

Verbale di assemblea straordinaria dell'associazione

MUSICOLOGY

VIA JUGOSLAVIA NR. 20 - MODENA

Codice fiscale 94122710364

Oggi 16 ottobre 2020 ore 15,00 presso la sede sociale in Modena, Via F.lli Rosselli nr. 273 si svolge in prima convocazione l'assemblea straordinaria dell'associazione: presente numero di soci inferiore al 50%, assemblea non valida.

Oggi 17 ottobre 2020 ore 16,00 ore presso la sede sociale in Modena, Via Jugoslavia nr. 20 si svolge in seconda convocazione l'assemblea straordinaria dell'associazione per provvedere alle modifiche statutarie per poter iscriversi al registro regionale dell'associazionismo di promozione sociale secondo quanto disposto dalla attuale normativa.

Assume la presidenza a norma di statuto il presidente signora Anna Zanella, che chiama a fungere da segretario il signor Enrico Zanella, che accetta.

Il presidente, verificata la valida costituzione dell'assemblea in base alle norme statutarie come da separato foglio presenze, illustra ai presenti che in base al dlgs 117-17 l'associazione ha fino al 31 ottobre 2020 per recepire nel proprio statuto le modifiche rese necessarie dal codice del terzo settore.

La modifica dello statuto entro il suddetto termine permetterà all'associazione il passaggio diretto nel registro unico del terzo settore al momento della sua istituzione.

Gli adeguamenti obbligatori per legge prevedono anche la modifica della denominazione sociale dell'associazione da Musicology a Musicology aps.

L'assemblea delibera all'unanimità la modifica della denominazione dell'associazione.

Il presidente in seguito procede alla lettura dello statuto con le relative modifiche richieste dalla normativa. Dopo ampia discussione i presenti all'unanimità deliberano di approvare lo statuto nel nuovo testo allegato al presente verbale e incaricano la presidente di procedere alla formalizzazione delle modifiche deliberate nella presente assemblea attraverso la registrazione presso l'Agenzia entrate, la comunicazione della modifica della denominazione e la comunicazione ai pubblici registri in cui l'associazione è iscritta.

Si sottolinea che la presente modifica statutaria è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art 82 comma 5 c di registro ai sensi dell'art. 82 comma 3 Dlgs 117/17 in quanto si tratta di modifiche necessarie per un adeguamento previsto dalla normativa.

Visto che non sono presentate varie ed eventuali, l'assemblea si scioglie alle ore 18,00.

Il presidente

Anna Zanella

Anna Zanella

Il segretario

Enrico Zanella

Enrico Zanella



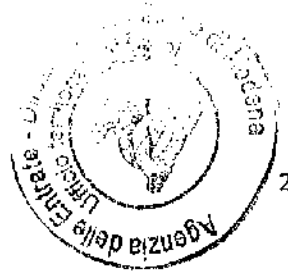
AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione Provinciale di Modena
Ufficio Terziario di Carpi

Registrato il 3 NOV. 2020
N° 2032 Atti Privati Serie 3
ESENTE

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

(Firma su delega del
Direttore provinciale,

[Signature]



STATUTO

Art. 1 Dichiarazione Costitutiva

È costituita l'Associazione di promozione sociale "Musicology aps" libera Associazione di fatto, aconfessionale, apartitica e apolitica, con durata illimitata nel tempo e senza scopo di lucro, regolata a norma del Titolo I, Cap. III, artt. 36 e ss. Cod. Civ., della legge nazionale 6 giugno 2016 n. 106 e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato dal D.Lgs. 3 agosto 2018 n. 105, d'ora in avanti "Codice del Terzo Settore", nonché dal presente statuto. L'associazione ha sede attualmente nel Comune di Modena.

Qual'ora se ne ravvisi la necessità, il trasferimento della sede all'interno del medesimo Comune, deliberato dall'Assemblea degli associati, non necessita di modifica statutaria. L'Associazione è tenuta a comunicare tempestivamente qualsiasi trasferimento di sede agli Enti gestori di pubblici Albi o Registri nei quali è iscritta.

