

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DELL'ASSOCIAZIONE TRAME 2.0

L'anno 2020 il giorno 20 del mese di ottobre alle ore 21 si e' riunita in modalita' videoconferenza su piattaforma Zoom l'Assemblea ordinaria dei soci dell'Associazione TRAME 2.0 con sede in Modena Via Borelli, 20, codice fiscale 94169580365

I soci presenti chiamano a presiedere la riunione la sig.ra Zecchini Antonella Presidente del Consiglio Esecutivo dell'Associazione e la Sig.ra Ferriani Marzia quale Segretario ed estensore del presente verbale.

Il Presidente rileva che l'Assemblea e' stata regolarmente convocata ed accertata la presenza in proprio o per delega di un numero di soci sufficiente per deliberare sui punti all'ordine del giorno ed accertatane l'identita', dichiara che la stessa deve ritenersi pienamente regolare e valida.

Il riscontro dei soci presenti rimane agli atti dell'Associazione.

La Presidente invita a discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1 - Approvazione Bilancio Consuntivo 2019
- 2 - Approvazione Bilancio Preventivo 2019
- 3 - **Modifiche Statutarie per adeguamento alla normativa (Codice del Terzo Settore: D. Lgs. 03 luglio 2017 n. 117)**
- 4 - Varie ed eventuali

Sul primo punto all'ordine del giorno prende la parola la Presidente dell'Assemblea sig.ra Zecchini Antonella la quale presenta gli eventi e le situazioni che hanno caratterizzato la vita dell'Associazione nel corso del 2019.

La Presidente chiama la sig.ra Ferriani Marzia a dare lettura del Bilancio consuntivo dell'Associazione al 31 dicembre 2019 che chiude con un utile di euro 606,13, un saldo cassa di euro 8,44, un saldo del conto corrente bancario di euro 1.846,64 ed un saldo su carta pre paga di euro 145,10.

Viene data la facolta' ad ogni socio di intervenire per fare commenti o chiedere delucidazioni.

Al termine del dialogo la Presidente invita alla votazione ed approvazione del Bilancio consuntivo che l'Assemblea approva all'unanimita'.

Al secondo punto dell'ordine del giorno la Presidente illustra sinteticamente il preventivo del 2020 che presentera' una diminuzione delle entrate e delle uscite di circa il 50% rispetto all'anno precedente dovuta alla riduzione delle attivita' a causa della situazione venutasi a creare con la pandemia in atto.

La Presidente invita a votare il Preventivo 2020 che l'Assemblea approva all'unanimità'.

La Presidente passa al terzo punto all'ordine del giorno ed illustra ai soci la necessità' di modificare lo Statuto dell'Associazione per renderlo conforme a quanto richiesto dalla nuova normativa (**Codice del Terzo Settore: D. Lgs. 03 luglio 2017 n. 117**)

La Presidente dà' lettura del testo del nuovo Statuto associativo soffermandosi in particolare sugli articoli che sono stati variati e fornendo tutte le opportune informazioni in merito a tali variazioni. L'Assemblea, dopo lettura del documento, alla quale fa seguito ampia ed esauriente discussione, all'unanimità', approva il nuovo Statuto sociale così' come modificato che si allega al presente verbale.

La denominazione dell'Associazione Trame 2.0 sarà' integrata automaticamente con la locuzione "Associazione di Promozione Sociale (in sigla APS)" successivamente all'iscrizione della stessa Associazione nel Registro Regionale della Promozione Sociale. A seguito della predetta iscrizione assume automaticamente la denominazione **Associazione di promozione sociale TRAME 2.0 APS**.

Considerato che le modifiche statutarie sono state necessarie per l'adeguamento alla normativa in tema di Enti del Terzo Settore (D.Lgs. n. 117/2017) l'Associazione provvederà' a richiedere l'esenzione dell'imposta di registro e di bollo così' come stabilito dall'art. 82, commi 3 e 5 del D. Lgs n. 117/2017 per la registrazione del presente documento e dello Statuto allegato.

L'Assemblea delega la Presidente a provvedere alla registrazione del presente Statuto ed alla iscrizione al Registro della promozione sociale della Regione Emilia Romagna.

