

STATUTO CLOWNDOTTORI  
Organizzazione di Volontariato (ODV)

**ART. 1**  
(Denominazione, sede e durata)

E' costituita, ai sensi del Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.117 ( in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e successive modifiche, una associazione avente la seguente denominazione: "CLOWNDOTTORI" ODV, da ora in avanti denominata "organizzazione", con sede legale nel Comune di Vigevano e con durata illimitata in via Curtatone 20, il trasferimento della sede non comporta modifica statutaria ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

**ART. 2**  
(Statuto)

L'Organizzazione di Volontariato è disciplinata dal presente statuto ed agisce nei limiti del decreto legislativo 3 luglio 2017 n°117, delle relative norme di attuazione della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

**ART. 3**  
(Efficacia dello Statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza i soci; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'organizzazione stessa.

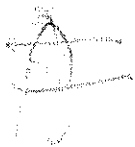
**ART. 4**  
(Interpretazione dello Statuto)

Lo statuto è interpretato secondo le regole della interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'art. 12 delle preleggi al codice civile,

**ART. 5**  
(Finalità e attività)

L'organizzazione svolge la propria attività senza fini di lucro, con l'azione continuativa, personale, volontaria e gratuita dei propri soci e prosegue esclusivamente fini di solidarietà. Dà impulso a rapporti ed intese con persone fisiche e giuridiche, enti, organizzazioni, movimenti, associazioni, fondazioni che proseguono fini analoghi, anche mediante reciproca federazione, mantenendo sempre la più completa indipendenza. L'organizzazione per proseguire le proprie finalità di solidarietà sociale, si propone di:

- Promuovere e testimoniare un approccio alla vita che privilegi la gioia, l'ottimismo, la fratellanza, la solidarietà, l'integrazione, il pensiero positivo e creativo e l'attenzione particolare a chi ha bisogno e/o svantaggiata.
- Favorire la diffusione dell'allegria e la cultura del sorriso della gioia negli ospedali, case di riposo, cliniche private, case famiglia e comunità.



*[Handwritten signatures and names]*  
Roberto Morone  
Daniele  
Lorenzo  
Roberto Morone  
Giacca  
Marta

*[Vertical handwritten note]*  
elenco soci



- far emergere il bisogno fondamentale della persona di dare e ricevere amore, attraverso l'ascolto senza giudizio, la comprensione e la fiducia, la condivisione e lo scambio.
- Sviluppare progetti in collaborazione con soggetti pubblici e privati operanti in settori affini.
- Svolgere qualsiasi altra attività che possa contribuire al perseguimento delle finalità associative e solidaristiche nei confronti dei soggetti svantaggiati, enti ed associazioni.
- Fatta salva la possibilità per il consiglio direttivo di proporre la realizzazione di attività diverse da quelle elencate purché in linea con le finalità generali dell'organizzazione.

Le attività che si propone di svolgere, prevalentemente a favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati sono:

(indicandole tra le attività individuate nell'art. 5 comma 1 del D. Lgs. 117/2017)

- D) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- I) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- K) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale e religioso;
- L) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- Q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
- R) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
- U) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n.166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo.

L'organizzazione Clowndottori ODV, potrà inoltre assumere l'incarico di presidio informativo di altri Enti ed Associazioni aventi analoghe finalità istituzionali, tramite la stipula di accordi e convenzioni con i soggetti stessi, nonché partecipare in altri Enti ed Associazioni aventi analoghe finalità istituzionali.

Al fini dello svolgimento della propria attività istituzionale potrà articolarsi in gruppi, sezioni e commissioni e potrà beneficiare di sovvenzioni o contributi e stipulare convenzioni con enti pubblici e privati.

L'organizzazione Clowndottori ODV potrà affiliarsi e collegarsi con altre associazioni ed enti a carattere territoriale e nazionale che abbiano scopi che possano riconoscersi analoghi a quelli espressi nel proprio oggetto.

L'organizzazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte dell'organo di amministrazione.

