



ARI Modena APS

Associazione Radioamatori Italiani

Stradello San Marone 15, 41126 Modena (MO)

C.F. 94128950360

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA

Alle ore 21,00 del giorno 14/10/2022 presso la sede sociale di Stradello San Marone, 15 - 41126 Modena, è costituita in seconda convocazione l'Assemblea straordinaria dei Soci ARI Modena APS.

Risultano presenti in **SEDE** i seguenti Soci:

1	Sig./Sig.ra	Armando Di Martino	2	Sig./Sig.ra	Pietro Cerrone
	Nominativo Ministeriale	IU4FIT		Nominativo Ministeriale	IU4JJJ
3	Sig./Sig.ra	Francesco Carta	4	Sig./Sig.ra	Tiziano Pietri
	Nominativo Ministeriale	IU4PTF		Nominativo Ministeriale	I4TZO
5	Sig./Sig.ra	Alberto Trentadue	6	Sig./Sig.ra	Giancarlo Manfredini
	Nominativo Ministeriale	IZ4CEZ		Nominativo Ministeriale	IU4OQF
7	Sig./Sig.ra	Guido Ferrari	8	Sig./Sig.ra	Matteo Incerti Medici
	Nominativo Ministeriale	IU4PUG		Nominativo Ministeriale	IU4LGT
9	Sig./Sig.ra	Fabio Ruffini	10	Sig./Sig.ra	Luigi Zambelli
	Nominativo Ministeriale	IU4JFS		Nominativo Ministeriale	IZ4OTM
11	Sig./Sig.ra	Mario Piras	12	Sig./Sig.ra	Giuseppe Pasini
	Nominativo Ministeriale	IU4FLL		Nominativo Ministeriale	=====
13	Sig./Sig.ra	Fabrizio Serra	14	Sig./Sig.ra	Alberto Fognani
	Nominativo Ministeriale	IU4DCR		Nominativo Ministeriale	=====
15	Sig./Sig.ra	Enrico Goldoni	16	Sig./Sig.ra	Marino Borghi
	Nominativo Ministeriale	IU4MSF		Nominativo Ministeriale	IU4MSD
17	Sig./Sig.ra	Francesco Grappi	18	Sig./Sig.ra	Antonio Cipolla
	Nominativo Ministeriale	IW4DVZ		Nominativo Ministeriale	IZ4PHK
19	Sig./Sig.ra	Roberto Galli	20	Sig./Sig.ra	Angelo Prato
	Nominativo Ministeriale	IW4EJK		Nominativo Ministeriale	IU4DJX
21	Sig./Sig.ra	Alfredo Torelli	22	Sig./Sig.ra	Alfonso Barbolini
	Nominativo Ministeriale	IU4FJE		Nominativo Ministeriale	I4BYD
23	Sig./Sig.ra	Riccardo Cuoghi	24	Sig./Sig.ra	Ermanno Saccà
	Nominativo Ministeriale	IZ4REF		Nominativo Ministeriale	IZ4AIH
25	Sig./Sig.ra	Mauro Bonomini	26	Sig./Sig.ra	Alberto Zironi
	Nominativo Ministeriale	IU4PRN		Nominativo Ministeriale	IK4PPE
27	Sig./Sig.ra	Mario Mormile	28	Sig./Sig.ra	Roberto Basile
	Nominativo Ministeriale	IU4LJB		Nominativo Ministeriale	IK4BHJ
29	Sig./Sig.ra	Roberto Neri	30	Sig./Sig.ra	Alfredo Ravazzini
	Nominativo	IW4BML		Nominativo	IK4POG



ARI Modena APS

Associazione Radioamatori Italiani

Stradello San Marone 15, 41126 Modena (MO)
C.F. 94128950360

31	Ministeriale		32	Ministeriale	
	Sig./Sig.ra	Giuseppe Frascari		Sig./Sig.ra	Daniele Rossi
33	Nominativo Ministeriale	IZ4EGD	34	Nominativo Ministeriale	IW4CNY
	Sig./Sig.ra	Luigi Brenna		Sig./Sig.ra	=====
33	Nominativo Ministeriale	IU4KHK	34	Nominativo Ministeriale	=====
	Sig./Sig.ra			Sig./Sig.ra	

Risultano presenti in **MODALITA' TELEMATICA** i seguenti Soci:

1	Sig./Sig.ra	Ivano Lugli	2	Sig./Sig.ra	Fabrizio Valletta
	Nominativo Ministeriale	IZ4AFV		Nominativo Ministeriale	=====
3	Sig./Sig.ra	Giovanni Bertozzi	4	Sig./Sig.ra	Alessandro Paganelli
	Nominativo Ministeriale	IU4PSZ		Nominativo Ministeriale	IU4OTW
5	Sig./Sig.ra	Mauro Molesini	6	Sig./Sig.ra	Francesco Santi
	Nominativo Ministeriale	IK4FAQ		Nominativo Ministeriale	=====
7	Sig./Sig.ra	Roberto Lugli	8	Sig./Sig.ra	Giuseppe Pignedoli
	Nominativo Ministeriale	IZ4COY		Nominativo Ministeriale	I4YUG
9	Sig./Sig.ra	Massimiliano Demontis	10	Sig./Sig.ra	Salvatore Russo
	Nominativo Ministeriale	IU4PSX		Nominativo Ministeriale	IU4PSW
11	Sig./Sig.ra	Simone Santi	12	Sig./Sig.ra	Claudio Panari
	Nominativo Ministeriale	IZ4DYQ		Nominativo Ministeriale	IU4OEX
13	Sig./Sig.ra	Alessio Sacchi	14	Sig./Sig.ra	=====
	Nominativo Ministeriale	IZ4EFN		Nominativo Ministeriale	=====

