

ATTO COSTITUTIVO**Amici Padre Aldo****Organizzazione di volontariato**

AMIPA ODV

In data 15-05-2021 in Treviso, presso la sede della costituenda associazione si
sono riuniti i sig.ri.

1) **VETTORI GIANCARLO** nato a Treviso il 24-04-1973 via Piero Gobetti 1

*Silea VTTGCR73D24L407Q

2) **MATTEO GNOCATO** nato a Treviso il 14-06-1972 via Reinhart 18/a

Treviso GNCMTT72H14L407F

3) **CHRISTIAN CAPPELLETTO** nato a Treviso 14-04-1973 via santa bona

nuova 31/c - Treviso CPPCRS73D14L407V

4) **MARIAROSA D'ACQUISTO** nata a Treviso il 15-08-1947 Via la storta

1/d, Ponzano Veneto DCQMRS47M55L407M

5) **EFREM VETTORI** nato a Treviso 09-07-1944 il Via la storta 1/d,

Ponzano Veneto VTTFRM44L09L407N

6) **MAURIZIO BANDIERA** nato a Treviso il Via Sbrojavacca 6, Treviso

BNDMRZ53L28E373B

7) **ADA ZORZI** nata a Villorba il 11.07.1955 Via c.Ferrini 23 31938 Paese

ZRZDAA55L51M048A

pag.

per costituire un'associazione senza scopo di lucro, con qualifica di Associazione di Volontariato ai sensi del D.Lg. n. 117/2017

I presenti chiamano a fungere da Presidente VETTORI GIANCARLO e da segretario MATTEO GNOCATO che accettano l'incarico.

Il Presidente dell'Assemblea illustra i motivi che hanno spinto i presenti a farsi promotori dell'iniziativa volta a costituire un'associazione orientata a svolgere attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

In particolare l'Associazione ha lo scopo di :

- fare beneficenza, sostegno e adozioni a distanza o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate.

- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;

- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici,

L'Associazione esercita le seguenti attività di interesse generale con riferimento a quanto previsto dall'art. 5, comma 1, del D.Lgs n. 117/2017

u) fare beneficenza, sostegno e adozioni a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

pag.

v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;

L'Associazione, conformemente a quanto stabilito dall'art. 6 del D. Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche ed integrazioni, potrà esercitare anche attività diverse da quelle sopra riportate, secondo criteri e limiti stabiliti nel Decreto Ministeriale citato nel suddetto articolo.

L'Associazione, conformemente a quanto stabilito dall'art. 4 del D. Lgs. n. 117/2017, realizza le attività di interesse generale sopra individuate con modalità erogativa, mutualistica, economica, secondo le determinazioni del Consiglio Direttivo.

Il Presidente dell'Assemblea dà lettura dello Statuto (che si riporta in allegato al presente atto e ne forma parte integrante e sostanziale), che dopo ampia e proficua discussione viene posto in votazione ed approvato all'unanimità.

Lo statuto associativo stabilisce in particolare che l'adesione all'Associazione è libera, che il funzionamento è basato sulla volontà democraticamente espressa dai soci, che le cariche sociali sono elettive e che è assolutamente escluso ogni scopo di lucro.

L'Associazione è denominata " *Amici Padre Aldo Organizzazione di Volontariato*" in sigla " *AMIPA ODV*" ha sede a TREVISO, in via Puglie 7 31100 ed ha durata a tempo indeterminato.

L'Associazione non ha fini di lucro.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale, durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposti dalla legge.

Gli utili o gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

Le attività, il funzionamento degli organi sociali e le altre norme che regolano la vita dell'Associazione sono stabiliti dallo Statuto.

Si passa all'elezione dei membri del Consiglio Direttivo. Vengono all'unanimità eletti:

- GIANCARLO VETTORI Presidente;
- MAURIZIO BANDIERA, Vicepresidente;
- MATTEO GNOCATO Segretario;
- MARIAROSA D'ACQUISTO Tesoriere;
- ZORZI ADA Consigliere
- EFREM VETTORI Consigliere
- CHRISTIAN CAPPELLETTO Consigliere

pag.

