

Associazione Culturale "ICARO"
71122 Foggia - Via Caracciolo n.11
C.F. : 94052140715

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

Il giorno 18.06.2026 alle ore 16,00 a Foggia in zona ASI, presso la sede della Manta Group srl è riunita in seconda convocazione l'Assemblea ordinaria dei soci della Associazione Culturale "ICARO" per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- A) Integrazione adeguamento statuto;
- B) Varie ed eventuali.

Sono presenti, di persona o per delega i soci sigg.: Agnusdei Giuseppe, Cariglia Raffaele, Cataneo Pasquale, Celeste Osvaldo, D'Addario Domenico, De Finis Miki, Di Corcia Dora, Frisoli Domenico, Longo Mario, Malerba Salvatore, Morlacco Mario, Tusino Elvidio, Venturino Sergio, Furore Mario.

Viene nominato Presidente dell'assemblea il Sig. Frisoli Domenico. Funge da segretaria la Sig. Addolorata di Corcia.

Il Sig. Frisoli Domenico constatata la legittimità delle convocazioni dichiara validamente costituita l'assemblea.

Sul primo punto all'o.d.g. il Presidente comunica che è pervenuta all'Associazione comunicazione dalla Regione Puglia di integrazioni articolo 9 Decreto Ministeriale 106/2020 in relazione ad alcuni articoli dello statuto presentato per l'iscrizione nel RUNTS e precisamente agli artt. 13 14 e 19. Dopo analisi della richiesta si procede all'adeguamento secondo quanto disposto dall'Ufficio e propone, quindi una bozza della modifica all'attenzione dell'assemblea.

L'assemblea, dopo aver visionato la bozza della modifica statutaria e, a seguito di breve discussione, delibera all'unanimità dei presenti di approvare la variazione e di espletare la procedura di rettifica degli articoli menzionati per l'iscrizione dell'Associazione presso il RUNTS;

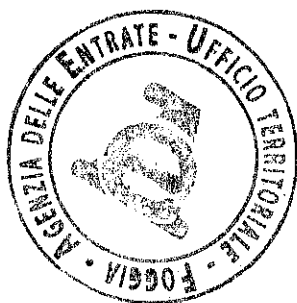
Dopo di che, null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta viene chiusa alle ore 18,00 previa lettura e firma del presente verbale.

Il segretario
(Addolorata di Corcia)

Il presidente
(Domenico Frisoli)

AGENZIA ENTRATE-UFFICIO DI FOGGIA
Registrato il 26-06-26 al N. 633 Serie P
Conti e Atti ECCE NTE
Mod. F23 del Banca
E' il originale

Per il Dirigente Titolare



L'ADDETTO AL FRONT OFFICE (*)

Michele BERARDI

(*) per delega del Direttore Provinciale Michele GAMMAROTA



11-05-2014

STATUTO SOCIALE DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE

Titolo I

Costituzione - Scopi - sede

Art. 1

E' costituita nel numero minimo dei soci previsto dalla legge, con sede sociale in Foggia Zona Industriale ASI - Località Incoronata, cap 71122, quale Ente del terzo settore, una Associazione culturale denominata "ICARO"- Associazione di promozione sociale, in conformità al dettato dell'art. 35 del D.Lgs. 117/2017.

L'associazione, ricomprenderà nella denominazione anche l'acronimo ETS con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

L'Associazione non persegue fini di lucro.

I soci sono tenuti ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne con gli altri soci che con i terzi, nonché all'accettazione delle norme del presente Statuto.

L'Associazione potrà partecipare, aderire o affiliarsi ad Enti, organismi nazionali ed esteri, o ad altre associazioni aventi scopi analoghi, nonché partecipare ad enti con scopi culturali e sociali.

Art. 2

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via principale, di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs 117/2017, con particolare riferimento alla promozione e diffusione della cultura, alla valorizzazione della persona e alla partecipazione attiva alla vita sociale.

