

Agenzia delle Entrate
DIREZIONE PROVINCIALE DI FIRENZE
UFFICIO TERRITORIALE FIRENZE
ATTO REGISTRATO IL 21-5-21 AL
N. 3224 ESATIBURO *esente*
IL DIRETTORE



Museo della Scuola

Ricerca, conservazione, documentazione, formazione, sulla scuola italiana



Assemblea Soci del 1 giugno 2019

Firenze, Via Faentina 217

L'assemblea inizia alle ore 14.30 sono presenti:

Gianfranco Staccioli; Umberto Cattabrini; Liliana Masini; Romina Nesti; Marina Baretta; Farnaz Farahi; Angela Gensini; Rosaria Di Santo; Giovanna Masini

Per delega: Annalisa Bebi; Alberto Dolcetti; Antonio Di Pietro; Paola Arnetoli

O.d.G.

1 - Nuovo statuto

2 - Presentazione attività dell'Associazione

3 - Informazioni sede Museo fiorentino e diffusione del Museo

4 - Varie ed eventuali

1 - Approvazione nuovo statuto

Liliana Masini presenta il lavoro svolto sulla stesura del nuovo Statuto dell'Associazione. Si è reso necessario modificare lo Statuto in seguito alle richieste della nuova normativa relativa al Terzo Settore, normativa che prevede l'iscrizione al futuro Registro Nazionale delle Associazioni, al momento è necessario iscriversi al Registro Regionale delle Associazioni. Adeguamento dello Statuto come APS (Associazione di promozione sociale), nel lavoro di modica siamo stati supportati dal Cesvot.

Nell'assemblea di oggi si richiede che vengano approvate le modifiche richieste dalla normativa. Con l'approvazione si potrà dare l'avvio all'iter per l'iscrizione al Registro Regionale.

Viene data lettura dello Statuto e in particolare delle modifiche apportate (che riguardano in maniera particolare questioni organizzative come i compiti dei membri, le modalità di convocazione dell'assemblea, etc.).

L'assemblea approva lo Statuto e le sue modifiche all'unanimità e dà mandato a Liliana Masini di procedere per l'iscrizione al Registro Regionale.

Lo statuto viene allegato al verbale (allegato 1, assieme all'elenco dei soci (allegato 2))

2 - Presentazione attività dell'Associazione

Romina Nesti presenta l'offerta formativa per il 2019/2020 da presentare alle scuole del territorio fiorentino nel mese di giugno. Per adesso sono stati strutturati 5 corsi da proporre. Tutti i soci possono partecipare secondo la propria disponibilità a proporre e organizzare attività (corsi, progetti; possibili mostre, etc.)

3 - Informazioni sede Museo fiorentino e diffusione del Museo

Nella nuova sede presso la scuola Vittorio Veneto sono stati definiti gli spazi e si sono cominciate le attività per l'allestimento. Marianna Staccioli si è occupata di scegliere i colori alle pareti più adeguati e insieme a Tommaso Cattabrinì si occuperanno poi dell'allestimento vero e proprio scegliendo gli oggetti e il modo di esporli dopo i lavori di imbiancatura.

Sarà probabilmente possibile l'apertura di un'altra sede a Brescia. L'obiettivo è la costruzione di una rete museale diffusa con forme di collaborazione con altre realtà educative presenti sul territorio italiano.

4 - Varie ed eventuali

Il consiglio determina per il 2019 la quota di 15 euro per i soci ordinari e di 50 euro per i soci onorari.

Nel Direttivo dell'Associazione vengono nominati: Gianfranco Staccioli; Umberto Cattabrinì; Liliana Masini; Romina Nesti; Marina Baretta; Angela Gensini.

