



CORPO MUSICALE
Santa Cecilia di Cortabbio
Via Umberto I° N. 6 Fraz. Cortabbio
PRIMALUNA (LC)

REG. TO A LECCO IL 28/12/2022
N° 26.91 SERIE III
VERSATE AL CONCESSIONARIO
EURO ESENTE
IL CAPO AREA SERVIZI



IL FUNZIONARIO
Ippolito Totta
su delega del Direttore Prov.

Verbale assemblea straordinaria associati

Oggi 07/12/2022 presso la sede dell'associazione in via Umberto I, n. 6 a Cortabbio (Primaluna) alle ore 21,00 ha avuto luogo l'Assemblea Straordinaria dei Soci dell'Associazione, in seconda convocazione ed in osservanza alle norme statutarie vigenti.

Sono intervenuti n. 20 Soci su n. 22 soci aventi diritto e sono presenti tutti i membri del Consiglio Direttivo.

La convocazione riporta il seguente ordine del giorno:

- o Adozione modifiche statuto e inquadramento dell'associazione come Associazione di Promozione Sociale;
- o Iscrizione al RUNTS.

L'assemblea ha avuto il seguente svolgimento.

Prende la parola il Presidente del Consiglio Direttivo il quale verificata la regolarità della convocazione e ringraziando i Soci intervenuti, i Consiglieri propone all'assemblea di nominare quale segretario Artusi Roberta che all'unanimità viene eletto ed accetta la carica.

Il Presidente dell'Assemblea relaziona dettagliatamente i presenti sulla possibilità di modificare lo statuto associativo uniformandolo alle previsioni normative del D.Lgs. 117/2017 per inquadrare l'associazione quale Associazione di Promozione Sociale per poi arrivare all'iscrizione presso il RUNTS.

Il Presidente dopo aver risposto approfonditamente a tutte le domande relative al nuovo inquadramento associativo passa alla lettura dei punti del nuovo statuto.

Dopo breve ma approfondita discussione cui tutti i presenti prendono parte l'assemblea all'unanimità delibera:

- di adottare il nuovo statuto "Corpo Musicale Santa Cecilia di Cortabbio – A.P.S." così come predisposto;
- di dare mandato al Presidente di provvedere a tutti gli adempimenti necessari per la registrazione del nuovo statuto e per richiedere l'iscrizione al RUNTS.

A questo punto null'altro essendovi da deliberare e più nessuno dei presenti prendendo la parola, il Presidente toglie la seduta alle ore 22:00 previa redazione, lettura, sottoscrizione e approvazione all'unanimità del presente verbale.

Il Presidente

Il Segretario



STATUTO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE ed Ente del Terzo Settore
"CORPO MUSICALE SANTA CECILIA DI CORTABBIO – A.P.S."

Costituzione - Denominazione - Sede

Art. 1. È costituita con Sede Legale in Primaluna LC, via Umberto I n. 6 l'Associazione di Promozione Sociale ed Ente del Terzo Settore denominata "Corpo Musicale Santa Cecilia di Cortabbio – A.P.S.". Il trasferimento della sede legale non comporta la modifica dello Statuto se avviene all'interno dello stesso Comune. L'Associazione potrà istituire o trasferire sedi secondarie e/o operative su tutto il territorio nazionale su decisione del Consiglio Direttivo. L'associazione ha durata illimitata.

Art. 2. L'Associazione "Corpo Musicale Santa Cecilia di Cortabbio – A.P.S.", più avanti chiamata per brevità Associazione, apartitica e aconfessionale, persegue senza scopo di lucro finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, in forma di azione volontaria, comprese nel registro unico nazionale del Terzo settore. L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto ed agisce nei limiti del D.lgs. 117 del 3 luglio 2017, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico. Lo Statuto vincola alla sua osservanza i Soci, lo Statuto è interpretato secondo le norme dettate per l'interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'art. 12 delle Preleggi del Codice Civile. Il Consiglio direttivo delibera eventuali regolamenti di esecuzione dello Statuto e la disciplina di dettaglio.

Finalità e attività

Art. 3. Le attività che l'Associazione si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati sono:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (promozione della cultura musicale e artistica in genere, promozione dell'attività bandistica);
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato (organizzazione di manifestazioni musicali e socioculturali anche nello spirito della solidarietà sociale).

