

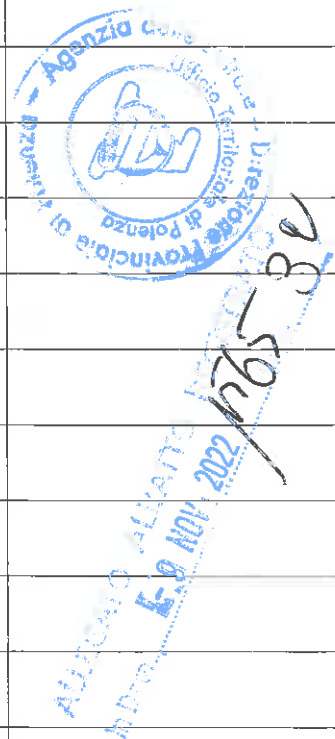
Verbale Assemblea straordinaria n. 2/2022 del 4 novembre 2022.

Il giorno quattro del mese di novembre dell'anno 2022, alle ore 20:30, in seconda convocazione, nella sede in via D. Galante n. 6 in Moliterno si sono riuniti i soci dell'Associazione "Laboratorio Teatro Popolare – Gruppo Folk – Moliterno APS", convocati a mezzo mail del 19 ottobre 2022, in ottemperanza a quanto previsto dal vigente Statuto e deliberato dal Direttivo nella riunione del 19/10/2022 come da verbale redatto nella stessa data.

Sono stati convocati i 99 (novantanove) soci riportati nell'apposito Libro dei soci iscritti al 18/10/2022 e che hanno regolarizzato il pagamento della quota associativa.

Risultano presenti e partecipanti alla Assemblea n. 81 soci, di cui 41 in presenza e n. 40 con affidamento di delega ad uno dei soci presenti, come di seguito specificato: (vedi allegato n. 1 che è parte integrante e sostanziale del presente Verbale)

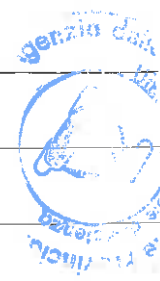
Albano Antonio in presenza, Albano Carmen (con delega a Albano Antonio), Albano Rossella (con delega a Albano Antonio), Albini Vincenzo in presenza, Anania Domenico in presenza (minore sotto responsabilità genitoriale), Anania Maria Grazia (con delega a Tortora Ilaria), Anania Nicola (con delega a Tortora Ilaria), Calcagno Matteo (con delega a Germino Mariangela), Carlomagno Angelo (con delega a Petrocelli Giuseppe), Castronuovo Lorena Daniela in presenza, Ciancio Giuseppe in presenza, Ciancio Vincenzo in presenza (minore sotto responsabilità genitoriale), Crisci Loredana in presenza, Darago Giuseppe in presenza, De Luca Ines in presenza, De Luca Pietro (con delega a De Luca Ines), De Mare Emilia (con delega a Albano Antonio), Di Biase Claudia in presenza, Di Nuzzo Cherubina in presenza, Di Nuzzo Luisa in presenza



Def.
SP



(minore sotto responsabilità genitoriale con delega a Di Nuzzo Cherubina),
Dibiase Paola (con delega a Tortora Ilaria), Dipierri Vanna (con delega a Scannone Roberto), D'Ottavio Carmen (con delega a Orlando Nicola), Forastiero Dominga in presenza, Galatro Michela (con delega a Graziano Angelo), Galotto Luciana (minore sotto responsabilità genitoriale con delega a Petrocelli Caterina), Germino Mariangela in presenza, Graziano Angelo in presenza, Graziano Luca (con delega a Petrocelli Giuseppe), Ielpo Carmen (con delega a Orlando Nicola), Infantino Giuseppe Emanuele in presenza (minore sotto responsabilità genitoriale con delega a Scannone Roberto), Iuorno Biagio in presenza, Labanca Antonella (con delega a Labanca Elisa), Labanca Antonio in presenza, Labanca Elisa in presenza, Labanca Francesco in presenza, Labanca Giuseppe (di Antonio, con delega a Labanca Antonio), Lagrutta Anna Rita in presenza, Lapadula Aurora in presenza, Lapadula Carmela (con delega a Melfi Vincenzo), Lapadula Emanuela in presenza, Lapadula Enza (minore sotto responsabilità genitoriale con delega a Petrone Emanuele), Lapadula Laura (con delega a Petrocelli Giuseppe), Lapadula Marianna (con delega a Germino Mariangela), Lapadula Paola (con delega a Germino Mariangela), Lapadula Rosaria in presenza, Lapadula Rosella in presenza, Lapenta Giacinto (con delega a Orlando Nicola), Latorraca Giacinto in presenza, Latorre Giuseppe (con delega a Scannone Roberto), Melfi Brigida Elisa (con delega a Melfi Vincenzo), Melfi Domenico (con delega a Scannone Alba), Melfi Vincenzo in presenza, Messuti Raffaele (con delega a Rocco Maria Teresa), Micucci Antonio in presenza (minore sotto responsabilità genitoriale), Mignogna Liliana (minore sotto responsabilità genitoriale con delega a Melfi Vincenzo), Orlando Giovanna Rita (con delega a Tortora Ilaria), Orlando Nicola in



Handwritten signature



presenza, Orlando Saverio in presenza, Orlando Teresa in presenza, Panebianco Flavia (minore sotto responsabilità genitoriale con delega a Ciancio Giuseppe), Pepe Maria Chiara in presenza, Petrocelli Beniamino (con delega a Petrocelli Caterina), Petrocelli Caterina in presenza, Petrocelli Giuseppe in presenza, Petrocelli Michele (con delega a Petrocelli Caterina), Petrocelli Rosaria in presenza, Petrone Emanuele in presenza, Rocco Giacomo (con delega a Rocco Maria Teresa), Rocco Maria Teresa in presenza, Rocco Mary Rosa in presenza, Rubino Agnese (con delega a Labanca Francesco), Scannone Alba in presenza, Scannone Roberto in presenza, Scannone Rocco (con delega a Scannone Alba), Spina Giusi (con delega a Spina Maria Luisa), Spina Maria Luisa in presenza, Tagliamonte Filomena (con delega a Rocco Maria Teresa), Tedesco Raffaele in presenza, Tempone Antonella (con delega a Ciancio Giuseppe), Tortora Ilaria in presenza.

