



Associazione Nazionale Carabinieri

181° Nucleo Volontariato "Pegaso"

Ente di Terzo Settore (ex ONLUS)

Lungarno Pecori Giraldi n. 4 - 50122 Firenze

Caserma Baldissera - Tel. 335388401

Email: 181pegaso@gmail.com

Pec: 181pegaso@pec.it

C.F. 94147840485



Firenze, 05.03.2019

Verbale votazione Statuto e Regolamento (assemblea del 01.03.2019)

Venerdì 01 marzo 2019, presso la sede del 181° Nucleo di Volontariato e Protezione Civile "Pegaso", si è riunita l'Assemblea degli aderenti che, al primo punto dell'ordine del giorno, prevedeva la discussione e approvazione del nuovo Statuto e Regolamento interno.

Vengono letti il nuovo Statuto e il nuovo Regolamento interno e, dopo aver risposto a varie precisazioni, gli stessi vengono messi ai voti per alzata di mano.

I presenti sono 39 e votano nel seguente modo:

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: 39

Lo statuto e il regolamento vengono approvati all'unanimità

L'assemblea riprende con la discussione degli altri punti all'ordine del giorno.

Il Presidente

(C.re A. Maurizio Nannini)

Il Segretario

(C.re A. Andrea Greco)

Agenzia delle Entrate
DIREZIONE PROVINCIALE DI FIRENZE
UFFICIO TERRITORIALE FIRENZE
ATTO REGISTRATO IL 13/11/2020 AL
N. 11764/3 ESATTI EURO. ATTO ESENTE
P. IL DIRETTORE

Statuto

Art.1

Costituzione, denominazione, sede e durata

Nella provincia di Firenze, è costituita una associazione di volontariato denominata 181° Nucleo Volontariato e Protezione Civile “Pegaso”, di seguito denominata “Nucleo”.

La sede legale è ubicata nel Comune di Firenze, Lungarno Pecori Giraldi 4, i contenuti e la struttura sono democratici, la durata è illimitata.

Art.2

Principi, finalità e attività

Il Nucleo, indipendente e apolitico, ha autonomia giuridica, quindi patrimoniale e amministrativa, e si ispira ai principi contenuti nello Statuto Organico dell'Associazione Nazionale Carabinieri – approvato con Decreto Presidenziale n. 1286 del 25 luglio 1956 e successive modifiche. Quale segno distintivo, l'associazione si fregia del logo e delle denominazioni dell'Associazione Nazionale Carabinieri, secondo la procedura di cui al successivo art. 24.

Il Nucleo è disciplinato dal presente Statuto e dagli eventuali regolamenti che, approvati secondo norme statutarie, si rendessero necessari per meglio regolamentare specifici rapporti associativi o attività.

Il Nucleo non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avvalendosi dell'attività di volontariato dei propri associati, prevalentemente in favore di terzi, per lo svolgimento delle attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore individuate ai punti:

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

- y) protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni;
- z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

Il Nucleo può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale (sopra specificate), secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo i criteri e i limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte del Consiglio Direttivo e inserita nel Regolamento interno.

Il Nucleo può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Art.3 Associati

Possono aderire al Nucleo coloro che sottoscrivono il presente statuto e coloro che ne fanno richiesta scritta mediante domanda di ammissione che deve essere accolta dal Consiglio direttivo. Tutti gli aderenti devono essere soci dell'Associazione Nazionale Carabinieri ed essere in regola con l'iscrizione presso qualunque sezione dell'Associazione stessa.

Nella domanda di ammissione l'aspirante volontario dichiara di accettare senza riserve lo Statuto, i Regolamenti del Nucleo e le delibere del Consiglio direttivo.

Il Consiglio direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.

Il Consiglio direttivo deve, entro 30 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio direttivo, chi l'ha proposta può entro 30 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci il Collegio arbitrale.

Tutte le prestazioni fornite dagli associati sono a titolo gratuito.

Gli associati devono essere assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi durante l'esercizio dell'attività medesima.