Risultano altresì presenti **MEZZO DELEGA** i seguenti Soci:

1	Sig./Sig.ra	Salvatore Besso	2	Sig./Sig.ra	Andrea Po'
	Nominativo Ministeriale	I4FYV		Nominativo Ministeriale	IK4QJY
3	Delega	IU4FIT	4	Delega	IU4FIT
	Sig./Sig.ra	Luca Bagnoli		Sig./Sig.ra	Alessandro Vecchi
5	Nominativo Ministeriale	IZ4RWE	6	Nominativo Ministeriale	IK4ALM
	Delega	IU4FIT		Delega	IU4JJJ
7	Sig./Sig.ra	Massimo Manni	8	Sig./Sig.ra	Mauro Casarini
	Nominativo Ministeriale	IU4OVG		Nominativo Ministeriale	IU4OQE
9	Delega	IU4OQF	10	Delega	IU4OQF
	Sig./Sig.ra	Roberto Levratti		Sig./Sig.ra	Carlo Antonio Pignedoli
9	Nominativo Ministeriale	IU4PSV	10	Nominativo Ministeriale	IW4CUK
	Delega	IU4PUG		Delega	I4YUG
9	Sig./Sig.ra	Carlo Morandi	10	Sig./Sig.ra	Nicola Brughignoli
	Nominativo Ministeriale	IK4JQQ		Nominativo Ministeriale	IZ4NIC



ARI Modena APS

Associazione Radioamatori Italiani

Stradello San Marone 15, 41126 Modena (MO)

C.F. 94128950360

	Delega	IU4JJJ		Delega	IU4PTF
	Sig./Sig.ra	Carlo Ferrari		Sig./Sig.ra	Stefano Facchini
11	Nominativo Ministeriale	=====	12	Nominativo Ministeriale	IU4FJH
	Delega	IU4PTF		Delega	IU4LGT
	Sig./Sig.ra	Federico Hansberg		Sig./Sig.ra	Augusto Baldoni
13	Nominativo Ministeriale	IU4FQD	14	Nominativo Ministeriale	IK4RQJ
	Delega	IZ4CEZ		Delega	IZ4AFV
	Sig./Sig.ra	Simonetta Partesotti		Sig./Sig.ra	Riccardo Natalini
15	Nominativo Ministeriale	IK4RQK	16	Nominativo Ministeriale	IU4OMO
	Delega	IZ4AFV		Delega	IU4OQF
	Sig./Sig.ra	Manuela Carnevali		Sig./Sig.ra	Bruno Mattarozzi
17	Nominativo Ministeriale	IU4FJJ	18	Nominativo Ministeriale	IZ4EFP
	Delega	IZ4REF		Delega	IZ4CEZ
	Sig./Sig.ra	Nicola Bianchi		Sig./Sig.ra	Lauro Zanolì
19	Nominativo Ministeriale	=====	20	Nominativo Ministeriale	IK4GRO
	Delega	IU4LGT		Delega	IU4PUG
	Sig./Sig.ra	Graziano Scaglietti		Sig./Sig.ra	Ermes Barone
21	Nominativo Ministeriale	IZ4DIV	22	Nominativo Ministeriale	=====
	Delega	IU4PUG		Delega	I4TZO
	Sig./Sig.ra	Davide Mecugni		Sig./Sig.ra	William Debbi
23	Nominativo Ministeriale	=====	24	Nominativo Ministeriale	IK4ZGY
	Delega	I4TZO		Delega	IU4JJJ
	Sig./Sig.ra	Enrico Tocchio		Sig./Sig.ra	Pietro Fornara
25	Nominativo Ministeriale	=====	26	Nominativo Ministeriale	IU4PRE
	Delega	I4TZO		Delega	IU4MSD
	Sig./Sig.ra	Nicola Armando Troisi		Sig./Sig.ra	Massimo Catalano
27	Nominativo Ministeriale	IK4YWL	28	Nominativo Ministeriale	IZ4JMA
	Delega	IU4PTF		Delega	IU4MSD
	Sig./Sig.ra	Volter Benatti		Sig./Sig.ra	Luciana Ladisa
29	Nominativo Ministeriale	IK4WTR	30	Nominativo Ministeriale	IU4BEX
	Delega	IU4MSD		Delega	IZ4EFN
	Sig./Sig.ra	Pierluigi Villa		Sig./Sig.ra	Augusto Montanari
31	Nominativo Ministeriale	765/BO	32	Nominativo Ministeriale	IZ4XSK
	Delega	IK4DZB		Delega	IK4DZB
	Sig./Sig.ra	Roberto Pivetti		Sig./Sig.ra	Roberto Zinelli
33	Nominativo Ministeriale	IZ4BFA	34	Nominativo Ministeriale	IW4ENS
	Delega	IK4DZB		Delega	IZ4REF
	Sig./Sig.ra	Vittorio Moretti		Sig./Sig.ra	Gian Luigi Buzzoni
35	Nominativo Ministeriale	IK4IRO	36	Nominativo Ministeriale	IU4PTA
	Delega	IZ4AFV		Delega	IU4PSX
	Sig./Sig.ra	Alberto Montardi		Sig./Sig.ra	Marco Scarpa
37	Nominativo Ministeriale	IW4BKX	38	Nominativo Ministeriale	IU4PCW