Il Presidente Vincenzo Melfi dà inizio all'Assemblea leggendo l'ordine del giorno redatto dal Direttivo nella seduta del 19/10/2022, come di seguito riportato:

Ordine del Giorno dell'Assemblea Straordinaria del 04/11/2022:

- 1) verifica legittimità dei partecipanti all'Assemblea (art. 8);
- 2) comunicazioni del presidente dell'Associazione inerenti le richieste di modifica ed integrazioni dello Statuto da parte del RUNTS della Regione Basilicata, nota n. 140409/16BG del 11/10/22;
- 3) approvazione delle modifiche ed integrazioni allo Statuto dell'Associazione "Laboratorio Teatro Popolare - Gruppo Folk - Moliterno" APS, ai sensi del D. Lgs 117/2017
- 4) varie ed eventuali.



Punto 1) OdG.: la Segretaria Caterina Petrocelli, su disposizione del Presidente, verifica le presenze e il diritto al voto di ogni socio presente o delegante, ovvero se iscritto entro il 18 ottobre 2022 e che abbia ottemperato al pagamento della quota sociale. I soci sopra riportati in ordine alfabetico sono tutti aventi diritto, sia i presenti che i deleganti.

La segretaria raccoglie, inoltre, le deleghe sottoscritte dai soci non presenti e verifica la validità del diritto di voto dei deleganti e dei loro delegati. Infine la segretaria comunica al Presidente e all'Assemblea la validità della seduta.

Punto 2) OdG.: il Presidente comunica le richieste di modifica ed integrazioni dello Statuto da parte del RUNTS della Regione Basilicata, nota 140409/16BG del 11/10/2022.

Punto 3) OdG.: per l'approvazione delle modifiche ed integrazioni allo Statuto dell'Associazione "Laboratorio Teatro Popolare – Gruppo Folk – Moliterno" APS, ai sensi del D. Lgs 117/2017 e successive modifiche e variazioni, l'Assemblea passa alla lettura dello Statuto di cui al presente punto all'OdG esaminando ed approvando i singoli articoli.

Disposizioni Generali: Approvato all'unanimità;

Art.1 - Denominazione, sede e durata: Approvato all'unanimità;

Art. 2 - Scopo, finalità ed attività: Approvato all'unanimità;

Art. 3 – Ammissione e numero degli associati: approvato all'unanimità;

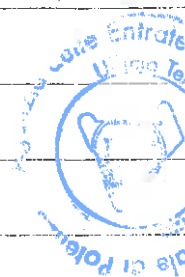
Art. 4 – Diritti e obblighi degli associati: approvato all'unanimità;

Art. 5 – Perdita della qualifica di associato: approvato all'unanimità;

Art. 6 - Quota Sociale: approvato all'unanimità;

Art. 7 – Organi della Associazione: approvato all'unanimità;

Art. 8 – Assemblea dei Soci: approvato all'unanimità;



Art. 9 – Organo di Amministrazione: approvato all'unanimità;

Art. 10 – Presidente: approvato all'unanimità;

Art. 11 – Vice Presidente: approvato all'unanimità;

Art. 12 – Segretario: approvato all'unanimità;

Art. 13 – Economo: approvato all'unanimità;

Art. 14 – L'Organo di Controllo: approvato all'unanimità;

Art. 15 – Il Revisore Legale dei conti: approvato all'unanimità;

Art. 16 – Patrimonio: approvato all'unanimità;

Art. 17 – Divieto di distribuzione degli utili: approvato all'unanimità;

Art. 18 – Risorse Economiche: approvato all'unanimità;

Art. 19 – Bilancio di esercizio: approvato all'unanimità;

Art. 19 Bis – Bilancio Sociale;

Art. 20 – Libri Sociali: approvato all'unanimità;

Art. 21 – Volontari: approvato all'unanimità;

Art. 22 – Lavoratori: approvato all'unanimità;

Art. 23 – Convenzioni: approvato all'unanimità;

Art. 24 – Regolamento interno: approvato all'unanimità;

Art. 25 – Affiliazioni: approvato all'unanimità;

Art. 26 – Assicurazione: approvato all'unanimità;

Art. 27 – Responsabilità: approvato all'unanimità;

Art. 28 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo: approvato all'unanimità;

Art. 29 – Rinvio: approvato all'unanimità;

Art. 30 – Norma Transitoria: approvato all'unanimità;

Dopo l'approvazione articolo per articolo si mette ai voti l'articolato nella sua

[Handwritten signature]



interezza, che viene approvato all'unanimità.

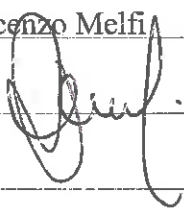
Punto 4) varie ed eventuali: Il presidente dell'Assemblea comunica che il presente verbale e l'allegato Statuto approvato dall'Assemblea sarà registrato presso la Agenzia delle Entrate e successivamente il Presidente della Associazione Melfi Vincenzo, in quanto legale rappresentante della stessa, provvederà all'invio dello statuto e del verbale per la iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS): la proposta è approvata all'unanimità.

In allegato l'elenco firmato dai soci partecipanti all'Assemblea. Tale allegato è parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il Presidente dopo aver ringraziato tutti per la partecipazione, l'impegno e la serietà, dichiara la chiusura dell'Assemblea Straordinaria alle ore 22:55.

Il Presidente

Vincenzo Melfi



La Segretaria

Caterina Petrocelli



AGENZIA DELLE ENTRATE	
DIREZIONE PROVINCIALE DI POTENZA	
1565	
Inv. al N. 1565	Liquidate imposte
Serie 3 ^a - A. Privati	Bolla #
Il Rich.	Sanza
15-9 NOV 2022	IL FUNZIONARIO DELEGATO
	C. di S. N. 23/2018
	Luca DAPATO
Messa in delega del Direttore Provinciale (Maria Margherita Fano Venturi)	



