



ATTO COSTITUTIVO

L'anno duemilacinque il giorno venti del mese di agosto, in Napoli alla Via ^{Lucrezia d'Alagno 16} i sottoscritti:

- Ass. Cult. ARTETECA - Via S. Giovanni Battista della Sal n. 8 - 80136 NAPOLI C.F. 95013540638
- Ass. La Fabbrica delle Idee - Via Aniello Falcone 32 - 80127 NAPOLI C.F. 95040960635
- Percorsi di Fraternità - Via d'Auria n.175 - S. Anastasia (Na) - CF 95055600639
- Ass. ATOPOS Via Duomo, 61 - 80138 Napoli - C.F. 95028700631
- Marino Maurizio, nato a Napoli il 14.02.1957 e residente a Napoli in Via Luigia Sanfelice n. 1 C.F. MRNMRZ57B14F839W
- Fernanda Tuccillo, nata a La Spezia il 15.06.1955 e residente a Napoli C.so Vittorio Emanuele n. 402 C.F. TCCFNN55H55E463I
- Scognamiglio Marialuisa, nata a Napoli il 20.01.1967 e residente a S. Giorgio a Cremano (Na) in Via A. De Gasperi n. 50 C.F. SCGMLS67F839L
- Strati Roberto, nato a Napoli il 26.02.1966 e residente a Napoli in Piazzetta Crocelle ai Mannesi n. 6 C.F. STRRRT66B26F839N
- Molfetta Pasquale, nato a Napoli il 27.09.1970 e residente a Portici in Via De Gregorio 10 C.F. MLFPQL70T27F839F
- Perna Giuseppe, nato a Cercola (Na) il 31.05.1970 e residente a Napoli al Corso Bruno Buozzi n. 193/1 C.F. PRNGPP70E31C495W
- Marino Gabriella, nata a Napoli il 27.03.1961 e residente a Napoli in Via Luigia Sanfelice n. 1 C.F. MRNMGB61C67F839T
- Pellegrino Andrea, nato a Napoli il 13.04.1983 e residente a Napoli in Via Irpinia n. 1 C.F. PLLNDR83D13F839K
- Trotta Donatella, nata a Roma il 27.04.1958 e residente a Napoli in Via Medina n. 5 C.F. TRTDTL58D67H501O

Convengono e stipulano quanto segue:

Art.1

E' costituita, ai sensi dell'art.18 della Costituzione Italiana e degli artt.36 e seguenti del codice civile, l'Associazione senza scopo di lucro "ANNALISA DURANTE".

Art.2

L'Associazione ha sede in Napoli alla Via Lucrezia d'Alagno n. 16 - Napoli.



Handwritten signatures and notes on the right margin:
 - Top: "Macchella"
 - Middle: "Lucrezia d'Alagno 16"
 - Below list: "Strati Roberto", "Perna Giuseppe", "Pellegrino Andrea", "Trotta Donatella", "Molfetta Pasquale", "Scognamiglio Marialuisa", "Fernanda Tuccillo", "Marino Maurizio"
 - Bottom: "Perna Giuseppe", "Pellegrino Andrea", "Trotta Donatella", "Molfetta Pasquale", "Scognamiglio Marialuisa", "Fernanda Tuccillo", "Marino Maurizio"

Art.3

L'Associazione è senza fine di lucro ed ha come scopo istituzionale quello di perseguire l'interesse generale della comunità. L'Associazione è impegnata in azioni volte alla promozione della cultura della legalità per la prevenzione dei fenomeni di criminalità e di illegalità diffusa ed in azioni di sostegno alle istituzioni e in iniziative che favoriscano la partecipazione alla vita democratica

mediante l'esecuzione, la progettazione e la gestione di attività sociali, sportive, culturali e artistiche, come meglio specificato nello statuto.

Art.4

Per lo svolgimento delle proprie attività l'Associazione usufruirà dei mezzi finanziari provenienti dalle quote annuali dei soci, dai contributi dei singoli e di enti pubblici e privati, da donazioni o da lasciti, come meglio specificato nello statuto.

