

*** ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE***

Il giorno 8 febbraio 2019 alle ore 21.00 nei locali posti in Roccamalatina frazione di Guiglia(MO) in Via Tintoria, 1028, presso l'abitazione della Sig.ra Cattani Nadia, tra i signori:

- Cattani Nadia, nata a VIGNOLA (MO) il 29/07/1978, e residente a Roccamalatina frazione di Guiglia (MO) in via Tintoria, 1028-CTTND A78L69L885J;
- Mazzoni Valeria, nata a BOLOGNA (BO) il 04/06/1982 e residente a Roccamalatina frazione di Guiglia (MO) in via Primo Maggio, 14-MZZVLR82H44A944L;
- Monari Marica, nata a VIGNOLA (MO) il 26/08/1977 e residente a Samone frazione di Guiglia (MO) in via Varrobbie, 191-MNRMRC77M66L885T;
- Lorenzi Maria Rita, nata a MODENA (MO) il 23/03/1973 e residente a Guiglia(MO) in via Marano, 1195- LRNMRT73C63F257U;
- Magnani Piergiovanni, nato a GUIGLIA (MO) il 22/09/1964 e residente a Guiglia (MO) in via Acquafredda, 217- MGNPGV64P22E264S;
- Elisa Guerzoni, nata a MODENA (MO) il 28/04/1982 e residente a Guiglia(MO) in via Acquafredda, 217- GRZLSE82D68F257L;
- Sandrolini Catia, nata a VIGNOLA (MO) il 26/02/1972 e residente a Roccamalatina frazione di Guiglia (MO) in via Massimo D'Azeglio, 650-SNDCTA72B66L885J;
- Piccioli Antonella, nata a VIGNOLA (MO) il 10/02/1985 e residente a Guiglia (MO) frazione Castellino delle Formiche, in via Castellino, 3986 - PCCNNL85B50L885F;

si è costituita un'associazione non riconosciuta, quale ente non commerciale di tipo associativo, ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE, Ente del Terzo Settore.

Intende, in via principale, organizzare e gestire attività culturali, ricreative, e sociali rivolte ai bambini delle scuole dell'istituto comprensivo R. Montecuccoli, alle loro famiglie e alla comunità del territorio.

L'associazione potrà svolgere attività secondarie e strumentali della suddetta attività principale, nei limiti e secondo i criteri consentiti dalla legge.

con lo scopo di organizzare e gestire attività culturali, ricreative, e sociali rivolte ai bambini delle scuole primarie e secondarie di primo grado, alle loro famiglie e alla comunità in cui essi vivono.

L'associazione intende promuovere l'aggregazione e il volontariato come espressione d'impegno sociale, e promuovere il principio di sussidiarietà e solidarietà tra i genitori e le famiglie e la comunità tutta, ed opera per una fattiva e costruttiva collaborazione tra scuola e famiglia.

L'associazione è retta dallo Statuto (allegato "A") il quale determina la democraticità della struttura, gli obblighi e diritti degli aderenti.

E' garantito il pieno diritto di voto a tutti gli associati, e in particolare per le nomine degli organi direttivi, per le modifiche statutarie e per lo scioglimento dell'associazione. E' previsto per i soci maggiorenni il diritto di elettorato attivo e passivo. Ogni socio può esprimere un solo voto; sono altresì stabiliti l'obbligo della formazione del rendiconto annuale e le modalità di approvazione dello stesso.

I soci decidono di dare all'associazione la denominazione di

**"NOI PER LA SCUOLA ...FACCIAMO FESTA
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE"**

abbreviabile in

"NOI PER LA SCUOLA A.P.S."

Avrà sede legale a Roccamalatina frazione di Guiglia (MO), in via Tintoria, 1028, presso l'abitazione della signora Nadia Cattani.

In deroga alle norme statutarie, i presenti soci nominano quali componenti il Consiglio Direttivo dell'associazione e per le relative cariche, i signori:

Presidente.....	CATTANI NADIA
Vice-Presidente.....	MAZZONI VALERIA
Segretario.....	MONARI MARICA
Tesoriere	LORENZI MARIA RITA
Consigliere.....	GUERZONI ELISA

che accettano l'incarico.

Il Consiglio Direttivo, così costituito, rimarrà in carica per tre anni.

Al Presidente, è conferita la rappresentanza legale dell'associazione; pertanto viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto e relativo statuto che, allegato al presente documento, ne forma parte integrante, per la richiesta del codice fiscale dell'associazione nonché l'apertura di un conto corrente bancario, e di ogni altro adempimento necessario alla corretta costituzione dell'associazione.