Assemblea Straordinaria del 04/11/2022 - Libro dei Soci partecipanti - All. n. 1 - pag. 1

n. p.	Cognome e Nome	data e luogo di nascita	residenza	Firma	delegante
1	ALBANO ANTONIO	01/02/1959 - Moliterno	Moliterno	<i>Antonio Albano</i>	Vede delega
2	ALBANO CARMEN	27/11/1986 - Polla	Moliterno	<i>Carmen Albano</i>	Vede delega
3	ALBANO ROSSELLA	18/01/1989 - Polla	Moliterno	<i>Rossella Albano</i>	Vede delega
4	ALBINI VINCENZO	10/08/2003 - Sapri	Moliterno	<i>Vincenzo Albin</i>	Vede delega
5	ANANIA DOMENICO	14/11/2009 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Domenico Anania</i>	RESP. GENITORIALE
6	ANANIA MARIA GRAZIA	10/08/1988 - Napoli	Moliterno	<i>Maria Grazia Anania</i>	Vede delega
7	ANANIA NICOLA	02/07/1981 - Firenze	Roma	<i>Nicola Anania</i>	Vede delega
8	ARLEO VITTORIO	17/11/1984 - Polla	Moliterno	<i>Vittorio Arleo</i>	Vede delega
9	CALCAGNO MATTEO	03/04/1988 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Matteo Calcagno</i>	Vede delega
10	CANZONIERO GIANLUCA	15/09/2008 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Gianluca Canzoni</i>	Vede delega
11	CARLOMAGNO ANGELO	10/03/1982 - Polla	Moliterno	<i>Angelo Carlucci</i>	Vede delega
12	CASTRONUOVO LORENA D.	08/03/1970 - Polla	Moliterno	<i>Lorena Castonuovo</i>	Vede delega
13	CIANCIO GIUSEPPE	01/03/1972 - Polla	Moliterno	<i>Giuseppe Ciano</i>	Vede delega
14	CIANCIO VINCENZO	06/08/2009 - Potenza	Moliterno	<i>Vincenzo Ciano</i>	RESP. GENITORIALE
15	CIOCIOLA ANTONIO	25/10/1985 - Caracas	Roma	<i>Antonio Ciociola</i>	Vede delega
16	COZZOLINO VALERIO	28/05/1987 - Polla	Moliterno	<i>Valerio Cozzolino</i>	Vede delega
17	CRISCI LOREDANA	19/06/1981 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Loredana Crisci</i>	Vede delega
18	DARAGO GIUSEPPE	17/05/1982 - Cetraro (CS)	Moliterno	<i>Giuseppe Darago</i>	Vede delega
19	DE LUCA INES	19/02/1987 - Polla	Moliterno	<i>Ines De Luca</i>	Vede delega
20	DE LUCA PIETRO	10/01/1990 - Marsicovetere	Milano	<i>Pietro De Luca</i>	Vede delega
21	DE MARE EMILIA	16/05/1986 - Polla	Moliterno	<i>Emilia De Mare</i>	Vede delega
22	DEL DUCA ANTONIO	24/07/2008 - Ottaviano	Moliterno	<i>Antonio Del Duca</i>	Vede delega
23	DI BIASE CLAUDIA	13/08/2004 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Claudia Di Biase</i>	Vede delega
24	DI NUZZO CHERUBINA	27/01/2003 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Cherubina Di Nuzzo</i>	Vede delega
25	DI NUZZO LUISA	03/08/2007 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Luisa Di Nuzzo</i>	Vede delega
26	DIBIASE DOMENICO	16/08/2005 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Domenico Di Biase</i>	Vede delega
27	DIBIASE PAOLA	03/12/2000 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Paola Di Biase</i>	Vede delega
28	DIPIERRI VANNA	29/04/1983 - Polla	Moliterno	<i>Vanna Di Pierri</i>	Vede delega
29	D'OTTAVIO CARMEN	14/03/1974 - Polla	Moliterno	<i>Carmen D'Ottavio</i>	Vede delega
30	D'OTTAVIO Francesco	03/10/1978 - Polla	Roma	<i>Francesco D'Ottavio</i>	Vede delega
31	FORASTIERO DOMINGA	15/04/1980 - Lagonegro	Moliterno	<i>Dominga Forastiero</i>	Vede delega
32	GALATRO MICHELA	20/05/1985 - Lagonegro	Moliterno	<i>Michele Galatro</i>	Vede delega
33	GALOPPANTE FRANCESCA	15/11/2008 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Francesca Galoppante</i>	Vede delega
34	GALOTTO LUCIANA	01/06/2006 - Potenza	Moliterno	<i>Luciana Galotto</i>	Vede delega
35	GERMINO MARIANGELA	25/06/1981 - Stigliano	Moliterno	<i>Mariangela Germino</i>	Vede delega
36	GIANNOTTI FRANCESCA	07/08/2009 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Francesca Giannotti</i>	Vede delega
37	GRAZIANO ANGELO	26/05/1966 - Potenza	Moliterno	<i>Angelo Graziano</i>	Vede delega
38	GRAZIANO LUCA	15/12/1980 - Sant'Arsenio	Roma	<i>Luca Graziano</i>	Vede delega
39	IELPO CARMEN	05/08/1981 - Napoli	Moliterno	<i>Carmen Ielpo</i>	Vede delega
40	INFANTINO GIUSEPPE E.	23/08/2005 - Potenza	Moliterno	<i>Giuseppe Infantino</i>	Vede delega
41	IUORNO BIAGIO	26/05/1978 - Lagonegro	Moliterno	<i>Biagio Iuorno</i>	Vede delega
42	LABANCA ANTONELLA	28/04/1981 - Marsicovetere	Viggiano	<i>Antonella Labanca</i>	Vede delega
43	LABANCA ANTONIO	05/12/1953 - Sarconi	Moliterno	<i>Antonio Labanca</i>	Vede delega
44	LABANCA ELISA	08/08/2002 - Potenza	Moliterno	<i>Elisa Labanca</i>	Vede delega
45	LABANCA FRANCESCO	23/02/1992 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Francesco Labanca</i>	Vede delega
46	LABANCA GIUSEPPE di Francesco	23/06/1981 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Giuseppe Labanca</i>	Vede delega
47	LABANCA GIUSEPPE di Antonio	14/04/1986 - Polla	Moliterno	<i>Giuseppe Labanca</i>	Vede delega
48	LAGRUTTA ANNA RITA	29/05/2002 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Anna Rita Lagrutta</i>	Vede delega
49	LAPADULA ARSENIO	12/06/1982 - Polla	Firenze	<i>Arsenio Lapadula</i>	Vede delega
50	LAPADULA AURORA	02/03/2003 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Aurora Lapadula</i>	Vede delega
51	LAPADULA CARMELA	04/10/1962 - Potenza	Moliterno	<i>Carmela Lapadula</i>	Vede delega
52	LAPADULA EMANUELA	09/09/1998 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Emanuela Lapadula</i>	Vede delega
53	LAPADULA ENZA	11/02/2005 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Enza Lapadula</i>	Vede delega
54	LAPADULA GIADA	26/06/2007 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Giada Lapadula</i>	Vede delega
55	LAPADULA LAURA	10/09/1986 - Polla	Milano	<i>Laura Lapadula</i>	Vede delega
56	LAPADULA MARIANNA	27/07/1986 - Marsicovetere	Milano	<i>Marianna Lapadula</i>	Vede delega
57	LAPADULA PAOLA	12/10/1988 - Marsicovetere	Milano	<i>Paola Lapadula</i>	Vede delega
58	LAPADULA ROSARIA	25/11/1999 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Rosaria Lapadula</i>	Vede delega
59	LAPADULA ROSELLA	19/06/1983 - Polla	Moliterno	<i>Rossella Lapadula</i>	Vede delega
60	LAPENTA GIACINTO	16/01/1979 - Lagonegro	Moliterno	<i>Giacinto Lapenta</i>	Vede delega
61	LATORRACA GIACINTO	09/12/1967 - Lagonegro	Moliterno	<i>Giacinto Latorraca</i>	Vede delega
62	LATORRE GIUSEPPE	01/04/1982 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Giuseppe Latorre</i>	Vede delega



