



Firmato
digitalmente
da
RICCARDO
CAMBI
C. IT
O:
DISTRETTO
NOTARILE DI
FIRENZE:800
05930484

Repertorio n. 29884

Raccolta n. 14052



RICCARDO CAMBI
NOTAIO

VERBALE DI ASSEMBLEA dell'Associazione

"ASSOCIAZIONE CULTURALE ARCHETIPO"

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventititre', il giorno ventidue del mese di febbraio

- 22 febbraio 2023 -

in Bagno a Ripoli (Firenze), via Sinigaglia, n.ro 2, alle ore 16,00.

Davanti a me Dottor Riccardo Cambi, Notaio in Bagno a Ripoli (Firenze), iscritto nel Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato, e' comparso

- **Massai Riccardo**, nato a Firenze il 2 maggio 1959 domiciliato per la carica presso la sotto indicata sede, nella sua qualita' di Presidente e legale rappresentante dell'associazione **"ASSOCIAZIONE CULTURALE ARCHETIPO - O.N.L.U.S."**, con sede in Bagno a Ripoli (FI), loc. Antella, Via di Montisoni n. 10, codice fiscale n. 94064560488 e P.I. 04936090481, attualmente trasmigrata al RUNTS ed iscritta nella sezione delle APS, da ora innanzi anche "Associazione".

Io Notaio sono certo dell'identita' personale del comparente, il quale mi comunica che in questo giorno, luogo ed ora, si e' riunita l'assemblea dei soci dell'Associazione per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Modifiche allo Statuto dell'"ASSOCIAZIONE CULTURALE ARCHETIPO - O.N.L.U.S." finalizzate all'iscrizione al R.U.N.T.S. nella sezione "Altri Enti del Terzo Settore".

A norma di Statuto assume la presidenza dell'assemblea il comparente il quale mi

RICHIEDE

di redigere il verbale dell'assemblea medesima.

Il presidente constata e da' atto:

- che l'assemblea e' stata convocata nelle forme e nei termini previsti dallo Statuto, mediante rituali e tempestivi avvisi di convocazione;
- che sono presenti in proprio e per delega tutti gli associati della Associazione, e precisamente se medesimo, Giovanelli Alessandra, Pietro Massai, Maria Cecilia Trinci e Priscilla Vannini;
- che dell'Organo Amministrativo sono presenti tutti i membri in carica nelle persone di se medesimo Massai Riccardo, Presidente, ed il Vice Presidente Giovanelli Alessandra;
- che non e' stato istituito l'Organo di Controllo.

Il Presidente dichiara quindi che pertanto l'Assemblea e' regolarmente costituita ed atta a deliberare a norma di Statuto.

Passando alla trattazione del primo e unico argomento posto all'Ordine del Giorno il Presidente illustra agli intervenuti le modifiche statutarie che si rendono necessarie al fine di adeguare il vigente statuto sociale al D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017 (Codice degli Enti del Terzo Settore, da ora innanzi anche CTS) proponendo un nuovo testo di statuto come meglio precisato in appresso e venendo cosi' la Associazione ad essere disciplinata, oltre che dal CTS, anche dal Codice Civile e da ogni altra applicabile normativa di natura primaria o secondaria e dallo statuto di cui in appresso, che verra' a sostituire quello attuale.

Sottolinea inoltre che il nuovo Statuto verra' depositato a cura del Notaio

rogante, verificata da parte di quest'ultimo la sussistenza delle condizioni previste dalla legge per l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) che e' stato reso operativo dal 23 novembre 2021 dal decreto del Ministero del Lavoro del 26 ottobre 2021.

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 22, comma 4, del CTS vi e' la necessita' della sussistenza di un patrimonio minimo per le associazioni pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila e zero centesimi) e pertanto e' stato dato incarico alla dr.ssa Francesca De Riso di predisporre una relazione giurata del patrimonio dell'associazione, relazione datata 16 febbraio 2023, che e' stata giurata con verbale a rogito Notaio Filippo Russo di Firenze in data 17 febbraio 2023 rep. 19608 e che si allega in originale sotto la lettera **"A"**.

Il perito, in tale relazione, attesta la sussistenza, dei requisiti patrimoniali previsti dall'art. 22 del CTS.

Precisa inoltre che l'Associazione e' gia' dotata di personalita' giuridica essendo stata riconosciuta ed iscritta al n. 463 del Registro Persone Giuridiche presso la Regione Toscana e manterra' tale condizione pur dopo l'iscrizione al RUNTS nella sezione "Altri Enti".

Tra le modifiche proposte sottolinea, in particolare:

(i) la modifica della denominazione sociale, con l'indicazione di ente del Terzo settore o l'acronimo ETS, precisando che secondo quanto riportato dal D.Lgs. 117/2017 di tale indicazione dovra' farsi uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico una volta iscritta;

(ii) il perseguimento di finalita' civiche, solidaristiche e di utilita' sociale, senza scopo di lucro mediante lo svolgimento di attivita' di interesse generale;

(iii) inserimento della possibilita' di costituire i patrimoni destinati;

(iv) adeguamento dell'articolo relativo alla tenuta dei libri sociali per allinearli alle prescrizioni del CTS;

(v) la modifica dell'articolo relativo all'estinzione e devoluzione del patrimonio per allinearli alle prescrizioni del CTS.

Il Presidente consegna a me Notaio il testo aggiornato dello statuto della Associazione contenente le modifiche singolarmente illustrate agli intervenuti, che allego sotto la lettera **"B"** e dichiara aperta la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in votazione l'approvazione del nuovo statuto nella sua interezza al fine di procedere poi all'iscrizione alla sezione "Altri Enti" della Associazione al Registro degli Enti del Terzo Settore.

Accogliendo la proposta del Presidente all'unanimita' dei voti espressi per dichiarazione di voto l'assemblea

DELIBERA

1. di adottare il nuovo statuto della Associazione, composto da numero tredici articoli il cui testo si intende qui integralmente riportato, recante l'integrale sostituzione dello statuto vigente e riprodotto nel documento allegato sotto la lettera **"B"**.

2. di prendere atto che tale statuto esplichera' effetti con l'iscrizione della Associazione nel RUNTS;

3. di dare mandato al Presidente del Consiglio di Amministrazione affinché abbia ad apportare al presente verbale e all'allegato statuto quelle modifiche e integrazioni eventualmente richieste ai fini dell'iscrizione al

RUNTS; _____

4. di dare mandato al Presidente di sottoscrivere tutte le istanze, richieste, documenti necessari o anche solo opportuni al conseguimento dell'iscrizione al RUNTS producendo tutta la documentazione a cio' necessaria.

5. Preso atto della relazione del perito allegata che attesta la conformità ai requisiti patrimoniali minimi richiesti dall'art. 22 del CTS, di dare mandato al Notaio verbalizzante di procedere a tutto quanto necessario al fine di conseguire l'iscrizione al RUNTS dell'associazione con la qualifica di ETS nella sezione "Altri Enti del Terzo Settore" conservando la personalità giuridica.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, l'assemblea si chiude alle ore 16,20. _____

Le spese del presente verbale e sue consequenziali sono a carico della Associazione.

Si chiedono tutte agevolazioni di legge. _____

Il componente mi dispensa dalla lettura degli allegati. _____

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente verbale sotto la mia direzione salvo quanto di pugno su sei facciate di due fogli che ho letto al Presidente in assemblea.