Art.5

L'Associazione è retta dallo statuto che si allega al presente atto sotto lettera "A".

Art.6

A comporre il Consiglio Direttivo per il primo triennio vengono nominati i Signori:

- ☐ Maurizio Marino Presidente;
- ☐ Fernanda Tuccillo Vice Presidente;
- ☐ Marialuisa Scognamiglio Direttore;
- ☐ Donatella Trotta Consigliere;
- ☐ Roberto Strati Consigliere.

A ricoprire la carica di Garante per il primo triennio viene nominato il dott. CANTONE RAFFAELE nato a Napoli il 24.11.1963 e residente in Giugliano di Napoli alla Via della Torre n. 3/B C.F.

I suddetti dichiarano di accettare la carica e che a loro carico non esistono cause di incompatibilità o decadenza previste dallo statuto o dalla legge..

Art.7

Il primo esercizio sociale si chiuderà il 31 dicembre 2005.

Art.8

Le spese e le imposte del presente atto sono a carico dell'Associazione.

Arteteca Associazioni e Culture Artistiche

La Fabbrica delle Idee LA FABBRICA DELLE IDEE 1978 1979 1980

Atopos Saverio Castellone

Percorsi di Fraternità Donatella Bulli

Roberto Strati
Donatella Trotta
Fernanda Tuccillo
Maurizio Marino
Marialuisa Scognamiglio

Castellone
Donatella Bulli
Maurizio Marino
Marialuisa Scognamiglio

Maurizio Marino Maurizio Marino

Fernanda Tuccillo

Fernanda Tuccillo

Mari Luisa Scognamiglio

Mari Luisa Scognamiglio

Donatella Trotta

Donatella Trotta

Pasquale Molfetta

Pasquale Molfetta

Roberto Strati

Roberto Strati

Giuseppe Perna

Giuseppe Perna

Maria Gabriella Marino

Maria Gabriella Marino An. Arf. Sc.

Andrea Pellegrino

Andrea Pellegrino



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

Art.1 (Denominazione)

1.1 È costituita, nel rispetto del Codice civile, del D.Lgs 117/2017 e delle norme in materia del Terzo Settore, l' **“A.P.S. Annalisa Durante”**, che assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

Art.2 (Forma dell'Associazione e Durata)

2.1 L'associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto ed agisce nei limiti del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117, delle relative norme di attuazione, delle leggi regionali e dei principi generali dell'ordinamento giuridico. L'assemblea delibera l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

2.2 L'Associazione ha durata illimitata.

Art.3 (Sede)

3.1 La sede legale è in via **Domenico Fontana, 81 pal. 2 cap. 80128 Napoli (NA)**. Il trasferimento di sede legale non comporta modifica statutaria. Le attività sociali sono svolte presso lo **Spazio Comunale Piazza Forcella in via Vicaria Vecchia 23 cap 80138 Napoli (NA)** e in altre eventuali sedi che l'associazione riterrà opportune per il miglior raggiungimento degli scopi statutari.

Art.4 (Destinatari delle Attività Sociali)

4.1 L'Associazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di attività di interesse generale, come di seguito riportate, a favore di associati, loro familiari o di terzi, nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati.

Art. 5 (Attività di Interesse Generale e Finalità)

L'Associazione persegue le proprie finalità, in particolare, attraverso la promozione sociale della cultura e della legalità, la prevenzione dei fenomeni di criminalità e di illegalità diffusa, azioni di sostegno alle istituzioni che favoriscano la partecipazione alla vita democratica.

5.1 L'Associazione eserciterà in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale, di cui alle seguenti lettere dell'articolo 5 del d.lgs. 117/2017:

a) Interventi e servizi sociali, ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi,



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A ” Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n.112, e successive modificazioni;

- d) **educazione, istruzione e formazione professionale**, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- e) interventi e servizi finalizzati alla **salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente** e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;
- f) interventi di **tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio**, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- k) organizzazione e gestione di **attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso**;
- l) **formazione extra-scolastica**, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- p) **servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone** di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n.106;
- v) promozione della **cultura della legalità**, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;
- w) **promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici**, nonché dei **diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale** di cui al presente articolo, **promozione delle pari opportunità** e delle iniziative di **aiuto reciproco**, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n.244;
- z) **riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata**.

