

**VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI
DELL'ASSOCIAZIONE**

"COMPAGNIA DEL SOLE ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS)"

L'anno 2025, il giorno 21 del mese di maggio, alle ore 21:20, presso la sede sociale si è riunita l'Assemblea Straordinaria dei soci dell'Associazione Compagnia del Sole APS.

I soci presenti, chiamano a presiedere la riunione la Signora Margherita A. Belaief, Presidente dell'Associazione, e la Signora Serena Piombaroli, quale Segretario ed estensore del presente verbale.

Il Presidente rilevato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata, accertata la presenza di un numero di soci sufficiente a deliberare sulle modifiche statutarie, dichiara che la stessa deve ritenersi pienamente regolare e valida.

Il foglio delle firme dei soci presenti rimane agli atti dell'Associazione.

Il presidente invita a discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Richiesta Integrazioni Statutarie nostra istanza di iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS) del 05/02/2025 prot. n. 0023337, richieste dal Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione sociosanitaria Economia sociale e terzo settore, Direzione regionale Salute e Welfare, Regione Umbria.

Prende la parola il Presidente dell'Assemblea Signora Margherita A. Belaief, la quale illustra ai soci la necessità di modificare ed integrare lo Statuto dell'Associazione per

renderlo conforme al dettato normativo quanto richiesto dall'Ufficio Regionale per l'iscrizione al RUNTS.

Il presidente dà lettura del testo dello Statuto soffermandosi in particolare sugli articoli che devono essere variati e/o integrati, fornendo tutte le opportune informazioni in merito a tali modifiche.

Di seguito le modifiche ed integrazioni statutarie proposte:

ART. 4)

L'Associazione svolge attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, dei loro familiari o di terzi di una o più attività di interesse generale avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati. In particolare l'Associazione ha lo scopo di organizzare, promuovere e praticare attività teatrali, nonché di diffondere, promuovere e organizzare attività culturali ed artistiche in genere con la partecipazione di enti pubblici e/o soggetti privati.

L'Associazione esercita le seguenti attività di interesse generale con riferimento a quanto previsto dall'art. 5, comma 1, del D.Lgs n. 117/2017:

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n.53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

Nello specifico, l'associazione svolge le seguenti attività:

- *Organizzazione, promozione e gestione di attività teatrali e materiale di teatro, culturali, artistiche, musicali, figurative o ricreative di interesse sociale, incluse attività anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura sotto qualsivoglia forma e con ogni mezzo che risulti lecito.*
- *Sensibilizzazione all'arte della recitazione, al canto, alla musica e alle arti figurative, la danza, incluse le arti sartoriali e scenografiche di scena, favorendo lo sviluppo all'aggregazione ed allo scambio di idee per favorire un corretto sviluppo educativo e sociale.*
- *Organizzazione di rappresentazioni dedicate in particolare al mondo giovanile e della scuola al fine di sensibilizzare il pubblico dei giovani e delle loro famiglie allo spettacolo dal vivo ed incentivarne la partecipazione personale.*
- *Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse teatrale, sociale, culturale, artistico, musicale e figurativo finanche la promozione di scambi culturali tra realtà locali nonché nazionali e internazionali.*
- *Organizzazione e supporto in manifestazioni culturali in genere ed in specie a scopo di beneficenza con raccolta fondi.*

L'Associazione, conformemente a quanto stabilito dall'art. 6 del D. Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche ed integrazioni, potrà esercitare attività previste, coerenti e compatibili con le disposizioni di cui al Decreto Legislativo citato.

L'Associazione, conformemente a quanto stabilito dall'art. 4 del D. Lgs n. 117/2017, potrà realizzare ed intraprendere le attività di cui sopra anche con gli Enti e le Autorità (che si occupino in specie dei vari settori) che verranno individuate di volta in volta dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

ART. 14)

Per la validità delle delibere assembleari, si fa riferimento all'Art. 21 cod. civ.

Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare oltre a se stesso, sino ad un massimo di altre due associati. Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità gli

amministratori non hanno diritto di voto. L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti avente diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi almeno con un giorno di distanza dalla prima, è regolarmente costituita qualunque sia il numero di associati intervenuti. L'assemblea straordinaria sarà regolarmente costituita con la presenza di almeno i 3/4 (trequarti) degli associati in prima convocazione e con la presenza della metà più uno degli associati in seconda convocazione.

L'Assemblea ordinaria e straordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, deliberano a maggioranza dei presenti; per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio, si rinvia a quanto previsto dal successivo articolo 29.

ART. 2)

L'Associazione ha sede legale a Panicale Via Cesare Caporali 16 ed ha durata a tempo indeterminato.

Essa potrà istituire con delibera dell'Assemblea ordinaria sedi secondarie, amministrative, sezioni locali.

La variazione di sede legale nell'ambito del Comune, deliberata dal Consiglio Direttivo non dovrà intendersi quale modifica del presente Statuto.

ART. 8)

Per essere ammessi a socio è necessario presentare al Consiglio Direttivo domanda di adesione all'Associazione con l'osservanza delle seguenti modalità ed indicazioni:

a.indicare nome e cognome, o denominazione per le persone giuridiche, luogo e data di nascita, luogo di residenza, indirizzo email (salvo anche pec), numero di telefono, cui ricevere tutte le successive comunicazioni e codice fiscale.

b.dichiarare di aver preso visione e, in caso di successiva adesione, di impegnarsi ad attenersi al presente Statuto, alle disposizioni regolamentari ed alle deliberazioni degli organi sociali e d'essere a conoscenza ed accettare le modalità di trattamento dei propri dati personali anche sensibili.

c.d'essere consapevole e d'accettare, in caso di ammissione, il fatto che qualunque prestazione che dovesse essere resa quale volontario, lo sarà sempre e soltanto a titolo gratuito, rinunciata a fermo qualsiasi pretesa o compenso a qualsivoglia titolo e in qualsiasi forma, anche indiretta.

d.enunciare la motivazione della presentazione della domanda stessa.

E' compito del Consiglio Direttivo dell'Associazione deliberare, entro trenta giorni, su tale domanda.

Il Consiglio delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte. La deliberazione di ammissione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo in caso di non ammissione deve, entro sessanta giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. In caso di non ammissione l'interessato potrà presentare ricorso, entro i successivi sessanta giorni, all'Assemblea Ordinaria la quale, se non appositamente convocata nella successiva convocazione, si pronuncerà in modo definitivo.

art. 30)

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente Statuto si rimanda alla normativa vigente in materia con particolare riferimento al Codice sul Terzo Settore – con particolare riferimento alle norme sulle APS - e successive modifiche e integrazioni.

L'Assemblea, dopo la lettura del documento, alla quale fa seguito ampia ed esauriente discussione, all'unanimità, approva lo Statuto così come modificato che si allega al presente verbale.

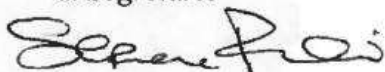
Considerato che le modifiche statutarie sono state necessarie per l'adeguamento alla normativa in tema di Enti del Terzo Settore (D.Lgs. n. 117/2017), l'Associazione provvederà a richiedere l'esenzione dell'imposta di registro e di bollo così come stabilito dall'art. 82,

commi 3 e 5 del D. Lgs. n. 117/2017 per la registrazione del presente documento e dello Statuto allegato.

L'Assemblea delega il Presidente a provvedere alla registrazione del presente statuto e all'invio della documentazione richiesta dagli Uffici competenti per terminare l'iter di iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore).

Alle ore 22:10, non essendovi più argomenti all'ordine del giorno e non avendo altri chiesto la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario



Il Presidente



STATUTO

"COMPAGNIA DEL SOLE" ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS)

(costituita l'11.2.1994 per atto Not. Filippo Durati di Perugia rep. 29375/4943)

ART. 1)

E' costituita l'Associazione denominata COMPAGNIA DEL SOLE _Associazione di
Promozione Sociale (in sigla COMPAGNIA DEL SOLE APS)

ART. 2)

L'Associazione ha sede legale a Panicale Via Cesare Caporali 16 ed ha durata a
tempo indeterminato.

