



3 2298 11/12/2023

0,00
200,00

TNT23L002298000WE

*codice identificativo
per eventuali adempimenti successivi*

0,00

200,00

EURO 200,00

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TNT



VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI "ASSOCIAZIONE CULTURALE MILLE GRU"

Il giorno 26/11/2023, alle ore 18.30 si è riunita l'Assemblea straordinaria dei soci dell'Associazione denominata "Associazione culturale Mille Gru" per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) **Modifiche statutarie per assumere la qualifica di Associazione di Promozione Sociale;**
- 2) **Varie ed eventuali.**

Assume la Presidenza a norma dello Statuto attualmente vigente la Sig.ra Castellari Anna la quale chiama a fungere da segretario con il consenso dei presenti la Sig.ra. Simona Cesana.

Il Presidente, dopo aver constatato e dato atto che:

- l'Assemblea è stata regolarmente convocata nei modi e nei termini previsti dall'art. 10 dello Statuto attualmente vigente;
- che partecipano all'Assemblea n. 40 soci, di cui n. 4 soci in presenza presso la sede operativa dell'Associazione sita in Monza, via Donatello 12, e n. 36 soci in modalità telematica tramite il link ZOOM

<https://us06web.zoom.us/j/81920530578?pwd=lqGMFLE54Yccx6XcgiciO92efWaHho.1>

rappresentanti complessivamente almeno 3/4 dei soci iscritti nel libro dei soci, come attestato nel foglio presenze allegato al presente verbale sub "A";

dichiara l'Assemblea validamente costituita e atta a deliberare sul punto all'ordine del giorno.

Il Presidente apre la trattazione del primo punto all'ordine del giorno "**Modifiche statutarie per assumere la qualifica di Associazione di Promozione Sociale**".

Il Presidente si sofferma sui motivi per i quali si rende opportuno per l'Associazione modificare lo Statuto per assumere la qualifica di Associazione di Promozione Sociale, iscrivendosi nella sezione b) del neo istituito Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.).

In particolare, il Presidente illustra ai soci che la qualifica di Associazione di Promozione Sociale favorisce l'organizzazione delle attività utili al perseguimento delle proprie finalità sia per la specifica disciplina fiscale riservata agli enti aventi tale qualifica sia per il particolare meccanismo di coinvolgimento che la Pubblica Amministrazione riserva agli Enti del Terzo Settore.

Presenta quindi un nuovo testo di Statuto conforme alle disposizioni del D. Lgs. 117/2017 ("Codice del Terzo Settore"), il quale viene allegato al presente verbale sub "B", e ne illustra i contenuti ai soci.

Dopo ampia discussione l'Assemblea all'unanimità

DELIBERA

di approvare il nuovo testo di Statuto proposto dal Consiglio Direttivo e di delegare il Presidente a compiere quanto necessario per l'efficacia della presente delibera.

Il Presidente introduce il secondo e ultimo punto all'ordine del giorno "**Varie ed eventuali**".

Nessuno dei presenti richiede di intervenire e null'altro essendovi da deliberare, l'Assemblea termina alle ore 19.30 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Presidente

Il Segretario



VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI ASSOCIAZIONE CULTURALE M.H. C.R.

Il giorno 26/11/2012, alle ore 18.00 si è tenuta l'Assemblea straordinaria dei soci dell'Associazione denominata "Associazione culturale M.H. C.R." per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Verifica statutaria per assumere la qualifica di Associazione Sociale;
- 2) Voto ed eventuali.

Assieme la Presidenza a nome dello Stato attualmente vigente in Roma Capitale Anna la quale chiama a raccolta da presente con il consenso dei presenti la Signora Signora Corina

Il Presidente dopo aver constatato e dato atto che:

1. L'Associazione è stata regolarmente convocata nei modi e nei termini previsti dall'art. 10 dello Statuto attualmente vigente.

2. che partecipano all'Assemblea n. 10 soci di cui n. 4 soci in presenza presso la sede operativa dell'Associazione sita in Ancona, via Donatello 12, e n. 36 soci in modalità telematica tramite il link 20021.