Al Presidente vengono conferiti tutti i poteri di gestione e di rappresentanza dell'Associazione con firma sociale di fronte a terzi.

Gli eletti dichiarano di accettare la carica.

L'Associazione, quale organizzazione di volontariato provvederà a registrare il presente Atto e lo Statuto allegato in esenzione dell'imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 82 comma 5 e dell'art. 82 comma 3 del d.lgs. n. 117/2017 così come integrato dall'art. 26 del d.lgs. n. 105 del 3/8/2018.

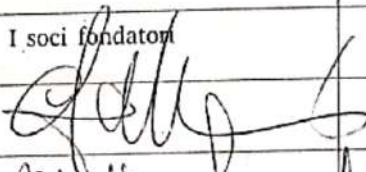
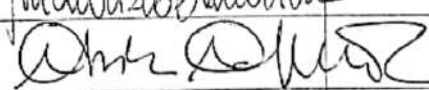
Il presente atto consta di 5 pagine, viene letto, approvato e sottoscritto.

Luogo e data

Treviso 15-05-2021

Firma

I soci fondatori


Matteo Piro
Dolo Ezio Vettori
Maurizio Bandiera

D'Acquisto Mariano

VETTORI EFREM - PER PROCURA - D'Acquisto Mariano

Agenzia delle Entrate - TREVISO

La presente fotocopia è conforme all'originale

qui depositato e registrato in data 24 MAG. 2021

al n° 2403 SERIE 3

con esatti € 2000

PER IL DIRETTORE IL DELEGATO



L'ASSISTENTE INQUADRATO
M. Casali



STATUTO

ASSOCIAZIONE AMICI PADRE ALDO ODV

AMIPA ODV

Agenzia delle Entrate - TREVISO

La presente fotocopia è conforme all'originale

qui depositato e registrato in data **24 MAG. 2021**

al N° **2403 SERIE 3**

con esatti €. **due te**

PER IL DIRETTORE: IL DELEGATO



L'ASSISTENTE TRIBUTARIO

M. Casadoro





STATUTO

ASSOCIAZIONE AMICI PADRE ALDO ODV

AMIPA ODV

3 2403 24/05/2021

0,00 **T6D21L002403000EE**
0,00 *codice identificativo*
0,00 *per eventuali adempimenti successivi*

0,00

ESENTE

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

T6D

ART. 1
(Denominazione e sede)

E' costituito, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017 e s.m.i., del Codice civile e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato: ASSOCIAZIONE AMICI PADRE ALDO ODV assume la forma giuridica di associazione, non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'acronimo ODV o la locuzione "organizzazione di volontariato" potranno essere inseriti/e nella denominazione, in via automatica e saranno spendibili nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato o, qualora operativo, al Registro unico nazionale del terzo settore.

L'organizzazione ha sede legale in via Puglie 7 nel comune di TREVISO

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2
(Statuto)

L'organizzazione di volontariato è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3
(Efficacia dello statuto)

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'organizzazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività della organizzazione stessa.

ART. 4
(Interpretazione dello statuto)

Lo statuto è valutato secondo le regole dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

ART. 5
(Finalità e Attività)

L'organizzazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le finalità sono:

- fare beneficenza, sostegno e adozioni a distanza o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate.
- - promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della
- nonviolenza e della difesa non armata;
- - promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici,

La/e attività che si propone di svolgere, prevalentemente in favore di terzi e avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati è/sono:
(scegliere tra le attività individuate nell'art. 5 comma 1 del D.Leg. 117/2017)

- u) fare beneficenza, sostegno e adozioni a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;

A titolo esemplificativo ma non esaustivo le azioni si concretizzeranno in :

- raccolta fondi anche mediante fondi Nazionali Internazionali e della Comunità Europea
- sostegno di progetti in paesi in via di sviluppo
- cooperazione internazionale
- formazione volontari
- adozioni a distanza e progetti di sostegno all'educazione in paesi in via di sviluppo
- invio di volontari in paesi in via di sviluppo per promuovere i progetti dell'associazione
- educazione nelle scuole per promuovere il rispetto dei diritti umani e la non violenza
- beneficenza a persone svantaggiate e povere
- microcredito in progetti di qualsiasi genere in paesi in via di sviluppo

Per l'attività di interesse generale prestata l'organizzazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'organizzazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte dell'organo di amministrazione.