Essa potrà istituire con delibera dell'Assemblea ordinaria sedi secondarie, ammini-
strative, sezioni locali.

La variazione di sede legale nell'ambito del Comune, deliberata dal Consiglio Diretti-
vo non dovrà intendersi quale modifica del presente Statuto.

ART. 3)

L'Associazione non ha fini di lucro.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi,
riserve comunque denominate o capitale a fondatori, associati, lavoratori e collabora-
tori, amministratori e altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso
o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Gli utili o gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione
delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse

MB SP

ART. 4)

L'Associazione svolge attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, dei loro familiari o di terzi di una o più attività di interesse generale avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

In particolare l'Associazione ha lo scopo di organizzare, promuovere e praticare attività teatrali, nonché di diffondere, promuovere e organizzare attività culturali ed artistiche in genere con la partecipazione di enti pubblici e/o soggetti privati.

L'Associazione esercita le seguenti attività di interesse generale con riferimento a quanto previsto dall'art. 5, comma 1, del D.Lgs n. 117/2017:

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n.53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

Nello specifico, l'associazione svolge le seguenti attività:

MB SP

pag.

- Organizzazione, promozione e gestione di attività teatrali e materiale di teatro, culturali, artistiche, musicali, figurative o ricreative di interesse sociale, incluse attività anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura sotto qualsivoglia forma e con ogni mezzo che risulti lecito.
- Sensibilizzazione all'arte della recitazione, al canto, alla musica e alle arti figurative, la danza, incluse le arti sartoriali e scenografiche di scena, favorendo lo sviluppo all'aggregazione ed allo scambio di idee per favorire un corretto sviluppo educativo e sociale.
- Organizzazione di rappresentazioni dedicate in particolare al mondo giovanile e della scuola al fine di sensibilizzare il pubblico dei giovani e delle loro famiglie allo spettacolo dal vivo ed incentivarne la partecipazione personale.
- Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse teatrale, sociale, culturale, artistico, musicale e figurativo finanche la promozione di scambi culturali tra realtà locali nonché nazionali e internazionali.
- Organizzazione e supporto in manifestazioni culturali in genere ed in specie a scopo di beneficenza con raccolta fondi.

L'Associazione, conformemente a quanto stabilito dall'art. 6 del D. Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche ed integrazioni, potrà esercitare attività previste, coerenti e compatibili con le disposizioni di cui al Decreto Legislativo citato.

L'Associazione, conformemente a quanto stabilito dall'art. 4 del D. Lgs n. 117/2017, potrà realizzare ed intraprendere le attività di cui sopra anche con gli Enti e le Autorità (che si occupino in specie dei vari settori) che verranno individuate di volta in volta dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

MP SP

SOCI - ASSOCIATI**ART. 5)**

L'associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati per il perseguimento dei fini istituzionali. L'associazione può inoltre assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto previsto dall'art 17, comma 5, del D.Lgs. 117 del 03 Luglio 2017, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. Si applica in ogni caso quanto previsto dall'art. 36 del citato D.Lgs. n 117/2017 e successive modifiche e integrazioni

L'Associazione assicura i propri volontari contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

ART. 6)

Possono far parte dell'Associazione le persone fisiche, le associazioni ed enti del terzo settore o senza scopo di lucro (nei limiti di legge), che intendono contribuire al raggiungimento esclusivo dei fini di solidarietà sociale previsti dal presente Statuto e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. condividere gli scopi e la finalità dell'Associazione;
- b. accettare il presente Statuto ed i Regolamenti Interni.

La partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea.

Le organizzazioni pubbliche e/o private partecipano nella persona di un loro rappresentante.