5.2 Nello specifico, per maggiore chiarezza, l'associazione, nell'ambito delle attività di interesse generale sopra riportate, intende operare per tenere viva la memoria di Annalisa Durante, quattordicenne che nel 2004 rimase uccisa dalla camorra in uno scontro armato tra bande rivali nel quartiere di Forcella (Napoli), promuovendo la cultura della legalità attraverso percorsi culturali, educativi, formativi e sociali, finalizzati ad assicurare il diritto alla felicità dei minori e dei



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

giovani, a prevenire e contrastare i fenomeni di devianza sociale, a rigenerare le aree e le comunità interessate da povertà educativa, abbandono scolastico, disoccupazione giovanile e criminalità organizzata, attraverso: l'organizzazione di laboratori creativi, artistici e culturali; attività di lettura, recitazione, cineforum e musica; azioni di cittadinanza attiva; promozione e organizzazione di iniziative per la diffusione della legalità, l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro, la formazione e la sensibilizzazione di studenti, famiglie, cittadini, artigiani, commercianti, operatori culturali e turistici sui temi della legalità, dell'ambiente, dell'impegno civico e del recupero dell'identità; presentazione e pubblicazione di libri, organizzazione e divulgazione di mostre, realizzazione di prodotti multimediali e di comunicazione sulle tematiche attinenti agli scopi statutari; attività di promozione sociale a sostegno delle fasce più deboli; apertura e gestione di biblioteche sociali, attività di bookcrossing, organizzazione di seminari, convegni e dibattiti; realizzazione di concorsi e di premi sulle tematiche attinenti agli scopi statutari; promozione delle pari opportunità; promozione dell'uso sociale dei beni confiscati; promozione e partecipazione a reti di associazioni, scuole ed enti del terzo settore per un miglior raggiungimento degli scopi statutari; collaborazione con servizi sociali e sanitari nazionali anche gestendo, in proprio o per conto di artisti ed enti, progetti di rigenerazione sociale nell'ambito di programmi riabilitativi; e quant'altro utile al raggiungimento dell'attività di interesse generale di cui sopra.

Art.6 (Attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale)

6.1 L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, le attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale. L'individuazione delle attività diverse è competenza del Consiglio Direttivo.

Art.7 (Raccolta fondi)

7.1 L'associazione può esercitare attività di raccolta fondi, anche in forma organizzata e continuativa e anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

ART. 8 (Ammissione e numero degli associati in assenza di discriminazioni)

- 8.1 Il *numero* degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge. Possono aderire all'associazione le *persone fisiche* e gli *enti* del Terzo settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze.
- 8.2 L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.
- 8.3 Chi intende essere *ammesso* come associato dovrà presentare al Consiglio direttivo una *domanda scritta*, su modello predisposto dall'associazione e nelle modalità previste dai regolamenti interni dell'associazione stessa, e comunque la domanda dovrà contenere almeno:
- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale, nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
 - la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.
- 8.4 Il Consiglio direttivo delibera sulla domanda secondo *criteri non discriminatori*, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.
- 8.5 La deliberazione di ammissione deve essere *comunicata* all'interessato e *annotata*, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.
- 8.6 Il Consiglio Direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la *deliberazione di rigetto* della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.
- 8.7 Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dal Consiglio Direttivo, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei Soci, che delibera sulle domande non accolte, in occasione della successiva convocazione, se non appositamente convocata.
- 8.8 Lo status di associato ha carattere *permanente* e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. **ART. 10 (Perdita della qualifica di associato)**; non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

ART. 9 (Diritti e obblighi degli associati)

9.1 Gli associati hanno l'*obbligo* di:

- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dal Consiglio Direttivo nei Regolamenti Interni, e comunque non oltre la Riunione dell'Assemblea dei Soci, sia essa ordinaria che straordinaria;
- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;

