

Repertorio n. 93930 Raccolta n. 20801---

VERBALE DI ASSEMBLEA

DI ASSOCIAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

Il ventinove gennaio duemilaventiquattro

in Modena e nel mio studio, alle ore

Innanzi a me Dottor Giuliano Fusco, Notaio iscritto nel Collegio del Distretto Notarile di Modena ed ivi residente con studio alla Via Schiocchi n. 42,

SI È RIUNITA

l'assemblea straordinaria dell'Associazione "FOOD FOR SOUL - Organizzazione di Utilità Sociale (ONLUS)" con sede in Modena (MO) alla Via Rua Muro n. 85, c.f. dichiarato 94184720368, costituita con atto da me Notaio ricevuto in data 16/2/2016 rep. n. 86877/16313 (reg.to il 3/3/2016 al n. 2891), per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Acquisto della personalità giuridica mediante iscrizione al RUNTS; delibere inerenti e conseguenti;
2. Nomina organo di controllo;
3. Varie ed eventuali.

E' PRESENTE

- GILMORE Lara Troly, nata a Washington (STATI UNITI D'AMERICA) il 2 febbraio 1968 e domiciliata per la carica presso la sede dell'associazione.

Dell'identità personale della costituita io Notaio sono certo.

Assume la Presidenza dell'Assemblea il Presidente del Consiglio Direttivo GILMORE Lara Troly, la quale

CONSTATATO

- che sono presenti, in proprio e/o per delega che si acquisisce agli atti sociali, tutti gli associati:

- - GILMORE Lara Troly;

- - BOTTURA Massimo;

- che è presente il Consiglio Direttivo in persona di:

- - GILMORE Lara Troly Presidente

- QUARETTI Marzia Segretario

mentre il Vice Presidente BOTTURA Massimo è assente giustificato ed informato della riunione

DICHIARA

validamente costituita questa assemblea in forma totalitaria ed apre la discussione sui capi posti all'ordine del giorno.

Gli intervenuti non si oppongono alla trattazione dei relativi argomenti dichiarandosi sufficientemente informati e autorizzano il Presidente dell'Assemblea a trattarli unitariamente.

Il Presidente dell'assemblea, prendendo la parola, fa presente che l'associazione, a seguito della Riforma del Terzo Settore (D.Lgs 3-7-2017 n. 117 e s.m.i. Codice del Terzo Settore), ha modificato il proprio testo di Statuto con delibere dell'assemblea da me notaio ricevute rispettivamente in data 24-5-2021 rep. n. 91614/19151 (reg.to il 22-6-2021 al n. 18609) ed in data 7-11-2023 rep. n.

Reg. a MODENA

il 20/02/2024

al n. 4166 1T

con Euro € 200,00

93660/20613 (reg.to il 22-11-2023 al n. 29174) osservando le disposizioni del citato Codice. Tuttavia, continua il Presidente, al fine di ottenere l'iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) nonché congiuntamente il riconoscimento della personalità giuridica, si rende necessario modificare la denominazione, determinare la valutazione del patrimonio dell'associazione e nominare un organo di controllo.-----

Il medesimo Presidente precisa che il valore del patrimonio è determinato sulla base dei valori attuali degli elementi dell'attivo e del passivo e a tale scopo, è stata richiesta al Dott. Morandi Andrea, esperto iscritto al n. 637 del Registro dei Revisori Legali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 22 c.4 D.Lgs. 117/2017 del Codice del Terzo Settore (a norma dell'art. 1 c.2 lettera b) L. 106/2016), la redazione della perizia con riferimento alla data del 31/10/2023, asseverata con giuramento dinanzi a me Notaio in data 9-01-2024 rep. n. 93877, perizia che in originale si allega sotto la lettera "A".-----

Tale perizia, aggiunge il Presidente, stabilisce che il valore del Patrimonio dell'associazione è pari ad E. 794.419,00 (settecentonovantaquattromilaquattrocentodiciannove virgola zero zero) e come tale è ben superiore a quello minimo previsto dalla normativa.-----

Il Presidente della riunione mette, quindi, a disposizione il testo di Statuto aggiornato unicamente nella denominazione.-----

Lo stesso Presidente chiarisce che l'associazione, per due esercizi consecutivi, ha superato due dei limiti previsti dall'art. 30 del Codice del Terzo Settore e che pertanto, qualora l'associazione dovesse essere iscritta al Runts sarà necessario nominare l'organo di controllo. Dopo breve discussione l'Assemblea all'unanimità-----

-----**DELIBERA**-----

subordinatamente all'iscrizione al RUNTS competente-----

a) di modificare l'art. 1 dello Statuto Sociale nel modo che segue:-----

"Art. 1 (Sede, durata, disciplina)-----

1.1 L'Associazione è denominata "FOOD FOR SOUL Ente del Terzo settore " (d'ora in avanti denominata "Associazione"), ha carattere internazionale ed ha sede nel Comune di Modena. Le variazioni di indirizzo all'interno di tale Comune non costituiscono modifica dello statuto."-----

b) di nominare, per la durata in carica di tre esercizi e con scadenza in coincidenza con l'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio di durata della carica, un Sindaco Unico, scelto nella persona di:-----