Egli lo approva e lo sottoscrive con me Notaio alle ore 16,30. _____

f.to Riccardo Massai

f.to Riccardo Cambi Notaio

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

RELAZIONE GIURATA DEL PATRIMONIO DELLA
"ASSOCIAZIONE CULTURALE ARCHETIPO"

ALLA DATA DEL 31 OTTOBRE 2022

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 22 DEL D.LGS. N. 117/2017

ALLEGATO DI LETTERA A
ALL'ATTO REP. N. 20884

14052

L'Associazione Culturale Archetipo, associazione costituita con atto pubblico rogato in data 16 aprile 1997 dal notaio Paolo Nasti, rep. 59791 racc. n. 59/70, in vista dell'iscrizione della stessa al RUNTS e alla conseguente acquisizione della qualifica di Ente del Terzo settore, ai sensi del D.Lgs 117/2017, ha conferito mandato, in qualità di revisore legale, alla sottoscritta dott.ssa Francesca De Riso iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Firenze al n. 1913/A, iscritta nel registro dei Revisori Contabili con decreto del Ministero di Grazia e Giustizia del 23.10.2009 al n. 156229 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.86 del 06.11.2009, di verificare la sussistenza dei requisiti patrimoniali previsti dall'art. 22 del D.Lgs. 117/2017.

La sottoscritta, nell'assolvimento di detto incarico, in piena e assoluta indipendenza rispetto a qualsivoglia soggetto direttamente o indirettamente interessato o coinvolto in tale valutazione, prende atto della situazione patrimoniale dell'associazione alla data del 31 ottobre 2022, da cui risulta un patrimonio netto contabile di complessivi euro 62.378,88 dovendo pertanto attestare la sussistenza dei requisiti patrimoniali richiesti dall'art. 22 del D.Lgs. 117/2017.

In particolare, nel prendere atto della situazione patrimoniale della associazione alla data del 31/10/2022 ho verificato innanzitutto che tale situazione fosse coerente con lo stato patrimoniale contenuto nel bilancio di esercizio dell'associazione riferito all'esercizio 2021, regolarmente approvato dall'assemblea dei soci in data 27.4.2022.

Passando all'analisi delle macro categorie più significative del bilancio d'esercizio si procede all'esame della consistenza delle immobilizzazioni materiali.

Le immobilizzazioni materiali nette, complessivamente ammontanti ad Euro 2.749,38, risultanti dal registro beni ammortizzabili, riguardano essenzialmente attrezzatura di scena, computer e macchinari da ufficio. Le risultanze del registro dei beni ammortizzabili sono conformi a quanto iscritto nello stato patrimoniale.

Sulla base delle verifiche compiute l'esperto ritiene che il valore netto contabile dei singoli beni, risulti rispondente ad un criterio in grado di esprimere, con ragionevole approssimazione, l'effettiva funzionalità ed il grado di utilizzazione dei beni nello svolgimento dell'attività istituzionale dell'ente.

Riguardo al capitale di funzionamento, intendendosi per tale l'importo di debiti e crediti a breve periodo (rimanenze di merce, clienti, fornitori, debiti tributari di periodo ecc..) la sottoscritta, facendo pieno affidamento sulla corretta tenuta della contabilità sociale, ha verificato che le poste inserite nella situazione patrimoniale della associazione al 31/10/2022, risultassero coerenti con quelle inserite nel bilancio al 31 dicembre 2021 regolarmente approvato e con le attività istituzionali svolte dell'associazione, iscritte secondo criteri di funzionamento in relazione

francesca de riso



alle quali ritiene di non dover prendere in considerazione alcuna svalutazione.

La sottoscritta ha altresì esaminato la documentazione bancaria a supporto delle registrazioni contabili riportate nel mastrino intestato al conto corrente bancario Intesa San Paolo SPA da cui ha rilevato la giacenza sul relativo conto corrente di somme liquide e disponibili non inferiori alla somma richiesta dall'art. 22 del D.Lgs. 117/2017 e conformi alle risultanze riportate nella situazione contabile alla data del 31/10/2022.

E' stato fatto quindi pieno affidamento sulla veridicità e completezza dei sopraelencati dati forniti e delle informazioni ricevute nell'espletamento dell'incarico, che non ha comportato lo svolgimento di procedure di revisione contabile, né lo svolgimento di procedure limitate di verifica finalizzate all'individuazione di errori, inesattezze, passività latenti di qualsiasi natura (fiscale, legale, previdenziale o di altro genere), non riflesse nei conti e nelle informazioni messe a disposizione degli organi dell'associazione.

La presente relazione è valida solo in relazione ai dati ottenuti e non potrà essere utilizzata per motivi diversi ed in contesti diversi da quelli testé indicati se non con il consenso scritto della sottoscritta dott.ssa Francesca De Riso.

La sottoscritta quindi, per tutte le considerazioni effettuate, tenuto conto della documentazione di riferimento esaminata, della natura e le finalità dell'incarico, delle ipotesi e delle limitazioni adottate, ritiene di poter attestare in capo all'Associazione Culturale Archetipo" la sussistenza, alla data della situazione patrimoniale allegata alla presente relazione, di un patrimonio netto contabile pari ad euro ad Euro 62.278,88.

La sottoscritta attesta la sussistenza in capo alla Associazione dei requisiti patrimoniali previsti dall'art. 22 del D.Lgs. 117/2017.

Firenze, 16 febbraio 2023

Dott.ssa Francesca De Riso



The block contains a handwritten signature of Francesca De Riso and a circular professional stamp. The stamp is from the 'Ordine dei Dottori Commercialisti degli Esperti Contabili di Firenze' (Order of Chartered Accountants and Tax Experts of Florence). It includes the text 'FRANCESCO DE RISO - N. 11913' and 'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DEGLI ESPERTI CONTABILI DI FIRENZE'.

Allegato: Situazione patrimoniale ed economica della "Associazione Culturale Archetipo" alla data del 31 ottobre 2022.

DATA: 31/10/2022

BILANCIO IV DIRETTIVA CEE

PAGINA Nr.: 1

ARCHETIPO ASSOCIAZIONE CULTURALE

P.IVA : 04936090481

S T A T O P A T R I M O N I A L E

DESCRIZIONE VOCE

E S E R C I Z I O 22/22

A T T I V O

A) CREDITI V/SOCI PER VERS.ANCORA DOVUTI

Parte richiamata

0,00

Parte da richiamare

0,00

T O T A L E A) CREDITI V/SOCI PER VERS.ANCORA DOVUTI

0,00

B) IMMOBILIZZAZIONI

I) Immobilizzazioni Immateriali

1) Costi di impianto e ampliamento

0,00

2) Costi di sviluppo

0,00

3) Diritti di brevetto ind. e utilizzo opere ing.