L'organizzazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

*R*

*9/10*  
*9/10*

*Prova*  
*Mario Pomeroy*  
*Monte Lanza*  
*Luca Oddo*

*Prova*  
*Fi*

*Carlo Mini Moreau*  
*Do*

*Tex*

*Alto*  
*Quero*



L'organizzazione opera prevalentemente nel territorio della Regione Lombardia, senza porre limitazioni per lo svolgimento delle attività anche su tutto il territorio nazionale ed all'estero.

#### ART. 6 (Ammissione)

Sono soci dell'organizzazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'organizzazione è deliberata dall'organo di amministrazione, su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione, comunica la decisione all'interessato, entro sessanta giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale data comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

Possono essere ammessi con la qualifica di soci benemeriti sia persone fisiche che enti del terzo settore, i quali possono avere solo voto consultivo e non vincolante, né essere tenuti al pagamento della quota associativa.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Ci sono tre categorie di soci:

ORDINARI: sono coloro che versano la quota di iscrizione annuale stabilita dall'assemblea

SOSTENITORI: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie.

BENEMERITI: sono persone nominate tali dall'assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'associazione

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota associativa è intrasmissibile.

#### ART. 7 (Diritti e doveri dei soci)

I soci dell'organizzazione hanno diritto di:

- Eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- Essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- Essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- Prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico-finanziario, consultare i verbali;
- Votare in assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto.

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annuale stabilito.

#### ART. 8 (Qualità del volontario)

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. La qualità del volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro tipo di rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

*[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including names like Monica, Paolo, and others, along with a vertical note on the right that says "elenco"]*



L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

#### ART. 9

##### (Recesso ed esclusione del socio)

Il socio può recedere dall'organizzazione mediante comunicazione scritta all'assemblea.  
Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'organizzazione.  
L'esclusione è deliberata dall'assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato.  
E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

#### ART. 10

##### (Organi sociali)

Gli organi dell'associazione sono:

- Assemblea dei soci
- Consiglio Direttivo
- Presidente
- Collegio dei Revisori dei Conti
- Revisore Legale dei Conti

#### ART. 11

##### (Assemblea)

L'assemblea è l'organo sovrano dell'organizzazione ed è composta da tutti i soci. E' formata da tutti i soci iscritti nel libro degli associati in regola con il versamento della quota sociale, ove prevista.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'organizzazione o di chi ne fa le veci, mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, mail o web, spedita o divulgata almeno 15 giorni prima della data fissata per l'assemblea al recapito risultante dal libro dei soci oppure affisso nella sede dell'associazione.

L'assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

L'Assemblea può riunirsi fisicamente in un unico luogo o può essere gestita in videoaudioconferenza con l'unica limitazione della presenza nello stesso luogo del Presidente e del Segretario e che questi, in qualità di estensori del Verbale dell'Assemblea, siano in condizione di verificare l'identità dei soci partecipanti all'Assemblea da remoto.

I voti sono palesi tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'organizzazione, in libera visione a tutti i soci.

L'assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'organizzazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like Rodolfo, Antonio, Maurizio, Maria, and others.]*



**ART. 12**  
**(Compiti dell'Assemblea)**

L'assemblea:

- Nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- Nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- Approva il bilancio;
- Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- Delibera sull'esclusione degli associati;
- Delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo o dello statuto;
- Approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- Delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza;

**ART. 13**  
**(validità Assemblee)**

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di tre.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purchè sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'assemblea lo ritenga opportuno).

L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di  $\frac{1}{4}$  dei soci (oppure con la presenza dei  $\frac{2}{3}$  oppure la presenza della metà più uno dei soci) e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio con voto favorevole di  $\frac{1}{4}$  dei soci (maggioranza inderogabile).

(se prevista anche per l'assemblea straordinaria, la seconda convocazione non può derogare le maggioranze previste per la prima)

**ART. 14**  
**(Verbalizzazione)**

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario (oppure da un componente dell'assemblea appositamente nominato) e sottoscritto dal presidente. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

*[Handwritten signatures and notes below the text of Article 14]*

*Presidente*  
*Amministratore*  
*Giurista*  
*Maria Tommaso*  
*FS*  
*Carabinieri*  
*Ucr*  
*Donato Oddo*



**ART. 15**  
**(Consiglio Direttivo)**

Il Consiglio Direttivo è composto da tre a sette membri eletti dall'assemblea tra i propri associati. Dura in carica per tre anni e i suoi componenti possono essere rieletti. Si applica l'art. 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'art. 2473-ter del codice civile. E' ammessa la possibilità che uno o più amministratori siano scelti tra gli appartenenti alle diverse categorie di associati. Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti. Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati dall'assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto e preventivo.