3. che l'Assemblea è stata regolarmente convocata nei modi e nei termini previsti dall'art. 10 dello Statuto attualmente vigente almeno 30 giorni prima del giorno del voto, come previsto nel regolamento approvato in data 12/11/2012, e n. 36 soci in modalità telematica tramite il link 20021.

richiama l'Assemblea validamente costituita e alla deliberazione sul punto all'ordine del giorno.

Il Presidente dopo la lettura del primo punto all'ordine del giorno "Verifica statutaria per assumere la qualifica di Associazione Sociale".

Il Presidente si sofferma sui motivi per i quali si rende opportuno per l'Associazione modificare lo Statuto per assumere la qualifica di Associazione Sociale, intervenendo nella sezione di del non subisce l'unico rischio di essere esclusa dal Terzo Settore (R.L.N.T.S.).

In particolare, il Presidente illustra ai soci che la qualifica di Associazione Sociale favorisce l'organizzazione delle attività e il perseguimento delle proprie finalità sia per la specificità dell'attività stessa, riservata agli enti aventi tale qualifica sia per il particolare meccanismo di funzionamento che la pubblica Amministrazione riserva agli Enti del Terzo Settore.

Il Presidente quindi un nuovo testo di Statuto conforme alle disposizioni del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), il quale viene allegato al presente verbale sub "A", come illustra i contenuti ai soci.

Dopo ampia discussione, l'Assemblea all'unanimità

DELIBERA

di approvare il nuovo testo di Statuto proposto dal Consiglio Direttivo e di delegare il Presidente a compiere quanto necessario per l'effettiva attuazione della presente delibera.

Il Presidente illustra il secondo punto all'ordine del giorno "Voto ed eventuali".
Lezioni del giorno, richieste di intervento e voti sono assenti. L'Assemblea termina alle ore 19.30 dopo la lettura e l'approvazione del presente verbale.

Il Presidente

Il segretario

ALL. A - FOGLIO PRESENZE 26/11/2023

Soci partecipanti all'Assemblea in presenza presso la sede operativa dell'Associazione (via Donatello 12 Monza):

SOCIO

ANNA CASTELLARI

SIMONA CESANA

DOMENICO BULFARO

SARA ROSSETTI

FIRMA

Anna Castellari
Simona Cesana
Domenico Bulfaro
Sara Rossetti

Soci partecipanti all'Assemblea in modalità telematica:

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1. Patrizia Gioia | 20. Luca Dassi |
| 2. Barbara Colombo | 21. Valentina Giordano |
| 3. Giacomo Nucci | 22. Giuseppina Brivio |
| 4. Simonetta De Donatis | 23. Elena Colombo |
| 5. José Aldo Carbonell | 24. Giovanna Cristaldi |
| 6. Raffaella Fossati | 25. Cristina Roncigli |
| 7. Paolo Manzalini | 26. Giulia Tosolini |
| 8. Nicolas Cunial | 27. Maria Teresa Agazzi |
| 9. Mirella Borzumati | 28. Orsola Cardin |
| 10. Daniela Di Grillo | 29. Paola Maria Nardi |
| 11. Amelia Bortini | 30. Carmen Cacciola |
| 12. Monica Anghinelli | 31. Teresa Di Nicolantonio |
| 13. Carla Pennati Belluschi | 32. Maurizio Padovani |
| 14. Fernanda Tedesco | 33. Viviana Russo |
| 15. Roberta Gervasoni | 34. Benedetta Mazzilli |
| 16. Silvia Guzzi | 35. Francesca Corideo |
| 17. Laura Fontana | 36. Laura Panattoni |
| 18. Stefania Ferraro | |
| 19. Maria Assunta Vertemati | |

Il Segretario

Simona Cesana

Il Presidente dell'Assemblea

Anna Castellari



AGENZIA ENTRATE
UFFICIO TERRITORIALE DI MONZA
Registrato al N. DIC. 2023
al N. 2298 Serie 3
Esattl € 200,00

Su delega del Direttore Provinciale
Marco Micheli Santoni



ALL. B - Assemblea 26/11/2023

STATUTO "MILLE GRU APS"

Costituzione – Denominazione - Sede

Art. 1:

È costituita, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017, del Codice civile e della normativa in materia l'Associazione di Promozione Sociale denominata: "Mille Gru APS" che di seguito sarà denominata in breve "Associazione".