Art. 4. L'Associazione si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con il Comune di Primaluna e con gli altri Enti locali, anche attraverso la stipula di convenzioni o attraverso la partecipazione ad altre associazioni aventi scopi analoghi o connessi ai propri.

Art. 5. L'Associazione potrà realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico. Potrà inoltre esercitare, in via meramente marginale e senza scopo di lucro, attività di natura commerciale e iniziative promozionali finalizzate al proprio autofinanziamento; in tal caso dovrà osservare le normative amministrative e fiscali vigenti.

Esercitare anche altre attività, non sopra descritte, purché secondarie e strumentali alle attività d'interesse generale secondo l'art. 6 D. Lgs. 117/2017 e successive modifiche. Per perseguire le suddette attività l'Associazione si avvale prevalentemente dell'impegno volontario, libero e gratuito dei propri associati nei modi di cui all'art. 17 del D. Lgs. 117/2017 ed articoli successivi.

Associati

Art. 6. Possono essere ammessi a far parte dell'Associazione le persone fisiche le quali, aderendo alle finalità istituzionali della stessa, intendano collaborare attivamente ed in maniera costante al loro raggiungimento oppure persone fisiche che abbiano particolari meriti verso l'Associazione.

Possono essere ammessi come associati anche altri enti del Terzo settore, a condizione che il loro numero non sia superiore al 50% (cinquanta per cento) del numero delle associazioni di promozione sociale. Gli enti giuridici sono rappresentati dal rispettivo Presidente ovvero da altro soggetto delegato dal Consiglio Direttivo.

Il numero dei soci è illimitato ma non può essere inferiore a sette. Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale nei termini prescritti dall'assemblea. L'associazione non pone limitazioni con riferimenti alle condizioni economiche e discriminatorie di qualsiasi natura, in relazione all'ammissione degli associati; non ammette la rivalutabilità e il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa; non ammette il collegamento, in qualsiasi forma, della partecipazione sociale alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale acquisite dall'associazione.

Le domande di ammissione presentate da soggetti minorenni dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà genitoriale. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

Art. 7. Ai fini dell'adesione all'Associazione, chiunque ne abbia interesse presenta domanda per iscritto al Consiglio Direttivo, che è l'organo deputato a decidere sull'ammissione. Il richiedente si impegna ad accettare le norme dello Statuto sociale e dei regolamenti interni, ad osservare le disposizioni che saranno emanate dal Consiglio Direttivo e dall'Assemblea ed a partecipare alla vita associativa.

Il richiedente viene iscritto sul libro degli associati entro 60 giorni dal ricevimento della domanda da parte del Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo delibera il rigetto entro 60 giorni dalla presentazione della domanda. Il Consiglio Direttivo deve decidere secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e con le attività di interesse generale svolte.

L'eventuale provvedimento di rigetto deve essere motivato e comunicato per iscritto all'interessato entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione. Contro di esso l'interessato può proporre appello all'Assemblea ordinaria, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione, mediante apposita istanza che deve essere inoltrata al Consiglio Direttivo a mezzo raccomandata o PEC o altro mezzo idoneo ad attestarne il ricevimento; l'Assemblea ordinaria dovrà svolgersi entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. All'appellante deve essere garantito in Assemblea il diritto al contraddittorio.

Diritti e doveri dei soci

Art. 8. Esistono tre diverse categorie di soci: i soci Ordinari: sono tutti i musicisti che compongono la banda musicale; i soci Onorari: coloro che, pur non facendo parte dell'organico della banda musicale, dimostrano, o hanno dimostrato, nei confronti della stessa, costruttivo e vivo interesse; soci Sostenitori: coloro che apportano, sia in contributi finanziari che in altri fattivi interventi un congruo aiuto all'Associazione.

Art. 9. Tutti i soci hanno uguali diritti: i soci hanno il diritto di essere informati su tutte le attività ed iniziative dell'Associazione, di partecipare con diritto di voto alle assemblee purché iscritti nel libro soci da più di tre mesi, di essere eletti alle cariche sociali e di svolgere il lavoro comunemente concordato. Essi hanno, inoltre, il diritto di recedere, con preavviso scritto di almeno 7 giorni, dall'appartenenza all'Associazione. I soci hanno l'obbligo di rispettare e di far rispettare le norme dello Statuto e degli eventuali regolamenti. Le prestazioni fornite dagli aderenti sono prevalentemente gratuite, salvo eventuali rimborsi delle spese effettivamente sostenute e autorizzate preventivamente dal Consiglio Direttivo. L'Associazione, in caso di particolare necessità, può intrattenere rapporti di lavoro retribuiti, anche ricorrendo ai propri associati.

