



ASSOCIAZIONE ANZIANI E PENSIONATI

Sede: Ex Carceri-P.zza Campazzo tel.0422 76 15 90
 31045 MOTTA DI LIVENZA (TV)

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI Nr.22
 (MODIFICA DELLO STATUTO SOCIALE)

Il 27 Ottobre 2018 alle ore 15:30 in Motta di Livenza presso la Biblioteca Civica "Igino Someda De Marco" in Motta di Livenza (TV), Via Riviera Scarpa 17.

Si è riunita l'assemblea straordinaria dei soci dell'Associazione Anziani e Pensionati di Motta di Livenza, convocata per trattare il seguente Ordine del Giorno:

1. Adattamento dello statuto dell'Associazione alle modifiche indicate dalla Regione Veneto a seguito della richiesta di reiscrizione all'albo Regionale delle Su designazione unanime degli intervenuti assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente dell'Associazione Sig.ra DALLA MORA SANDRA, la quale chiama alle funzioni di Segretario il Sig. VERONESI LORENZO.

Il Presidente rileva che la riunione è stata regolarmente convocata, che sono presenti i $\frac{3}{4}$ dei soci regolarmente iscritti e pertanto ai sensi del vigente Statuto, l'Assemblea è regolarmente costituita ed atta a deliberare.

Passando alla trattazione dell'ordine del Giorno, il Presidente comunica che il Consiglio Direttivo, a seguito della richiesta di Reiscrizione al Registro Regionale delle Associazioni di promozione sociale, ha ritenuto necessario indire l'assemblea straordinaria dei soci per esaminare ed approvare le modifiche indicate dalla Regione Veneto, con lettera nr. 366728 in data 10/09/2018 (copia allegata al presente Verbale) allo Statuto Sociale.

Successivamente il relatore Sig. Santi DONATO, illustra le modifiche da apportare allo statuto sociale

1. Art. 5 comma 5:

MODIFICA DA APPORTARE: stralciare la partecipazione a società o enti diversi dagli ETS

ARTICOLO MODIFICATO: L'Associazione opera nel territorio della Regione Veneto e si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali e in particolare della collaborazione con gli enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, della partecipazione ad altre associazioni, società o enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri.

2. Art.12 - comma 2:

MODIFICA DA APPORTARE: Art.12 sostituire il comma 2 con "è convocata almeno una volta l'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail..... spedita/divulgata al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'associazione."

ARTICOLO MODIFICATO: È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail..... spedita/divulgata almeno 15 giorni prima della data

forse di essere
Dalla MORA

fissata per l'assemblea al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

3. Art.16 coma 6

MODIFICA DA APPORTARE: il sesto comma è privo dei punti 1 e 2

ARTICOLO MODIFICATO

Compete all'organo di amministrazione:

3. ^{1.} compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
4. ^{2.} fissare le norme per il funzionamento dell'Associazione;
5. ^{3.} sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il bilancio preventivo possibilmente entro la fine del mese di dicembre e comunque con il bilancio consuntivo entro i primi 6 mesi dell'anno successivo all'anno interessato;
6. ^{4.} determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
7. ^{5.} eleggere il Presidente e i vice Presidenti;
8. ^{6.} nominare il Segretario e il Tesoriere che può essere scelto anche tra le persone non componenti il Consiglio direttivo oppure anche tra i non aderenti;
9. ^{7.} accogliere o respingere le domande degli aspiranti aderenti;
10. ^{8.} ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;
11. ^{9.} istituire gruppi a sezioni di lavoro i cui coordinatori, se non hanno altro diritto a voto deliberativo, possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio e alle Assemblee con voto consultivo

Apertasi la discussione, non si registrano interventi dell'assemblea che si mostra in pieno accordo con quanto prospettato e totalmente favorevole alla proposta presentata. Al termine l'assemblea con voto unanime delibera di approvare le modifiche allo Statuto Sociale che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante. Il Presidente viene incaricato di inoltrare alla Regione Veneto lo Statuto comprendente le modifiche apportate.

