



Sara Brugnoni
NOTAIO

Repertorio n. 3206

Raccolta n. 2213

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DI ASSOCIAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventidue il giorno diciassette del mese di giugno
(17 giugno 2022)

in Gubbio, alla Via della Piaggiola alle ore diciotto.

Innanzitutto a me **dott.ssa Sara Brugnoni**, Notaio residente in Gubbio,
iscritto al Ruolo del Distretto Notarile di Perugia

è presente:

- **FUMANTI Giacomo**, nato a Gubbio (PG) l'11 maggio 1958,
residente in Gubbio (PG) alla Loc. San Secondo 171, codice
fiscale FMN GCM 58E11 E256Y.

Detto comparente, cittadino italiano, della cui **identità
personale io Notaio sono certo**, premette:

- che è corrente, con sede in Gubbio alla Via della Piaggiola,
l'Associazione denominata **"COMITATO ALBERO DI NATALE PIU' GRANDE
DEL MONDO"** codice fiscale **95001490549**, Partita Iva 03158430540,
iscritta al Registro regionale delle Associazioni di Promozione
Sociale alla sezione B) foglio 147 numero d'ordine 147, Ente
riconosciuto con personalità giuridica giusta Provvedimento in
data 8 marzo 2021 iscritto al Registro regionale delle persone
giuridiche al n. 127/21 Parte Prima - 127/21 Parte analitica di
cui lo stesso comparente è socio, costituita con atto a rogito
Notaio Francesco Panni di Gubbio in data 18 febbraio 1992,
debitamente registrato Rep.n. 11045/2217 e successivamente
trasformata in associazione di promozione sociale con verbale a
rogito Notaio Adriano Pischetola di Perugia in data 23 giugno
2011 rep.n. 30385/8226, debitamente registrato;

- che il comparente mi richiede di far constare con il presente
atto quanto sarà discusso e deliberato dall'assemblea
straordinaria della predetta associazione, convocata in questo
giorno, luogo ed ora, con il seguente ordine del giorno:

1 - Nuovo Statuto per adeguamento normative Terzo Settore

2 - varie ed eventuali.

Aderendo alla richiesta fattami, io Notaio do atto di
quanto segue.

Ai sensi del vigente Statuto dell'associazione assume la
presidenza dell'assemblea, su designazione unanime degli
interventuti, il comparente **FUMANTI Giacomo** il quale constata,
dichiara e dà atto:

- che l'assemblea è stata convocata nei termini e secondo le
modalità prescritte dal vigente Statuto e si trova ora qui
riunita in seconda convocazione, essendo andata deserta la
prima;

- che risultano partecipanti alla presente assemblea i **Soci
aventi diritto di voto**, indicati nel foglio delle presenze che
si allega sotto la lettera **"A"** previa dispensa dalla lettura;

- che sono presenti, per il Consiglio:

il Presidente nella persona di sé medesimo, Fumanti Giacomo, il
Vice Presidente Ragnacci Fausto e i Consiglieri Monacelli

Registrato a PERUGIA
in data 23/06/2022
al n. 15004
serie 1T
euro esente

Andrea, Pierotti Simone, Ragnacci Francesco, Salciarini Alessio, Calandrini Francesco, assenti giustificati: nessuno;
- che non esiste organo di controllo.

Il Presidente pertanto, verificata l'identità e la legittimazione dei presenti, sulla base di quanto sopra esposto

DICHIARA

validamente costituita l'Assemblea ed atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Iniziando la trattazione dell'argomento posto all'ordine del giorno il Presidente, dopo aver rilevato che risulta opportuno adottare un nuovo Statuto alla luce del D.Lgs. 117/2017, provvede a illustrare il nuovo testo dello Statuto sociale, predisposto a cura del Consiglio. Si dà quindi lettura dell'intero nuovo testo proposto dello Statuto. Il presidente precisa inoltre che l'Ente è già dotato di un patrimonio netto complessivo di adeguato importo e di disponibilità finanziarie idonee alla costituzione di un fondo di dotazione patrimoniale di euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero) costituito dalle entrate dell'Associazione, importo conforme alla previsione del nuovo Codice del Terzo settore ai fini del mantenimento e riconoscimento della personalità giuridica, come risulta da **perizia giurata** redatta dal Dott. Sandro Lombardini nato a Terni il 30 Giugno 1959, codice fiscale LMB SDR 59H30 L117A, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della provincia di Terni al n. 96/A, e nel registro dei Revisori Contabili al n. 32748 (Decreto Ministeriale del 12 aprile 1995 - Gazzetta Ufficiale n.31BIS del 21 aprile 1995) che si allega al presente atto sotto la lettera "**B**", previa dispensa dalla lettura e pertanto propone di richiedere il riconoscimento della personalità giuridica.

Aperta la discussione, vari associati chiedono ulteriori chiarimenti. Dati dal Presidente i richiesti chiarimenti, lo stesso invita gli aventi diritto di voto a deliberare su quanto proposto.

Con riferimento alla proposta (approvazione Statuto) risultano aver votato:

Astenuti: nessuno

Contro: nessuno

A favore: tutti i presenti

Il Presidente proclama il risultato della votazione:

all'unanimità dei presenti, con voto espresso per alzata di mano, accertato dal Presidente,
l'assemblea

DELIBERA

- di **approvare** ed adottare il nuovo testo di **Statuto sociale** che, nella sua redazione aggiornata, consegnatomi dal Presidente si allega, previa lettura, al presente atto sotto la lettera "**C**" e di richiedere espressamente il riconoscimento della personalità giuridica;

- di dare mandato all'Organo amministrativo pro tempore in

carica a dare esecuzione alla deliberazione testé assunte ed a provvedere alle pubblicazioni di legge del presente verbale, con facoltà di introdurre quelle modifiche che fossero eventualmente richieste in sede di provvedimenti di legge o da pubbliche Autorità, in particolare per l'iscrizione delle modifiche al R.U.N.T.S.;

- di delegare il Presidente a compiere tutte le formalità necessarie per **richiedere il riconoscimento della personalità giuridica dell'Associazione**, autorizzandolo ad apportare allo Statuto tutte quelle modifiche, aggiunte e sostituzioni che venissero richieste dalle autorità competenti.

Null'altro essendovi da deliberare e non avendo alcuno chiesto la parola, il Presidente, proclamati i risultati della votazione, dichiara sciolta l'assemblea alle ore diciotto e cinquantacinque minuti.

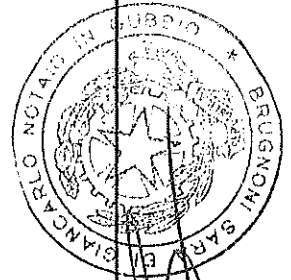
Il presente atto ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 117/2017 è esenti dall'imposta di registro e altresì esente dall'imposta di bollo in quanto atto avente lo scopo di adeguare lo statuto a modifiche e integrazioni normative. Le spese del presente, relative e consequenziali, sono a carico dell'Associazione.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, in parte scritto di mio pugno e in parte dattiloscritto da persona di mia fiducia, su due fogli per cinque pagine e parte della sesta sin qui, del quale ho dato lettura alla parte che l'approva e lo sottoscrive con me Notaio alle ore diciannove.

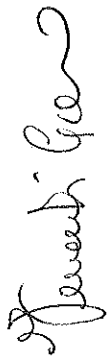
F.to FUMANTI Giacomo

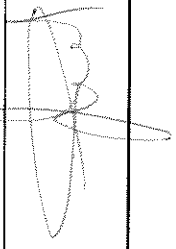
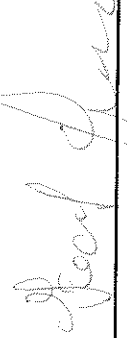
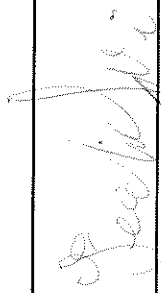
F.to Sara BRUGNONI Notaio (segue impronta sigillo)

17/06/2022 - ASSEMBLEA DEI SOCI COMITATO "ALBERO DI NATALE PIU' GRANDE DEL MONDO"				
RILEVAZIONE FOGLIO PRESENZE SOCI				
COGNOME	NOME	FIRMA	DELEGATO	FIRMA DELEGATO
ALLEGRUCCI	CESARINO			
ALLEGRUCCI	DIEGO		ALLEGRUCCI CESARINO	
ANGELI	EURO			
BARTOLETTI	CHRISTIAN			
BELLUCCI	EZIO			
BORSINI	FRANCESCO			
BORSINI	MANUEL			
BORSINI	MATTIA			