9.2 Gli associati, in regola con i propri obblighi di cui al precedente punto 9.1, hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, partecipare con diritto di voto nelle Assemblee, ordinarie e straordinarie, per l'approvazione del bilancio sociale, per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e degli eventuali regolamenti, per l'elezione degli organi amministrativi dell'Associazione stessa, nonché, se maggiore di età, ha diritto a proporsi quale candidato per gli organi dell'Associazione.
- esaminare i libri sociali, previa richiesta scritta all'Organo di Controllo, ove presente, oppure presso il Consiglio Direttivo, che entro 60 giorni dalla richiesta è tenuto a mettere a disposizione come di seguito specificato. In particolare, l'accesso ai predetti libri potrà avvenire secondo i regolamenti interni.
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali e dove si svolgono le attività dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute e documentate, in base al Regolamento Interno, al Regolamento di Rimborso e/o al Vademecum del Volontariato istituiti e approvati dal Consiglio Direttivo;
- prendere visione dei bilanci;



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
" Allegato A " Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

ART. 10 (Perdita della qualifica di associato)

- 10.1 La qualifica di associato si perde per *morte, recesso o esclusione*.
- 10.2 La morte comporta la fuoriuscita del socio e la perdita dei relativi *diritti di partecipazione* all'associazione che non sono trasferibili, così come le somme versate a titolo di quota associativa *non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili*, anche in caso di recesso e/o espulsione. Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul *patrimonio* della stessa.
- 10.3 L'associato può sempre *recedere* dall'associazione. Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato. La dichiarazione di recesso ha *effetto* con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 2 mesi prima.
- 10.4 Per quanto riguarda l'esclusione del socio, essa può avvenire in caso di contravvenzione e/o compimento di azioni contrarie agli scopi dell'Associazione, oppure per morosità dovuta al mancato versamento della quota nei tempi e nei modi stabiliti dal presente Statuto e/o dai Regolamenti Interni.
- 10.5 L'associato che contravviene agli obblighi del presente Statuto, degli eventuali Regolamenti Interni e alle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali all'associazione, può essere *escluso* dall'associazione mediante deliberazione del Consiglio Direttivo, dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato con le modalità stabilite dal presente Statuto e/o dai Regolamenti Interni. Il socio espulso potrà ricorrere entro 30 giorni, secondo le modalità stabilite dal presente Statuto e/o dai Regolamenti Interni, oppure con lettera raccomandata e/o pec, contro la stessa decisione del Consiglio Direttivo, con controdeduzioni e/o motivazioni che verranno discusse dall'Assemblea dei Soci nella sua prima successiva riunione.
- 10.6 Il socio che non versa la quota nelle date e modalità stabilite dal presente Statuto e/o dai Regolamenti Interni viene sollecitato dal Consiglio Direttivo al pagamento della stessa ed iscritto in un elenco e/o lista dei Soci Morosi, oltre a non poter far valere i suoi diritti, di cui al punto 9.2, nell'Associazione. Trascorso un anno senza che il socio moroso abbia provveduto a ravvedersi, il Consiglio Direttivo procede immediatamente a deliberarne l'espulsione, che gli verrà comunicata secondo le modalità stabilite dal presente Statuto e/o dai Regolamenti Interni. Il socio espulso potrà ricorrere entro 30 giorni, sempre



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

nelle modalità stabilite dal presente Statuto e/o dai Regolamenti Interni, oppure con lettera raccomandata e/o Pec, contro la stessa decisione del Consiglio Direttivo, esprimendo controdeduzioni e/o motivazioni che verranno discusse dall'Assemblea dei Soci, nella sua prima successiva riunione.