ART. 7)

Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modali-

MB SP

tà associative ed a tutti spetta l'elettorato attivo e passivo.

Lo *status* di socio, una volta acquisito, ha carattere permanente, e può venir meno solo nei casi previsti dal successivo art. 10. Non sono pertanto ammesse iscrizioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

I nominativi dei soci sono annotati nel libro soci dell'Associazione.

Tutti gli associati regolarmente iscritti possono intervenire con diritto di voto nelle Assemblee per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti, e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione.

ART. 8)

Per essere ammessi a socio è necessario presentare al Consiglio Direttivo domanda di adesione all'Associazione con l'osservanza delle seguenti modalità ed indicazioni:

a. indicare nome e cognome, o denominazione per le persone giuridiche, luogo e data di nascita, luogo di residenza, indirizzo email (salvo anche pec), numero di telefono, cui ricevere tutte le successive comunicazioni e codice fiscale.

b. dichiarare di aver preso visione e, in caso di successiva adesione, di impegnarsi ad attenersi al presente Statuto, alle disposizioni regolamentari ed alle deliberazioni degli organi sociali e d'essere a conoscenza ed accettare le modalità di trattamento dei propri dati personali anche sensibili.

c. d'essere consapevole e d'accettare, in caso di ammissione, il fatto che qualunque prestazione che dovesse essere resa quale volontario, lo sarà sempre e soltanto a titolo gratuito, rinunciata a fermo qualsiasi pretesa o compenso a qualsivoglia titolo e in qualsiasi forma, anche indiretta.

d. enunciare la motivazione della presentazione della domanda stessa.

MB SP

pag.

E' compito del Consiglio Direttivo dell'Associazione deliberare, entro trenta giorni, su tale domanda. Il Consiglio delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte. La deliberazione di ammissione é comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo in caso di non ammissione deve, entro sessanta giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. In caso di non ammissione l'interessato potrà presentare ricorso, entro i successivi sessanta giorni, all'Assemblea Ordinaria la quale, se non appositamente convocata nella successiva convocazione, si pronuncerà in modo definitivo.

ART. 9)

I soci, sono tenuti al pagamento della quota annuale di associazione, stabilita dal Consiglio Direttivo, ed all'osservanza dello Statuto, e delle deliberazioni prese dagli organi sociali.

L'adesione all'Associazione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento originario. E' comunque facoltà degli aderenti all'Associazione di effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli ordinari.

ART. 10)

Lo status di socio si perde per recesso, dimissioni, morosità o esclusione. I soci sono espulsi per i seguenti motivi:

a. quando non ottemperino alle disposizioni del presente Statuto, dei Regolamenti

Interni, o alle deliberazioni prese dagli organi sociali;

b. quando si rendano morosi del pagamento della tessera e delle quote sociali. La

morosità viene accertata dal Consiglio Direttivo nei confronti di quei soci che

risultino inadempienti al versamento della quota associativa annuale. Apposito

MB SP

pag.

regolamento interno (adottato in conformità al presente statuto) potrà disciplinare criteri, limiti, condizioni dell'espulsione per morosità da parte del Consiglio Direttivo,

- c. quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'Associazione ovvero assumano comportamenti o iniziative in contrasto con le finalità dell'Associazione o tali da lederne l'onorabilità, il decoro ed il buon nome.

Le espulsioni sono decise dal Consiglio Direttivo a maggioranza dei suoi membri. Il socio espulso, avverso tale decisione, può presentare ricorso in assemblea dei soci, la quale, se non appositamente convocata nella successiva convocazione, si pronuncerà in maniera definitiva.

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 11)

Gli organi dell'Associazione sono:

- L'Assemblea dei Soci;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente;
- Organo di controllo, solo se obbligatorio per legge (superamento limiti ex art. 30, D. Lgs. n. 117/2017) o se facoltativamente istituito dall'Assemblea dei soci.

ART. 12)

L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, è l'organo deliberativo dell'Associazione.