Lo status di volontario ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

Gli associati sono divisi in tre categorie:

- Soci ordinari: tutti coloro che hanno svolto o svolgono servizio nell'Arma dei Carabinieri;
- Soci simpatizzanti: tutti coloro che non hanno svolto o non svolgono servizio nell'Arma dei Carabinieri.
- Soci Collaboratori: tutti coloro che desiderano mettere a disposizione le proprie professionalità e competenze, utili al buon funzionamento del Nucleo ma che non desiderano (o non possono) essere impiegati in servizi di volontariato e Protezione Civile.

Art.4

Diritti e obblighi degli associati

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere il Consiglio direttivo e di essere eletti nello stesso (esclusi i Soci Collaboratori);
- eleggere il Collegio dei revisori dei conti e di essere eletti nello stesso (esclusi i Soci Collaboratori);
- essere informati sulle attività dell'associazione;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente lo Statuto, i Regolamenti dell'Associazione Nazionale Carabinieri e del Nucleo e le delibere del Consiglio direttivo;
- svolgere la propria attività preventivamente concordata, attenendosi in fase di impiego alle disposizioni impartite dai responsabili e a quanto previsto dal Regolamento interno;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- partecipare alle attività formative propedeutiche per l'impiego nel Nucleo;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dal Consiglio direttivo, se prevista nel Regolamento interno.

Art.5

Perdita della qualifica di associato

La qualifica di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

L'associato che contravviene agli obblighi del presente Statuto, dei Regolamenti interni, delle deliberazioni dl Consiglio direttivo, arreca danni materiali o morali al Nucleo o all'Associazione Nazionale Carabinieri, e nei seguenti altri casi:

- mancato versamento della quota associativa per almeno un anno (dove prevista)
- perdita della qualità di socio dell'Associazione Nazionale Carabinieri;
- indegnità deliberata dal Consiglio direttivo.

L'associato può essere escluso dal Nucleo, mediante deliberazione del Consiglio direttivo, dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà, entro 30 giorni, ricorrere al Collegio arbitrale il quale deciderà in via definitiva.

L'associato può sempre recedere dal Nucleo: chi intende recedere deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Consiglio direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

I diritti di partecipazione al Nucleo non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili. Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere al Nucleo non hanno alcun diritto sul patrimonio dello stesso.

Art.6 Organi associativi

Sono organi associativi del Nucleo:

- l'Assemblea;
- Il Consiglio Direttivo; (5 componenti)
- il Presidente;
- il Collegio arbitrale; (3 componenti)
- il Collegio dei Revisori dei Conti. (3 +2 componenti)

Agli associati facenti parte degli organi associativi non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo.

Art. 7 Assemblea

L'Assemblea è costituita da tutti gli aderenti al Nucleo.

Ciascun associato ha un voto (esclusi i Soci Collaboratori)

Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare un solo associato.

L'Assemblea si riunisce, in via ordinaria, almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio, in via straordinaria ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario.

La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 10 giorni prima della data fissata per l'Assemblea, all'indirizzo risultante dal libro degli associati, mediante formato cartaceo o elettronico. La decorrenza dei giorni viene calcolata dalla data di invio (se in formato elettronico) o del timbro postale (se in formato cartaceo).

L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati o dal Collegio dei revisori dei conti. In tali casi il Presidente deve provvedere alla convocazione entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.

L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- approva il bilancio di esercizio;
- approva la quota sociale annuale;
- elegge i membri del Consiglio direttivo;
- elegge i membri del Collegio dei Revisori dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dello Statuto;
- delibera sull'approvazione e sulle modificazioni degli eventuali Regolamenti interni;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione del Nucleo;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio di esercizio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per modificare lo Statuto occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento del Nucleo e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

Art.8 **Consiglio direttivo**

Il Consiglio direttivo opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

Il Consiglio direttivo è formato da 5 componenti nominati dall'Assemblea per la durata di 3 anni e rieleggibili. I componenti saranno i candidati che hanno ottenuto il maggior numero dei voti. I primi 2 membri saranno scelti tra i candidati soci ordinari, gli altri 3 membri saranno scelti tra tutti i candidati. Il Consiglio direttivo può invitare, tra gli associati, altri 3 membri, in qualità di esperti, e i Responsabili di Distaccamento (qualora presenti) con solo voto consultivo.