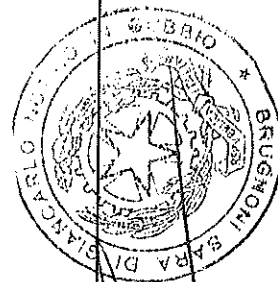


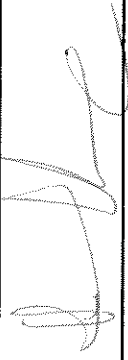


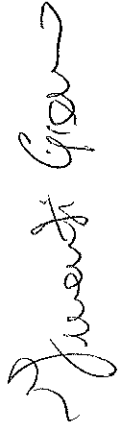


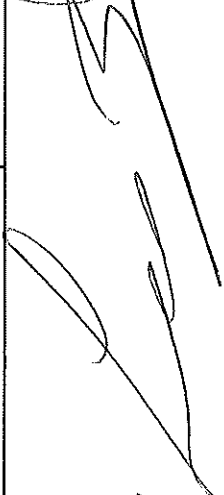
COGNOME	NOME	FIRMA	DELEGATO	FIRMA DELEGATO
CALANDRINI	FRANCESCO			
CARDONI	ALESSANDRO		FECCHI GIOVANNI	
CARDONI	MARCO		RUSSELLI MICHELE	
CASAGRANDE	LUCIANO			
CAVALEIRO	DANIELE			
COSTANTINI	FRANCESCO			
COSTANTINI	LUCIO		RATACCI PAULIO	
FECCHI	GIOVANNI			
FIORUCCI	MIRKO			

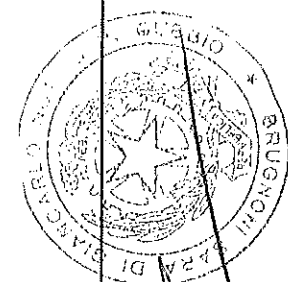




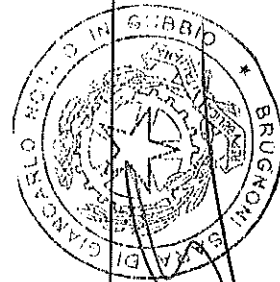
COGNOME	NOME	FIRMA	DELEGATO	FIRMA DELEGATO
FRANCIONI	FABRIZIO		PIRUCCA MASSIMILIANO	
FUMANTI	GIACOMO			
FUMANTI	MATTEO		FUMANTI GIACOMO	
GAGGIOTTI	MICHELE			
GASPARRI	GIULIANO			
LOMBARDI	GIUSEPPE			
MANUALI	FAUSTO			
MARANGHI	DANIELE			
MARANGHI	SAMUELE			







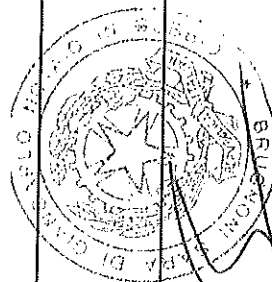
COGNOME	NOME	FIRMA	DELEGATO	FIRMA DELEGATO
MARCELLI	FEDERICO			
MENICHINI	FABIO			
MINELLI	DAVIDE			
MITI	RENATO		BORSINI FLAVIO	Renato Borsini
MONACELLI	ANDREA	Andrea Monacelli		
MONACELLI	MAURIZIO			
MONACELLI	SAURO			
PANFILI	GIOVANNI	Giovanni Panfili		
PANFILI	STEFANO			



Stefano Gianfranceschi

[Signature]

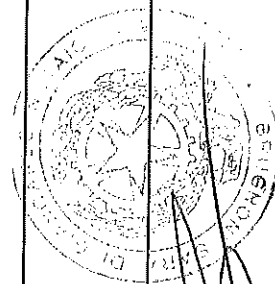
COGNOME	NOME	FIRMA	DELEGATO	FIRMA DELEGATO
PANNACCI	ANTONIO	<i>Antonio Pannacci</i>		
PAUSELLI	MICHELE	<i>Michele Pauselli</i>		
PENCEDANO	DANIELE	<i>Daniele Pencedano</i>		
PIEROTTI	RAOUL	<i>Raoul Pierotti</i>		
PIEROTTI	SIMONE	<i>Simone Pierotti</i>		
PICCOTTI	MARCO	<i>Marco Piccotti</i>	<i>Piccoli</i> <i>raoul</i>	<i>Piccoli</i>
PIERUCCI	MASSIMILIANO	<i>Massimiliano Pierucci</i>		
PRUDORE	ROBERTO	<i>Roberto Prudore</i>		
PUGNITOPO	MAURIZIO	<i>Maurizio Pugnito</i>		



Gianni Geronzi

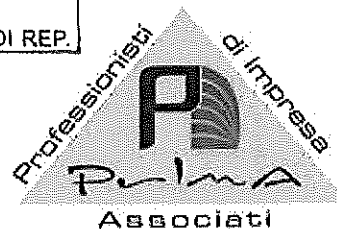
COGNOME	NOME	FIRMA	DELEGATO	FIRMA DELEGATO
RAGNACCI	FAUSTO	<i>Fausto Ragnacci</i>		
RAGNACCI	FRANCESCO	<i>Francesco Ragnacci</i>		
RAGNI	PIERO			
RAMACCI	PAVILIO	<i>Pavilio Ramacci</i>		
REGNI	GIORGIO	<i>Giorgio Regni</i>		
REGNI	LUCA			
ROGARI	GIROLAMO	<i>Girolamo Rogari</i>		
ROGO	GIUSEPPE			
RUGHI	ROBERTO	<i>Roberto Rughi</i>		

Fuadigero



[Handwritten signature]

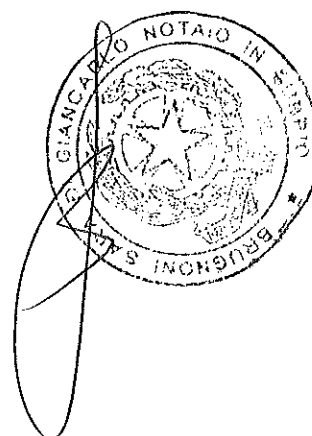
Dott. Sandro Lombardini
Commercialista - Revisore Contabile
Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Terni
s.lombardini@primaconsulenze.com



**Relazione giurata ai sensi dell'art. 22, c.4, Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117,
dell'associazione "COMITATO ALBERO DI NATALE PIU' GRANDE DEL MONDO"
riferita alla data del 16 giugno 2022**



Gubbio, 16 giugno 2022



PR.IM.A. Professionisti di Impresa Associati – p. iva e c.f. 03417570540
Via Don Giuseppe Diana c/o Centro polifunzionale I Tigli – 06024 Gubbio (PG)
info@primaconsulenze.com telefono 075 9920290 fax 075 9006361 prima.professionisti@pec.it

Rag. Enrico Bartoletti
Commercialista – Revisore Contabile

Dott. Sandro Lombardini
Commercialista – Revisore Contabile

Dott. Antonio Monacelli
Commercialista – Revisore Contabile

Rag. Lucio Ruspi
Commercialista

Rag. Franco Scavizzi
Consulente del Lavoro



1. Premessa

Il sottoscritto, Dott. Sandro Lombardini, iscritto al n 32748 del Registro dei Revisori Legali come da D.M. del 5 novembre 1999, G.U. n. 91 del 16 novembre 1999, nonché al n 96, sez. A, dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Provincia di Terni, ha ricevuto incarico dal Presidente dell'associazione "Comitato Albero di Natale più grande del mondo" di relazionare in nome e per conto della medesima sul valore del proprio patrimonio ai fini del riconoscimento della personalità giuridica mediante l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Detto incarico risponde alle finalità di cui all'art. 22 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore – CTS), il quale dispone al quarto comma: "Si considera patrimonio minimo per il conseguimento della personalità giuridica una somma liquida e disponibile non inferiore a 15.000 euro per le associazioni e a 30.000 euro per le fondazioni. Se tale patrimonio è costituito da beni diversi dal denaro, il loro valore deve risultare da una relazione giurata, allegata all'atto costitutivo, di un revisore legale o di una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro".

Alla luce del principio normativamente espresso che il valore del patrimonio associativo non potrà essere inferiore all'importo minimo di 15.000 euro, si procederà a descrivere gli elementi che lo compongono, il criterio di valutazione in pratica adottato, nonché ad attestare che il valore del patrimonio stimato nella presente relazione giurata non è inferiore a quello normativamente richiesto.

2. Descrizione dell'Associazione e del patrimonio oggetto di relazione

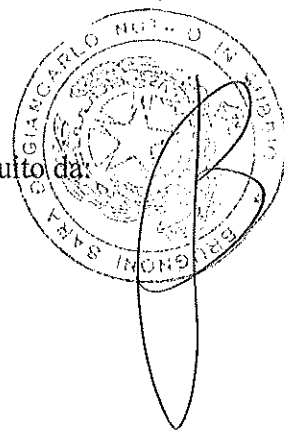
2.1. Alcuni cenni sull'Associazione

L'associazione "Comitato Albero di Natale più grande del mondo" è stata costituita in data 18 febbraio 1992. Lo Statuto Sociale attualmente vigente indica tra gli scopi principali dell'associazione: *"contribuire alla conoscenza, alla preparazione, alla promozione, alla valorizzazione e tutela ed allo svolgimento delle manifestazioni tradizionali di Gubbio, in particolare di allestire annualmente sulle pendici del Monte Ingino in Gubbio una luminaria multicolore (di seguito detto "Albero") atta a disegnare la sagoma di un albero di Natale sormontato da una stella cometa".*

2.2. Il patrimonio dell'Associazione.

Il patrimonio dell'associazione, ai sensi degli artt. 12 e 14 dello Statuto, è costituito da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- proventi da raccolte fondi.