Art. 2 Scopi e Finalità

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati.

Ai sensi dell'art 5 del Codice del Terzo Settore l'Associazione svolge attività d'interesse generale nei seguenti settori:

- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

Anna Lanella
Lanella
Lanella

Essa intende in particolare promuovere, sviluppare e diffondere la cultura e l'educazione musicale come strumento di promozione della persona e delle sue potenzialità.

L'associazione promuove inoltre l'apprendimento e la pratica della musica d'insieme.

Per il conseguimento degli scopi statuari l'Associazione si propone di:

- a) Promuovere, organizzare ed eventualmente gestire corsi strumentali e vocali, corsi di didattica, di informatica musicale e di storia della musica, master class di perfezionamento musicale, lezioni-concerto, laboratori di musica di insieme, registrazioni fonografiche, seminari, stages ed ogni altra iniziativa atta a diffondere la conoscenza e la pratica musicale, sia tra gli adulti che tra i giovani;
- b) Favorire e organizzare manifestazioni musicali, culturali, ricreative, saggi, concerti, musical ed costituzione di gruppo di musica etnica, rock, jazz, leggera, classica;
- c) Promuovere la formazione di gruppi strumentali e di complessi vocali, da camera, orchestrali, coordinandone le attività;
- d) Svolgere attività editoriale letteraria e musicale, curando la creazione di siti internet, la pubblicazione e diffusione gratuita di periodici, riviste, giornali, testi musicali, materiale fonografico, informatico ed audiovisivo, per la diffusione e divulgazione delle attività dell'Associazione;
- e) Attivare iniziative musicali e culturali, anche in collaborazioni con altri Enti, Associazioni e/o Scuole, nella sfera dell'aggregazione sociale e del tempo libero, per la promozione della persona e della qualità della vita; organizzare manifestazioni musicali per le scuole, per gli anziani e per le associazioni di volontariato operanti nella sfera dell'emarginazione, del disattamento e dell'handicap;
- f) Ingaggiare, assumere e/o scritturare artisti, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato estraneo all'Associazione per il compimento degli obbiettivi statuari;



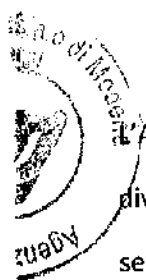
- g) Offrire un punto di riferimento orientativo e di consulenza per gli studenti di musica e per tutti gli appassionati, anche attraverso la gestione di Teatri, Musei, Biblioteche e/o Fonoteche;
- h) Dare agli associati spazi per l' esercizio e il perfezionamento musicale;
- i) Gestire sale prova o di registrazione;
- j) Svolgere qualsiasi altra attività o servizio che si rivelasse utile a promuovere e a diffondere la conoscenza della cultura musicale e degli Artisti/Soci; a tal proposito saranno stipulate convenzioni con gli studi di registrazione, promoter, agenzie di spettacolo, agenzie di grafica e di immagine, associazioni di settore nonché service audio-luci a supporto delle attività proprie onde offrire ai Soci, proficue opportunità e facilitazioni per l'espletamento dell'attività artistica;
- k) Promuovere ed organizzare Corsi di Aggiornamento per docenti di scuole di ogni ordine e grado;
- l) Svolgere attività di raccolta fondi;
- m) Stipulare accordi e convenzioni con Enti ed istituzioni pubbliche e/o private per la promozione e l'esercizio delle sue attività;
- n) In via sussidiaria e non prevalente l'associazione potrà svolgere anche attività commerciali finalizzate al raggiungimento degli scopi sociali.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, le attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo le previsioni del presente statuto e nei criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale, con le modalità operative deliberate dal proprio Consiglio Direttivo.

Art. 3 I Soci

Il numero dei soci è illimitato. Possono aderire all'Associazione tutti coloro, persone fisiche, associazioni o enti del terzo settore, che condividono le finalità dell'organizzazione.