0,00

4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili

0,00

5) Avviamento

0,00

6) Immobilizzazioni in corso e acconti

0,00

7) Altre

0,00

T O T A L E I) Immobilizzazioni Immateriali

0,00

II) Immobilizzazioni Materiali

1) Terreni e fabbricati

0,00

2) Impianti e macchinari

0,00

3) Attrezzature industriali e commerciali

927,82

123002 ATTREZZATURA VARIA E MINUTA

1.292,10

123018 ATTREZZATURA SPECIFICA

4.400,15

123005 F.DO AMM.TO ATTREZZATURA VARIA E MINUTA

756,20-

123019 F.DO ATTREZZ.SPECIFICA

4.008,23-

4) Altri beni

1.821,56

124001 MOBILI E MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO

1.819,67

124002 MACCHINE UFF. ELETTRMECCANICHE ED ELETTRONICHE

4.923,57

124007 F.DO AMM.TO MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO

849,47-

124008 F.DO AMM.TO MACCHINE UFF. ELETTRM./ELETTRONICHE

4.072,21-

5) Immobilizzazioni in corso e acconti

0,00

T O T A L E II) Immobilizzazioni Materiali

2.749,38

III) Immobilizzazioni Finanziarie

1) Partecipazioni in

a) Imprese controllate

0,00

b) Imprese collegate

0,00

c) Imprese controllanti

0,00

d) Imprese sottop. al controllo delle controllanti

0,00

d-bis) Altre imprese

0,00

TOTALE 1) Partecipazioni in

0,00

2) Crediti

a) Verso imprese controllate

0,00

1) Entro 12 mesi

0,00

2) Oltre 12 mesi

0,00

b) Verso imprese collegate

0,00

1) Entro 12 mesi

0,00

2) Oltre 12 mesi

0,00

c) Verso controllanti

0,00

1) Entro 12 mesi

0,00

2) Oltre 12 mesi

0,00

d) Verso Imprese sottop. controllo di controllanti

0,00

1) Esigibili entro l'esercizio successivo

0,00

2) Esigibili oltre l'esercizio successivo

0,00

d-bis) Verso altri

0,00



0 1 21 069507 326 0

Handwritten signature



S T A T O P A T R I M O N I A L E

DESCRIZIONE VOCE

E S E R C I Z I O 22/22

Esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	

TOTALE 2) Crediti	0,00	
3) Altri titoli	0,00	
4) Strumenti finanziari derivati attivi	0,00	

TOTALE III) Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	
	=====	

TOTALE B) IMMOBILIZZAZIONI		2.749,38
		=====
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I) Rimanenze		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavor.	0,00	
3) Lavori in corso su ordinazione	0,00	
4) Prodotti finiti e merci	2.477,95	
154002 MERCI	2.477,95	
5) Acconti	0,00	

TOTALE I) Rimanenze	2.477,95	
	=====	
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita	0,00	
II) Crediti		
1) Verso clienti	19.985,70	
a) Crediti vs clienti esigibili entro 12 mesi	19.985,70	
162001 CREDITI PER FATTURE EMESSE	19.985,70	
2) Verso imprese controllate	0,00	
3) Verso imprese collegate	0,00	
4) Verso controllanti	0,00	
5) Verso Imprese sottop. a controllo controllanti	0,00	
5-bis) Crediti tributari	14.971,45	
Esigibili entro l'esercizio successivo	14.971,45	
170041 ERARIO C/RITENUTE SU CONTRIBUTI	4.089,00	
170024 ERARIO C/CREDITI PER RIMBORSI IMPOSTE DIPENDENTI	0,00	
170040 CREDITO BONUS DL 66/2014 art.1	124,92	
170001 IVA C/ACQUISTI	885,29	
170002 IVA C/ACQUISTI INTRA	36,94	
170006 ERARIO C/IVA DA COMPENSARE (ENTRO 12 MESI)	7.332,30	
170023 ERARIO C/ACCONTI IRAP	0,00	
170017 ERARIO C/IRAP DA COMPENSARE (ENTRO 12 MESI)	0,00	
173014 IRES CREDITO	2.503,00	
5-ter) Imposte anticipate	0,00	
5-quater) Verso altri	37.556,82	
Esigibili entro l'esercizio successivo	240,00	
174009 DEPOSITI CAUZIONALI (ENTRO 12 MESI)	240,00	
174024 FORNITORI C/ANTICIPI	0,00	
Esigibili oltre l'esercizio successivo	37.316,82	
173007 CAUZIONI SIAE	525,82	
173013 CONTRIBUTI DA INCASSARE	36.791,00	
173085 CREDITI V/SO BOX OFFICE	0,00	

TOTALE II) Crediti	72.513,97	
	=====	
III) Attivita' finanz.che non costit.immobil.		
1) Partecipazione in imprese controllate	0,00	
2) Partecipazione in imprese collegate	0,00	
3) Partecipazioni in imprese controllanti	0,00	

DATA: 31/10/2022

BILANCIO IV DIRETTIVA CEE

PAGINA Nr.: 3

ARCHETIPO ASSOCIAZIONE CULTURALE

P.IVA : 04936090481

S T A T O P A T R I M O N I A L E

DESCRIZIONE VOCE

E S E R C I Z I O 22/22

3-bis) Partecip. impr. sottop. contr. controllanti

0,00

4) Altre partecipazioni

0,00

5) Strumenti finanziari derivati attivi

0,00

6) Altri titoli

0,00

Attività finanziarie gestione accentrata tesorer.

0,00

T O T A L E III) Attività finanz. che non costit. immobil.