3. Descrizione della componente patrimoniale

In virtù del principio secondo il quale, al fine del riconoscimento della personalità giuridica, il valore del patrimonio dell'associazione non deve essere inferiore ad euro 15.000,00 (art. 22 D. Lgs. 117/2017), si evidenzia nell'allegato, che è parte integrante della presente relazione, la parte di patrimonio dell'associazione costituita dal libretto di deposito ordinario nominativo ad essa intestato aperto presso la filiale di Gubbio dell'Unicredit SpA, identificato con il numero 106447977 ed avente un saldo alla data del 16 giugno 2022 pari ad € 15.035,00.

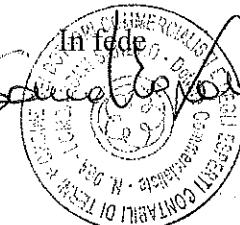
4. Attestazione di congruità

Come accennato l'art. 22 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore – CTS) dispone al quarto comma che “Si considera patrimonio minimo per il conseguimento della personalità giuridica una somma liquida e disponibile non inferiore a 15.000 euro per le associazioni e a 30.000 euro per le fondazioni. Se tale patrimonio è costituito da beni diversi dal denaro, il loro valore deve risultare da una relazione giurata, allegata all'atto costitutivo, di un revisore legale o di una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro”.

A tale riguardo, tenuto conto delle informazioni e dei dati acquisiti presso l'associazione “Comitato Albero di Natale più grande del mondo”, nonché dei dati relativi al deposito a risparmio precedentemente indicato, con la presente si attesta che il valore del patrimonio dell'associazione “Comitato Albero di Natale più grande del mondo” alla data del 16 giugno 2022 ammonta ad Euro 15.035,00, pertanto non è inferiore al minimo di euro 15.000,00 previsto dal Codice del Terzo Settore per il conseguimento della personalità giuridica.

Gubbio, 16 giugno 2022

In fede






NORME GENERALI CHE DISCIPLINANO I DEPOSITI A RISPARMIO
(nominali, liberi e vincolati, anche a minori)

Art. 1 - Nel rapporto con il depositante, la Banca osserva criteri di diligenza adeguati alla sua condizione professionale ed alla natura dell'attività svolta, secondo quanto previsto dall'art. 1176 del Codice Civile; osserva altresì le disposizioni di cui al Decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385 (testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia) e relative disposizioni di attuazione.

Art. 2 - I depositi effettuati sul libretto di risparmio sono regolati dalle presenti norme e ad essi si applicano le condizioni indicate nel contratto e nel libretto stesso.

Art. 3 - Il libretto è nominativo.

Art. 4 - La Banca provvede ad annotare sul libretto i versamenti e i prelievi effettuati.

I versamenti sono da effettuarsi in contanti, su presentazione del libretto presso qualsiasi sportello della Banca emittente; è in facoltà della Banca consentire sul libretto versamenti recati da assegni bancari, assegni circolari, vaglia e titoli similari congegni quelli postali con annotazione a credito sul libretto medesimo, da intendersi condizionata all'effettivo pagamento del titolo da parte della banca trattata. In caso di mancato pagamento del titolo la Banca si riserva comunque di agire per la sua riscossione.

I prelievi possono essere effettuati, sempre su presentazione del libretto, unicamente presso lo sportello emittente. È in facoltà della Banca consentire prelievi anche presso sportelli diversi da quello emittente, purché su presentazione del libretto.

L'intestatario del libretto ed i soggetti autorizzati a rappresentarlo sono tenuti ad utilizzare, nei propri rapporti con la Banca, la propria sottoscrizione autografa in forma grafica corrispondente alla firma depositata ovvero - previo accordo tra le parti - nelle forme consentite dalle leggi vigenti. Fermo quanto precede, la sottoscrizione delle disposizioni allo sportello a valere sul libretto è acquisita dalla Banca, di norma, mediante apposizione della firma dell'intestatario (o relativo rappresentante) - nella forma grafica corrispondente alla firma depositata - sullo speciale dispositivo hardware ("Tablet") disponibile presso le agenzie della Banca ("").

Art. 5 - I minori vengono fatti all'intestazione del libretto ed al suo rappresentante debitamente legittimato.

È ammessa l'intestazione del libretto nominativo a più persone, anche con facoltà per ciascuna di compiere operazioni separatamente. In tal caso, le operazioni a valere sul deposito, compresa la richiesta di estinzione, potranno essere effettuate da ciascun contestatario, con piena liberazione della Banca anche nei confronti degli altri contestatari. Tale facoltà di disposizione separata potrà essere modificata o revocata solo su conformi istruzioni impartite alla Banca da tutti i contestatari.

In caso di morte o di sopravvenuta incapacità di agire di uno dei contestatari ad uso disgiunto del libretto, ciascuno degli altri conserva il diritto di disporre separatamente del deposito, analogo diritto di disposizione viene conservato dagli eredi del contestatario defunto, che sono per i tenuti ad esercitarlo tutti insieme, e dal legale rappresentante dell'incapace. Nel caso di cui al precedente comma la banca deve pretendere il consenso di tutti i contestatari e degli eventuali eredi e del legale rappresentante dell'incapace, quando da uno di essi le sia stata notificata l'opposizione anche solo con lettera raccomandata.

In mancanza di diverso accordo scritto, quando il libretto è intestato a più persone, le comunicazioni e le notifiche fatte dalla Banca ad uno solo dei contestatari, all'ultimo indirizzo da questi indicato per iscritto, sono operanti a tutti gli effetti anche nei confronti degli altri.

Art. 6 - Qualora la Banca lo consenta, il libretto può essere sottoposto a particolari condizioni di vincolo a richiesta del depositante.

Il vincolo deve essere annotato sul libretto dalla Banca.

Art. 7 - La Banca può subordinare prelievi di importo superiore all'importo disponibile giornaliero indicato in contratto ad un preavviso scritto di almeno 10 giorni lavorativi. In assenza del dovuto preavviso, può essere consentito il prelievo di somme eccedenti il limite nella misura indicata nel contratto stesso.

Art. 8 - Gli interessi sono capitalizzati annualmente ed annotati in occasione della prima presentazione del libretto successiva alla capitalizzazione; sono altresì liquidati in occasione dell'estinzione del libretto.

Le spese vengono addebitate all'atto della liquidazione (fino ad esaurimento degli interessi e per l'eventuale importo residuo in conto capitale (senza portare a debito il saldo) con memorizzazione dell'eventuale ulteriore residuo che la Banca ha facoltà di addebitare tempo per tempo ovvero negli anni successivi a quello di competenza.

Art. 9 - Se il deposito non ha avuto movimenti da oltre un anno e presenta un saldo creditore non superiore a euro 258,23, la Banca cessa di inviare la comunicazione annuale di cui all'art. 119 del D. Lgs. n. 385/93.

Al fine del comma precedente non si considerano movimenti, ancorché compiuti, nel corso dell'anno previsto, né le operazioni che la Banca effettua d'iniziativa (quali ad esempio, l'accrescimento di interessi ed il recupero di spese) ovvero in forza di prescrizioni di legge o amministrative.

Art. 10 - La Banca e il depositante concordano ai sensi della normativa sulla trasparenza bancaria, la periodicità annuale della comunicazione periodica prevista da effettuarsi al domicilio indicato dal depositante.

Art. 11 - In caso di smarrimento, distruzione o sottrazione del libretto, l'intestatario - o chiunque dimostri di averne diritto - deve farne denuncia scritta allo sportello emittente. La Banca provvederà ad emettere duplicata del libretto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 12 - Il libretto presentato per l'estinzione o per il rinnovo viene ritirato dalla Banca.