All'assemblea, ordinaria e straordinaria, hanno diritto di voto tutti gli associati in regola con il pagamento della quota associativa e che siano iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati, conformemente a quanto stabilito dall'art. 24 del D. Lgs. n.

117/2017

All'assemblea ordinaria dei soci spettano i seguenti compiti:

MB SP

pag.

- a. discutere e deliberare sui bilanci e sulle relazioni del Consiglio Direttivo;
- b. eleggere e revocare i membri del consiglio direttivo e degli altri organi dell'associazione;
- c. approvare le linee generali del programma di attività dell'associazione;
- d. approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari
- e. deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
- f. deliberare in merito agli eventuali ricorsi presentati dai Soci espulsi.
- g. deliberare su tutte le questioni attinenti la gestione sociale e su ogni altro argomento ordinario per cui sia chiamata a decidere;

All'assemblea straordinaria spettano i seguenti compiti:

- h. deliberare sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o scissione dell'associazione
- i. deliberare sulle proposte di modifica dello statuto associativo.

La comunicazione della convocazione deve essere effettuata in forma scritta con qualunque mezzo (consegna brevi manu, invio postale, posta elettronica, fax) purché vi possa essere un riscontro scritto dell'avvenuta comunicazione, contenente i punti all'ordine del giorno, la data, l'ora ed il luogo dell'Assemblea, nonché la data, l'ora ed il luogo dell'eventuale Assemblea di seconda convocazione.

ART. 13)

L'Assemblea Ordinaria deve essere convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo, almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio. Per motivi particolari il bilancio consuntivo può essere approvato entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio.

L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, è convocata ogni qual volta il Presidente lo

MB SP

pag.

ritenga opportuno oppure quando ne sia fatta richiesta motivata al Consiglio Direttivo da almeno 1/10 (un decimo) dei soci regolarmente iscritti o da almeno 1/3 (un terzo) dei Consiglieri oppure dall'Organo di controllo.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante. Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed, in generale, il diritto di intervenire in Assemblea.

Il verbale redatto in occasione di ciascuna assemblea verrà firmato dal Presidente, dal Segretario, ed eventualmente dagli scrutatori in caso di votazioni.

ART. 14)

Per la validità delle delibere assembleari, si fa riferimento all'Art. 21 cod. civ.

Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare oltre a se stesso, sino ad un massimo di altre due associati. Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno diritto di voto. L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti avente diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi almeno con un giorno di distanza dalla prima, è regolarmente costituita qualunque sia il numero di associati intervenuti. L'assemblea straordinaria sarà regolarmente costituita con la presenza di almeno i 3/4 (trequarti) degli associati in prima convocazione e con la presenza della metà più uno degli associati in seconda convocazione.

L'Assemblea ordinaria e straordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, deliberano a maggioranza dei presenti; per deliberare lo scioglimento dell'associa-

MB SP

pag.

zione e la devoluzione del patrimonio, si rinvia a quanto previsto dal successivo articolo 29.

ART. 15)

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto, quando ne faccia richiesta almeno un decimo dei presenti. Per l'elezione delle cariche sociali, la votazione avviene a scrutinio segreto.

Le votazioni avvengono sempre sulla base del principio del voto singolo di cui all'articolo 2538, secondo comma, del codice civile.

ART. 16)

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero minimo di 5 (cinque) ad un massimo di 11 (undici) consiglieri eletti dall'Assemblea fra i soci, e resta in carica per tre esercizi.

I membri del Consiglio sono rieleggibili. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti; il consigliere così eletto rimane in carica fino alla successiva assemblea che può ratificare la nomina.

(Nel caso in cui non ci sia disponibilità di un non eletto, e se il numero dei Consiglieri rimane entro il suo numero minimo, non sorgerà l'obbligo di dover eleggere un Consigliere sostituto. Nell'eventualità in cui il numero dei Consiglieri sia un numero paro, nell'ipotesi di parità di voto, il voto del Presidente è decisivo.