L'acronimo APS potrà essere inserito nella denominazione e sarà spendibile nei confronti di terzi solo dopo aver ottenuto l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

L'Associazione ha sede nel comune di Monza. Le variazioni di indirizzo all'interno del comune non costituiscono modifiche di Statuto. Essa potrà istituire con delibera del Consiglio Direttivo sedi secondarie, amministrative, sezioni locali.

Art. 2:

L'Associazione ha durata a tempo indeterminato, salvo il caso di scioglimento anticipato per deliberazione dell'Assemblea straordinaria.

Finalità e attività

Art. 3:

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale a favore dei soci e di terzi avvalendosi prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri soci. In particolare, l'Associazione intende promuovere la poesia in tutte le sue espressioni e favorire e sviluppare individualità artistiche nelle arti letterarie, visive, musicali, teatrali, multimediali, tersicoree, dell'arte applicata attraverso lo svolgimento di iniziative culturali, corsi di formazione e seminari.

L'Associazione, nel perseguire le finalità di cui sopra, svolge in via esclusiva o principale attività di interesse generale, di cui all'art. 5 D. Lgs. 117/2017, nello specifico riconducibili alle lettere:

d. educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

i. organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo l'Associazione si propone di:

- organizzare e produrre manifestazioni, convegni, dibattiti, mostre, rassegne artistiche, teatrali, cinematografiche, letterarie, seminari e ricerche di ogni tipo per il raggiungimento e la diffusione dei propri obiettivi culturali;
- istituire e gestire corsi di studio a tutti i livelli scolastici, seminari, corsi di aggiornamento; organizzare laboratori e corsi per tutte le fasce d'età;
- promuovere e curare direttamente e/o indirettamente la redazione e l'edizione di libri e testi di ogni genere, prodotti multimediali, nonché di pubblicazioni periodiche, pubblicare inoltre notiziari, indagini, ricerche, studi di bibliografie;
- individuare e promuovere giovani talenti artistici;
- organizzare gruppi di lavoro, a livello scientifico, su problemi culturali in genere;
- predisporre centri di documentazione a servizio dei soci e dei cittadini;



- indire concorsi e manifestazioni a premi;
- collaborare con enti e associazioni aventi scopi sociali e umanitari, affiliarsi, convenzionarsi e partecipare a tutte le realtà nazionali e internazionali che perseguano le medesime finalità;
- organizzare corsi di formazione e aggiornamento professionale per il personale docente e scolastico, specialmente negli ambiti: Metodologie e attività laboratoriali; Didattica per competenze e competenze trasversali; Bisogni individuali e sociali dello studente; Didattica delle singole discipline previste dagli ordinamenti.
- realizzare corsi di formazione e aggiornamento professionale in biblio/poesiterapia e altre artiterapie, rivolti alle professioni di aiuto e benessere, comprese quelle afferenti all'area medico sanitaria e dell'area sociale.

Art. 4:

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale di cui all'art. 3 del presente Statuto, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime. Spetta al Consiglio Direttivo l'individuazione di dettaglio di tali attività.

Art. 5:

L'Associazione può realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 D. Lgs. 117/2017.

Soci

Art. 6:

Possono diventare soci dell'Associazione tutti coloro che ne facciano espressa domanda, che siano interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali e che ne condividono lo spirito e gli ideali.

In caso di domanda di ammissione a socio presentata da minorenne, la stessa dovrà essere sottoscritta dall'esercente la potestà genitoriale. L'esercente la potestà che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni del socio minorenne.

In caso di domanda di ammissione a socio presentata da una persona giuridica, la domanda dovrà essere sottoscritta da un rappresentante persona fisica dell'ente appositamente designato dall'ente aspirante socio.

Il numero dei soci è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al numero minimo richiesto dalla Legge. Nel caso in cui successivamente il numero dei soci si riducesse al di sotto del minimo legale richiesto, l'Associazione è tenuta a darne tempestiva comunicazione all'Ufficio del Registro Unico Nazionale e ad integrare il numero nei termini stabiliti dall'art. 35 D. Lgs. 117/2017.