Assemblea Straordinaria del 04/11/2022 - Libro dei Soci partecipanti - All. n. 1 - pag. 2

n. p.	Cognome e Nome	data e luogo di nascita	residenza	Firma	delegante
63	MELFI BRIGIDA ELISA	30/12/1994 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Melfi</i>	Vede delega
64	MELFI DOMENICO	28/12/1966 - Caracas	Moliterno	<i>Melfi</i>	Vede delega
65	MELFI VINCENZO	10/04/1961 - Moliterno	Moliterno	<i>Melfi</i>	
66	MESSUTI RAFFAELE	28/10/1991 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Messuti</i>	Vede delega
67	MICUCCI ANTONIO	04/06/2007 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Micucci</i>	responsabile personale
68	MIGNOGNA LILIANA	08/11/2004 - Polla	Moliterno	<i>Mignogna</i>	Vede delega
69	NOCELLA FRANCESCO	06/05/1983 - Terlizzi	Milano		
70	ORLANDO GIOVANNA RITA	22/05/1981 - Panama	Moliterno	<i>Orlando</i>	Vede delega
71	ORLANDO NICOLA	04/04/1949 - Moliterno	Moliterno	<i>Orlando</i>	
72	ORLANDO SAVERIO	13/02/1988 - Polla	Roma	<i>Orlando</i>	
73	ORLANDO TERESA	08/11/1977 - Potenza	Moliterno	<i>Orlando</i>	
74	PANEBIANCO FLAVIA	23/06/2007 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Panebianco</i>	Vede delega
75	PEPE MARIA CHIARA	29/11/2000 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Pepe</i>	
76	PETROCELLI BENIAMINO	14/07/1982 - Marsicovetere	Panama	<i>Petrocelli</i>	Vede delega
77	PETROCELLI CATERINA	04/09/1974 - Leonberg	Moliterno	<i>Petrocelli</i>	
78	PETROCELLI GIUSEPPE	14/07/1953 - Moliterno	Moliterno	<i>Petrocelli</i>	
79	PETROCELLI MICHELE	18/12/1988 - Napoli	Salerno		
80	PETROCELLI MICHELE	24/05/1976 - Stoccarda	Moliterno	<i>Petrocelli</i>	Vede delega
81	PETROCELLI ROSARIA	08/05/1975 - Lagonegro	Moliterno	<i>Petrocelli</i>	
82	PETRONE EMANUELE	02/05/2003 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Petrone</i>	
83	ROCCO GIACOMO	05/11/1975 - Lucerna	Salerno	<i>Rocco</i>	Vede delega
84	ROCCO MARIA TERESA	03/06/1970 - Lucerna	Firenze	<i>Rocco</i>	
85	ROCCO MARY ROSA	04/01/1977 - Viggiano	Moliterno	<i>Rocco</i>	
86	RUBINO AGNESE	06/10/1979 - Polla	Moliterno	<i>Rubino</i>	Vede delega
87	SANSOBINO FRANCESCA	03/12/2007 - Sapri	Moliterno	<i>Sansobino</i>	
88	SCANNONE ALBA	16/02/1987 - Polla	Moliterno	<i>Scannone</i>	
89	SCANNONE ROBERTO	15/08/1975 - Lagonegro	Moliterno	<i>Scannone</i>	
90	SCANNONE ROCCO	29/05/1984 - Polla	Moliterno	<i>Scannone</i>	Vede delega
91	SPINA GIUSI	18/07/1986 - Viggiano	Potenza	<i>Spina</i>	Vede delega
92	SPINA MARIA LUISA	19/09/1974 - Polla	Moliterno	<i>Spina</i>	
93	TAGLIAMONTE FILOMENA	09/03/1987 - Pagani	Salerno	<i>Tagliamonte</i>	Vede delega
94	TEDESCO RAFFAELE	18/01/1973 - Potenza	Moliterno	<i>Tedesco</i>	
95	TEMPONE ANTONELLA	19/11/1981 - Lagonegro	Moliterno	<i>Tempone</i>	Vede delega
96	TEMPONE GIUSEPPE	25/12/1995 - Mercato S. Severino	Moliterno		
97	TORTOMANO ALESSANDRO	13/11/2008 - Marsicovetere	Moliterno		
98	TORTORA ILARIA	18/09/1999 - Marsicovetere	Moliterno	<i>Tortora</i>	
99	ZAMBRINO ANGELO	13/11/1981 - Salerno	Moliterno		

Moliterno 04 novembre 2022

Il Presidente
Vincenzo MELFI

La Segretaria
Caterina PETROCELLI

Provincia di Polla



Caterina Petrocelli

ALL'EGREGIO ALLIATO REGISTRATO
In data 1-9 NOV 2022





Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

“Laboratorio Teatro Popolare – Gruppo Folk – Moliterne - A.P.S.”

Associazione di Promozione Sociale

STATUTO SOCIALE

ART. 1

(Denominazione, sede e durata)

È costituita fra i presenti, ai sensi del Codice Civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato “Codice del Terzo Settore”), sotto forma di associazione non riconosciuta, una Associazione di Promozione Sociale avente la seguente denominazione:

“LABORATORIO TEATRO POPOLARE – GRUPPO FOLK – MOLITERNO” A.P.S., da ora in avanti denominata “Associazione”, con sede legale nel Comune di MOLITERNO c/o palazzo Giliberti in via Domenico Galante n. 6. L’Associazione potrà spendere e/o utilizzare la denominazione di Associazione di Promozione sociale e di Ente del Terzo Settore ovvero l’acronimo APS e ETS solo dopo l’avvenuta iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore. L’Associazione è costituita a tempo indeterminato. L’eventuale successivo cambio di sede non comporterà variazione dello Statuto, ma dovrà essere votata dall’assemblea dei soci con il quorum previsto per le modifiche statutarie. L’Associazione è disciplinata dal presente Statuto ed agisce nei limiti delle leggi statali, regionali e dei principi generali dell’ordinamento giuridico.