Art. 11 (Tipologie di Soci)

Nel rispetto dello Statuto ed i Regolamenti Interni dell'associazione, le diverse tipologie di soci sono:

- 11.1 soci fondatori: sono coloro che si fregiano dell'onore e del merito di aver fondato l'associazione, ma hanno gli stessi diritti ed obblighi degli altri soci;
- 11.2 soci ordinari: sono coloro che intendono partecipare attivamente alla vita sociale; appartengono a quest'ultima categoria le persone fisiche, altri E.T.S., le persone giuridiche ed enti collettivi, che, condividendo le finalità dell'associazione, ne facciano richiesta di ammissione al Consiglio Direttivo, dichiarando la piena conoscenza ed accettazione delle presenti norme statutarie e regolamenti interni e degli obblighi da questi derivanti, in particolare per quanto riguarda il pagamento delle quote associative; l'ammissione è deliberata a scrutinio palese ed a maggioranza di voti dal Consiglio direttivo, ed ha effetto dalla data della deliberazione, ma si perfeziona con il pagamento della quota sociale.
- 11.3 Il Consiglio direttivo, nel rispetto del Dlgs 117/2017 e delle leggi e/o prassi future, nel rispetto dello Statuto e dei Regolamenti Interni, può proporre all'Assemblea dei Soci, di istituire nuove categorie di soci e/o aderenti "ad hoc", per meglio realizzare le attività istituzionali e/o gli scopi dell'associazione; logicamente sempre con gli stessi diritti ed obblighi delle altre tipologie dei soci.

ART. 12 (Organi)

12.1 Sono *organi* dell'associazione:

- l'Assemblea;
- Il Consiglio direttivo;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo (se nominato);
- il Revisore legale (se nominato);

12.2 Ai componenti degli organi sociali non può essere attribuito *alcun compenso*, salvo il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate per



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione e sempre in base al regolamento interno, regolamento di rimborso e/o al vademecum del volontariato istituiti e approvati dal Consiglio Direttivo. Se ne ricorrono i presupposti imposti dalla legge, l'associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli *eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi* a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati.

ART. 13 (Assemblea)

- 13.1 Nelle Assemblee, ordinarie e straordinarie, hanno diritto di voto gli associati iscritti nel libro soci da almeno tre mesi ed in regola con il versamento della quota associativa. Ciascun associato ha *un voto, gli ETS hanno diritto a massimo 5 voti*.
- 13.2 Ciascun associato può farsi *rappresentare* in Assemblea da un altro associato mediante *delega scritta*, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.
- 13.3 Si applicano i co. 4 e 5, art. 2372 del Codice civile, in quanto compatibili.
- 13.4 La *convocazione* dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta o tramite email, con affissione nella bacheca sociale oppure attraverso pubblicazione sui nuovi mezzi di comunicazione, anche tramite internet oppure con altre modalità stabilite, nel rispetto dello statuto, dai regolamenti interni, ma che comunque permettano avvenuta conoscenza della stessa da parte dei soci. La convocazione deve indicare le modalità di svolgimento, il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno, e va comunicata almeno sette giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo o agli altri riferimenti di contatto risultanti dal libro degli associati.
- 13.5 L'Assemblea si *riunisce* almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.
- 13.6 L'Assemblea è convocata quando sia fatta richiesta dal Consiglio Direttivo ovvero, con motivazione scritta, da almeno il 10% degli associati in regola con il pagamento della quota associativa.
- 13.7 L'Assemblea ha le seguenti competenze *inderogabili*:
 - *nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo, il Presidente, l'eventuale Organo di Controllo, l'eventuale soggetto incaricato della revisione legale dei conti e gli eventuali altri Organi sociali.*
 - *approva il bilancio di esercizio;*



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

- delibera sulla *responsabilità dei componenti degli organi associativi*, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove *azione di responsabilità* nei loro confronti;
- delibera sulle contestazioni dei soci espulsi;
- delibera sulle *modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto*;
- approva l'eventuale *regolamento dei lavori assembleari*;
- delibera lo *scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione* dell'associazione;
- delibera sugli *altri oggetti* attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

13.8 L'Assemblea è validamente costituita in *prima convocazione* con la presenza della metà più uno degli associati presenti, in proprio o per delega, e in *seconda convocazione* qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

13.9 L'Assemblea *delibera* a maggioranza dei voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

13.10 Per *modificare lo Statuto* occorre la presenza di almeno 2/3 (due terzi) degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

13.11 Per deliberare lo *scioglimento dell'associazione* e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati. La seconda convocazione dell'assemblea straordinaria non può derogare le maggioranze previste per la prima.