- BISCONTI Francesca, nata a Lecce (LE) il 18 luglio 1981 e residente a Modena (MO) alla Strada Formigina n. 497/D, c.f. dichiarato BSC FNC 81L58 E506A;-----

iscritta nel Registro dei Revisori Legali al n. 157730.-----

Al Sindaco Unico così nominato non viene affidata la revisione legale e spetterà un compenso annuale determinato in Euro 3.000,00 (tremila virgola zero zero), applicando la riduzione del 50% alla tariffa minima stabilita dal DM del 2012.-----

c) di richiedere contestualmente all'iscrizione al RUNTS, il riconoscimento della personalità giuridica sulla base dello Statuto di cui in se-

guito e della valutazione della situazione patrimoniale dell'ente risultante dall'allegata perizia.-----

A questo punto il Presidente da lettura del nuovo testo di Statuto aggiornato a seguito della modifica innanzi apportata e da adottare a seguito dell'iscrizione dell'Associazione al RUNTS e mi chiede di unire il relativo documento a questo atto.-----

Aderendo io Notaio lo allego sotto la lettera "B".-----

Il Presidente comunica quindi i risultati delle votazioni e, null'altro essendovi da deliberare, dichiara sciolta l'Assemblea alle ore nove e quarantacinque.-----

Ai fini fiscali si precisa che il presente verbale è esente da imposta di bollo a norma del combinato disposto degli artt. 104 1° comma e art. 82, c. 5 Codice Terzo Settore.-----

Le spese del presente atto sono a carico della Associazione.-----

Io Notaio vengo dispensato dalla lettura degli allegati.-----

-----Di questo atto scritto in parte con sistema elettronico da persona di mia fiducia ed in parte di mio pugno su di un foglio per due facciate e sin qui della terza ho dato lettura alla parte che lo approva e lo sottoscrive alle ore nove e quarantotto.-----

Firmato: GILMORE Lara Trolly-----

-----FUSCO Giuliano Notaio (sigillo)-----

ALLEGATO ^{"A"}
all'atto N° 20.801
della raccolta.

Perizia Giurata

della Associazione Food For Soul Onlus

con sede in Modena

Via Stella n. 85

alla data del 31 ottobre 2023

INDICE

1) Premessa	pag. 3
2) Dati identificativi	pag. 3
3) L'Associazione oggetto di stima	pag. 4
4) La situazione patrimoniale alla data del 31 ottobre 2023	pag. 4
4.1) Criteri Di Valutazione	pag. 6
5) Conclusioni	pag. 8



1) PREMESSA

In data 03 novembre 2023 il sottoscritto Andrea Morandi, Dottore Commercialista iscritto al n. 637 A dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Modena e al Registro dei Revisori Legali, codice fiscale MRN NDR 68P12 F257 A ha ricevuto l'incarico dal legale rappresentante della Associazione "Food For Soul Onlus" nella persona della Signora Lara Gilmore di procedere alla valutazione del patrimonio dell'Associazione alla data del 31 ottobre 2023 e di redigere per tale valutazione una perizia giurata ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 22 c.4 D.Lgs. 117/2017 del Codice del Terzo Settore (a norma dell'art. 1 c.2 lettera b) L. 106/2016) al fine di ottenere l'iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) nonché congiuntamente ottenere il riconoscimento della personalità giuridica.

Lo scrivente ritiene opportuno precisare di aver provveduto alla valutazione dei beni esistenti a tale data dopo aver eseguito sopralluoghi, assunto le opportune informazioni e dopo aver provveduto al controllo dei dati relativi alla situazione patrimoniale in pari data. Una precisazione è inoltre opportuna in relazione ai parametri utilizzati per addivenire alla determinazione del valore economico dell'Associazione peritata.

Trattandosi di una valutazione effettuata ex post è stata presa in considerazione ogni informazione utile alla esecuzione della presente stima anche se conosciuta o conoscibile successivamente alla data di riferimento del 31 ottobre 2023.

2) DATI IDENTIFICATIVI

L'Associazione oggetto di valutazione presenta i seguenti elementi identificativi:

Denominazione sociale	Food For Soul Onlus
Sede Legale	Modena , Via Stella n.85
Codice Fiscale	94184720368



3) L'ASSOCIAZIONE OGGETTO DI STIMA

L'Associazione "Food For Soul – Organizzazione di Utilità Sociale (ONLUS)" è un progetto culturale fondato dallo chef Massimo Bottura e Lara Gilmore. Le attività dell'Associazione sono incentrate sulla gestione di refettori, in cui vengono serviti pasti a persone bisognose, e la gestione di "social tables", in cui vengono offerti pasti a famiglie e ad individui meno abbienti in spazi comunitari già esistenti. Attraverso il coinvolgimento di diversi chef, fornitori, artisti e designer, l'obiettivo è quello di rafforzare un network locale di attori che siano in grado di creare comuni inclusive e consapevoli.

Lo Statuto vigente al momento della redazione della presente relazione è conforme ai dettami legislativi richiesti per l'iscrizione al RUNTS, rispettando le indicazioni dell'art. 5 c. 1 del D.lgs. 117/2017.

4) LA SITUAZIONE PATRIMONIALE ALLA DATA DEL 31 OTTOBRE 2023

L'Associazione "Food For Soul Onlus" non svolgendo attività commerciale è esentata dalla redazione del bilancio, pur tenendo regolarmente le scritture contabili al fine di redigere annualmente il Rendiconto che riassume le vicende economico-patrimoniali dell'ente.