Anno Lomello
Enrico Lomello



Gli enti partecipano attraverso il loro legale rappresentante o un socio espressamente delegato.

L'Ammissione a socio avviene tacitamente al rilascio della tessera associativa.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fatto salvo il diritto di recesso.

Sulle domande di ammissione si pronuncia il Comitato direttivo.

L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

La qualità di socio si perde per recesso, per esclusione o per decesso.

L'esclusione dei soci è deliberata dal Comitato direttivo per:

- a) mancato versamento della quota associativa per 1 anno;
- b) comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- c) persistenti violazioni degli obblighi statuari.

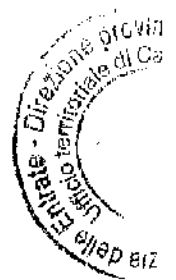
In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica.

Chiunque aderisca all'Associazione può in qualsiasi momento comunicare al Consiglio Direttivo la propria volontà di recedere, senza alcun onere a suo carico.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote versate.

I soci, in regola con il pagamento della quota di Associazione, hanno diritto di partecipare all'Assemblea personalmente o facendosi rappresentare da altro socio purché munito di delega scritta e di usufruire di tutti i servizi gratuitamente offerti dall'Associazione.

Ogni socio non può essere portatore di più di tre deleghe.



A copertura dei costi di particolari iniziative programmate e promosse dall'Associazione, potranno essere richieste quote di autofinanziamento straordinarie unicamente ai Soci interessati ad esse.

Le quote versate dai Soci sono intrasmissibili e non sono soggette a rivalutazioni.

I soci sono obbligati:

- a) ad osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- b) a mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'Associazione;
- c) a versare la quota associativa di cui al presente articolo.

I soci hanno diritto:

- a) a partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- b) a partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
- c) ad accedere alle cariche associative;
- d) prendere visione dei libri sociali, con possibilità prenderne copia previa richiesta scritta.

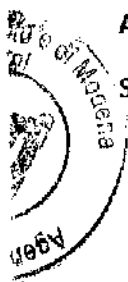
I soci non possono vantare alcun diritto nei confronti del fondo comune, né di altri cespiti di proprietà dell'Associazione.

Art. 4 Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- 1) L'Assemblea Generale dei soci,
- 2) Il Consiglio Direttivo,
- 3) Il Presidente,
- 4) Il Vice-Presidente,
- 5) Il Segretario/Cassiere

Gli organi restano in carica quattro anni ed i componenti sono rieleggibili.



Anna Zanella
Enrico Zanella

Le cariche e le attività sociali svolte dai Soci sono gratuite e non sono retribuite in alcun modo.

Art. 5 L'Assemblea Generale dei Soci

L'Assemblea generale dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione.

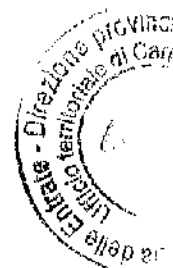
Essa è presieduta dal Presidente, o in sua assenza dal Vice-Presidente, e in subordine, dal Socio più anziano di vita associativa (a parità di condizione, prevarrà l'anzianità anagrafica). Viene convocata in seduta ordinaria dal Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno, e in seduta straordinaria ogni volta che il Consiglio Direttivo ne ravvisi la necessità oppure su richiesta motivata di almeno un decimo degli associati.

La convocazione dell'Assemblea viene effettuata dal Consiglio Direttivo in persona del Presidente mediante lettera ai soci inviata anche a mezzo mail e affissione all'albo dell'Associazione, con indicazione specifica dell'ordine del giorno, del luogo di incontro, che può essere anche diverso dalla sede sociale, e dell'ora, almeno sette giorni prima della data fissata per l'adunanza.

È validamente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli aventi diritto, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei presenti. La seconda assemblea dovrà essere convocata alla distanza di almeno un (1) giorno dalla prima.

