

VERBALE DI ASSEMBLEA DI ASSOCIAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue, il giorno sedici del mese di giugno

(16 giugno 2022)

In Barberino Tavarnelle, Frazione Tavarnelle Val di Pesa Via
XXV Aprile n.2, nel mio studio. alle ore quindici.

Dinanzi a me, dottor Stefano Faucci, notaio in Tavarnelle Val
di Pesa, iscritto al Collegio dei Distretti Riuniti di Firen-
ze, Pistoia e Prato, è personalmente comparsa la signora:

- BONARELLI Giulia Maria, nata a Bagno a Ripoli il 27 maggio
1993, domiciliata per la carica presso la sede dell'associa-
zione di cui in seguito, la quale dichiara di intervenire al
presente atto quale Legale rappresentante dell'Associazione
denominata **DI BOTTEGA IN BOTTEGA**, con sede in **Barberino
Tavarnelle (FI), frazione Tavarnelle Val di Pesa, piazza
Matteotti 39**, codice fiscale : 94140490486, partita IVA:
05859200486 REA presso il Registro delle Imprese di Firenze
599032.

La comparente, della cui identità personale io notaio sono
certo, mi richiede di ricevere il verbale dell'assemblea
dell'Associazione, che mi dichiara essere stata convocata a
norma di legge e di statuto in questo luogo, giorno ed ora in
seconda convocazione, per discutere e deliberare sul seguente
ordine del giorno:

Registrato a FI:

il 14/07/2022

n. 30266

Serie 1T

Esatti € 356.00

1. Approvazione nuovo statuto

2. varie ed eventuali

Aderendo alla richiesta fattami io notaio do' atto di quanto segue:

Assume la presidenza dell'assemblea per designazione unanime degli intervenuti la sopramenzionata signora BONARELLI Giulia Maria nella sua qualità di Presidente dell'associazione la quale constata e dichiara:

- che la presente assemblea è stata convocata mediante avviso nei modi e nei termini previsti dallo statuto;
- che sono presenti e/o rappresentati tra gli attuali soci aventi diritto ad intervenire ed a votare in assemblea, numero 26(ventisei) associati, e precisamente oltre ad essa comparente, coloro che risultano nel foglio presenze che si allega sotto la lettera "A"
- che le deleghe vengono conservate negli atti associativi;
- che del Consiglio Direttivo, oltre ad essa comparente quale Presidente, sono presenti i consiglieri signori Paolo Pani, Massimo Marzi, Cristina Carella, Katia Torresi, Guenda Giambrone, Sabrina Gori, Giacomo Lotti e Gurider Kaur;
- che pertanto ai sensi del vigente Statuto Associativo l'Assemblea è regolarmente costituita ed atta a deliberare.

Passando alla trattazione dell'unico punto all'Ordine del Giorno, il Presidente inizia la discussione e

premette che:

- l'Associazione DI BOTTEGA IN BOTTEGA è stata costituita con atto da me notaio autenticato nelle firme in date 16 e 21 no-

vembre 2006 Repertori numeri 26104 e 26127 registrato a Firen-

ze il giorno 11 dicembre 2006 al n. 3682 dai signori Bencini

Sandra, Brogi Giuseppina, Chiostrini Giancarlo, Giotti Alessandra, Neri Stefanella, Mariotti Lara, Lazzeri Paola, Becciolini Ilaria, Magazzini Fabio, Torresi Katia, Brogelli Marcel-
la, Santini Monica, Consortini Leonardo, Segreto Natale, Tur-
chi Roberto, Checcucci Lucia, Santucci Irene, Panti Stefano,
Branchi Alessandro, Matteuzzi Luciana, D'Ortona Vilma, Tanga-
nelli Gianfranco, Quintavalle Nicola, Naldini Franco, Morandi
Morando, Salvini Marcello, Nesi Marco, Ciuffi Edi, Torricelli
Elisabetta, Conti Benito, Tirinnanzi Marcello, Trambusti Iaco-
po, Cafarella Piero, Santecchia Mario, Bagni Gianfranco, Daddi
Simone, Di Pietro Silvia, Pistelli Francesco, Bacci Giovanni,
Guerri Beatrice, Boni Maria Lucilla e Nesi Andrea;

- che i suddetti soci fondatori pur intervenendo all'atto co-
stitutivo come persone fisiche erano tutte titolari in forma
individuale e/o collettiva di esercizi commerciali;