* * *

Ai fini della determinazione del patrimonio viene utilizzata la Situazione Patrimoniale alla data del 31.10.2023, riportata di seguito:

	<u>SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31.10.2023</u>	
ATTIVO		
B) IMMOBILIZZAZIONI		
	<i>I - Immobilizzazioni immateriali</i>	
	1) costi di impianto e di ampliamento	
	2) sito internet	€ 8.150,00
	Totale immobilizzazioni immateriali	€ 8.150,00



	<i>II - Immobilizzazioni materiali</i>	
	1) mobili e arredi	€ 521,00
	2) macchine ufficio elettroniche	€ 1.406,00
	3) attrezzature	
	4) altri beni	
	5) immobilizzazioni in corso e acconti	
	<i>Totale immobilizzazioni materiali</i>	€ 1.927,00
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	10.077,00
	C) ATTIVO CIRCOLANTE	
	<i>II - Crediti</i>	
	1) verso utenti e clienti	
	<i>esigibili entro l'es. succ.</i>	€ 112.414,00
	<i>esigibili oltre l'es. succ.</i>	
	12) crediti v/altri	
	<i>esigibili entro l'es. succ.</i>	€ 1.878,00
	<i>esigibili oltre l'es. succ.</i>	
	Totale crediti	€ 114.292,00
	<i>IV - Disponibilità liquide</i>	
	1) depositi bancari e postali	€ 674.094,00
	2) assegni	
	3) danaro e valori in cassa	€ 1.303,00
	Totale disponibilità liquide	€ 675.397,00
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	€ 789.889,00
	Totale Attivo	€ 799.766,00
	PASSIVO	
	<i>A) PATRIMONIO NETTO</i>	
	I - Fondo di dotazione dell'ente	€ 20.000,00
	III - Patrimonio libero	
	1) riserve di utili o avanzi di gestione	€ 613.101,00
	2) altre riserve	€ 1,00
	Totale patrimonio libero	€ 613.102,00
	IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio	€ 161.317,00

TOTALE PATRIMONIO NETTO		€ 794.419,00
	D) DEBITI	
	7) debiti verso fornitori	
	esigibili entro l'es. succ.	€ 205,00
	esigibili oltre l'es. succ.	
	9) debiti tributari	
	esigibili entro l'esercizio successivo	€ 1.694,00
	esigibili oltre l'esercizio successivo	
	10) debiti v/istituti di prev.	
	esigibili entro l'esercizio successivo	€ 1.248,00
	esigibili oltre l'esercizio successivo	
	11) debiti v/dipendenti e collaboratori	
	esigibili entro l'esercizio successivo	€ 2.200,00
	esigibili oltre l'esercizio successivo	
TOTALE DEBITI		€ 5.347,00
Totale Passivo		€ 799.766,00

4.1) CRITERI DI VALUTAZIONE

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono rappresentate da tre siti internet dell'Associazione, ed in particolare:

-sito internet "Food For Soul"

Costo Storico: euro 4.880,00

F.do amm.to: euro 4.880,00

V.N.C. : 0,00

- sito internet "Refettorio Merida":

Costo Storico: euro 4.392,00

F.do amm.to: euro 2.635,20

V.N.C. : euro 1.756,80

- sito internet "FFS Innovazione":

Costo Storico: euro 15.982,00

F.do amm.to: euro 9.598,20

V.N.C. : euro 6.392,80

I suddetti beni immateriali vengono valutati al loro valore netto contabile tenuto conto che l'associazione ha sempre imputato ammortamenti non inferiori alle ordinarie aliquote fiscali.

Pertanto il loro valore risulta pari a € 8.150.

Immobilizzazioni Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono costituite da mobili e arredi e da macchine d'ufficio elettroniche. I suddetti beni materiali vengono prudenzialmente valutati al loro valore contabile, tenuto conto che l'associazione ha sempre imputato ammortamenti non inferiori alle ordinarie aliquote fiscali. Pertanto il loro valore risulta pari a € 1.927.

Attivo circolante

Crediti

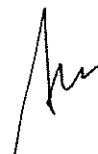
I crediti iscritti in contabilità al 31.10.2023 sono così composti:

- verso clienti € 112.414,00
- verso altri € 1.878,00

Tali crediti risultano espressi in bilancio al valore nominale corrispondente al valore di realizzo.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide costituite dal saldo attivo di conto corrente bancario aperto presso Bper Banca S.p.A., pari ad euro 674.094,00, e dal denaro contante giacente presso le casse dell'Associazione, pari ad euro 1.303,00, sono valutate al valore nominale pari complessivamente a euro 675.397,00.



Debiti

I debiti pari a € 5.347,00 sono assunti al valore nominale e sono così composti:

- verso fornitori € 205,00
- verso Erario € 1.694,00
- verso Istituti di Previdenza € 1.248,00
- verso dipendenti € 2.200,00

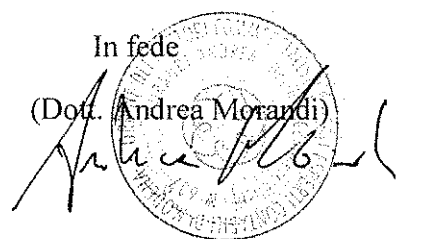
Totale € 5.347,00

5) CONCLUSIONI

Per quanto sopra si può affermare che il valore del Patrimonio Netto della Associazione sia pari ad euro 794.419,00, e pertanto congruo rispetto a quanto richiesto dall'art. 22 c.4 del D.lgs. 117/2017.