Lo statuto viene letto ai presenti i quali lo approvano all'unanimità.

La registrazione del presente atto dovrà assolvere al pagamento dell'imposta di registro in misura fissa, ~~e dell'imposta di bollo~~.

Non essendovi altro da deliberare, previa approvazione del presente verbale, l'assemblea alle ore 23,00 viene sciolta.

Firme dei soci

NADIA CATTANI



VALERIA MAZZONI



MARICA MONARI



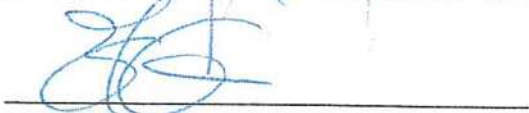
MARIA RITA LORENZI



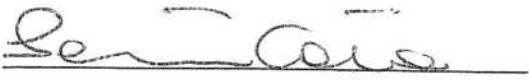
PIERGIOVANNI MAGNANI



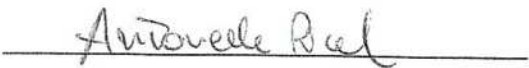
ELISA GUERZONI



CATIA SANDROLINI



ANTONELLA PICCIOLI



AGENZIA DELLE
Direzione Provinciale di Modena
Ufficio Territoriale di Modena

Registrato il 28 MAR. 2019

al n° 1463 Serie 3

Consiglieri € 200,00

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale

L. TRABUCCO

il Funzionario
dott.ssa Maria Giovanna Perrotta



*** STATUTO DI ASSOCIAZIONE ***

DENOMINAZIONE - SEDE - SCOPO

ART. 1 - Nello spirito della Costituzione della Repubblica Italiana ed in ossequio a quanto previsto agli artt.36 e seguenti del Codice Civile, e dal D.lgs. 117 del 3 /7/2017 "Codice del Terzo Settore", è costituita, un'Associazione di Promozione Sociale, di diritto privato, senza scopo di lucro, con finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Essa assume la denominazione di

**"NOI PER LA SCUOLA..FACCIAMO FESTA
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "**
abbreviabile in **"NOI PER LA SCUOLA A.P.S."**

Qui di seguito denominata "Associazione".

L'associazione ha durata illimitata.

Intende, in via principale, **organizzare e gestire attività culturali, ricreative di interesse sociale, rivolte ai bambini delle scuole materne, primarie e secondarie di primo grado dell'istituto comprensivo R.Montecuccoli, nella provincia di Modena, alle loro famiglie e alla comunità del territorio.**

L'associazione, con delibera dell'organo amministrativo, nel caso il Consiglio Direttivo, potrà svolgere attività secondarie e strumentali della suddetta attività principale, nei limiti e secondo i criteri consentiti dalla legge.

Essa ha sede a Roccamatina frazione di Guiglia (MO) in via Tintoria, 1028.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, se avviene all'interno dello stesso comune. E' data facoltà al Consiglio Direttivo di cambiare la sede legale, ove se ne ravvisi la necessità, previa deliberazione dell'assemblea straordinaria dei soci.

Essa non ha alcun fine di lucro, è quindi esclusa qualsiasi forma di ripartizione diretta e indiretta di utili o avanzi di gestione fra i soci, e si obbliga a reinvestire l'eventuale avanzo di gestione nelle attività

istituzionali. Intende svolgere le attività istituzionali di utilità sociale, prevalentemente con i propri associati e a favore della collettività.

FINALITA' CULTURALE e RICREATIVA

ART. 2 - L'Associazione intende promuovere l'aggregazione e il volontariato come espressione d'impegno sociale, e promuovere il principio di sussidiarietà e solidarietà tra i genitori, le famiglie e la comunità tutta, ed opera per una fattiva e costruttiva collaborazione tra scuola e famiglia.

ART. 3 - Per la realizzazione degli scopi principali, l'Associazione si propone di:

- a) organizzare riunioni, momenti di aggregazione, incontri ludici, culturali, sociali per i bambini e le loro famiglie;
- b) organizzare in proprio o in collaborazione con altri soggetti senza fini di lucro, servizi di istruzione o assistenza didattica extrascolastica, quali ad esempio il pre-scuola e il dopo-scuola;
- c) raccogliere fondi per contribuire al finanziamento di progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi previsti dal P.O.F. (Piano Offerta Formativa) degli Istituti scolastici del comprensorio;
- d) ricercare e mantenere rapporti con le istituzioni scolastiche e la Pubblica Amministrazione;
- e) condividere le esperienze e collaborare con le Associazioni Genitori di altre scuole, e con altre associazioni presenti sul territorio;
- f) sollecitare e sensibilizzare organi ed istituzioni competenti, sulla necessità di un miglioramento logistico-strutturale, di sicurezza e di funzionamento, della Scuola.