**ART. 16**  
**(Presidente)**

Il presidente ha la legale rappresentanza dell'organizzazione, presiede il consiglio direttivo e l'assemblea, convoca l'assemblea dei soci e il consiglio direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie e straordinarie. Dura in carica quanto il consiglio direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti. Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente il consiglio direttivo. Il presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo consiglio direttivo in merito all'attività compiuta. Il vicepresidente sostituisce il presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

**Art. 17**  
**(Collegio dei Revisori dei Conti)**

Il Collegio dei Revisori dei Conti, costituibile anche in organo monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017. Viene eletto per tre anni ed è rieleggibile. Il Collegio dei Revisori dei Conti:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

I componenti del Collegio dei Revisori dei Conti possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, possono chiedere al Presidente ed al Consiglio Direttivo notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinate iniziative.

**ART. 18**  
**(Revisore legale dei conti)**

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017 ed è formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro. Viene nominato per tre anni ed è rieleggibile.

*[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including names like "Tina", "Antonio", "Carlo", "Maurizio", "E. Momo", and "Pompeo"]*



**ART. 19**  
**(Libri sociali)**

L'organizzazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, del Collegio dei Revisori dei Conti, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;
- d) il registro dei volontari, tenuto a cura del Consiglio Direttivo.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro otto giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente.

**ART. 20**  
**(Risorse economiche)**

Le risorse economiche dell'organizzazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- proventi da cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali, realizzabili fino all'operatività del Runt.
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

**ART. 21**  
**(I beni)**

I beni dell'organizzazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'organizzazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'associazione e può essere consultato dagli associati.

**ART. 22**  
**(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)**

L'organizzazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitali durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del d.lgs 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

*[Handwritten signatures and notes below the text of Article 22]*

*Redes*

*Horvath*

*Podling*

*Manca Pomara*

*80*

*Luca Olab*



## (Bilancio)

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli art. 13 e 87 del d.lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione. Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro quattro mesi e depositato presso il Runtz entro il 30 giugno dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

**Art. 24**  
**(Bilancio Sociale)**

È redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del d.lgs. 117/2017

## ART. 25 (Convenzioni)

Le convenzioni tra l'organizzazione di Volontariato e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'associazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'associazione.

**Art. 26**  
**(Personale retribuito)**

L'organizzazione di Volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art.33 del d.lgs 117/2017. I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

**Art. 27**  
**(Assicurazione dei volontari)**

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortuni e per la responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art. 18 del d.lgs 117/2017

**ART. 28**  
**(Responsabilità dell'organizzazione)**

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'organizzazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'organizzazione.

**ART. 29**  
**(Assicurazione dell'associazione)**

L'organizzazione di volontariato può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

ART. 29  
(Assicurazione dell'associazione)

L'organizzazione di volontariato può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

*[Handwritten signatures and initials follow the printed text.]*



**Art. 30**  
**(Scioglimento e devoluzione del patrimonio)**

L'eventuale scioglimento dell'organizzazione sarà deciso soltanto dall'assemblea straordinaria con le modalità di cui all'art. 13, in tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri del terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del d.lgs 117/2017.

**ART. 31**  
**(Disposizioni finali)**

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto, si applicano le disposizioni previste dal codice civile e delle leggi vigenti in materia

*Anna Eusebi*

*Elisa Napolitano*

*F. Sino*

*Carrollini Morena*  
*Donatella*

*Maria Vercellotti*

*Enzo Della Latta*

*Anna Frongia*

*Anna Oddo*

*M. M. M. M.*

*Anna Eusebi*

*Maria Pansera*

*Giulio Pansera*

*Maria Pansera*



**PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO**

| SERIE | NUMERO | DATA | TRIBUTI                  | IMPORTI | RETTIFICHE AI CODICI DI TRIBUTO e/o RELATIVI IMPORTI |        |         |
|-------|--------|------|--------------------------|---------|------------------------------------------------------|--------|---------|
|       |        |      | REGISTRO<br>ALTRO ERARIO |         | SERIE                                                | NUMERO | DATA    |
|       |        |      | ALTRE AZIENDE            |         | DA                                                   | A      | IMPORTO |
|       |        |      | TOTALE                   |         |                                                      |        |         |