0,00

IV) Disponibilità liquide

1) Depositi bancari e postali

26.581,28

181390 C/C 22570/00 CRF ARCHETIPO

26.581,28

2) Assegni

0,00

3) Denaro e valori in cassa

3.431,70

183001 CASSA

2.707,42

183019 CARTA PREPAGATA SUPERFLASH ARCHETIPO

4,77

183020 CARTA PREPAGATA N.460514 ARCHETIPO

719,51

T O T A L E IV) Disponibilità liquide

30.012,98

T O T A L E C) ATTIVO CIRCOLANTE

105.004,90

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Risconti attivi

1.017,25

192001 RISCONTI ATTIVI

1.017,25

T O T A L E D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

1.017,25

T O T A L E A T T I V O

108.771,53

P A S S I V O

A) PATRIMONIO NETTO

I) Capitale

51.717,82

201006 PATRIMONIO NETTO

51.717,82

II) Riserva da sovrapprezzo azioni

0,00

III) Riserve di rivalutazione

0,00

IV) Riserva legale

0,00

V) Riserve statutarie

0,00

VI - Altre riserve, distintamente indicate

0,00

Riserva straordinaria

0,00

Riserva da deroghe ex articolo 2423 Codice Civile

0,00

Varie altre riserve

0,00

VII - Riserva operaz. copertura flussi attesi

0,00

VIII) Utili (perdite) portati a nuovo

0,00

205002 UTILE DELL'ESERCIZIO

0,00

IX) Utile (perdita) dell'esercizio

10.561,06

205002 UTILE DELL'ESERCIZIO

10.561,06

Perdita ripianata nell'esercizio

X - Riserva negativa azioni proprie in portafoglio

T O T A L E A) PATRIMONIO NETTO

62.278,88

B) FONDO PER RISCHI E ONERI

1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili

2) Per imposte, anche differite

3) Strumenti finanziari derivati passivi

4) Altri

0,00



S T A T O P A T R I M O N I A L E

DESCRIZIONE VOCE

E S E R C I Z I O 22/22

T O T A L E B) FONDO PER RISCHI E ONERI

0,00

C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

0,00

D) DEBITI

1) Obbligazioni

0,00

2) Obbligazioni convertibili

0,00

3) Debiti verso soci per finanziamenti

17.500,00

b) Finanziamento soci oltre 12 mesi

17.500,00

223004 SOCI C/APPORTI

17.500,00

4) Debiti verso banche

0,00

a) Entro 12 mesi

0,00

b) Oltre 12 mesi

0,00

5) Debiti verso altri finanziatori

0,00

6) Acconti

0,00

a) Acconti entro 12 mesi

0,00

b) Acconti oltre 12 mesi

0,00

7) Debiti verso fornitori

5.876,03

a) Debiti verso fornitori entro 12 mesi

5.876,03

231001 DEBITI PER FATTURE RICEVUTE (ENTRO 12 MESI)

1.726,16-

231004 DEB. FATT.DA RICEVERE (ENTRO 12 MESI-NO ANAGR.)

7.602,19

b) Debiti verso fornitori oltre 12 mesi

0,00

8) Debiti rappr.da titoli di credito

0,00

a) Entro 12 mesi

0,00

b) Oltre 12 mesi

0,00

9) Debiti verso imprese controllate

0,00

a) Entro 12 mesi

0,00

b) Oltre 12 mesi

0,00

10) Debiti verso imprese collegate

0,00

a) Entro 12 mesi

0,00

b) Oltre 12 mesi

0,00

11) Debiti verso controllanti

0,00

a) Entro 12 mesi

0,00

b) Oltre 12 mesi

0,00

11-bis) Debiti v/impr. sottop. contr. controllanti

0,00

Esigibili entro l'esercizio successivo

0,00

Esigibili oltre l'esercizio successivo

0,00

12) Debiti tributari

10.224,16

a) Entro 12 mesi

10.224,16

241001 DEBITO PER IRES A SALDO

600,00

241002 DEBITO PER IRAP A SALDO

3.225,00

245007 IVA C/VENDITE

1.356,94

245008 IVA C/CORRISPETTIVI

701,63

242003 DIPENDENTI CARROZZA C/IRPEF

0,00

245051 DIPENDENTI C/IRPEF

1.854,77

245003 RITENUTE IRPEF SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO

2.199,98

245015 RITENUTE ADDIZ.LE REG.LE

144,30

245001 RITENUTE ADDIZ.LE COM.LE

141,54

b) Oltre 12 mesi

0,00

13) Debiti v/ist. di previdenza e sic.

4.639,58

a) Debiti previdenziali entro 12 mesi

4.330,58

243001 DEBITI V/INPS PER DIPENDENTI (ENTRO 12 MESI)

3.448,37

243004 DEBITI VERSO INAIL

878,75

245041 DEBITI V/ENTE BILATERALE

3,46

b) Debiti previdenziali oltre 12 mesi

309,00

242002 DEBITI V/INPS DIPENDENTI CARROZZA

309,00

14) Altri debiti

8.252,88

a) Altri debiti entro 12 mesi

8.252,88

245032 DEBITI DIVERSI (ENTRO 12 MESI)

0,00

245040 DIPENDENTI CARROZZA C/STIPENDI

960,88

DATA: 31/10/2022

BILANCIO IV DIRETTIVA CEE

PAGINA Nr.: 5

ARCHETIPO ASSOCIAZIONE CULTURALE

P.IVA : 04936090481

S T A T O P A T R I M O N I A L E

DESCRIZIONE VOCE

E S E R C I Z I O 22/22

245050 DIPENDENTI C/STIPENDI

7.292,00

T O T A L E D) DEBITI

46.492,65

E) RATEI E RISCONTI PASSIVI

0,00

T O T A L E P A S S I V O

108.771,53

CONTI D'ORDINE

Sistema improprio beni terzi presso l'impresa

T O T A L E Sistema improprio beni terzi presso l'impresa

0,00

Sistema improprio impegni assunti in azienda

T O T A L E Sistema improprio impegni assunti in azienda

0,00

Sistema improprio rischi assunti dall'impresa

Fideiussioni

0,00

Avalli

0,00

Altre garanzie personali

0,00

Garanzie reali

0,00

Altri rischi

0,00

T O T A L E Sistema improprio rischi assunti dall'impresa

0,00

Altri conti d'ordine

T O T A L E Altri conti d'ordine

0,00

T O T A L E CONTI D'ORDINE

0,00

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

116.362,99

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni

401001 VENDITE PROD. FINITI E MERCI ITALIA CON FATTURA

0,00

401016 VENDITE BAR

27.660,58

410002 RICAVI DA FATTURE EMESSE

74.803,57

410003 DISTINTE INCASSO PRODUZIONE

13.898,84

2) Variaz. riman. prod. in lav. semilav. e finiti

0,00

3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione

0,00

4) Incrementi di immobilizz. per lavori interni

0,00

5) Altri ricavi e proventi

84.271,50

Contributi in conto esercizio

83.866,39

410001 CONTRIBUTI

83.866,39

Altri

405,11

408015 ARROTONDAMENTI ATTIVI

5,10

410012 QUOTE SOCIALI

400,00

T O T A L E A) VALORE DELLA PRODUZIONE

116.362,99

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Per materie prime, sussid., di consumo e merci

325034 SPESE UFFICIO-CANCELLERIA

553,59-

325180 CARBURANTE PARZIAL.DEDUCIBILE DED.20%

207,47-

301019 ACQUISTO MERCI BAR

16.027,62-

7) Per servizi

325073 MANUTENZIONI E RIPARAZIONI DETRAIBILI

1.569,18-

305103 CONSULENZE COMMERCIALI E MARKETING

100,00-

88.814,91-



C O N T O E C O N O M I C O

DESCRIZIONE VOCE	E S E R C I Z I O 22/22	
325022 SERVIZI DA TERZI	2.895,49-	
325105 CONSULENZA AMMINISTRATIVA	6.900,40-	
325026 TELEFONICHE TEL.FISSI 80%	570,86-	
325125 TELEFONICHE CELL.80%	493,45-	
325099 SPESE BANCARIE - COMMISSIONI	2.043,56-	
325167 ASSICURAZIONI	1.722,37-	
325012 AUTOSTRADE	23,70-	
325041 RISTORANTI	291,81-	
325042 HOTEL	1.277,55-	
325047 VIAGGI ARTISTI	1.616,43-	
325113 OSPITALITA'	253,51-	
306008 CONTRIBUTI INPS SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	402,47-	
306108 CONTRIBUTI ENPALS LAVORO AUTONOMO	6.294,89-	
324025 CORSI AGGIORNAMENTO	397,00-	
325018 ALLESTIMENTO	1.460,51-	
325023 COMPAGNIE	13.351,97-	
325033 POSTALI	22,70-	
325039 PRESTAZIONI PROFESSIONALI	12.217,84-	
325040 COLLABORAZIONI OCCASIONALI	21.171,89-	
325078 PIE' DI LISTA ANALITICO	3.453,34-	
325123 PUBBLICITA'	1.648,38-	
325182 SITO WEB	871,34-	
325190 DIRITTI BOX OFFICE	595,91-	
325194 UTILIZZO STRUTTURA	350,00-	
325214 LABORATORI	500,00-	
325338 VOUCHER INPS	6.318,36-	
8) Per godimento di beni di terzi		810,39-
325070 NOLEGGIO FILM CINEMA	310,00-	
325200 NOLEGGIO FURGONE	152,33-	
325015 NOLEGGI BENI VARI	348,06-	
9) Per il personale		72.457,11-
a) Salari e stipendi	54.285,46-	
310044 STIPENDI	44.713,40-	
310056 STIPENDI CARROZZA	9.572,06-	
b) Oneri sociali	18.171,65-	
310051 CONTRIBUTI ENPALS-INPS	13.860,22-	
310057 CONTRIBUTI INPS CARROZZA	3.103,27-	
311021 CONTRIBUTI E.B.T.	15,47-	
311001 CONTRIBUTI ASSIC. OBBLIGATORIE CONTRO INFORTUNI	1.192,69-	
c) Trattamento di fine rapporto	0,00	
d) Trattamento di quiescenza e simili	0,00	
e) Altri costi	0,00	
10) Ammortamenti e svalutazioni		751,20-
b) Ammortamento immobilizzazioni materiali		751,20-
316014 AMM.TO ATTREZZATURA VARIA E MINUTA	58,25-	
316016 AMM.TO MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO	115,50-	
316017 AMM.TO MACCHINE UFF. ELETTRON./ELETTRONICHE	408,22-	
316028 AMM.TO ALTRI BENI STRUMENTALI	169,23-	
11) Variaz. rim.mat.prime, suss. di cons. e merci		404,55
405022 RIMANENZE FINALI MERCI	404,55	
12) Accantonamenti per rischi	0,00	
13) Altri accantonamenti		0,00
14) Oneri diversi di gestione		7.955,15-
325013 S.I.A.E.	1.166,31-	
333050 IMPOSTA DI BOLLO	132,50-	
324011 DIRITTO ESAZIONE ANNUALE C.C.I.A.A.	18,00-	
325002 COSTUMI	468,61-	
325008 TIPOGRAFICHE	3.621,11-	
325019 LIBRI-AGGIORN.CULTURALE-RIVISTE	119,41-	

