

**ASSOCIAZIONE
MANI TESE ONLUS**

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA



L'anno 2026, il giorno 18 del mese di marzo, alle ore 18.30, in Grumo Nevano (NA), viale Rimembranza n. 71 si è riunita l'assemblea straordinaria dei soci dell'Associazione "MANI TESE - ONLUS", regolarmente convocata dal Presidente nel rispetto delle disposizioni statutarie vigenti.

Assume la presidenza dell'assemblea il Sig. Michelangelo Chiacchio, in qualità di Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione, il quale accertata la presenza del numero legale dei soci (vedi foglio presenza allegato) dichiara aperta l'Assemblea.



L'assemblea è pertanto validamente costituita in sede straordinaria per deliberare sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno, ai sensi dello statuto vigente.

Il Presidente chiama a svolgere le funzioni di segretario la socia Venturelli Raffaella, che accetta.

Il Presidente, quindi, dichiara aperta l'assemblea e dà lettura dell'ordine del giorno:

- **Adeguamento dello statuto dell'Associazione al D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) e relativa approvazione del nuovo testo statutario, con assunzione della denominazione "MANI TESE ETS - Ente del Terzo Settore".**
- **Autorizzazione alla registrazione dell'atto e del nuovo statuto presso l'Agenzia delle Entrate.**
- **Autorizzazione alla presentazione della domanda di iscrizione dell'Associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) nella sezione "Altri enti del Terzo Settore - associazioni".**

Il Presidente illustra ai soci: che, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e della piena operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), l'Associazione intende adeguare il proprio statuto alla nuova disciplina, assumendo la qualifica di **Ente del Terzo Settore (ETS)** e richiedendo l'iscrizione al RUNTS nella sezione "Altri enti del Terzo Settore - associazioni"; che, a tal fine, il Consiglio Direttivo ha predisposto un **nuovo testo di statuto** conforme al D.Lgs. 117/2017 e ai decreti attuativi, nel quale:

- viene assunta la denominazione "MANI TESE ETS - Ente del Terzo Settore";
- sono ridefinite le finalità come finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e sono individuate le attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 CTS;
- sono disciplinate le eventuali attività diverse, secondarie e strumentali, nei limiti dell'art. 6 CTS e del DM 19 maggio 2021 n. 107;
- sono aggiornate le clausole relative a patrimonio, bilancio, divieto di distribuzione di utili e devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento, in conformità al Codice del Terzo Settore;

Il Presidente dà quindi lettura, almeno per estratto, del **nuovo testo integrale di statuto** ovvero dichiara che esso è stato messo a disposizione dei soci nei termini di legge e di statuto e ne illustra i principali contenuti.

Dopo ampia discussione, l'assemblea passa alla votazione.

L'assemblea straordinaria, con voto unanime dei presenti, e quindi con la maggioranza richiesta dallo statuto e dalla legge,

DELIBERA

- di **approvare integralmente** il testo del nuovo statuto dell'Associazione, composto da n. 20 articoli, che allegato al presente verbale ne forma parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che, a far data dall'iscrizione dell'Associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, l'Associazione assumerà la denominazione "**MANI TESE ETS - Ente del Terzo Settore**", fermo restando l'utilizzo della denominazione attuale sino al perfezionamento dell'iscrizione al RUNTS;

- di dare atto che il nuovo statuto è conforme al D.Lgs. 117/2017 e alla normativa vigente in materia di enti del Terzo Settore.

L'assemblea passa alla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno.

Il Presidente ricorda che il presente verbale di assemblea straordinaria, con allegato il nuovo statuto, deve essere registrato presso l'Agenzia delle Entrate ai fini dell'imposta di registro, nei termini di legge.

Dopo breve discussione, l'assemblea straordinaria, con la medesima maggioranza di cui sopra,

DELIBERA

- di autorizzare il Presidente pro tempore dell'Associazione a provvedere a tutti gli adempimenti necessari per la registrazione del presente atto e del nuovo statuto presso l'Agenzia delle Entrate, ivi compreso il pagamento dell'imposta di registro e di eventuali altri tributi e oneri connessi;
- di conferire al Presidente ogni più ampio potere, per apportare al testo del presente verbale e/o dello statuto eventuali modifiche formali che fossero richieste dall'Agenzia delle Entrate o da altra autorità competente.

Si passa quindi al terzo punto all'ordine del giorno.

Il Presidente espone che, a seguito dell'approvazione del nuovo statuto, l'Associazione intende presentare domanda di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), nella sezione "Altri enti del Terzo Settore - associazioni", come ETS generico.