Art. 7:

Chi desidera divenire socio deve presentare domanda al Consiglio Direttivo.

Gli aspiranti soci devono dichiarare di conoscere ed accettare lo Statuto dell'Associazione e gli eventuali regolamenti interni.

La quota sociale è intrasmissibile, non rimborsabile e non rivalutabile.

Art. 8:

L'ammissione dell'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda dell'interessato secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro dei soci.

Il Consiglio Direttivo è tenuto a motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla all'interessato entro 60 (sessanta) giorni.

L'aspirante socio ha la facoltà di chiedere, entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione di rigetto, che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione.

Diritti e doveri dei soci

Art. 9:

Tutti i soci hanno pari diritti e doveri.

I soci hanno il diritto:

- di partecipare alle Assemblee e, se in regola con il pagamento della quota sociale e se iscritti da almeno tre mesi nel libro dei soci, di votare direttamente o per delega. Per i soci minorenni il diritto di voto è esercitato dall'esercente la potestà genitoriale;
- se maggiorenni, di presentare la propria candidatura agli organi sociali;
- di conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
- di partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
- di esaminare i libri sociali previa richiesta formulata al Consiglio Direttivo secondo le modalità e i termini previsti dal regolamento interno, ove redatto, o da apposita delibera del Consiglio Direttivo;
- di dare le dimissioni in qualsiasi momento;
- di denunciare i fatti che ritiene censurabili ai sensi dell'art. 29 del Codice del Terzo Settore.

I soci sono tenuti a:

- versare la quota sociale secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dal Consiglio Direttivo;
- osservare lo Statuto, gli eventuali regolamenti interni e le delibere legalmente adottate dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo;
- svolgere le attività preventivamente concordate con i referenti e deliberate dagli organi sociali;
- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione;
- astenersi dal voto in caso di interesse in conflitto con quello dell'Associazione.

Art. 10:

La qualità di socio si perde per decesso, recesso, decadenza o esclusione.

Chiunque aderisca all'Associazione può in qualsiasi momento notificare la sua volontà di recedere dal novero dei partecipanti all'Associazione stessa.

La decadenza ha effetto immediato ed in nessun caso i soci stessi, o i loro eredi, possono pretendere alcunché dall'Associazione né hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'Associazione.

Il socio decade qualora si renda moroso nel pagamento della quota sociale senza giustificato motivo.

Il Consiglio Direttivo potrà inoltre stabilire l'esclusione del socio che contravvenga, senza giustificati motivi, agli impegni assunti, a qualunque titolo, verso l'Associazione o alle decisioni deliberate dagli organi sociali.

Tali deliberazioni prese dal Consiglio Direttivo debbono essere comunicate a mezzo di e-mail, PEC o raccomandata all'interessato.

L'interessato può ricorrere all'Assemblea mediante lettera raccomandata o PEC inviata al Presidente.

L'Assemblea delibera solo dopo aver ascoltato, con il metodo del contraddittorio, gli argomenti portati a sua difesa dall'interessato.

L'efficacia della delibera rimane sospesa fino alla ratifica da parte della prima Assemblea utile.

Benemeriti

Art. 11:

I Benemeriti sono tutti coloro, anche non soci, ai quali il Consiglio Direttivo riconosca tale qualifica onorifica in considerazione del particolare contributo fornito all'Associazione con la loro opera od il loro sostegno ideale ovvero economico alla costituzione o alla crescita dell'Associazione.

I Benemeriti mantengono tale qualifica a vita, salvo revoca motivata del Consiglio Direttivo.

Essi vengono coinvolti solo in funzione di un loro contributo consultivo nei progetti e negli interventi che l'Associazione intende realizzare. Questo comporta il fatto che i Benemeriti non hanno diritto di voto in Assemblea ma godono di diritto di parola e di avanzare proposte.

Attività di volontariato

Art. 12:

L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà.

Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai volontari possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite in apposito regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea. Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Associazione.

Tutti i volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattia, infortunio e responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 D. Lgs. 117/2017. L'Associazione, previa delibera del Consiglio Direttivo, può assicurarsi per i danni derivanti da propria responsabilità contrattuale ed extracontrattuale.