Art. 10. I soci hanno diritto ad esaminare i libri sociali. Al fine di esercitare tale diritto, l'associato deve presentare espressa domanda motivata di presa visione al Consiglio Direttivo, il quale provvede entro il termine massimo dei 15 (quindici) giorni successivi. La presa visione è esercitata presso la sede dell'Associazione, o presso altro indirizzo indicato dal Consiglio Direttivo, alla presenza di persona indicata dal Consiglio Direttivo stesso.

Art.11. La qualità di socio si perde:

- a) per decesso;
- b) per morosità nel pagamento della quota associativa;
- c) dietro presentazione di dimissioni scritte o per recesso volontario senza oneri a carico del socio;
- d) per esclusione.

Perdono la qualità di socio per esclusione coloro che si rendono colpevoli di atti di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni; oppure che senza adeguata ragione si mettano in condizione di inattività prolungata.

La perdita di qualità dei soci nei casi a) b) e c) è deliberata dal Consiglio Direttivo, mentre in caso di esclusione, la delibera del Consiglio Direttivo deve essere ratificata da parte della prima Assemblea utile. Contro il provvedimento di esclusione il socio escluso ha 30 giorni di tempo per fare ricorso all'Assemblea. Chi recede dall'Associazione, per qualsiasi motivo, non ha diritto alcuno sul patrimonio, in particolar modo non avrà diritto al rimborso delle quote associative.

Organi sociali e cariche elettive

Art.12. Sono organi dell'Associazione:

- a. l'Assemblea dei soci;
- b. il Consiglio Direttivo;
- c. il Presidente e il Vicepresidente
- d. il Tesoriere
- e. L'Organo di controllo

Tutte le cariche sociali sono elettive e prevalentemente gratuite.

Assemblea dei soci

Art. 13. L'Assemblea è organo sovrano ed è composta da tutti i soci, ognuno dei quali ha diritto ad un voto. L'Assemblea viene convocata dagli amministratori, almeno una volta l'anno, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio/rendiconto economico finanziario consuntivo e preventivo. L'Assemblea viene convocata, inoltre, dagli amministratori quando se ne ravvisi la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un terzo degli associati. L'Assemblea è presieduta dal Presidente in carica. Per convocare l'Assemblea, il Consiglio Direttivo si riunisce in seduta, delibera il giorno e l'ora della prima convocazione ed il giorno e l'ora della seconda convocazione, che deve avvenire almeno un'ora dopo la prima. L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, può essere tenuta anche a distanza, totalmente o in forma mista, con mezzi elettronici che consentano il riconoscimento, da parte del Presidente e del Segretario dell'Assemblea, dei soggetti intervenuti. Nel caso di Assemblea tenuta a distanza le deleghe eventualmente conferite dovranno pervenire all'Associazione prima dell'inizio dell'Assemblea.

Le Assemblee, sia ordinarie che straordinarie, sono convocate mediante affissione presso la sede dell'Associazione o tramite pubblicazione su strumenti informatici pubblici (social network) e mediante e-mail a tutti i soci, sono esclusi dal voto i soci sospesi o esclusi in attesa di giudizio definitivo dell'Assemblea. La convocazione deve essere fatta almeno 10 giorni prima del giorno previsto. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e sede della convocazione; l'ordine del giorno con i punti oggetto del dibattito.

È data possibilità ai soci di conferire delega per la partecipazione e l'espressione di voto in assemblea ordinaria e straordinaria. La delega potrà essere scritta e riportare i dati del soggetto delegante e del soggetto delegato che dovrà essere socio dell'associazione non sospeso o escluso. Ogni socio potrà avere un massimo di tre deleghe per assemblea.

Art.14. L'Assemblea può essere costituita in forma ordinaria e straordinaria.

Art. 15. L'Assemblea ordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno la metà degli associati, mentre in seconda convocazione è valida la deliberazione presa qualunque sia il numero degli intervenuti. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza dei voti.

Per i soci minori di età, il diritto di votare in Assemblea è esercitato, sino al compimento del 18° anno di età, dall'esercente la responsabilità genitoriale sui medesimo. È esclusa la partecipazione del minore all'elettorato passivo.