Ricorda che la domanda dovrà essere presentata in via telematica all'Ufficio RUNTS competente, allegando:

- atto costitutivo e nuovo statuto;
- ultimi bilanci approvati
- dati e dichiarazioni richiesti dalla modulistica ministeriale.

Dopo discussione l'assemblea straordinaria, con la medesima maggioranza di cui sopra,

DELIBERA

- di autorizzare il Presidente a presentare, per il tramite di professionista o intermediario abilitato, la domanda di iscrizione dell'Associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), nella sezione "Altri enti del Terzo Settore - associazioni", allegando il nuovo statuto approvato in data odierna, i bilanci e ogni altro documento richiesto;
- di conferire al Presidente ogni più ampio potere per interloquire con l'Ufficio del RUNTS competente, fornire chiarimenti, integrazioni documentali, nonché per apportare al testo dello statuto eventuali modifiche puramente formali che fossero richieste ai fini dell'iscrizione
- di dare atto che, una volta perfezionata l'iscrizione al RUNTS, l'Associazione assumerà la qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS) e potrà utilizzare la denominazione "MANI TESE ETS - Ente del Terzo Settore" in tutti gli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

Non essendovi altri interventi né ulteriori questioni da deliberare, il Presidente dichiara chiusa l'assemblea alle ore 20.00

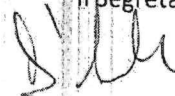
Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue.

Grumo Nevano,

Il Presidente

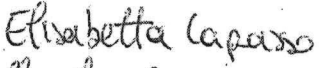
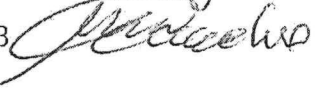
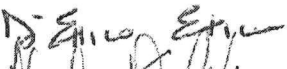
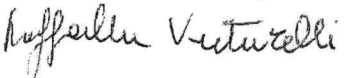


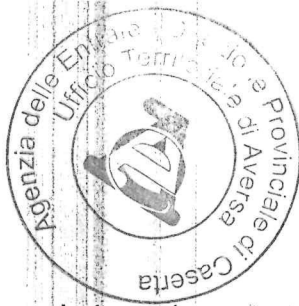
Il Segretario



FOGLIO PRESENZA ASSEMBLEA STRAORDINARIA

DATA 18.03.2026

	NATO A	IL	FIRMA
AMOROSO ANTONIO	NAPOLI	8/06/2003	
ARGIOLAS MARCO <i>Consiglio Direttivo</i>	GRUMO NEVANO	3/07/1972	
CAPASSO ELISABETTA	NAPOLI	15/12/2001	
CHIACCHIO GIOVANNA	NAPOLI	14/01/1981	
CHIACCIO MICHELANGELO <i>Presidente</i>	GRUMO NEVANO	4/04/1953	
D'ERRICO ERICA	MARCIANISE	30/12/1999	
D'ONOFRIO NICOLA	MADDALONI	15/12/2003	
D'AMBRA ALFONSO <i>Consiglio Direttivo</i>	NAPOLI	04/05/1974	
SCARANO EMILIA	NAPOLI	21/06/2001	
SCARANO MARIA	NAPOLI	24/05/2003	
VENTURELLI DOMENICA <i>Consiglio Direttivo</i>	NAPOLI	10/10/1997	
VENTURELLI RAFFAELLA	FRATTAMINORE	22/04/2003	



STATUTO

Art 1

- È costituita l'associazione denominata **"MANI TESE ETS – Ente del Terzo Settore"** (di seguito "Associazione"), ente del Terzo Settore ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche e integrazioni.
- L'Associazione è disciplinata dal presente statuto, dal Codice del Terzo Settore e dalla normativa vigente in materia di enti del Terzo Settore, nonché, in quanto compatibili, dalle norme del codice civile in tema di associazioni.
- L'Associazione è un ente senza scopo di lucro che persegue **esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale**, mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di una o più **attività di interesse generale** di cui al successivo art. 3, nonché di eventuali attività diverse, strumentali e secondarie, nei limiti di legge.
- È fatto divieto all'Associazione di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la sua esistenza, salvo che la destinazione o la distribuzione siano imposte dalla legge. Gli eventuali utili o avanzi di gestione sono impiegati per lo svolgimento delle attività di interesse generale e, nei limiti di legge, delle attività diverse, nonché per il funzionamento e lo sviluppo dell'Associazione.
- In caso di scioglimento per qualunque causa, il patrimonio residuo, dedotte le passività, è devoluto ad altri enti del Terzo Settore individuati dall'Assemblea, che svolgano attività analoghe o affini, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 117/2017 e dalle altre norme vigenti, sentito l'organo di controllo competente, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.
- L'Associazione ha durata illimitata.