ATTIVITA' STRUMENTALI

ART. 4 - L'Associazione, in via secondaria e strumentale e senza alcuno scopo di lucro, potrà esercitare attività di natura commerciale finalizzate al raggiungimento degli scopi sociali e per autofinanziamento, osservando la normativa di diritto tributario e le vigenti disposizioni di legge in

materia; tali attività verranno definite con specifica delibera dell'Assemblea ordinaria dei soci.

ART. 5 – L'Associazione, in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione, potrà effettuare occasionali raccolte pubbliche di fondi, anche mediante offerte di beni o di servizi ai sovventori.

Art. 6 – L'associazione di promozione sociale svolge prevalentemente le proprie attività nei confronti dei propri associati e anche nei confronti della comunità in senso lato.

VOLONTARI

ART. 7 – L'associazione, per lo svolgimento delle proprie attività, si avvale prevalentemente dell'apporto del volontariato dei propri associati; i nominativi dei volontari saranno inseriti in un apposito registro.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario; ai volontari possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate.

I volontari devono essere assicurati contro gli infortuni, le malattie connesse all'attività, e per la responsabilità civile verso terzi.

SOCI

ART. 8 - Il numero di soci è illimitato.

Possono aderire all'Associazione le persone fisiche, che condividono le finalità dell'organizzazione e siano mossi da spirito di solidarietà.

Per essere ammessi a socio è necessario presentare la domanda al Consiglio Direttivo, il quale, per il diniego motivato e in forma scritta, dovrà pronunciarsi entro 60 giorni dalla data di presentazione della richiesta medesima. La qualifica di socio si intenderà acquisita con l'iscrizione del nominativo nell'elenco soci ed il contestuale pagamento della quota associativa.

Il candidato socio non ammesso, potrà chiedere, entro 15 gg dalla comunicazione di rigetto, che si pronunci l'assemblea dei soci, nella prima riunione utile.

I soci hanno diritto di partecipare attivamente alle iniziative indette e hanno diritto al voto i soci maggiorenni, o chi ne esercita la patria potestà; i soci iscritti da almeno 1 mese nell'elenco soci hanno

diritto di votare in merito all'approvazione dei rendiconti consuntivi, alle modifiche dello statuto e dei regolamenti, per la nomina del presidente e dei componenti gli organi direttivi e di controllo.

I soci iscritti da meno di 1 mese possono partecipare alle assemblee senza diritto di voto.

Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta, ed ogni socio non potrà ricevere più di 1 delega.

E' esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Ogni socio ha diritto di esaminare i libri sociali ed in particolare potrà prendere visione delle delibere assunte dagli organi sociali, facendone richiesta al Presidente; tale operazione avverrà presso la sede legale dell'associazione o presso il luogo in cui i libri sociali vengono conservati. La richiesta motivata di visionare altri documenti potrà e dovrà essere soddisfatta solo nel rispetto delle norme sulla tutela dei dati personali (privacy).

ART. 9 – I soci sono tenuti:

- a) all'osservanza dello Statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni prese dagli Organi Sociali;
- b) al pagamento o rinnovo della quota associativa annuale, entro il termine stabilito dal Consiglio direttivo, ed è tenuto inoltre al versamento di eventuali contributi democraticamente richiesti e fissati dagli organi dirigenti.

I soci possono essere esclusi per inosservanza di quanto indicato al punto a) e a causa di un comportamento contrario e dannoso verso l'Associazione o verso i suoi soci.

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo dopo aver ascoltato le giustificazioni del socio.

Il socio che non rinnovi la propria adesione attraverso il pagamento della quota associativa entro il 31 marzo di ogni anno, sarà informato della sospensione da ogni attività dell'associazione, e qualora non provveda a regolarizzare la propria adesione, verrà escluso da socio, senza ulteriore formalità.

I soci non possono pretendere la restituzione della quota in caso di recesso o esclusione e la stessa non è rivalutabile né trasmissibile.