- che nel corso degli anni alcuni soci fondatori hanno presen-
tato le dimissioni ed ovviamente altri hanno aderito all'asso-
ciazione;

- che, in virtù delle dimissioni e nuove adesioni gli attuali
soci sono società commerciali o imprese individuali;

- che al fine dell'attuale normativa regionale in materia di

"centri commerciali naturali" è necessario che i partecipanti siano tutti imprese commerciali, collettive (società) o individuali, e che tale requisito risulti dallo statuto dal quale deve emergere che gli associati siano solo ed esclusivamente imprese commerciali individuali e/o collettive;

- che quindi, anche al fine di mantenere l'identità originaria e la storia dell'associazione che risulta essere una delle prime di tal tipo nella Regione Toscana, è oggi necessario recepire nello statuto la suddetta specificazione riguardante i soci;

- che, per quanto occorrer possa, è opportuno che venga dall'assemblea riconosciuto e dato atto che attualmente gli associati sono tutti imprese commerciali individuali e/o collettive, così come risulta dall'elenco che si allega al presente atto sotto la lettera "B;

- che si coglie, inoltre l'occasione di inserire nello statuto quelle norme dettate dal D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), necessarie, una volta che in tal senso fosse deliberato dall'assemblea, per ottenere l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);

illustra quindi il nuovo testo dello Statuto che il Consiglio Direttivo ha ritenuto opportuno adottare e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea, per adeguare con precisazioni e modifiche di minor o maggior entità lo statuto alla nuova disciplina degli Enti del Terzo Settore e che nel caso l'associa-

zione venga iscritta nel RUNTS l'Associazione verrà iscritta nella sezione delle "Associazioni di promozione sociale (APS)"

In particolare il Presidente da' atto che rimangono immutate la denominazione, salvo l'aggiunta dell'acronimo APS, la sede e la durata (che rimane illimitata) dell'Associazione, nonché gli organi dell'Associazione medesima.

A questo punto, propone il nuovo testo che previa lettura da me notaio datane ai presenti, viene allegato al presente atto sotto la lettera "C", vidimato come per legge, onde formarne parte integrante e sostanziale.

Su tale proposte il presidente invita l'assemblea a deliberare.

L'assemblea dopo una breve discussione e qualche chiarimento, all'unanimità

delibera

- di accogliere le proposte del Presidente e pertanto di approvare, il nuovo testo dello statuto dell'associazione adeguato alla nuova disciplina degli Enti del Terzo Settore e con la precisazione che gli associati potranno essere solo imprese commerciali individuali e/o collettive.

- di riconoscere che gli attuali associati sono tutti imprese commerciali individuali e/o collettive, così come risulta dall'elenco allegato al presente atto sotto la lettera "B".

Null'altro essendovi da deliberare ed approvare e nessuno chiedendo la parola il Presidente dichiara chiusa l'assemblea

alle ore sedici e minuti due

Le spese del presente atto e conseguenti sono a carico dell'associazione.

Il presente verbale, scritto per la massima parte con mezzo elettronico da persona di mia fiducia da me diretta, salvo quanto notasi di mio pugno, su pagine due e quanto fin qui della terza, di un foglio, è stato da me notaio letto, in assemblea, alla comparente, la quale, a mia interpellanza, lo ha dichiarato conforme alla propria volontà, alle operazioni svoltesi ed a verità.

Il presente atto viene sottoscritto alle ore sedici e minuti cinque.

Firmato: Giulia Maria Bonarelli; Stefano Faucci notaio.

* * * * *

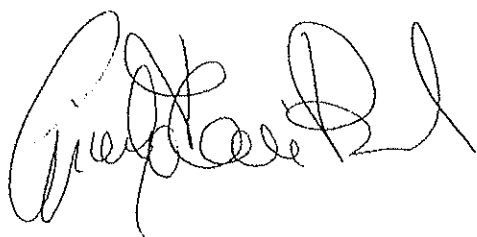
Copia conforme all'originale, firmato come per legge, nei miei rogiti, che si rilascia dal notaio Stefano Faucci in numero
fogli per uso consentito dalla legge

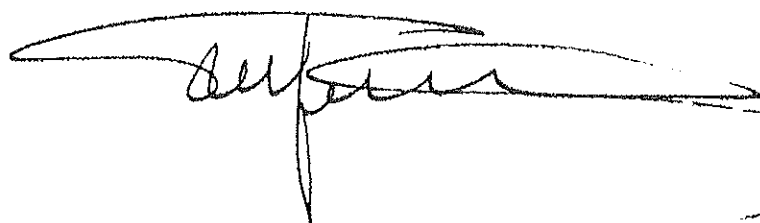
Barberino Tavarnelle, lì

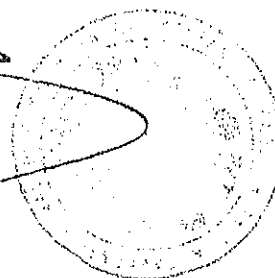
Presenze.