DATA: 31/10/2022

BILANCIO IV DIRETTIVA CEE

PAGINA Nr.: 7

ARCHETIPO ASSOCIAZIONE CULTURALE

P.IVA : 04936090481

C O N T O E C O N O M I C O

DESCRIZIONE VOCE

E S E R C I Z I O 22/22

333057 SOPRAVVENIENZE PASSIVE	946,12-	
324006 VALORI BOLLATI E FRANCOBOLLI	142,00-	
324009 ARROTONDAMENTI PASSIVI	8,85-	
324023 QUOTE ASSOCIATIVE	455,00-	
324026 SPESE VARIE DEDUCIBILI	105,86-	
325031 ACQUISTO MATERIALE PER PULIZIE	114,69-	
325037 TASSA RIFIUTI	78,00-	
325038 BENI INF.516,46	84,90-	
325206 DISPOSITIVI E DISINFETTANTI OBBLIGHI COVID IST.	65,40-	
331032 SANZIONI	411,79-	
333025 COSTI NON DEDUCIBILI	16,60-	
T O T A L E B) COSTI DELLA PRODUZIONE		187.172,89-
DIFFER. TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		13.461,60
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazioni		0,00
da imprese controllate	0,00	
da imprese collegate	0,00	
da imprese controllanti	0,00	
da imprese sottop. controllo controllanti	0,00	
altri	0,00	
17) Interessi e altri oneri finanziari		0,54-
- verso imprese controllate	0,00	
- verso imprese collegate	0,00	
- verso imprese controllanti	0,00	
- verso imprese sottop. controllo controllanti	0,00	
Altri		0,54-
331012 INTERESSI PASSIVI DI MORA	0,54-	
17-bis) Utili e perdite su cambi		0,00
T O T A L E C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		0,54-
D) RETTIFICHE VALORE ATTIV. E PASSIV. FINANZIARIE		0,00
18) Rivalutazioni		0,00
a) di partecipazioni	0,00	
b) di immobilizz.finanziarie (non partecipazioni)	0,00	
c) di titoli iscritti nell'attivo circ.(non part.)	0,00	
d) di strumenti finanziari derivati	0,00	
di attivita'finanz. gestione accentrata tesoreria	0,00	
19) Svalutazioni		0,00
a) di partecipazioni	0,00	
b) di immobilizzazioni finanziarie (non partec.)	0,00	
c) di titoli iscritti nell'att.circol. (non part.)	0,00	
d) di strumenti finanziari derivati	0,00	
di attivita'finanz. gestione accentrata tesoreria	0,00	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D)		13.461,06
20) Imposte sul reddito dell'es., corr./ant./diff.		2.900,00-
Imposte correnti	2.900,00-	
361001 IRES	600,00-	
361002 IRAP	2.300,00-	
Imposte relative ad esercizi precedenti	0,00	
Imposte differite e anticipate	0,00	
Proventi (oneri) adesione consolidato/trasparenza	0,00	
21) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO		10.561,06



Handwritten signature

DATA: 31/10/2022

BILANCIO IV DIRETTIVA CEE

PAGINA Nr.: 8

ARCHETIPO ASSOCIAZIONE CULTURALE

P.IVA : 04936090481

C O N T O E C O N O M I C O

DESCRIZIONE VOCE

E S E R C I Z I O 22/22

205002 UTILE DELL'ESERCIZIO

10.561,06

Repertorio n. 19608

ASSEVERAZIONE DI PERIZIA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitré e questo giorno diciassette del
mese di febbraio, in Firenze, Via Bezzacca n. 18.

- 17 febbraio 2023 -

Innanzi a me Dott. Filippo Russo, Notaio in Firenze,
iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di
Firenze, Pistoia e Prato

è comparso la signora

- **DE RISO FRANCESCA**, nata a Firenze (FI) il giorno 11
luglio 1970, residente in Firenze (FI), Via Quintino
Sella n. 14, codice fiscale DRS FNC 70L51 D612J,
della cui identità personale sono certo, la quale mi
chiede di asseverare con giuramento la suestesa perizia
di stima.

Aderendo alla richiesta io Notaio ammonisco ai sensi di
legge la comparente la quale presta giuramento ripetendo
la seguente formula:

"Giuro di aver bene e fedelmente proceduto all'incarico
a me affidato e di non aver avuto altro scopo che quello
di far conoscere al giudice la verità.".

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto datti-
loscritto da persona di mia fiducia e sotto la mia dire-
zione salvo quanto di pugno su una facciata fin qui di



un foglio che ho letto alla comparente. Essa l'approva e
lo sottoscrive con me Notaio.

Francesco De Riso



STATUTO DELLA ASSOCIAZIONE

"ARCHETIPO ETS"

ART. 1 Costituzione e denominazione

E' costituita l'Associazione denominata "ARCHETIPO Ente del Terzo Settore o in forma abbreviata ETS" d'ora in avanti "Associazione"

ART. 2 Sede e durata

L'Associazione ha sede in Bagno a Ripoli (Firenze) ed ha durata a tempo indeterminato.

L'indirizzo nel Comune puo' essere fissato con delibera del Consiglio Direttivo.

ART. 3 Scopo

L'Associazione e' costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalita' civiche, solidaristiche e di utilita' sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di attivita' di interesse generale.

Tali finalita' saranno perseguite anche tramite la diffusione e l'attuazione del principio di pari opportunita' fra donna e uomo, fra diversamente abili e normodotati, fra omosessuali ed eterosessuali, e piu' in generale tra persone appartenenti a condizioni di qualsiasi natura fra loro diverse.

In particolare le predette finalita' si esplicano attraverso le seguenti attivita' di cui all'art.5 CTS:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonche' le attivita' culturali di interesse sociale con finalita' educativa (art. 5, comma 1, lett. d, CTS);

- organizzazione e gestione di attivita' culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attivita', anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attivita' di interesse generale di cui all'art. 5, CTS (art. 5, comma 1, lett. i, CTS);

- radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni (art. 5, comma 1, lett. j, CTS);

- organizzazione e gestione di attivita' turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (art. 5, comma 1, lett. k, CTS);

- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della poverta' educativa (art. 5, comma 1, lett. l, CTS);

- cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni; 20/6/2021 Normattiva - Stampa <https://www.normattiva.it/do/atto/export/6/100> (art. 5, comma 1, lett. n, CTS);

- accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti (art. 5, comma 1, lett. r, CTS);

- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attivita' di interesse generale a norma del presente articolo (art. 5, comma 1, lett. u, CTS);

- promozione della cultura della legalita', della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata (art. 5, comma 1, lett. v, CTS);

ALLEGATO DI

LETTERA "B"

REP.29884/14052

• riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalita' organizzata (art. 5, comma 1, lett. z, CTS).

