

## VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA

Il giorno 05/05/2026 alle ore 11:30

L'Associazione Culturale Achille Campanile 'Umorista sarà lei!' APS, si è riunita

### L'ASSEMBLEA STRAORDINARIA

**Si dà atto che l'Assemblea si è riunita in forma totalitaria, essendo presente la totalità dei soci aventi diritto al voto e la maggioranza del Consiglio Direttivo, compreso il Presidente in carica. I presenti dichiarano di essere sufficientemente informati sugli argomenti da trattare e nessuno si oppone alla discussione dei medesimi, con sistemi telematici, per deliberare circa il seguente**  
**O.d.G.**

Punto 1: Revisione dello Statuto a seguito delle ulteriori richieste dell'ufficio RUNTS della Regione Lazio;

Punto 2: Varie ed eventuali.

Il Presidente dichiara l'Assemblea STRAORDINARIA REGOLARMENTE COSTITUITA E VALIDA

Vengono nominati all'unanimità Presidente dell'Assemblea il socio **Gaetano Campanile** e segretario il socio **Angelo Cannatà** che accettano le cariche.

**Dopo attenta analisi e ampia discussione l'Assemblea STRAORDINARIA ha così deliberato:**

#### - Punto 1 dell'O.d.G.

Il Presidente informa l'Assemblea che è stata convocata un'assemblea straordinaria, a seguito della individuazione da parte del RUNTS di alcune ulteriori criticità che richiedono la nuova modifica dello statuto dell'Associazione. Il Presidente, dopo aver dato lettura dello Statuto modificato sulla base di quanto chiesto dall'ufficio, propone all'Assemblea l'approvazione. Il nuovo Statuto viene approvato all'unanimità e sarà registrato presso l'Agenzia delle Entrate e distribuito ai soci attraverso i normali canali di diffusione delle comunicazioni (mail e messaggistica), utilizzati dall'Associazione. L'assemblea dà inoltre mandato al Presidente ed ai membri del Direttivo di provvedere a completare l'iter per l'iscrizione al RUNTS.

#### - Punto 2 dell'O.d.G.

Nessun argomento presentato.

Avendo deliberato su tutti gli argomenti all'O.d.G. e non essendoci state proposte di varie e/o eventuali il Presidente dichiara chiusi i lavori alle ore 12:30

Velletri li 05/05/2026



Il Segretario  
**Angelo Cannatà**

Il Presidente  
**Gaetano Campanile**

# ASSOCIAZIONE CULTURALE ACHILLE CAMPANILE

## "UMORISTA SARÀ LEI!" APS

### STATUTO SOCIALE

**Art.1- DENOMINAZIONE.** È costituita, nel rispetto del Codice Civile, del D. Lgs. 117/2017 e della normativa sul Terzo Settore, l'Associazione non riconosciuta di promozione ed aggregazione sociale denominata: **"ASSOCIAZIONE CULTURALE ACHILLE CAMPANILE – UMORISTA SARÀ LEI!" APS**, per brevità Associazione - c.f. 95054570585.

**Art.2- SEDE.** L'Associazione ha sede legale in 00049 Velletri - Vicolo Bellonzi n. 10.

**Art.3- SCOPI E PRINCIPI INFORMATIVI.** L'Associazione non persegue finalità di lucro. È apartitica, aconfessionale ed opera secondo principi e criteri non discriminatori. L'Associazione persegue i seguenti scopi: organizzare spettacoli, rassegne culturali; promuovere manifestazioni culturali e non. Per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività, in particolare: attività culturali: convegni, conferenze, dibattiti, seminari, indire premi e/o concorsi letterari. Produzione e proiezioni di materiale audio-video, film e documenti con ogni mezzo tecnico, formato e supporto, lezioni, corsi di recitazione; attività editoriale: pubblicazione di un bollettino, pubblicazione di libri, pubblicazione di atti di convegni, di seminari, nonché degli studi e delle ricerche compiute; organizzazione di vacanze studio, laboratori e sessioni. Tutte le attività dell'Associazione sono informate a finalità di solidarietà sociale, garantendo: democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche

fl

Q

associative, sovranità dell'assemblea, divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali.

**-Art.4- ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE EFFETTIVAMENTE**

**ESERCITATE.** L'Associazione, per raggiungere gli scopi di cui all'art. 3, esercita le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1 del D. lgs n. 117/2017: Educazione, istruzione e formazione professionale, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (D); Interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio (F); Ricerca scientifica di particolare interesse sociale (H); Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1 del D. lgs n. 117/2017 (I); Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (K); Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi e i gruppi di acquisto solidale (W).