Il presidente ed il Segretario vengono incaricati alla sottoscrizione del presente atto e dell'allegato Statuto.

Non essendovi altro da deliberare l'assemblea viene sciolta alle ore 11:00.

IL SEGRETARIO

Lorenzo VERONESI

Lorenzo Veronesi

IL PRESIDENTE

Sandra DALLA MORA

Sandra Dalla Mora



AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO di TREVISO

Reg.to il ... al N° 1468 Priv.S.3A

ESENTE ART. 82 C. 3 D.LGS. 117/2017

Esatti € ...

PER IL DIRETTORE: IL DELEGATO

IL DIRETTORE
Giovanni Carlan



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Data 10/09/2018 Protocollo N° 366728 / Class: 2101.01.1 Prat. Fasc. Allegati N°

Oggetto: Richiesta iscrizione al Registro Regionale Associazioni di promozione sociale ai sensi dell'art. 43 della L.R. 27/2001, L. 383/2000 e D.Lgs.117/2017. Rilievi istruttori.

RACCOMANDATA AR

AL SIG. PRESIDENTE
ASS. ANZIANI E PENSIONATI APS
Piazzetta Campazzo
C/Centro Culturale "Ex Carceri"
31045 MOTTA DI LIVENZA TV

Con riferimento all'oggetto e a seguito dell'istruttoria svolta si osserva quanto segue.

Il 03.08.2017 è entrato in vigore il Codice del Terzo settore che ha inteso fornire una disciplina organica in materia, definendo gli enti del terzo settore, le norme organizzative degli stessi, la disciplina del volontariato, il regime fiscale e istituito il Registro unico nazionale del terzo settore (Runts).

L'art. 101 prevede che finché non sarà operativo il Registro unico nazionale, si applicano le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale.

Dalla disamina della documentazione si rileva che manca l'atto costitutivo; non risulta assolto l'obbligo assicurativo per i volontari introdotto dal Codice del Terzo settore e lo statuto necessita delle seguenti modifiche:

- art. 5 al comma 5 stralciare la partecipazione a società o enti diversi dagli ETS;
- art. 12 sostituire il comma 2 con: "E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail, spedita/divulgata al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.
- art. 16 il sesto comma è privo dei punti 1 e 2;

Si resta a disposizione per ogni eventuale chiarimento e a disposizione per la verifica del nuovo statuto prima di procedere alla registrazione c/o l'Agenzia delle Entrate, unitamente al verbale di approvazione.

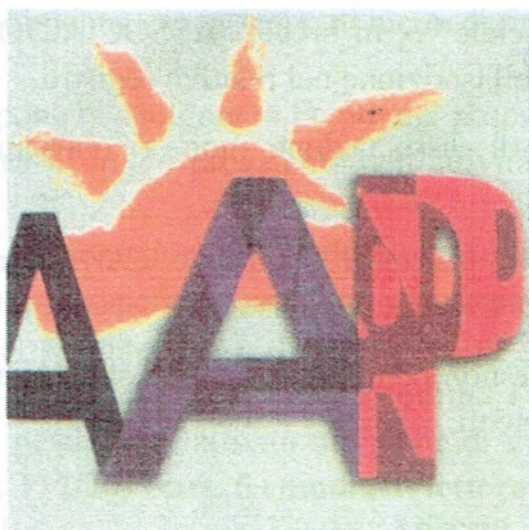
Cordiali Saluti.