Organi sociali e cariche elettive

Art. 13:

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente e il Vicepresidente;
- l'Organo di Controllo, se nominato;
- il Revisore legale dei conti, se nominato.

Assemblea dei soci

Art. 14:

L'Assemblea è l'organo sovrano ed è composta da tutti i soci iscritti nel libro dei soci. Essa è il luogo fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione

del'Associazione. L'Assemblea dei soci è ordinaria e straordinaria.

L'Assemblea è convocata dal Presidente in via ordinaria almeno una volta all'anno entro 4 (quattro) mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio/rendiconto economico e comunque ogni qualvolta si renda necessaria per le esigenze dell'Associazione.

L'Assemblea si riunisce, altresì, su convocazione del Presidente oppure quando ne è fatta richiesta motivata da almeno 1/10 (un decimo) dei soci, ovvero da almeno 1/3 (un terzo) dei membri del Consiglio Direttivo.

L'Assemblea è convocata almeno 10 (dieci) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta dell'avviso di convocazione tramite lettera o con altro mezzo, anche elettronico, ovvero mediante affissione presso la sede legale o pubblicazione sul sito web dell'Associazione. È ammesso l'utilizzo contemporaneo di più modalità di convocazione tra quelle sopra indicate.

L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno, del luogo, dell'ora e della data dell'adunanza.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o in sua assenza dal Vicepresidente. Di ogni riunione dell'Assemblea viene redatto un verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, è conservato presso la sede dell'Associazione per la libera visione di tutti i soci e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti i soci.

Art. 15:

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno dei soci; in seconda convocazione è valida la deliberazione presa qualunque sia il numero dei soci presenti in proprio o per delega.

È consentita l'espressione del voto per delega. Ciascun socio può rappresentare fino ad un massimo di tre soci. Non può essere conferita la delega ad un componente del Consiglio Direttivo o di altro organo sociale. Le delibere dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza semplice dei presenti su qualunque argomento all'ordine del giorno.

Per ogni argomento il Presidente, sentito il parere dell'Assemblea, stabilisce la forma di votazione.

L'Assemblea può riunirsi anche in luogo diverso dalla sede legale purché all'interno della regione della sede dell'Associazione. L'Assemblea può essere tenuta in presenza e/o in videoconferenza, purché sia possibile verificare l'identità del socio partecipante e votante. La modalità di tenuta dell'Assemblea viene precisata nell'avviso di convocazione.

L'Assemblea è altresì validamente costituita anche senza formalità di convocazione, quando sia rappresentata l'intera compagine sociale. Tuttavia, in tale ipotesi, ciascuno degli intervenuti potrà opporsi alla discussione degli argomenti sui quali non si ritenesse sufficientemente informato.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i consiglieri non hanno voto.

Art. 16:

L'Assemblea ordinaria delibera:

- gli indirizzi e le direttive generali dell'Associazione;
- l'approvazione del bilancio consuntivo come disciplinato dall'art. 13 D. Lgs. 117/2017;
- l'approvazione del bilancio sociale, se redatto;
- la nomina e la revoca dei componenti il Consiglio Direttivo scegliendoli tra i propri soci;
- l'eventuale nomina e la revoca dei componenti dell'Organo di Controllo e/o del Revisore legale dei conti;

- l'approvazione di eventuali Regolamenti interni predisposti dal Consiglio Direttivo;
- quant'altro ad essa demandato per legge o per Statuto.

Art. 17:

Fatto salvo quanto previsto dal comma successivo, l'Assemblea straordinaria delibera con la presenza di almeno la metà più uno dei soci iscritti nell'apposito libro dei soci e il voto favorevole di almeno i 3/4 (tre quarti) dei presenti.

In caso di scioglimento e devoluzione del patrimonio, l'Assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole di almeno i 3/4 (tre quarti) dei soci iscritti nell'apposito libro dei soci.

L'Assemblea straordinaria delibera:

- modifiche statutarie;
- scioglimento e messa in liquidazione dell'Associazione.

Consiglio direttivo

Art. 18:

Il Consiglio Direttivo governa l'Associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

Il Consiglio Direttivo è composto da 3 (tre) a 7 (sette) membri, nominati dall'Assemblea.