13.12 L'assemblea può essere svolta anche in collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza (Skype, videoconferenza, teleconferenza), a condizione che:

- sia consentito al Presidente di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, di regolare lo svolgimento dell'adunanza, di constatare e proclamare i risultati della votazione;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.

ART. 14 (Consiglio direttivo)

14.1 Il Consiglio direttivo *opera* in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

dell'Assemblea, alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, *revocato* con motivazione.

14.2 Rientra nella sfera di competenza del Consiglio direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

14.3 In particolare, e tra gli altri, sono *compiti* di questo organo:

- eleggere a maggioranza eventuali ruoli/nomine diverse dagli organi sociali;
- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio Sociale, con Relazione di Missione e Relazione Programmatica;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per approvare il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio Sociale, con Relazione di Missione e Relazione Programmatica;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- nel rispetto del Dlgs 117/2017 e delle leggi e/o prassi future, nel rispetto dello Statuto e dei Regolamenti Interni, può proporre all'Assemblea dei Soci di istituire nuove categorie di soci e/o aderenti "ad hoc", per meglio realizzare le attività istituzionali e/o gli scopi dell'associazione; logicamente sempre con gli stessi diritti ed obblighi delle altre tipologie dei soci;
- se ne ricorrono i presupposti imposti dalla legge, istituire un sito internet e/o altro strumento di comunicazione, su cui pubblicare annualmente e tenere aggiornati gli *eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi* a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati, o i contributi ricevuti sempre se ne ricorrono gli obblighi;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;
- stabilire le quote sociali annue;
- istituire, modificare ed approvare il Regolamento Interno, il Regolamento di Rimborso e/o il Vademecum del Volontariato in base a quanto previsto



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

dal CTS o, dove non normato dallo stesso, rifacendosi per analogia alle leggi vigenti;

- individuare le attività diverse previste ex art. 6 del D. Lgs. 117/2017.

- 14.4 Il Consiglio direttivo è *formato* da un numero di componenti pari a 5 membri, nominati dall'Assemblea per la durata di 4 anni e sono rieleggibili per 2 mandati consecutivi;
- 14.5 La *maggioranza* degli amministratori sono *scelti* tra le persone fisiche associate *ovvero indicate dagli enti associati*. Si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.
- 14.6 Il Consiglio direttivo è validamente *costituito* quando è presente la maggioranza dei componenti.
- 14.7 Le *deliberazioni* del Consiglio direttivo sono assunte a maggioranza dei presenti.
- 14.8 Gli amministratori, entro 30 giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'*iscrizione* nel Registro unico nazionale del terzo settore indicando, oltre alle informazioni previste nel co. 6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la *rappresentanza* dell'associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.
- 14.9 Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel suddetto Registro o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.
- 14.10 Il **Vice Presidente** è eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri membri. Tale nomina termina alla scadenza (o rinnovo) del Consiglio Direttivo. Sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni. Il solo intervento del Vice Presidente per i terzi è prova dell'impedimento del Presidente.
- 14.11 Il **Segretario** può essere eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri membri. Tale nomina termina alla scadenza (o rinnovo) del Consiglio Direttivo. Svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e coadiuva il Presidente e il Consiglio Direttivo nell'applicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie o opportune per il funzionamento dell'amministrazione dell'Associazione. Cura la tenuta del libro verbali delle Assemblee e del Consiglio Direttivo nonché del libro degli aderenti all'Associazione. Il Segretario può assumere anche funzioni di tesoreria curando la documentazione contabile associativa e assumendo tutti gli impegni di natura contabile e fiscale.
- 14.12 Le funzioni di **Tesoriere** possono essere demandate, dal Consiglio Direttivo, anche ad altro consigliere all'uopo nominato. In tal caso, la nomina termina alla scadenza (o rinnovo) del Consiglio Direttivo.