**Art. 5- ATTIVITÀ DIVERSE E COLLABORAZIONI**

1. L'Associazione può esercitare attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, ai sensi dell'art. 6 del CTS.
2. L'Associazione può collaborare con enti pubblici e privati per il raggiungimento delle finalità istituzionali

**Art.6- SOCI.** L'Associazione riconosce la qualità di Socio a tutti coloro

che partecipano alla vita associativa, ne accettano lo Statuto Sociale, portano il loro contributo associativo, culturale e sono in regola con il pagamento delle quote sociali. I Soci costituiscono le Assemblee Ordinarie e Straordinarie dell'Associazione. I Soci si suddividono in cinque categorie: **SOCI FONDATORI**: sono quelli che hanno costituito l'Associazione presenti nell'atto costitutivo. **SOCI ORDINARI**: sono i Soci in regola con il versamento delle quote associative previste. Esercitano il diritto di voto in Assemblea. Ogni Socio Ordinario può esercitare un solo voto, salvo delega scritta conferita da altro Socio ordinario. Ciascun Socio non può essere portatore di più di tre deleghe. **SOCI SOSTENITORI**: sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie. Hanno gli stessi diritti e doveri dei Soci Ordinari. **SOCI JUNIORES**: sono i Soci che non hanno ancora raggiunto la maggiore età. Sono in regola con le quote associative previste per la categoria. Partecipano ai lavori dell'Assemblea, possono presentare proposte di attività all'assemblea e al Consiglio Direttivo. Il diritto di voto è esercitato dai soggetti investiti della potestà genitoriale del minore. **SOCI ONORARI**: l'Assemblea dei Soci conferisce la qualifica di Socio Onorario a personalità che possano onorare ed elevare con la loro presenza il prestigio dell'Associazione. Non è previsto il versamento di quote associative. Il conferimento della qualifica acquisisce efficacia con l'accettazione da parte dell'interessato. Ogni Socio Onorario può esercitare un solo voto; non può delegare il proprio voto o essere portatore di deleghe di altri Soci. I Soci onorari durano in carica a tempo indeterminato.



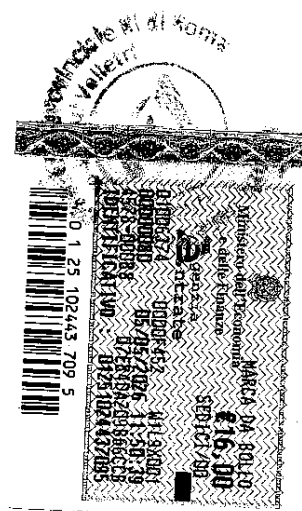
11  
Q

**Art.7- DOMANDA DI AMMISSIONE.** Per ottenere l'ammissione all'Associazione occorre presentare domanda al Consiglio Direttivo, compilando in ogni sua parte il modulo predisposto, accettare le norme del presente Statuto. La qualità di Socio è acquisita al momento dell'accettazione della domanda da parte del Consiglio Direttivo, ovvero dal riconoscimento della qualifica da parte dell'Assemblea per i Soci Onorari. La domanda di ammissione a Socio Juniores dovrà essere sottoscritta dall'esercente la potestà genitoriale che rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni del Socio minorenni.

**Art.8- DIRITTI, DOVERI E DECADENZA DEI SOCI.** I Soci godono dei diritti stabiliti dallo Statuto. I Soci hanno il dovere di difendere il buon nome dell'Associazione e di osservare le regole dettate dall'Associazione. I Soci decadono per: dimissioni volontarie; morosità nel pagamento delle quote sociali; radiazione, deliberata dal Consiglio Direttivo.

**Art.9- ORGANI.** Gli Organi Sociali sono: a. Assemblea; b. Consiglio Direttivo; c. Presidente Onorario; d. Presidente; e. Vice Presidente; f. Segretario; g. Tesoriere. Le cariche dalla lettera c. alla g. sono tra loro incompatibili.

**Art.10- ASSEMBLEA.** L'Assemblea è il massimo organo deliberativo dell'Associazione. Essa regola la vita associativa ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. L'Assemblea è composta da tutte le categorie dei Soci in regola con le quote associative. La sua funzionalità è regolata dagli articoli seguenti.



Handwritten initials or signature, possibly 'AL' and 'Or'.