Art. 13 - La Banca, in presenza di giustificato motivo, può modificare le norme che disciplinano il presente contratto e le condizioni economiche applicate, dandone comunicazione al depositante con un preavviso minimo di due

UniCredit

** 7122 GUBBIO

ORDINARIO
NOMINATIVO

N. 106447977

emesso il 15/6/2022

NON ASSICURATO

INTESTATARI

COMITATO ALBERO DI NATALE F

25322

UNICREDIT SPA

© CISCRA CARTE VALORI

UniCredit

UniCredit S.p.A. - Sede Sociale: Via Alessandro Specchi, 16 - 00185 Roma - Direzione Generale: Piazza Cordusio, 20122 Milano
Capitale Sociale: € 20.000.000.000,00 - Azioni emesse: 2.000.000.000 - Codice di Registrazione: 0200081 - Iscrizione al Registro delle Imprese di Roma, Codice Fiscale e P. IVA n° 00348170101 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia
Imposta di Bollo, ove dovuta, assolta in modo virtuale - Iscrizione Agenzia delle Entrate, n° 110156/01/000001/2112/2007

DATA	IMPORNO	CAUSALE	RIFERIMENTO	ALDO	FINME
16062022	15.000,00	SVC	BO		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

CAUSALE:

SVC - 04 Interessi lordi
SVC - 05 Riscatto su esteso
SVC - 06 Riscatto su esteso
SVC - 07 Riscatto su esteso
SVC - 08 Riscatto su esteso
SVC - 09 Riscatto su esteso
SVC - 10 Riscatto su esteso
SVC - 11 Riscatto su esteso
SVC - 12 Riscatto su esteso
SVC - 13 Riscatto su esteso
SVC - 14 Riscatto su esteso
SVC - 15 Riscatto su esteso
SVC - 16 Riscatto su esteso
SVC - 17 Riscatto su esteso
SVC - 18 Riscatto su esteso
SVC - 19 Riscatto su esteso
SVC - 20 Riscatto su esteso
SVC - 21 Riscatto su esteso
SVC - 22 Riscatto su esteso
SVC - 23 Riscatto su esteso
SVC - 24 Riscatto su esteso
SVC - 25 Riscatto su esteso
SVC - 26 Riscatto su esteso
SVC - 27 Riscatto su esteso
SVC - 28 Riscatto su esteso
SVC - 29 Riscatto su esteso
SVC - 30 Riscatto su esteso
SVC - 31 Riscatto su esteso
SVC - 32 Riscatto su esteso
SVC - 33 Riscatto su esteso
SVC - 34 Riscatto su esteso
SVC - 35 Riscatto su esteso
SVC - 36 Riscatto su esteso
SVC - 37 Riscatto su esteso
SVC - 38 Riscatto su esteso
SVC - 39 Riscatto su esteso
SVC - 40 Riscatto su esteso
SVC - 41 Riscatto su esteso
SVC - 42 Riscatto su esteso
SVC - 43 Riscatto su esteso
SVC - 44 Riscatto su esteso
SVC - 45 Riscatto su esteso
SVC - 46 Riscatto su esteso
SVC - 47 Riscatto su esteso
SVC - 48 Riscatto su esteso
SVC - 49 Riscatto su esteso
SVC - 50 Riscatto su esteso
SVC - 51 Riscatto su esteso
SVC - 52 Riscatto su esteso
SVC - 53 Riscatto su esteso
SVC - 54 Riscatto su esteso
SVC - 55 Riscatto su esteso
SVC - 56 Riscatto su esteso
SVC - 57 Riscatto su esteso
SVC - 58 Riscatto su esteso
SVC - 59 Riscatto su esteso
SVC - 60 Riscatto su esteso
SVC - 61 Riscatto su esteso
SVC - 62 Riscatto su esteso
SVC - 63 Riscatto su esteso
SVC - 64 Riscatto su esteso
SVC - 65 Riscatto su esteso
SVC - 66 Riscatto su esteso
SVC - 67 Riscatto su esteso
SVC - 68 Riscatto su esteso
SVC - 69 Riscatto su esteso
SVC - 70 Riscatto su esteso
SVC - 71 Riscatto su esteso
SVC - 72 Riscatto su esteso
SVC - 73 Riscatto su esteso
SVC - 74 Riscatto su esteso
SVC - 75 Riscatto su esteso
SVC - 76 Riscatto su esteso
SVC - 77 Riscatto su esteso
SVC - 78 Riscatto su esteso
SVC - 79 Riscatto su esteso
SVC - 80 Riscatto su esteso
SVC - 81 Riscatto su esteso
SVC - 82 Riscatto su esteso
SVC - 83 Riscatto su esteso
SVC - 84 Riscatto su esteso
SVC - 85 Riscatto su esteso
SVC - 86 Riscatto su esteso
SVC - 87 Riscatto su esteso
SVC - 88 Riscatto su esteso
SVC - 89 Riscatto su esteso
SVC - 90 Riscatto su esteso
SVC - 91 Riscatto su esteso
SVC - 92 Riscatto su esteso
SVC - 93 Riscatto su esteso
SVC - 94 Riscatto su esteso
SVC - 95 Riscatto su esteso
SVC - 96 Riscatto su esteso
SVC - 97 Riscatto su esteso
SVC - 98 Riscatto su esteso
SVC - 99 Riscatto su esteso
SVC - 100 Riscatto su esteso

SVC - 04 Interessi lordi
SVC - 05 Riscatto su esteso
SVC - 06 Riscatto su esteso
SVC - 07 Riscatto su esteso
SVC - 08 Riscatto su esteso
SVC - 09 Riscatto su esteso
SVC - 10 Riscatto su esteso
SVC - 11 Riscatto su esteso
SVC - 12 Riscatto su esteso
SVC - 13 Riscatto su esteso
SVC - 14 Riscatto su esteso
SVC - 15 Riscatto su esteso
SVC - 16 Riscatto su esteso
SVC - 17 Riscatto su esteso
SVC - 18 Riscatto su esteso
SVC - 19 Riscatto su esteso
SVC - 20 Riscatto su esteso
SVC - 21 Riscatto su esteso
SVC - 22 Riscatto su esteso
SVC - 23 Riscatto su esteso
SVC - 24 Riscatto su esteso
SVC - 25 Riscatto su esteso
SVC - 26 Riscatto su esteso
SVC - 27 Riscatto su esteso
SVC - 28 Riscatto su esteso
SVC - 29 Riscatto su esteso
SVC - 30 Riscatto su esteso
SVC - 31 Riscatto su esteso
SVC - 32 Riscatto su esteso
SVC - 33 Riscatto su esteso
SVC - 34 Riscatto su esteso
SVC - 35 Riscatto su esteso
SVC - 36 Riscatto su esteso
SVC - 37 Riscatto su esteso
SVC - 38 Riscatto su esteso
SVC - 39 Riscatto su esteso
SVC - 40 Riscatto su esteso
SVC - 41 Riscatto su esteso
SVC - 42 Riscatto su esteso
SVC - 43 Riscatto su esteso
SVC - 44 Riscatto su esteso
SVC - 45 Riscatto su esteso
SVC - 46 Riscatto su esteso
SVC - 47 Riscatto su esteso
SVC - 48 Riscatto su esteso
SVC - 49 Riscatto su esteso
SVC - 50 Riscatto su esteso
SVC - 51 Riscatto su esteso
SVC - 52 Riscatto su esteso
SVC - 53 Riscatto su esteso
SVC - 54 Riscatto su esteso
SVC - 55 Riscatto su esteso
SVC - 56 Riscatto su esteso
SVC - 57 Riscatto su esteso
SVC - 58 Riscatto su esteso
SVC - 59 Riscatto su esteso
SVC - 60 Riscatto su esteso
SVC - 61 Riscatto su esteso
SVC - 62 Riscatto su esteso
SVC - 63 Riscatto su esteso
SVC - 64 Riscatto su esteso
SVC - 65 Riscatto su esteso
SVC - 66 Riscatto su esteso
SVC - 67 Riscatto su esteso
SVC - 68 Riscatto su esteso
SVC - 69 Riscatto su esteso
SVC - 70 Riscatto su esteso
SVC - 71 Riscatto su esteso
SVC - 72 Riscatto su esteso
SVC - 73 Riscatto su esteso
SVC - 74 Riscatto su esteso
SVC - 75 Riscatto su esteso
SVC - 76 Riscatto su esteso
SVC - 77 Riscatto su esteso
SVC - 78 Riscatto su esteso
SVC - 79 Riscatto su esteso
SVC - 80 Riscatto su esteso
SVC - 81 Riscatto su esteso
SVC - 82 Riscatto su esteso
SVC - 83 Riscatto su esteso
SVC - 84 Riscatto su esteso
SVC - 85 Riscatto su esteso
SVC - 86 Riscatto su esteso
SVC - 87 Riscatto su esteso
SVC - 88 Riscatto su esteso
SVC - 89 Riscatto su esteso
SVC - 90 Riscatto su esteso
SVC - 91 Riscatto su esteso
SVC - 92 Riscatto su esteso
SVC - 93 Riscatto su esteso
SVC - 94 Riscatto su esteso
SVC - 95 Riscatto su esteso
SVC - 96 Riscatto su esteso
SVC - 97 Riscatto su esteso
SVC - 98 Riscatto su esteso
SVC - 99 Riscatto su esteso
SVC - 100 Riscatto su esteso