Il Direttore
U.O. Dipendenze, Terzo Settore
Nuove Marginalità e Inclusione Sociale
Dott.ssa Maria Carla Midena

P.O. Volontariato, Promozione Sociale e Progettualità Trasversali
Informazioni: Annucchia Radetich tel. 041.2791364 - Fax 041.2791369
e-mail: sannucchia.radetich@regione.veneto.it

Area Sanità e Sociale
Direzione Servizi Sociali

Rio Novo Dorsoduro 3493 - 30123 Venezia Tel. 041/2791379-1400-1421 - Fax 041/2791369
area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it



ASSOCIAZIONE ANZIANI E PENSIONATI

- MOTTA DI LIVENZA -

STATUTO

Approvato dall' Assemblea generale dei soci
Riunita in sessione Straordinaria il 27 Ottobre 2018

Il presente documento è composto da nr. 13 (tredici) pagine.

Del Duoro forep dace

ART.1

(Denominazione e sede)

E' costituita, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato: "ASSOCIAZIONE ANZIANI E PENSIONATI" che sarà integrata con "ASSOCIAZIONE ANZIANI E PENSIONATI Associazione di Promozione Sociale" o, in breve, "ASSOCIAZIONE ANZIANI E PENSIONATI APS" a seguito dell'iscrizione nel relativo registro.

Assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'associazione ha sede legale in piazzetta Campazzo C/o Centro Culturale "Ex Carceri", nel Comune di Motta di Livenza - Treviso

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART.2 (Statuto)

1. L'associazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.
2. L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART.3

(Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli aderenti all'organizzazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

ART.4

(Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART.5

(Finalità e attività)

1. L'associazione è apartitica, non ha scopo di lucro e svolge attività di promozione e utilità sociale.
2. L'associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
3. Le attività che si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati sono:
 - a. organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, **D. Lgs. 117/2017 art. 5 comma 1 lettera "i"**;
 - b. organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso, **D. Lgs. 117/2017 art. 5 comma 1 lettera "k"**;
4. In particolare, per il raggiungimento dello scopo di cui al comma precedente, l'associazione si propone di:
 - a) favorire l'attivazione e il mantenimento del benessere psicofisico degli utenti;
 - b) promuovere relazioni sociali occasionali e continuate fra le persone;
 - c) promuovere e organizzare la partecipazione degli anziani alle proposte culturali, ricreative e sportive presenti sul territorio;
 - d) stimolare e organizzare attività che consentano la produzione creativa;
 - e) promuovere l'autogestione delle attività sociali, sportive e ricreative da parte dei partecipanti (es: soggiorni e gite turistiche, tombole o intrattenimenti sociali, ballo e divertimenti vari, rapporti con le scuole di ogni ordine e grado, assistenza e aiuto ai bisognosi, ecc.);
 - f) stimolare ed organizzare la partecipazione a forme di solidarietà rivolte ai cittadini con problemi;
5. L'Associazione opera nel territorio della Regione Veneto e si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali e in particolare della collaborazione con gli enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni.
6. L'associazione potrà inoltre svolgere qualsiasi altra attività culturale o ricreativa e potrà compiere qualsiasi operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare, per il migliore raggiungimento dei propri fini.
7. L'associazione potrà, esclusivamente per scopo di autofinanziamento e senza fine di lucro, esercitare le attività marginali previste dalla legislazione vigente.

ART.6 **(Soci)**

Il numero dei soci è illimitato. Possono essere soci dell'associazione, senza alcuna forma di discriminazione, le persone fisiche che condividono gli scopi dell'associazione e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

ART.7

(Ammissione del Socio)

L'ammissione all'associazione è deliberata dall'Organo Amministrativo su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Ci sono 4 categorie di soci:

ORDINARI: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea;

SOCI OPERATIVI: sono soci operativi le persone fisiche che aderiscono all'associazione prestando un'attività gratuita e volontaria secondo le modalità stabilite dal consiglio direttivo e versando la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea;

SOSTENITORI: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie,

BENEMERITI: sono persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota associativa è intrasmissibile

ART.8

(Diritti e doveri dei soci)

I soci dell'associazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico – finanziario, consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto.

