

DIREZIONE PROVINCIALE DI: MONZA E DELLA BRIANZA

UFFICIO TERRITORIALE DI: MONZA

Registrazione di Atto Privato

Il 19/12/2024, presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TNT, serie 3, numero 1716

data di stipula: 23/06/2020

ident.vo telematico: TNT24L001716000BB per eventuali adempimenti successivi

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	ATTI O VERBALI VARI DI SOCIETA' DI OGNI TIPO E OGGETTO ETC.

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

94538000152				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 0,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento:





ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE - BIASSONO



Sede: Via Regina Margherita, 7- 20853 BIASSONO (MB)
C.F. 94538000152 e-mail: biassono.av@ccv-mb.org

N°. Iscrizione Regionale 521-2079-D Protocollo Iscrizione 10568AG/VOLD6.25.13
Emerg. 3883040201

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL 23/06/2020

Addì ventitré del mese di giugno dell'anno 2020 e riunita, in seconda convocazione, l'assemblea straordinaria per l'approvazione del nuovo statuto dell'associazione. Il presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta l'assemblea alle ore 21,17.

Elenco e firma presenze nell'allegato A al presente verbale.

Verbalizza il Segretario Perego Antonio

Si procede alla lettura dello statuto ed all'approvazione dei singoli articoli per alzata di mano.

- Art. 1 Denominazione e sede - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 2 Finalità - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 3 attività di interesse generale - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 4 attività diverse - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 5 Raccolta fondi - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 6 Ammissione - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 7 Diritti e doveri dei soci - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 8 Perdita della qualifica di socio - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 9 Attività di volontariato - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 10 Organi sociali - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 11 Assemblea - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 12 Competenze dell'assemblea - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 13 Convocazione dell'assemblea - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 14 Validità dell'assemblea e modalità di voto - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 15 Consiglio Direttivo - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 16 Competenze del Consiglio Direttivo - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 17 Funzionamento del Consiglio Direttivo - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 18 Il Presidente - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 19 Il Segretario - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 20 Libri sociali - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 21 Risorse economiche - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 22 Scritture contabili - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 23 Esercizio sociale - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 24 Divieto di distribuzione degli utili - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 25 assicurazione dei Volontari - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 26 Devoluzione del patrimonio - L'assemblea approva all'unanimità.
- Art. 27 Disposizioni Finali - L'assemblea approva all'unanimità.

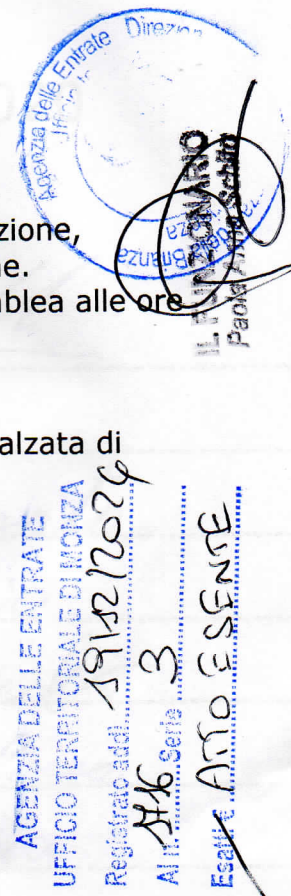
Il Presidente dichiara chiusa l'assemblea alle ore 23,20.

Copia dello statuto viene allegata al presente verbale.

La registrazione del presente atto e dello statuto ad esso allegato è esente da imposta di registro ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 105/18 e da imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 D.Lgs 117/2017.

Il Segretario
Perego Antonio

Il Presidente
Bernardi Ferdinando





ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE BIASSONO

via Regina Margherita, 7 20853 Biassono (MB)

N. iscr. Regione 521-2079-D

e-mail: biassono.av@ccv-mb.org

emergenza 3383040201



Assemblea straordinaria 23 giugno 2020

firme presenza

era	nominativo	firma
	Bernardi Ferdinando	
2	Perego Antonio	
5	Carrà Fortunato	
7	Marinelli Antonio	
2	Guglielmini Nicolò	
1	Bernardi Gloria	
8	Marinelli Giorgia	
4	Marinelli Valeria	
9	^{DICK} Dik Gustavo	
9	Marinelli Salvatore	
5	Pilia Alessandro	
5	Silvestri Leonardo	
6	Tarzia Giangiuseppe	
7	Lamera Valentina	
8	Alberti Alessandro	
	Doboseru Lorentine	

to A assemblea straordinaria del 23/06/2020

ASSOCIAZIONE VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE - Biassono

Sede: Via R. Margherita, 7 - Tel. 039.5972646
Frazione S. GIORGIO - BIASSONO

STATUTO
ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO
"ASSOCIAZIONE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE BIASSONO - ODV"

1 - Denominazione e sede

È costituita, l'associazione denominata: "Associazione Volontari Protezione Civile Biassono - Organizzazione di volontariato (o ODV)" di seguito, in breve, "associazione". L'associazione è un Ente del Terzo settore, è disciplinata dal presente statuto e agisce nei limiti del d.lgs. 117/2017.