SVC - 04 Interessi lordi
SVC - 05 Riscatto su esteso
SVC - 06 Riscatto su esteso
SVC - 07 Riscatto su esteso
SVC - 08 Riscatto su esteso
SVC - 09 Riscatto su esteso
SVC - 10 Riscatto su esteso
SVC - 11 Riscatto su esteso
SVC - 12 Riscatto su esteso
SVC - 13 Riscatto su esteso
SVC - 14 Riscatto su esteso
SVC - 15 Riscatto su esteso
SVC - 16 Riscatto su esteso
SVC - 17 Riscatto su esteso
SVC - 18 Riscatto su esteso
SVC - 19 Riscatto su esteso
SVC - 20 Riscatto su esteso
SVC - 21 Riscatto su esteso
SVC - 22 Riscatto su esteso
SVC - 23 Riscatto su esteso
SVC - 24 Riscatto su esteso
SVC - 25 Riscatto su esteso
SVC - 26 Riscatto su esteso
SVC - 27 Riscatto su esteso
SVC - 28 Riscatto su esteso
SVC - 29 Riscatto su esteso
SVC - 30 Riscatto su esteso
SVC - 31 Riscatto su esteso
SVC - 32 Riscatto su esteso
SVC - 33 Riscatto su esteso
SVC - 34 Riscatto su esteso
SVC - 35 Riscatto su esteso
SVC - 36 Riscatto su esteso
SVC - 37 Riscatto su esteso
SVC - 38 Riscatto su esteso
SVC - 39 Riscatto su esteso
SVC - 40 Riscatto su esteso
SVC - 41 Riscatto su esteso
SVC - 42 Riscatto su esteso
SVC - 43 Riscatto su esteso
SVC - 44 Riscatto su esteso
SVC - 45 Riscatto su esteso
SVC - 46 Riscatto su esteso
SVC - 47 Riscatto su esteso
SVC - 48 Riscatto su esteso
SVC - 49 Riscatto su esteso
SVC - 50 Riscatto su esteso
SVC - 51 Riscatto su esteso
SVC - 52 Riscatto su esteso
SVC - 53 Riscatto su esteso
SVC - 54 Riscatto su esteso
SVC - 55 Riscatto su esteso
SVC - 56 Riscatto su esteso
SVC - 57 Riscatto su esteso
SVC - 58 Riscatto su esteso
SVC - 59 Riscatto su esteso
SVC - 60 Riscatto su esteso
SVC - 61 Riscatto su esteso
SVC - 62 Riscatto su esteso
SVC - 63 Riscatto su esteso
SVC - 64 Riscatto su esteso
SVC - 65 Riscatto su esteso
SVC - 66 Riscatto su esteso
SVC - 67 Riscatto su esteso
SVC - 68 Riscatto su esteso
SVC - 69 Riscatto su esteso
SVC - 70 Riscatto su esteso
SVC - 71 Riscatto su esteso
SVC - 72 Riscatto su esteso
SVC - 73 Riscatto su esteso
SVC - 74 Riscatto su esteso
SVC - 75 Riscatto su esteso
SVC - 76 Riscatto su esteso
SVC - 77 Riscatto su esteso
SVC - 78 Riscatto su esteso
SVC - 79 Riscatto su esteso
SVC - 80 Riscatto su esteso
SVC - 81 Riscatto su esteso
SVC - 82 Riscatto su esteso
SVC - 83 Riscatto su esteso
SVC - 84 Riscatto su esteso
SVC - 85 Riscatto su esteso
SVC - 86 Riscatto su esteso
SVC - 87 Riscatto su esteso
SVC - 88 Riscatto su esteso
SVC - 89 Riscatto su esteso
SVC - 90 Riscatto su esteso
SVC - 91 Riscatto su esteso
SVC - 92 Riscatto su esteso
SVC - 93 Riscatto su esteso
SVC - 94 Riscatto su esteso
SVC - 95 Riscatto su esteso
SVC - 96 Riscatto su esteso
SVC - 97 Riscatto su esteso
SVC - 98 Riscatto su esteso
SVC - 99 Riscatto su esteso
SVC - 100 Riscatto su esteso

Repertorio n. 3203

VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI PERIZIA GIURATA
REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno diciassette Giugno duemilaventidue

(17 Giugno 2022)

in Gubbio e nel mio studio alla Via Don Giuseppe Diana n. 23.
Innanzi a me **Sara BRUGNONI**, notaio iscritto al Ruolo dei
Distretto Notarile di Perugia, residente in Gubbio con studio
alla Via Don Giuseppe Diana n. 23,

E' PRESENTE

-**LOMBARDINI Sandro**, nato a Terni il 30 Giugno 1959,
domiciliato in Gubbio (PG), alla Frazione Padule, Via delle
Macchie n. 13, codice fiscale **LMB SDR 59H30 L117A**, iscritto
all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili
della provincia di Terni al n. 96/A, e nel registro dei
Revisori Contabili al n. 32748 (Decreto Ministeriale del 12
aprile 1995 - Gazzetta Ufficiale n.31BIS del 21 aprile 1995)
della cui identità personale io Notaio sono certo, il quale
mi chiede di asseverare con giuramento la relazione che
precede, scritta su 4 (quattro) fogli (escluso il presente)
per 4 (quattro) facciate (esclusa la presente).

Aderendo alla richiesta, ammonisco ai sensi di legge il
comparente, il quale presta quindi giuramento di rito
ripetendo la formula "Giuro di aver bene e fedelmente
proceduto alle operazioni a me affidate e di non aver avuto
altro scopo che quello di far conoscere la verità".

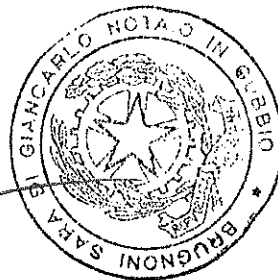
Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente verbale che è
contenuto in un foglio per una pagina fin qui, in parte
scritto di mio pugno e in parte dattiloscritto da persona di
mia fiducia, del quale ho dato lettura alla parte che
l'approva e lo sottoscrive alle ore *tre e mezzo*

minuti

Sandro Lombardini

Re

3



STATUTO

"COMITATO ALBERO DI NATALE PIU' GRANDE DEL MONDO"

Art. 1

1.1 È costituita, ai sensi del Codice civile e del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche (d'ora in avanti Codice del Terzo Settore o C.T.S.), l'Associazione denominata "COMITATO ALBERO DI NATALE PIU' GRANDE DEL MONDO" nel prosieguo del presente statuto indicata come "l'ASSOCIAZIONE" [già "Comitato Albero di Natale più grande del mondo Mario Santini - Gubbio" costituito sin dal diciotto febbraio millenovecentonovantadue].

1.2 A decorrere dall'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore nella sezione delle Associazioni di Promozione Sociale la denominazione sarà integrata con l'aggiunta dell'acronimo "A.P.S.". A seguito della predetta iscrizione l'ASSOCIAZIONE assume automaticamente la seguente denominazione "COMITATO ALBERO DI NATALE PIU' GRANDE DEL MONDO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE" (in sigla "COMITATO ALBERO DI NATALE PIU' GRANDE DEL MONDO APS").

1.3 L'ASSOCIAZIONE non ha scopo di lucro ed è libera, democratica, apartitica, fondata sul volontariato quale espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, con spirito di collaborazione e intenti di sussidiarietà con lo Stato, le Regioni, le Province e gli Enti locali.

1.4 L'ASSOCIAZIONE è regolata dalle norme del Codice del Terzo



[Handwritten signature]

Settore, dal Codice Civile e dal presente Statuto.

1.5 L'Associazione ha sede legale in Gubbio. Ai soli fini dell'iscrizione al R.U.N.T.S. l'indirizzo della sede è Via della Piaggiola snc ed ha durata a tempo indeterminato. Il trasferimento della sede legale ad altro indirizzo nel Comune di Gubbio nonché l'istituzione e la soppressione di eventuali sedi secondarie, amministrative, sezioni locali, sedi operative sono di competenza del Consiglio Direttivo, non costituiscono modificazione del presente statuto e devono essere comunicate a cura degli amministratori alle competenti Autorità.

Art. 2

2.1 L'ASSOCIAZIONE è costituita per il perseguimento di finalità, civiche solidaristiche e di utilità sociale, in ambito culturale, ambientale, turistico, ecologico, naturalistico, enogastronomico, sociale, della valorizzazione dei beni di interesse storico ed artistico e nell'ambito della solidarietà, del volontariato e delle politiche giovanili, secondo gli indirizzi normativi dello Stato Italiano, della Regione dell'Umbria e della Unione Europea.

2.2 L'ASSOCIAZIONE persegue le proprie finalità mediante lo svolgimento, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, in favore degli associati stessi, dei loro familiari o di terzi delle seguenti attività di interesse generale, di cui all'articolo 5, comma 1, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera d) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117);

- interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della Legge 14 agosto 1991, n. 281 (ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera e) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117);

- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni; (ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera f) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117);

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche, enogastronomiche e ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera i) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117);



- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera k) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117).