A tal fine l'associazione svolge in particolare le seguenti attività:

- promuovere, sostenere e coordinare le attività dell'Associazione valorizzando l'apporto dei singoli in un contesto articolato di solidarietà umana e sociale;
- organizzare e patrocinare attività culturali ai vari livelli, nell'intento di avvicinare anche gli esclusi e gli emarginati;
- elaborare progetti, programmi e messaggi culturali a sostegno delle attività di coordinamento e di promozione da realizzare;
- promuovere e organizzare attività ricreative, turistiche, sportive e del tempo libero, anche con il patrocinio di Enti Pubblici e/o Privati ;
- promuovere, organizzare e coordinare manifestazioni a carattere popolare , articolate in fasi culturali e di spettacolo;
- costituire cooperative che siano di supporto alle attività promosse, organizzate e patrocinate;
- promuovere o istituire centri, organismi o istituti di formazione ed istruzione professionale oppure collaborare con Enti già operanti nel settore a mezzo di corsi, anche in lingue estere , seminari, convegni e qualsiasi altra manifestazione culturale utile allo scopo;

- promuovere, istituire e coordinare attività di formazione permanente patrocinate e/o finanziate da istituzioni pubbliche e private, anche in collaborazione con strutture scolastiche e universitarie a chi è alla ricerca del primo lavoro o è già in servizio nei settori del pubblico e privati;
- promuovere scambi internazionali ispirati al principio dell'affermazione della pace ed a quello della solidarietà tra gli uomini e le nazioni;
- promuovere, organizzare e coordinare attività socio culturali sulla base anche di specifiche ricerche delle quali può essere incaricata l'Associazione da parte di Enti pubblici o privati;
- collaborare a qualsiasi iniziativa che persegua l'obiettivo della più ampia realizzazione della persona umana.

Art. 3

La durata dell'Associazione è fino al 2040.

Art. 4

L'Associazione è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e patrimoniale.



Titolo II

I Soci

Art. 5

Possono essere soci:

Tutti i cittadini che ne fanno richiesta, ne condividono gli scopi e intendano impegnarsi per la loro realizzazione;

Possono inoltre essere associate altri Enti del terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al 50% del numero delle associazioni di promozione sociale aderenti

Art. 6

Gli obblighi ed i diritti dei Soci, sono strettamente personali e non possono essere ceduti o trasferiti per qualsiasi titolo o motivo.

I soci sono tenuti ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne con gli altri soci che con i terzi, nonché all'accettazione delle norme del presente Statuto.

I soci sono tutti sottoposti ad una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo.

E' esclusa ogni limitazione in funzione della temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Art. 7

L'ammissione dei soci avviene per domanda degli interessati.

L'accettazione delle domande per l'ammissione dei nuovi soci è deliberata dal Consiglio Direttivo o dall'Assemblea dei Soci, a suo discrezionale ed insindacabile giudizio.

Il Consiglio Direttivo determina la quota (eventuale) mensile o annuale a carico dei soci.

Le iscrizioni decorrono dal 1° gennaio dell'anno in cui la domanda è accolta.

Art. 8

L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni prese dai suoi organi rappresentativi, secondo le competenze statutarie.

Ogni socio ha diritto a un voto.

Gli associati hanno diritto al voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

Il socio ha il diritto di consultare le deliberazioni dell'assemblea

La qualifica di socio può venire meno per i seguenti motivi:

per ritardato pagamento della eventuale quota sociale, a partire dal 2° mese dell'esercizio sociale;

per decadenza e cioè per la perdita di qualcuno dei requisiti in base ai quali è avvenuta l'ammissione;

per delibera di esclusione del Consiglio Direttivo per accertati motivi di incompatibilità, per aver contravvenuto alle norme ed obblighi del presente Statuto o per altri motivi che comportino

indegnità; a tale scopo il Consiglio Direttivo procederà entro il primo mese di ogni anno sociale alla revisione della lista dei soci.

Titolo III

Patrimonio e quote

sociali

Art. 9

Il Patrimonio dell'Associazione culturale è costituito da beni mobili ed immobili che pervengono all'Associazione culturale a qualsiasi titolo, da elargizioni o contributi da parte di Enti Pubblici o Privati, da persone fisiche o dagli avanzi di gestione.

Art. 10

Per l'adempimento dei suoi compiti istituzionali l'Associazione dispone delle seguenti entrate:

fondo di dotazione rappresentato dai versamenti effettuati dai Soci;

dalla quota eventuale di iscrizione da versarsi all'atto dell'ammissione all'Associazione nella misura fissata dall'Assemblea Ordinaria;

dai contributi annui ordinari, da stabilirsi annualmente dall'Assemblea Ordinaria su proposta del Consiglio Direttivo nei confronti degli associati, che aderiranno a particolari servizi forniti dall'Associazione;

da versamenti volontari degli associati;

da contributi di pubbliche amministrazioni, enti locali, istituti di credito e da enti in genere;

da sovvenzioni, donazioni o lasciti di terzi o di associazione

Art. 11

La quota di iscrizione è dovuta per tutto l'anno solare in corso qualunque sia il momento della iscrizione da parte dei nuovi soci. Il socio dimissionario o che comunque cessa di far parte dell'Associazione è tenuto al pagamento della quota sociale per tutto l'anno solare in corso.