ART. 2

(Scopo, finalità ed attività)

L’Associazione è una organizzazione estranea ad ogni attività politico-partitica, religiosa o razziale, non ha scopo di lucro.



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

Persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, di protezione e di promozione sociale, in particolare favorisce la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, valorizzandone altresì il potenziale di crescita ed elevando i livelli di cittadinanza attiva. Si avvale in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati. I contenuti e la struttura dell'Associazione si ispirano a principi di democrazia, solidarietà e di uguaglianza consentendo l'effettiva partecipazione degli aderenti alla vita e all'attività sociale svolte.

L'Associazione, si propone di svolgere, in favore dei propri associati, loro famigliari o di terzi le seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5, del Codice del Terzo Settore:

- **art. 5, lettera h): ricerca scientifica di particolare interesse sociale;**
- **art. 5, lettera i): organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui il presente articolo;**
- **art. 5, lettera k): organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;**
- **art. 5, lettera l): formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;**
- **art. 5, lettera v): promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non-violenza e della difesa non armata.**

In particolare, per la realizzazione dello scopo prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone altresì:

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

- di far rivivere e tramandare gli usi, i costumi, le musiche, i canti e le danze caratteristiche lucane e, in particolare, le espressioni tradizionali e popolari della vita moliternese, divulgando il proprio messaggio culturale e tenendo alto il prestigio della Lucania e di Moliterno;

- di contribuire alla diffusione, conoscenza e pratica della cultura teatrale in genere;

- di promuovere festeggiamenti, convegni, spettacoli pubblici e gite, valorizzando innanzitutto il folklore locale e le manifestazioni o ricorrenze tradizionali;

- di istituire scuole di danza, canto e musica popolare;

- di istituire, organizzare e gestire corsi di formazione teatrale e di promozione turistica;

- di promuovere manifestazioni folkloristiche a carattere regionale, nazionale ed internazionale;

- di favorire la partecipazione a manifestazioni folkloristiche regionali, nazionali ed internazionali;

- di promuovere nel campo della scuola l'insegnamento delle tradizioni popolari.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del D. Lgs. 117/2017, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, individuate dall'Organo di Amministrazione.

L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi – attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

sostenitori e con il pubblico, in conformità alla normativa vigente e nello specifico alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

Possono aderire all'Associazione le persone fisiche che, riconoscendosi nelle finalità, negli ideali e nei valori dell'Associazione, ne condividono gli stessi, siano interessate alla divulgazione, al mantenimento e alla salvaguardia delle tradizioni popolari e partecipano alle attività dell'Associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.

Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare all'Organo di Amministrazione una domanda scritta che dovrà contenere:

- **l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici, e indirizzo di posta elettronica;**
- **la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli Organi Associativi.**

In caso di domanda di ammissione a socio, presentata da persona minorenni, la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente la responsabilità genitoriale sul minore, da un tutore o da chi ha la rappresentanza legale.

L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di inte-



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

resse generale svolte. La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato ed annotata nel libro dei Soci, a cura dell'Organo di Amministrazione. In caso di rigetto della domanda di ammissione, l'Organo di Amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla all'interessato. In questo caso, chi l'ha proposta può, entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, e se non appositamente convocata, in occasione della prima successiva convocazione. Lo status di associato ha carattere permanente e può venir meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentale limitativi di diritti o a termine. Il numero degli associati è illimitato, ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge.

Se successivamente alla costituzione, il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'Associazione dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio del Registro Unico Nazionale ed integrare il numero entro un anno.

ART. 4

(Diritti e obblighi degli associati)

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'Associazione;

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'Associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente statuto e gli eventuali regolamenti interni;
- rispettare le delibere degli organi sociali;
- non arrecare danni morali o materiali all'Associazione;
- svolgere la propria attività verso gli altri e contribuire al buon funzionamento dell'organizzazione in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'articolo 29 del Codice del terzo settore;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento ed i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea.

Possono essere ammessi come "soci onorari" coloro che si sono distinti per particolari meriti e competenze; possono essere esentati dal pagamento della quota associativa annua e partecipano alla vita sociale senza alcuna limitazione dei diritti associativi.

ART. 5

(Perdita della qualifica di associato)

La qualifica di associato si perde per morte o recesso, per morosità e per



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

esclusione.

L'associato può sempre recedere dall'Associazione. Chi intende recedere dall'Associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di Amministrazione, il quale adotterà apposita deliberazione che sarà comunicata all'associato. La dichiarazione di recesso è immediatamente efficace e l'Organo di Amministrazione procede alla cancellazione dal libro dei soci con pari decorrenza.

L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'Associazione, o in caso di morosità, può essere escluso dall'Associazione.

La deliberazione di esclusione è adottata dall'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. Successivamente deve essere comunicata adeguatamente all'associato il quale viene cancellato dal Libro dei soci con decorrenza dalla data di deliberazione. Lo stesso può presentare reclamo avverso la delibera di esclusione chiedendo al legale rappresentante con lettera raccomandata o PEC, entro 30(trenta) giorni dalla ricezione della comunicazione, il riesame della decisione.

L'Assemblea provvede entro i successivi 30 (trenta) giorni.

La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato il quale viene cancellato dal Libro dei soci con decorrenza dalla data della deliberazione.

L'associato può ricorrere all'Autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno della notifica della deliberazione.

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

I diritti di partecipazione all'Associazione non sono trasferibili. Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili. Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

ART. 6

(Quota sociale)

La quota sociale annuale è stabilita dall'Assemblea ordinaria su proposta dell'Organo di Amministrazione e deve essere versata con le modalità stabilite dalla stessa Assemblea.