Ad espletamento dell'incarico conferito.

In fede
(Dot. Andrea Morandi)



Repertorio n. 93877

VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI PERIZIA
(Art. 1, n. 4 del R.D.L. 14 luglio 1937 n. 1666)

REPUBBLICA ITALIANA

Il *notare Giovanni Giuseppe Fusco*,
in Modena e nel mio studio.

Innanzi a me Dott. GIULIANO FUSCO Notaio iscritto nel Collegio
del Distretto Notarile di Modena ed ivi residente con studio alla Via
Schiocchi n. 42,

E' PRESENTE

- MORANDI Andrea, nato a Modena (MO) il 12 settembre 1968 e
residente a Modena (MO) fraz. Portile, alla Via Paganine n. 173/1,
c.f. dichiarato MRN NDR 68P12 F257A.

Io Notaio sono certo dell'identità personale del costituito, il quale mi
ha presentato la relazione peritale che precede, chiedendo di asse-
verarla con giuramento.

Aderendo alla richiesta ammonisco ai sensi di legge il comparente, il
quale presta quindi il giuramento di rito ripetendo la formula "Giuro
di aver bene e fedelmente adempiuto le funzioni affidatemi al solo
scopo di far conoscere la verità".

Di questo verbale
scritto in parte con sistema elettronico da persona di mia fiducia ed
in parte di mio pugno su *di un* foglio per *una* facciat ho
dato lettura al comparente che lo approva e lo sottoscrive alle ore
sedici e quattro,

Andrea Morandi

Giuliano Fusco



	Allegato "B"
	all'atto n. 20801
	della raccolta
	STATUTO di ASSOCIAZIONE DEL TERZO SETTORE
	"FOOD FOR SOUL ETS"
Art. 1	
(Sede, durata, disciplina)	
1.1	L'Associazione è denominata "FOOD FOR SOUL Ente del Terzo settore " (d'ora in avanti denominata "Associazione"), ha carattere internazionale ed ha sede nel Comune di Modena. Le variazioni di indirizzo all'interno di tale Comune non costituiscono modifica dello statuto."
	Le variazioni di indirizzo all'interno di tale Comune non costituiscono modifica dello statuto.
1.2	L'Associazione ha durata indeterminata.
1.3	L'Associazione è disciplinata dal DLgs. 3.7.2017 n. 117, dal Codice Civile e relative disposizioni di attuazione, nonché dal presente Statuto.
Art. 2 (Scopo e attività)	
2.1	L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale di attività di interesse generale, ed in particolare, ha come fine:
	" restituire dignità alle persone povere e non abbienti ed in generale meno fortunate;
	" beneficenza;
	" formazione;
	" promozione della cultura e dell'arte;
	" tutela dei diritti civili.
	L'associazione è libera, apolitica, apartitica e aconfessionale, ha carattere volontario, non ha scopo di lucro ed ha come esclusivo scopo il perseguimento di finalità di solidarietà sociale. L'associazione ha, in particolare, come fine quello di restituire dignità alle persone povere e non abbienti ed in generale meno fortunate, nonché di beneficenza, formazione, promozione della cultura e dell'arte e tutela dei diritti civili perché "non di solo pane vive l'uomo".
	Per il raggiungimento delle predette finalità, eserciterà in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale; tali finalità saranno perseguite e realizzate attraverso differenti percorsi, con l'intento di utilizzare anche le competenze professionali ed umane interne all'associazione; ed in particolare:
	- la strutturazione delle sinergie atte alla creazione di mense o refettori che coniughino recupero sia del cibo che della dignità e del valore della cultura;
	- lo sviluppo e la gestione di refettori e mense esistenti sempre con le medesime finalità di cui allo scopo;
	- la produzione di materiale divulgativo;
	- la costituzione di una rete che integri realtà del mondo della cultura, dell'arte, della nutrizione e del sociale.
	L'associazione potrà realizzare i propri fini mediante attività riguar-

danti, a solo titolo d'esempio: collaborazioni con artisti designer, chef e organizzazioni non profit e/o umanitarie in genere attraverso la creazione di eventi charity, eventi di raccolta fondi, produzione di testi, libri, articoli e manuali; ricerca, creazione di un network nazionale e internazionale di sostegno e collaborazione; formazione del personale e di volontari addetti alla preparazione e al servizio pasti che saranno utilizzati all'interno di ogni progetto; la sostenibilità, l'attenzione al recupero degli sprechi e la formazione di una sensibilità nutrizionale.-----

2.2 Per il migliore raggiungimento degli scopi sociali, l'associazione potrà, tra l'altro, possedere e/o gestire e/o prendere e/o dare in godimento/locazione strutture, impianti ed altri beni, sia mobili sia immobili, stipulare contratti e/o accordi con altre associazioni e/o terzi in genere, purché tali attività siano direttamente connesse agli scopi associativi.-----

L'associazione non potrà svolgere attività diverse da quelle menzionate se non in via secondaria e strumentale rispetto a quelle di interesse generale, secondo i criteri e limiti previsti dall'art. 6 del D.lgs 3.07.2017 n. 117 e relativi decreti attuativi.-----

2.3 L'Associazione può altresì svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le attività di interesse generale, sotto qualsiasi forma, anche organizzata e continuativa e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico ed in conformità al disposto legislativo. Tale attività è svolta secondo i criteri e i limiti previsti dall'art. 7 dei DLgs. 3.7.2017 n. 117 e relativi decreti attuativi.-----