Alle ore 22,45 non essendovi più' argomenti all'ordine del giorno e non avendo altri chiesto la parola, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
Marco Ferraro

Il Presidente

Antonella Zaccari

AGENZIA DEL CLIENTE
Del Tribunale di Bologna
Sezione III - Registro Imprese

Reg. Imp. 26 OTT. 2020
Codice 6018 Serie 3
Controfirmato *esente*

Ufficio Provinciale

Carlo Ciarelli



Ufficio Office

Monica Benati

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE di PROMOZIONE SOCIALE
TRAME 2.0 A.P.S.**

Art. 1 Costituzione, denominazione e sede

È costituita l'Associazione Culturale, di Promozione Sociale con il nome di "Associazione di Promozione Sociale TRAME 2.0 APS", con sede legale in VIA BORELLI, 20, 41121 Modena, ai sensi del Codice Civile, della legge nazionale 6 giugno 2016 n. 106 e D.Lgs. 3 Luglio 2017 n. 117 così come modificato dal d.Lgs. 3 agosto 2018 n. 105, d'ora in avanti "Codice del Terzo Settore".

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, se avviene all'interno dello stesso Comune. E' data facoltà al Consiglio Direttivo di cambiare la Sede legale, ove se ne ravvisi la necessità, previa deliberazione dell'Assemblea dei soci. L'Associazione è tenuta a comunicare tempestivamente qualsiasi trasferimento di sede agli Enti gestori di pubblici Albi o Registri nei quali è iscritta.

L'Assemblea e il Consiglio Direttivo potranno svolgere le loro riunioni anche in luoghi diversi dalla sede dell'Associazione.

L'Associazione non ha fini di lucro, è indipendente, aconfessionale e apartitica. Il patrimonio dell'Associazione comprensivo di eventuali ricavi, rendite, entrate comunque denominate e' utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso e di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 2 Durata e scioglimento

La durata dell'Associazione è illimitata.

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea con la maggioranza dei 3/4 (tre quarti) dei Soci, che provvederà alla nomina di uno o più liquidatori, determinandone i poteri.

In caso di scioglimento per qualunque causa, cessazione od estinzione dell'Associazione, il patrimonio dell'Associazione è devoluto ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge. L'Assemblea deciderà la devoluzione dei beni residuanti dopo l'esaurimento della liquidazione, a favore di altra Associazione non lucrativa di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge previo parere positivo regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Art. 3 Scopi e attività

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati.

Ai sensi dell'art. 5 del Terzo Settore l'Associazione svolge attività di interesse generale nei seguenti settori:

A) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del decreto legislativo n. 117 del 3-7-2017.

B) Interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni.

In particolare l'Associazione intende promuovere attività culturali di studio, ricerca e formazione nel campo delle scienze umane, sociali, dell'ambiente e valorizzazione del paesaggio, valorizzando le diverse forme di linguaggio ed espressione artistica, al fine di migliorare la qualità della vita delle persone, intendendo i termini linguaggio e cultura nel senso più ampio.

L'Associazione intende promuovere iniziative nell'ambito delle relazioni interpersonali e interfamiliari utilizzando approcci interdisciplinari diversi e intende favorire lo studio e la ricerca sui metodi di prevenzione e difesa della salute.

L'Associazione si propone come punto di riferimento per l'organizzazione di convegni, incontri, stages, seminari, laboratori, corsi di formazione aggiornamento e conferenze, cercando la collaborazione, il confronto e lo scambio con altri centri che promuovono tali attività e ricerche come le Regioni, le Province, i Comuni, le ASL, le scuole, o altre Istituzioni ed organizzazioni pubbliche e private.

Intende curare pubblicazioni, edizioni nastro-video-discografiche, nonché fotografiche, ed istituire una biblioteca di consultazione.

Organizzare eventi, mostre, rassegne e manifestazioni in genere.

Approfondire rapporti e tematiche interculturali.

C) Per il raggiungimento dei suoi fini l'Associazione può svolgere qualunque attività ritenuta opportuna, compiere tutte le operazioni contrattuali, economiche e commerciali, previste dalla normativa vigente, necessarie a dotarsi di tutti gli strumenti e mezzi idonei al conseguimento dei suoi scopi.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, le attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo le previsioni del presente statuto e nei criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale, con le modalità operative deliberate di proprio Consiglio Esecutivo.