Il socio che cessa per qualsiasi motivo di far parte dell'Associazione perde ogni diritto al patrimonio sociale.

Alla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il Rendiconto economico e finanziario che deve essere approvato dall'Assemblea entro il 31 maggio successivo, accompagnato dalla relazione del Consiglio Direttivo e del Collegio Sindacale ove previsto.



E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Titolo IV

Organi dell'Associazione

Art. 12

Sono Organi dell'Associazione culturale:

L'Assemblea dei soci;

Il Consiglio Direttivo

Il Presidente

Il Vice Presidente

Il Collegio dei revisori dei conti (ove previsto)



Art. 13

L'Associazione nell'Assemblea ha il suo organo sovrano.

Hanno diritto di partecipare all'Assemblea tutti i soci.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente in via ordinaria almeno una volta l'anno, entro il 31 maggio per l'approvazione del bilancio precedente, per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali e per presentare il bilancio preventivo dell'anno in corso. L'Assemblea può, inoltre, essere convocata sia in sede ordinaria sia in sede straordinaria:

- per decisione del Consiglio Direttivo e il Collegio dei Revisori dei Conti;

- su richiesta, indirizzata al Presidente, di almeno un terzo dei soci.

Le assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate, con preavviso di almeno 15 giorni, mediante raccomandata anche a mano o affissione nella sede dell'Associazione dell'avviso di convocazione almeno 5 giorni prima.

L'Assemblea in sede ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno dei soci.

In seconda convocazione essa è validamente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in caso di sua assenza, da persona designata dall'Assemblea.

I verbali delle riunioni dell'Assemblea sono redatti dal Segretario Generale in carica o, in sua assenza, e per quella sola Assemblea, da persona scelta dal Presidente dell'Assemblea fra i presenti.

L'Assemblea ordinaria delibera, sia in prima sia in seconda convocazione, con la maggioranza dei voti validi espressi.

In caso di parità di voti l'Assemblea deve essere chiamata subito a votare una seconda volta.

L'Assemblea straordinaria è valida se sono presenti i 3/4 degli associati e delibera, sia in prima sia in seconda convocazione con la maggioranza dei voti validi espressi e per le sole modifiche statutarie.

Le deliberazioni adottate in conformità allo Statuto obbligano tutti soci, anche se assenti, dissidenti o astenuti dal voto.

- L'assemblea vota normalmente per alzata di mano. Su decisione del Presidente e per argomenti di particolare importanza, o indicazioni nominali, la votazione può essere effettuata a scrutinio segreto. Non è ammesso il voto per delega.

All'Assemblea spettano i seguenti compiti:

in sede ordinaria

discutere e deliberare sui bilanci consuntivi e preventivi e sulle relazioni del Consiglio Direttivo;
eleggere il Presidente dell'Associazione, i Membri del Consiglio Direttivo, il Collegio dei revisori dei Conti;
approvare le domande di ammissione presentate da coloro che intendono entrare a far parte dell'Associazione in qualità di soci;
fissare, su proposta del Consiglio Direttivo, le quote eventuali di ammissione e i contributi associativi, nonché la penale per i ritardati versamenti;
deliberare sulle direttive d'ordine generale dell'Associazione e sull'attività da essa svolta e da svolgere nei vari settori di sua competenza;
deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio direttivo.

in sede straordinaria:

- deliberare sullo scioglimento dell'Associazione;
- deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto;
- deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio Direttivo.

Art. 14

Il Consiglio Direttivo è costituito da un minimo di tre ad un massimo di sette membri nominati dalla Assemblea Ordinaria.

Il Consiglio Direttivo è l'organo amministrativo liberamente eleggibile

Il Consiglio Direttivo è composto da: il Presidente, il Vice Presidente, e Consiglieri.