Nel caso in cui l'Assemblea dei soci non abbia provveduto ad individuare le relative cariche al momento delle elezioni, nella sua prima seduta il Consiglio Direttivo elegge fra i suoi membri il Presidente, il VicePresidente, il Segretario e il Tesoriere.

ART. 17)

Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente o la maggioranza dei propri componenti lo ritengano necessario, ed è presieduto dal Presidente o, in sua as-

HB SP

senza, dal Vicepresidente.

1. Le riunioni sono valide con la presenza di almeno la metà dei componenti; le deliberazioni si adottano a maggioranza semplice.

ART. 18)

Il Consiglio Direttivo :

- a. redige i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto sulla base delle linee approvate dall'Assemblea dei soci;
- b. cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- c. redige i bilanci da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- d. stipula tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale;
- e. nomina e revoca dirigenti, collaboratori, consulenti, dipendenti, personale ed emana ogni provvedimento riguardante il personale in genere;
- f. delibera circa l'ammissione e l'espulsione dei soci (salvo ricorso dell'interessato all'assemblea dei soci);
- g. determina l'ammontare delle quote annue associative e le modalità di versamento;
- h. svolge tutte le altre attività necessarie e funzionali alla gestione sociale.

ART. 19)

Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno 2/3 (due terzi) dei membri e comunque almeno una volta ogni 2 (due) mesi, preferibilmente presso il Teatro Cesare Caporali di Panicale o altrove comunque nel Comune di Panicale. Si potrà riunire in via eccezionale e motivata anche al di fuori del territorio del Comune di Panicale in ipotesi di strutturazione di contatti con organizzazioni di altri Stati, purché ricompresi tra quelli dell'Unione Europea.

MB

88

pag.

La convocazione avverrà nelle forme che il Consiglio Direttivo riterrà opportuno, salvo forme diverse che il Consiglio dovesse deliberare, rispettando nei casi ordinari un preventivo di almeno otto giorni; in caso di urgenza potrà essere convocato sia telefonicamente che per posta elettronica con preavviso di almeno 48 ore.

Salvo urgenza particolarissima, oggettiva e giustificata, che imponga termini ancora più ristretti. Il Consiglio è presieduto dal Presidente, ed in sua assenza, dal Vice Presidente.

ART. 20)

Al Presidente del Consiglio Direttivo compete la legale rappresentanza dell'Associazione e la firma sociale.

Egli presiede e convoca il Consiglio Direttivo; sovrintende alla gestione amministrativa ed economica dell'Associazione.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutte le sue mansioni spettano al Vicepresidente.

Al Presidente dell'Associazione compete, sulla base delle direttive emanate dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo (al quale comunque il Presidente riferisce circa l'attività compiuta), l'ordinaria amministrazione dell'Associazione; in casi eccezionali di necessità e urgenza il Presidente può anche compiere atti di straordinaria amministrazione ma in tal caso deve contestualmente (e comunque nei puri tempi tecnici) convocare il Consiglio Direttivo per le deliberazioni del caso affinché ne prenda atto e deliberi come di ragione in merito a quanto dallo stesso Presidente operato.

Il Presidente convoca l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello statuto e dei regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità o opportunità.

MB SP

ART. 21)

Il Segretario cura l'attività amministrativa dell'associazione. Tiene aggiornati i libri sociali (verbali assemblee, consiglio direttivo, registro degli associati) e cura la corrispondenza dell'associazione.

Il Tesoriere tiene aggiornata la contabilità e cura la conservazione della relativa documentazione, tiene i registri contabili, cura gli incassi ed i pagamenti dell'associazione in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo.

ART. 22)

L'Organo di Controllo, qualora istituito dall'assemblea o obbligatorio per legge, si compone di tre membri effettivi e due supplenti eletti dall'Assemblea anche tra persone non socie.

L'Organo di Controllo elegge, nella sua prima riunione, nel suo seno un Presidente che convoca e presiede le riunioni.