D) Essa potrà tuttavia operare, nel perseguimento dei propri fini istituzionali e statutari, anche presso altri locali (palestre, altre associazioni, polisportive, scuole, biblioteche ecc.) e operare su tutto il territorio nazionale.

Per lo svolgimento delle suddette attività, l'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati volontari.

Può inoltre avvalersi, in caso di particolare necessità, di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente, anche ricorrendo ai propri associati nei limiti previsti dall'attuale normativa.

La qualifica di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il volontario è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività volontaria.

Sono aderenti dell'associazione i soci: fondatori, ordinari, benemeriti e onorari, persone fisiche o enti del terzo settore che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'associazione e ad osservare il presente statuto.

Sono soci fondatori coloro che partecipano alla costituzione dell'associazione.

Sono soci ordinari coloro che aderiscono all'associazione nel corso della sua esistenza.

Sono soci benemeriti dell'associazione coloro che effettuano versamenti al fondo di dotazione ritenuti di particolare rilevanza dal Consiglio Esecutivo all'unanimità. Sono soci onorari quelle persone che per le cariche pubbliche ricoperte, per meriti, per motivi culturali, artistici, sportivi ed umanitari e diversi vengono ritenuti idonei a ricoprire la carica di Soci onorari da parte del Consiglio Esecutivo con decisione presa all'unanimità.

Non è consentito che da tale classificazione dei soci: fondatori, ordinari, benemeriti e onorari derivino disparità di trattamento. La qualità di Socio si intende piena ed assoluta, con parità di diritti e doveri, senza alcuna limitazione e distinzione tra i soci.

L'ammissione a socio, deliberata dal Consiglio Esecutivo, è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente Statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

L'eventuale rifiuto della domanda di ammissione deve essere sempre motivato e comunicato per iscritto all'interessato. L'aspirante associato non ammesso, ha la facoltà di proporre ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

L'adesione all'associazione è a tempo indeterminato. Ogni tesserato è iscritto al libro dei soci e deve intendersi cancellato dallo stesso qualora non rinnovi la quota associativa entro il mese di febbraio di ogni anno.

Possono essere soci tutti coloro che abbiano compiuto i 18 anni di età, che si dichiarano d'accordo e si conformino agli scopi dell'Associazione, siano in regola con il pagamento delle quote sociali e rispettino il presente statuto e/o i regolamenti approvati dall'Assemblea.

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

Il socio può sempre recedere dall'Associazione ai sensi dell'art. 24 c.c., con comunicazione scritta da inviarsi al Presidente con un preavviso di almeno tre mesi. Con deliberazione motivata del Consiglio Esecutivo, può essere escluso l'associato allorché ricorra uno dei seguenti motivi:

- grave e ripetuta violazione delle norme statutarie-regolamentari o delle disposizioni assunte dagli organi sociali;
- morosità nel pagamento delle quote associative o grave inadempimento agli obblighi imposti all'associato dallo Statuto o dai regolamenti interni;
- comportamento dell'associato che abbia arrecato, o che vi sia fondato timore possa ragionevolmente arrecare, danni morali o patrimoniali all'Associazione.

Avverso la delibera di esclusione, da comunicarsi all'interessato con lettera raccomandata, l'associato può ricorrere all'Assemblea dei Soci. La deliberazione acquista efficacia con la iscrizione a libro soci. I soci esclusi per morosità potranno, dietro specifica richiesta, essere riammessi pagando una nuova quota di iscrizione ed ogni precedente pendenza con l'Associazione.

La decadenza dalla qualità di socio avviene, salvo che per dimissioni, unicamente ed esclusivamente per mancato rispetto degli obblighi di cui al presente articolo del presente Statuto e viene deliberata dal Consiglio Esecutivo, su iniziativa di uno dei suoi membri o su iniziativa di 1/3 dei soci, a maggioranza dei 2/3 dei componenti; la decisione del Consiglio Esecutivo può essere

impugnata dall'interessato davanti all'Assemblea oppure da 1/3 dei componenti l'Assemblea stessa, la quale decide in modo inappellabile a maggioranza assoluta dei componenti. Le decisioni del Consiglio Esecutivo e dell'Assemblea vanno espresse con mozioni motivate.

