



DOTT.
STEFANO SABATINI
NOTAIO

-----**STATUTO della**-----

-----**"FONDAZIONE FRANCO MOSCHINI - ENTE DEL TERZO SETTORE"**-----

-----**Articolo 1 - Denominazione**-----

Ai sensi del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche ed integrazioni (il "Codice del Terzo Settore"), del Codice civile e delle relative disposizioni di attuazione, è costituita una fondazione denominata: -----

-----**"FONDAZIONE FRANCO MOSCHINI - ENTE DEL TERZO SETTORE"**-----

La Fondazione ha sede in Tolentino, Corso Garibaldi n. 80.----

La Fondazione potrà istituire Sedi secondarie ed Uffici, sia in Italia che all'estero, onde svolgere, in via accessoria e strumentale rispetto alle finalità della Fondazione, attività di promozione nonché di sviluppo ed incremento della necessaria rete di relazioni nazionali ed internazionali di supporto alla Fondazione stessa. -----

Nella denominazione potrà essere utilizzato l'acronimo "ETS" solo dal momento dell'iscrizione della Fondazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (d'ora innanzi anche "RUNTS").-----

-----**Articolo 2 - Assenza scopo di lucro**-----

La Fondazione non ha scopo di lucro e non può distribuire utili.-----

-----**Articolo 3 - Scopi ed attività**-----

La Fondazione ha lo scopo di restaurare, conservare e gestire lo storico Politeama Piceno in modo tale che la città di Tolentino abbia una struttura idonea per gli spettacoli e le manifestazioni artistiche-culturali, per l'aggregazione e le attività giovanili, per luogo di incontro di intrattenimento, di cultura e di pubbliche relazioni. A tal fine, potrà compiere tutte le operazioni necessarie ed utili al raggiungimento dello scopo suddetto secondo le modalità indicate e le iniziative assunte di volta in volta dall'organo amministrativo.-----

La Fondazione persegue, in ambito nazionale e internazionale, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale con particolare riguardo al mondo della cultura, dello spettacolo e dell'intrattenimento. -----

Scopo della Fondazione è in particolare:-----

- l'ideazione, il sostegno, la promozione, l'organizzazione e il finanziamento di progetti ed eventi di qualsiasi genere riguardanti il mondo della cultura, dello spettacolo e dell'intrattenimento;-----

- la promozione, l'organizzazione di seminari, corsi di formazione, manifestazioni, convegni, incontri, mostre, esposizioni e master relativi al mondo della cultura, dello spettacolo e dell'intrattenimento, procedendo eventualmente alla pubblicazione dei relativi atti e documenti;-----

- la partecipazione ad associazioni, enti e istituzioni, pubbliche e private, nazionali ed internazionali la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al

ALLEGATO "B"
Repertorio n. 74.013
Fascicolo n. 34.846

perseguimento di scopi analoghi a quelli della Fondazione medesima; la Fondazione potrà, ove lo ritenga opportuno, concorrere alla costituzione degli organismi anzidetti o partecipare agli stessi;-----

- la realizzazione di progetti di inclusione anche di fasce deboli, se del caso, in collaborazione con altri enti o soggetti giuridici.-----

Per la realizzazione degli scopi e delle finalità di cui sopra, la Fondazione si propone, ai sensi dell'articolo 5 del Codice del Terzo Settore, di svolgere, in via esclusiva o, almeno, principale, anche avvalendosi della collaborazione di terzi, le seguenti attività di interesse generale:-----

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del Codice del Terzo Settore;-----

- formazione universitaria e post-universitaria, di cui all'art. 5, comma 1, lettera g) del Codice del Terzo Settore;-----

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale, di cui all'art. 5, comma 1, lettera i) del Codice del Terzo Settore.-----

La Fondazione persegue le proprie finalità anche mediante attività di promozione, supporto, sviluppo ed incremento delle iniziative che possono provenire dalla comunità di riferimento, svolgendo sia un ruolo proattivo che reattivo rispetto ai bisogni manifestati.-----

La Fondazione può svolgere attività diverse rispetto alle attività di interesse generale che costituiscono il suo oggetto principale. Tali attività diverse devono essere svolte secondo i criteri e i limiti prescritti dall'articolo 6, comma 1, del Codice del Terzo Settore. L'individuazione delle attività diverse è rimessa alla competenza del Consiglio di Amministrazione, nel rispetto del presente statuto.-----