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

ART.9

(Qualità di volontario)

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART.10

(Perdita della qualità di Socio)

1. La qualità di socio si perde per:

- a. decesso;
- b. mancato pagamento della quota sociale: la decadenza avviene su decisione dell'assemblea, previa proposta del consiglio direttivo, trascorsi sei mesi dal mancato versamento della quota sociale annuale;
- c. dimissioni: ogni socio può recedere dall'associazione in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al consiglio direttivo; tale recesso avrà decorrenza immediata. Resta fermo l'obbligo per il pagamento della quota sociale per l'anno in corso;
- d. espulsione: l'assemblea delibera l'espulsione su istanza del consiglio direttivo, previa contestazione degli addebiti e sentito il socio interessato, per atti

compiuti in contrasto a quanto previsto dal presente statuto o qualora siano intervenuti gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo.

2. Gli associati che abbiano comunque cessato di appartenere all'associazione non possono richiedere i contributi versati e non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'associazione stessa.
3. È comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

ART.11 (Organi sociali)

1. Gli organi dell'associazione sono:
 - a. Assemblea dei soci,
 - b. Organo di amministrazione,
 - c. Presidente,
 - d. Collegio dei Revisori dei Conti,
 - e. Collegio dei Probiviri.
2. Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito.

ART.12 (Assemblea)

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci. È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail, spedita/divulgata al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando il Consiglio direttivo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ART.13

(Struttura dell'assemblea)

L'assemblea è presieduta dal presidente dell'associazione o in sua assenza dal vicepresidente o, in assenza di quest'ultimo, da un membro del consiglio direttivo designato dalla stessa assemblea.

Le funzioni di segretario sono svolte dal segretario dell'associazione o in caso di suo impedimento da persona, nominata dall'assemblea.

I verbali dell'assemblea saranno redatti dal segretario, e firmati dal presidente e dal segretario stesso.

Le decisioni prese dall'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, impegnano tutti i soci sia dissenzienti che assenti.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale dei lavori redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente; ha diritto di informazione e di controllo stabiliti dalle leggi, ha diritto di accesso ai documenti, delibere, bilanci, rendiconti e registri dell'associazione.

ART.14

(Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, il soggetto incaricato della revisione dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dello statuto;
- approva il regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dallo statuto alla sua competenza.

ART.15

(Validità Assemblee)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno.

L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di 3/4 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 dei soci.

ART.16

(Organo di amministrazione)

L'organo di amministrazione è composto da numero 9 (nove) membri eletti dall'assemblea tra i propri componenti.

Dura in carica per n. 3 (tre) anni e i suoi componenti possono essere rieletti per n.3 (tre) mandati. Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile. È ammessa la possibilità che uno o più amministratori siano scelti tra gli appartenenti alle diverse categorie di associati.

L'organo di amministrazione nella sua prima riunione elegge tra i propri componenti il Presidente e due Vice Presidenti.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.

Compete all'organo di amministrazione:

1. compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
2. fissare le norme per il funzionamento dell'Associazione;

3. sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il bilancio preventivo possibilmente entro la fine del mese di dicembre e comunque con il bilancio consuntivo entro i primi 6 mesi dell'anno successivo all'anno interessato;
4. determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
5. eleggere il Presidente e i vice Presidenti;
6. nominare il Segretario e il Tesoriere che può essere scelto anche tra le persone non componenti il Consiglio direttivo oppure anche tra i non aderenti;
7. accogliere o respingere le domande degli aspiranti aderenti;
8. ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;
9. istituire gruppi a sezioni di lavoro i cui coordinatori, se non hanno altro diritto a voto deliberativo, possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio e alle Assemblee con voto consultivo

ART.17

(Cariche Sociali)

1) Presidente

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione, presiede l'organo di amministrazione e l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e l'organo di amministrazione sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

2) Vice Presidente

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

3) Segretario

- a. raccoglie ed ordina tutti i documenti relativi all'Associazione e alle sue attività;
- b. stende il verbale delle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio;
- c. in collaborazione con il Presidente cura i rapporti con i vari Enti ed Associazioni ;
- d. mantiene aggiornato il registro dei Soci;
- e. prepara gli avvisi ai Soci per le varie attività.