I Soci eleggono domicilio presso l'Associazione, nella cui sede, essi prenderanno cognizione di tutti gli avvisi, delle convocazioni e degli atti inerenti la vita sociale, senza ulteriore avviso, salvo diversa deliberazione del Consiglio Esecutivo e/o diversa previsione regolamentare interna all'Associazione.

La quota e il contributo associativo, ad eccezione dei trasferimenti per causa di morte, sono intransmissibili e non sono rivalutabili.

Ogni Associato ha diritto di far frequentare la sede ai propri familiari.

Art. 5 Diritti e doveri degli Associati

1) I soci sono obbligati:

- a) ad osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- b) a mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'Associazione.
- c) a versare la quota associativa di cui al presente articolo.

2) I soci hanno diritto:

- a) a partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- b) a partecipare all'Assemblea con diritto di voto
- c) ad accedere alle cariche associative.
- d) di prendere visione dei libri sociali, con possibilità di prenderne copia previa richiesta scritta

3). I soci non possono vantare alcun diritto nei confronti del fondo comune, né di altri cespiti di proprietà dell'Associazione.

Art. 6 Organi sociali

Gli organi sociali sono:

- 1) L'Assemblea generale dei soci
- 2) Il Consiglio Esecutivo
- 3) Il Presidente, il Vice Presidente ed il Segretario
- 4) Organo di controllo al raggiungimento dei requisiti

Le cariche associative vengono ricoperte a titolo gratuito. Ai titolari delle cariche possono essere rimborsate le spese sostenute a causa del loro incarico.

Art. 7 Assemblea

L'Assemblea è composta da tutti i Soci in regola con il versamento delle quote sociali e può essere ordinaria e straordinaria. Ogni Socio ha diritto ad uno ed un solo voto.

Ogni socio potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro socio con delega scritta. Ogni socio non può ricevere più di due deleghe.

L'assemblea ordinaria indirizza tutta l'attività dell'Associazione, in particolare:

- a) Approva il bilancio consuntivo;
- b) Nomina e revoca i componenti degli organi sociali e ne determina eventuali compensi;
- c) Nomina e revoca quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- d) Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- e) Delibera sull'esclusione degli associati e sul rigetto delle domande di ammissione;
- f) Delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- g) Approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- h) Delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- i) Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto di sua competenza.
- j) Delibera su tutte le questioni ad essa sottoposte dal Consiglio Esecutivo;

L'Assemblea ordinaria viene convocata dal Presidente del Comitato Esecutivo almeno una volta all'anno, per l'approvazione del bilancio consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o il Comitato Esecutivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto e sullo scioglimento dell'Associazione.

L'Assemblea ordinaria e quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro del Comitato Esecutivo, eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante affissione di avviso nella sede sociale dell'Associazione almeno un mese prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data e orario della prima e dell'eventuale seconda convocazione che dovrà tenersi a distanza di almeno 24 ore dalla prima.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i soci.

L'Assemblea sia ordinaria che straordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno dei soci.

In seconda convocazione, da tenersi il giorno successivo alla prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei presenti, eccezion fatta per la deliberazione riguardante lo scioglimento dell'Associazione e relativa devoluzione del patrimonio residuo, che deve essere adottata con il voto favorevole da almeno 3/4 degli associati.

Per modificare lo Statuto occorrono, in proprio o per delega, in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza di almeno la metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Qualora nella seconda convocazione non venisse raggiunto il numero costitutivo, è possibile indire una terza convocazione, a distanza di almeno un mese dalla seconda convocazione, nella quale la deliberazione in merito a modifiche statutarie sarà valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati purché adottata all'unanimità.

Nel caso che per qualsiasi ragione durante il corso dell'esercizio venissero a mancare uno o più consiglieri, i rimanenti provvederanno alla convocazione dell'assemblea dei soci per surrogare i mancanti che resteranno in carica fino alla scadenza dei consiglieri sostituiti.

L'Assemblea ed il Consiglio esecutivo potranno svolgere le loro riunioni anche in luoghi diversi dalla sede dell'Associazione.