IMPORTO VERSATO

|                |                                                                                                      |                                     |                                        |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|
| CODICE UFFICIO | Si convalidano, sulla base del contenuto dell'atto, i dati risultanti dai Quadri A, B, C e D (E e F) | L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA TASSAZIONE | L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|

**QUADRO A DATI GENERALI**

ALL'UFFICIO DI:  
**AGENZIA DELLE ENTRATE DI VIGEVANO**

Foglio N. 4 di tot. 3

N. DI REPERTORIO

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE: 9 4 0 3 8 2 7 0 1 8 0

CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE: 9 4 0 3 8 2 7 0 1 8 0

DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO: 0 2 1 2 2 0 2 2

DATA FINE PROROGA

TIPOLOGIA DELL'ATTO:  
**VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA E STATUTO**

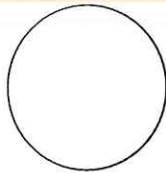
ADEMPIMENTO: ☐ Reg ☐ Pro ☐ Ces ☐ Rls

USO ABITATIVO: ☐ Si

**QUADRO B SOGGETTI DESTINATARI DEGLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO**

|                                    |                                  |                                           |                      |           |
|------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|-----------|
| N. ORD.                            | CODICE FISCALE                   | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE |                      |           |
| 1                                  | <u>9 4 0 3 8 2 7 0 1 8 0</u>     | <u>CLOWNDOTTORI</u>                       |                      |           |
| NOME                               | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA                                 | DATA DI NASCITA      | SESSO     |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE |                                  | PROVINCIA                                 | VIA O PIAZZA         | N. CIVICO |
| <u>27029 VIGEVANO</u>              |                                  | <u>P V</u>                                | <u>VIA CURTATONE</u> | <u>20</u> |
| N. ORD.                            | CODICE FISCALE                   | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE |                      |           |
|                                    |                                  |                                           |                      |           |
| NOME                               | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA                                 | DATA DI NASCITA      | SESSO     |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE |                                  | PROVINCIA                                 | VIA O PIAZZA         | N. CIVICO |
| N. ORD.                            | CODICE FISCALE                   | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE |                      |           |
|                                    |                                  |                                           |                      |           |
| NOME                               | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA                                 | DATA DI NASCITA      | SESSO     |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE |                                  | PROVINCIA                                 | VIA O PIAZZA         | N. CIVICO |
| N. ORD.                            | CODICE FISCALE                   | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE |                      |           |
|                                    |                                  |                                           |                      |           |
| NOME                               | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA                                 | DATA DI NASCITA      | SESSO     |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE |                                  | PROVINCIA                                 | VIA O PIAZZA         | N. CIVICO |
| N. ORD.                            | CODICE FISCALE                   | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE |                      |           |
|                                    |                                  |                                           |                      |           |
| NOME                               | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA                                 | DATA DI NASCITA      | SESSO     |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE |                                  | PROVINCIA                                 | VIA O PIAZZA         | N. CIVICO |
| N. ORD.                            | CODICE FISCALE                   | COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE |                      |           |
|                                    |                                  |                                           |                      |           |
| NOME                               | COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA | PROVINCIA                                 | DATA DI NASCITA      | SESSO     |
| DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE |                                  | PROVINCIA                                 | VIA O PIAZZA         | N. CIVICO |