**-Art.11- COMPITI DELL'ASSEMBLEA.** L'Assemblea esercita le seguenti funzioni: Approva il bilancio d'esercizio; Nomina e revoca il Presidente Onorario e i membri del Consiglio Direttivo;

Delibera in merito alla responsabilità dei componenti di tutti gli organi sociali, inclusi quelli non direttamente eletti, e promuove le relative azioni di responsabilità nei loro confronti;

Delibera sulle modifiche dello Statuto;

Approva il regolamento dei lavori assembleari;

Delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;

Delibera su ogni altro oggetto attribuito alla sua competenza dalla legge, dall'Atto Costitutivo o dallo Statuto.

**-Art.12- CONVOCAZIONE E VALIDITÀ DELL'ASSEMBLEA.**

L'Assemblea è convocata dal Consiglio Direttivo o su richiesta al Consiglio Direttivo della metà più uno dei Soci con diritto di voto, che potranno proporre anche l'ordine del giorno. La convocazione dell'Assemblea in sessione Ordinaria e Straordinaria può avvenire, con un preavviso minimo non inferiore ai 15 giorni e non oltre 30 giorni dalla richiesta dei Soci, a mezzo comunicazione postale e/o telefonica e/o telematica, optando di volta in volta per lo strumento che garantisca la maggior certezza possibile del buon esito della comunicazione. L'assemblea Ordinaria o Straordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega. La data della seconda convocazione dovrà essere di

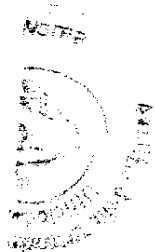
CC

Or

almeno 24 ore successiva a quella della prima convocazione. Le deliberazioni dell'assemblea Ordinaria e Straordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone. L'assemblea Straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con le medesime modalità di cui al comma precedente. Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal Segretario e sottoscritto dal Presidente. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

**-Art.13- PRESIDENTE ONORARIO.** Il Presidente Onorario viene nominato dall' Assemblea con il voto favorevole di una maggioranza qualificata di tre quinti dei Soci con diritto di voto presenti anche con delega, e viene scelto tra i soci che si sono particolarmente distinti per l'opera svolta nel perseguimento delle finalità dell'Associazione. Il Presidente Onorario può rappresentare l'Associazione nelle manifestazioni ufficiali e ha diritto di partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo ma senza diritto di voto. Ha diritto di voto in Assemblea, non può delegare il proprio voto o essere portatore di deleghe di altri Soci. Il Presidente onorario dura in carica a tempo indeterminato.

**-Art.14- CONSIGLIO DIRETTIVO.** Il Consiglio Direttivo è composto da 4 membri ed è eletto direttamente dall'Assemblea tra i Soci Ordinari e Sostenitori dell'Associazione. Il Consiglio Direttivo ha durata triennale, i suoi componenti sono rieleggibili. Il Consiglio Direttivo si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta dalla maggioranza dei suoi membri e comunque almeno una volta



Handwritten initials or signature, possibly 'N' and 'Q'.

all'anno per deliberare in ordine al rendiconto annuale, all'eventuale bilancio preventivo e propone l'ammontare delle quote associative. Il Direttivo è convocato mediante comunicazione ai singoli membri, anche telefonica, del Presidente o del Segretario, con un preavviso di norma di tre giorni, fatte salve le urgenze determinate dal Presidente. La comunicazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo e l'ordine del giorno. Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva del Presidente o del Vice Presidente, nonché della maggioranza dei membri in caso di parità vale il voto di chi presiede. Il Direttivo è presieduto dal Presidente, o, in assenza, dal Vice Presidente. Le discussioni e le deliberazioni del Direttivo sono riassunte in un verbale redatto dal Segretario e sottoscritto dal Presidente. Il Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Esso, tra l'altro: nomina al suo interno il Presidente e il Vice Presidente, elegge il Segretario e il Tesoriere; promuove e coordina i programmi di attività necessarie ed utili per il perseguimento degli scopi dell'Associazione; autorizza la stipulazione di accordi e contratti con terzi; predispone il rendiconto annuale e l'eventuale bilancio preventivo; delibera sulle domande di ammissione dei soci; propone annualmente all'Assemblea l'importo delle quote associative per le singole categorie di Soci; delibera sul rimborso delle spese sostenute per conto dell'Associazione; provvede alla definizione dell'Ordine del Giorno delle convocazioni dell'Assemblea; sottopone all'Assemblea eventuali proposte di modifica del presente statuto. A cura del Direttivo dovranno essere tenute le scritture contabili obbligatorie per legge nonché il libro



Handwritten signature or initials.

verbali delle riunioni dell'Assemblea e quello delle riunioni del medesimo Direttivo.