PATRIMONIO SOCIALE - BILANCIO

ART. 10 – Il Fondo patrimoniale dell'associazione è indivisibile, sia durante la vita dell'associazione che in caso di suo scioglimento ed è utilizzato per lo svolgimento delle attività sociali o per l'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Esso è a tutela dei creditori ed è costituito dalle entrate derivanti dall'attività dell'associazione.

Esso è composto da: avanzi di gestione di anni precedenti, beni immobili e mobili, materiali ed immateriali, donazioni e lasciti e nonché da altri fondi di riserva destinati alla formazione del Fondo Patrimoniale.

I proventi dell'associazione derivano da: quote annuali, entrate provenienti dalle attività sociali e da quelle direttamente connesse, nonché da quelle commerciali marginali; da contributi di aderenti e di terzi e di enti pubblici e privati e da erogazioni liberali.

ART. 11 - L'esercizio sociale va dal 01 settembre al 31 agosto. Il rendiconto economico-finanziario è predisposto, in tempo utile, dal Presidente o dal Consiglio Direttivo ed è approvato dall'Assemblea dei soci entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio, cioè entro il 31 dicembre.

Qualora l'Associazione effettuasse occasionali raccolte pubbliche di fondi dovrà redigere un apposito e separato rendiconto anche per mezzo di una relazione illustrativa.

L'Assemblea, che approva il rendiconto economico-finanziario, delibera sulla destinazione degli eventuali residui che dovranno essere utilizzati per lo svolgimento delle attività istituzionali, oppure donati per beneficenza o per contribuire al superamento di tutte le forme di disagio sociale; in ogni caso, in armonia con le finalità statutarie dell'organizzazione.

ART. 12 - E' assolutamente esclusa qualsiasi forma di ripartizione di utili o avanzi di gestione fra soci, lavoratori o collaboratori, anche in modo indiretto, sia durante la vita associativa che in caso di recesso o di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ORGANI SOCIALI

ASSEMBLEA

ART. 13 - L'assemblea dei soci è l'organo sovrano; essa è convocata dal Presidente almeno una volta all'anno, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario consuntivo.

L'assemblea dei soci in forma ordinaria ha il compito di:

- procedere alla nomina o alla revoca del Consiglio Direttivo e ne definisce la durata in carica;
- procedere alla eventuale nomina dell'Organo di Controllo;
- approvare il rendiconto economico-finanziario annuale;
- approvare o modificare i regolamenti interni;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni e di responsabilità nei loro confronti;
- discutere e decidere sul programma annuale di attività proposto dal Consiglio Direttivo;

L'assemblea dei soci in forma straordinaria ha il compito di:

- deliberare in merito alle modifiche statutarie proposte dal Consiglio Direttivo;
- deliberare lo scioglimento o altri atti straordinari dell'associazione e la devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo.

Le assemblee, sia ordinaria che straordinaria, devono essere convocate dal Presidente o in alternativa, dal Vice Presidente, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prima convocazione mediante posta elettronica con avviso di ricezione e stampa e conservazione dell'invio; potranno essere utilizzati altri strumenti idonei a fornire l'informazione a tutti i soci.

La convocazione deve contenere l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'ora dell'adunanza ed eventualmente la data, l'ora e il luogo della seconda convocazione che dovrà aver luogo trascorse 24 ore dalla data fissata per la prima.

Ai sensi dell'art. 20 del Codice Civile, l'assemblea può inoltre essere convocata quando ne faccia richiesta almeno un decimo dei soci aventi diritto.

Nelle deliberazioni di approvazione del rendiconto e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli

amministratori/consiglieri devono astenersi dal voto.

ART. 14 - L'Assemblea in forma ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di metà più uno dei soci.

In seconda convocazione, l'Assemblea, dopo 1 ora dalla convocazione, è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei presenti o rappresentati, su tutti gli oggetti posti all'ordine del giorno.

ART. 15 - L'Assemblea in forma straordinaria convocata per la modifica di statuto, è regolarmente costituita, con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ (tre/quarti) degli associati e delibera con la maggioranza dei soci presenti (siano essi intervenuti o rappresentati per delega).

Nella seconda convocazione, le modifiche statutarie sono adottate con la partecipazione di almeno la metà più uno degli associati (siano essi intervenuti o rappresentati per delega) e approvate con il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

Nel caso di scioglimento dell'Associazione, è necessario il quorum indicato all'art.20 del presente statuto.