2.3 L'ASSOCIAZIONE, conformemente a quanto stabilito dall'art. 6 del C.T.S., può esercitare anche attività diverse da quelle soprariportate, che siano secondarie e strumentali alle attività di interesse generale esercitate, secondo criteri e limiti stabiliti dal Decreto Ministeriale citato nel suddetto articolo. Per il raggiungimento delle proprie finalità l'ASSOCIAZIONE opera al fine di:

a)- contribuire alla conoscenza, alla preparazione, alla promozione, alla valorizzazione e tutela ed allo svolgimento delle manifestazioni tradizionali di Gubbio, in particolare di allestire annualmente sulle pendici del Monte Ingino in Gubbio una luminaria multicolore (di seguito detto "Albero") atta a disegnare la sagoma di un albero di Natale sormontato da una stella cometa;

b)- gestire tutte le attività connesse alla realizzazione dell'Albero, alla sua promozione e alla sua tutela;

c)- prestare la propria qualificata attività di collaborazione con le Istituzioni ed altri Enti pubblici o privati per incrementare e favorire il turismo nella Città e nel suo territorio, fornendo anche assistenza ai turisti;

d)- promuovere manifestazioni culturali ed artistiche, relative alla realizzazione dell'Albero;

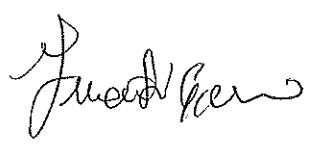
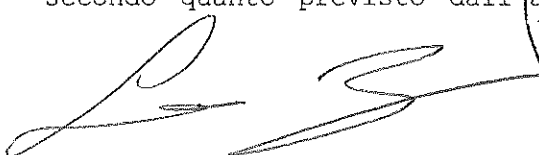
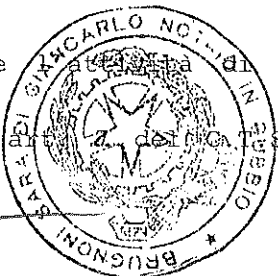
- d)- contribuire, promuovere, divulgare e tutelare l'elevazione, anche qualitativa, dell'immagine delle manifestazioni tradizionali, culturali e storiche della città di Gubbio;
- e)- promuovere e organizzare attività ricreative quali gite turistiche, eventi musicali, teatrali, fotografici, artistici, letterari e cinematografici ed altre attività tendenti a creare occasioni di ritrovo aprire spazi di confronto e discussione sui problemi della Città;
- f)- valorizzare, proteggere, difendere il patrimonio costituito dai beni culturali ed ambientali, in particolare il patrimonio artistico e paesaggistico;
- g) - ogni altra attività secondaria e strumentale ai fini di cui all'art. 2.

Il tutto secondo i criteri ed i limiti definiti dalla normativa del Terzo Settore, tenendo conto dell'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali attività in rapporto all'insieme delle risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate nelle attività di interesse generale.

2.4. Di tali attività il Consiglio Direttivo attesta il carattere secondario e strumentale nei documenti di bilancio ai sensi dell'art. 13, comma 6, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117.

Art. 3

L'ASSOCIAZIONE può esercitare attività di raccolta fondi secondo quanto previsto dall'art. 2 del D.Lgs. n. 117 del 2017, al fine di



finanziare le proprie attività di interesse generale. L'attività di raccolta fondi può essere realizzata anche in forma organizzata e continuativa, mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.

Art.4

4.1 Il patrimonio dell'ASSOCIAZIONE è costituito dai beni mobili ed immobili che sono o diverranno di proprietà dell'ASSOCIAZIONE. Il patrimonio è di Euro 15.000,00 (quindicimila/00). Il patrimonio dell'ASSOCIAZIONE potrà essere successivamente integrato.

4.2 Il Consiglio Direttivo opera con la perizia, la prudenza e a diligenza occorrenti al fine di salvaguardare la consistenza del patrimonio dell'ASSOCIAZIONE. Il Consiglio Direttivo vigila sui decrementi che il patrimonio dell'ASSOCIAZIONE subisca e adotta senza indugio ogni occorrente provvedimento prescritto dalla normativa applicabile o comunque reso opportuno secondo criteri di perizia, prudenza e diligenza. Qualora si renda necessario od opportuno, il Consiglio Direttivo decide, secondo criteri di perizia, prudenza e diligenza, di destinare porzioni di patrimonio dell'ASSOCIAZIONE al finanziamento dell'attività corrente.

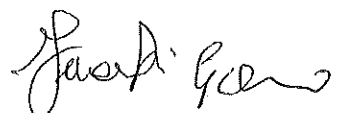
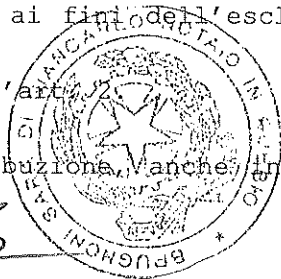
4.3 Le entrate dell'ASSOCIAZIONE sono costituite da:

- a) le quote sociali;
- b) i contributi dell'Unione Europea, dello Stato, della Regione, della Provincia e degli altri Enti sub-regionali e locali, o di organismi internazionali finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- c) i contributi di altri Enti pubblici o privati;
- d) i proventi permanenti o occasionali derivanti dall'organizzazione di manifestazioni o dalla partecipazione ad esse, entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati, proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e ai terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- e) oblazioni, lasciti ed utili patrimoniali;
- f) ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale.

Art. 5

5.1 L'ASSOCIAZIONE non ha scopo di lucro ed il suo patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità di cui all'art. 4.

5.2 E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili o



avanzi di gestione fondi e riserve comunque denominati a fondatori, associati, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso ed in ogni altra ipotesi di scioglimento del rapporto associativo o di collaborazione.

5.3 In caso di estinzione o scioglimento il patrimonio residuo è devoluto in conformità al disposto dell'art. 9 del C.T.S..

Art. 6

6.1 L'ASSOCIAZIONE è aperta a chiunque - persona fisica con esclusione delle persone giuridiche, fatta eccezione per Enti del Terzo Settore - ne condivida gli scopi, le finalità e le attività, purché maggiore di anni diciotto. Possono altresì aderire Enti del Terzo settore o senza scopo di lucro i cui fini statutari siano conformi a quelli dell'Associazione nel rispetto dei limiti di cui all'art. 35 comma 3 del C.T.S..

6.2 A tal fine essi devono presentare domanda scritta al Consiglio Direttivo il quale, accertata la sussistenza dei requisiti di cui sopra, entro 60 giorni provvede all'iscrizione nel libro soci. Le domande devono essere evase secondo l'ordine di presentazione.

6.3 L'iscrizione o il diniego motivato da parte del Consiglio Direttivo sono comunicati al richiedente entro il termine perentorio di 30 giorni.

Art.7

7.1 All'atto dell'ammissione il nuovo associato è tenuto al

versamento della eventuale quota associativa per l'esercizio in corso.

7.2 La quota associativa non è trasmissibile, non è rivalutabile e non è frazionabile. In particolare le somme versate per le quote annuali di adesione all'ASSOCIAZIONE, e le quote straordinarie, rappresentano unicamente un versamento periodico vincolante a sostegno economico del sodalizio. Non costituiscono pertanto in alcun modo titolo di proprietà o di partecipazione a proventi, e non sono in alcun caso rimborsabili o trasmissibili.

7.3 Non sono ammessi associati temporanei.

Art. 8

8.1 La qualità di associato si perde per decesso, recesso, morosità o esclusione a seguito della violazione di quanto disposto dall'art 12.

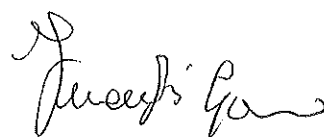
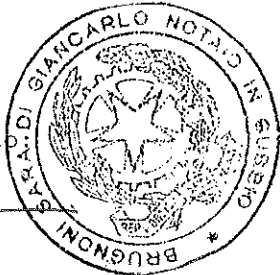
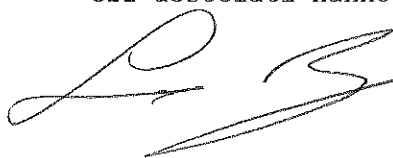
8.2 Il recesso è comunicato per scritto al Consiglio Direttivo ed ha effetto con lo scadere dell'esercizio in corso purché pervenuto almeno tre mesi prima.

8.3 La morosità è dichiarata dal Consiglio Direttivo dopo due esercizi di mancata corresponsione della quota sociale.

8.4 L'esclusione è dichiarata dal Consiglio Direttivo per gravi motivi. L'associato escluso può presentare ricorso all'Assemblea nella prima convocazione utile.

Art. 9

Gli associati hanno diritto



- a) di partecipare alle assemblee. Ogni associato ha pari diritto di voto, in ossequio al principio del voto singolo. Gli Enti esercitano tale diritto per il tramite di un loro rappresentante appositamente designato;
- b) di eleggere le cariche sociali e di essere eletti alle stesse. Gli Enti, se nominati, esercitano la funzione tramite un loro rappresentante appositamente designato secondo i loro statuti;
- c) di frequentare i locali sede dell'ASSOCIAZIONE compatibilmente con le esigenze funzionali ed operative della stessa;
- d) di esaminare i libri sociali negli orari di apertura della sede;
- e) di ricevere le informazioni sullo svolgimento delle attività sociali.

Art. 10

Gli associati hanno l'obbligo:

- a) di partecipare alla vita ed alle attività dell'ASSOCIAZIONE e in particolare di partecipare con continuità ai lavori di montaggio e smontaggio dell'Albero;
- b) di versare la quota associativa nei termini deliberati dal Consiglio Direttivo;
- c) di astenersi da comportamenti che possano nuocere all'immagine o alla reputazione dell'ASSOCIAZIONE o degli altri associati.

Art. 11

11.1 Sono organi dell'ASSOCIAZIONE:

- a) l'Assemblea
- b) il Consiglio Direttivo
- c) Il Presidente
- d) l'Organo di Controllo, quando previsto dalla legge
- e) l'Organo di Revisione, quando previsto dalla legge.

