

Allegato "A" al n. 59717 di repertorio-----
 -----e n. 6345 di raccolta-----
 -----STATUTO della-----
 -----"FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI LIONS MELVIN JONES ETS"-----
 -----Art. 1-----
 -----Denominazione e sede-----
 È costituita una Fondazione denominata-----
 -----"FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI LIONS MELVIN JONES ETS".-----
 La Fondazione ha sede in Genova.-----
 -----Art. 2-----
 -----Scopo-----
 La Fondazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civi-
 che, solidaristiche e di utilità sociale e si prefigge di
 dar attuazione al più alto interesse sociale nel campo del-
 l'assistenza ed in particolare quelli della:-----
 a) sensibilizzazione della pubblica opinione sull'alto valo-
 re morale e sociale dell'atto di donazione delle cornee a
 scopo di trapianto;-----
 b) promozione, sviluppo ed organizzazione delle attività di
 prelievo ed innesto delle cornee, in linea con le previsioni
 legislative al riguardo vigenti, anche mediante intese tec-
 nico scientifiche con altri Enti o Istituti, attività di
 prevenzione;-----
 c) raccolta, esame, selezione e conservazione delle cornee,
 loro eventuale trattamento e distribuzione a strutture abi-
 litate agli innesti corneali;-----
 d) promozione della ricerca e degli studi nel campo della
 patologia e chirurgia corneale, anche in collaborazione con
 Istituti Universitari ed Aziende sanitarie, elaborazione e
 diffusione dei risultati clinico scientifici acquisiti;-----
 e) promozione della ricerca, degli studi e di iniziative per
 la prevenzione dei problemi della vista ed assistenza ai non
 vedenti.-----
 La Fondazione esercita in via esclusiva o principale le se-
 guenti attività di interesse generale per il perseguimento,
 senza scopo di lucro, delle proprie finalità civiche, soli-
 daristiche e di utilità sociale indicate all'art. 5 del
 D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 ovverosia-----
 a) interventi e prestazioni sanitarie (comma 1, lett. b),-----
 b) formazione universitaria e post-universitaria (comma 1,
 lett. g) e-----
 c) ricerca scientifica di particolare interesse sociale
 (comma 1, lett. h)-----
 La Fondazione può esercitare attività diverse da quelle di
 cui sopra, a condizione che siano secondarie e strumentali
 rispetto alle attività primarie e quelle di interesse gene-
 rale, secondo individuazione, criteri e limiti definiti dal
 Consiglio di Amministrazione nel rispetto della normativa
 vigente tempo per tempo, tenendo conto dell'insieme delle
 risorse, anche volontarie e gratuite, impiegate in tali at-



tività e nelle attività di interesse generale.-----
La Fondazione può realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa, mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità a linee guida e norme di tempo in tempo vigenti.-----

-----Art. 3-----

-----Patrimonio-----

Il patrimonio della Fondazione è costituito dai beni ricevuti in dotazione. Tale patrimonio potrà essere incrementato anche con donazioni, lasciti, legati ed oblazioni di beni mobili ed immobili secondo la volontà dei donatori nonché con:-----

- i redditi derivanti dal patrimonio;-----
- i contributi e donazioni provenienti da associazioni o enti Lions e da chiunque vi provveda, univocamente destinati alla realizzazione degli scopi della Fondazione-----
- le entrate derivanti da eventuali attività connesse o accessorie.-----

Il patrimonio della Fondazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è finalizzato per lo svolgimento dell'attività della Fondazione ai fini dell'esclusivo perseguimento delle sopra citate finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.-----

Il patrimonio dovrà essere investito in modo da ottenere il maggiore reddito possibile compatibile con una gestione prudente e con la conservazione, nel lungo periodo, del suo valore.-----

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi.-----

-----Art. 4-----

-----Patrimoni destinati-----

La Fondazione, qualora ricorrano le condizioni di legge, può costituire uno o più patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447-bis e seguenti del codice civile.-----

-----Art. 5-----

-----Organi della Fondazione-----

La struttura della Fondazione si compone di:-----

- a) Presidente onorario;-----
- b) Presidente operativo;-----
- c) Vice Presidente;-----
- d) Direttore medico;-----
- e) Consiglio di Amministrazione;-----
- f) Comitato d'onore;-----



g) Collegio dei Revisori dei Conti.-----

-----Art. 6-----

-----Presidente onorario-----

Il Presidente Onorario è nominato dai Congressi di Chiusura dei Distretto 108Ia2 e 108Ia3 su indicazione concertata dei Governatori e resta in carica a tempo indeterminato. Può essere revocato dagli stessi di concerto e può cessare dall'incarico per dimissioni o rinuncia. Il Presidente onorario convoca e presiede il Comitato d'onore. Non ha diritto di voto in seno al Consiglio di Amministrazione.-----