Art. 3 (Associati)-----

3.1 All'associazione potranno aderire tutte le persone fisiche e giuridiche, italiane e straniere, che ne condividano le finalità e ne approvino lo statuto. Tutti gli associati danno il proprio contributo associativo, culturale e finanziario alla vita dell'associazione. Gli associati, hanno diritto a partecipare alla vita dell'ente e a determinarne programmi e indirizzi mediante il voto espresso in assemblea. Sono associati i soggetti che hanno partecipato alla stipula dell'Atto costitutivo dell'Associazione e gli altri soggetti, persone fisiche ed enti collettivi, che siano successivamente ammessi a parteciparvi secondo lo Statuto, sul presupposto della condivisione delle finalità e dei principi statutari dell'Associazione. L'associato deve mantenere una specchiata condotta morale nell'ambito dell'associazione e fuori di essa.--

3.2 L'Associazione favorisce la più ampia partecipazione degli associati, nel rispetto del principio di democraticità della struttura e di non discriminazione tra le parti. L'associazione è costituita dalle seguenti categorie di associati: fondatori; sostenitori; benemeriti.-----

Sono associati fondatori coloro che partecipano alla costituzione dell'originario patrimonio dell'ente e che risultano come tali dall'atto costitutivo dell'associazione.-----

Sono associati sostenitori coloro che, ammessi annualmente, previo versamento della quota associativa, partecipano in modo saltuario o

continuativo all'attività dell'associazione e ai quali possono essere attribuiti, da parte del consiglio, compiti organizzativi all'interno dell'associazione, per loro libera iniziativa o con loro espressa accettazione.-----

Sono associati benemeriti coloro che hanno acquisito particolari benemeritenze nel perseguimento delle finalità associative o che effettuano versamenti al patrimonio dell'ente, ritenuti di particolare rilevanza dal consiglio.-----

La quota associativa è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di associato e non è soggetta a rivalutazione.-----

3.3 La qualifica di associato dà diritto di partecipare alle attività promosse dall'associazione, di partecipare e intervenire in Assemblea, di votare in Assemblea decorsi tre mesi dall'iscrizione nel libro degli associati, di consultare i libri dell'Associazione presso la sede, facendone richiesta al Consiglio direttivo, ed estrarne copia.-----

3.4 Gli associati sono tenuti all'osservanza dell'Atto costitutivo, dello Statuto, delle deliberazioni prese dai suoi organi rappresentativi e della normativa applicabile, e all'adempimenti degli obblighi ivi stabiliti, tra cui il versamento delle quote associative.-----

3.5 Ogni associato è infatti tenuto, per ciascun esercizio in cui risulta tale qualità, al versamento della quota associativa. Le quote associative sono versate ed il loro importo può essere modificato con delibera del Consiglio direttivo.-----

Art. 4 (Ammissione degli Associati)-----

4.1 L'ammissione all'Associazione in qualità di associato presuppone la presentazione di una domanda al Consiglio direttivo dell'Associazione, su modulo predisposto dal medesimo organo contenente:-
"L'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché i recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica/PEC;-----

"la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente l'Atto costitutivo, lo Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.-----

4.2 Il Consiglio direttivo riceve la domanda e la esamina entro i successivi 30 giorni, secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.-----

4.3 La delibera di ammissione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati.-----

4.4 La data dell'iscrizione coincide con quella in cui la domanda è accolta.-----

4.5 Nel caso di reiezione della stessa con adeguata motivazione, il consiglio comunicherà all'interessato – con posta elettronica o posta elettronica certificata o per lettera raccomandata con avviso di ricevimento, spedita al domicilio risultante dal libro degli associati - il provvedimento negativo, adeguatamente motivato, entro 10 giorni dalla delibera. L'interessato può, entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.---

Art. 4bis (Volontari)-----

L'associazione può avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività.-----

I volontari che svolgono attività di volontariato in modo non occasionale sono iscritti in un apposito registro.-----

Ai volontari possono essere rimborsate dall'Ente soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo.-----

Art. 5 (Recesso ed esclusione degli Associati)-----

L'adesione all'associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo di tempo determinato, fermo restando il diritto di recesso. Essa comporta per l'associato che sia maggiore di età, il diritto di voto nell'assemblea ordinaria e straordinaria.-----

L'associato che non osservi lo statuto, l'eventuale regolamento e le disposizioni emanate dal consiglio nell'ambito dei suoi poteri, o si renda responsabile d'infrazioni disciplinari o comunque lesive con il suo comportamento del buon nome dell'associazione, può essere sospeso dall'esercizio dei diritti di associato per una durata non superiore a sei mesi, fermi restando tutti i suoi obblighi sociali. Se le infrazioni fossero ripetute ed aggravate il consiglio sanziona con l'esclusione dell'associato. L'esclusione è altresì applicabile all'associato che si renda moroso oltre 30 giorni dalla data fissata per il versamento della quota associativa. È sempre fatto salvo il risarcimento del danno a favore dell'Associazione.-----

Art. 6 (Organi dell'associazione)-----

Sono organi dell'Associazione:-----

" l'Assemblea degli Associati;-----

" il Consiglio direttivo (il presidente, il vicepresidente ed il segretario)-----