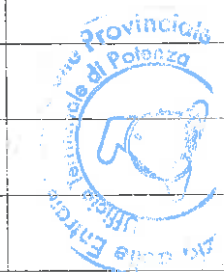
ART. 7

(Organi dell'Associazione)

Sono Organi dell'Associazione:

- **l'Assemblea;**
- **l'Organo di Amministrazione (o consiglio Direttivo);**
- **il Presidente;**
- **l'Organo di Controllo (nominato alle condizioni di cui all'articolo 30 del D.Lgs 117/ 2017);**
- **il Revisore Legale dei Conti (nominato alle condizioni di cui all'articolo 31 del D.Lgs 117/2017).**

Tutte le cariche dell'Associazione sono assolutamente gratuite e ai componenti gli Organi Associativi non può essere attribuito nessun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione. Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione di quelli dell'Organo di controllo e dell'Organo di Revisione in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2397,



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

secondo comma, del codice civile, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 8

(Assemblea dei Soci)

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione. Essa è composta da tutti gli associati. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

Nell'Assemblea il diritto di voto è riconosciuto a tutti coloro che sono iscritti nel Libro dei Soci da almeno 3 (tre) mesi. I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone. Ciascun associato ha diritto ad un voto, e può farsi rappresentare in Assemblea da un altro socio mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 (tre) associati. Si applicano i commi 4 e 5, articolo 2372 del Codice Civile, per quanto compatibili.

Per i soci minori di età, il diritto di votare in Assemblea, è esercitato sino al compimento del 18° anno di età, dall'esercente la responsabilità genitoriale, dal tutore o comunque da chi ha la rappresentanza legale del minore.

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'Ordine del Giorno, spedita almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

Tale comunicazione agli associati può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail e messaggistica istantanea di qualsiasi forma, che garantisca l'avvenuta lettura della comunicazione inviata.

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

L'Assemblea ordinaria si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del Bilancio di Esercizio. L'Assemblea ordinaria deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

Delle riunioni dell'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è redatto verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante, e conservato presso la sede dell'Associazione.

L'Assemblea dei soci potrà svolgersi anche in presenza, in modalità di videoconferenza e congiuntamente in presenza e videoconferenza, con l'informazione contenuta nella convocazione, garantendo la verbalizzazione della seduta e la verifica della votazione.

L'Assemblea ordinaria ha le seguenti competenze:

- **determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;**
- **approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, quando previsto;**
- **nomina e revoca i componenti degli organi sociali;**
- **nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;**
- **delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;**
- **delibera sull'esclusione degli associati in caso di reclamo avverso la delibera motivata di esclusione, adottata dal Consiglio Direttivo;**
- **delibera sull'ammissione degli aspiranti soci in caso di reclamo avverso la delibera motivata di non ammissione, adottata dal Consiglio**



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

Direttivo;

- **approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;**
- **delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.**

L'Assemblea straordinaria ha le seguenti competenze:

- **delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo e dello Statuto;**
- **delibera lo scioglimento, la liquidazione, e a conseguente devoluzione del patrimonio;**
- **delibera la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione.**

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati presenti, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega. Delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Tra la prima e la seconda convocazione devono trascorrere almeno 24 ore.

Nelle deliberazioni di approvazione del Bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli Amministratori non hanno diritto di voto.

L'assemblea straordinaria modifica l'atto costitutivo e lo statuto dell'associazione con la presenza di almeno 3/4 degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. La trasformazione dell'ente rientra tra le modifiche statutarie.

L'Assemblea straordinaria delibera lo scioglimento, la liquidazione e relativa devoluzione del patrimonio, la fusione e scissione con il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati.

ART. 9

(Organo di Amministrazione)

L'Organo di Amministrazione (o Consiglio Direttivo) compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, la cui competenza non sia per legge di pertinenza esclusiva dell'Assemblea.

L'Organo di Amministrazione opera in attuazione delle volontà ed egli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

L'Organo di Amministrazione è formato da 7 (sette) componenti, è eletto dall'Assemblea e dura in carica 4 (quattro) anni. I membri sono rieleggibili. A parità di voti risulta eletto il socio più anziano di età. Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di Amministrazione tutto quanto non sia per legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- **eleggere al suo interno: il Vice Presidente (su proposta del Presidente), il Segretario (eventualmente su proposta del Presidente) e l'Economo (eventualmente su proposta del Presidente) a maggioranza dei presenti;**
- **eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;**
- **amministrare l'Associazione e formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;**
- **predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale, sottoponendoli all'approvazione dell'Assemblea e curare gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge;**



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione degli associati;
- deliberare sull'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la tenuta dei libri sociali di sua competenza;
- curare la gestione di tutti i beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati.
- curare gli adempimenti connessi all'iscrizione al RUNTS.

Le votazioni vengono effettuate a scheda segreta.

La maggioranza degli amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate; si applica l'art. 2382 Codice Civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

Qualora nella composizione dell'Organo di Amministrazione si verificano vacanze (per morte, dimissioni, ecc.) le sostituzioni avverranno con il subentro di quelli che hanno riportato il maggior numero di voti attingendo alla graduatoria dei non eletti. I nuovi componenti rimarranno in carica fino allo scadere del mandato dell'Organo di Amministrazione. Qualora la graduatoria dei consiglieri non eletti sia esaurita, ovvero inesistente, l'Organo di Amministrazione indice elezioni suppletive per i membri da sostituire. Se vengono a mancare membri dell'Organo Amministrativo in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'Assemblea per nuove elezioni.

L'Organo di Amministrazione è validamente costituito quando è presente

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

la maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni dell'Organo di Amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti.

Gli Amministratori, entro 30 (trenta) giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) indicando, oltre alle informazioni previste nel comma 6, art 26 del Codice del Terzo Settore, a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'Associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

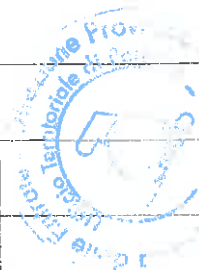
Il potere di rappresentanza attribuito agli Amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 10

(Presidente)

Il Presidente dell'Associazione è eletto dall'Assemblea a maggioranza dei presenti. È il Presidente dell'Organo Amministrativo, rappresenta legalmente l'Associazione - nei rapporti interni e in quelli esterni, nei confronti di terzi e in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno salvo diverse attribuzioni disposte dall'Organo di Amministrazione.

Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di Amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti. Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di Amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

del nuovo Organo di Amministrazione. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di Amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il Presidente nomina il direttore artistico (carica che può essere attribuita ad un componente dell'Associazione stessa o anche al di fuori di essa).

Il Presidente, sentito il parere dell'Organo di Amministrazione, può accordare il titolo di "Socio Onorario" alle persone che in qualsiasi modo hanno dimostrato la loro amicizia e contribuito al potenziamento delle sorti dell'Associazione.