Art. 16. Nelle deliberazioni di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i consiglieri non hanno voto. Per le votazioni si procede normalmente per alzata di mano. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto su scheda. Le deliberazioni sono immediatamente esecutive e devono risultare insieme alla sintesi del dibattito da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario dell'Assemblea.

Art. 17. L'Assemblea dei soci ha i seguenti compiti:

- a) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;

- b) nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) approva il bilancio;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- e) delibera sull'esclusione degli associati, se l'atto costitutivo o lo statuto non attribuiscono la relativa competenza ad altro organo eletto dalla medesima;
- f) delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- g) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- h) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- i) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

Inoltre l'Assemblea Ordinaria delibera su:

- Definizione del programma generale annuale di attività;
- decide sulla decadenza dei soci ai sensi dell'art. 10;
- discute e decide su tutti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

Art. 18. L'Assemblea straordinaria delibera sulla modifica dello Statuto; sullo scioglimento dell'Associazione e sulla devoluzione del patrimonio. Per le modifiche statutarie, lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio l'Assemblea straordinaria delibera, in prima convocazione, in presenza di almeno due terzi degli associati. In seconda convocazione è validamente costituita qualsiasi sia il numero dei soci partecipanti e delibera a maggioranza dei presenti.

Consiglio Direttivo

Art. 19. Il Consiglio Direttivo è composto 7 membri, nominati dall'Assemblea tra le persone fisiche associate; esso dura in carica 5 esercizi e i suoi componenti sono rieleggibili; alla scadenza del quinto anno decade dall'incarico con l'Assemblea che approva l'ultimo bilancio e che provvede all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo.

Art. 20. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che vi sia materia su cui deliberare, quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri. La convocazione è fatta a mezzo e-mail almeno 3 giorni prima della riunione, è comunque valida con la presenza di tutti i Consiglieri. Le riunioni sono valide quando vi interviene la maggioranza dei consiglieri. Il consiglio Direttivo può essere tenuto anche a distanza utilizzando qualsiasi mezzo informatico atto a garantire la verifica dell'identità dell'intervenuto e l'espressione di voto ai singoli consiglieri. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. Le votazioni sono palesi tranne nei casi di nomine o comunque riguardanti le persone.

Art. 21. Il Consiglio Direttivo ha potere di rappresentanza generale ed è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione: pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la

realizzazione del programma di attività che non sia riservato per legge o per statuto alla competenza dell'Assemblea dei soci.

Nello specifico, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- elegge tra i propri componenti il presidente e lo revoca;
- elegge tra i propri componenti il vice presidente e lo revoca;
- nomina il vice presidente, il tesoriere e il segretario;
- attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- predispone all'Assemblea il programma annuale di attività;
- presenta annualmente all'Assemblea per l'approvazione: la relazione; il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio trascorso da cui devono risultare i beni, i contributi, i lasciti ricevuti e le spese per capitoli e voci analitiche; nonché il bilancio preventivo per l'anno in corso.
- conferisce procure generali e speciali;
- instaura rapporti di lavoro, fissandone mansioni, qualifiche e retribuzioni;
- propone all'Assemblea i Regolamenti per il funzionamento dell'Associazione e degli organi sociali;
- riceve, accetta o respinge le domande di adesione di nuovi soci;
- ratifica e respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- delibera in ordine all'esclusione dei soci come da art. 10;
- determina l'ammontare delle quote associative.

Art. 22. In caso venga a mancare in modo irreversibile uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede alla surroga attingendo alla graduatoria dei primi dei non eletti. Allorché questa fosse esaurita, indice elezioni suppletive per i membri da sostituire.

Il Presidente e il Vice Presidente

Art. 23. Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione ed ha l'uso della firma sociale. Dura in carica quanto il Consiglio Direttivo. È autorizzato a riscuotere pagamenti di ogni natura e a qualsiasi titolo e a rilasciarne quietanza. Ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa in qualsiasi grado e giudizio.

Può delegare parte dei suoi poteri ad altri consiglieri o soci con procura generale o speciale. In caso di assenza o impedimento le sue mansioni sono esercitate dal Vice Presidente vicario.