ARI Modena APS

Associazione Radioamatori Italiani

Stradello San Marone 15, 41126 Modena (MO)
C.F. 94128950360

r_emiro.giunta - Prot. 14/11/2022.1153277.E

39	Delega	<i>IZ4REF</i>	40	Delega	<i>IU4PSX</i>
	Sig./Sig.ra	Stefano Bogani		Sig./Sig.ra	Alberto Leonelli
	Nominativo Ministeriale	=====		Nominativo Ministeriale	<i>IU4IWC</i>
41	Delega	<i>IU4PSX</i>	42	Delega	<i>IU4JFS</i>
	Sig./Sig.ra	Alessandro Amella		Sig./Sig.ra	Enrico Paolucci
	Nominativo Ministeriale	=====		Nominativo Ministeriale	<i>IU4ABC</i>
43	Delega	<i>IU4JFS</i>	44	Delega	<i>IU4JFS</i>
	Sig./Sig.ra	Giovanni Pantoli		Sig./Sig.ra	Eros Menabue
	Nominativo Ministeriale	<i>I4JUQ</i>		Nominativo Ministeriale	<i>I4EUM</i>
45	Delega	<i>IZ4EFN</i>	46	Delega	<i>I4YUG</i>
	Sig./Sig.ra	Mauro Ferri		Sig./Sig.ra	Angelo Tamarozzi
	Nominativo Ministeriale	<i>IK4UOP</i>		Nominativo Ministeriale	<i>I4TTZ</i>
	Delega	<i>IU4DCR</i>		Delega	<i>IU4DCR</i>

ORDINE DEL GIORNO

1) *Adeguamento del vigente STATUTO SOCIALE a quanto disposto dal D.Lgs n. 117/2017 e successive modificazioni con finalità di confermare l'iscrizione di ARI Modena APS al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - Associazioni di Promozione Sociale,*

Il Presidente, Armando Di Martino (IU4FIT), dichiara aperta la seduta in quanto l'Assemblea risulta validamente costituita ai sensi dello Statuto vigente.

Il Segretario Francesco Carta (IU4PTF), illustra l'argomento all'ordine del giorno, in particolare commentando le recenti disposizioni legislative in materia di riforma del Terzo Settore e relativo obbligo di adeguamento dello Statuto in essere.

Il Presidente Armando Di Martino (IU4FIT), come nel precedente adeguamento statutario, conferma l'assoluta necessità di mantenere tale iscrizione in quanto indispensabile per consolidare le diverse finalità dell'Associazione incentivando e consolidando in prospettiva i canali di relazione con gli Enti Pubblici, quali Comune, Provincia, Regione Emilia-Romagna ed ulteriori Istituzioni quali Consulta del Volontariato e Protezione Civile.

Il Segretario Francesco Carta (IU4PTF), evidenzia anche la necessità di sostituire il COLLEGIO dei SINDACI REVISORI in quanto organismo legislativamente non obbligatorio considerata l'esigua movimentazione e consistenza patrimoniale di ARI MODENA APS.



ARI Modena APS

Associazione Radioamatori Italiani

Stradello San Marone 15, 41126 Modena (MO)
C.F. 94128950360

Si propone, in sostituzione, l'avvio del COLLEGIO dei PROBIVIRI organismo maggiormente adeguato ed indispensabile per una più ampia e puntuale gestione interna dell'Associazione.

Il Segretario Francesco Carta (IU4PTF) propone ai soci intervenuti come necessario scindere l'attuale ruolo di "SEGRETARIO - TESORIERE" in due diverse mansioni premesso che il Consiglio Direttivo potrà, in relazione alle necessità del momento, ricondurre tali mansioni ad una unica figura operativa.

Tale proposta si rende necessaria constatato il significativo incremento dei volumi ed argomenti che caratterizzano le attività amministrative oltre che dalla loro complessità operativa.

Il Segretario Francesco Carta (IU4PTF), propone altresì di demandare la gestione del LIBRO INVENTARI, attualmente non obbligatorio, nell'ambito del futuro REGOLAMENTO INTERNO associativo.

Si procede così alla lettura della nuova stesura statutaria, con particolare riferimento agli adeguamenti suggeriti dalla Regione Emilia Romagna evidenziati come indispensabili per poter confermare l'iscrizione di ARI Modena APS tra le Associazioni di Promozione Sociale presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Dopo un ampio dibattito, il Presidente Armando Di Martino (IU4FIT) pone in votazione il testo del nuovo Statuto ricordando che le modifiche apportate alla precedente edizione deliberata in sede di Assemblea Straordinaria in data 17 gennaio 2020, risultano indispensabili alla conferma dell'iscrizione all'Albo delle Associazioni di Promozione Sociale tenuto presso il "Registro Unico Nazionale del Terzo Settore".

Al termine della votazione, il Presidente accerta quanto segue:

Soci presenti in sede, con modalità telematica e deleganti, con diritto di voto	=93=
Soci favorevoli	=93=
Soci contrari	=0=
Soci astenuti	=0=

Il Presidente, constatata la volontà dell'Assemblea, **dichiara approvato ad unanimità il nuovo Statuto Sociale** che dispone di conservare agli atti come "allegato" del presente verbale di delibera.

L'Assemblea conferisce mandato al Presidente di provvedere alla registrazione della presente delibera con l'allegato Statuto chiedendo l'esenzione di bollo ed imposta di registro in quanto



ARI Modena APS

Associazione Radioamatori Italiani

Stradello San Marone 15, 41126 Modena (MO)
C.F. 94128950360

r_emiro.Giunta - Prot. 14/11/2022.1153277.E

trattasi di adeguamenti statutari strettamente funzionali all'iscrizione al **Registro Unico Nazionale del Terzo Settore**.