ART. 11

(Vice Presidente)

Il Vice Presidente, dura in carica quanto l'Organo di Amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti, sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 12

(Segretario)

Il Segretario, dura in carica quanto l'Organo di Amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti, collabora con il Presidente, che ne è il responsabile, e coordina le attività connesse alle proprie mansioni:

redige e cura i verbali delle riunioni dell'Organo di Amministra-

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

zione e dell'Assemblea, i quali sono custoditi presso la sede dell'Associazione;

- tiene aggiornato il Libro dei Soci e il Libro dei volontari;
- cura la tenuta e la conservazione degli atti dell'Organo di Amministrazione;
- è responsabile della corrispondenza dell'Associazione.

ART. 13

(Economo)

L'Economo, dura in carica quanto l'Organo di Amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti, collabora con il Presidente, che ne è il responsabile, e coordina le attività connesse alle proprie mansioni:

- provvede al disbrigo degli affari economici ordinari, all'assolvimento degli obblighi fiscali e contributivi ed alla conservazione della documentazione relativa alle entrate ed alle spese e degli inventari dei beni dell'Associazione. La documentazione sarà conservata presso la sede dell'Associazione;
- predispone lo schema del bilancio preventivo e consuntivo dell'Associazione.

ART. 14

(Organo di Controllo)

Qualora siano superati per due esercizi consecutivi due dei limiti di cui all'articolo 30, comma 2, del D. Lgs 117/2017 l'Assemblea ordinaria nomina un Organo di Controllo, anche monocratico.



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

Ai componenti dell'Organo di controllo si applica l'articolo 2399 del Codice civile. I componenti dell'Organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma 2, del Codice civile.

Nel caso di l'Organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti effettivi e da almeno uno dei supplenti.

Al verificarsi di tali condizioni, l'Assemblea si riserva di stabilire il carattere monocratico o collegiale dell'Organo e il numero die componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs 8 Giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo corretto funzionamento.

L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avendo particolare riguardo alle disposizioni di cui alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Codice del terzo Settore, ed attesta che il bilancio sociale, sia redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del Codice Terzo Settore.

Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

L'Organo di controllo può inoltre esercitare, qualora siano superati per due esercizi consecutivi due limiti di cui all'articolo 31, comma 1, del Codice del Terzo Settore, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

ART. 15

(Revisore Legale dei Conti)

L'assemblea, qualora siano superati per due esercizi consecutivi due dei limiti di cui all'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 117/2017, può deliberare di nominare, in luogo dell'organo di controllo di cui all'ultimo comma dell'articolo precedente, un Revisore Legale dei Conti o una società di Revisione Legale iscritti nell'apposito registro.

In ogni caso, l'Assemblea dei Soci può eleggere il Revisore dei Conti, qualora lo ritenga opportuno in ragione della complessità delle attività organizzate o in ragione della rilevanza di contributi pubblici da gestire.

ART. 16

(Patrimonio)

Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

I beni dell'associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili e i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Associazione sono elencati nell'Inventario.



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

Quest'ultimo è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dagli associati.

ART. 17

(Divieto di distribuzione degli utili)

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 18

(Risorse economiche)

L'Associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, erogazioni liberali, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale di cui all'art. 6 del codice del Terzo Settore. Inoltre anche da eventuali entrate per servizi prestati con convenzioni e da attività commerciali e produttive marginali svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al proprio autofinanziamento.

ART. 19

(Bilancio di Esercizio)

L'Associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale. Il bilancio di esercizio dell'Associazione è annuale, con decorrenza dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno.

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

Esso è predisposto dall'Organo di amministrazione. È redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del Codice del Terzo Settore e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'Associazione.

Viene approvato dall'Assemblea entro 4 (quattro) mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e viene depositato dal Presidente presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

ART. 19 BIS

(Bilancio Sociale)

È redatto dal Consiglio Direttivo nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D.Lgs. 117/2017.

ART. 20

(Libri sociali)

L'Associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati, tenuto a cura dell'Organo di Amministrazione;
- libro dei volontari, che svolgono la loro attività non in modo occasionale;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea dei soci, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Amministrazione, tenuto a cura dello stesso Organo.

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi secondo le seguenti modalità: presa di visione diretta presso la sede



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

dell'Associazione entro 14 giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente.

ART. 21

(Volontari)

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di Amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario. Ai sensi dell'articolo 17 comma 4 del Codice Terzo Settore, le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili, previa delibera dell'Organo di Amministrazione che stabilisca le tipologie di spese e attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

L'Associazione iscrive in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

lavoro retribuito con l'Associazione.

L'Associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontario, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

ART. 22

(Lavoratori)

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

ART. 23

(Convenzioni)

Le convenzioni tra l'Associazione di promozione sociale e le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'Organo di amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dal presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante. Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'Associazione.

ART. 24

(Regolamento interno)

Particolari norme di funzionamento e di esecuzione del presente Statuto possono essere disposte con regolamento interno, da elaborarsi a cura dell'Organo di Amministrazione ed approvate dall'Assemblea ordinaria.



Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

ART. 25

(Affiliazioni)

L'Associazione, qualora lo ritenga utile per il perseguimento delle proprie finalità, può aderire ad altre associazioni, conservando la propria autonomia organizzativa ed economica. L'adesione ad altre associazioni dovrà essere approvata dall'Assemblea ordinaria.

ART. 26

(Assicurazione)

Fatto salvo quanto disposto nell'ultimo comma dell'articolo 21, l'Associazione può stipulare una polizza assicurativa per eventuali danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'Associazione stessa. L'organo di Amministrazione, con deliberazione a maggioranza dei presenti, provvede ad individuare una compagnia assicurativa di riferimento presente sul mercato, conferendo potere ad un componente interno ad essa, ovvero al Presidente o al Vice Presidente, di stipulare la relativa polizza.

ART. 27

(Responsabilità)

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'Associazione, i terzi potranno far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'Associazione.

ART. 28

(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di estinzione o scioglimento dell'Associazione, il patrimonio

Esente da marca da bollo ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 117/2017

residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri Enti del Terzo Settore, secondo quanto previsto dall'articolo 9 del Codice del Terzo Settore. L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 29

(Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e, in quanto compatibile, dal Codice Civile.