L'organizzazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del D. Lgs. 117/2017.

L'organizzazione di volontariato opera nel territorio della Regione Veneto e a livello nazionale e internazionale, prevalentemente in paesi in via di sviluppo.

ART. 6 **(Ammissione)**

Sono associati dell'organizzazione le persone fisiche che condividono le finalità e gli scopi associativi e si impegnano per realizzare le attività di interesse generale.

Possono aderire all'organizzazione altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro a condizione che il loro numero non superi il cinquanta per cento del numero delle organizzazioni di volontariato.

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al numero minimo richiesto dalla Legge. Se successivamente alla costituzione il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'organizzazione dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio del Registro unico nazionale ed integrare il numero entro un anno.

L'ammissione all'organizzazione è deliberata dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività d'interesse generale. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola.

L'aspirante associato può, entro 60 giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione ad associato è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

Non è ammessa la categoria di associati temporanei.

La quota sociale è intrasmissibile, non rimborsabile e non rivalutabile.

ART. 7 (Diritti e doveri degli associati)

Gli associati hanno pari diritti e doveri.

Hanno il diritto di

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'organizzazione e controllarne l'andamento;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee,
- esaminare i libri sociali secondo le regole stabilite al successivo art. 19;
- votare in Assemblea se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati e in regola con il pagamento della quota associativa,
- denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del terzo settore;

e il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
- versare, se prevista, la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'organo competente.

ART. 8 (Volontario e attività di volontariato)

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'organizzazione.

L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'organizzazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

ART. 9

(Perdita della qualifica di associato)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

L'associato può recedere dall'organizzazione mediante comunicazione scritta all'organo amministrativo.

L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'organizzazione. L'esclusione è deliberata dall'assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato.

L'associato può ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno di notifica della deliberazione.

ART. 10

(Gli organi sociali)

Sono organi dell'organizzazione:

- Assemblea degli associati
- Organo di amministrazione
- Presidente
- Organo di controllo
- Organo di revisione dei conti

Ai componenti degli organi sociali non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

ART. 11

(L'assemblea)

L'assemblea è composta dagli associati dell'organizzazione, iscritti nel Libro degli associati e in regola con il versamento della quota sociale, ove prevista. E' l'organo sovrano.

Ciascun associato ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da altro associato, conferendo delega scritta, anche in calce alla all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati.

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'organizzazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o persona nominata a presidente dai convenuti all'assemblea stessa.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'organizzazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail spedita/divulgata al recapito risultante dal libro degli associati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'organizzazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'organizzazione.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'organizzazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART.12 **(Compiti dell'Assemblea)**

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'organizzazione;
- approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, quando previsto;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'organizzazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 13 **(Assemblea ordinaria)**

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ART. 14
(Assemblea straordinaria)

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'organizzazione con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 15
(Organo di amministrazione)

L'organo di amministrazione governa l'organizzazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

L'organo di amministrazione è composto da numero 7 membri eletti dall'assemblea tra le persone fisiche associate.

Dura in carica per n. 3 anni e i suoi componenti possono essere rieletti per n. 10 mandati.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui è composto da soli tre membri esso è validamente costituito quando sono presenti tutti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

L'organo di amministrazione compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.

In particolare, tra gli altri compiti:

- amministra l'organizzazione,
- attua le deliberazioni dell'assemblea,
- predispone il bilancio di esercizio, e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge,
- predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio,
- stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative,
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Runt,
- disciplina l'ammissione degli associati),
- accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il presidente dell'organizzazione è il presidente dell'organo di amministrazione ed è nominato dall'assemblea assieme agli altri componenti dell'organo di amministrazione.