11.2 Oltre alla tenuta dei libri prescritti dalla legge, l'ASSOCIAZIONE tiene il Libro degli associati, il Registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale, i libri dei verbali delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, tenuti dal Segretario, i Libri delle adunanze e delle deliberazioni degli altri Organi associativi, tenuti a cura degli stessi organi.

11.3 I libri dell'ASSOCIAZIONE sono consultabili dal socio che ne faccia motivata istanza; le eventuali copie richieste sono fatte dall'Associazione a spese del richiedente.

11.4 Tutti i beni e le attività che formano il patrimonio dell'Associazione risultano da un inventario redatto ed aggiornato all'inizio di ogni anno, da conservare con gli altri libri sociali e la relativa documentazione contabile.

Art. 12

12.1 L'Assemblea opera nel rispetto dei principi generali di democraticità, pari opportunità, eguaglianza di tutti gli associati, elettività delle cariche sociali.



- a) approva il bilancio;
- b) nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo e ne stabilisce il numero secondo quanto previsto dal presente Statuto;
- c) nomina e revoca i Revisori dei Conti o Revisore unico o, quando previsto, l'Organo di Controllo e l'Organo di Revisione quando previsti;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- e) decide sui ricorsi contro l'esclusione degli associati;
- f) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari ed il regolamento elettorale;
- g) delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto;
- h) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione e la scissione dell'ASSOCIAZIONE;
- i) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge alla sua competenza.

Art. 13

13.1 L'Assemblea è convocata almeno una volta l'anno entro il mese di aprile per l'approvazione del bilancio dell'esercizio precedente.

13.2 Il bilancio dell'ASSOCIAZIONE, comprendente l'esercizio sociale che va dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno, deve essere presentato dal Consiglio Direttivo entro il

trentuno marzo dell'anno successivo, e approvato dall'Assemblea ordinaria dei soci entro il 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio. Il Bilancio, oltre a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'ASSOCIAZIONE, con distinzione tra quella attinente all'attività istituzionale e quella relativa alle attività direttamente connesse, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.

13.3 Qualora i ricavi, rendite, proventi entrate siano inferiori a 220.000 euro il bilancio può essere redatto nella forma del rendiconto per cassa.

13.4 Indipendentemente dalla redazione del bilancio annuale, l'ASSOCIAZIONE, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

13.5 Il bilancio sarà depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

13.6 L'Assemblea si riunisce in ~~ogni~~ ^{almeno} una volta che il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno, e ne facciano richiesta 1/10



A handwritten signature in dark ink, located at the bottom right of the page.

(un decimo) degli associati, o su richiesta dell'Organo di controllo, se nominato, con specifica indicazione dell'argomento da trattare. In tali casi la convocazione dovrà avvenire entro 20 (venti) giorni dalla richiesta.

Art. 14

14.1 L'Assemblea è convocata dal Presidente previa deliberazione del Consiglio Direttivo con avviso scritto che deve contenere l'indicazione del luogo, della data e dell'ora della prima ed eventuale seconda convocazione, da tenersi almeno 24 (ventiquattro) ore dopo la prima, e l'ordine del giorno.

14.2 L'avviso deve pervenire agli associati per posta ordinaria o per posta elettronica almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata, oppure con avviso affisso, sempre almeno 10 (dieci) giorni prima dell'Assemblea, nella sede sociale e negli usuali luoghi pubblici e con comunicati alla stampa ed alle emittenti radiotelevisive locali o mediante comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale dell'Associazione o su pagine pubbliche di social network (ad esclusione di profili privati).

Art. 15

15.1 L'Assemblea è aperta a tutti gli associati iscritti nel libro soci prima della pubblicazione dell'avviso di convocazione ed in regola con il versamento delle quote associative alla data dell'Assemblea.

15.2 Ciascun associato ha diritto a un voto.

15.3 Gli associati aventi diritto di intervenire in Assemblea

possono farsi rappresentare a mezzo delega scritta da altri associati aventi diritto di voto, anche se componenti del Consiglio Direttivo. Ciascun associato non può rappresentare più di 1 associato.

Art. 16

16.1 L'Assemblea in prima convocazione delibera con la presenza di almeno la metà più uno degli associati a maggioranza dei voti.

16.2 In seconda convocazione, da attuarsi almeno 24 (ventiquattro) ore dopo quella prevista per la prima convocazione, delibera qualunque sia il numero degli intervenuti, a maggioranza dei voti.

16.3 Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

16.4 L'Assemblea vota normalmente in modo palese per alzata di mano o sistemi equivalenti; nel caso di votazioni riguardanti persone, in modo segreto tramite schede o sistemi equivalenti.

16.5 In caso di necessità l'Assemblea può tenersi anche mediante sistemi di collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza (videoconferenza, teleconferenza), secondo le modalità definite con apposito regolamento, a condizione che:

- sia consentito a chi presiede di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, il regolare svolgimento



dell'adunanza, la constatazione e la proclamazione dei risultati della votazione;

- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

Se nel corso della riunione si interrompe il collegamento, la stessa verrà dichiarata sospesa dal presidente, e le decisioni prese fino alla sospensione saranno valide. Tale modalità è esclusa in caso di voto segreto.

Art. 17

17.1 Per le modificazioni dello statuto, per la trasformazione, fusione e scissione e per lo scioglimento dell'ASSOCIAZIONE le relative proposte e progetti dovranno essere affissi nella sede sociale e depositati presso la segreteria dell'ASSOCIAZIONE per l'esame da parte degli associati, contemporaneamente alla convocazione dell'Assemblea.

17.2 Nel caso di modifica dello statuto, di trasformazione, fusione o scissione, l'Assemblea in prima convocazione è validamente costituita con la presenza di almeno due terzi degli aventi diritto al voto.

17.3 La deliberazione di scioglimento e conseguente messa in liquidazione e devoluzione del patrimonio residuo richiede il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi

diritto al voto.

Art. 18

18.1 L'Assemblea nomina il proprio presidente, il segretario e, in caso di votazione a scrutinio segreto, due o più scrutatori tra gli associati presenti. Spetta al presidente dare atto della regolare convocazione, e della regolarità delle deleghe, verificare il diritto dei singoli associati di intervenire in Assemblea e dirigere i lavori.

18.2 Della riunione il segretario redige processo verbale firmato dal presidente, dal segretario ed eventualmente dagli scrutatori, che verrà trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee.

Art. 19

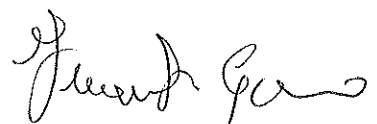
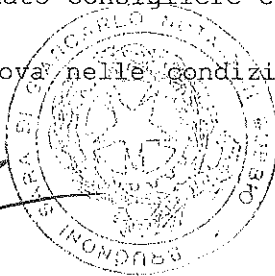
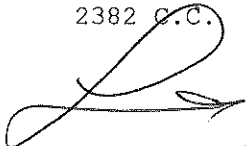
19.1 Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea fra le persone fisiche maggiorenni associate e fra gli enti associati. Gli enti, se nominati, esercitano le funzioni per il tramite di un rappresentante designato secondo i loro statuti.

19.2 Risultano eletti coloro che hanno ricevuto il maggior numero di preferenze. In caso di parità prevale chi ha maggiore anzianità di iscrizione.

19.3 E' composto da un numero di 7 (sette) membri, compreso il Presidente.

19.4 Non può essere nominato Consigliere e, se nominato decade dall'incarico, chi si trova nelle condizioni di cui all'art.

2382 C.C.



19.5 I rappresentanti degli enti possono essere sostituiti in corso di mandato dagli enti di appartenenza secondo i loro statuti.

19.6 Il Consiglio dura in carica 3 (tre) anni. Nel caso di cessazione per qualsiasi motivo di un Consigliere, se persona fisica è sostituito con il primo dei non eletti, se rappresentante di ente associato, dall'ente di appartenenza. In caso di parità è nominato l'associato che vanta la maggiore anzianità di iscrizione.

19.7 Nel caso di cessazione di più della metà dei Consiglieri, il Presidente o, in sua assenza, l'Organo di controllo, se nominato, indice senza indugio una nuova Assemblea elettiva.

19.8 I singoli Consiglieri o l'intero Consiglio Direttivo possono essere revocati, in caso di gravi inadempienze, dall'Assemblea convocata a norma dell'art. 13.6.

19.9 E' dichiarato decaduto dalla carica il Consigliere (sia persona fisica che ente) chi risulti assente ingiustificato a tre riunioni consecutive del Consiglio, con conseguente sostituzione con il primo dei non eletti.

Art. 20

20.1 Al Consiglio Direttivo spettano tutti i poteri di gestione ordinaria e straordinaria dell'ASSOCIAZIONE che non siano espressamente attribuiti dalla legge o dal presente statuto ad altri organi.