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

Art. 15 (Funzionamento del Consiglio Direttivo)

- 15.1 Il Consiglio Direttivo si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario e/o in base a quanto stabilito nei Regolamenti Interni, in ogni caso, almeno 2 volte all'anno, una per stabilire la quota sociale e l'altra entro il 15 marzo di ogni anno, per predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio Sociale, con Relazione di Missione e Relazione Programmatica. È convocato nei tempi e nei modi stabiliti dai suddetti Regolamenti Interni e comunque devono dare il tempo ai Consiglieri di prepararsi, salvo emergenze, mediante: lettera, email, e con le nuove forme di telecomunicazione via internet, la convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la modalità, luogo e data della riunione.
- 15.2 L'adunanza del Consiglio Direttivo è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice Presidente; in assenza di entrambi, dal Consigliere più anziano.
- 15.3 In apertura di ogni riunione, se il segretario è assente, viene nominato tra i presenti un Segretario, il quale redige il verbale.
- 15.4 Il Presidente e il Segretario, che ha il compito di redigere il verbale, devono essere fisicamente presenti alla riunione.
- 15.5 Il Consiglio si riunisce presso la sede legale o presso il diverso luogo indicato nell'avviso di convocazione e può svolgersi in collegamento audio/video attraverso strumenti di comunicazione a distanza (videoconferenza, teleconferenza) e/o internet, a condizione che:
- il Presidente possa accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e comunicare i risultati della votazione;
 - sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente agli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
 - sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti dell'ordine del giorno.
 - Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza della maggioranza dei consiglieri ed il voto della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto di chi presiede.
 - Nel computo delle presenze e dei voti si tiene conto anche di coloro i quali partecipano attraverso strumenti di comunicazione a distanza.



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
" Allegato A " Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

ART. 16 (Presidente)

- 16.1 Il Presidente *rappresenta legalmente* l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.
- 16.2 Il **Presidente** è *eletto* dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.
- 16.3 Il Presidente *dura in carica* quanto il Consiglio direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.
- 16.4 Almeno un mese prima della scadenza del mandato del Consiglio direttivo, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente.
- 16.5 Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

ART. 17 (Organo di controllo)

- 17.1 L'assemblea può deliberare la nomina dell'eventuale Organo di Controllo, se ritiene necessario e/o Obbligatorio.
- 17.2 L'Organo di controllo (anche *monocratico*), è nominato, inoltre, al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.
- 17.3 I *componenti* dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.
- 17.4 L'Organo di controllo *vigila* sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei *principi* di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.lg. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla *adeguatezza* dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre il *controllo contabile* nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della Revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro. L'organo di controllo esercita inoltre *compiti di monitoraggio* dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed *attesta* che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.
- 17.5 I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere,



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

anche individualmente, ad *atti di ispezione e di controllo*, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 18 (Revisione legale dei conti)

- 18.1 Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'associazione *deve* nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

Art.19 (Patrimonio ed entrate)

- 19.1 L'associazione può trarre le *risorse economiche*, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da *fonti diverse*, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi, nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.
- 19.2 L'Associazione ha l'obbligo di utilizzo del suddetto patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
- 19.3 Si precisa che l'Associazione non può distribuire, anche in modo indiretto, utili e/o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o in ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.
- 19.4 L'associazione, nel rispetto del Dlgs 117/2017, può effettuare anche attività commerciali con apertura di Partita IVA, nei limiti, regimi fiscali e modalità previste dalla stesso CTS (Codice del Terzo Settore), purché i risultati di tali attività siano utilizzati solo e soltanto per la migliore attuazione delle attività generali e gli scopi dell'associazione.

Art.20 (Esercizio sociale e bilancio sociale)

- 20.1 L'Esercizio Sociale si apre il 01 Gennaio e si chiude il 31 Dicembre di ogni anno. Entro il 15 Marzo di ciascun anno il Consiglio Direttivo approva la bozza di bilancio di esercizio formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla relazione di missione, ovvero dal rendiconto di cassa nei casi previsti dalla legislazione vigente, da sottoporre all'Assemblea degli Associati



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

entro il 30 aprile per la definitiva approvazione.