-----Art. 7-----

-----Presidente operativo-----

Il Presidente Operativo è scelto tra i Soci Lions dei Distretti 108Ia2 e 108Ia3 dai rispettivi Congressi di Chiusura, su proposta concertata dei Governatori in carica, in una terna di nomi predisposta dal Presidente Operativo uscente, o in mancanza dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione all'uopo convocato due mesi prima della scadenza. L'incarico ha durata triennale, rinnovabile consecutivamente una sola volta.-----

Il Presidente operativo è il rappresentante legale della Fondazione, ne esprime l'indirizzo e ha la firma e la legale rappresentanza della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio. Convoca il Consiglio di Amministrazione e lo presiede, proponendo le materie da trattare nell'adunanza. In caso di mancanza o di impedimento del Presidente ne fa le veci il Vice Presidente.-----

Il Presidente Operativo ha potere vicario nei confronti di ogni altro organo della Fondazione e può proporre al Consiglio di Amministrazione la sostituzione di qualsiasi membro di un organo o struttura della Fondazione. Nel caso di impossibilità di funzionamento del Consiglio di Amministrazione il Presidente operativo dispone lo scioglimento dello stesso. Può emettere provvedimenti di urgenza, di intesa con il direttore medico, e sorveglia il buon andamento amministrativo della Fondazione, cura l'osservanza dello Statuto e ne promuove la riforma qualora si renda necessario, provvede all'esecuzione delle deliberazioni del consiglio e ai rapporti con le Autorità Tutorie.-----

Il Presidente Operativo predispone un regolamento interno per l'attuazione del presente statuto predisposto dal Consiglio di Amministrazione a maggioranza secondo quanto infra indicato circa le maggioranze necessarie per la validità delle riunioni del Consiglio di Amministrazione.-----

-----Art. 8-----

-----Vice Presidente-----

Il Vice Presidente è nominato dal Consiglio di Amministrazione tra i soci Lions dei Distretti 108IA2 e 108Ia3 in una terna di nomi predisposta dal Presidente operativo uscente o, in difetto, dal Consiglio di Amministrazione all'uopo



convocato. In caso di mancata nomina del Vice Presidente che deve subentrare, è prorogato l'incarico del vice Presidente scaduto sinché dura la vacanza: in sua mancanza il Presidente Operativo può procedere alla nomina del vice Presidente ma per il solo periodo di vacanza, secondo i criteri di alternanza tra Distretti dianzi detta.-----

La durata dell'incarico è triennale.-----

-----Art. 9-----

-----Direttore medico-----

Il Direttore Medico è nominato dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Presidente operativo, tra i Medici Oculisti di chiara fama operanti nel territorio sede della struttura operativa. Esprime la testimonianza scientifica della Fondazione, ne coordina gli interventi sia per gli aspetti scientifici che, unitamente al Presidente operativo, per gli aspetti amministrativi, dando dei pareri non vincolanti. Nomina il Comitato scientifico e lo presiede. L'incarico è a tempo indeterminato salvo revoca da parte del Presidente operativo sentito il Consiglio di Amministrazione. Il Direttore Medico può emettere provvedimenti d'urgenza d'intesa con il Presidente operativo.-----

-----Art. 10-----

-----Consiglio di Amministrazione-----

1 - Il Consiglio di Amministrazione è composto da:-----

Presidente Onorario,-----

Presidente Operativo,-----

Vice Presidente,-----

Direttore Medico,-----

Un Consigliere nominato dall'Unione Italiana Ciechi, sede di Genova,-----

Due Consiglieri nominati dal Governatore del Distretto 108Ia2,-----

Due Consiglieri nominati dal Governatore del Distretto 108Ia3,-----

Due Consiglieri con funzioni rispettivamente di Segretario e Tesoriere nominati dal Presidente Operativo.-----

All'Assessore alla Sanità della Regione Liguria è attribuita la facoltà di nomina ad ulteriore componente del Consiglio di Amministrazione di un esperto nel settore in cui opera la Fondazione.-----

In caso di parità prevale il voto del Presidente Operativo.---

La durata dell'incarico per i componenti sopra indicati del Consiglio di Amministrazione, quali Consiglieri, è triennale, salvo rinnovo.-----

I componenti del Consiglio di Amministrazione devono rivestire la qualifica di Lions con le sole eccezioni del consigliere di nomina dell'Unione Italiana Ciechi, del Direttore medico e del consigliere designato dall'Assessore alla Sanità.-----