E' ammessa la possibilita' che le adunanze dell' assemblea si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire in tempo reale lo svolgimento dei lavori e di intervenire nella discussione sugli argomenti dell' ordine del giorno. I soci potranno esercitare attraverso la teleconferenza o la videoconferenza, tutti i loro diritti, compreso il diritto di voto. Verificandosi tali presupposti, l'assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trovano il Presidente e il Segretario.

Art. 8 Consiglio Esecutivo

E' l'organo di gestione dell'Associazione; è composto da 3 a 11 membri, nominati dall'Assemblea dei soci, dura in carica due anni e i suoi membri sono immediatamente rieleggibili. La carica è gratuita, salvo il rimborso delle spese documentate sostenute per ragioni dell'ufficio ricoperto; è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza o impedimento dal Vice Presidente.

In particolare il Consiglio Esecutivo delibera:

- a) le proposte di modifica dello Statuto;
- b) I programmi delle attività;
- c) l'ammissione di nuovi soci;
- d) l'acquisto, l'accettazione o il rifiuto di lasciti, donazioni su proposta o previo parere del Presidente;
- e) Il rendiconto annuale da sottoporre all'Assemblea dei soci per l'approvazione;
- f) I provvedimenti relativi alla cassa, contabilità amministrazione;
- g) tutti gli atti che comportino variazioni al patrimonio.
- h) La misura della quota associativa e le modalità di versamento
- i) Tutte le questioni che non siano riservate alle competenze di altri organi.

Il Consiglio Esecutivo è convocato di regola ogni quattro mesi e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o quando almeno due terzi dei componenti ne faccia richiesta. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto contenente ordine del giorno, luogo, data e orario della seduta, tramite affissione presso la sede o tramite e-mail almeno 10 giorni prima della data della riunione.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui parteciperanno tutti i membri del Consiglio.

Nel caso in cui per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti il Comitato decadano dall'incarico, il Consiglio Esecutivo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dello stesso comitato; nell'impossibilità di attuare detta modalità, il Consiglio può nominare altri Soci che rimangono in carica fino alla successiva Assemblea che ne delibera l'eventuale ratifica.

Ove decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

Art. 9 Presidente, Vice Presidente, Segretario

Il Presidente dell'Associazione è nominato dall'Assemblea dei soci a maggioranza relativa dei votanti, resta in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Esecutivo ed è immediatamente rieleggibile; ha il compito di presiedere il Consiglio Esecutivo nonché l'Assemblea dei soci; al Presidente è attribuita la rappresentanza dell'Associazione di fronte a terzi ed in giudizio.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Esecutivo e in caso d'urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nell'adunanza immediatamente successiva;

Il Presidente nomina un segretario del Consiglio esecutivo che ha le funzioni di verbalizzare le adunanze dell'Assemblea, del Consiglio Esecutivo e coadiuva il Presidente ed il Consiglio esecutivo nell'esplicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie o opportune per il funzionamento dell'associazione. Il segretario cura la tenuta del libro dei verbali dell'assemblea, del Consiglio esecutivo nonché del libro dei soci dell'associazione.

Il Presidente può conferire sia ai soci che a terzi procure speciali o *ad negotia* per determinati atti o categorie di atti.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni.

Il potere di rappresentanza attribuito al Presidente ed eventualmente ad altri membri del direttivo è generale.

Art. 10 Patrimonio

Le spese occorrenti per il funzionamento dell'Associazione sono coperte dalle seguenti entrate:

- quote ordinarie degli associati deliberata ogni anno dal Consiglio Esecutivo a maggioranza relativa;
- contributi degli associati e di associazioni od enti pubblici o privati;
- entrate inerenti alle cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate dagli associati in conformità all'oggetto sociale;
- le entrate derivanti dall'organizzazione di manifestazioni inerenti all'oggetto sociale, sponsorizzazioni e pubblicità inerenti alle attività svolte;
- entrate derivanti da eventuali lasciti donazioni e contributi
- le erogazioni conseguenti agli stanziamenti eventualmente deliberati dallo Stato, dalla regione, da enti locali e da altri enti pubblici e/o privati;
- da donazioni, erogazioni liberali, lasciti, contributi e sovvenzioni di qualsiasi natura, pubblici e privati, a qualsiasi titolo pervenuti all'Associazione;
- da qualsiasi bene, mobile ed immobile, materiale ed immateriale, pervenuto e/o acquisito dall'Associazione a qualsiasi titolo;

- da avanzi di lotterie, pesche di beneficenza e tombolate regolarmente autorizzate dall'autorità preposte per legge ;
- da contributi volontari erogati da soci e da terzi in occasioni di manifestazioni di ogni genere, secondo le modalità che stabilirà il Consiglio esecutivo.