In particolare:

- a) attua i deliberati dell'Assemblea e redige i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto sulla base delle linee approvate dall'Assemblea dei soci e stipula tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale;
- b) delibera l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- c) nomina e revoca dirigenti, collaboratori, consulenti, dipendenti, personale ed emana ogni provvedimento riguardante il personale in genere;
- d) iscrive i volontari nell'apposito registro ai sensi dell'art. 17 del C.T.S.;
- e) redige uno o più regolamenti per disciplinare il funzionamento dell'Associazione, obbligatori per tutti gli associati nel rispetto del presente statuto;
- f) nomina fra gli associati un Segretario per la tenuta dei libri sociali e per la verbalizzazione delle riunioni del Consiglio stesso;
- g) nomina al proprio interno il Presidente, un Vice-Presidente con il compito di sostituire il Presidente in caso di temporaneo impedimento ed eventualmente un Tesoriere con il compito di coadiuvare il Presidente nella gestione finanziaria dell'Associazione;
- h) sottopone all'Assemblea le proposte di modifica dello statuto e di trasformazione, fusione, scissione;
- i) propone all'Assemblea lo scioglimento e messa in liquidazione dell'Associazione;



l) documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse da quelle istituzionali di interesse generale con le modalità previste dall'art. 13 del C.T.S.

m) redige i bilanci da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

n) determina l'ammontare delle quote annue associative e le modalità di versamento.

Art. 21

21.1 Il Consiglio Direttivo è convocato ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario, per posta elettronica e/o raccomandata con un preavviso di almeno 7 (sette) giorni che può ridursi a 48 ore in caso di motivata urgenza.

21.2 Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide in presenza della maggioranza assoluta dei suoi componenti.

21.3 Le deliberazioni sono valide con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

21.4 In caso di parità prevale il voto di chi presiede. Non sono ammesse deleghe.

21.5 Il Consiglio Direttivo è presieduto del Presidente o, in sua assenza, dal Vice-Presidente o, in assenza anche di questi, dal Consigliere con maggiore anzianità di iscrizione all'Associazione.

21.6 Le riunioni del Consiglio Direttivo sono riservate, ma il Consiglio ha la facoltà di invitare a parteciparvi, senza diritto di voto, gli associati, i rappresentanti di enti,

istituzioni o semplici cittadini che abbiano particolari competenze relative agli argomenti all'ordine del giorno.

21.7 Delle riunioni è redatto verbale dal Segretario, sottoscritto anche da chi presiede.

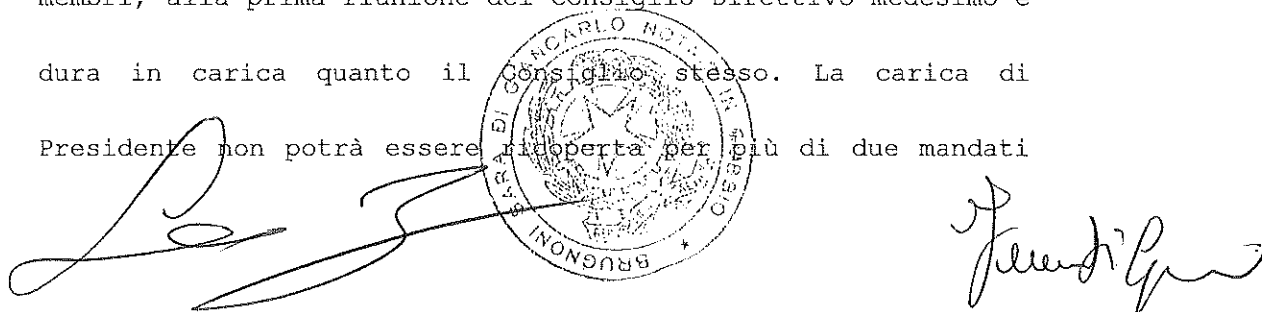
21.8 Le riunioni o la partecipazione di singoli componenti del Consiglio Direttivo possono essere svolte anche mediante sistemi di collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza (videoconferenza, teleconferenza), secondo le modalità definite con apposito regolamento, a condizione che:

- sia consentito a chi presiede di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, il regolare svolgimento dell'adunanza, la constatazione e la proclamazione dei risultati della votazione;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

Tale modalità è esclusa in caso di voto segreto.

Art. 22

22.1 Il Presidente è nominato dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri, alla prima riunione del Consiglio Direttivo medesimo e dura in carica quanto il Consiglio stesso. La carica di Presidente non potrà essere ridoperta per più di due mandati



The image shows a handwritten signature in black ink on the left side of the page. Overlapping the signature and the text is a circular official stamp. The stamp contains the text "CONSIGLIO DIRETTIVO" at the top and "BRUGNONI" at the bottom. In the center of the stamp is a five-pointed star. To the right of the stamp, there is another handwritten signature in black ink.

consecutivi; per un'ulteriore nomina dopo la seconda dovranno trascorrere non meno di sei anni.

22.2 Non può essere nominato Presidente e se nominato decade dall'incarico, chi si trova nelle condizioni di cui all'art. 2382 C.C..

22.3 Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'ASSOCIAZIONE di fronte ai terzi ed in giudizio.

22.4 In caso di comprovata urgenza può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo, salvo ratifica da parte di questo alla prima riunione, da convocarsi immediatamente.

22.5 In caso di temporanea assenza o impedimento è sostituito dal Vice-presidente: se l'impedimento si protrae oltre i 180 (centottanta) giorni il Presidente decade ed il Vice-presidente convoca senza indugio il consiglio per la sua sostituzione fino al termine del mandato.

22.6 Il Presidente convoca l'Assemblea, previa deliberazione del Consiglio Direttivo, convoca e presiede il Consiglio Direttivo e rappresenta l'ASSOCIAZIONE nei tavoli di concertazione, salvo specifica delega, in quest'ultimo caso, ad uno o più Consiglieri.

Art. 23

23.1 Fino al raggiungimento dei limiti di cui all'art. 30 del C.T.S. e ss.mm.e ii. l'ASSOCIAZIONE si avvale facoltativamente di un Organo di Controllo.

23.2 L'Organo di Controllo dura in carica 3 (tre) anni, può

essere monocratico o in alternativa costituito da tre membri effettivi e due supplenti nel qual caso alla prima riunione dopo l'elezione verrà nominato il Presidente. Ai componenti dell'Organo di controllo si applica l'articolo 2399 codice civile.

23.3 I componenti dell'Organo di controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. Nel caso di Organo di controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. Laddove si assegnasse all'Organo di Controllo anche la funzione di Revisione Legale, tutti i componenti dovranno essere nominati tra soggetti iscritti al Registro dei Revisori Legali.

23.4 L'Organo di controllo, come previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017, vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro.

23.5 L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di



monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8, D. Lgs 117/2017 ed attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 D. Lgs 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

23.6 I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 24

L'Organo di Revisione legale dei conti è nominato solo nei casi previsti dall'art. 31 D. Lgs 117/2017 e successive modifiche ovvero qualora il Consiglio di Amministrazione lo ritenga opportuno. È formato, in caso di nomina, da un revisore legale dei conti o da una società di revisione legale, iscritti nell'apposito registro, salvo che la funzione non sia attribuita all'Organo di controllo di cui al precedente articolo.

Art. 25

25.1 Ai componenti degli organi sociali non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

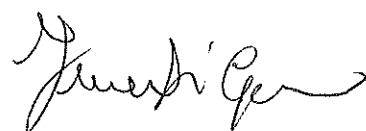
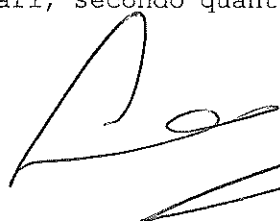
25.2 L'ASSOCIAZIONE si avvale prevalentemente, per il perseguimento dei fini istituzionali, delle attività di volontariato prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati e dalle persone aderenti agli enti associati. I volontari svolgono tali attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà e senso civico, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute, documentate ed autorizzate per l'attività prestata. Sono vietati in ogni caso rimborsi di tipo forfetario.

25.3 L'ASSOCIAZIONE può inoltre assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto previsto dall'art 17, comma 5, del C.T.S., solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. Si applica in ogni caso quanto previsto dall'art. 36 del C.T.S..

25.4 L'ASSOCIAZIONE assicura i propri volontari contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

25.5 Il Consiglio Direttivo delibera i limiti massimi e le condizioni per il rimborso delle spese effettivamente sostenute dai volontari, secondo quanto previsto dall'art. 17 del C.T.S..

Art. 26



26.1 Lo scioglimento dell'ASSOCIAZIONE deve essere proposto all'Assemblea dal Consiglio Direttivo.

26.2 La deliberazione di scioglimento deve comportare la nomina di uno o più liquidatori con i relativi poteri.

26.3 Terminata la liquidazione, il patrimonio sociale residuo deve essere devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo competente ai sensi delle disposizioni di legge pro tempore vigenti e salva ogni diversa destinazione imposta dalla legge con esclusione di qualsiasi riparto fra gli associati.

26.4 A decorrere dall'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore nella sezione delle Associazioni di Promozione Sociale la devoluzione del patrimonio residuo sarà regolata dalle norme del C.T.S..

Art. 27

27.1 Il presente statuto entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione.

27.2 Gli attuali organi associativi concludono il loro mandato fino alla scadenza naturale.

27.3 Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente Statuto si rimanda alla normativa vigente in materia.