1. Casalinghi Bagnoli sas
2. Civico 202
3. Centro Bevande
4. Caffè degli Amici
5. Essenziale
6. Godipopolo
7. Il Caratello
8. Sultano barba e capelli
9. La Contabile
10. Morando Morandi
11. Tabaccheria Nesi
12. Ortofrutta Branchi
13. Osteria La Gramola
14. Pizzeria La Vecchia Piazza
15. Il Forno in Piazza
16. Ristorante Borgo Antico
17. Soggiorno Italia
18. Stefanella e Franco
19. Outlet del Cashmere
20. La Cantina dei Tartufi
21. Maga Magò
22. Albero della Vita
23. Acquolina
24. La Fiorentina Pasticceria Gelateria
25. Mici di zampa
26. La Casa della Pasta

ALLEGATO A
AL REP. N° 52009
PACC. N° 14589







A	B	C	D	E	F	G	H	I
1								
2	ID	Socio CCN	Attività	Tipologia di impresa	Socio	Legale rappresentante	P.I.	C.F.
3	44	SI	IHD Italy Hair Diffusion	SNC	Mitos Violet di Marotti A. & C. snc	Monica Sentini	04970890481	04970890481
4	62	SI	Outlet del Cashmere	SRL	Cipierre srl	Coli Beatrice	045499060480	045499060480
5	2	SI	Particceria Bagnoli	SNC	Profumeria Amica snc di Fungardi Anna, Sonia e C	Fungardi Anna	04095930488	
6	4	SI	Bagnoli Casalinghi	SNC	Bar Pasticceria Bagnoli Marco	Marco Bagnoli	05038090489	05038090489
7	5	SI	Civico 202	SNC	Bognoli SAS di Luciana Matteuzzi	Luciana Matteuzzi	044142200485	044142200485
8	11	SI	Centro Bevande	SNC	202 di Giulia Maria Bonelli	Giulia Maria Bonelli	07068420483	07068420483
9	13	SI	Caffè Degli Amici	SNC	Centro Bevande di Andreotti S. e Bagnoli S.	Andreotti Stefano	03665080481	03665080481
10	14	SI	Ristorante Fitti Fitti	SNC	Caffè degli amici di Cresti Paolo	Cresti Paolo	05623000485	05623000485
11	17	SI	Essenziale	SNC	Song Sakai Myung Sim	Song Sakai Myung Sim	06521150489	06521150489
12	21	SI	Cartoleria Gemma	SNC	Essenziale di Brogelli Marcella	Brogelli Marcella	04495620488	04495620488
13	26	SI	Godipopolo	SNC	Cartoleria "Gemma" sas di Pierini & C.	Elisabetta Pierini	04037500487	04037500487
14	28	SI	Mesticheria Guerri Marco	SNC	Godipopolo di Gurinder Kaur	Gurinder Kaur	07244530478	07244530478
15	29	SI	Il Bello delle Donne	SNC	Mesticheria di Guerri Marco	Guerri Marco	07024750486	07024750486
16	30	SI	Il Caratello	SNC	Il Bello delle donne di Vella Ilaria	Vella Ilaria	05928500486	05928500486
17	31	SI	Il Sultano	SNC	Il Caratello srl	Parigi Roberta	05690320485	05690320485
18	32	SI	Il Sultano barba & capelli	SNC	Il Sultano barba & capelli di Roberto Turchi	Bertini Maurizio	06284890487	06284890487
19	33	SI	Immobiliare Fusi	SNC	Fusi Giuseppe	Roberto Turchi	05318780482	05318780482
20	34	SI	Tuscany Real Estate Club	SNC	Fusi Giuseppe	Fusi Giuseppe	04527400487	04527400487
21	35	SI	In Serra Da Cocchino	SNC	Tuscany Real Estate Club di Corsi Tiberio - Chiostri Fabrizio e C. sas	Tiberio Corsi	06985250486	06985250486
22	36	SI	La Contabile	SNC	In Serra da Cocchino di Anichini Lorenzo	Anichini Lorenzo	05928160489	05928160489
23	38	SI	Morando Morandi	SNC	La Contabile di Checucci Lucia	Checucci Lucia	04404490489	04404490489