I componenti del Consiglio Direttivo rimangono in carica per la durata di 3 (tre) esercizi e possono essere rieletti, senza alcun vincolo di mandato.

Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

Art. 19:

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni volta lo ritenga opportuno e comunque quando ne venga fatta domanda da almeno 1/3 (un terzo) dei Consiglieri. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro 20 (venti) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Consiglio Direttivo è convocato almeno 8 (otto) giorni prima della riunione mediante comunicazione scritta inviata tramite lettera raccomandata o con altro mezzo, anche elettronico.

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono valide con la presenza della maggioranza semplice dei componenti effettivi e sono prese a maggioranza semplice dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente o, in sua assenza, del Vicepresidente.

Il Consiglio è altresì validamente costituito anche senza formalità di convocazione, quando siano presenti tutti i suoi componenti. Tuttavia, in tale ipotesi, ciascuno dei componenti potrà opporsi alla discussione degli argomenti sui quali non si ritenesse sufficientemente informato.

Le riunioni del Consiglio Direttivo possono essere tenute in presenza e/o in videoconferenza, purché sia possibile verificare l'identità del consigliere partecipante e votante.

Delle riunioni del Consiglio verrà redatto, su apposito libro, il relativo verbale, che verrà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Art. 20:

Il Consiglio Direttivo provvede all'amministrazione ed alla gestione dell'Associazione, con criteri di economicità, efficacia ed efficienza, nell'ambito dei piani e dei progetti approvati dall'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione. Può quindi compiere tutti gli atti che ritenga opportuno per l'attuazione ed il raggiungimento degli

scopi sociali.

Il Consiglio Direttivo nello specifico:

- compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- ove ritenuto opportuno, predispone Regolamenti interni da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- predispone il bilancio di esercizio e, se previsto, il bilancio sociale da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- determina il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
- determina l'ammontare della quota sociale e ne fissa i termini e le modalità di versamento;
- elegge il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario e il Tesoriere o il Segretario/Tesoriere;
- decide sull'ammissione dei soci o respinge le domande degli aspiranti aderenti con maggioranza semplice dei suoi membri;
- delibera in merito all'esclusione dei soci;
- ratifica, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;
- assume il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata dai soci e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste dal bilancio e nei limiti previsti dall'art. 36 D. Lgs. 117/2017;
- delega compiti e funzioni ad uno o più componenti del Consiglio stesso;
- assume le determinazioni necessarie in ordine all'accettazione di eredità, legati e contributi, senza oneri patrimoniali per l'Associazione;
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel RUNTS;
- assume ogni altra competenza non espressamente prevista nello Statuto necessaria al buon funzionamento dell'Associazione e che non sia riservata dallo Statuto o dalla legge, all'Assemblea o ad altro organo sociale.

Art. 21:

In caso di dimissioni o decesso di un consigliere, questo viene sostituito dal primo dei non eletti alle ultime elezioni o, in sua assenza, viene eletto dalla prima Assemblea utile, e resta in carica fino alla scadenza del Consiglio.

Qualora, per qualsiasi motivo, venga a mancare la maggioranza dei consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo è considerato decaduto e deve essere rinnovato dall'Assemblea dei Soci.

Il Presidente e il Vicepresidente

Art. 22:

Il Presidente del Consiglio Direttivo ed il Vicepresidente sono eletti dal Consiglio Direttivo fra i membri del Consiglio stesso, durano in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessano per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dal Consiglio Direttivo.

Il Presidente esercita tutti i più ampi poteri di iniziativa necessari per la gestione, il buon funzionamento e la promozione dell'Associazione. Il Presidente dell'Associazione, tra l'altro:

- ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio;



- cura le relazioni con Enti, Istituzioni, Imprese Pubbliche, Private nazionali e internazionali ed altri organismi, al fine di instaurare rapporti di collaborazione a sostegno delle singole iniziative dell'Associazione;
- dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo;
- può aprire e chiudere conti correnti bancari/postali ed è autorizzato a eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze;
- ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;
- convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e le riunioni del Consiglio Direttivo verificando la regolarità della costituzione, accertando l'identità e la legittimazione dei presenti, regolandone lo svolgimento ed accertando i risultati delle votazioni;
- stabilisce la modalità di tenuta (in presenza e/o da remoto) e la forma di votazione delle Assemblee e delle riunioni del Consiglio Direttivo;
- sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione;
- in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva;
- cura i rapporti tra i soci e l'Associazione.