L'associazione ha sede legale nel Comune di Biassono e la sua durata è illimitata.

Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria e può essere deliberata dal consiglio direttivo.

2 - Finalità

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare ha come finalità:

contribuire con i propri mezzi ed organico, all'opera di prevenzione, previsione ed intervento in occasione di eventi calamitosi ovunque si manifestino, sulla base delle proprie forze e capacità, nel rispetto delle leggi e delle norme che regolano le attività di Protezione Civile

3 - Attività di interesse generale

L'associazione, nel perseguire le finalità di cui sopra, svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale di cui al c. 1, art. 5 del D.Lgs. 117/2017:

protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni;

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche formative, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.

In particolare l'associazione si propone di:

- Studiare, realizzare e gestire strutture di supporto tecnico logistico per interventi di Protezione Civile.
 - Svolgere attività didattica nei confronti della cittadinanza, in particolare nelle scuole, su prevenzione e comportamenti da tenere in caso di eventi calamitosi.
 - Promuovere attività di addestramento dei propri soci anche in collaborazione con altre associazioni e/o enti.
- Le attività di cui ai commi precedenti sono svolte prevalentemente in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati

4 - Attività diverse

L'associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale individuate nell'art. 3 purché di umano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e nei limiti dei provvedimenti attuativi.

5 - Raccolta fondi

L'associazione può realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico

6 - Ammissione

Possono aderire all'associazione tutte le persone fisiche che, interessate alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali.

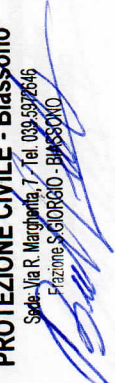
Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dal Codice del Terzo Settore.

I soci sono suddivisi in fondatori, ordinari e onorari.

I soci fondatori sono tutti coloro che hanno partecipato alla sottoscrizione dell'atto costitutivo e del presente statuto.

I soci ordinari sono tutti coloro che, avendo presentato domanda ed impegnandosi a rispettare lo statuto sociale e a seguire le direttive dell'Associazione, vengono ammessi a farne parte dal consiglio direttivo.

I soci onorari sono tutti coloro ai quali il consiglio direttivo riconosca tale qualifica in considerazione del particolare contributo fornito alla vita dell'Associazione.

**ASSOCIAZIONE VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE - Biassono**
Sede: Via R. Marghinella, 1 - Tel. 039.9372646
Frazione S. GIORGIO - BIASSONO


L'ammissione alla associazione è deliberata dal consiglio direttivo, comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati. In caso di rigetto il consiglio direttivo deve, entro sessanta giorni, comunicare la deliberazione, con le specifiche motivazioni, all'interessato.

L'interessato, ricevuta la comunicazione di rigetto, ha sessanta giorni per chiedere che si pronunci l'Assemblea in occasione della prima convocazione utile.

Ciascun associato maggiore di età ha diritto di voto, senza regime preferenziale per categorie di socio. Sono escluse partecipazioni temporanee alla vita dell'Associazione.

Art. 7 - Diritti e doveri dei soci

I soci sono chiamati a contribuire alle spese annuali dell'associazione con la quota sociale ed eventuali contributi finalizzati allo svolgimento delle attività associative. Tali contributi non hanno carattere patrimoniale e sono deliberati dall'Assemblea.

La quota sociale è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di scioglimento, di decesso o perdita della qualità di associato e deve essere versata entro il termine stabilito annualmente dall'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio consuntivo.

L'associazione garantisce uguali diritti e doveri a ciascun socio escludendo ogni forma di discriminazione.

Ciascun associato ha diritto:

- a) di partecipare alle Assemblee, di esprimere il proprio voto in Assemblea direttamente o per delega e di presentare la propria candidatura agli organi sociali;
- b) di essere informato sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- c) di partecipare alle attività promosse dall'associazione;
- d) di conoscere l'ordine del giorno delle Assemblee;
- e) di recedere in qualsiasi momento.

Inoltre gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, secondo le modalità previste dal regolamento interno o da apposita delibera del consiglio direttivo.