Art. 11 Bilancio Consuntivo e Preventivo

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termina rispettivamente il 1 Gennaio e il 31 Dicembre di ogni anno. Gli esercizi dell'associazione chiudono al 31 dicembre di ogni anno.

Entro il 28 febbraio di ciascuno anno il Consiglio esecutivo è convocato per predisporre il Bilancio Consuntivo dell'esercizio precedente e il bilancio preventivo del successivo esercizio da sottoporre all'assemblea dei soci.

L'Assemblea approva entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il Bilancio.

I Bilanci debbono restare depositati presso la sede dell'associazione nei 15 giorni che precedono l'assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti coloro che abbiano motivato interesse alla loro lettura.

Nel bilancio viene adeguatamente documentata a cura del Consiglio Direttivo la natura secondaria e strumentale delle eventuali attività diverse realizzate dall'Associazione ai sensi dell' art. 6 dlgs 117/2017 Codice del Terzo Settore.

Il Bilancio Consuntivo ed i rendiconti delle gestioni separate debbono essere conformi al DPR 600/73 e successive modificazioni. Il Bilancio consuntivo dovrà contenere la situazione patrimoniale, economica e finanziaria anche per le attività connesse, qualora esercitate autonomamente e con contabilità separata.

Art. 12 Regolamenti

Su proposta del Consiglio Esecutivo, l'Assemblea, a maggioranza assoluta dei Soci iscritti, può approvare uno o più regolamenti per la disciplina dell'attività dell'Associazione.

Art. 13 Libri dell'associazione

Oltre alla tenuta dei libri prescritti dalla legge, l'associazione tiene i libri verbali delle adunanze e deliberazioni dell'assemblea, del Consiglio esecutivo, nonché il libro dei soci.

Art. 14 Clausola arbitrale

In caso di controversia tra gli organi, tra i soci, oppure tra gli organi e i soci, sarà rimessa al giudizio di un arbitro amichevole compositore che giudicherà secondo equità e senza formalità di procedura, dando luogo ad arbitrato irrituale. L'arbitro sarà scelto di comune accordo fra le parti contendenti; in mancanza di accordo entro trenta giorni, la nomina dell'arbitro sarà effettuata dal Presidente del Tribunale di Modena.

Art. 15 Norma di rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al codice civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

Art. 16 Registrazione ed esenzione da imposte

Il presente Statuto e' esente dall'imposta di registro ai sensi dell' art. 82 comma 3 del Codice del Terzo Settore (Dlgs 117-2017) in quanto si tratta di modifiche rese necessarie da adeguamento normativo.

Il presente Statuto scritto in nove pagine, articolato in sedici articoli, è stato letto ed approvato dall'Assemblea in data 20 ottobre 2020.

IL PRESIDENTE



CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

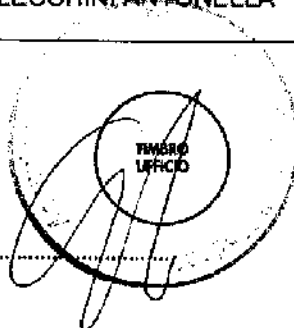
CODICE FISCALE 94169580365	NATURA GIURIDICA 12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI
DENOMINAZIONE ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE TRAME 2.0 APS	
TIPO ATTIVITA' 932990 - ALTRE ATTIVITA' DI INTRATTENIMENTO E DI DIVERTIMENTO NCA	
DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO VIA VINCENZO BORELLI 20	
C.A.P. 41126	COMUNE MODENA
PROV. MO	

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE ZCCNNL58A57F503N	CODICE CARICA 1
COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE ZECCHINI ANTONELLA	

DATA 29/10/2020

IL FUNZIONARIO



UFFICIO AGENZIA DELLE ENTRATE UT MODENA