24	41	SI	Coiffeur Marcello	SNC	Macelleria Morando Morandi	Morando Morandi	00615920485	00615920485
25	42	SI	Tabaccheria Nesi	SNC	Parrucchiere Marcello di Bencini Sandra	Bencini Sandra	06221700484	06221700484
26	43	SI	Ortofrutta Bacci	SNC	Nesi Marco Generi di Monopoli	Nesi Marco	053273760486	053273760486
27	46	SI	Ortofrutta Branchi	SNC	Bacci Frutta di Bacci Roberto	Bacci Roberto	04519190484	04519190484
28	47	SI	Osteria la Gramola	SNC	Ortofrutta snc di Branchi A. & C.	Alessandro Branchi	03671270480	03671270480
29	48	SI	Occhialiinvista (Chianti in vista srl)	SNC	Folletti snc di M. Marzi & C	Massimo Marzi	04187540481	04187540481
30	49	SI	Forno in piazza	SNC	Chiantinvista srl	Cafarella Piero	06405050482	06405050482
31	50	SI	Pizzeria La Fornace	SNC	Forno in Piazza di Grappolini Silvia	Grappolini Silvia	07086000481	07086000481
32	52	SI	Pizzeria La Vecchia Piazza	SNC	La Fornace sas	Gabriele Pampaloni	05207340489	05207340489
33	53	SI	Palestra Puravida Fitness	SNC	La Vecchia Piazza di Fusi Beatrice	Fusi Beatrice	05143050481	05143050481
34	54	SI	Ramtech - Informatica	SNC	Puravida snc	Michele Mazza	06354410489	06354410489
35	55	SI	Ristorante Borgo Antico	SNC	Ramtech di Ramerini Sandro	Ramerini Sandro	05749540489	05749540489
36	56	SI	Soggiorno Italia - B&B	SNC	Soc. Primatista di Katia Torresi & C. sas	Katia Torresi	04511340483	04511340483
37	59	SI	Stefanella & Franco	SNC	Soggiorno Italia di Gheri Monica	Gheri Monica	05842680489	05842680489
38	60	SI	Tempolibri	SNC	Alimentari Stefanella e Franco snc	Lotti Giacomo	03831750488	03831750488
39	61	SI	Wash&Dry Self-Service	SNC	Tempolibri di Roberto Nozzoli	Roberto Nozzoli	03127650485	03127650485
40	63	SI	Oceanya.it	SNC	Lavanderia Capitani sas di Capitani Andrea	Capitani Andrea	06695630480	06695630480
41	64	SI	La Cantina dei Tartufi	SNC	Travel Experience srl	Allegria Di Chiara	06985170486	06985170486
42	66	SI	Maga Magò	SNC	La Cantina dei Tartufi di Paolo Pani	Paolo Pani	01532560529	01532560529
43	67	SI	Albergo della Vita	SNC	Carella Cristina	Carella Cristina	01726690090	01726690090
44	68	SI	Acquolina	SNC	L'Albero della Vita Erboristeria di Sabrina Gori	Sabrina Gori	06720170486	06720170486
45	69	SI	Alimentari Nannetti	SNC	Lazzerini Paola & C. sas	Lazzerini Paola	06687840485	06687840485
46	71	SI	La Fiorentina Pasticceria Gelateria	SNC	Alimentari Nannetti di Nannetti Tommaso	Nannetti Tommaso	06018310489	06018310489
47	72	SI	Amici di Zampa - Toaletatura e Peshop	SNC	B.P.G. Fiorentina srl	Licione Caterina	06781280489	06781280489
48	73	SI	Cibo Vivo	SNC	Masino di Tafi Francesca	Tafi Francesca	06993750485	06993750485
49	74	SI	La casa della Pasta	SNC	Cibovivo di Marta Degl'Innocenti	Marta Degl'Innocenti	06895620488	06895620488
50	75	SI	A' Puteca	SNC	La Casa della Pasta di Guenda Giambrone	Guenda Giambrone	06820860481	06820860481
51	76	SI		SNC	La Casa della Pasta di Guenda Giambrone	Paolo Cullio	07436270480	07436270480

super

Roberto B.

dall'art. 9 del D.Lgs. 117/2017.