Nello specifico l'Associazione si occupa di attivita' teatrale intesa come momenti di ricerca, produzione, promozione, valorizzazione, sviluppo e distribuzione del teatro e piu' in generale di tutte le attivita' artistiche e culturali inclusa la valorizzazione del patrimonio culturale.

L'Associazione si occupa anche di promuovere, sviluppare, organizzare e gestire attivita' didattica di scuola e formazione nell'ambito culturale con particolare riferimento al mondo del teatro e delle arti performative. Promuove inoltre la consapevolezza del corpo e del movimento, l'educazione somatica e l'educazione attiva come base per i processi di apprendimento.

In particolare l'Associazione, quindi, potra' a titolo puramente esemplificativo e non tassativo nell'ambito delle attivita' di interesse sociale:

- svolgere attivita' letterarie, teatrali, fotografiche, musicali e cinematografiche, iniziative pubblicistiche ed editoriali;
- organizzare concerti, incontri, dibattiti, conferenze, seminari, recitals, animazione, spettacoli e manifestazioni in genere;
- allestire spettacoli artistici e culturali, mostre, esposizioni, convegni, istituire premi;
- allestire e/o partecipare a spettacoli teatrali, opere, balletti e manifestazioni cinematografiche, televisive, editoriali, radiofoniche e di ogni altro mezzo di diffusione;
- promuovere e gestire corsi di avviamento, perfezionamento e formazione in ogni campo artistico (musica, danza, teatro ed altre attivita' artistiche);
- promuovere e gestire corsi ginnastica in senso lato, di Yoga e discipline analoghe;
- favorire, promuovere ed incentivare altre associazioni o gruppi con analoghi intenti e finalita';
- promuovere e gestire corsi terapeutici a scopo sociale per creare pari opportunita' ai settori piu' emarginati della realta' sociale; allestire eventi a scopo benefico.

Tutte le attivita' suddette possono essere effettuate sia in Italia che all'estero ed avvalendosi dell'opera di associati e non associati.

Per il raggiungimento delle proprie finalita' l'Associazione potra' collaborare con, o aderire a, qualsiasi ente pubblico o privato, locale, nazionale o internazionale, e riceverne contributi o sovvenzioni di qualsiasi natura, nonche' aderire a, o collaborare nel modo che riterra' piu' opportuno con, altre associazioni, strutture, individui, gruppi o movimenti che abbiano finalita' in armonia con i propri scopi e con i quali ritenga utile avere collegamenti.

L'Associazione potra' svolgere attivita' diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attivita' di interesse generale sopra riportate, secondo i criteri e limiti previsti dall'art. 6 comma 1 del D.Lgs. n. 117/2017.

Essa potra' infine esercitare attivita' di raccolta fondi, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 117/2017, al fine di finanziare le proprie attivita' di interesse generale, anche in forma organizzata e continuativa, anche attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, nel rispetto dei principi di verita', trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori

e con il pubblico.

ART. 4 Soci

Il numero dei soci e' illimitato.

I soci si distinguono in tre categorie: fondatori, onorari e ordinari.

Sono Soci Fondatori dell'Associazione i soci che hanno sottoscritto l'Atto Costitutivo.

Sono Soci Onorari tutti coloro che si sono distinti nel campo delle arti e della cultura in senso lato, previo parere favorevole dei soci fondatori.

La qualifica di socio onorario comporta l'assunzione di diritti od obblighi nei confronti dell'Associazione, escluso l'obbligo di versamento della quota associativa, e da' diritto al voto nell'assemblea dei soci.

Sono Soci Ordinari tutti coloro che chiedono di aderire all'Associazione e si impegnino a rispettarne interamente le norme che la disciplinano, versando le quote associative di volta in volta stabilite.

La qualifica di socio onorario comporta l'assunzione di diritti od obblighi nei confronti dell'Associazione e da' diritto al voto nell'assemblea dei soci.

I soci ordinari, previo parere favorevole dell'assemblea dei soci in sede ordinaria, possono prestare la loro opera a favore dell'Associazione; in tal caso gli stessi non sono tenuti al versamento delle quote associative ed agli stessi, a discrezione dell'assemblea dei soci, potra' essere corrisposto in una o piu' soluzioni, anche mensili, ed a puro titolo di rimborso spese, una somma determinata dalla assemblea dei soci.

Le persone che ne facciano domanda potranno entrare a far parte dell'Associazione quali soci ordinari, previo parere favorevole del Consiglio Direttivo che dovra' deliberare in ordine alla domanda entro 60 giorni dal suo ricevimento.

Detto parere favorevole si intendera' tacitamente accordato decorso il termine di cui sopra senza che la stessa sia stata respinta.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo deve motivare la deliberazione di rigetto e darne comunicazione all'interessato. Questi puo', entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

Contestualmente alla presentazione della domanda, i soci ordinari dovranno provvedere al versamento della quota associativa determinata dall'assemblea dei soci, quota comunque non trasmissibile e non rivalutabile.

L'assemblea dei soci potra' altresì stabilire un contributo periodico aggiuntivo da versare da parte dei soci ordinari. Le somme versate dai soci ordinari devono intendersi corrisposte a "fondo perduto".

I soci ordinari e onorari hanno diritto al voto nell'assemblea dei soci per l'elezione degli organi sociali, per l'approvazione del bilancio e delle altre deliberazioni assembleari, ivi comprese quelle aventi per oggetto le modificazioni dello statuto. Tale uniforme disciplina del rapporto associativo e delle modalita' associative e' volta a garantire l'effettivita' del rapporto medesimo, essendo esclusa espressamente la temporaneita' della partecipazione alla vita associativa. Per ogni rapporto e comunicazione con l'Associazione, e' fatto riferimento ai recapiti ed agli indirizzi risultanti dal Libro degli Associati; a tal fine, ciascun socio ha l'obbligo di comunicare il

proprio recapito postale e di posta elettronica all'Associazione. E' onere del socio comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

ART. 5 Decesso, recesso o esclusione

La qualita' di socio si perde per decesso, recesso o esclusione.

L'esclusione dei soci ordinari e' deliberata dal Consiglio Direttivo con delibera motivata per morosita', mancato rispetto delle norme statutarie, comportamenti contrari al raggiungimento dello scopo associativo.

L'esclusione dei soci onorari e' deliberata dal Consiglio Direttivo con delibera motivata per mancato rispetto delle norme statutarie, comportamenti contrari al raggiungimento dello scopo associativo.

Tale provvedimento dovra' essere comunicato al socio dichiarato escluso, il quale, entro trenta giorni da tale comunicazione, puo' ricorrere all'assemblea mediante lettera raccomandata inviata al Presidente dell'Associazione.

I soci ordinari che non provvedano all'inizio di ogni anno finanziario e precisamente entro il 31 gennaio di ogni anno al versamento delle quote stabilite dall'assemblea dei soci si intenderanno esclusi automaticamente dall'Associazione.

Per l'esclusione dei soci fondatori occorre una delibera dell'assemblea assunta all'unanimita' dagli altri soci.

Il socio puo' sempre recedere dall'Associazione se non ha assunto l'obbligo di farne parte per un tempo determinato. La dichiarazione di recesso deve essere comunicata per iscritto al Consiglio Direttivo ed ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia comunicata almeno tre mesi prima.