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente chiude la seduta alle ore 22,10 previa lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Modena li, 14 ottobre 2022

Il Segretario

Francesco Carta (IU4PTF)




Il Presidente

Armando Di Martino (IU4FIT)




AGENZIA DELLE ENTRATE

Direzione Provinciale di Modena
Ufficio Territoriale di Modena

Registrato il 10 NOV. 2022
N° 5940 Privati Serie 3
€ ESENTE

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale
CARLO UCCARELLI





ARI MODENA APS

ASSOCIAZIONE RADIOAMATORI ITALIANI

STATUTO

Art. 1 – COSTITUZIONE

L'Associazione Radioamatori Italiani ARI Modena APS (Associazione di Promozione Sociale), è stata originariamente costituita il 7 maggio 1946 provvedendo all'acquisizione del codice fiscale in data 24/10/2006.

In data 21 gennaio 2013 si è dotata di un nuovo Statuto associativo conseguendo così i requisiti necessari per l'iscrizione all'albo delle Associazioni di Promozione Sociale ai sensi della legge n.383/2000.

L'ARI Modena APS, si propone sul territorio della provincia di Modena ispirandosi alle medesime finalità, principi e valori associativi di A.R.I. Associazione Radioamatori Italiani, a valenza nazionale e del Comitato Regionale Emilia-Romagna (ARI CRER APS), a valenza regionale, alle quali afferisce.

La sede legale ed operativa è nel Comune di Modena, le variazioni di indirizzo nell'ambito dello stesso Comune non comporteranno necessariamente variazioni di Statuto, ma potranno essere effettuate con verbale di Assemblea e comunicazione presso l'Agenzia delle Entrate competente per territorio.

L'Associazione è tenuta a comunicare tempestivamente qualsiasi trasferimento di sede agli enti gestori di pubblici Albi o registri ai quali è iscritta.

ARI Modena APS è Associazione di Promozione Sociale costituita senza fini di lucro.

Art. 2 – COMPETENZE

ARI Modena APS ha competenza territoriale provinciale, esclusi i comuni dove sono già costituite altre sezioni e salvo diversi accordi.



Art. 3 – SCOPI

Ai sensi dell'art 5 del Codice del Terzo Settore l'Associazione svolge attività d'interesse generale nei seguenti settori:

- a) Sviluppo della personalità umana in tutte le sue espressioni e la rimozione degli ostacoli che impediscono l'attuazione dei principi di libertà, di uguaglianza, di pari dignità sociale e di pari opportunità, favorendo l'esercizio del diritto alla salute, alla tutela sociale, all'istruzione, alla cultura, alla formazione nonché alla valorizzazione delle attitudini e delle capacità professionali;
- b) Riunire a scopi scientifici e culturali i radioamatori e tutti coloro che si interessano alle attività radiantistiche;
- c) Promuovere gli studi scientifici in campo radiantistico con esperimenti e prove;
- d) Fornire servizi ai soci quali l'utilizzo della biblioteca, del laboratorio tecnico e gli apparati dell'associazione;
- e) Promuovere la cultura della scienza e della tecnologia connesse alla radio e relative applicazioni verso scuole, istituti, associazioni, con incontri, convegni, attività divulgative tra i non Soci;
- f) Collaborare con le Autorità di Protezione Civile in caso di emergenza o necessità mettendo a disposizione le proprie competenze ed offrendo un servizio di radiocomunicazioni alternativo, direttamente o con la struttura dedicata e gestita dall'ARI Modena APS.
- g) Ricerca scientifica di particolare interesse sociale;

L'Associazione potrà esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, le attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo le previsioni del presente Statuto e nei criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale, con le modalità operative deliberate dal proprio Consiglio Direttivo.

ARI Modena APS svolge la propria attività in prevalenza con il Comitato Regionale Emilia-Romagna (ARI CRER APS) con il quale si confronta per un migliore conseguimento degli scopi sociali.

Per lo svolgimento delle suddette attività, l'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati.

Art. 4 - CARATTERISTICHE

ARI Modena APS è apolitica, apartitica ed aconfessionale e svolge la propria attività senza alcun fine di lucro a favore di soci e di terzi.

In nessun modo i proventi possono essere ripartiti tra i Soci, nemmeno in forma indiretta.

È fatto obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

Art. 5 – PATRIMONIO

Il patrimonio dell'Associazione può essere costituito:

- a) dalla biblioteca;
- b) da quote sociali, donazioni, lasciti e versamenti straordinari eventualmente effettuati da Soci o terzi (siano questi ultimi, persone fisiche o giuridiche);
- c) da materiale, apparecchiature radioelettriche e strumentazioni varie;
- d) da beni mobili, arredi e cancelleria;
- e) da beni immobili;
- f) da tutto ciò che non previsto espressamente alle lettere c), d), e), risultante dall'eventuale Libro Inventario
- g) Il patrimonio di ARI Modena APS, comprensivo anche di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È altresì vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 6 – SOCI

Sono Soci di ARI Modena APS tutti coloro che, in possesso di patente di operatore di stazione di radioamatore, ne fanno richiesta e che sono interessati al perseguimento degli scopi sociali.

Possono inoltre essere iscritti all'Associazione tutti coloro i quali abbiano iniziato il percorso per l'ottenimento della patente di operatore di stazione di radioamatore e siano regolarmente iscritti ai corsi di preparazione organizzati dall'Associazione.