" il Presidente del Consiglio direttivo;-----

Sono organi dell'Associazione anche l'Organo di controllo e il Revisore legale dei conti ove la nomina sia facoltativamente deliberata dall'Assemblea degli associati. in assenza di un obbligo in tal senso in base agli artt. 30 e 31 del DLgs. 3.7.2017 n.117, ed eventualmente anche il commissario straordinario.-----

Art. 7 (Assemblea degli Associati)-----

7.1 L'Assemblea degli Associati ha le seguenti competenze:-----

" nomina e revoca i componenti del Consiglio direttivo, dell'Organo di controllo ed il Revisore legale dei conti; i primi componenti del Consiglio direttivo sono nominati nell'Atto costitutivo;-----

" approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, ove si renda necessario per legge;-----

" delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove l'azione di responsabilità nei loro confronti;-----

" delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;-----

" approva ogni regolamento predisposto dal Consiglio direttivo, la cui adozione sia ritenuta opportuna per l'organizzazione dell'Associazione;-----

" si pronuncia sul ricorso proposto contro le deliberazioni del Consiglio direttivo di rigetto alla domanda di iscrizione e di esclusione dell'associato;-----

" delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;-----

" delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.-----

7.2 L'Assemblea deve essere convocata dal Consiglio direttivo almeno una volta l'anno, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio di esercizio e, eventualmente, del bilancio sociale. L'Assemblea è convocata, altresì, ogniquale volta il Consiglio direttivo ne ravvisi la necessità, oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno un decimo degli associati con diritto di voto o dall'Organo di controllo, ove nominato.-----

7.3 L'Assemblea è convocata mediante avviso recapitato con lettera raccomandata o posta elettronica certificata o posta elettronica a ciascun associato. all'indirizzo risultante dal libro degli associati, e ai membri dell'Organo di controllo, se nominato. L'avviso deve pervenire almeno 8 giorni prima della data fissata per l'assemblea. L'avviso contiene il luogo, la data e l'ora della prima e, se del caso, della seconda convocazione e l'ordine del giorno.-----

7.4 L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio direttivo o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente od in mancanza, dal Consigliere più anziano di età o, in mancanza, dall'associato scelto dall'assemblea stessa. Il Presidente nomina un Segretario che verbalizza i contenuti dell'Assemblea, fatti salvi i casi in cui il Consiglio direttivo abbia ritenuto necessario o opportuno far svolgere tale compito ad un notaio. Il verbale è trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea.-----

7.5 Il Presidente verifica la regolare costituzione dell'Assemblea, accerta l'identità e la legittimazione dei partecipanti, regola lo svolgimento dell'adunanza garantendo il più ampio intervento degli associati e prende atto dei risultati delle votazioni.-----

7.6 Hanno diritto di voto in assemblea tutti gli associati iscritti, da almeno tre mesi, nel libro degli associati. Ogni associato ha un voto, ad eccezione degli associati che siano enti del Terzo settore ai quali è attribuito un voto ogni trenta associati, fino ad un massimo di cinque voti. Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con diritto di voto, mediante delega scritta anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati. Il voto si esercita in modo palese.-----

7.7 In mancanza di formale convocazione l'assemblea si reputa regolarmente costituita quando ad essa partecipano in proprio e/o per delega tutti gli associati ed i membri del Consiglio Direttivo, sono presenti o informati.-----

Se i membri del Consiglio Direttivo non partecipano personalmente all'assemblea, dovranno rilasciare apposita dichiarazione scritta, da conservarsi agli atti dell'associazione, nella quale dichiarano di essere informati su tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno.-----

7.8 L'Assemblea è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno degli associati con diritto di voto, in proprio o per delega, e delibera a maggioranza di voti; in seconda

convocazione, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera a maggioranza.-----

7.9 Per deliberare la modifica dello statuto occorre la presenza di almeno tre quarti degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.-----

7.10 Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati, tanto in prima che in seconda convocazione.-----

7.11 Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio direttivo non possono votare.-----

7.12 L'Assemblea si svolge, ordinariamente, alla presenza contestuale degli intervenuti nel luogo indicato nell'avviso di convocazione.-----

Il Consiglio direttivo può ritenere opportuno svolgere la riunione non con la presenza fisica dei partecipanti in un medesimo luogo, ma mediante mezzi di telecomunicazione, dei quali deve essere fornita indicazione nell'avviso di convocazione. La modalità prescelta deve consentire al Presidente di verificare la regolare costituzione dell'Assemblea, accertare l'identità e la legittimazione dei partecipanti, regolare lo svolgimento dell'adunanza e prendere atto dei risultati delle votazioni, al Segretario di percepire lo svolgimento dell'assemblea per procedere alla verbalizzazione e agli intervenuti di interagire nella discussione ed esprimere simultaneamente il voto. in tal caso, l'Assemblea si considera tenuta nel luogo ove è presente il soggetto verbalizzante.-----

Art. 8 (Consiglio direttivo)-----

8.1 Il Consiglio direttivo è l'organo di amministrazione dell'Associazione che opera secondo gli indirizzi definiti dall'Assemblea alla quale risponde direttamente. Il Consiglio:-----

" compie gli atti di amministrazione ordinaria e straordinaria in nome e per conto dell'Associazione;-----

" convoca l'Assemblea degli associati e ne esegue le deliberazioni;-----

" delibera in ordine all'ammissione e all'esclusione degli associati;-----

" predispone il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale da sottoporre all'approvazione dell'assemblea;-----