Le Delibere vengono prese a maggioranza dei presenti, salvo i casi in cui sono richieste maggioranze qualificate.

La deliberazione in merito a modifiche statutarie deve essere adottata, in prima convocazione, con il voto favorevole di almeno la metà più uno degli associati. Nella seconda eventuale convocazione, che deve avere luogo ad almeno 24 ore di distanza dalla prima, le modifiche statutarie sono adottate con la partecipazione di almeno la metà più uno degli associati, intervenuti o rappresentati per delega, e approvate con il voto favorevole dei tre quarti dei presenti. Qualora nella seconda convocazione non venisse



raggiunto il quorum costitutivo, è possibile indire una terza convocazione, a distanza di almeno un mese dalla seconda convocazione, nella quale la deliberazione in merito a modifiche statutarie può essere adottata con la presenza di almeno un terzo dei soci e il voto favorevole di tre quarti dei presenti.

La deliberazione riguardante lo scioglimento della Associazione, e relativa devoluzione del patrimonio residuo, deve essere adottata con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

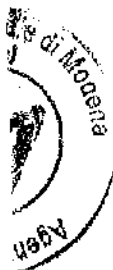
L'Assemblea Ordinaria dei Soci:

- a) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- b) nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) approva il bilancio;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- e) delibera sull'esclusione degli associati e sul rigetto delle domande di ammissione ;
- f) delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- g) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- h) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- i) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.
- l) delibera su tutte le questioni ad essa sottoposte da parte del Consiglio direttivo e previsti dall'ordine del giorno.

Nelle assemblee ogni associato ha diritto ad un voto e può rappresentare, per delega scritta, un numero massimo di tre soci con diritto di voto.

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o, su richiesta, a scrutinio segreto.

Zomelle
Zulle
Anno
Eino



L'Assemblea Straordinaria dei Soci delibera in merito alle variazioni statutarie ed allo scioglimento dell'Associazione.

E' ammessa la possibilità che le adunanze dell'assemblea si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire in tempo reale lo svolgimento dei lavori e di intervenire nella discussione sugli argomenti all'ordine del giorno. I soci potranno esercitare, attraverso la teleconferenza o la video conferenza, tutti i loro diritti, compreso il diritto di voto. Verificandosi tali presupposti, l'assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trovano il presidente e il segretario.

E' consentito anche il voto elettronico o per corrispondenza.

Art. 6 Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri non inferiore a tre (3) e non superiore a nove (9) nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi .

L'Assemblea Generale dei Soci può decidere di aumentare o diminuire il numero dei componenti del Consiglio Direttivo in base al numero complessivo degli iscritti all'Associazione, garantendo sempre un numero dispari.

Il Consiglio Direttivo dura in carica quattro anni ed i suoi membri sono rieleggibili. Il Consiglio viene convocato dal Presidente almeno due volte l'anno, nonché ogni volta che ne venga fatta motivata richiesta da almeno due terzi dei suoi componenti.

La seduta del Consiglio è valida con la presenza di almeno la metà più uno dei suoi membri e delibera a maggioranza dei presenti.

I verbali di ogni adunanza del Comitato direttivo, redatti a cura del segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.



Il Consiglio Direttivo elegge al suo interno un Presidente, un Vice Presidente, un segretario/ cassiere , e fissa le responsabilità degli altri soci in ordine all'attività svolta dall'Associazione per il conseguimento dei propri fini statutari.

Le funzioni dei membri del Consiglio Direttivo e del Segretario/Cassiere sono completamente gratuite; saranno rimborsate le sole spese vive documentate incontrate nell'espletamento dell'incarico.

Nel caso in cui per dimissioni o altre cause, uno o più componenti del Consiglio direttivo decadano dall'incarico, il Consiglio direttivo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dello stesso Consiglio. Ove decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

Gli incontri del consiglio direttivo potranno svolgersi anche per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire in tempo reale lo svolgimento dei lavori e di intervenire nella discussione sugli argomenti all'ordine del giorno. I membri del direttivo potranno esercitare, attraverso la teleconferenza o la video conferenza, tutti i loro diritti, compreso il diritto di voto.