- 20.2 L'organo amministrativo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse eventualmente svolte nei documenti del bilancio di esercizio.
- 20.3 Laddove ciò sia ritenuto opportuno dal Consiglio Direttivo o ne ricorrano i presupposti di legge, il Consiglio Direttivo, entro i medesimi termini previsti per il bilancio, predispone il bilancio sociale, da sottoporre all'Assemblea degli Associati entro il 30 aprile per la definitiva approvazione.
- 20.4 Il Consiglio direttivo deve *depositare* il bilancio approvato dall'Assemblea dei soci presso il Registro unico nazionale del terzo settore, entro i termini previsti dal Dlgs 117/2017 e s.m.i.

ART. 21 (Informativa sociale)

- 21.1 Se ne ricorrono i presupposti imposti dalla legge, l'associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli *eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi* a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti e agli associati.
- 21.2 Se ne ricorrono i presupposti imposti dalla legge, l'associazione deve redigere, depositare presso il Registro unico nazionale del terzo settore e pubblicare nel proprio sito internet il *bilancio sociale*.

ART. 22 (Libri)

22.1 L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli *associati e/o soci*, tenuto a cura del Consiglio direttivo;
- registro dei *volontari*, che svolgono la loro attività in modo *non occasionale*;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Assemblea*, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio direttivo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo, tenuto a cura dello stesso organo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali *altri organi associativi*, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono;
- tutti gli altri libri e/o registri che il CTS prevede o prevederà in sede di istituzione del Runt.



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
“ Allegato A “ Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

- 22.2 Gli associati hanno *diritto di esaminare* i suddetti libri associativi, secondo le modalità previste dal presente statuto e/o dai regolamenti interni.

ART. 23 (Volontari)

- 23.1 I *volontari* sono *persone* che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.
- 23.2 La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.
- 23.3 L'attività dei volontari *non può essere retribuita* in alcun modo, neppure dai beneficiari.
- 23.4 Ai volontari possono essere *rimborsate* dall'associazione soltanto le *spese effettivamente sostenute e documentate* per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio direttivo con Regolamenti interni, Regolamenti di Rimborso e/o Vademecum del Volontariato. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo *forfetario*, se non nei limiti di cui al punto successivo.
- 23.5 Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.
- 23.6 La qualità di volontario è *incompatibile* con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.
- 23.7 L'associazione deve *assicurare* i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

ART. 24 (Lavoratori)

- 24.1 L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, *anche dei propri associati*, solo quando ciò sia *necessario* ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.
- 24.2 In ogni caso, il *numero* dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.



Verbale Assemblea Straordinaria dei Soci n.1 VAS del 26/02/2020
" Allegato A " Variazione dello Statuto per adeguamento al Dlgs 117/2017

ART. 25 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

- 25.1 In caso di *estinzione o scioglimento* dell'associazione, il *patrimonio residuo* è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.
- 25.2 L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più *liquidatori* preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 26 (Rinvio)

- 26.1 Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti Interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

Art. 27 (Disposizioni Transitorie)

- 27.1 Resta inteso che le disposizioni del presente Statuto che presuppongono l'istituzione e l'operatività del Registro unico nazionale del Terzo Settore e/o l'iscrizione/migrazione dell'Associazione nel medesimo, ovvero l'adozione di successivi provvedimenti attuativi, si applicheranno e produrranno effetti nel momento in cui, rispettivamente, il medesimo Registro verrà istituito e sarà operante ai sensi di legge e/o l'Associazione vi sarà iscritta o migrata, ed i medesimi successivi provvedimenti attuativi saranno emanati ed entreranno in vigore.

Napoli, 26 febbraio 2020

Il Presidente **Giuseppe Perna**

Il Segretario **Umberto Puglia**



Agenzia delle Entrate		Direzione Provinciale di Napoli	
Ufficio Territoriale di Napoli			
Atto registrato al n.	622 Anic 30		
In data	3.3.2020		
Totale versato	esente		
Il Direttore Territoriale			

L'ASSISTENTE TRIBUTARIO
Anna TALIERCIO