Ulteriori requisiti per lo svolgimento di servizio attivo all'interno dell'Associazione possono essere previsti da un regolamento interno.



Si distinguono in Soci effettivi e Soci juniores (minorenni). In caso di domanda di ammissione come associato presentata da Juniores questa dovrà essere controfirmata dall'esercente la responsabilità genitoriale il quale eserciterà il diritto il voto per suo conto. I soci Juniores non potranno essere eletti a cariche sociali.

Possono essere altresì Soci tutti coloro che praticano attività di ascolto nelle bande assegnate al servizio di radioamatore (SWL) ed in possesso di relativo attestato.

Ogniquale volta venga in esame un reato per sua natura incompatibile con le finalità associative e/o con le attività svolte dall'Associazione, questo produrrà la cessazione del ruolo di associato della persona interessata.

Art. 7 - REGOLAMENTAZIONE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

ARI Modena APS può avvalersi di volontari e/o soci volontari nello svolgimento delle proprie attività ed è tenuta a scrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Il volontario è una persona che, per sua libera scelta, svolge attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito da ARI Modena APS in cui il volontario è Socio o associato o tramite la medesima svolge la propria attività volontaria.

Art. 8 – AMMISSIONE E QUOTE

L'appartenenza all'Associazione è libera e volontaria, ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni adottate dai suoi organi secondo le specifiche competenze previste dalle norme statutarie.



Sono escluse forme di partecipazione alla vita associativa puramente temporanee.

ARI Modena APS non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

La domanda di ammissione a Socio deve essere presentata per iscritto al Presidente di ARI Modena APS e, se il Consiglio Direttivo di ARI Modena APS esprime un parere favorevole, l'iscrizione viene successivamente inoltrata al Comitato Regionale Emilia-Romagna che, in assenza di elementi ostativi, ne conferma l'iscrizione sia a livello regionale che a livello nazionale con le medesime modalità che le istanze superiori riterranno più opportune.

A fronte di tale accoglimento, in assenza di diverse valutazioni del Consiglio Direttivo di ARI Modena APS, il Socio risulterà ufficialmente iscritto all'Associazione Radioamatori Italiani essendosi consolidata automaticamente anche l'iscrizione ad ARI Modena APS.

Tale procedura si rende necessaria per assicurare a tutti i Soci iscritti i servizi e l'assistenza riservati alla base associata dal "sodalizio ARI" in tutti i diversi livelli operativi, Nazionale, Regionale e Locale.

La domanda deve essere accompagnata dal versamento della quota annuale di iscrizione e della eventuale immatricolazione.

Il versamento della quota sociale annua deve essere effettuato entro il 31 dicembre dell'anno precedente. A partire da tale data e fino alla data dell'avvenuto pagamento, al Socio non in regola saranno sospesi tutti i diritti e servizi sociali.

La deliberazione di ammissione deve essere immediatamente comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo, in caso di rigetto della domanda di ammissione, deve darne comunicazione al richiedente anche tramite posta elettronica con le relative motivazioni entro sessanta giorni dalla deliberazione di rigetto.

Chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea o un altro organo eletto dalla medesima che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della loro successiva convocazione.



Art. 9 – DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

I Soci di ARI Modena APS, in regola con il pagamento della quota associativa, hanno diritto:

- a) a prendere parte alle votazioni-nelle Assemblee di ARI Modena APS;
- b) a ricevere le eventuali pubblicazioni di ARI Modena APS;
- c) a servirsi della biblioteca di ARI Modena APS secondo le norme stabilite dal Consiglio Direttivo;
- d) ad usufruire del servizio QSL nei limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo dell'ARI Nazionale;
- e) ad utilizzare il materiale, le apparecchiature radiantistiche e le strumentazioni varie di proprietà di ARI Modena APS secondo le disposizioni e con le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo di ARI Modena APS;
- f) di proporre reclamo, attraverso il Consiglio Direttivo di ARI Modena APS, contro la permanenza nell'Associazione di una persona che si ritenga non abbia i requisiti di moralità necessari o abbia compiuto atti incompatibili con i fini perseguiti dall'ARI;
- g) di esaminare i libri sociali. Al fine di esercitare tale diritto, l'associato deve presentare espressa domanda di presa di visione al Consiglio Direttivo, il quale provvede entro il termine massimo dei 30 (trenta) giorni successivi. La presa di visione è esercitata presso la sede dell'Associazione alla presenza di persona indicata dal Consiglio Direttivo.

I Soci di ARI Modena APS, sono obbligati:

- a) ad osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- b) a mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'Associazione;
- c) a versare la quota associativa di cui al presente articolo.

Art. 10 – RECESSO ED ESCLUSIONE

La qualità di Socio ARI Modena APS si perde per decesso, recesso o per esclusione:

- a) Per recesso: il Socio può in qualsiasi momento recedere da ARI Modena APS. Perché possa avere effetto con l'anno successivo, la dichiarazione di recesso deve essere inviata anche mezzo posta elettronica all'indirizzo mail dell'Associazione indirizzata al

Presidente dell'ARI Modena APS ed alla Segreteria Generale dell'ARI entro e non oltre il 30 Novembre;

- b) Il Consiglio Direttivo di ARI Modena APS può intraprendere azioni disciplinari nei confronti dei Soci che portino anche alla sospensione ed esclusione per gravi motivi. L'azione disciplinare verrà comunicata al Comitato Regionale Emilia-Romagna per i successivi provvedimenti.

