



## VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELL'ASSOCIAZIONE CARITAS CENTRO ACCOGLIENZA REGINA PACIS

### PER MODIFICARE LO STATUTO

L'anno 2020 il giorno 18 Ottobre alle ore 20.00 presso la sede sociale in Giugliano alla Via Romagnosi n. 9 si è riunita l'assemblea generale della Associazione denominata Caritas Centro Accoglienza Regina Pacis in prima convocazione

si è riunita l'Assemblea straordinaria dei soci per discutere e deliberare sul seguente

#### ORDINE DEL GIORNO: **Modifica dello Statuto sociale**

Il Presidente Grimaldi Raffaele dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da Segretario Cozzuto Sabino. Il Presidente constata la presenza dei soci come da elenco allegato "A".

Il Presidente constata che l'Assemblea è validamente costituita ai sensi dello Statuto vigente.

Il Presidente illustra l'ordine del giorno e spiega che si è reso opportuno modificare lo statuto e renderlo conforme alle nuove norme dello del Terzo Settore e precisamente al D. Lgs 117/2017. Il Presidente spiega le nuove disposizioni e ci tiene a precisare che non è cambiata la finalità della costituzione dell'associazione e che restano invariati i principi fondamentali.

Dopo ampio dibattito propone di mettere in votazione il testo del nuovo Statuto.

Il Presidente accerta che sono favorevoli al nuovo Statuto n° 23; contrari 0; astenuti 0.

Il Presidente dichiara approvato il nuovo statuto sociale che dispone di conservare agli atti come "allegato B" della presente delibera.

Si dà mandato al Presidente di provvedere alla registrazione della presente delibera con allegato lo Statuto.

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente chiude la seduta alle ore 22.30, dello stesso giorno, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Cozzuto Sabino

Il Presidente  
Raffaele Grimaldi

**Agenzia  
Entrate**

Direzione Provinciale di Caserta  
Ufficio Territoriale di Aversa

Versate al Concessionario della riscossione

€ 2090,00

quietanza n. .... del .....

Atto registrato il ..... al n. .... Serie .....

Aversa, il 28 OTT. 2020

Il Direttore

L'OPERATORE  
Massimo Verde



Allegato "A"

Caritas Centro Accoglienza Regina Pacis

Elenco Soci

| n. | Cognome Nome            | Presente |
|----|-------------------------|----------|
| 1  | Cozzunto Sabino         | si       |
| 2  | Pensa Ermelinda         | si       |
| 3  | Grimaldi Raffaele       | si       |
| 4  | D'Agostino Caterina     | si       |
| 5  | Pragliola Concetta      | si       |
| 6  | Di Giorgio Luigi        | no       |
| 7  | Pirozzi Maria           | si       |
| 8  | Esposito Olimpia        | si       |
| 9  | Galluccio Concetta      | si       |
| 10 | Francese Ida            | si       |
| 11 | Grimaldi Nicola         | si       |
| 12 | Morrone Palma           | si       |
| 13 | Pragliola Michela       | si       |
| 14 | Mele Anna               | si       |
| 15 | Auciello Angela         | si       |
| 16 | Camanna Antonietta      | si       |
| 17 | Sorrentino Gennaro      | si       |
| 18 | Trematerra Carmela      | si       |
| 19 | Pirozzi Margherita      | si       |
| 20 | Verde Pasqualina        | si       |
| 21 | Fontanella Luciana      | si       |
| 22 | Guarino Rossella        | no       |
| 23 | Massa Angela            | si       |
| 24 | Speranza Maria Flora    | no       |
| 25 | De Benedictis Salvatore | si       |
| 26 | Cuciniello Anna         | si       |



## **STATUTO**

### **CARITAS CENTRO ACCOGLIENZA REGINA PACIS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO ENTE DEL TERZO SETTORE**

#### **ARTICOLO 1 (Denominazione e sede)**

E' costituito, nel rispetto del Codice civile, del D. Lgs. n. 117/2017 e della normativa in materia, l'Ente del Terzo Settore denominato: "Caritas Centro Accoglienza Regina Pacis Organizzazione di volontariato Ente del Terzo Settore" in forma abbreviata "Caritas Centro Accoglienza Regina Pacis ODV ETS"

L'ente assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'associazione ha sede legale in Giugliano alla Via Romagnosi n. 9

#### **ARTICOLO 2 (Statuto)**

L'associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

#### **ARTICOLO 3 (Finalità e attività)**

L'organizzazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche, di formazione e di utilità sociale.