Art 2

- L'Associazione ha sede legale nel Comune di Grumo Nevano (NA), in viale Rimembranza n. 71.
- Il trasferimento della sede legale nell'ambito dello stesso Comune è deliberato dal Consiglio Direttivo, che ne dà comunicazione all'Assemblea nella prima riunione utile e provvede agli adempimenti di legge e di iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). Il trasferimento della sede legale in altro Comune è deliberato dall'Assemblea dei soci.
- L'Associazione può operare su tutto il territorio nazionale e, con delibera del Consiglio Direttivo, può istituire o sopprimere sedi secondarie, sezioni o unità operative anche in altre città del territorio italiano, fermo l'obbligo di comunicazione al RUNTS ove previsto.

Art 3

- Per il perseguimento delle proprie finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, l'Associazione svolge in via esclusiva o principale una o più **attività di interesse generale** tra quelle previste dall'art. 5 del D.Lgs. 117/2017 e successive modifiche, ed in particolare:
 - attività di assistenza sociale e socio-sanitaria;
 - attività di istruzione e formazione;
 - attività di beneficenza;
 - attività sportive dilettantistiche;
 - tutela e valorizzazione della natura e dell'ambiente;
 - tutela e valorizzazione delle cose di interesse artistico e storico;
 - promozione della cultura e dell'arte;
 - tutela e promozione dei diritti civili;

nonché ogni altra attività di interesse generale coerente con le finalità dell'Associazione che sia di volta in volta individuata nel rispetto della normativa vigente.

- L'Associazione può inoltre svolgere **attività diverse** da quelle di interesse generale, ai sensi e nei limiti dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e del DM 19 maggio 2021 n. 107, purché **secondarie e strumentali** rispetto

Stefano Di Stefano

Roberto Ventrone

Roberto Ventrone

Mar. Scaroni

Giulio Scaroni

Anna Maria

Ned. X.M.

Elisabetta

Antonio

D. M. del

alle attività di interesse generale. La loro individuazione è operata dal Consiglio Direttivo, che ne dà adeguata informazione nel bilancio o rendiconto.

- La natura secondaria delle attività diverse è valutata in base ai limiti quantitativi previsti dalla normativa vigente, con riferimento ai ricavi o ai costi, secondo il criterio prescelto e documentato nel bilancio.
- È in ogni caso vietato lo svolgimento di attività non compatibili con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'Associazione o tali da snaturarne la funzione di ente del Terzo Settore.

Art 4

- Possono essere soci dell'Associazione tutte le persone fisiche e/o giuridiche che condividano le finalità dell'Associazione e si impegnino a rispettarne lo statuto e gli eventuali regolamenti. L'ammissione dei soci avviene senza discriminazioni, nel rispetto dei principi di uguaglianza e democraticità.
- L'ammissione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda scritta dell'interessato, contenente la dichiarazione di accettazione del presente statuto. La deliberazione è comunicata all'interessato e annotata nel libro soci.
- In caso di rigetto della domanda di ammissione, il Consiglio Direttivo deve motivare la decisione. L'interessato può, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione, chiedere che sull'ammissione si pronunci l'Assemblea, che decide in via definitiva.
- La qualità di socio si perde per recesso, esclusione o morte (per le persone fisiche) ovvero estinzione (per le persone giuridiche).
- L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo per gravi motivi, quali:
 - comportamento contrario alle finalità dell'Associazione;
 - violazione grave o reiterata dello statuto o dei regolamenti;
 - mancato pagamento della quota associativa per almeno il numero di esercizi determinato dall'Assemblea.

La deliberazione di esclusione è comunicata all'interessato, che può proporre ricorso all'Assemblea entro 30 giorni; l'Assemblea decide in via definitiva.

Art 5

- Tutti i soci in regola con il pagamento della quota associativa hanno diritto di:
 - partecipare alle assemblee, con diritto di voto;
 - eleggere gli organi sociali e essere eletti negli stessi, nel rispetto dei requisiti di legge;
 - essere informati sulle attività dell'Associazione;
 - prendere visione dei libri sociali (libro soci, libro verbali assemblee, libro verbali Consiglio Direttivo) su richiesta motivata al Consiglio Direttivo.
- I soci sono tenuti a:
 - rispettare lo statuto e gli eventuali regolamenti interni;
 - versare la quota associativa annuale nella misura e nei termini stabiliti dall'Assemblea;
 - collaborare al perseguimento delle finalità associative con la propria attività, anche volontaria, nei limiti delle proprie possibilità.