In caso di iscrizione al RUNTS è obbligatorio il parere dello stesso ai fini della devoluzione del patrimonio.

Se l'Associazione è dotata di personalità giuridica ed iscritta nel registro delle imprese può costituire uno o più patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447-bis e seguenti del Codice civile.

ART. 27

(Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico. Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice civile.

Firmato: Giulia Maria Bonarelli; Stefano Faucci notaio.

allegato "C" repertorio n. 52009 raccolta n. 14589

STATUTO ASSOCIAZIONE "DI BOTTEGA IN BOTTEGA APS"

ART. 1

(Denominazione e sede)

È costituito, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato "DI BOTTEGA IN BOTTEGA APS", che assume d'ora in poi, la forma giuridica di Associazione, apartitica e aconfessionale.

L'Associazione ha sede legale presso la sede del Comune di Barberino Tavarnelle posta in Piazza Matteotti, 39 in località Tavarnelle Val di Pesa nel comune di Barberino Tavarnelle.

La variazione della sede legale, all'interno dello stesso territorio comunale, non comporta alcun obbligo di modifica del presente statuto.

Il Consiglio Direttivo può stabilire l'istituzione di sezioni locali dell'associazione che opererà sempre per il perseguimento degli scopi istitutivi.

L'Associazione opera sul territorio della provincia di Firenze, di quello regionale, limitrofo ed extraregionale aderendo, qualora se ne ravvisi la necessità, anche a coordinamenti nazionali, europei ed internazionali.

La durata dell'Associazione è illimitata.

ART. 2

(Utilizzo nella denominazione dell'acronimo "APS" o dell'indi-

cazione di "Associazione di Promozione Sociale")

1. L'Associazione nel caso di iscrizione al Registro Regionale o RUNTS dovrà utilizzare obbligatoriamente l'indicazione di "associazione di promozione sociale" o l'acronimo "APS" negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

2. La cancellazione dell'Associazione dall'apposita sezione del RUNTS comporta l'illegittimità dell'utilizzo nella denominazione sociale e nei rapporti con i terzi degli acronimi e delle locuzioni di cui agli articoli 12 e 32, comma 3 del Codice del Terzo settore.

3. Gli eventuali provvedimenti di cancellazione e/o di futura iscrizione, emanati dall'autorità competente, che determinano una variazione della denominazione sociale, ai sensi dell'articolo 32, comma 3 del Codice del Terzo settore, non comporta modifica statutaria, salvo comunicazione agli uffici competenti.

ART. 3

(Statuto)

L'Associazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi

più particolari.

ART. 4

(Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice civile.

ART.5

(Attività e Finalità)

L'Associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le attività che si propone di svolgere prevalentemente in favore dei propri associati, dei loro familiari o di terzi e avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, sono:

- a) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- b) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- c) organizzazione e gestione di attività culturali, arti-

stiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

d) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

e) attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e solidale, da intendersi come un rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata, situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, sulla base di un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che preveda il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa, e di rispettare i diritti sindacali, nonché di impegnarsi per il contrasto del lavoro infantile;

f) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di

interesse generale a norma del presente articolo;

g) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

h) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

i) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

L'associazione svolge la funzione di Centro Commerciale Naturale della località Tavarnelle Val di Pesa nel Comune di Barberino Tavarnelle e, attraverso lo svolgimento di attività integrate secondo un indirizzo comune, si propone i seguenti scopi:

a) rappresentare, tutelare, valorizzare e incentivare le imprese associate;

b) valorizzare, riqualificare e promuovere il commercio e le altre attività imprenditoriali nella località Tavarnelle Val di Pesa nel Comune di Barberino Tavarnelle, in armonia con il contesto culturale, sociale e architettonico, con particolare riferimento al rilancio economico-sociale del centro storico;