L'Organo di Controllo potrà essere anche monocratico conformemente a quanto stabilito dall'art. 30, comma 2 del D.Lgs. n. 117/2017.

L'Organo di Controllo: - vigila sull'osservanza delle leggi del presente Statuto e del Regolamento Interno; controlla l'amministrazione dell'Associazione - accerta la regolare tenuta della contabilità e dei libri contabili e della loro corrispondenza al bilancio; - esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Organo di Controllo può, nell'ambito delle sue funzioni, assistere alle riunioni del Consiglio Direttivo.

L'Organo di controllo, dura in carica tre esercizi ed i relativi membri sono rieleggibili.

Per quanto non espressamente previsto nel presente statuto si rimanda alla disciplina di cui agli artt. 30 e 31 del D. Lgs. n. 117/2017

MB SP

PATRIMONIO DELL'ASSOCIAZIONE**ART. 23)**

Il fondo patrimoniale dell'Associazione è indivisibile ed è costituito:

- a. dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;
- b. eventuali fondi di riserva costituiti con l'eccedenza di bilancio;
- c. eventuali erogazioni, donazioni, lasciti.

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- a. dai contributi annuali e straordinari degli associati;
- b. dai contributi dei privati;
- c. dai contributi dell'Unione Europea o di organismi internazionali, dello Stato, degli enti o istituzioni pubbliche, finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- d. dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;
- e. dai contributi, erogazioni e lasciti diversi;
- f. da entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- g. proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e ai terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- h. entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi e spettacoli;
- i. altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo sociale;
- j. proventi derivanti da raccolte fondi.

Art. 24)

Le somme versate per la tessera sociale e le quote annuali di adesione all'Associa-

MB

SP

pag.

zioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 28)

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea dei soci con il voto favorevole di almeno i $\frac{3}{4}$ (tre quarti) degli associati.

ART. 29)

In caso di scioglimento l'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori, anche non soci, determinandone gli eventuali compensi.

Il patrimonio residuo che risulterà dalla liquidazione è devoluto ad altri enti del Terzo settore, altre associazioni operanti in analogo settore, o per fini di pubblica utilità conformi ai fini istituzionali dell'Associazione, acquisito, se obbligatorio per legge, il parere positivo dell'Ufficio di cui all'art 45, comma 1, del citato D.Lgs. 117/2017, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

DISPOSIZIONI FINALI

ART. 30)

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente Statuto si rimanda alla normativa vigente in materia con particolare riferimento al Codice sul Terzo Settore – con particolare riferimento alle norme sulle APS - e successive modifiche e integrazioni.



pag.

zione, e le quote straordinarie, rappresentano unicamente un versamento periodico vincolante a sostegno economico del sodalizio. Non costituiscono pertanto in alcun modo titolo di proprietà o di partecipazione a proventi, e non sono in alcun caso rimborsabili o trasmissibili.

SCRITTURE CONTABILI E BILANCIO

ART. 25)

Oltre alla tenuta dei libri prescritti dalla legge, l'Associazione tiene i libri dei verbali delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo nonché il Libro dei soci all'Associazione.

I libri dell'Associazione sono consultabili al socio che ne faccia motivata istanza; le eventuali copie richieste sono fatte dall'Associazione a spese del richiedente.

ART. 26)

Il bilancio dell'Associazione, comprendente l'esercizio sociale che va dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno, deve essere presentato dal Consiglio Direttivo entro il trentuno marzo dell'anno successivo, e sottoposto all'eventuale approvazione dell'Assemblea ordinaria dei soci entro il 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio.

Il Bilancio, oltre a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione, con distinzione tra quella attinente all'attività istituzionale e quella relativa alle attività direttamente connesse, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.

ART. 27)

Indipendentemente dalla redazione del bilancio annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebra-



FIRMA PRESIDENTE E SEGRETARIO DELL'ASSEMBLEA

Segretario

Giuseppe B. B.

AB SP