Tutti i Consiglieri sono scelti tra gli associati, si applica l'art.2382 Codice Civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza, inoltre sono ineleggibili o decadono associati che ricoprono cariche politiche o sindacali.

Il Consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti.

I membri eletti hanno un solo diritto di voto, non è ammesso il voto per delega o per corrispondenza.

Le deliberazioni del Consiglio direttivo sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il Consiglio direttivo si riunisce su convocazione del Presidente, almeno una volta ogni 60 giorni e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro 20 giorni dal ricevimento della richiesta.

In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il bilancio di esercizio;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- nominare il Presidente, il Segretario e il Tesoriere;
- nominare il componente del Collegio arbitrale di sua competenza
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà del Nucleo o ad essa affidati.

La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, a tre sedute consecutive del Consiglio direttivo determina la decadenza dalla carica.

A sostituire il componente Consiglio direttivo che per qualsiasi motivo venisse a mancare, sarà il primo dei non eletti.

Qualora all'intero del Consiglio direttivo, venisse a mancare la maggioranza dei componenti, si dovrà procedere a nuove elezioni.

Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso del triennio decadono allo scadere del triennio medesimo.

Art. 9 **Presidente**

Il Presidente rappresenta legalmente il Nucleo - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che lo impegnano verso l'esterno.

Il Presidente (che è Presidente dell'Assemblea degli associati e del Consiglio direttivo) è eletto da quest'ultimo nel suo seno a maggioranza dei voti. Come primo candidato Presidente, tra i membri del Consiglio direttivo, si deve optare per un socio ordinario e successivamente tra i soci simpatizzanti. In presenza di più soci ordinari verrà scelto come primo candidato Presidente quello che ha ottenuto il maggior numero di voti nelle elezioni del Consiglio direttivo e, in caso di parità di numero di voti, quello con maggiore anzianità di iscrizione all'organizzazione. In caso di ulteriore parità sarà preferito l'associato più anziano di età; successivamente si procederà al sorteggio.

Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti e qualora non ottemperi a quanto disposto negli articoli 7 e 8 in materia di convocazioni.

Il Presidente adotta i provvedimenti finanziari a firma congiunta con il Tesoriere.

Almeno due mesi prima della scadenza del mandato del Consiglio direttivo, il Presidente convoca l'Assemblea per indire nuove elezioni.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato, per assenza o impedimento, nell'esercizio delle sue funzioni.

Art. 10 Segretario

Il Segretario è scelto tra gli associati, si applica l'art.2382 Codice Civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

L'incarico di segretario termina con la decadenza del Consiglio direttivo che lo ha nominato.

Il Segretario coadiuva il Presidente e ha i seguenti compiti:

- provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del "Libro degli associati", del "Libro dei bei inventariali", del "Rapporto annuale delle attività", detti registri possono essere in formato cartaceo o elettronico;
- provvede al disbrigo della corrispondenza;
- è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio direttivo, in sua assenza il Presidente nominerà un sostituto.

Art. 11 Tesoriere

Il Tesoriere può essere scelto tra gli associati oppure può essere incaricato un consulente esterno, si applica l'art.2382 Codice Civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

L'incarico di tesoriere termina con la decadenza del Consiglio direttivo che lo ha nominato.

Al Tesoriere sono affidate le competenze amministrative e contabili del Nucleo.

Il Tesoriere ha le seguenti responsabilità:

- predisporre lo schema del bilancio di esercizio che sottopone al Consiglio direttivo entro il mese di marzo;
- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'associazione nonché alla conservazione della relativa documentazione;
- provvede alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio direttivo, a firma congiunta con il Presidente.

Art. 12 Collegio arbitrale

Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione ed esecuzione del presente Statuto, di Regolamenti interni e di delibere degli Organi associativi, tra gli Organi e gli associati ovvero tra gli associati, questa dovrà essere devoluta alla determinazione inappellabile di un Collegio arbitrale formato da tre arbitri amichevoli compositori, i quali giudicheranno "ex bono ed aequo" senza formalità di procedura, salvo contraddittorio, entro 60 giorni dalla nomina.