" determina le quote associative;-----

" predispone i regolamenti interni che si rendano necessari per il miglior svolgimento della vita associativa e li sottopone all'approvazione dell'Assemblea;-----

" svolge ogni altro compito che non sia attribuito dallo Statuto o dalla normativa applicabile ad altro organo.-----

8.2 Il Consiglio direttivo può delegare singoli componenti al compimento di determinati atti.-----

8.3 Il Consiglio direttivo è formato da un numero di componenti compreso tra 2 e 5, specificamente fissato nell'atto di nomina. La maggioranza dei componenti sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati.-----

8.4 Il Consiglio direttivo nomina al suo interno un Presidente e un Vice Presidente ed anche un Segretario.-----

8.5 Per l'incarico di componente del Consiglio direttivo, anche quale Presidente, non è riconosciuto alcun compenso, salvo il rimborso delle spese sostenute e analiticamente documentate; in alternativa, è possibile riconoscere un compenso nel rispetto dei criteri definiti dall'art. 8 del D.lgs. 177/2017.-----

8.6 I componenti del Consiglio direttivo durano in carica 5 esercizi e scadono in coincidenza con l'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio di durata della carica.-----

8.7 La carica di componente del Consiglio direttivo viene meno per revoca per giusta causa deliberata dall'Assemblea, dimissioni, decesso, sopravvenuta incapacità o incompatibilità. E' considerato dimissionario il Consigliere che non partecipi alle riunioni del Consiglio per 3 adunanze consecutive, in assenza di giustificato motivo.-----

8.8 Qualora uno o più consiglieri cessino dalla carica nel corso del mandato, i restanti provvedono a sostituirli, purché la maggioranza sia sempre costituita da consiglieri nominati dall'Assemblea. I consiglieri così nominati durano in carica fino all'Assemblea più prossima nel cui ordine del giorno deve essere indicata la nomina del consigliere cessato.-----

8.9 Il Consiglio direttivo è convocato dal Presidente quando questi lo ritenga necessario, oppure quando ne sia fatta richiesta da un gruppo di consiglieri o dall'Organo di controllo, ove nominato. Alle riunioni del Consiglio direttivo hanno diritto di intervenire, senza esprimere voto, i membri dell'Organo di controllo, ove nominato. L'avviso di convocazione è trasmesso mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata, con indicazione di luogo, giorno e ora della riunione e le materie da esaminare, a tutti i componenti del Consiglio e ai membri dell'Organo di controllo, ove nominato. L'avviso deve pervenire almeno 8 giorni prima della riunione, ridotti a 2 in casi di urgenza. Il Consiglio direttivo è validamente costituito, anche in assenza di formale convocazione, quando siano presenti tutti i componenti, purché l'Organo di controllo, se nominato, sia stato informato e non vi si opponga.-----

8.10 Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o, in sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente o, in mancanza, dal consigliere più anziano di età. Il Consiglio è validamente costituito quando sono presenti almeno la metà dei consiglieri e delibera a maggioranza; in caso di parità, prevale il voto di chi presiede la riunione. Il Consigliere interessato informa il Consiglio di situazioni di conflitto di interesse e, rispetto alla decisione oggetto del conflitto, si astiene dall'esercizio del diritto di voto.-----

8.11 Il Consiglio direttivo si svolge, ordinariamente, alla presenza contestuale dei componenti nel luogo indicato nell'avviso di convocazione. È, in ogni caso, possibile svolgere la riunione non con la presenza fisica dei partecipanti in un medesimo luogo, ma mediante mezzi di telecomunicazione, dei quali deve essere fornita indicazione nell'avviso di convocazione. La modalità prescelta deve consentire al Presidente di verificare l'identità dei partecipanti e di regolare lo svolgimento della riunione, di percepire lo svolgimento dell'assemblea al fine della verbalizzazione e ai partecipanti di interagire ed

esprimere il voto. In tal caso, la riunione si considera tenuta nel luogo ove è presente il soggetto verbalizzante.-----

8.12 Il verbale della riunione è trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo.-----

Art. 9 (Presidente del Consiglio direttivo)-----

9.1 Il Presidente del Consiglio direttivo rappresenta l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio.-----

9.2 Il Presidente è eletto all'interno del Consiglio direttivo che presiede, ne coordina l'operato, convoca le relative riunioni e cura l'esecuzione delle decisioni assunte.-----

9.3 In caso di temporanea impossibilità, le sue funzioni sono esercitate dal Vice Presidente o, in mancanza, dal consigliere più anziano.

Art. 10 (Nomina Commissario Straordinario)-----

Nel caso di dimissioni del consiglio, l'assemblea ordinaria elegge il nuovo consiglio o nomina il commissario straordinario. Il consiglio dimissionario resta in carica per il disbrigo degli affari di ordinaria amministrazione. Qualora non sia possibile nominare un nuovo consiglio o lo stesso sia sfiduciato per gravi irregolarità dall'organo di controllo, l'assemblea ordinaria può nominare un commissario straordinario, scelto anche tra i non associati, che dura in carica per un periodo non superiore a sei mesi, fatta salva un'ulteriore proroga di sei mesi, e che avrà i poteri e gli obblighi normalmente spettanti al presidente. Prima della scadenza del suo mandato, il commissario straordinario convoca l'assemblea ordinaria per l'elezione del nuovo Consiglio Direttivo.-----