Art. 7 Funzioni del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo:

- a) Elegge nel proprio ambito il Presidente e il Vice Presidente;
- b) Nomina al suo interno un Segretario/Cassiere, responsabile dei conti e della custodia del denaro dell'Associazione, nonché della redazione dei verbali di Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- c) Elabora il programma delle attività dell'Associazione da sottoporre al parere ed all'approvazione dell'Assemblea Generale dei Soci;



Anno Lonella
Enrico Zucchi

- d) Amministra il fondo sociale;
- e) Delibera sulle decisioni urgenti assunte dal Presidente;
- f) Convoca l'Assemblea, presentando annualmente alla stessa i bilanci ed una relazione dell'attività svolta;
- g) Stabilisce i criteri di determinazione delle quote annue di associazione;
- h) Delibera sull'ammissione ed esclusione dei soci.

Art. 8 Il Presidente

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione.

A lui spetta la firma e la rappresentanza di fronte a terzi e in giudizio, resta in carica quattro anni ed è rieleggibile.

Assume le iniziative necessarie per la realizzazione del programma definito dal Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci, nonché le iniziative autonome che in casi di urgenza si rivelassero necessarie.

Di queste ultime iniziative verranno immediatamente informati gli altri membri del Consiglio Direttivo, cui spetta, nella prima riunione successiva, la valutazione e la ratifica.

Il Presidente presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci.

In caso di assenza o impedimento del Presidente, la rappresentanza e la firma spettano al Vice Presidente.

Il potere di rappresentanza attribuito al presidente, ed eventualmente ad altri membri Consiglio Direttivo è generale.

Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 9 Il Vice Presidente



Il Vice Presidente sostituisce il Presidente nel caso in cui questi sia temporaneamente impedito a svolgere le sue funzioni.

Nell'espletamento di tale incarico svolge tutte le funzioni proprie e del Presidente.

Art. 10 Il Segretario/Cassiere

Il Segretario/Cassiere è nominato dal Consiglio Direttivo, è responsabile:

- Della redazione dei verbali dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo;
- Della tenuta dei registri contabili.

Controlla ed esegue la gestione amministrativa dell'Associazione, tenendone la contabilità, e ne riferisce al Consiglio Direttivo, può essere delegato dal Presidente all'accesso ai fondi dell'Associazione depositati presso uno sportello postale o bancario.

Art. 11 Quota Associativa Annuale

La quota associativa annuale è fissata, per il primo anno, nella misura di €. 30 (trenta) e sarà in seguito determinata dal Consiglio Direttivo.

Art. 12 Rimborsi Spese Attività dei Soci

Per i Soci che intendono praticare attività musicale e concertistica in nome dell'Associazione o per conto di essa, o si impegnano a prestare la loro opera a fini educativi e promozionali nell'ambito dell'oggetto sociale, possono essere previsti compensi, rimborsi spese, gettoni di presenza e borse di studio, assegnati dal Consiglio Direttivo o, per delega dello stesso, dal Presidente, su cui saranno praticate le ritenute di legge.

Eventuali compensi sono conferiti nel rispetto del Codice del terzo settore e della incompatibilità tra la qualità di volontario e il lavoro subordinato o autonomo e ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario e' socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria di cui all'art. 17 del codice del terzo settore.

Art. 13 Il Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione, indivisibile, è costituito:



Anna Zonella
Enrico Zonella

- Dalle quote associative annuali;
- Dai contributi dello Stato e degli Enti Pubblici e Privati;
- Rimborsi derivanti da convenzioni e/o servizi destinati ai Soci;
- Proventi derivanti da prestazioni marginali commerciali rese a terzi;
- Dai beni immobili e mobili acquistati o pervenuti a qualsiasi titolo;
- Da eventuali contribuzioni straordinarie, donazioni o lasciti, provenienti anche da non soci;
- Da diritti di utilizzazione artistica e musicale relativi a produzioni stampate, audio e video;
- Da tutto quant'altro, ancorché qui non espressamente specificato, entri nella disponibilità dell'Associazione.