|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------------------------------------|--------|------------|--|--|--|------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|--|---|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE                                     |                | CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE<br>9 4 0 3 8 2 7 0 1 8 0 |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            | DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO<br>0 2 1 2 2 0 2 2 |                                                   |  |  |   |                                 | N. DI REPERTORIO                                                                                                                |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| TIPOLOGIA DELL'ATTO<br>VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA E STATUTO |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  |   |                                 | Foglio N. 2 / di tot. 3                                                                                                         |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| QUADRO C DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO                              |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE NEGOZIO |                                                                          |     | (1) | (2)                                 | (3)    | VALORE     |  |  |  |            |                                                | DANTI CAUSA<br>(es. proprietari)                  |  |  | / | AVENTI CAUSA<br>(es. inquilini) |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  | / |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  | / |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  | / |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  | / |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  | / |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  | / |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  | / |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| TOTALE VALORE                                                    |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  | (1) Barrare se soggetto a IVA<br>(2) Barrare a fronte di agevolazioni<br>(3) Barrare se con effetti sospesi o non definitivo |  |  |  |
| QUADRO D DATI DEGLI IMMOBILI                                     |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
| N.ORD.                                                           | CODICE COMUNE  |                                                                          | T/U | I/P | SEZIONE URBANA/<br>COMUNE CATASTALE | FOGLIO | PARTICELLA |  |  |  | SUBALTERNO |                                                | <input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO |  |  |   |                                 |                                                                                                                                 |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  |   |                                 | Sigillo notarile o timbro dell'ufficio<br>cui è addetto l'Ufficiale rogante                                                     |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  |   |                                 |                                            |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |
|                                                                  |                |                                                                          |     |     |                                     |        |            |  |  |  |            |                                                |                                                   |  |  |   |                                 | Firma del richiedente la registrazione<br> |  |  |  |                                                                                                                              |  |  |  |



|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE                                                                                                                                                                                       | CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE<br>9 4 0 3 8 2 7 0 1 8 0 | DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO<br>0 2 1 2 2 0 2 2 | N. DI REPERTORIO       |                        |                        |                        |                        |                        |
| TIPOLOGIA DELL'ATTO<br><b>VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA E STATUTO</b>                                                                                                                                            |                                                                          |                                                | Foglio N. 3 di tot. 3  |                        |                        |                        |                        |                        |
| DELEGA                                                                                                                                                                                                             |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| I SOTTOSCRITTI                                                                                                                                                                                                     |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| CODICE FISCALE                                                                                                                                                                                                     |                                                                          | FIRMA                                          |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| CODICE FISCALE                                                                                                                                                                                                     |                                                                          | FIRMA                                          |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| CODICE FISCALE                                                                                                                                                                                                     |                                                                          | FIRMA                                          |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| CODICE FISCALE                                                                                                                                                                                                     |                                                                          | FIRMA                                          |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| CODICE FISCALE                                                                                                                                                                                                     |                                                                          | FIRMA                                          |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| DELEGANO ALLA PRESENTAZIONE DEL PRESENTE MODELLO, CON L'EVENTUALE ESERCIZIO DELL'OPZIONE PER LA CEDOLARE SECCA<br>SUGLI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E RELATIVE PERTINENZE COME INDICATO NEL QUADRO F, IL SIG./SIG.RA |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| DATI DEL DELEGATO                                                                                                                                                                                                  |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| COGNOME                                                                                                                                                                                                            | NOME                                                                     | CODICE FISCALE                                 |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| QUADRO E TABELLA DI ASSOCIAZIONE IMMOBILI / PERTINENZE                                                                                                                                                             |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| N.ORD.<br>NEGOZIO<br>7202                                                                                                                                                                                          | IMMOBILI PRINCIPALI                                                      | PERTINENZA                                     |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    | Numero Ordine immobile                                                   | Numero Ordine immobile                         | Numero Ordine immobile | Numero Ordine immobile | Numero Ordine immobile | Numero Ordine immobile | Numero Ordine immobile | Numero Ordine immobile |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| QUADRO F ULTERIORI DATI DEGLI IMMOBILI                                                                                                                                                                             |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| N.ORD.<br>NEGOZIO<br>7202                                                                                                                                                                                          | IMMOBILE                                                                 |                                                |                        |                        |                        | LOCATORE               |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    | N. ord. imm.                                                             | Categoria                                      | Uso abit.              | Rendita catastale      | Can. conc.             | Num. ord. sog.         | % Possesso             | Opzione ced.           |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |
| Firma del richiedente la registrazione <div style="float: right; text-align: right;"> </div>                                                                                                                       |                                                                          |                                                |                        |                        |                        |                        |                        |                        |