Le attività che si propone di svolgere in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati sono:

- interventi e servizi sociali;

- 
- sensibilizzare le famiglie, la scuola, il mondo del lavoro, i gruppi e le altre formazioni di base al dovere della carità e della giustizia, così che l'intera comunità cristiana si caratterizzi come comunità di amore;
  - ricercare le forme di povertà e di bisogno presenti sul territorio e stimolare la comunità a prendere coscienza della loro esistenza e della loro causa, e a farsene carico, sia con risposte dirette, sia stimolando la società civile attraverso adeguati servizi sociali;
  - sensibilizzare il territorio ai problemi del Terzo Mondo, proponendo iniziative comunitarie di solidarietà, soprattutto verso i paesi più poveri;
  - sensibilizzare la comunità ai problemi della pace
  - interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;
  - organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche ricreative di interesse sociale, incluse attività editoriali di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
  - organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
  - attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e solidale;
  - alloggio sociale, (cfr. decreto Min. Infrastrutture 22/4/2008) nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
  - accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

- agricoltura sociale (cfr. L.18/8/2015, art. 2 e s.m.)
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;

mediante la realizzazione delle seguenti azioni:

- gestione di strutture ricettive prese in comodato d'uso gratuito, in locazione o acquistate;
- ristrutturazione e riqualificazione delle strutture e degli spazi da destinare alle finalità formative ed assistenziali dell'associazione;
- attività produttive e commerciali marginali;
- gestione di case famiglia per minori, anziani e altri soggetti svantaggiati;
- centri di accoglienza e formazione, formale ed informale, di immigrati;
- collaborazione con enti laici ed ecclesiastici, di rilevanza locale, nazionale ed internazionale, che abbiano le medesime finalità di solidarietà e formazione;
- attività di raccolta fondi, sia in Italia che all'estero, sia presso privati che istituzioni pubbliche, per la realizzazione degli scopi;
- partecipazione a bandi emessi da enti privati e pubblici, sia italiani che stranieri e afferenti agli organismi europei;
- accesso a mutui o altre forme di prestito di denaro da istituti di credito per finanziare le proprie attività.
- la formazione catechetica e di preghiera comunitaria, supporto indispensabile per gli obiettivi e le mete che ci si prefigge.

L'Associazione, infine, è aperta ad ogni problema di solidarietà umana e spirituale e collabora con il centro della Caritas Diocesana di Aversa.

Essa intende realizzare nella vita comunitaria un segno dell'unità cristiana e si organizza in modo da favorire per gli associati una

perfetta comunione al fine di rendere più efficace il comune servizio umanitario e religioso.

L'associazione di promozione sociale opera nel territorio della Regione Campania.

#### **ARTICOLO 4 (Ammissione)**

Sono soci dell'associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.

L'ammissione all'associazione è deliberata dall'Organo di amministrazione su domanda dell'interessato. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annotata nel libro degli associati.

In caso di rigetto della domanda, l'organo di amministrazione comunica la decisione all'interessato entro 60 giorni, motivandola.

L'aspirante socio può, entro sessanta giorni da tale comunicazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'assemblea in occasione della successiva convocazione.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso. Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota associativa è intrasmissibile.

#### **ARTICOLO 5 (Diritti e doveri sei soci)**

I soci dell'organizzazione hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, ai sensi di legge;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione del rendiconto economico - finanziario, consultare i verbali;
- votare in Assemblea purché iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati. Ciascun associato ha diritto ad un voto.

I soci dell'organizzazione hanno il dovere di:

- rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;

- svolgere la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà;

- versare la quota associativa secondo l'importo annualmente stabilito.