L'esclusione dei Soci è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo per:

- comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- persistenti violazioni degli obblighi statutari.

In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al Socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica.

Il Socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate. Il Socio moroso perde la qualità di Socio dopo 2 anni di morosità continuata. L'estinzione della morosità fa riacquistare i diritti sociali dal momento del pagamento della quota sociale, a meno che non siano nel frattempo intervenuti motivi tali da impedire all'interessato la permanenza in ARI Modena APS. Nel corso del periodo di morosità non potranno essere svolti incarichi in nome e per conto dell'Associazione e non potranno essere ricoperte cariche all'interno di essa.

Il versamento delle quote sociali arretrate ristabilisce la continuità solo ai fini dell'anzianità di iscrizione ad ARI Modena APS.

La quota sociale non è trasmissibile, né rivalutabile.

ORDINAMENTO

TITOLO I – ORGANI DELLA SEZIONE

Art. 11 – ORGANI

Sono organi di ARI Modena APS:

- a) L'Assemblea dei Soci di ARI Modena APS;
- b) Il Consiglio Direttivo (Organo di Amministrazione);

- c) Il Presidente;
- d) Il Collegio dei Probiviri.

CAPO I – ASSEMBLEA DEI SOCI

Art. 12 – COMPOSIZIONE

Le Assemblee sono Ordinarie e Straordinarie. Sono composte da tutti i Soci effettivi ARI iscritti ad ARI Modena APS in regola con il pagamento della quota associativa annua.

Art. 13 – ASSEMBLEA

L'Assemblea è composta da tutti i Soci ed è l'organo sovrano dell'Associazione. Ogni Socio potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro Socio con delega scritta. Ogni Socio non potrà ricevere più di tre deleghe.

L'Assemblea si riunisce, in seduta ordinaria, su convocazione del Presidente una volta all'anno normalmente entro il 30 aprile, ma non oltre il 30 giugno e ogni qualvolta lo stesso Presidente, il Consiglio Direttivo, il Collegio dei Probiviri o almeno un decimo degli iscritti ne ravvedano l'opportunità.

L'Assemblea indirizza tutta la vita dell'Associazione ed in particolare:

1. approva il bilancio consuntivo e preventivo; agli effetti contabili l'esercizio finanziario inizierà il 01 Gennaio e terminerà il 31 Dicembre di ogni anno. Dai bilanci deve risultare con chiarezza e precisione la situazione economica e patrimoniale di ARI Modena APS;
2. delibera le modifiche dello Statuto;
3. delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
4. delibera su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame sia dal Consiglio Direttivo sia dal Collegio dei Probiviri;
5. elegge i membri del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Probiviri;
6. nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
7. delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
8. approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari.

All'Assemblea ordinaria dei Soci devono essere sottoposti:

- a) il bilancio di esercizio e la relazione del Consiglio Direttivo sull'andamento economico e sul funzionamento di ARI Modena APS;



- b) la relazione del Collegio dei Probiviri sulla gestione contabile di ARI Modena APS;
- c) l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni.

Le due relazioni ai precedenti punti a) e b) dovranno essere pubblicate sulla bacheca di ARI Modena APS almeno 15 giorni prima della convocazione dell'Assemblea.

L'Assemblea in via straordinaria delibera sulle modifiche dell'Atto Costitutivo, dello Statuto e sullo scioglimento dell'Associazione.

Sia l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-Presidente o, in assenza di entrambi, verrà eletto tra i presenti.

L'assenza di tali figure istituzionali non invalida l'Assemblea.

Le convocazioni sono effettuate mediante avviso scritto ai Soci, da recapitarsi tramite servizio postale o elettronico, almeno 10 giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data e orario della prima e della seconda convocazione, che comunque dovrà essere convocata decorse 24 ore dalla prima, o in alternativa mediante analogo avviso da affiggersi all'albo della sede almeno 30 giorni prima della data dell'Assemblea.

È previsto l'intervento all'Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata da almeno la metà dei soci.

In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze a cui partecipano di persona o per delega tutti i soci.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei presenti.

Per modificare lo statuto occorre, in proprio o per delega, in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, mentre in



seconda convocazione occorre la presenza di almeno metà degli associati ed il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Qualora nella seconda convocazione non venisse raggiunto il numero costitutivo, è possibile indire una terza convocazione, a distanza di almeno un mese dalla seconda convocazione, nella quale la deliberazione in merito alle modifiche statutarie sarà valida con la presenza di almeno un terzo dei soci ed il voto favorevole di tre quarti dei presenti.

Le delibere assembleari devono essere pubblicate mediante affissione all'albo della sede ed inserite nel libro dei verbali delle riunioni e delle deliberazioni dell'Assemblea.

Lo scioglimento, la trasformazione, la fusione, la scissione dell'Associazione deve essere deliberato con il voto favorevole di tre quarti degli associati riuniti in assemblea straordinaria.

L'Assemblea delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'Atto Costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

CAPO II – CONSIGLIO DIRETTIVO

Art. 14 – POTERI

Al Consiglio Direttivo spettano tutti i poteri che per legge o per Statuto non siano di esclusiva competenza dell'Assemblea dei Soci.

Art. 15 – COMPOSIZIONE

Il Consiglio Direttivo viene eletto dall'Assemblea dei Soci tra i Soci medesimi in numero di 5, 7, 9, o 11 membri a seconda delle decisioni dell'Assemblea dei Soci. Il Consiglio Direttivo, a sua volta elegge fra i suoi componenti:

- a) il Presidente;
- b) il Vice Presidente;
- c) il Segretario;
- d) il Tesoriere.