Attribuzione cariche:

Presidente, Gianfranco Staccioli

Vicepresidente, Liliana Masini

Segretaria: Annalisa Bebi

L'assemblea si chiude alle ore 16.15

Segretario verbalizzante

Romina Nesti


Il Presidente
Gianfranco Staccioli


STATUTO
MUSEO della SCUOLA
Associazione di Promozione Sociale (APS)

ART. 1

Denominazione, sede e durata

È costituita fra i presenti, ai sensi del *Codice civile* e del *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (in seguito denominato "Codice del Terzo settore") e successive modifiche, una associazione avente la seguente *denominazione*:

"Museo della Scuola - Associazione di Promozione Sociale (APS)", da ora in avanti denominata "associazione", con *sede legale* nel Comune di Firenze, in viale Alessandro Volta n.75 - CAP 50131 e con *durata illimitata*.

ART. 2

Scopo, finalità e attività

L'associazione *non ha scopo di lucro* e persegue finalità *civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in particolare promozione e formazione nei settori della cultura*, mediante lo svolgimento *in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi* di una o più delle seguenti *attività di interesse generale*, avvalendosi in modo *prevalente* dell'attività di *volontariato dei propri associati* o delle persone aderenti agli enti associati:

- *educazione, istruzione e formazione*, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le *attività culturali di interesse sociale con finalità educativa*;
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

In particolare, sono compiti dell'associazione:

- la realizzazione di un archivio-museo della scuola dell'infanzia e primaria attraverso la raccolta di documenti, testimonianze e oggetti;
- la pubblicazione dei materiali raccolti, la realizzazione e la gestione di Musei della Scuola e del Museo Digitale della scuola italiana (www.museodellascuola.it);
- la promozione, in particolare presso le scuole e gli Enti Locali, della raccolta, la conservazione e la documentazione della storia materiale, pedagogica e didattica;
- la promozione e la formazione degli insegnanti sui temi riguardanti la cultura storica e documentale, l'innovazione metodologica e didattica (con particolare riferimento alle metodologie di insegnamento), la didattica delle singole discipline, la documentazione e la valutazione degli apprendimenti;
- la collaborazione con le istituzioni preposte alla formazione degli insegnanti.

L'associazione non dispone *limitazioni* con riferimento alle condizioni economiche e *discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati* e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, *attività diverse* da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte del Consiglio Direttivo, da ora in avanti denominato Consiglio Direttivo.

L'associazione può esercitare anche attività di *raccolta fondi*, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, - attraverso la richiesta a *terzi* di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

ART. 3

Ammissione e numero degli associati

Il *numero* degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.

Possono aderire all'associazione le *persone fisiche* e gli *enti* del Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze. Nel caso in cui gli Associati non siano persone fisiche, l'ente indica la persona che lo rappresenta in ogni rapporto con l'Associazione e nell'Assemblea degli Associati.

Le categorie degli associati sono:

- Soci Ordinari
- Soci Onorari
- Presidenti emeriti

Sono Presidenti emeriti i Presidenti ordinari che hanno lasciato la carica.

Ad ogni categoria di Associati corrisponde una diversa quota associativa; il Consiglio Direttivo determina termini e condizioni per l'appartenenza degli Associati alle diverse categorie.

Gli Associati hanno pari diritti tra loro e non assumono alcuna responsabilità oltre l'importo delle rispettive quote.

Chi intende essere *ammesso* come associato dovrà presentare al Consiglio Direttivo una *domanda* che dovrà contenere:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- l'impegno a corrispondere annualmente la quota associativa stabilita.

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo *criteri non discriminatori*, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere *comunicata* all'interessato e *annotata*, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.

Il Consiglio Direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la *deliberazione di rigetto* della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio Direttivo, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della sua successiva convocazione.

Lo status di associato ha carattere *permanente* e può venire meno solo nei casi previsti dall'art.5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4 Diritti e obblighi degli associati

Gli associati hanno il *diritto* di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri sociali;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- fruire dei servizi dell'associazione e partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate che rientrano nel programma di attività;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

Gli associati hanno l'*obbligo* di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea.