L'Associazione può acquistare, vendere, permutare beni mobili e immobili, atte a migliorare il conseguimento dei fini statutarî, può dotarsi di strutture e mezzi tecnici necessari a promuovere l'attività dei Soci.

In via accessoria, ausiliaria, secondaria e comunque marginale può svolgere le seguenti attività commerciali:

- Prestazioni di servizi rese a Enti Pubblici o Privati;
- Partecipazioni di Soci a manifestazioni o iniziative promosse da Enti Pubblici o da Privati.

L'Associazione può accettare sponsorizzazioni, richiedere finanziamenti, nel limite massimo stabilito da apposita delibera assembleare, aderire a Consorzi tra Enti e Associazioni mantenendo la piena autonomia decisionale ed organizzativa, può ricorrere ad abbinamenti pubblicitari per il sostegno finanziario delle finalità statutarie e per la copertura dei costi della realizzazione di iniziative istituzionali.



Eventuali utili conseguiti da servizi o prestazioni rese dai Soci, non possono in alcun modo generare dividendo tra gli stessi, ma dovranno essere utilizzati per il raggiungimento delle finalità sociali.

L'Associazione, ai fini fiscali deve considerarsi ente non commerciale.

Il fondo comune costituito con le risorse di cui sopra, non può essere ripartito tra i soci né durante la vita dell'Associazione, né all'atto del suo scioglimento.

Il patrimonio dell'associazione comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate e' utilizzato per lo svolgimento dell' attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo

Art. 14 Svolgimento attività associativa

Per lo svolgimento delle proprie attività, l'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati volontari. Può inoltre avvalersi, in caso di particolare necessità, di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dalla attuale normativa.

La qualifica di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

Art. 15 Esercizio Sociale e Finanziario

L'esercizio sociale e finanziario coincide con l'anno solare e va dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno.



Amministratore
G. Zucchi

Il rendiconto economico deve informare circa la situazione economica e finanziaria dell'Associazione, con separata indicazione dell'attività commerciale eventualmente posta in essere accanto alle attività istituzionali.

Entro 15 giorni prima dell'approvazione, il bilancio sarà depositato presso la sede sociale per poter essere consultato dai soci.

Il bilancio consuntivo, redatto dal Consiglio Direttivo, dovrà essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio finanziario.

Nel bilancio viene adeguatamente documentata a cura del Consiglio Direttivo la natura secondaria e strumentale delle eventuali attività diverse realizzate dall'associazione ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore

Art. 16 Regolamento Interno

Per quanto non previsto dal presente Statuto, qualora se ne ravvisi la necessità, potrà essere redatto un regolamento interno a cura del Consiglio Direttivo previo ratifica dell'Assemblea generale dei Soci.

Art. 17 Scioglimento dell'Associazione

La decisione di scioglimento dell'Associazione potrà essere presa con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati; l'assemblea dovrà essere convocata e sarà validamente costituita secondo quanto previsto dall'art. 5 del presente statuto.

L'Assemblea determinerà le modalità della liquidazione, procedendo alla nomina di un liquidatore, scegliendo fra i soci e determinandone i poteri.

In caso di estinzione o scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

Art. 18 Disposizioni Finali



Il presente Statuto strutturato in complessivi 18 articoli è integralmente accettato dai Soci, unitamente ai regolamenti e alle deliberazioni che saranno integralmente rispettate. Per quanto non compreso nel presente Statuto valgono le norme del Codice Civile e le disposizioni di legge vigenti in materia.

Il Presidente

Anna Zanella

Anna Zanella

Il segretario

Enrico Zanella

Enrico Zanella