- c) promuovere e qualificare l'offerta dei beni e dei servizi delle attività associate;
- d) promuovere, realizzare o partecipare a attività di animazione urbana, eventi socio-culturali, sportivi, musicali, enogastronomici, concorsi vari, mostre, esposizioni, fiere e manifestazioni finalizzate alla promozione e/o alla commercializzazione dei beni e dei servizi delle attività associate e a ogni altra iniziativa che implichi, a favore di queste ultime, seppure indirettamente, ricadute economiche;
- e) promuovere, realizzare o partecipare ad attività di comunicazione, quali informazione, editoria, pubblicità, propaganda, pubbliche relazioni, ecc.;
- f) promuovere, realizzare o partecipare ad attività di supporto ai consumi e agli acquisti, anche collettivi, a indagini di mercato, ricerche, progetti di sviluppo commerciale, economico, ecc.;
- g) promuovere, realizzare o partecipare a progetti di arredo urbano, di viabilità, di vetrinistica, ecc. coordinati tra le attività associate;
- h) promuovere o attivare strutture di servizio al pubblico per l'assistenza agli acquisti e alla fruizione dei servizi;
- i) promuovere o stipulare accordi con enti e/o altri organismi per la gestione di iniziative, la fornitura di servizi del territorio e per l'offerta di pacchetti turistici integrati con l'offerta commerciale e di servizi;

j) promuovere o stipulare a favore delle imprese associate convenzioni e accordi di collaborazione con il sistema bancario, con enti pubblici e privati, organismi diversi, imprese fornitrici e altre, ecc.;

k) promuovere, realizzare o partecipare a attività formative, seminariali, di aggiornamento, specializzazione o riqualificazione professionale su ogni materia di interesse degli associati e dei loro collaboratori e/o dipendenti;

l) partecipare a bandi di finanziamento per il più agevole perseguimento degli scopi dell'Associazione, per lo sviluppo delle proprie attività e di quelle delle imprese aderenti;

m) organizzare, costituire o partecipare a gruppi di lavoro su problemi di natura commerciale, culturale, sociale, urbanistica ed economica in genere;

n) creare e diffondere un marchio di identificazione degli associati e sistemi di fidelizzazione della clientela;

o) realizzare o assumere la gestione di infrastrutture urbanistiche quali parcheggi, gallerie, impianti di illuminazione, aree di intrattenimento, aree attrezzate a verde e altri servizi, compresi i trasporti, sempre per la migliore accoglienza dell'utenza;

p) svolgere ogni altra attività utile o necessaria al perseguimento degli anzidetti scopi sociali, non escluse quelle mobiliari, immobiliari, finanziarie, commerciali e economiche in genere.

Può svolgere inoltre, ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compie, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto o operazione contrattuale necessarie o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali. L'Associazione può, inoltre, realizzare attività di raccolta fondi nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 D.Lgs. 117/2017. L'Associazione può esercitare attività diverse, strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017. La loro individuazione potrà essere operata su proposta del Consiglio Direttivo e approvata in Assemblée soci. Nel caso in cui l'Associazione eserciti attività diverse, il Consiglio Direttivo dovrà testare il carattere secondario e strumentale delle stesse nei documenti di bilancio, ai sensi dell'art. 13 comma 6 D.Lgs. 117/2017.

Per svolgere le attività sopra elencate, si prefigge di svolgere la/e seguente/i azione/i:

- attuare e favorire azioni promozionali per lo sviluppo turistico e commerciali del centro storico della località Tavarnelle Val di Pesa nel Comune di Barberino Tavarnelle;
- promuovere ogni iniziativa utile al miglioramento e alla difesa del centro storico della località Tavarnelle Val di Pesa nel Comune di Barberino Tavarnelle per la conservazione del

patrimonio artistico, ambientale, culturale e commerciale, da realizzare insieme a tutte le risorse economiche e culturali della località Tavarnelle Val di Pesa nel Comune di Barberino Tavarnelle;

- migliorare la performance commerciale dei punti vendita associati attraverso la maggiore capacità di attrazione, accessibilità, viabilità e urbanizzazione del centro storico della località Tavarnelle Val di Pesa nel Comune di Barberino Tavarnelle;

- ottenere economie di centralizzazione per attività di marketing volte al miglioramento della performance commerciale dei punti vendita associati.

Per il raggiungimento delle finalità e degli scopi statutari, per lo svolgimento delle attività, l'Associazione può stipulare convenzioni con il Comune e con altri Enti e/o Associazioni sia pubblici che privati nello svolgimento di servizi. Potrà, inoltre, collegarsi ad altri enti ed Organizzazioni Nazionali riconosciute ai sensi della normativa vigente che abbiano le stesse finalità. L'Associazione può, pertanto, assumere tutte le iniziative e svolgere tutte le attività, ivi compresa la stipulazione di accordi di collaborazione con organizzazioni italiane ed estere, ovvero la promozione e/o la partecipazione in associazioni e fondazioni ed altre istituzioni pubbliche o private che siano giudicate necessarie o utili per il conseguimento delle proprie finalità.