ART. 6 Organi dell'Associazione

Gli organi dell'Associazione sono:

- a) L'Assemblea dei Soci;
- b) Il Consiglio Direttivo;
- c) Il Presidente del Consiglio Direttivo e il Vice Presidente del Consiglio Direttivo
- d) l'Organo di Controllo e/o il Revisore legale (nel caso in cui venga nominato)

ART. 7 Assemblea dei soci

L'Assemblea e' l'organo sovrano dell'Associazione.

Ogni Socio ha diritto di intervenire in Assemblea. L'Assemblea e' organizzata e si svolge nel rispetto dei principi di democraticita', di pari opportunita' e di eguaglianza di tutti i Soci e si svolge e delibera utilizzando il metodo collegiale.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno, entro il 30 di aprile, per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea inoltre:

- a) delinea gli indirizzi generali dell'attivita' dell'Associazione;
- b) nomina e revoca i membri del Consiglio Direttivo, il Presidente e il Vice Presidente;
- c) nomina, ove sia obbligatorio per legge o qualora lo ritenga comunque opportuno, l'Organo di Controllo e ne dispone la revoca;
- d) nomina, ove sia obbligatorio per legge o qualora lo ritenga comunque opportuno, il Revisore Legale e ne dispone la revoca;
- e) delibera sulla responsabilita' dei membri degli Organi dell'Associazione

e promuove azione di responsabilit  nei loro confronti;

f) delibera sulle modifiche all'atto costitutivo e allo Statuto;

g) approva ogni regolamento (fatta eccezione per quelli che lo Statuto demanda all'approvazione del Consiglio Direttivo) la cui emanazione sia ritenuta opportuna per disciplinare l'organizzazione e l'attivit  dell'Associazione; in particolare, approva il regolamento che disciplina lo svolgimento dell'Assemblea;

h) delibera la trasformazione, la fusione, la scissione, lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione;

i) nomina, ove lo ritenga opportuno, un Segretario scelto tra i soci fissandone durata in carica. Al Segretario compete, se nominato, la tenuta dei libri sociali e l'attivit  amministrativa e la corrispondenza dell'Associazione;

l) nomina, ove lo ritenga opportuno, un Tesoriere scelto tra i soci fissandone durata in carica. Al Tesoriere compete, se nominato, la tenuta della contabilit  e dei libri contabili, cura gli incassi ed i pagamenti e la conservazione dei registri contabili; coadiuva il Consiglio Direttivo nella formazione del bilancio.

Convocazione L'Assemblea e' convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta da almeno il 20% (venti per cento) dei Soci o da almeno uno dei Consiglieri oppure dall'Organo di Controllo.

La convocazione dell'Assemblea e' effettuata con avviso spedito almeno otto giorni prima mediante raccomandata ar anche a mano o posta elettronica o comunque mediante strumento che consenta di documentare l'avvenuta ricezione nei termini, contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione sia di prima che di seconda convocazione e l'elenco delle materie da trattare.

Presidente L'Assemblea e' presieduta dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente o, in mancanza o assenza di quest'ultimo, da persona nominata dall'assemblea.

Il Presidente dell'Assemblea nomina, di volta in volta, un segretario fra i soci.

Il Presidente dell'Assemblea verifica la regolarit  della costituzione dell'Assemblea, accerta l'identit  e la legittimazione dei soggetti che vi partecipano, regola lo svolgimento dell'adunanza, accerta e proclama i risultati delle votazioni; di tutto quanto precede deve essere dato conto nel verbale dell'adunanza, che il Presidente dell'Assemblea sottoscrive dopo aver svolto attivit  di supervisione durante la sua redazione.

Costituzione L'Assemblea e' validamente costituita:

a) in prima convocazione, qualora vi partecipi almeno la meta' piu' uno dei soci;

b) in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei soci intervenuti. L'adunanza di seconda convocazione non puo' svolgersi nello stesso giorno fissato per la prima convocazione ma almeno con un giorno di distanza.

Ogni Socio ha diritto a un voto e puo' conferire delega di intervento e di voto in Assemblea ad altro Socio che non sia membro del Consiglio Direttivo, membro dell'Organo di Controllo, Revisore Legale o dipendente dell'Associazione.

Il delegato non può ricevere più di tre deleghe.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei Soci presenti, in proprio o per delega.

Le delibere aventi ad oggetto modifiche statutarie devono essere approvate con il voto favorevole di tanti soci che rappresentino la maggioranza dei Soci, tanto in prima che in seconda convocazione.

Le deliberazioni aventi a oggetto l'estinzione e lo scioglimento dell'Associazione sono assunte con il voto favorevole dei 3/4 (tre quarti) dei Soci, tanto in prima che in seconda convocazione.

Le riunioni dell'assemblea possono essere tenute con l'intervento dei soci mediante mezzi di telecomunicazione, purché siano osservate le seguenti condizioni e modalità:

- il presidente dell'assemblea deve poter accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'assemblea, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- il verbalizzante deve essere in grado di percepire adeguatamente gli eventi assembleari da verbalizzare;
- gli intervenuti devono poter partecipare alla discussione e votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere o trasmettere documenti.

È rimessa all'organo amministrativo la facoltà di scegliere se convocare l'assemblea solo in luogo fisico, ovvero consentire anche l'intervento mediante mezzi di telecomunicazione o, ancora, prevedere che l'intervento sia consentito solo mediante mezzi di telecomunicazione.

Quando è previsto l'intervento in assemblea, anche o solo mediante mezzi di telecomunicazione, nell'avviso di convocazione (salvo che si tratti di assemblea totalitaria) devono essere indicate le esatte modalità per il collegamento e la partecipazione ai lavori assembleari (con facoltà di fornire le specifiche tecniche anche in momenti successivi, prima della riunione).

Ove sia previsto lo svolgimento dell'adunanza esclusivamente mediante mezzi di telecomunicazione non sarà necessario indicare nell'avviso alcun luogo di convocazione dell'assemblea.

La riunione si considera tenuta nel luogo dove sono presenti il presidente e il verbalizzante, e, ove il Presidente ed il verbalizzante non si trovino nello stesso luogo, essa si considererà tenuta nel luogo di verbalizzazione, potendosi procedere alla verbalizzazione dei lavori assembleari in forma differita.

Quando è previsto l'intervento in assemblea, anche o solo mediante mezzi di telecomunicazione, se il collegamento non potesse essere realizzato per motivi tecnici, l'assemblea non potrà svolgersi in quanto non potrà considerarsi validamente costituita. Nell'ipotesi in cui il collegamento venisse ad interrompersi quando l'assemblea è già validamente costituita, il Presidente sospenderà la riunione per il tempo che riterrà necessario, trascorso il quale senza che il collegamento sia stato ripristinato, il Presidente procederà a sciogliere l'assemblea che sarà nuovamente convocata, ferme restando le delibere già validamente adottate. – Ove venga ad interrompersi il collegamento limitatamente a singoli soci e per cause non imputabili alla associazione, ciò non costituirà motivo di scioglimento dell'assemblea

ART. 8 Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo e' l'organo amministrativo dell'associazione ed e' composto da un numero minimo di tre consiglieri ad un massimo di cinque consiglieri eletti dall'Assemblea fra i soci, e resta in carica per tre esercizi o a tempo indeterminato secondo quanto stabilira' l'assemblea al momento della nomina.

I membri del Consiglio sono rieleggibili. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti; il consigliere cosi' eletto rimane in carica fino alla successiva assemblea che puo' ratificare la nomina.