Al Consiglio di Amministrazione è affidata l'amministrazione



della Fondazione e formula i programmi nell'ambito delle finalità statutarie, attuati dal Presidente operativo, redige e approva annualmente il bilancio preventivo e consuntivo su bozza predisposta dal tesoriere, a maggioranza, in conformità a quanto infra specificato, su proposta del Presidente operativo ed in particolare approva entro il mese di dicembre il conto preventivo dell'anno seguente ed entro il mese di aprile il bilancio consuntivo dell'anno precedente, nonché il regolamento interno che fosse predisposto dal Presidente; delibera sulla modifica dello Statuto con maggioranza dei due terzi dei suoi componenti previo parere favorevole e vincolante dei Gabinetti dei Distretti 108 Ia2 e 108 Ia3 in carica al momento; delibera a maggioranza, in conformità a quanto infra specificato:-----

- l'accettazione di donazioni, lasciti o legati e atti di liberalità in genere, sia imputabili a patrimonio che non;-----

- l'acquisto di beni strumentali e non della Fondazione, eccedenti l'ordinaria amministrazione;-----

- assume e licenzia i dipendenti e ne determina il trattamento giuridico ed economico in conformità alle norme di diritto privato;-----

- ratifica i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente operativo, d'intesa con il Direttore Medico, che gli devono essere sottoposti entro tre mesi dalla loro adozione. Il Consiglio delibera su tutti gli affari che gli siano sottoposti dagli altri organi della Fondazione a maggioranza in conformità a quanto infra specificato, se non è previsto diversamente dal presente statuto.-----

Il Consiglio di Amministrazione, convocato dal Presidente con l'invio dell'ordine del giorno, si riunisce di norma in seduta ordinaria ogni trimestre ed in via straordinaria ogni qualvolta il Presidente lo giudichi necessario o su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti.-----

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente mediante invito trasmesso, ai membri del Consiglio stesso, al Revisore Legale e all'Organo di Controllo, senza obblighi di forma, purché con ogni strumento idoneo ad attestarne l'avvenuto ricevimento da parte degli interessati, almeno otto giorni prima dell'adunanza o, in casi d'urgenza, almeno ventiquattr'ore prima.-----

Le adunanze del Consiglio di Amministrazione sono valide se è presente la maggioranza dei membri che lo compongono.-----

Le deliberazioni, ove non diversamente disposto dallo statuto, devono essere prese a maggioranza dei votanti, esclusi dal computo gli astenuti, salvo ove diversamente previsto.-----

Le deliberazioni in tema di modifica dello statuto, di trasformazione, fusione o scissione devono essere prese con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti in carica del Consiglio di Amministrazione.-----



Delle riunioni si provvede a redigere un verbale sotto la responsabilità del Segretario che lo sottoscrive unitamente al Presidente Operativo.-----

Le riunioni del Consiglio possono svolgersi anche con modalità non contestuali, in audio o video conferenza purché ricorrano le seguenti condizioni, di cui deve darsi atto nel relativo verbale:-----

a) che sia consentita al Presidente del Consiglio l'accertamento dell'identità degli intervenuti;-----

b) che sia consentito al verbalizzante di percepire in modo adeguato i fatti e gli atti compiuti nella riunione;-----

c) che sia consentito a tutti gli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea degli argomenti posti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.-----

Concorrendo tali presupposti la riunione si ritiene validamente tenuta nel luogo ove si trovano il Presidente e il Segretario-----

La partecipazione fisica o per via telematica della maggioranza dei componenti costituirà il quorum ad ogni riunione del Consiglio di Amministrazione.-----

-----Art. 11-----

--Nomina dei componenti ed iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore - gratuità della carica-----
-----e rimborsi spese.-----

Non possono essere nominati membri del Consiglio di Amministrazione coloro che:-----

a. si trovino in una delle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice Civile;-----

b. siano dipendenti in servizio della Fondazione o abbiano con essa un rapporto di collaborazione remunerato;-----

c. ricoprano la carica di Parlamentare Europeo, Parlamentare Nazionale, membro del Governo o della Corte Costituzionale;---

d. siano membri di altri organi costituzionali o di rilevanza costituzionale o di organi dell'Unione Europea e della Magistratura ordinaria o speciale;-----

e. ricoprano la carica di Consigliere Regionale della Liguria e del Piemonte, ovvero siano componenti delle giunte regionali, comunali o amministratori di altri enti locali territoriali.-----

I componenti del Consiglio di Amministrazione, entro trenta giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore indicando a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'ente.-----