ART. 5 Perdita della qualifica di associato

La qualifica di associato si perde per *morte, recesso o esclusione*.

L'associato che contravviene *gravemente* agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere *escluso* dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.

L'associato può sempre *recedere* dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

La dichiarazione di recesso ha *effetto* con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 mesi prima.

I *diritti di partecipazione* all'associazione non sono trasferibili.

Le somme versate a titolo di quota associativa *non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili*.

Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul *patrimonio* della stessa. La perdita della qualità di Associato implica la decadenza automatica da qualsiasi eventuale carica ricoperta.

ART. 6 Organi

Sono *organi* dell'associazione:

- l'Assemblea;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;

- Vicepresidente;

- Segretario;

- L'Organo di controllo che sarà nominato solo nel caso ricorrano i limiti previsti dalla normativa.

ART. 7 Assemblea

Nell'Assemblea hanno *diritto di voto* tutti coloro che sono iscritti nel libro degli associati.

Ciascun associato ha *un voto*.

Ciascun associato può farsi *rappresentare* in Assemblea da un altro associato mediante *delega scritta*, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 2 associati.

Le assemblee dei soci possono essere ordinarie e straordinarie. L'Assemblea ordinaria viene convocata ogni anno nel periodo che va dal primo gennaio al 30 aprile successivo.

L'Assemblea straordinaria è convocata:

- tutte le volte che il Consiglio Direttivo lo reputi necessario;
- quando se ne ravvisa la *necessità* o quando ne è fatta *richiesta motivata* da almeno un decimo degli associati. Essa dovrà avere luogo entro trenta giorni dalla data in cui viene richiesta.

La *convocazione* dell'Assemblea avviene mediante annuncio telematico scritto inviato ad ogni Socio, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 15 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

L'Assemblea si *riunisce* almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.

L'Assemblea ha le seguenti competenze *inderogabili*:

- *nomina e revoca i componenti degli organi associativi* e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il *bilancio di esercizio*;
- delibera sulla *responsabilità dei componenti degli organi associativi*, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove *azione di responsabilità* nei loro confronti;
- delibera sulla *esclusione degli associati*;
- delibera sulle *modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto*;
- approva l'eventuale *regolamento dei lavori assembleari*;
- delibera lo *scioglimento*;
- delibera la *trasformazione, fusione o scissione* dell'associazione;
- delibera sugli *altri oggetti* attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

Essa inoltre

- 1) approva le linee generali del programma di attività per l'anno sociale;
- 2) elegge la commissione elettorale composta da almeno tre membri che controlla lo svolgimento delle elezioni;
- 3) approva gli stanziamenti per iniziative previste dall'articolo 2 del presente statuto.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è validamente costituita in *prima convocazione* con la presenza di almeno la metà più uno degli associati, in proprio o per delega, e in *seconda convocazione* qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega. La seconda convocazione non può avvenire nello stesso giorno della prima.

L'Assemblea *delibera* a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

L'Assemblea, tanto ordinaria che straordinaria, è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa; le deliberazioni apportate dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali.

Il Presidente dell'Assemblea ne dirige i lavori, verifica la regolarità della convocazione, della costituzione e l'identità e la legittimazione dei partecipanti, sottopone le proposte di delibera e proclama i risultati delle votazioni.

Per *modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto* occorre la presenza di almeno 3/4 degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo *scioglimento dell'Associazione* e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati.

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto: quest'ultima modalità potrà essere adottata quando lo richieda almeno 2/3 dei presenti. Alla votazione partecipano tutti i soci presenti.

ART. 8 **Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo *opera* in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, *revocato* con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono *compiti* di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- formulare il regolamento interno dell'associazione;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- compilare i progetti per l'impiego del residuo del bilancio da sottoporre all'Assemblea;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- favorire la partecipazione dei soci all'attività dell'associazione;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati.