5. Ciascun associato ha il dovere di:

- a) rispettare il presente statuto, l'eventuale regolamento interno e, quanto deliberato dagli organi sociali;
- b) attivarsi, compatibilmente con le proprie disponibilità personali, con la propria attività gratuita e volontaria, per il conseguimento dello scopo;
- c) versare la quota associativa secondo l'importo stabilito dall'Assemblea.

Art. 8 - Perdita della qualifica di socio

1. La qualità di socio si perde in caso di decesso, recesso, scioglimento o esclusione.

2. L'associato può in ogni momento recedere senza oneri dall'associazione dandone comunicazione scritta al consiglio direttivo. Il recesso non comporta la restituzione della quota associativa o di altre somme eventualmente versate all'associazione. Le dimissioni diventano effettive nel momento in cui la comunicazione perviene al consiglio direttivo, ma permangono in capo all'associato le obbligazioni eventualmente assunte nei confronti dell'associazione.

3. L'associato, che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto o alle decisioni deliberate dagli organi sociali, può essere escluso dall'associazione stessa.

4. La perdita di qualifica di associato è deliberata dal consiglio direttivo.

5. La delibera del consiglio direttivo che prevede l'esclusione dell'associato deve essere comunicata al soggetto interessato il quale, entro trenta (30) giorni da tale comunicazione, può ricorrere o all'Assemblea degli associati mediante raccomandata inviata al Presidente dell'associazione.

6. L'Assemblea delibera solo dopo aver ascoltato, con il metodo del contraddittorio, gli argomenti portati a sua difesa dall'interessato.

Art. 9 - Attività di volontariato

1. L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà.

2. Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite in apposito regolamento predisposto dal consiglio direttivo e approvato dall'Assemblea. Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'associazione.

Art. 10 - Organi sociali

1. Gli organi dell'associazione sono:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il consiglio direttivo;
- c) il presidente;

2. Gli organi sociali, hanno la durata di 5 esercizi e i loro componenti possono essere riconfermati.

ASSOCIAZIONE VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE - Biassono

Sede: Via R. Margherita, 7 - Tel. 039/972846

Frazione S. GIORGIO - BIASSONO

atta eccezione per l'organo di controllo, i componenti degli organi sociali non percepiscono alcun compenso. Ad possono, tuttavia, essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai nello svolgimento della loro funzione.

11 - Assemblea

L'associazione è dotata di un ordinamento democratico che garantisce la partecipazione, il pluralismo e l'uguaglianza dei soci.

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti gli associati. Essa è il luogo fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'associazione. Ogni socio ha diritto ad esprimere un voto.

L'Assemblea è presieduta dal presidente dell'associazione o, in sua assenza, dal vicepresidente.

I soci possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri soci, conferendo loro delega scritta.

Un associato può rappresentare fino ad un massimo di tre associati.

Non può essere conferita la delega ad un componente del consiglio direttivo o di altro organo sociale.

Sono ammessi al voto gli associati che hanno acquisito tale qualifica dal momento della approvazione del consiglio direttivo.

12 - Competenze dell'Assemblea

L'Assemblea ordinaria ha il compito di:

1. eleggere e revocare i componenti del consiglio direttivo scegliendoli tra i propri associati;

2. eleggere e revocare, quando previsto dalla legge, i componenti dell'organo di controllo e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;

3. approvare il programma di attività e il preventivo economico per l'anno successivo;

4. approvare il rendiconto/bilancio di esercizio e la relazione di missione;

5. deliberare in merito alla responsabilità dei componenti del consiglio direttivo ed a conseguenti azioni di responsabilità nei loro confronti in caso di danni, di qualunque tipo, derivanti da loro comportamenti contrari allo Statuto o alla legge;

6. deliberare, quando richiesto e, in ultima istanza, sui provvedimenti di rigetto della domanda di adesione all'associazione, garantendo ad esso la più ampia garanzia di contraddittorio;

7. ratificare i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal consiglio direttivo per motivi di urgenza;

8. approvare eventuali regolamenti interni predisposti dal consiglio direttivo;

9. approvare il bilancio sociale nel caso di superamento delle soglie di legge di cui all'art. 14 comma 1 del D.Lgs. 11/2017;

10. fissare l'ammontare del contributo associativo;

11. deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea straordinaria ha il compito di:

1. deliberare sulle modificazioni dello statuto;

2. deliberare lo scioglimento e la liquidazione dell'associazione.

13 - Convocazione dell'Assemblea

L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'associazione in via ordinaria, almeno una volta all'anno, e comunque in ogni qualvolta si renda necessaria per le esigenze dell'associazione.

L'Assemblea si riunisce, altresì, su convocazione del presidente o su richiesta motivata e firmata da almeno un quinto (1/10) degli associati, oppure da almeno un terzo (1/3) dei componenti del consiglio direttivo.