Le cariche dei membri del Consiglio di Amministrazione sono gratuite, salvo i rimborsi delle spese sostenute ed approvate dall'Organo stesso.-----

-----Art. 12-----

-----Decadenza e esclusione-----



I componenti del Consiglio di Amministrazione decadono dalla carica dopo tre assenze consecutive ingiustificate.-----

Sono cause di esclusione dal Consiglio di Amministrazione:----

a) il mancato reiterato rispetto delle norme statutarie e dei regolamenti emanati;-----

b) l'aver compiuto atti che arrechino danno al patrimonio o all'immagine della Fondazione;-----

c) l'aver perso la qualifica di socio Lion che per Statuto deve rivestire;-----

d) il verificarsi di una delle condizioni di incompatibilità.-----

L'esclusione è deliberata dal Consiglio di Amministrazione a scrutinio segreto ed a maggioranza assoluta, con provvedimento motivato.-----

-----Art. 13-----

-----Comitato d'onore-----

Il Comitato d'Onore è composto dal Presidente Operativo, dal Presidente Onorario, che lo convoca e lo presiede, da un rappresentante della Regione Liguria nominato dall'Assessore alla Sanità, da quattro Lions eletti dai Congressi di chiusura dei due Distretti (due per ogni Distretto), scelti tra i Soci impegnati nei service a tutela della vista, da un rappresentante designato da chi, persona fisica o giuridica, abbia contribuito alla Fondazione con una donazione di almeno 50.000,00 (cinquantamila virgola zero zero) euro o con quella somma che sarà determinata dal Consiglio di Amministrazione con delibera da adottarsi con le stesse maggioranze previste per le modifiche allo Statuto.-----

Il Comitato d'Onore si riunisce almeno una volta all'anno, dopo l'approvazione del bilancio consuntivo da parte del Consiglio di Amministrazione per essere informato dal Presidente Operativo unitamente al Direttore Medico sull'andamento dell'attività della Fondazione.-----

-----Art. 14-----

-----Il Collegio dei Revisori dei conti-----

Il Collegio dei Revisori dei Conti, composto da tre membri effettivi e da due supplenti, è l'Organo di controllo della Fondazione, ed è eletto dai Congressi di chiusura dei Distretti 108Ia2 e 108Ia3 sulla base di nominativi concordati tra i Governatori dei due Distretti in modo da rispettare l'equa rappresentanza tra i membri dei Distretti.-----

I componenti il Collegio durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili.-----

La funzione di componente il Collegio è incompatibile con quella di componente il Consiglio di Amministrazione. Ai componenti si applica l'articolo 2399 del Codice Civile. I componenti dovranno essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma secondo, del codice civile. I predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. Tutti dovranno possedere la quali-



fica di socio Lion.-----
Il componente può in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, può chiedere ai componenti del Consiglio di Amministrazione notizie sull'andamento delle operazioni o su determinati affari.-----

I Revisori hanno diritto a partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.-----

-----Art. 15-----

-----Comitato Scientifico-----

Il Direttore Medico nomina un Comitato Scientifico composto da tre persone o più, lo presiede e lo convoca, fissandone l'ordine del giorno, mediante lettera raccomandata da inviare ai suoi componenti almeno una settimana prima del giorno fissato per la convocazione. Il Comitato Scientifico si riunisce almeno due volte l'anno o quando il Direttore Medico ne ravvisi l'opportunità per esprimere pareri non vincolanti e suggerimenti. Ha durata triennale. E' in facoltà del Direttore Medico stabilire i più opportuni collegamenti con le strutture sanitarie del territorio, individuando referenti e sedi secondarie secondo le migliori convenienze, dandone comunicazione al Presidente Operativo per l'approvazione.-----

-----Art. 16-----

-----Comitato consultivo-----

Il Presidente Operativo può nominare tre o più persone costituenti il Comitato Consultivo, a tempo indeterminato per il periodo di sua carica cui rivolgersi per pareri non vincolanti in materia giuridica civile, amministrativa o tributaria. La nomina può essere fatta liberamente e senza formalità dal Presidente Operativo che può revocare in ogni momento l'incarico.-----

-----Art. 17-----

-----Gratuità delle cariche-----

Tutte le cariche sono gratuite, salvo il rimborso delle spese per lo svolgimento dell'ufficio e salvo l'eventualità di compensi, se deliberati dal Consiglio di amministrazione, per incarichi relativi ad attività non connesse alla carica, fatto salvo quanto previsto per il Collegio dei Revisori dei conti.-----