Art 6

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- l'eventuale Organo di controllo, se nominato ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 117/2017;
- l'eventuale Revisore legale dei conti, se nominato ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 117/2017.

Art 7

[Signature]

[Signature]

[Vertical signature on right margin]

[Vertical signature on left margin]

[Signature at top right]

Raffaella Vitrulli

Simona/etm

- L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione, ne esprime la volontà ed è composta da tutti i soci in regola con il pagamento della quota associativa.
- L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.
- L'Assemblea è convocata dal Presidente mediante avviso contenente l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'ora della riunione, da inviarsi ai soci con congruo preavviso, anche tramite strumenti telematici idonei a garantire la prova dell'avvenuto ricevimento.
- Ogni socio ha diritto a un voto. È ammessa la delega scritta ad altro socio nei limiti previsti dal regolamento interno; ciascun socio non può rappresentare più di un altro socio.

Art. 8

- L'Assemblea ordinaria si riunisce almeno una volta all'anno, **entro il termine previsto dalla legge per l'approvazione del bilancio**, su convocazione del Presidente, per:
 - approvare il bilancio consuntivo e, se predisposto, il bilancio preventivo;
 - determinare l'ammontare della quota associativa annuale;
 - eleggere e revocare i componenti del Consiglio Direttivo e, se previsto, dell'Organo di controllo e del Revisore legale;
 - deliberare su ogni altro argomento iscritto all'ordine del giorno che non rientri nella competenza dell'Assemblea straordinaria.
- Il bilancio o rendiconto consuntivo e, se predisposto, il bilancio preventivo sono messi a disposizione dei soci presso la sede sociale e/o in formato elettronico almeno 15 giorni prima della data fissata per l'assemblea, e sono successivamente **depositati nel RUNTS** nei termini di legge.
- L'Assemblea ordinaria è validamente costituita e delibera con le maggioranze previste dal presente statuto e, in mancanza, dalla legge.

Art. 9

- L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sullo scioglimento, trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione e su ogni altra materia ad essa espressamente riservata dalla legge o dal presente statuto.
- L'Assemblea straordinaria è convocata con le modalità previste per l'Assemblea ordinaria.
- Per la validità delle deliberazioni dell'Assemblea straordinaria si applicano le maggioranze previste dalla legge per le associazioni riconosciute o non riconosciute, a seconda della natura dell'ente, salvo maggioranze più elevate eventualmente previste dal presente statuto.

Art. 10

- Le deliberazioni dell'Assemblea sono adottate a scrutinio palese, salvo diversa decisione dell'Assemblea stessa per singole votazioni.
- Delle riunioni dell'Assemblea è redatto verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, trascritto nel libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea e messo a disposizione dei soci che ne facciano richiesta.

Art. 11

- Il Consiglio Direttivo è composto da un numero dispari di membri, determinato dall'Assemblea, eletti tra i soci.
- I componenti del Consiglio Direttivo durano in carica per il periodo stabilito dall'Assemblea, comunque non superiore a quanto previsto dalla legge, e sono rieleggibili.
- In caso di cessazione di uno o più consiglieri nel corso del mandato, si procede alla loro sostituzione secondo quanto previsto dal regolamento interno o, in mancanza, dalle norme codicistiche applicabili.
- I componenti del Consiglio Direttivo devono possedere i requisiti di onorabilità previsti dalla normativa vigente per gli amministratori degli enti del Terzo Settore. In mancanza o perdita di tali requisiti, il consigliere decade dalla carica.

Art. 12



Etan D'Elia, w
Marie Scaroni
Ennio Fiorino
checca Giamma

Andrea
M. del
Angela
Cuperio
Roberta
Lauterbach
Diletti

Raffaella Vanturalli Domènica Vanturalli

- Il Consiglio Direttivo è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano riservati per legge o per statuto all'Assemblea.
- In particolare, spettano al Consiglio Direttivo:
 - predisporre i progetti di bilancio consuntivo e, se del caso, preventivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
 - deliberare sull'ammissione, sospensione ed esclusione dei soci;
 - deliberare sull'istituzione o soppressione di sedi secondarie, sezioni o unità operative;
 - nominare, se ritenuto opportuno, comitati o gruppi di lavoro per specifiche attività;
 - assumere e licenziare eventuale personale dipendente e determinare il relativo trattamento economico;
 - compiere tutti gli atti necessari al raggiungimento delle finalità associative.
- Il Consiglio Direttivo si riunisce ogniqualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri.
- Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide con la presenza della maggioranza dei suoi componenti e le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei presenti.
- Delle riunioni del Consiglio Direttivo è redatto verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, trascritto nell'apposito libro.