La loro determinazione avrà effetto di accordo direttamente raggiunto tra le parti.

Gli arbitri sono nominati uno da ciascuna delle parti ed il terzo dai primi due o, in difetto di accordo, dall'Ispettore Regionale Toscana, dell'Associazione Nazionale Carabinieri il quale nominerà anche l'arbitro per la parte che non vi avesse provveduto.

Il Collegio arbitrale ha competenza, inoltre, in materia disciplinare per i casi all'art. 24.

Art. 13

Collegio revisori dei conti

Il Collegio dei revisori dei conti è costituito da tre componenti effettivi, e da due supplenti eletti dall'Assemblea. Esso elegge nel suo seno il Presidente.

Il Collegio vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull' adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare, inoltre, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. Il Collegio esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che il bilancio di esercizio sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.

I componenti del Collegio possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente o per richiesta scritta di un associato, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere ai Consiglieri notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Il Collegio riferisce annualmente all'Assemblea con relazione scritta, firmata e distribuita a tutti gli aderenti.

Il Collegio può richiedere la convocazione dell'Assemblea per gravi motivi riguardanti la gestione contabile del Nucleo.

Art. 14

Revisione legale dei conti

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, il Nucleo deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Art. 15

Patrimonio

Il patrimonio del Nucleo – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 16

Divieto di distribuzione degli utili

Ai fini di cui al precedente art. 15, il Nucleo ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 17

Risorse economiche

Il Nucleo può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali:

- quote associative (se previste)
- contributi pubblici e privati
- contributi della Presidenza nazionale o da sezioni dell'ANC
- donazioni e lasciti testamentari
- rendite patrimoniali
- proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.

Per le attività di interesse generale prestate, il Nucleo può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

I fondi sono depositati presso l'Istituto di credito stabilito dal Consiglio direttivo.

Art. 18

Quote associative **(se previste dal Regolamento interno)**

La quota associativa a carico degli associati è fissata dall'Assemblea, su proposta del Consiglio direttivo. Essa è annuale, non è frazionabile né ripetibile né rimborsabile in caso di recesso o di perdita della qualità di associato.

Gli associati che non sono in regola con il pagamento delle quote associative non possono partecipare alle riunioni dell'Assemblea né prendere parte alle attività del Nucleo. Essi non sono elettori e non possono essere eletti negli Organi sociali.

Art. 19

Bilancio di esercizio

Il Nucleo deve redigere il bilancio di esercizio, nella forma del rendiconto per cassa se ciò è ammesso dalla Legge, annualmente e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è predisposto dal Consiglio direttivo, viene approvato dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio di esercizio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

Art.20

Libri

Il Nucleo deve tenere i seguenti “libri” o “registri” (anche in formato “digitale”):

- libro dei volontari aderenti al Nucleo, tenuto a cura del Consiglio direttivo;
- libro delle riunioni e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio direttivo;
- libro delle riunioni e delle deliberazioni del Consiglio direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle riunioni e delle deliberazioni del Collegio arbitrale, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro delle riunioni e delle deliberazioni del Collegio dei revisori dei conti, tenuto a cura dello stesso organo;

Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi previo:

- domanda scritta con motivazione da presentare al Segretario il quale provvederà ad informare l'Organo che detiene il libro entro 15 giorni dalla data di presentazione.
- l'Organo a cui è stata inoltrata la richiesta provvederà a rispondere all'associato sulla validità o meno della richiesta entro 30 giorni dalla data di presentazione. In caso di esito positivo l'Organo ha 45 giorni dalla data di presentazione per far visionare il libro richiesto.

Art. 21

Distaccamenti

Per l'espletamento delle proprie attività il Nucleo, con delibera del Consiglio direttivo, ha la facoltà di istituire dei distaccamenti nelle località che riterrà più opportune.

I distaccamenti potranno avere un proprio Responsabile e la loro gestione viene regolamentata da specifiche norme di attuazione e funzionamento emanate dal Consiglio direttivo.