In casi di oggettiva necessità può adottare provvedimenti d'urgenza sottoponendoli alla ratifica del Consiglio Direttivo. Qualora il Consiglio Direttivo, per fondati motivi, non ratifichi tali provvedimenti, degli stessi risponde personalmente il Presidente.

Il Tesoriere e Segretario

Art. 24. Il Tesoriere ha il compito della tenuta dei registri contabili, egli è consegnatario dei fondi e del denaro dell'Associazione. Il Segretario assolve gli incarichi di Segretario dell'Associazione stendendo i verbali delle riunioni di Assemblea e del Consiglio Direttivo, ne cura il protocollo e la relativa gestione. Il Segretario è consegnatario dell'Archivio dei documenti dell'Associazione.

L'ORGANO DI CONTROLLO e REVISIONE LEGALE

Art. 25. – Qualora l'assemblea degli associati lo ritenga necessario al fine di garantire il buon funzionamento dell'associazione, o quando previsto per espressa previsione di legge, istituisce un organo con funzioni di controllo contabile e gestionale e/o un revisore legale dei conti. L'organo potrà essere organizzato in forma collegiale, collegio dei Revisori composto da tre membri, ovvero in forma monocratica, a seconda delle necessità e delle dimensioni dell'associazione medesima. Il Presidente e i membri del collegio e/o il Revisore unico sono nominati dall'assemblea ordinaria, durano in carica cinque anni e sono rieleggibili.

Patrimonio, esercizio sociale e bilancio

Art. 26. L'esercizio sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno

Entro 15 gg prima dell'Assemblea ordinaria il Consiglio deposita presso la sede o tramite sistemi informatici pubblici (social): il bilancio di esercizio formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale con indicazione dei proventi e degli oneri dell'ente e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Se il bilancio dell'Associazione è formato con ricavi, rendite, proventi e entrate comunque denominate inferiore a € 220.000,00 si potrà redigere il bilancio nella forma del rendiconto di cassa. Il tutto in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministero se prevista. L'organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'articolo 6 a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa. Le forme, i contenuti e le modalità di deposito e pubblicità dei documenti di bilancio devono essere comunque conformi a quanto stabilito dal D. Lgs. 117/2017 e successive modifiche.

Art. 27. Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a) quote associative;
- b) contributi ordinari e straordinari dei soci.
- c) contributi di privati, dello Stato, di Enti, di Organismi internazionali, di Istituzioni pubbliche, di Istituzioni ecclesiastiche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- d) donazioni, erogazioni liberali e lasciti testamentari;
- e) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- f) proventi della cessione di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- g) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento;
- h) ogni altra entrata compatibile con le finalità dell'associazionismo di promozione sociale.

I proventi delle varie attività non possono, in nessun caso, essere divisi fra gli associati, anche in forme indirette. Un eventuale avanzo di gestione dovrà essere reinvestito a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

Art. 28. Il patrimonio sociale è costituito da:

- a) beni immobili e mobili (compresi gli strumenti musicali di proprietà dell'Associazione);
- b) azioni, obbligazioni ed altri titoli pubblici e privati;
- c) donazioni, lasciti o successioni;
- d) altri accantonamenti e disponibilità patrimoniali.

Art. 29. Il patrimonio sociale deve essere utilizzato, secondo le leggi vigenti, nel modo più opportuno per il conseguimento delle finalità dell'Associazione.

Art. 30. In caso di attività di raccolta pubblica di fondi, l'assemblea ordinaria è tenuta ad approvare entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, un apposito e separato rendiconto tenuto e conservato ai sensi dell'art. 22 del DPR 600/73 dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione indicate all'art. 143 del DPR 917/86.

Scioglimento dell'Associazione e devoluzione dei beni

Art. 31. Lo scioglimento dell'Associazione viene deciso dall'Assemblea che si riunisce in forma straordinaria ai sensi dell'art. 18 del presente statuto. In caso di scioglimento, il patrimonio dell'Associazione, dedotte le passività, sentito il parere dell'Ufficio di cui all'art. 45 del D. Lgs. 117/2017 e salvo diversa disposizione di legge verrà integralmente devoluto ad altro ente del Terzo Settore con finalità analoghe o a fini di utilità sociale. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai soci né in forma diretta che indiretta. E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Norma finale

Art. 32. Per quanto non vi viene espressamente previsto si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia.

Primaluna, 07-12-2022

Letto e sottoscritto

Il Presidente



Il Segretario