Art. 11 (Organo di controllo)-----

11.1 L'Organo di controllo è nominato facoltativamente dall'Assemblea degli Associati, ove non si renda obbligatorio per legge ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 3.7.2017 n. 117.-----

11.2 L'organo può essere monocratico o collegiale, secondo quanto stabilito dall'Assemblea in sede di nomina. In caso di composizione collegiale, dell'organo fanno parte tre membri, scelti tra non associati. I componenti del Consiglio direttivo non possono contestualmente far parte anche dell'Organo di controllo-----

11.3 L'Organo di controllo dura in carica tre esercizi e scade in coincidenza con l'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio di durata della carica. I componenti dell'Organo di controllo sono rieleggibili per un massimo di 5 mandati.-----

11.4 L'Organo di controllo:-----

" vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.lgs. 231/2001, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;-----

" può esercitare, al superamento dei limiti di cui all'art. 31 co. 1, la revisione legale dei conti;-----

"esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5 (attività di interesse generale), 6 (attività diverse), 7 (raccolta fondi) e 8 (assenza dello scopo di lucro e di-

vieta di distribuzione degli utili) del D.lgs. 117/2017, ed attesta che il bilancio sociale, ove necessario, sia stato redatto in conformità alle Linee Guida di cui all'art. 14 del D.lgs. 117/2017.-----

11.5 I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari. I componenti dell'Organo di controllo partecipano, senza diritto di voto, alle adunanze dell'Assemblea e alle riunioni del Consiglio direttivo.-----

Art. 12 (Revisione legale dei conti)-----

12.1 Il revisore legale dei conti è nominato facoltativamente dall'Assemblea degli associati, ove non si renda obbligatorio per legge ai sensi dell'art. 31 del DLgs. 3.7.2017 n. 117.-----

12.2 Se la revisione legale dei conti è affidata dall'Assemblea all'Organo di controllo, i componenti di tale organo sono scelti tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro.-----

Art. 13 (Patrimonio)-----

13.1 Il patrimonio dell'Associazione è costituito dalle quote associative e dagli ulteriori e diversi apporti di beni mobili e immobili degli associati, dai redditi derivati dal patrimonio dell'Associazione, dai redditi derivanti dallo svolgimento delle attività diverse da quelle di interesse generale, dai proventi dell'attività di raccolta fondi, da elargizioni e contributi ricevuti da soggetti diversi dagli associati, da eredità, lasciti, da avanzi di gestione comunque denominati. L'associazione potrà essere finanziata da elargizioni o contributi da parte di enti pubblici o privati o persone fisiche, I fondi sono depositati presso istituto di credito stabilito dal consiglio.-----

13.2 Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.-----

13.3 È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate agli associati, a lavoratori, e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuate del rapporto associativo.-----

13.4 E' possibile costituire patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi degli artt. 2447-bis ss. c.c..-----

Art. 14 (Bilancio d'esercizio e bilancio sociale)-----

14.1 L'esercizio dell'Associazione ha durata annuale, con inizio il primo gennaio e termine il trentuno dicembre di ogni anno.-----

14.2 Per ogni esercizio il Consiglio direttivo predispone un bilancio e lo sottopone all'Assemblea per l'approvazione entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio. Il bilancio d'esercizio è redatto e depositato secondo la normativa applicabile.-----

14.3 Ove ricorrano i presupposti dell'art. 14 del D.lgs. 3.7.2017 n. 117. il Consiglio direttivo predispone per ogni esercizio anche il bilancio sociale, redatto, depositato e pubblicato secondo la normativa applicabile.-----

Art. 15 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)-----

15.1 In caso di estinzione o scioglimento dell'Associazione, il patrimonio è devoluto ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto deliberato dal Consiglio direttivo, previo parere positivo dell'ufficio competente del Registro unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione di legge.-----

15.2 Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea straordinaria degli associati, validamente costituita con la presenza ed il voto favorevole di almeno i 3/4 degli associati aventi diritto di voto.-----

Art. 16 (Rinvio)-----

16.1 Per tutto quant'altro non previsto dal presente statuto valgono le norme vigenti in materia di enti del Terzo settore (e, in particolare, la Legge 6 giugno 2016, n. 106 ed il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i.) e, per quanto in esse non previsto ed in quanto compatibili, le norme del Codice civile.-----

Firmato: GILMORE Lara Troly-----

-----FUSCO Giuliano Notaio (sigillo)-----

Certificazione di conformità di copia digitale a originale analogico
(art. 22, comma 1, d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82,
art. 68 - ter, legge 16 febbraio 1913 n. 89)

Io sottoscritto Dott. GIULIANO FUSCO Notaio iscritto nel Collegio del
Distretto Notarile di Modena ed ivi residente con studio alla Via Degli
Schiocchi n. 42,

CERTIFICO

mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di
certificato di validità fino al 13-09-2026, rilasciato dal Consiglio Nazionale
del Notariato Certification Authority), che la presente copia composta di 13
pagine e contenuta in un supporto informatico, è conforme al documento
originale analogico nei miei rogiti, firmato a norma di legge. La presente
copia di documento analogico formata su supporto informatico esonera dalla
produzione e dalla esibizione dell'originale formato su supporto analogico
quando richiesta ad ogni effetto di legge

Modena, 23 aprile 2024

File firmato digitalmente dal Notaio Fusco Giuliano