Le cariche di Segretario e Tesoriere possono essere esercitate contestualmente da un'unica persona.



Il Consiglio Direttivo, inoltre, nomina tra i suoi componenti il rappresentante di ARI Modena APS che affiancherà il Presidente in seno al Comitato Regionale Emilia-Romagna.

I componenti del Consiglio Direttivo durano in carica tre anni e possono essere rieletti nelle cariche a, b, c, d, fino e non oltre a tre mandati consecutivi.

Nel caso in cui per dimissione o altre cause, uno o più componenti del Consiglio Direttivo decadano dall'incarico, il Consiglio Direttivo provvederà alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dello stesso Consiglio. Ove decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea dovrà provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

Il nuovo Segretario di ARI Modena APS, entro il termine massimo di 15 giorni dal rinnovo delle cariche sociali, dovrà darne comunicazione scritta alla sede dell'ARI Nazionale ed al Comitato Regionale Emilia-Romagna e provvedere o disporre tutti gli adempimenti conseguenti e di rito.

Art. 16 – ELEZIONI

Per l'elezione del Consiglio Direttivo, il Collegio dei Probiviri provvede ad inviare una lettera semplice mezzo posta o via posta elettronica a ciascun Socio:

- a) l'elenco dei Soci che godono dei diritti sociali tra cui scegliere i Consiglieri e i Probiviri;
- b) l'elenco dei candidati, ove ve ne siano.

La scheda di votazione deve essere depositata nell'urna sigillata presente in Sede nei tempi e modi stabiliti dal Collegio dei Probiviri stesso.

Le eventuali candidature dovranno essere presentate al Collegio dei Probiviri per iscritto dagli interessati possibilmente accompagnate da una presentazione personale e programmatica, entro il termine stabilito dal Collegio dei Probiviri stesso per una adeguata divulgazione.

Art. 17 – CONVOCAZIONE

Il Consiglio Direttivo deve riunirsi almeno ogni 90 giorni. La data e l'ora della convocazione, nonché l'Ordine del Giorno della riunione, devono essere rese note almeno sette giorni prima, mediante inoltre via posta elettronica (e-mail).



Lo stesso avviso deve essere inviato al Collegio dei Probiviri che ha facoltà di partecipare alle riunioni senza diritto di voto. In caso di urgenza, il Presidente del Consiglio Direttivo può convocare telefonicamente i Consiglieri ed i Probiviri con preavviso di almeno 24 ore.

Tutti i Soci possono assistere, come uditori, alle riunioni del Consiglio Direttivo senza aver diritto di parola e di voto.

Art. 18 – VALIDITÀ DELLE ADUNANZE

Per la validità delle adunanze del Consiglio Direttivo è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti. Eccezionalmente, in caso di assenza o impedimento del Presidente, l'adunanza sarà presieduta dal Vice Presidente o, in sua assenza, dal Consigliere più giovane di età. Le delibere saranno valide se prese a maggioranza dei voti (50%+1).

Le riunioni del Consiglio Direttivo potranno essere effettuate anche mezzo modalità telematiche, (esempio: videoconferenza) e/o con l'utilizzo di eventuali ulteriori metodologie di comunicazione al momento disponibili.

Art. 19 – ASSENZA E VACANZA DEI CONSIGLIERI

In caso di assenza ingiustificata di un Consigliere per tre volte in un anno, o di vacanza, il Consiglio Direttivo provvede alla sua sostituzione mediante surroga con il primo dei non eletti. Nel caso che due o più Soci abbiano ottenuto lo stesso numero di voti, ha la priorità il Socio effettivo più giovane di età. La sostituzione può avvenire fino a un massimo di due Consiglieri, dopo di che si procederà ad indire nuove elezioni per il rinnovo di tutto il Consiglio Direttivo.

CAPO III – LIBRI SOCIALI OBBLIGATORI E FACOLTATIVI

Art. 20 – LIBRO DEI VERBALI

Di ogni riunione del Consiglio Direttivo deve essere redatto un sintetico verbale e riportato nel libro dei verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo così come le deliberazioni dell'Assemblea. Ogni verbale sarà firmato dal Presidente e dal Segretario, identiche formalità si devono esprimere per le deliberazioni dell'Assemblea con firma del Presidente e del Segretario dell'Assemblea.

Copia dei verbali del Consiglio e dell'Assemblea devono essere affissi nella bacheca della Sede e/o pubblicati sul sito Web.



Art. - 21 REGISTRO VOLONTARI ATTIVI PER ASSICURAZIONE – LIBRO DEGLI ASSOCIATI E/O ADERENTI

ARI Modena APS deve tenere, oltre al libro dei verbali cui al precedente Art. 20:

- a) Il Rendiconto economico con contabilità semplice. A giustificazione delle spese devono essere conservati gli originali dei documenti relativi con riferimento all'autorizzazione alla spesa da parte del Consiglio Direttivo;
- b) Il Registro dei volontari attivi per assicurazione;
- c) Il Libro degli Associati o Aderenti.

Art. 22 – LIBRI SOCIALI FACOLTATIVI

ARI Modena APS può dotarsi di altri libri sociali quando lo ritenga opportuno per lo svolgimento della propria attività con le modalità comuni ai libri obbligatori, già evidenziati agli Art. 20 e 21.