Il Consiglio Direttivo è formato da un numero di componenti, compreso tra 5 e 9, nominati dall'Assemblea ordinaria per la durata di tre anni e sono rieleggibili per 3 mandati.

La *maggioranza* degli amministratori sono *scelti* tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

Il Consiglio Direttivo elegge nel suo seno, il Vicepresidente, il Segretario e fissa le responsabilità degli altri consiglieri in ordine all'attività svolta dall'associazione per il conseguimento dei suoi fini sociali. Tutti gli incarichi sono gratuiti: chi agisce per l'associazione potrà ottenere il mero rimborso delle sole spese documentate.

Il Consiglio Direttivo si riunisce convocato dal Presidente o dai 2/5 dei suoi membri o, secondo regolamento interno del Consiglio stesso, in date periodiche prefissate.

Il Consiglio Direttivo è validamente *costituito* quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono assunte a maggioranza *assoluta* dei presenti.

Sono ammesse deleghe scritte tra i suoi membri ed in caso di parità il voto del Presidente vale due.

Gli amministratori, entro 30 giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiedere l'iscrizione nel Registro Unico nazionale del terzo settore indicando, oltre alle informazioni previste nel co.6, art.26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

ART. 9 Presidente

Il Presidente *rappresenta legalmente* l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è *eletto* dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente *dura in carica* quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato del Consiglio Direttivo, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10 Patrimonio

Il patrimonio dell'associazione - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate - è *utilizzato* per lo svolgimento delle *attività* statutarie ai *fini* dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 11 Divieto di distribuzione degli utili

Ai fini di cui al precedente art. 12, l'associazione ha il *divieto di distribuire*, anche in modo *indiretto*, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 12 Risorse economiche

L'associazione può trarre le *risorse economiche*, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da *fonti diverse*, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi a norma art.7 del Codice nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.

Il patrimonio della associazione è costituito:

1. dai beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione;
2. dal fondo di riserva, costituito dalle eccedenze di bilancio;

3. dalle quote associative;
4. dal ricavato dell'organizzazione di manifestazioni o partecipazione a esse; da consulenze e corsi di formazione;
5. da contributi pervenuti in seguito a raccolte pubbliche occasionali anche mediante offerte di beni di modico valore e contributi corrisposti da Amministrazioni ed Enti Pubblici, nonché da soggetti privati per lo svolgimento dell'attività associativa, nonché da ogni eventuale altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo della associazione.

ART. 13

Bilancio di esercizio

L'associazione deve redigere il *bilancio di esercizio* annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.

Esso è *predisposto* dal Consiglio Direttivo, viene *approvato* dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e *depositato* presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

Il Consiglio Direttivo documenta il *carattere secondario e strumentale delle attività diverse* di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

ART. 14

Libri

L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli *associati*, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- registro dei *volontari*, che svolgono la loro attività in modo *non occasionale*;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Assemblea*, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, tenuto a cura dello stesso organo.

Gli associati hanno *diritto di esaminare* i suddetti libri associativi presso la sede legale o la segreteria dell'associazione.

ART. 15

(Volontari)

I *volontari* sono *persone* che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari *non può essere retribuita* in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere *rimborsate* dall'associazione soltanto le *spese effettivamente sostenute e documentate* per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo *forfettario*.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è *incompatibile* con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART. 16 **Lavoratori**

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, *anche dei propri associati*, solo quando ciò sia *necessario* ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il *numero* dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

ART. 20 **Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo**

In caso di *scioglimento* dell'associazione, il *patrimonio residuo* è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più *liquidatori* preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 21 **Rinvio**

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (Codice del terzo settore) e successive modifiche e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

3 3224 21/05/2021

0,00

0,00

0,00

0,00

TZM21L003224000NE

codice identificativo

per eventuali adempimenti successivi

ESENTE

TOT. SOGG.: 1

TOT. NEG.: 1

TZM



avvenuta
registrazione
21/05/2021