Art. 22

Volontari

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese preventivamente autorizzate dal Consiglio direttivo, effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni stabilite dal Consiglio stesso: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

Il Nucleo deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 23 **Lavoratori**

Il Nucleo può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari.

Art. 24 **Modifiche allo statuto**

Le proposte di modifica allo statuto possono essere presentate all'Assemblea, dal Consiglio direttivo o da almeno un terzo degli associati. Le relative deliberazioni sono approvate dall'Assemblea con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Articolo 25 **Adesione ad altre organizzazioni**

Il Nucleo potrà aderire ad altre associazioni ANC, o federazioni di associazioni ANC, solo se siano conformi al carattere ispiratore dello stesso e previa autorizzazione della Presidenza Nazionale.

Art. 26 **Uso dell'uniforme "operativa" ANC**

L'uso dell'uniforme "operativa" ANC da parte degli appartenenti al Nucleo è prerogativa esclusiva delle ODV riconosciute. Essa è indossata esclusivamente nelle cerimonie ufficiali, per le quali sia prevista, e nei servizi comandati.

Il Presidente nazionale ANC determina quali siano gli elementi distintivi ed i capi che costituiscono l'uniforme che, comunque, deve essere in armonia con quanto stabilito dalle leggi vigenti.

Non sono tollerati comportamenti contrari a quanto riportato nei paragrafi precedenti. Gravi violazioni da parte dei singoli associati comportano il deferimento al Consiglio direttivo ed al Collegio arbitrale.

Art. 27 **Rapporti con l'ANC**

Il Nucleo mantiene i rapporti con l'Associazione Nazionale Carabinieri, attraverso la Presidenza nazionale ANC, mediante relazioni concernenti la propria attività.

Il Nucleo è iscritto al registro nazionale dei soci federati istituito in seno alla Presidenza Nazionale ANC, secondo quanto previsto dai regolamenti Nazionali e partecipa, con apposita aliquota di volontari e mezzi, alle emergenze nazionali nell'ambito della Colonna Mobile Nazionale ANC.

Il Presidente del Nucleo, o chi preposto da lui, in occasione di emergenze nazionali, si rapporterà al Coordinatore regionale del volontariato di Protezione Civile ANC e all'Ispettore regionale.

Per conto di ANC, l'Ispettore regionale e il Coordinatore regionale possono:

- accedere ai locali dell'organizzazione, previo accordo;
- verificare i libri contabili e quant'altro costituisca documento ufficiale dell'associazione, previo accordo;
- partecipare senza diritto di voto, ma con facoltà di parola, all'Assemblea degli associati ed alle riunioni del Consiglio direttivo;
- richiedere l'intervento e la relazione del Collegio dei revisori dei conti;
- richiedere la convocazione d'urgenza del Consiglio direttivo

Art. 28

Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo

Per deliberare lo scioglimento del Nucleo e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

In caso di estinzione o scioglimento del Nucleo, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri nuclei di volontariato ANC, o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori preferibilmente scelti tra i propri associati.

Art. 29

Norma di Rinvio

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e successive modifiche, in quanto compatibile, dal Codice civile.

Il Presidente
(C.re A. Maurizio Nannini)



Il Segretario
(C.re A. Andrea Greco)



3 11764 13/11/2020

0,00 **TZM20L011764000XF**
0,00 *codice identificativo*
per eventuali adempimenti successivi

0,00

0,00

ESENTE

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TZM



CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE 94147840485	NATURA GIURIDICA 12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI	
DENOMINAZIONE ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI FIRENZE 181° NUCLEO PROVINCIALE "PEGASO" ODV		
TIPO ATTIVITÀ 949950 - ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONI PER LA FILANTROPIA		
DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO LUNGARNO GUGLIELMO PECORI GIRALDI 4		
C.A.P. 50122	COMUNE FIRENZE	PROV. FI

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE NNNMRZ44P17D612A	CODICE CARICA 1
COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE NANNINI MAURIZIO	

DATA 13/11/2020

IL FUNZIONARIO



UFFICIO AGENZIA DELLE ENTRATE UT FIRENZE
--