#### **ARTICOLO 6 (Qualità di volontario)**

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

#### **ARTICOLO 7 (Recesso ed esclusione del socio)**

Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta all'organo di amministrazione. Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto può essere escluso dall'Associazione. L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato. E' comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

#### **ARTICOLO 8 (Organi sociali)**

Gli organi dell'associazione sono:

- Assemblea dei soci (art. 24 del D. Lgs 117/2017)
- Consiglio di amministrazione (art. 26 del D. Lgs 117/2017)
- Presidente
- Organo di controllo (art. 30 del D. Lgs 117/2017)
- Revisore legale dei conti (art 31 del D. Lgs 117/2017)

#### **ARTICOLO 9 (Libri sociali obbligatori)**

L'Associazione deve tenere:

- a) il Libro degli Associati;
- b) il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni delle Assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;

c) il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni dell'Organo di Amministrazione, dell'Organo di Controllo, e di eventuali altri organi sociali.

I libri di cui alle lettere a) e b), sono tenuti a cura dell'Organo di Amministrazione. I libri di cui alla lettera c), sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

#### **ARTICOLO 10 (Assemblea)**

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione ed è composta da tutti i soci.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione. Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail con ricevuta di ritorno, spedita al recapito risultante dal libro dei soci oppure mediante avviso affisso nella sede dell'associazione. L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno cinque soci o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone. Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione, in libera visione a tutti i soci. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

#### **ARTICOLO 11 (Compiti dell'Assemblea)**

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale;
- nomina e revoca il Presidente, ed eventualmente un Vice

Presidente, che sostituisce il Presidente per ogni ipotesi di assenza o impedimento, e gli altri componenti degli organi sociali;

- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

#### **ARTICOLO 12 (Validità Assemblee)**

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o per delega.

Gli associati possono farsi rappresentare in assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato è portatore di un numero massimo di tre deleghe.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza della metà più uno dei soci e con decisione

deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.

#### **ARTICOLO 13 (Verbalizzazione)**

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario o da un componente dell'assemblea appositamente nominato e sottoscritto dal presidente.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

#### **ARTICOLO 14 (Organo di amministrazione)**

L'organo di amministrazione è costituito dal Consiglio di Amministrazione composto di un numero di membri variabile da cinque a nove, eletti dall'assemblea tra i propri associati.

Dura in carica per un periodo di tre esercizi e al termine del mandato i consiglieri possono essere rieletti. Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile. E' ammessa la possibilità che uno o più amministratori siano scelti tra gli appartenenti alle diverse categorie di associati. L'organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti.

Compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.

#### **ARTICOLO 15 (Presidente)**

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'associazione, presiede il Consiglio di amministrazione e l'assemblea; convoca l'assemblea dei soci e il Consiglio di amministrazione sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

Il Presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

#### **ARTICOLO 16 (Organo di controllo)**

E' nominato nei casi previsti dall'art. 30 del D. Lgs 117/2017. Può essere formato da un revisore legale iscritto nell'apposito registro.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D. Lgs 117/2017. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto;
- esercita il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

#### **ARTICOLO 17 (Organo di Revisione legale dei conti)**

E' nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. Può essere formato da un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

#### **ARTICOLO 18 (Risorse economiche)**

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- ☐ quote associative;
- ☐ contributi pubblici e privati;
- ☐ donazioni e lasciti testamentari;
- ☐ rendite patrimoniali;
- ☐ attività di raccolta fondi;
- ☐ rimborsi da convenzioni;
- ☐ prestiti e mutui da istituti di credito;
- ☐ ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

#### **ARTICOLO 19 (Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)**

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 commi 2 e 3 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

#### **ARTICOLO 20 (Bilancio)**

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio di ogni anno e termina il 31 dicembre.

I documenti di bilancio dell'Organizzazione sono annuali e sono redatti ai sensi degli articoli 13 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

#### **ARTICOLO 21 - (Bilancio sociale)**

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

#### **ARTICOLO 22 - (Personale retribuito)**

L'associazione può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 33 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'organizzazione.

#### **ARTICOLO 23 - (Assicurazione dei volontari)**

I soci volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortuni, e per la responsabilità verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

#### **ARTICOLO 24 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)**

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea straordinaria con le modalità di cui all'art. 14 dello statuto. In tal caso, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

#### **ARTICOLO 25 - (Disposizioni finali)**

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.