CAPO IV – COLLEGIO DEI PROBIVIRI

Art. 23 – POTERI

Il Collegio dei Probiviri esercita il controllo generale sull'amministrazione di ARI Modena APS e sulla gestione sociale, nonché sulle votazioni. In particolare controlla l'organizzazione dello scrutinio dei voti, per il quale può farsi assistere da uno o più Soci.

Art. 24 – COLLEGIO DEI PROBIVIRI

Il Collegio dei Probiviri è organo di garanzia statutaria, regolamentare e di giurisdizione interna. È composto da 3 o 5 membri scelti dall'Assemblea degli Associati tra i soci iscritti all'Associazione da non meno di 3 anni e che non ricoprano altre cariche sociali.

Il Collegio dei Probiviri interpreta le norme statutarie e regolamentari di competenza e fornisce pareri agli organismi dirigenti sulla loro corretta applicazione.

Emette, ove richiesto, pareri di legittimità su atti, documenti e deliberazioni degli organismi dirigenti, secondo le sue competenze.

Dirime, nell'ambito di propria competenza, le controversie insorte tra i soci, tra questi e gli organismi dirigenti, fra organi dirigenti.



I componenti del Collegio dei Probiviri hanno diritto di partecipare alle riunioni degli organismi consiliari su cui hanno giurisdizione.

Il Collegio dei Probiviri rimane in carica per tre anni e la loro elezione deve avvenire contestualmente all'elezione dell'organo direttivo.

Art. 25 – VACANZA DEI PROBIVIRI

In caso di vacanza di un Probiviro, i Probiviri rimasti in carica provvedono alla sostituzione nominando il candidato immediatamente successivo nelle graduatorie formatesi al momento dell'elezione dei membri del Collegio dei Probiviri. Nel caso che due o più Soci abbiano lo stesso posto nella suddetta graduatoria, viene nominato Probiviro il Socio effettivo più giovane di età. In caso di vacanza di due Probiviri il Consiglio Direttivo indice nuove elezioni per il rinnovo dell'intero Collegio dei Probiviri che rimarrà in carica sino al rinnovo elettorale del Consiglio Direttivo.

Art. 26 – GRATUITÀ DELLE CARICHE SOCIALI

Tutte le cariche elettive sono gratuite. Esse danno diritto al solo rimborso spese incontrate per l'esercizio di eventuali particolari incarichi debitamente autorizzati dal Consiglio Direttivo.

TITOLO II – RAPPRESENTANZA E FIRMA

Art. 27 – PRESIDENTE

Il Presidente è il rappresentante legale "pro tempore" e rappresenta l'Associazione di fronte a terzi ed in giudizio, sottoscrive gli atti sociali di ordinaria amministrazione disgiuntamente dal Segretario, mantiene i contatti con gli Enti locali, ivi compresi quelli dipendenti dal Dipartimento per le Comunicazioni e presiede le riunioni del Consiglio Direttivo.

Il Vice-Presidente sostituisce a tutti gli effetti il Presidente in caso di assenza di quest'ultimo.

Il Presidente rappresenta l'Associazione in seno al Comitato Regionale Emilia-Romagna insieme con il rappresentante nominato dal Consiglio Direttivo di ARI Modena APS come da Art. 15 del presente Statuto.

Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.



Art. 28 – SEGRETARIO E TESORIERE

Il Tesoriere è responsabile della gestione amministrativa e contabile dell'Associazione, provvede a tutti gli atti di ordinaria amministrazione e li sottoscrive disgiuntamente dal Presidente.

Il Tesoriere redige le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto economico annuale. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili.

Per le operazioni di Straordinaria amministrazione, è prevista la firma del solo Presidente pro tempore o congiunta con il Tesoriere. Può essere delegato alla firma disgiuntamente da quella del Presidente sul conto corrente bancario o postale salvo le particolarità già citate. Della sua attività ne risponde al Collegio dei Probiviri.

Il Segretario provvede a mettere in esecuzione le delibere del Consiglio Direttivo o di quanto deliberato dall'Assemblea dei Soci. Egli redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri, conservando anche contratti, convenzioni e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento.

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 29 – SANZIONI DISCIPLINARI

Oltre a quanto stabilito dall'art. 10, i Soci che si rendono imputabili di gravi colpe verso l'Associazione sono deferiti, con delibere del Consiglio Direttivo, al Comitato Regionale Emilia-Romagna che, dopo aver sentito gli interessati ed aver accertato, la fondatezza dei fatti loro contestati, può promuovere l'esclusione del Socio.

L'eventuale esclusione comporta all'interessato la perdita di tutti i diritti sociali di cui all'Art. 9. In ogni caso viene comunque garantito al Socio escluso il diritto di replicare agli addebiti e non può essere preclusa allo stesso la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria.

Art. 30 – SCIOGLIMENTO DELL'ASSOCIAZIONE



In caso di scioglimento dell'Associazione, i beni risultanti da inventario ed ogni altra voce attiva sono devoluti al Comitato Regionale Emilia-Romagna oppure ad altre Associazioni di Promozione Sociale con finalità identiche o analoghe o comunque per fini di utilità sociale previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

In ogni caso non si potrà mai procedere alla divisione dell'attivo tra i Soci.

Art. 31 – REGISTRAZIONE ED ESENZIONE DA IMPOSTA DI BOLLO

Il presente statuto è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del Codice del Terzo Settore. Si considera inoltre esente dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 82 comma 3 del Codice del Terzo Settore trattandosi di modifiche rese necessarie da adeguamento normativo.

Il Presidente

Armando di Martino

Il Segretario

Francesco Carta