Art. 13

- Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti.
- Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi e in giudizio, cura l'esecuzione delle deliberazioni degli organi sociali, convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo.
- In caso di assenza o impedimento del Presidente, le sue funzioni sono svolte dal Vicepresidente, se nominato, o da altro consigliere delegato dal Consiglio Direttivo.

Art. 14

- L'Assemblea può nominare un Organo di controllo monocratico o collegiale, nei casi e con le funzioni previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017.
- L'Assemblea può inoltre nominare un Revisore legale dei conti o una società di revisione legale, nei casi e con le funzioni previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 117/2017.
- La nomina dell'Organo di controllo e del Revisore è obbligatoria nei casi previsti dalla legge.

Art. 15

- Il patrimonio dell'Associazione è destinato in modo permanente allo svolgimento delle attività di interesse generale e, nei limiti di legge, delle attività diverse, nonché al perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale di cui al presente statuto.
- Il patrimonio è costituito in particolare da:
 - beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione;
 - eventuali fondi di dotazione;
 - riserve costituite con avanzi di gestione;
 - ogni altro bene o diritto che pervenga all'Associazione a titolo di proprietà o altro diritto reale.
- Le entrate dell'Associazione sono costituite da:
 - quote associative annuali versate dai soci;
 - contributi di enti pubblici e privati;
 - donazioni, lasciti ed erogazioni liberali;
 - proventi derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale e delle eventuali attività diverse, secondarie e strumentali, nei limiti di legge;
 - ogni altra entrata comunque destinata alla realizzazione delle finalità statutarie.
- È fatto divieto all'Associazione di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la sua esistenza, salvo che la destinazione o la distribuzione siano imposte dalla legge. Gli eventuali utili o avanzi di gestione sono impiegati per lo svolgimento delle attività

[Signature]

Neofallu Venturilli Domenico Venturilli

di interesse generale e, nei limiti di legge, delle attività diverse, nonché per il funzionamento e lo sviluppo dell'Associazione.

- L'Associazione redige annualmente il bilancio di esercizio (o il rendiconto per cassa, se consentito dalla normativa), nel rispetto degli schemi approvati con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e delle disposizioni del Codice del Terzo Settore. Il bilancio è approvato dall'Assemblea entro il termine di legge e depositato nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) nei termini previsti.

Art. 16

- L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno, salvo diversa data stabilita dall'Assemblea nel rispetto della normativa vigente.
- Il Consiglio Direttivo predispone il progetto di bilancio di esercizio (o rendiconto per cassa, se consentito), da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro il termine di legge.
- Il bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione ed è redatto in conformità agli schemi e ai criteri previsti dalla normativa vigente per gli enti del Terzo Settore.
- Il bilancio, una volta approvato dall'Assemblea, è depositato nel RUNTS nei termini di legge.

Art. 17

- L'Associazione può svolgere attività di raccolta fondi nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.
- Per le raccolte fondi sono predisposti appositi rendiconti, anche ai fini del deposito nel RUNTS ove previsto dalla normativa vigente.

Art. 18

- L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale nei limiti e con le modalità previste dall'art. 3 del presente statuto e dalla normativa vigente in materia di enti del Terzo Settore.

Art. 19

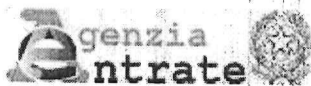
- L'Associazione ha durata illimitata.
- Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria con le maggioranze previste dal presente statuto e dalla legge.
- In caso di scioglimento, cessazione o estinzione, il patrimonio residuo, dedotte le passività, è devoluto ad altri enti del Terzo Settore individuati dall'Assemblea, che svolgano attività analoghe o affini, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 117/2017 e dalle altre norme vigenti, sentito l'organo di controllo competente, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 20

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, si applicano le disposizioni del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche, le norme del codice civile in tema di associazioni e le altre disposizioni di legge vigenti in materia.

Stefano Venturilli

Domenico Venturilli



DIREZIONE PROVINCIALE DI: CASERTA

UFFICIO TERRITORIALE DI: AVERSA

Registrazione di Atto Privato

Il 30/03/2026 , presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TEG , serie 3 , numero 285

data di stipula: 18/03/2025

ident.vo telematico: TEG26L000285000NE per eventuali adempimenti successivi

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ED ENTE SENZA CONFERIMENTI

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

94222430632				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 48,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24