La Fondazione può altresì svolgere attività di raccolta fondi ex art. 7 del Codice del Terzo Settore al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma consentita dalla Legge, anche in forma organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto del disposto legislativo.-----

-----**Articolo 4 - Durata**-----

La Fondazione ha durata illimitata.-----

-----**Articolo 5 - Patrimonio**-----

Il patrimonio della Fondazione è costituito dalla dotazione iniziale indisponibile versata a tale titolo dai Fondatori e risultante dall'atto costitutivo. -----

Tale patrimonio indisponibile può essere aumentato e alimentato con oblazioni, lasciti, donazioni, legati ed erogazioni, effettuati in qualsiasi forma e a titolo di incremento del patrimonio, di quanti abbiano desiderio al potenziamento della Fondazione nonché dalle rendite del patrimonio stesso se deciso in tal senso dal Consiglio di Amministrazione.-----

Il fondo di gestione della Fondazione, da utilizzare esclusivamente per il conseguimento dei suoi scopi, è costituito da tutto quanto ricevuto o acquisito dalla stessa non a titolo di incremento del patrimonio indisponibile, nonché dalle rendite del patrimonio stesso, fermo restando quanto previsto al comma precedente.-----

Il patrimonio della Fondazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso e di ogni altra ipotesi di scioglimento di qualsiasi rapporto individuale intercorso fra la Fondazione e qualsiasi altro soggetto.-----

-----**Articolo 6 - Organi**-----

Sono Organi della Fondazione:-----

- il Consiglio di Amministrazione;-----
- il Presidente;-----
- il Vice Presidente, ove nominato;-----
- il Direttore, ove nominato;-----
- l'Organo di Controllo;-----
- il Revisore legale dei conti, ove nominato.-----

È inoltre possibile la nomina di cariche onorarie e di comitati con funzioni specifiche, tra cui un Comitato di Gestione.-----

Tutte le Cariche sono gratuite, ad eccezione di quelle dell'Organo di controllo e del Revisore dei Conti. In ogni caso, il Consiglio di Amministrazione può riconoscere rimborsi spese ai membri del Consiglio per l'espletamento del mandato e potrà deliberare, all'inizio di ciascun anno solare, di attribuire un compenso ai componenti di comitati con funzioni specifiche.-----

-----**Articolo 7 - Consiglio d'amministrazione**-----

La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque membri che restano in carica per il periodo stabilito all'atto della nomina e che comunque in

nessun caso può essere superiore al triennio. Di diritto due dei Consiglieri vengono nominati dal Comune di Tolentino.----- Gli altri tre, fra cui il Presidente, vengono sostituiti uno all'anno a rotazione alla scadenza naturale del loro mandato. In caso di scadenza, dimissioni o decesso di un consigliere, spetterà agli altri due la nomina del sostituto. Il consigliere in scadenza può essere riconfermato o sostituito con designazione da parte dei due consiglieri che restano in carica e che provvedono altresì a confermare o rinnovare il Presidente. Di diritto, Franco Moschini è il primo Presidente del Consiglio di Amministrazione. Se entro 30 giorni i due consiglieri in carica non addivengo ad un accordo sulla nomina del consigliere in scadenza e/o del Presidente del Consiglio di Amministrazione, la nomina del consigliere in scadenza e/o del Presidente del Consiglio di Amministrazione spetterà a tutti i Consiglieri in carica, inclusi, pertanto, quelli di nomina comunale. -----

Al Consiglio di Amministrazione spettano tutti i poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria. Inoltre approva gli obiettivi ed i programmi della Fondazione e verifica i risultati complessivi della gestione della medesima. In particolare, provvede nel rispetto del Codice del Terzo Settore a: -----