Il Consiglio Direttivo ha il compito di:

deliberare sulle questioni riguardanti l'attività dell'Associazione per l'attuazione delle sue finalità e secondo le direttive dell'Assemblea assumendo tutte le iniziative del caso;
predisporre i bilanci preventivi e consuntivi da sottoporre all'Assemblea;
deliberare su ogni atto di carattere patrimoniale e finanziario che ecceda l'ordinaria amministrazione;
dare parere su ogni altro oggetto sottoposto al suo esame dal Presidente o da almeno due altri membri;
procedere all'inizio di ogni anno sociale alla revisione degli elenchi dei soci per accertare la permanenza dei requisiti di ammissione di ciascun socio, prendendo gli opportuni provvedimenti in caso contrario;

in caso di necessità, verificare la permanenza dei requisiti suddetti;

deliberare l'accettazione delle domande per l'ammissione di nuovi soci;

deliberare sull'adesione e partecipazione dell'Associazione ad Enti ed istituzioni pubbliche e private, che interessano l'attività dell'Associazione stessa, designandone i rappresentanti da scegliere tra i Soci.

Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza semplice, per alzata di mano, in base al numero dei presenti. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

nominare i responsabili di settore.

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni e comunque fino all'Assemblea Ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali. Al termine del mandato i Consiglieri possono essere riconfermati.

Il Consiglio Direttivo si riunisce, sempre in unica convocazione, ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o quando lo richiedano tre componenti.

In assenza del medesimo le funzioni saranno svolte da un Membro del Consiglio designato dal Presidente.

Le riunioni del Consiglio Direttivo devono essere convocate telefonicamente o via mail almeno tre giorni prima, o mediante affissione dell'avviso di convocazione nella sede dell'associazione. I Consiglieri dovranno consegnare un modulo in cui comunicare l'avvenuto avviso.

Le riunioni del Consiglio sono valide con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi componenti e sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza, da un Consigliere designato dai presenti.

Le sedute e le deliberazioni del Consiglio sono fatte constatare da processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Art. 15

Il Presidente dell'Associazione ha la rappresentanza legale dell'associazione stessa, convoca l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, ne presiede le adunanze e firma le deliberazioni.

Il Presidente è responsabile dell'attuazione delle attività dell'Associazione, dei fatti e delle operazioni amministrative compiuti in nome e per conto dell'Associazione, delle decisioni e delle direttive assunte dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo.

Il Presidente ha la firma della corrispondenza e degli atti amministrativi.

Art. 16

Il Vice Presidente, in assenza del Presidente, esercita le stesse funzioni del Presidente di cui all'art. 15.

Art. 17

Il Segretario dell'Associazione è nominato dal Consiglio Direttivo per un triennio fra suoi componenti.

Il Segretario redige i verbali delle sedute del Consiglio Direttivo e li sottoscrive con il Presidente; tiene aggiornato il libro dei soci; cura la corrispondenza; è responsabile della tenuta dei libri dei verbali dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo ed espleta tutti i compiti di gestione amministrativa in particolare, egli cura la tenuta del libro-giornale di cassa

Art. 18

Ai Revisori dei Conti (ove previsto) spetta, nelle forme e nei limiti d'uso, il controllo sulla gestione amministrativa dell'Associazione.

Essi devono redigere la loro relazione all'Assemblea relativamente ai bilanci consuntivi predisposti dal Consiglio Direttivo.

I Revisori dei Conti sono nominati dall'Assemblea in numero di tre e durano in carica tre anni.



Essi sono rieleggibili e potranno essere scelti in tutto o in parte fra persone estranee all'Associazione avuto riguardo alla loro competenza.

Il Collegio elegge Il Presidente fra i propri membri e deve essere iscritto all'Albo dei revisori Ufficiali dei Conti.

Titolo V

Art. 19

Norme finali e generali

In caso di scioglimento per qualsiasi causa l'Assemblea designerà uno o più liquidatori determinando i poteri.

Il netto risultante dalla liquidazione sarà devoluto ad altro Ente terzo settore a fini di utilità sociale, secondo gli art. 45 del Codice del Terzo settore sentito il parere del RuntS

Particolari norme di funzionamento e di esecuzione del presente statuto potranno essere disposte con regolamento interno da elaborarsi a cura del Consiglio Direttivo.

Il presente Statuto può essere modificato con decisione dell'Assemblea.

Rinvio

Per tutto quanto non è previsto dal presente Statuto si fa rinvio alle norme di legge ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico italiano.

Approvato dall'Assemblea dei soci del 18.06.2026

Il Segretario dell'assemblea

Il Presidente dell'Assemblea

Il Presidente dell'Associazione

AGENZIA ENTRATE-UFFICIO DI FOGGIA

E' allegato all'atto privato registrato

il 26-06-26 al N. 633 Serie 3^a

Per il Dirigente Titolare

L'ADDETTO AL FRONT-OFFICE (*)

Michele RICARDI

(*) Per delega del Direttore Provinciale Michele GIMMAROTA