ART. 16
(Il Presidente)

Il presidente è eletto dall'assemblea a maggioranza dei presenti, rappresenta legalmente l'organizzazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 17
(Organo di controllo)

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 18
(Organo di Revisione legale dei conti)

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017 ed è formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

Art. 19
(Libri sociali)

L'organizzazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati tenuto a cura dell'organo di amministrazione;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;
- d) il registro dei volontari, tenuto a cura dell'organo di amministrazione.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente

ART. 20
(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'organizzazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

ART. 21
(I beni)

I beni dell'organizzazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'organizzazione, e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'organizzazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'organizzazione e può essere consultato dagli associati.

ART. 22

(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'organizzazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 23

(Bilancio)

Il bilancio di esercizio dell'Organizzazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'organizzazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 5 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

ART. 24

(Bilancio sociale)

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 25

(Convenzioni)

Le convenzioni tra l'organizzazione di volontariato e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'organo di amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'organizzazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'organizzazione.

ART. 26

(Personale retribuito)

L'organizzazione di volontariato può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 33 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'organizzazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

ART. 27

(Responsabilità ed assicurazione degli associati volontari)

Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 28

(Responsabilità della organizzazione)

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'organizzazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'organizzazione.

ART. 29

(Assicurazione dell'organizzazione)

L'organizzazione di volontariato può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'organizzazione stessa.

ART. 30

(Devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 31

(Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 32 – (Norma transitoria)

Tutti gli adempimenti legati all'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore che risultano essere incompatibili con l'attuale disciplina, trovano applicazione all'operatività del RuntS medesimo.

A decorrere dal termine di cui all'art. 104 del D. Lgs. 117/17, in coerenza con l'interpretazione autentica data al medesimo articolo ad opera dell'art. 5-sexies del D.L. n. 148/2017, la qualifica di onlus di diritto cessa di efficacia e trovano applicazione le disposizioni fiscali contenute nel titolo X del D. Lgs. 117/17.

L'acronimo ETS potrà essere inserito nella denominazione, in via automatica e sarà spendibile nei rapporti con i terzi, negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni con il pubblico solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore.

CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE 94170320264	NATURA GIURIDICA 08 - ASSOCIAZIONI RICONOSCIUTE	
DENOMINAZIONE AMICI PADRE ALDO ODV		
TIPO ATTIVITÀ 949940 - ATTIVITÀ ORGANIZZAZIONI PER LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE		
DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO VIA PUGLIE 7		
C.A.P. 31100	COMUNE TREVISO	PROV. TV

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE VTTGCR73D24L407Q	CODICE CARICA 1
COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE VETTORI GIANCARLO	
DATA 24/05/2021	
IL FUNZIONARIO L'ASSISTENTE TRIBUTARIO M. Casadoro	
UFFICIO AGENZIA DELLE ENTRATE UT TREVISO	



STUDIO INNOCENTI
NOTAI ASSOCIATI

Repertorio n. 4654

Raccolta n. 2989

**PROCURA GENERALE
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaventi, il giorno ventisette del mese di febbraio.
27 febbraio 2020

In Treviso, presso il mio studio, in Piazza Silvio Trentin n. 14.

Avanti a me Dott.ssa DARIA INNOCENTI, Notaio residente in Treviso, iscritta al Collegio del Distretto Notarile di Treviso, assistita dai signori:

- Graziano VENERAN, nato a Treviso il 24 novembre 1964, residente a Ponzano Veneto (TV), Via Talponera N. 122;

- Francesca CUZZI, nata a Treviso il 23 agosto 1966, residente a Villorba, frazione Fontane, Via Silvello n. 15/A-2;

in qualità di testimoni,

è presente il signor:

- Efrem VETTORI, nato a Treviso il giorno 9 luglio 1944 e residente a Ponzano Veneto (TV) in Via La Storta n. 1/D,
codice fiscale VTT FRM 44L09 L407N.