Per il migliore raggiungimento degli scopi sociali l'Associazione potrà, tra l'altro, possedere e/o gestire e/o prendere o dare in locazione beni immobili ed altre attrezzature sia immobili sia mobili, stipulare contratti e/o accordi con altre Associazioni, Enti Pubblici e/o terzi in genere.

L'Associazione potrà compiere, inoltre, tutte le attività che si rendessero di volta in volta necessarie e/o utili alla realizzazione degli scopi sociali, purché ad essa non precluse e/o riservate a particolari soggetti da specifiche norme di legge.

Le attività principali o quelle ad esse direttamente connesse, sono svolte dall'Associazione prevalentemente tramite prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti.

L'attività degli aderenti non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari.

Agli aderenti possono solo essere rimborsate dall'Associazione le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo o secondo quanto disciplinato dall'art. 17 D.Lgs. 117/2017.

ART. 6

(Ammissione ed esclusione)

Possono essere soci dell'Associazione tutte le persone fisiche e giuridiche che esercitano un'attività nella località Tavar-nelle Val di Pesa nel Comune di Barberino Tavarnelle, che ne

condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle. L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato e l'iscrizione è annotata nel libro degli associati, con contemporaneo versamento della quota associativa.

In caso di domanda di ammissione a socio presentate da minori, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso

Non è ammessa la categoria di soci temporanei.

La quota sociale è intrasmissibile, non rivalutabile e non rimborsabile.

I soci cessano di appartenere all'Associazione per:

- a. recesso volontario comunicato in forma scritta al Consiglio Direttivo;
- b. per mancato versamento della quota associativa per l'anno in corso;
- c. per indegnità deliberata dal Consiglio Direttivo;

d. per persistenti violazioni degli obblighi statutari.

Contro il provvedimento del Consiglio Direttivo arrecante l'esclusione dell'associato, è ammesso il ricorso, entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione all'Assemblea dei soci che, previo contraddittorio, devono decidere in via definitiva sull'argomento nella prima riunione convocata.

Tutti i soci hanno parità di diritti e doveri e il loro numero è illimitato; ogni socio ha diritto ad un voto.

ART. 7

(Diritti e doveri degli associati)

I soci dell'Associazione hanno il diritto di:

- * eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- * essere informati sulle attività dell'Associazione e controllare l'andamento;
- * frequentare i locali dell'Associazione;
- * essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 117/2017;
- * prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico - finanziario, consultare i verbali;
- * votare in Assemblea, rappresentati dal Legale Rappresentante o da un suo delegato ed hanno diritto ad un singolo voto, qualsiasi sia la dimensione del proprio corpo sociale - nel caso di persone giuridiche - purché iscritti da almeno tre me-

si nel libro degli associati.

e il dovere di:

* rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;

* svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;

* versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

ART. 8

(Gli organi sociali)

Sono organi dell'Associazione:

- a) Assemblea dei soci;
- b) Consiglio Direttivo;
- c) Presidente;
- d) Vice Presidente;
- e) Segretario;
- f) Tesoriere.

Tutte le cariche sociali sono gratuite.

Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione di quelli di cui all'articolo 30 comma 5 del d.lgs. 117/2017 che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del Codice civile comma 2, non può essere attribuito alcun compenso salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate

per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 9

(L'Assemblea)

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vice Presidente. È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire in forma cartacea e/o informatica da divulgare al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'Associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo dei soci o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

È previsto l'intervento in Assemblea ordinaria e straordinaria anche mediante mezzi di telecomunicazione o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Delle riunioni dell'Assemblea è redatto il verbale, sotto-

scritto dal Presidente e dal segretario e conservato presso la sede dell'Associazione, in libera visione a tutti i soci.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. È straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 10

(Compiti dell'Assemblea)

L'Assemblea deve:

1. stabilire il numero dei componenti del Consiglio Direttivo;
2. nominare e revocare i componenti degli organi sociali;
3. nominare e revocare, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
4. approvare il bilancio;
5. deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
6. deliberare sull'esclusione degli associati;
7. deliberare sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
8. approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
9. deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;

10. deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 11

(Assemblea ordinaria)

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati aventi diritto di voto, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Gli associati possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un massimo tre deleghe.

È ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o per via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ART. 12

(Assemblea straordinaria)

L'Assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'Associazione con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del

patrimonio con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 13

(Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo governa l'Associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per legge o per statuto di pertinenza dell'Assemblea o di altri organi associativi. In particolare, e tra gli altri, sono compiti di quest'organo:

- eseguire le deliberazioni dell'assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'assemblea;
- predisporre il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- stipulare tutti gli atti e i contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazioni o ad essa affidati.

Il Consiglio Direttivo è formato da un numero di componenti

che va da tre a quindici componenti eletti dall'assemblea tra gli associati, per la durata di anni quattro e sono rieleggibili per tre mandati.

Al Consiglio Direttivo si applica l'articolo 2382 del Codice civile, riguardo le cause di ineleggibilità e di decadenza. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del Codice civile.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui è composto da soli tre membri esso è validamente costituito e delibera quando sono presenti tutti.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 14

(Il Presidente)

Il presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei rapporti interni ed esterni e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e

cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e del Consiglio Direttivo.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo al Consiglio Direttivo in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 15

(Organo di controllo)

L'Organo di controllo, monocratico o collegiale, è nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017. Ai sensi dell'art.2397 secondo comma, il componente deve essere un revisore contabile iscritto al relativo registro e, nel caso di organo di controllo collegiale, il predetto requisito deve essere posseduto da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo:

- * vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- * vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, ammini-

strativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;

* esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;

* attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 16

(Organo di Revisione legale dei conti)

È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D.Lgs 117/2017.

È formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

ART. 17

(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

1. quote associative;
2. contributi pubblici e privati;
3. donazioni e lasciti testamentari;
4. rendite patrimoniali;
5. proventi da attività diverse di cui all'art. 6 D.Lgs. 117/2017 purché consentite, secondarie e strumentali;

6. proventi da raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 117/2017;

7. rimborsi da convenzioni ai sensi dell'art. 56 comma 1 del D.Lgs. 117/2017;

* ogni altra entrata o provento compatibile con le finalità dell'associazione e riconducibile alle disposizioni del D.Lgs. 117/2017.

ART. 18

(I beni)

I beni dell'Associazione sono beni immobili, beni mobili registrati e beni mobili. I beni immobili ed i beni mobili registrati possono essere acquistati dall'Associazione e sono ad essa intestati. I beni immobili, i beni mobili registrati, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'Associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dagli associati.

ART. 19

(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento

individuale del rapporto associativo ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 20

(Bilancio di esercizio)

I documenti di bilancio dell'Associazione, o del rendiconto di cassa ove ne ricorrano i presupposti, sono annuali e decorrono dal primo gennaio di ogni anno o, in alternativa da altra data non coincidente con l'anno solare. Sono redatti ai sensi degli articoli 13 e 87 del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dal Consiglio Direttivo, e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

ART. 21

(Bilancio sociale)

È redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D.Lgs. 117/2017.

ART. 22

(Le convenzioni)

Le convenzioni tra l'Associazione e le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 sono deliberate

dal Consiglio Direttivo che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dal presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante. Copia di ogni convenzione è custodita presso la sede dell'Associazione.

ART. 23

(Personale retribuito)

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoratori autonomi o di altra natura anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'art. 17 comma 5, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale o al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o del 5% del numero degli associati.

I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'Associazione.

ART. 24

(Libri sociali obbligatori)

L'Associazione deve tenere obbligatoriamente:

- a) il libro degli associati;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;

c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali.

I libri di cui alle lettere a), b) del primo comma, sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo. I libri di cui alla lettera c) del primo comma, sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, anche nel caso in cui siano conservati presso professionisti di cui l'Associazione si avvale, previa richiesta scritta di accesso indirizzata ed autorizzata dall'organo competente che deve evadere entro quindici giorni dalla ricezione. In caso di diniego, che deve essere comunicato per iscritto, il socio può proporre ricorso entro trenta giorni.

L'Assemblea deve deliberare nella prima convocazione utile.

ART. 25

(Responsabilità ed assicurazione degli associati)

Gli associati che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

ART. 26

(Devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto

dall'art. 9 del D.Lgs. 117/2017.

In caso di iscrizione al RUNTS è obbligatorio il parere dello stesso ai fini della devoluzione del patrimonio.

Se l'Associazione è dotata di personalità giuridica ed iscritta nel registro delle imprese può costituire uno o più patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447-bis e seguenti del Codice civile.

ART. 27

(Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico. Lo statuto è valutato secondo le regole di interpretazione dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al Codice civile.

Firmato: Giulia Maria Bonarelli; Stefano Faucci notaio.