ART. 16 - L'Assemblea, sia ordinaria sia straordinaria, è di norma presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice Presidente; il Presidente dell'assemblea nomina un Segretario.

CONSIGLIO DIRETTIVO

ART. 17 - Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione dell'associazione ed è formato da un minimo di cinque a un massimo di nove membri scelti tra i soci maggiorenni; entro 30 gg dalla loro nomina devono chiederne l'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore.

I Consiglieri restano in carica per un periodo stabilito dall'assemblea dei soci che li elegge ma non superiore a tre anni; essi sono sempre rieleggibili. Tutte le cariche sono assolutamente gratuite, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione, alle condizioni deliberate dal Consiglio Direttivo.

In caso di dimissioni o esclusione di consiglieri, il Consiglio Direttivo può rimanere in carica, ma nel

caso decadano più della metà dei Consiglieri, l'assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo è convocato e presieduto dal Presidente o, in sua vece, dal Vice-Presidente; inoltre può essere convocato su richiesta dei due terzi dei suoi componenti.

Esso assume le deliberazioni con la presenza ed il voto favorevole della maggioranza dei suoi membri, ai quali spetta un voto.

Vengono redatti i verbali di ogni riunione e vengono sottoposti all'approvazione del Consiglio al termine di ogni riunione o nella riunione successiva, e conservati agli atti.

Sono compiti del Consiglio Direttivo:

- nominare al proprio interno il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario, ed eventualmente affidare ruoli o funzioni o responsabilità ad altri Consiglieri;
- promuovere le attività in conformità agli scopi istituzionali previsti nel presente statuto;
- deliberare l'accettazione di nuovi soci, direttamente o tramite un proprio delegato, e deliberare l'esclusione di soci inadempienti o giudicati contrari e dannosi all'Associazione;
- riunirsi ogni qualvolta sia necessario, per deliberare su questioni di sua competenza per garantire una corretta amministrazione e trasparenza dell'associazione;
- redigere per tempo il rendiconto economico-finanziario in forma leggibile da presentare all'assemblea dei soci per l'approvazione;
- provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione che non spettino all'assemblea dei soci.

PRESIDENTE

ART. 18 - Il Presidente ha la rappresentanza legale di fronte ai terzi e in giudizio.

In assenza di conferimento di idonea e specifica delega ad altra persona, in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia, il Presidente ha, inoltre, le seguenti responsabilità:

- la responsabilità del corretto trattamento dei dati personali in base al GDPR Regolamento

Europeo n. 2016 / 679 (privacy);

- la responsabilità sulla sicurezza dei luoghi di lavoro in base alla legge D.Lgs.n.81 del 9 aprile 2008 e succ. modificazioni.

Per le questioni di carattere legale conseguenti al suo ruolo, il Presidente potrà nominare avvocati, a spese dell'associazione, previo consenso del Consiglio Direttivo.

In caso di assenza o impedimento prolungato, le mansioni e le responsabilità del Presidente spettano direttamente al Viced- Presidente.

ORGANO DI CONTROLLO

ART. 19 - COLLEGIO SINDACALE

Qualora l'assemblea lo ritenga necessario, o quando le norme di legge lo impongano, potrà essere nominato un organo di controllo quale il Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 2393 e seguenti del C.C.; i componenti del Collegio Sindacale potranno essere da tre a cinque, soci o non soci, oltre a due sindaci supplenti, tutti in possesso dei requisiti personali di legge.

SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

ART. 20- In caso di scioglimento, deliberato con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ (tre quarti) dei soci iscritti a libro soci, il patrimonio netto residuo, dedotte le passività, è destinato ad altri enti del terzo settore, sentito l'organismo di controllo competente in base alla normativa vigente, in ogni caso ad altre associazioni non lucrative con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità.

DISPOSIZIONI FINALI

ART. 21 - Per quanto non previsto dal presente Statuto, valgono le norme del Codice Civile, gli eventuali regolamenti interni, nonché le disposizioni di legge vigenti in materia di Enti del Terzo Settore.

Firme dei soci :

NADIA CATTANI

Nadia Cattani

VALERIA MAZZONI

Valeria Mazzoni

MARICA MONARI

Marica Monari

MARIA RITA LORENZI

Maria Rita Lorenzi

PIERGIOVANNI MAGNANI

Piergiovanni Magnani

ELISA GUERZONI

Elisa Guerzoni

CATIA SANDROLINI

Catia Sandrolini

ANTONELLA PICCIOLI

Antonella Piccoli