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi chiede di ricevere il presente atto con il quale nomina e costituisce sua procuratrice generale, la signora:

- Mariarosa D'ACQUISTO, nata a Treviso il giorno 15 agosto 1947 e residente a Ponzano Veneto (TV) in Via La Storta n. 1/D,
codice fiscale DCQ MRS 47M55 L407M;

affinché:

abbia a compiere qualsiasi atto di amministrazione e di disposizione, tanto ordinaria quanto straordinaria, relativamente a tutti i beni mobili, immobili e mobili registrati, in Italia e all'estero, che attualmente sono di proprietà della medesima parte conferente o che in futuro lo diverranno e così, in via esemplificativa, possa:

Poteri di amministrazione

Mantenere, migliorare, gestire, assicurare, locare, concedere in affitto, gravare, suddividere e, in generale, amministrare i beni immobili e mobili, materiali o immateriali, o gli interessi vantati su di essi, rendendo ogni dichiarazione, partecipando e votando alle assemblee di condominio e sottoscrivendo ogni documento, anche ai fini fiscali, che si renda all'uopo necessario.

Potere di acquisto e di alienazione

Acquistare, alienare (anche sotto condizione sospensiva o risolutiva, con patto di riscatto, per persona da nominare o di riservato dominio) e permutare (con o senza conguagli) beni mobili, immobili e mobili registrati, crediti, diritti; promuovere azioni di riscatto; acconsentire a divisioni, con o senza conguagli; acquistare, costituire, modificare, estinguere e rinunciare a diritti reali di godimento rendendo ogni dichiarazione ai fini fiscali, catastali o, comunque, richiesta dalla legge.

Poteri relativi a successioni

Accettare puramente e semplicemente o col beneficio di inventario qualunque eredità legittima o testamentaria ed in genere qualunque disposizione di ultima volontà, anche sotto condizione; confermare, ratificare od eseguire volontariamente disposizioni di ultima volontà anche riconoscendo diritti spettanti ai legittimari o reintegrarli nelle quote a loro spettanti; rinunciare ad eredità o legati.

Poteri relativi a obbligazioni

Contrarre qualunque specie di obbligazioni: sotto condizione sospensiva o risolutiva, a termine, alternative, solidali, divisibili o indivisibili, con clausola

REGISTRATO A Treviso
il 04/03/2020
al numero 6590
serie 1T
esatti € 230,00



Scanned with CamScanner

penale.

Potere di riscossione e pagamento

Ricevere in pagamento con o senza surroghe nelle azioni, nei privilegi e nelle ipoteche, fare dichiarazioni di imputazioni dei pagamenti; fare ed accettare delegazioni di pagamento, espromissioni, accolti, novazioni, rimettere debiti, riconoscere ed operare compensazioni e confusioni; esigere, dandone quietanza, capitali, interessi, somme, valori, importi di vaglia, buoni, mandati, assegni, qualsiasi altra fede o certificato di credito da privati, da banche, da enti morali o da pubbliche amministrazioni, da uffici postali, telegrafici, ferroviari.

Poteri in ambito bancario e finanziario

Stipulare contratti bancari in genere, aprire ed estinguere conti correnti bancari e postali, emettere, ricevere, girare e incassare assegni e cambiali, depositare e prelevare fondi, acquistare e riscattare certificati di deposito di banche, titoli di risparmio e di debito di Banche e di altri istituti, acquistare, vendere o riscattare buoni del tesoro, titoli azionari ed obbligazionari, quote di partecipazione in enti e società; ritirare titoli al portatore e nominativi, da privati, da istituti di credito, da corpi morali e da pubbliche amministrazioni; effettuare depositi e prelievi su libretti di risparmio nominativi o vincolati; stipulare e modificare qualsiasi contratto di assicurazione, concordandone ed accettandone premi di indennità; compiere, in genere, qualsiasi operazione bancaria e/o finanziaria, anche se qui non espressamente menzionata.

Poteri di garanzia

Costituirsi fidejussore anche con garanzia al beneficio dell'escussione, assentire alla iscrizione, alla rinnovazione, alla surroga, alla postergazione di ipoteche e di privilegi agrari ed industriali, assentire alla cancellazione di ipoteche anche senza il realizzo dei rispettivi crediti, rinunciare ad ipoteche legali; costituire ed accettare pegni, ipoteche e privilegi su beni mobili registrati e consentirne la cancellazione.

Poteri con gli uffici

Ritirare dagli uffici postali, ferroviari, di trasporti marittimi od aerei, o da qualsivoglia altro ufficio, pacchi, lettere, valori assicurati, merci e qualunque altro oggetto; compiere qualsiasi operazione presso gli Uffici del Debito Pubblico, della Agenzia delle Entrate, della Cassa Depositi e Prestiti, delle Tesorerie Provinciali, delle Dogane, delle Intendenze di Finanza, dell'Ufficio Italiano Cambi e dei Ministeri.