4) Tesoriere

raccoglie e ordina tutti i documenti contabili con le relative giustificazioni previste per la contabilità dei Circoli Privati:

- a. raccoglie numerandole, le fatture ricevute;
- b. cura l'inventario degli eventuali beni;
- c. provvede, su disposizione del Presidente o del Vice Presidente, ai movimenti di denaro con banche e fornitori;
- d. tiene aggiornata la situazione di cassa per poterla illustrare, se richiesta, alle riunioni dell'organo di amministrazione o ai Revisori dei Conti;
- e. redige il Bilancio Preventivo e il Conto Consuntivo annuale.

5) Consiglieri

- a. partecipano a tutte le riunioni, collaborano con pareri, suggerimenti e proposte alla stesura e alla realizzazione dei programmi associativi;
- b. assumono incarichi che di volta in volta vengono loro assegnati dal Presidente o dall'Organo Amministrativo

ART.18

(Collegio dei Probiviri)

- 1) È costituito da tre membri, eletti dall'Assemblea generale fra i Soci regolarmente iscritti all'Associazione
- 2) Il Mandato ha la durata di 3 anni ed è possibile essere rieletti.
- 3) Colui che raccoglie il maggior numero di voti assume la carica di Presidente.
- 4) Fermo restando la garanzia del contraddittorio:
 - a. dirime le controversie tra gli associati, sorte nell'ambito delle attività dell'Associazione, nonché quelle che possono sorgere nell'applicazione dello statuto;
 - b. esprime parere vincolante di legittimità sui regolamenti attuativi dello statuto;
 - c. accerta le eventuali cause di incompatibilità di coloro che ricoprono cariche o incarichi associativi;

d. esercita, su istanza di parte, l'azione disciplinare nei casi di violazione dello statuto, dei regolamenti e delle direttive associative e può irrogare, secondo la gravità, le seguenti sanzioni:

- Ammonimento orale;
- Ammonimento scritto;
- Proposta di Espulsione dall'Associazione

e. Ad eccezione della Proposta di Espulsione, i provvedimenti sono immediatamente operativi; tuttavia gli interessati possono impugnarle innanzi all'Assemblea generale, nella prima seduta ordinaria utile.

ART.19

(Collegio dei Revisori dei Conti)

È costituito da tre membri, nominati dall'Assemblea generale tra Soci e Non Soci che accettano di prestare la loro opera in forma assolutamente gratuita.

- 1) Controllano la regolare tenuta della contabilità e in particolare le giustificazioni di spesa con la consistenza di cassa e comunque tutti gli adempimenti previsti dalle leggi.
- 2) Redigono la relazione al rendiconto annuale.
- 3) Di tutte le riunioni dovrà essere redatto il Verbale, le decisioni saranno a maggioranza assoluta

ART.20

(Risorse Economiche)

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

ART.21

(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART.22 (Bilancio)

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

ART.23

(Personale retribuito)

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

ART.24

(Assicurazione dei volontari)

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART.25

(Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea straordinaria con le modalità di cui all'art. 15. In tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

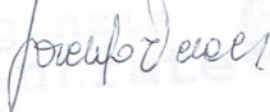
ART.26

(Disposizioni finali)

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

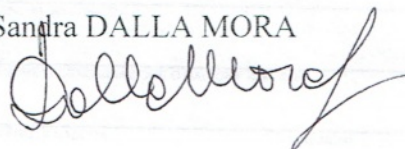
IL SEGRETARIO

Lorenzo VERONESI



IL PRESIDENTE

Sandra DALLA MORA



VEN27 ID-0004

27/03/2019 10:07

Evitare la duplicazione dei dati di la...
Contratto di locazione on line...
registrazione al servizio telematico...
agenti in coda 0