Il solo intervento del Vicepresidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento del Presidente. Di fronte ai soci, ai terzi ed a tutti i pubblici ufficiali, la firma del Vicepresidente fa piena prova dell'assenza per impedimento del Presidente.

Qualora venga a mancare il Presidente dell'Associazione, le sue funzioni vengono svolte dal Vicepresidente, fino alla scadenza del mandato in cui verrà eletto il nuovo Presidente.

Il Segretario

Art. 23:

Il Segretario cura l'attività amministrativa dell'Associazione. Redige e conserva i verbali delle riunioni, tiene aggiornati i libri sociali e cura la corrispondenza dell'Associazione.

Il Tesoriere

Art. 24:

Il Tesoriere è il responsabile della gestione amministrativa e finanziaria dell'Associazione inerente l'esercizio finanziario e la tenuta dei libri contabili. Il Tesoriere è responsabile altresì di curare la redazione del bilancio consuntivo sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio Direttivo e di riscuotere le quote sociali.

Stanti i compiti affidati al Tesoriere è conferito potere di operare con banche e uffici postali, ivi compresa la facoltà di aprire o estinguere conti correnti, firmare assegni di traenza, effettuare prelievi, girare assegni per l'incasso e comunque eseguire ogni e qualsiasi operazione inerenti le mansioni affidategli dagli organi statuari. Ha la firma libera e disgiunta dal Presidente per importi il cui limite massimo viene definito dal Consiglio Direttivo.

Organo di Controllo e revisione legale dei conti

Art. 25:

Ove ritenuto opportuno dall'Assemblea e comunque nei casi previsti dall'art. 30 D. Lgs. 117/2017 l'Assemblea nomina un Organo di Controllo monocratico o collegiale secondo le determinazioni assunte in sede di nomina.

All'Organo di Controllo può anche essere affidata la revisione legale dei conti.

All'Organo di Controllo si applicano le disposizioni di cui all'art. 30 D. Lgs. 117/2017.

Art. 26:

Ove ritenuto opportuno dall'Assemblea e comunque nei casi previsti dall'art. 31 D. Lgs. 117/2017, fatta in ogni caso salva la possibilità di affidare l'incarico all'Organo di Controllo, l'Assemblea provvede alla nomina di un Revisore legale dei conti o una Società di Revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Compensi

Art. 27:

Per i compensi ad amministratori, sindaci e a chiunque rivesta le cariche sociali vale il limite massimo di cui all'art. 8 c.3 D. Lgs. 117/2017 e s.m.i.

L'Associazione può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'Associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e, ove redatto, da apposito regolamento interno adottato dall'Associazione.

Libri sociali

Art. 28:

L'Associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro dei soci;
- b) libro dei volontari;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- e) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo e di eventuali altri organi sociali (se istituiti).

I libri di cui alle lettere a), b) e c) sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo. I libri di cui alla lettera d) sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

I verbali di Assemblea e Consiglio Direttivo devono contenere la data, l'ordine del giorno, la descrizione della discussione e i risultati di eventuali violazioni e devono essere firmati dal Presidente e dal Segretario.

Patrimonio, esercizio sociale e bilancio

Art. 29:

L'esercizio sociale decorre dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Il bilancio di esercizio è redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'Associazione.

Entro il 30 aprile di ogni anno il Consiglio Direttivo presenta per l'approvazione all'Assemblea ordinaria il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio trascorso o il bilancio unitamente alla relazione sulle attività svolte, nella quale deve essere documentato il carattere secondario e strumentale delle attività diverse se svolte.

Art. 30:

Il fondo patrimoniale dell'Associazione è indivisibile ed è costituito:

- dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;
- eventuali fondi di riserva costituiti con l'eccedenza di bilancio;
- eventuali erogazioni, donazioni, lasciti.

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:



10