Poteri in ambito societario

Costituire società di qualsiasi tipo, modificare patti sociali e statuti, deliberare lo scioglimento anche anticipato di società ovvero la revoca dello stato di liquidazione; nominare cariche sociali, compresi i liquidatori; partecipare alle assemblee sia ordinarie che straordinarie di società, anche con facoltà di esercitare diritti di opzione e di sottoscrivere azioni o quote di partecipazione al capitale od obbligazioni.

Poteri relativi a beni mobili registrati

Richiedere il certificato di proprietà, rilasciare autorizzazioni a circolare, cedere il diritto di proprietà su un qualsiasi veicolo a motore e, in detta operazione di cessione, dichiarare che il diritto ceduto è libero ed esente da qualsivoglia gravame e ipoteca, ad eccezione di quelli specificatamente indicati nell'atto di cessione.

Poteri in ambito di cassette di sicurezza

Accedere, in qualsiasi momento, alle cassette di sicurezza in qualsiasi luogo esse si trovino, e rimuoverne il contenuto per intero o in parte, rinunciare a dette cassette di sicurezza con esonero dell'istituto nelle quali risultino conservate, da ogni

responsabilità al riguardo.

Poteri di indebitamento

Chiedere finanziamenti ai termini e ai tassi di interesse ritenuti più opportuni e fornire garanzia sul rimborso degli stessi.

Poteri relativi alle controversie legali

Rappresentare essa parte conferente in giudizio, sia come attrice che come convenuta, in ogni grado e sede di giurisdizione comprese le commissioni tributarie e le giurisdizioni speciali amministrative, eleggere un difensore conferendogli idonea procura e fare opposizione a qualsiasi azione legale, processo e procedimento legale, che riguardi le questioni qui menzionate o altre questioni che mi riguardino o che mi possano coinvolgere in futuro; transigere e compromettere in arbitri anche amichevoli compositori.

* * * * *

La nominata procuratrice viene autorizzata a compiere in genere qualsiasi altro atto di ordinaria e straordinaria amministrazione, anche se qui non espressamente menzionato, ad eccezione degli atti di natura personalissima, poiché la precedente enumerazione di poteri specifici non è intesa a limitare o vincolare i poteri generali conferiti alla procuratrice, che potrà agire sempre in nome e per conto di essa parte conferente; il conferente procura promette fin d'ora di avere per rato e valido l'operato della nominata procuratrice, senza necessità di ulteriori ratifiche o conferme, con obbligo di rendiconto e con facoltà di contrattare anche con sé medesima.

La presente procura è conferita senza limiti temporali, salva revoca della parte conferente.

La parte dichiara di conoscere il contenuto e gli effetti delle disposizioni degli articoli 13 e 7 del testo unico sulla Privacy (D.Lgs. n. 196/2003), art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e artt. da 12 a 22 del medesimo Regolamento, e prende atto che il notaio rogante è il "titolare del trattamento" dei "dati personali" contenuti nel presente atto (e nella sua documentazione preparatoria) ed è autorizzato al loro trattamento, a norma del provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali n. 4/2016 del 15 dicembre 2016 (G.U. 29 dicembre 2016, n. 303, serie gen.) e sue successive modifiche e/o adeguamenti.

Io Notaio ho ricevuto il presente atto, scritto a computer da persona di mia fiducia su due pagine e parte della terza di un foglio, e completato di mia mano, del quale ho dato lettura presenti i testi al comparente, che lo approva e lo sottoscrive con i testimoni e me Notaio alle ore tredici e minuti trenta.

F.to VETTORI Efrem

F.to VENERAN Graziano Teste

F.to CUZZI Francesca Teste

F.to DARIA INNOCENTI NOTAIO (L.S.)

Copia conforme all'originale di un foglio munito delle prescritte firme, che si rilascia per gli usi di legge alla parte.

Treviso, 4 (quattro) marzo 2020 (duemilaventi).