- stabilire le linee generali dell'attività della Fondazione e i relativi obiettivi e programmi, nell'ambito degli scopi e delle attività della Fondazione; -----
- individuare gli ambiti di intervento ed i servizi;-----
- approvare, entro il mese di dicembre, il bilancio di previsione e, entro il mese di giugno, il bilancio consuntivo di esercizio e il bilancio sociale, nei casi e con le modalità previsti al raggiungimento delle soglie di Legge così come indicate dagli artt. 13 e 14 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) e provvede a pubblicare entrambi, entro 30 (trenta) giorni dalla loro approvazione, sul proprio sito internet o, in alternativa, sul sito istituzionale del Comune di Tolentino; -
- nominare eventualmente i membri dei Comitati specifici e dell'eventuale Comitato di Gestione a cui demandare parte dei propri compiti;-----
- provvedere all'eventuale nomina del Vice Presidente;----
- provvedere all'eventuale nomina del Direttore determinandone ruoli, compiti e/o specifiche deleghe; -----
- nominare l'Organo di controllo e l'eventuale Revisore dei Conti;-----
- deliberare modifiche statutarie con il voto favorevole di almeno quattro quinti dei propri componenti; -----
- deliberare in merito all'eventuale attribuzione di rimborsi spese in favore del Consiglio di Amministrazione e degli eventuali compensi ai Comitati; -----
- deliberare in merito allo scioglimento - che può

avvenire esclusivamente all'unanimità - della Fondazione e alla devoluzione del patrimonio ad altro ente del terzo settore, indicato dal Comune di Tolentino o, in mancanza, ad altro ETS che sia in grado di perseguire lo scopo costitutivo della Fondazione, salvo diverse disposizioni di legge tempo per tempo vigenti in materia; -----

- deliberare in ordine all'accettazione di eredità, legati e contributi. -----

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente di propria iniziativa o su richiesta di almeno 2/3 (due terzi) dei suoi membri, senza obblighi di forma purché con mezzi idonei inoltrati almeno cinque giorni prima di quello fissato per l'adunanza; in caso di necessità od urgenza la convocazione può avvenire tre giorni prima della data fissata o senza convocazione quando siano presenti tutti i componenti del Consiglio stesso.-----

L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno della seduta, il luogo e l'ora. Esso può, contestualmente, indicare anche il giorno e l'ora della seconda convocazione e può stabilire che questa sia fissata non prima della stessa ora del giorno successivo della prima convocazione.-----

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono presiedute dal Presidente o, in caso di sua assenza dal componente più anziano di età tra quelli nominati dai Fondatori. Le riunioni si possono altresì tenere in modalità telematica.-----

Delle riunioni del Consiglio di Amministrazione è redatto apposito verbale firmato da chi presiede il Consiglio medesimo e dal segretario. -----

Il quorum costitutivo e quello deliberativo sono determinati secondo il metodo della maggioranza. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.-----

Per le deliberazioni concernenti l'approvazione dei Bilanci preventivo e consuntivo e l'approvazione delle modifiche statutarie il Consiglio di Amministrazione delibera a maggioranza dei presenti; per le deliberazioni concernenti lo scioglimento della Fondazione, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità.-----

-----**Articolo 8 – Il Presidente**-----

Il Presidente:-----

- ha la rappresentanza legale della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio agendo e resistendo avanti a qualsiasi autorità amministrativa o giurisdizionale; -----

- presiede il Consiglio di Amministrazione e propone le materie da trattare; -----

- sorveglia il buon andamento amministrativo della Fondazione; -----

- cura l'osservanza dello statuto e ne promuove la riforma qualora si renda necessario; -----

- provvede all'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e ai rapporti con le autorità

tutorie che vigilano sull'attività della Fondazione ai sensi del Codice Civile e della legislazione speciale in materia; ---

- adotta in caso di urgenza ogni provvedimento opportuno riferendo nel più breve tempo al Consiglio. -----

Il Presidente cura le relazioni con Enti, Istituzioni, Imprese Pubbliche e Private ed altri organismi anche al fine di instaurare rapporti di collaborazione e sostegno delle singole iniziative della Fondazione. -----

In caso di assenza o impedimento del Presidente egli è sostituito dal Vice Presidente, ove nominato, ovvero da un altro Consigliere all'uopo delegato.-----

-----**Articolo 9 – Il Vice Presidente**-----

Il Vice Presidente, ove nominato, assolve le seguenti funzioni:-----

- assiste il Presidente nello svolgimento delle sue funzioni;-----

- sostituisce il Presidente in ogni attribuzione qualora questi sia impedito nell'esercizio delle sue funzioni o cessi dalla sua carica;-----