-----Art. 18-----

-----Durata delle cariche-----

Tutte le cariche relative alla Fondazione hanno decorso dal 1° gennaio al 31 dicembre.-----

-----Art. 19-----

--Esercizio finanziario e divieto di distribuzione di utili,--
-----avanzi di gestione, fondi e capitale-----

L'esercizio finanziario della Fondazione ha inizio il primo gennaio e termina il trentun dicembre di ciascun anno. E' fatto espresso divieto alla Fondazione di distribuire anche



in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, nonché fondi riserve o capitale durante la vita della Fondazione.-----
Gli utili e gli avanzi di gestione dovranno essere impiegati obbligatoriamente per la realizzazione delle attività istituzionali o di quelle ad esse direttamente connesse.-----

-----Art. 20-----

-----Revisione legale dei conti-----

La Fondazione nomina un Revisore Legale o una Società di Revisione Legale dei Conti iscritti nell'apposito registro, al ricorso dei presupposti di legge ed a mente dell'art. 31 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117-----

La nomina è effettuata tra gli iscritti nel registro dei revisori legali, dal Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e Revisori Contabili competente per la sede della Fondazione.-----

Il Revisore deve controllare l'amministrazione della Fondazione, vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto ed accertare la regolare tenuta della contabilità sociale.----

Il Revisore assiste alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.-----

Il Revisore dura in carica tre anni e può essere riconfermato.-----

-----Art. 21-----

-----Libri-----

La Fondazione tiene il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Organo di Controllo.-----

I libri sono tenuti a cura del Consiglio di Amministrazione. È fatto diritto ai soggetti di cui all'art. 15 D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 - ove esistenti - di esaminare i libri, con richiesta scritta e preavviso all'Organo di Amministrazione di almeno tre giorni.-----

-----Art. 22-----

-----Bilancio-----

La Fondazione, sin dall'atto della sua costituzione, terrà un bilancio di esercizio formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale (con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'ente) e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Qualora ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate siano inferiori a 220.000,00 (duecentoventimila virgola zero zero) euro il bilancio potrà essere redatto nella forma del rendiconto per cassa.-----

Alla chiusura di ogni esercizio, il Consiglio di Amministrazione, predisporrà il bilancio, unitamente ad una relazione sullo svolgimento dell'attività, che saranno presentati al medesimo organo entro il trenta aprile dell'anno successivo per l'approvazione.-----

Il Consiglio di Amministrazione documenta il carattere se-



condario e strumentale delle attività di cui all'articolo 6 D.Lgs. 117/2017 a seconda dei casi nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

-----Art.23-----

-----Bilancio sociale e obblighi pubblicitari-----

La Fondazione, qualora abbia ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad un milione di euro deve depositare presso il Registro Unico Nazionale Del Terzo Settore, e pubblicare nel proprio Sito Internet, il bilancio sociale redatto secondo linee guida tempo per tempo vigenti. Inoltre, la Fondazione, qualora abbia ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori a centomila euro annui, deve in ogni caso pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo nonché ai dirigenti.

-----Art.24-----

-----Trasformazione, Fusione, Scissione-----

La Fondazione può operare trasformazioni, fusioni e scissioni, ai sensi dell'art. 42-bis del codice civile. La competenza sulla decisione di tali operazioni è rimessa al Consiglio di Amministrazione, con i modi e le maggioranze di cui all'art. 10 del presente Statuto.

-----Art.25-----

-----Estinzione-----

La Fondazione si estingue nei casi previsti dagli articoli 27 e 28 del codice civile.

In caso di estinzione della Fondazione o impossibilità di funzionamento o di impossibilità a raggiungere le finalità della Fondazione, constatate con delibera unanime di tutti i componenti il Consiglio di Amministrazione, e con parere favorevole del Direttore medico, il Consiglio di Amministrazione nomina uno o più liquidatori che verranno scelti tra i suoi membri.

In caso di estinzione/scioglimento dell'Ente, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1, D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore appartenenti all'organizzazione lionistica italiana, secondo le disposizioni del Consiglio di Amministrazione, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale o, se esistente, dalla Fondazione Nazionale Lions.

-----Art. 26-----

-----Clausola finale-----

Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto, si intendono richiamate le disposizioni contenute nel D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e successive modificazioni e le norme del codice civile in tema di fondazioni in quanto compatibili.



Firmato: RENZO BICHI-----
-----ROSARIA BONO NOTAIO-----

E' copia conforme all'originale
firmata a norma di legge ad uso
conservato

GENOVA, addì 28 marzo 2022

Il Notaio ROSARIA BONO

Rosaria Bono Notaio