L'Assemblea è convocata, almeno 10 (dieci) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta dell'avviso di convocazione inviata tramite lettera, o tramite telefax, o con altro mezzo anche elettronico che certifichi la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari, e mediante affissione, nello stesso termine, presso la sede dell'associazione. L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno, del luogo, dell'ora e della data dell'adunanza.

14 - Validità dell'Assemblea e modalità di voto

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno degli associati presenti in proprio o per delega e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti in proprio o per delega.

L'Assemblea ordinaria delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti.

L'Assemblea straordinaria è convocata per deliberare in merito alla modifica dello Statuto o allo scioglimento e liquidazione dell'Associazione.

Fatto salvo quanto previsto dal comma successivo, l'Assemblea straordinaria delibera con la presenza della maggioranza assoluta dei soci iscritti nell'apposito libro dei soci e il voto favorevole dei tre quarti (3/4) dei presenti.

In caso di scioglimento, l'Assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole di almeno i tre quarti (3/4) dei soci iscritti nell'apposito libro dei soci.

ASSOCIAZIONE VOLONTARI
PROTEZIONE CIVILE - BIASSONO

Sede: Via R. Margherita, 7 - Tel. 039.597296

Frazione S. GIORGIO - BIASSONO

Art. 17 - Funzionamento del consiglio direttivo

1. Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Essi possono essere dichiarati decaduti, con apposita delibera assunta a maggioranza dal consiglio stesso, qualora si siano resi assenti ingiustificati alle riunioni del consiglio direttivo per tre volte consecutive. Il consiglio direttivo può essere revocato dall'Assemblea con delibera motivata assunta con la maggioranza dei due terzi (2/3) degli associati. Eventuali sostituzioni dei componenti del consiglio direttivo effettuate, attraverso cooptazione da parte dello stesso consiglio, nel corso del triennio devono essere convalidate dalla prima Assemblea utile. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti.
2. Il consiglio direttivo è convocato, almeno 8 (otto) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta inviata tramite lettera, oppure inoltrata tramite telefax, o con altro mezzo anche elettronico che certifichi la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari. In caso di urgenza la convocazione potrà essere fatta mediante invio di telegramma inoltrato almeno 2 (due) giorni prima della data prevista per la riunione.
3. Il consiglio direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno quattro volte l'anno o quando ne faccia richiesta almeno un terzo (1/3) dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro venti giorni dal ricevimento della richiesta.
4. Alle riunioni possono essere invitati a partecipare esperti esterni e rappresentanti di eventuali sezioni interne di lavoro senza diritto di voto.
5. Le riunioni del consiglio direttivo sono valide quando è presente la maggioranza dei suoi componenti eletti.
6. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente.
7. Di ogni riunione del consiglio direttivo deve essere redatto il relativo verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario all'uopo nominato, e trascritto nel libro delle riunioni del consiglio direttivo.

Art. 18 - Il presidente

1. Il presidente è eletto a maggioranza dei voti dal consiglio direttivo tra i suoi componenti, dura in carica 5 esercizi e può essere rieletto.
2. Il presidente:
 - a) ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio;
 - b) dà esecuzione alle delibere del consiglio direttivo;
 - c) può aprire e chiudere conti correnti bancari/postali ed è autorizzato a eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze;
 - d) ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'associazione davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;
 - e) convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del consiglio direttivo;
 - f) sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione;
 - g) in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del consiglio direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.
3. In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente.
4. Di fronte agli soci, ai terzi ed a tutti i pubblici uffici, la firma del Vice Presidente fa piena prova dell'assenza per impedimento del Presidente.

Art. 19 - Il segretario

1. Il segretario verbalizza e sottoscrive le riunioni di Assemblea e di consiglio direttivo, gestisce la tenuta dei libri sociali garantendone libera visione all'associato che lo richieda.

Art. 20- Libri sociali

1. L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:
 - a) il libro degli associati;
 - b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
 - c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio direttivo;
 - d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali (se istituiti);
 - e) il libro dei volontari associati contenente i nominativi degli associati che svolgono attività di volontariato non occasionale nell'ambito dell'associazione.
2. I libri di cui alle lettere a), b), c), e) sono tenuti a cura del consiglio direttivo. I libri di cui alla lettera d) sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.
3. I verbali, di Assemblea e consiglio direttivo devono contenere la data, l'ordine del giorno, la descrizione della discussione di ogni punto all'ordine del giorno e i risultati di eventuali votazioni.
4. Ogni verbale deve essere firmato da presidente e dal segretario.

Art. 21 - Risorse economiche

1. Le entrate economiche dell'associazione sono rappresentate:
 - a) quote sociali