Nel caso in cui l'Assemblea dei soci non abbia provveduto ad individuare le relative cariche al momento delle elezioni, nella sua prima seduta il Consiglio Direttivo elegge fra i suoi membri il Presidente ed il VicePresidente.

Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente o la maggioranza dei propri componenti lo ritengano necessario, ed e' presieduto dal Presidente o, in sua assenza, dal Vicepresidente. Le riunioni sono valide con la presenza di almeno la meta' dei componenti; le deliberazioni si adottano a maggioranza semplice dei membri.

Competenze Al Consiglio Direttivo compete di:

- a) gestire l'Associazione in ogni suo aspetto secondo gli indirizzi delineati dall'Assemblea;
- b) compiere qualsiasi atto di amministrazione ordinaria e straordinaria in nome e per conto dell'Associazione;
- c) approvare la bozza del bilancio di esercizio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- d) deliberare in ordine all'ammissione di nuovi soci;
- g) deliberare in ordine all'esclusione dei soci;
- h) deliberare in ordine al trasferimento della sede dell'Associazione nell'ambito del medesimo Comune;
- i) svolgere ogni altro compito previsto dallo Statuto o dalla normativa applicabile come di competenza dell'organo amministrativo dell'Associazione. In particolare compete al Consiglio Direttivo l'accertamento dei requisiti di secondarieta' e strumentalita' delle attivita' diverse svolte dall'associazione cosi' come al medesimo compete accertare il rispetto della differenza retributiva dei lavoratori dipendenti.

Il Consiglio puo' delegare una o piu' delle proprie funzioni ad uno o piu' dei suoi membri.

Convocazione Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno 2/3 (due terzi) dei membri e comunque almeno una volta ogni tre mesi.

La convocazione avverra' nelle forme che il Consiglio Direttivo riterra' opportuno rispettando nei casi ordinari un preavviso di almeno tre giorni; in caso di urgenza potra' essere convocato anche telefonicamente.

Il Consiglio e' presieduto dal Presidente, ed in sua assenza, dal Vice Presidente. Il Consiglio Direttivo puo' svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in piu' luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati alle condizioni previste per l'assemblea.

Presidente Al Presidente del Consiglio Direttivo compete la legale rappresentanza dell'Associazione e la firma sociale. Tali funzioni spettano al-

tresi' al Vice Presidente con funzione vicaria ed ai Consiglieri delegati nei limiti delle materie loro attribuite dal Consiglio.

Egli presiede e convoca il Consiglio Direttivo; sovrintende alla gestione amministrativa ed economica dell'Associazione.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutte le sue mansioni spettano al Vicepresidente ed in caso di assenza di entrambi al Consigliere piu' anziano.

Al Presidente del Consiglio Direttivo compete, sulla base delle direttive emanate dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo, al quale comunque il Presidente riferisce circa l'attivita' compiuta, l'ordinaria amministrazione dell'Associazione; in casi eccezionali di necessita' e urgenza il Presidente puo' anche compiere atti di straordinaria amministrazione ma in tal caso deve contestualmente convocare il Consiglio Direttivo per la ratifica del suo operato.

Il Presidente convoca l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello statuto e dei regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessita'.

ART. 9 Patrimonio dell'associazione

Il fondo patrimoniale dell'Associazione e' indivisibile ed e' costituito:

- a) dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprieta' dell'Associazione;
- b) eventuali fondi di riserva costituiti con l'eccedenza di bilancio;
- c) eventuali erogazioni, donazioni, lasciti.

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- a) dai contributi annuali e straordinari degli associati;
- b) dai contributi dei privati;
- c) dai contributi dell'Unione Europea o di organismi internazionali , dello Stato, degli enti o istituzioni pubbliche, finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attivita' o progetti;
- d) dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprieta' dell'Associazione;
- e) dai contributi, erogazioni e lasciti diversi;
- f) da entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- g) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e ai terzi, anche attraverso lo svolgimento di attivita' economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- h) entrate derivante da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- i) altre entrate compatibili con le finalita' sociali dell'associazionismo sociale;
- j) proventi derivanti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione, anche mediante offerte di modico valore.

Le somme versate per la tessera sociale e le quote annuali di adesione all'Associazione, e le quote straordinarie, rappresentano unicamente un versamento periodico vincolante a sostegno economico del sodalizio. Non costituiscono pertanto in alcun modo titolo di proprieta' o di partecipazione a proventi, e non sono in alcun caso rimborsabili o trasmissibili.

L'associazione non puo' distribuire, anche in modo indiretto, utili e/o

avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o in ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART 10 Organo di Controllo

Laddove ciò sia richiesto per legge o per libera determinazione, l'Assemblea nomina un organo di controllo.

La nomina di un organo di controllo, anche monocratico, è obbligatoria nei casi previsti dall'art. 30 comma 2 del CTS e l'obbligo cessa se, per due esercizi consecutivi i predetti limiti non vengono superati.

La nomina dell'organo di controllo è altresì obbligatoria quando siano stati costituiti patrimoni destinati ai sensi dell'articolo art. 10 del CTS.

Ai componenti dell'organo di controllo si applica l'articolo 2399 del codice civile.

I componenti dell'organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile.

Nel caso di organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'articolo 31, comma 1, del CTS la revisione legale dei conti. In tal caso l'organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'associazione può, in alternativa, nominare un revisore legale munito dei requisiti di legge cui devolvere tale compito, in aggiunta all'organo di controllo. La nomina del revisore legale è obbligatoria nel caso l'associazione abbia istituito patrimoni destinati ex art. 31 comma 3 CTS.

L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del CTS ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14.

Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 11 Libri, scritture contabili e bilancio

Oltre alla tenuta dei libri prescritti dalla legge, l'Associazione tiene i libri dei verbali delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo nonché il Libro dei soci all'Associazione.

I libri dell'Associazione sono consultabili al socio che ne faccia motivata istanza scritta; le eventuali copie richieste sono fatte dall'Associazione a spese del richiedente.

Il bilancio dell'Associazione, comprendente l'esercizio sociale che va dal primo gennaio al trentun dicembre di ogni anno, deve essere redatto se-

Il Bilancio, oltre a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione, con distinzione tra quella attinente all'attività istituzionale e quella relativa alle attività direttamente connesse, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea dei soci con il voto favorevole di almeno i $\frac{3}{4}$ (tre quarti) degli associati.— In caso di scioglimento l'Assemblea provvede alla nomina di uno o piu' liquidatori, anche non soci, determinandone gli eventuali compensi.———

ART. 13 Disposizioni finali

f.to Riccardo Massai

f.to Riccardo Cambi Notaio

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Certifico io sottoscritto Dottor Cambi Riccardo, Notaio in Bagno a Ripoli, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato che la presente copia viene rilasciata ai sensi dell'art.68-ter della Legge 16 febbraio 1913 n. 89, nonchè del D.Lgs, 7 marzo 2005 n. 82, loro successive modifiche e integrazioni, su supporto informatico e da me sottoscritta mediante apposizione della firma digitale emessa dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority avente validità fino al 9 settembre 2023.

La presente copia e' conforme al documento originale analogico nei miei rogiti, firmato a norma di legge.

Bagno a Ripoli, 24 febbraio 2023

File firmato digitalmente dal Notaio Riccardo Cambi.

ESTREMI DI REGISTRAZIONE

Registrato a FIRENZE il giorno 24 febbraio 2023 al n. 6872 serie 1T, Euro 200,00.