ART. 30

(Norma transitoria)

L'associazione potrà spendere e/o utilizzare la denominazione di Associazione di Promozione sociale e di Ente del Terzo Settore ovvero l'acronimo di APS e ETS solo dopo l'avvenuta iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore.

Indice:

Art.1 - Denominazione, sede e durata;

Art. 2 - Scopo, finalità ed attività;

Art. 3 – Ammissione numero degli associati;

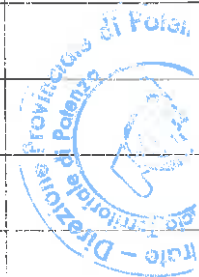
Art. 4 – Diritti e obblighi degli associati;

Art. 5 – Perdita della qualifica di associato;

Art. 6 - Quota Sociale;

Art. 7 – Organi della Associazione;

Art. 8 – Assemblea dei Soci;



Art. 9 – Organo di Amministrazione;

Art. 10 – Presidente;

Art. 11 – Vice Presidente;

Art. 12 – Segretario;

Art. 13 – Economo;

Art. 14 – Organo di Controllo;

Art. 15 – Revisore Legale dei conti;

Art. 16 – Patrimonio

Art. 17 – Divieto di distribuzione degli utili;

Art. 18 – Risorse Economiche;

Art. 19 – Bilancio di esercizio;

Art. 19 Bis – Bilancio Sociale;

Art. 20 – Libri Sociali;

Art. 21 – Volontari;

Art. 22 – Lavoratori;

Art. 23 – Convenzioni;

Art. 24 - Regolamento interno;

Art. 25 – Affiliazioni;

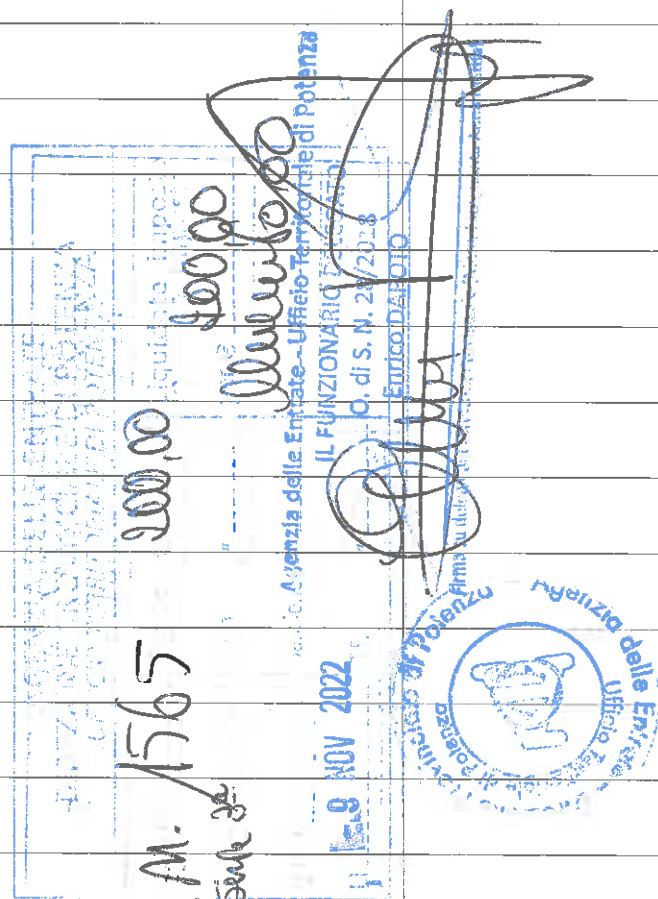
Art. 26 – Assicurazione;

Art. 27 – Responsabilità;

Art. 28 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo;

Art. 29 – Rinvio;

Art. 30 – Norma Transitoria.



LABORATORIO TEATRO POPOLARE
Gruppo Folk Moliterno
Presidente
Vincenzo Melfi



MODELLO DI PAGAMENTO
UNIFICATO

DELEGA IRREVOCABILE A:

PostePay S.p.A.

AGENZIA

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

MOLITERNO

PROV

PZ

CONTRIBUENTE

CODICE FISCALE

94000530769

barriera in caso di anno d'imposta
non coincidente con anno solare

DATI ANAGRAFICI

LABORATORIO TEATRO POPOLARE - GRUPPO FOLK - MOLITERNO

data di nascita giorno mese anno sesso (M o F) comune (o Stato estero) di nascita

prov

comune

prov

via e numero civico

DOMICILIO FISCALE

MOLITERNO

PZ

CODICE FISCALE del coobbligato, erede,
genitore, tutore o curatore fallimentare

MLFVCH61D10F295I

codice identificativo

SEZIONE ERARIO

IMPOSTE DIRETTE - IVA

RITENUTE ALLA FONTE

ALTRI TRIBUTI ED INTERESSI

codice tributo

rateazione/regione/
prov/mese rif

anno di
riferimento

importi a debito versati

importi a credito compensati

1550

2022

200,00

codice ufficio

codice atto

TOTALE A

B

SALDO (A-B)

200,00

SEZIONE INPS

codice sede causale contributo

matricola INPS/codice INPS/
filiale azienda

periodo di riferimento
da mm/aaaa a mm/aaaa

importi a debito versati

importi a credito compensati

TOTALE C

D

SALDO (C-D)

0,00

SEZIONE REGIONI

codice regione

codice tributo

rateazione/
mese rif

anno di
riferimento

importi a debito versati

importi a credito compensati

TOTALE E

F

SALDO (E-F)

0,00

SEZIONE IMU E ALTRI TRIBUTI LOCALI

codice ente/
codice comune

imponibile
Ravv. variati Acc. Salda numero
immobili

codice tributo

rateazione/
mese rif

anno di
riferimento

importi a debito versati

importi a credito compensati

TOTALE G

H

SALDO (G-H)

0,00

SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI

codice sede

codice ditta

c.c.

numero
di riferimento

causale

importi a debito versati

importi a credito compensati

TOTALE I

L

SALDO (I-L)

0,00

codice ente codice sede causale contributo

codice posizione

periodo di riferimento
da mm/aaaa a mm/aaaa

importi a debito versati

importi a credito compensati

TOTALE M

N

SALDO (M-N)

0,00

FIRMA

SALDO FINALE

EURO +

200,00

15/07/2022 05/11/22

CODICE BANCA/POSTE/AGENTE DELLA RISCOSSIONE

Pagamento effettuato con assegno

bancario/postale

n.ro

circolare/vaglia postale

tratto / emesso su

cod. ABI

CAB

36081

5/10/22