**Art.15- PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE.** Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio e dispone del potere di firma sociale. Egli convoca e presiede il Direttivo e l'Assemblea. Il Presidente dura in carica quanto il Direttivo, cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea. Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il Presidente convoca l'Assemblea per l'elezione del nuovo Presidente e degli organi sociali. Il Presidente svolge l'ordinaria e la straordinaria amministrazione sulla base delle direttive dell'Assemblea e delle deliberazioni del Direttivo, riferendo ad esse in merito all'attività svolta. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni o su espressa delega di questi.

**Art.16- TESORIERE.** Il Tesoriere è eletto dal Direttivo che lo sceglie tra i suoi componenti o tra i restanti soci; dura in carica quanto il Direttivo. Decade per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea. Redige il Bilancio ed è depositario delle risorse economiche dell'Associazione e cura la tenuta dei libri e dei registri contabili.

**Art.17- SEGRETARIO.** Il Segretario è eletto dal Direttivo che lo sceglie tra i suoi componenti o tra i restanti soci, dura in carica quanto il Direttivo. Decade per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea. Redige i verbali e le delibere delle riunioni



dell'Assemblea e del Direttivo. In caso di sua assenza è sostituito da un Segretario provvisorio eletto dal relativo consesso per ogni singola adunanza. È depositario dei registri sociali ad esclusione di quelli contabili.

**–Art.18– PATRIMONIO.** Il Patrimonio e le risorse economiche dell'Associazione sono costituiti da: quote associative; contributi pubblici e privati; donazioni e lasciti testamentari; rendite patrimoniali; attività di raccolta fondi; rimborsi da convenzioni; ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.lgs. 117/2017.

**–Art.19– STIPULA CONTRATTO DI FIDEIUSSIONE** – Se richiesto da bandi per contributi di Enti pubblici, locali, nazionali o europei, il Presidente può stipulare contratti di fideiussione con istituti bancari o società di assicurazione. La stipula di ogni singolo contratto di fideiussione deve essere preventivamente approvata dal Consiglio Direttivo. Il valore complessivo dei contratti di fideiussione in vigore non potrà essere superiore a € 30.000,00 (trentamila,00), per ogni anno sociale.

**–Art.20– DISTRIBUZIONE DI UTILI.** L'Associazione ha il divieto di distribuire utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitali, salvo che la loro distribuzione o destinazione non siano imposte dalla legge, finalità istituzionali o di attività a queste ultime direttamente connesse.

**–Art.21– ANNO SOCIALE.** L'anno sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

**–Art.22– CLAUSOLA COMPROMISSORIA.** Eventuali controversie tra i Soci e tra questi e gli Organi dell'Associazione saranno sottoposte

esclusivamente alla competenza di tre Arbitri, due saranno nominati dalle parti, il terzo sarà deciso dalle due parti nominate o, se in disaccordo dal Presidente dell'Ente di riferimento; essi giudicheranno "ex bono et aequo", senza formalità di procedura ed il loro giudizio sarà inappellabile.

**-Art.23- DURATA E SCIoglIMENTO.** La durata dell'Associazione è illimitata. Lo scioglimento è deliberato dall'Assemblea convocata in seduta straordinaria, con l'approvazione di almeno 4/5 dei Soci, secondo le norme del Codice Civile. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'articolo 45, comma 1 del D.Lgs 117/2017, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Settore.

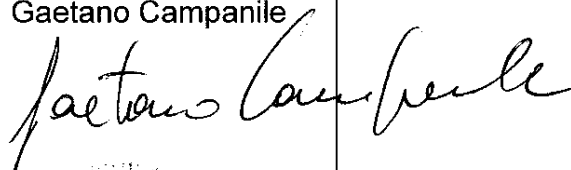
**-Art.24- NORMA FINALE.** Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si applicano le leggi vigenti nazionali e regionali che regolano l'Associazionismo sociale. Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro del Tribunale di Velletri.

Il segretario verbalizzante

il Presidente

Angelo Cannatà

Gaetano Campanile





|                                                                   |            |
|-------------------------------------------------------------------|------------|
| ASSEGNO<br>DELLA PROVINTA<br>DI VIGEVANO<br>FEDERALE<br>CANTONALE |            |
| N. ....                                                           | 155        |
| CANTONALE                                                         | 3          |
| DATA                                                              | 66/05/2016 |
| PAGAMENTO<br>CANTONALE<br>207,00                                  |            |
| R. DEPOSITO                                                       |            |