- svolge le funzioni che il Consiglio di Amministrazione gli ha delegato. -----

-----**Articolo 10 – Il Direttore**-----

Il Direttore è nominato dal Consiglio di Amministrazione qualora sia ritenuto funzionale dall'organizzazione della Fondazione. È nominato per un biennio e può essere rinominato. Il Consiglio di Amministrazione può revocare la carica di Direttore anche in costanza di mandato.-----

Il Direttore deve svolgere i compiti e le funzioni attribuitegli dal Consiglio di Amministrazione, relazionando allo stesso Consiglio almeno due volte l'anno o ogni qualvolta il Consiglio di Amministrazione lo richieda. -----

Il Consiglio di Amministrazione ha la facoltà di conferire deleghe specifiche al Direttore.-----

-----**Articolo 11 – Organo di controllo**-----

L'Organo di Controllo può essere monocratico o collegiale secondo le determinazioni assunte dal Consiglio D'Amministrazione in sede di nomina. In caso di organo collegiale esso è composto da tre membri, di cui uno svolge le funzioni di Presidente. -----

L'Organo di Controllo dura in carica tre esercizi con scadenza in coincidenza con la riunione convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio relativo al terzo esercizio di durata della carica, salvo dimissioni o revoca e può essere rinominato, fatti salvi i limiti di legge.-----

Ai componenti dell'Organo di Controllo si applica l'articolo 2399 del codice civile. I componenti dell'Organo di Controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Nel caso di Organo di Controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.-----

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'articolo 31, comma 1, Codice del Terzo Settore, la revisione legale dei conti, salvo la nomina del Revisore legale dei conti. In tal caso, l'Organo di Controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.-----

L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Codice del Terzo Settore e attesta che il bilancio sociale, ove previsto per legge, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice del Terzo Settore. Il bilancio sociale, ove previsto per legge, dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di Controllo. -----

Le riunioni dell'Organo di Controllo possono svolgersi anche con mezzi di telecomunicazione in conformità con quanto previsto per il Consiglio di Amministrazione.-----

-----**Articolo 12 – Revisore legale**-----

Nei casi previsti dalla legge o qualora sia ritenuto opportuno, la Fondazione provvede alla nomina di un revisore legale dei conti o di una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro con le stesse modalità previste per la nomina dell'Organo di Controllo. Tale funzione può essere assegnata, qualora ne ricorrano i presupposti anche all'Organo di controllo.-----

-----**Articolo 13 – Esercizio finanziario**-----

L'esercizio finanziario della Fondazione termina il 31 dicembre di ciascun anno.-----

-----**Articolo 14 – Bilancio preventivo**-----

Il bilancio preventivo deve individuare, in base alle risorse economiche e finanziarie disponibili o preventivabili, l'attività che la Fondazione deve svolgere nel successivo anno. -----

Il bilancio preventivo deve essere approvato dal Consiglio di Amministrazione entro il mese di dicembre dell'esercizio precedente quello di riferimento.-----

-----**Articolo 15 – Bilancio d'esercizio**-----

Il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio di esercizio redatto a norma dell'articolo 13 del Codice del Terzo Settore entro il 30 giugno di ogni anno.-----

Al verificarsi delle condizioni previste dall'articolo 14 del Codice del Terzo Settore, la Fondazione redige il bilancio

sociale, approvato dal Consiglio di Amministrazione nei termini stabiliti per il bilancio d'esercizio, e pone in essere tutti gli adempimenti necessari.-----

Il Consiglio di Amministrazione documenta, nelle forme stabilite dall'articolo 13 del Codice del Terzo Settore, il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'articolo 6 del Codice del Terzo Settore eventualmente svolte.-----

Il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio secondo quanto previsto dal presente statuto, dalla normativa applicabile e in ogni caso nel rispetto del termine di legge previsto per il deposito nel Registro Unico del Terzo settore.-----

-----**Articolo 16 - Rinvio**-----

Per tutto quanto non è qui espressamente previsto, si rimanda alle disposizioni del Codice del Terzo Settore, del Codice Civile ed alle altre leggi in materia.-----

Firmato: Melania MOSCHINI-----

Silvia RUFFINI-----

CATALDI Renato-----

Alberto PAOLONI-----

Dott. Stefano SABATINI - Notaio-----