivi.

Gli amministratori non possono votare nelle deliberazioni riguardanti la loro responsabilità.

ART. 10 – Convocazione Assemblee

La convocazione dell'Assemblea ordinaria avverrà normalmente entro il 31 marzo di ogni anno per l'approvazione, in particolare, del rendiconto consuntivo dell'anno precedente e del bilancio preventivo dell'anno in corso. La convocazione dell'Assemblea, oltre che dal Consiglio Direttivo a seguito di propria deliberazione, potrà essere richiesta da almeno 1/10 dei soci, che potranno proporre l'ordine del giorno. In tal caso, la stessa dovrà essere convocata entro 30 gg. dal ricevimento della richiesta da parte del Presidente del Consiglio Direttivo. L'Assemblea può essere convocata anche in forma aperta ai non soci ai quali il Presidente ha facoltà di dare parola.

La convocazione dell'Assemblea deve avvenire con apposito avviso affisso nella sede almeno 8 giorni prima della data di convocazione, seguito da invio di apposite comunicazioni alla stampa, ad eventuale indirizzo di posta elettronica dei soci, da pubblicazione sui social media o sul sito web dell'Associazione, o da comunicazione diretta all'interessato. Tanto l'assemblea ordinaria che quella straordinaria saranno valide con la presenza della maggioranza dei soci, in prima convocazione, e qualunque sia il numero dei presenti in seconda convocazione.

ART. 11 – Compiti dell'Assemblea

Spetta all'Assemblea dei soci:

- a) decidere sulla relazione morale e finanziaria del Consiglio Direttivo;
- b) deliberare sul rendiconto consuntivo e preventivo predisposto dal Consiglio Direttivo;
- c) discutere ed approvare ogni altro argomento proposto dal Consiglio Direttivo.
- d) eleggere il Consiglio Direttivo;
- e) nominare e revocare i componenti degli organi sociali scelti tra le persone fisiche associate;
- f) deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere l'azione di responsabilità nei loro confronti;
- g) deliberare sulle eventuali proposte di esclusione degli associati;
- h) approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- i) deliberare sull'eventuale, trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione.
- j) deliberare sull'eventuale scioglimento dell'Associazione secondo le regole indicate all'art 19 del presente Statuto.

ART. 12 – Modifiche Statuto

Le eventuali modifiche al presente statuto, fatto salvo quanto previsto al punto l) del successivo art. 14, potranno essere discusse e deliberate solo dall'Assemblea straordinaria dei soci e solo se poste all'ordine del giorno.

Per tali deliberazioni, occorrerà il voto favorevole di almeno 4/5 dei presenti, i quali rappresentino almeno 1/5 dei soci aventi diritto di voto, compresi i delegati di cui all'art. 9.

ART. 13 – Elezione del Consiglio Direttivo

All'elezione del Consiglio Direttivo, composto da 5 a 9 membri su decisione dell'Assemblea, possono partecipare tutti i soci maggiorenni, senza possibilità di delega. Per i soci minorenni possono partecipare e votare coloro che esercitano la potestà genitoriale. L'Assemblea può nominare una Commissione Elettorale, i cui membri sono scelti all'interno del corpo sociale, per la gestione delle operazioni di voto (raccolta candidature, gestione del calendario delle votazioni, redazione del verbale conclusivo). Il Consiglio Direttivo risultato eletto si insedia nominando nel proprio ambito, il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario, il Tesoriere ed altri eventuali incaricati.

Il Consiglio Direttivo rimane in carica tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili. Le deliberazioni verranno adottate a maggioranza. Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o lo richiedano 1/3 dei componenti.

ART. 14 – Compiti del Consiglio Direttivo

Spetta al Consiglio Direttivo di:

- a) promuovere il tesseramento per potenziare l'Associazione
- b) deliberare sulle domande di ammissione dei soci nel caso di obiezioni presentate ai sensi dell'art.3;
- c) proporre all'Assemblea l'esclusione dei soci per morosità o indegnità, in conformità a quanto stabilito nel presente statuto;
- d) assumere le deliberazioni in merito al comportamento dei soci aderenti durante l'attività sociale;
- e) adottare gli eventuali provvedimenti disciplinari, verso i soci, che si dovessero rendere necessari;
- f) redigere eventuali regolamenti per la migliore realizzazione delle attività dell'Associazione;
- g) redigere il bilancio preventivo e il rendiconto consuntivo, da sottoporre all'Assemblea, relativo all'esercizio che va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno, curare l'ordinaria amministrazione, deliberare le quote associative annue;
- h) fissare le date delle Assemblee ordinarie dei soci (almeno una volta all'anno), convocare l'Assemblea straordinaria qualora lo ritenga necessario o venga richiesta da almeno 1/10 dei soci;
- i) programmare l'attività dell'Associazione rispettando le direttive dell'Assemblea e le finalità dell'Associazione;

Il Consiglio Direttivo risponde del buon andamento dell'Associazione sia sul piano morale che su quello finanziario, anche in deroga all'art. 38 c.c.

ART.15 – Presidente e Vice Presidente

Il Presidente dirige l'Associazione e ne è il legale rappresentante. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento temporaneo ed in quelle mansioni nelle quali viene espressamente delegato dallo stesso.

ART. 16 – Segretario e Tesoriere

Il Segretario cura l'esecuzione delle deliberazioni del Presidente, del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea, redige i verbali delle riunioni, attende alla corrispondenza, provvede alla conservazione della proprietà dell'Associazione ed esegue i vari mandati del Consiglio Direttivo.

rendiconto preventivo e consuntivo, la relazione finanziaria sullo stesso e sottopone il tutto al Consiglio Direttivo. 9

ART. 17 – Sezioni

L'Associazione potrà costituire delle sezioni nei luoghi che riterrà opportuni al fine di meglio attuare gli scopi sociali.

ART. 18 – Durata Associazione

La durata dell'Associazione è illimitata. L'Associazione non potrà essere sciolta se non in base a deliberazione dell'Assemblea dei soci.

ART. 19 – Scioglimento Associazione

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati.

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo settore, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni statutarie o dell'organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale in conformità a quanto prescritto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017 e successive modifiche.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 20 - Norma di rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Statuto, si applica quanto previsto dal D. Lgs 117/2017 e successive modifiche, e in quanto applicabili, le norme del Codice Civile.

Il Presidente
Pacini Graziano

Graziano Pacini

Il Segretario
Teale Lola

Lola Teale

Pomarance, lì 21/11/2022

IL SOTTOSCRITTO DIRETTORE CERTIFICA
CHE LA PRESENTE COPIA COMPOSTA DI 9
PAGINE E' CONFORME ALL'ORIGINALE QUI
REGISTRATO IL 24/11/2022 AL N. 2262
SERIE 3 VOL. 1
SI RILASCI A RICHIESTA DI UFFICIO
VOLTERRA 24/11/2022

IL FUNZIONARIO

Gabriella Stancalari ()*

Stancalari **E** *Stancalari*

COMUNE DI PISA
Comune di Pisa

Protocollo N.0137960/2022 del 25/11/2022

