



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

STATUTO

Adottato ai sensi del D.Lgs. 4 luglio 2017, n. 117 –

Esente da imposta di bollo e registro ai sensi dell'Art. 82 medesimo D.Lgs (Codice del Terzo Settore)

TITOLO I – COSTITUZIONE, SEDE, DURATA

Art. 1 – Denominazione, sede, durata.

È costituita ai sensi del Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modificazioni e/o integrazioni (di seguito "Codice del Terzo Settore" o "CTS"), l'associazione avente la seguente denominazione: **"GLI AMICI DEL CONGO RDC - ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO"** denominata di seguito, in breve, "Associazione".

L'associazione è un Ente del Terzo settore, ed è disciplinata dal presente statuto e agisce nei limiti del D.Lgs. 117/2017 nonché dalle ulteriori vigenti norme.

L'indicazione **Organizzazione di Volontariato** è subordinata all'iscrizione dell'associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Di tale indicazione deve farsi uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

L'associazione assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta, apartitica, aconfessionale e senza scopo di lucro.

L'Associazione ha sede legale nel Comune di Montorfano (CO) e la sua durata è illimitata.

Il trasferimento della sede all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria e viene deliberato dal Consiglio Direttivo con successiva comunicazione all'Ufficio del RUNTS.

Il Consiglio Direttivo può istituire sedi operative, delegazioni o rappresentanze sia in Italia sia all'estero, in particolare nella Repubblica Democratica del Congo.

TITOLO II – FINALITÀ E ATTIVITÀ

Art. 2 – Principi e finalità

L'Associazione persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in particolare nel campo dell'assistenza sanitaria, dell'educazione, della cooperazione allo sviluppo e della promozione culturale a favore dei Paesi in via di sviluppo, mediante lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di attività di volontariato.

L'Associazione opera nell'ambito della solidarietà nazionale e internazionale, con maggior riferimento alle popolazioni della Repubblica Democratica del Congo (RDC).

L'Associazione non persegue finalità di lucro e non distribuisce, nemmeno indirettamente, utili o avanzi di gestione. Le risorse economiche sono impiegate esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali.

Art. 3 – Attività di interesse generale

L'Associazione, nel perseguire le finalità di cui all'art. 2, svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale, ai sensi dell'art. 5, comma 1, D.Lgs. 117/2017:

- **lettera a):** interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- **lettera b):** interventi e prestazioni sanitarie;

Wafuquy Bq Stwmy Odoto

Renzo Penua



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

- lettera d): educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della L. 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- lettera i): organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività editoriali di promozione e diffusione della cultura, e della pratica del volontariato;
- lettera k): organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- lettera n): cooperazione allo sviluppo, ai sensi della L. 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- lettera u): beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla L. 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale.

Nello specifico, l'Associazione si propone di promuovere:

- il potenziamento delle Infrastrutture Sanitarie e Sociali: promuovere la progettazione, la realizzazione e la gestione diretta o indiretta di presidi sanitari, strutture polifunzionali e centri di assistenza finalizzati al soccorso assistenziale e alla tutela della salute; tali interventi potranno includere l'istituzione di ambulatori, unità di pronto intervento o altre strutture dedicate al miglioramento dei servizi ospedalieri e di cura nel territorio della Repubblica Democratica del Congo (RDC).
- Cooperazione e Sviluppo Sanitario: collaborare con gli Enti locali della RDC per finanziare, equipaggiare e contribuire alla gestione di strutture sanitarie locali; sostenere iniziative di sanità e tutela sociale privilegiando progetti di auto-sviluppo.
- Tutela della Maternità e dell'Infanzia: prestare supporto clinico e psicologico alle donne con gravidanze problematiche; realizzare progetti per l'educazione e la salute in aree emarginate; assistere minori orfani e sostenere l'istruzione di bambini appartenenti a famiglie con difficoltà economiche.
- Sensibilizzazione e Formazione: svolgere attività di informazione e sensibilizzazione della cittadinanza sulla situazione socio-economica delle popolazioni africane in particolar modo della Repubblica Democratica del Congo; promuovere attività di informazione, e supporto culturale per le famiglie italiane interessate a percorsi di accoglienza e adozione internazionale di minori residenti nella RDC, fornendo orientamento sulle normative vigenti e operando in sinergia con gli enti e le autorità competenti, una volta attivati i necessari protocolli internazionali.
- Migrazione ed Etnoclinica: garantire assistenza e mediazione culturale ai cittadini della RDC residenti in Europa, collaborando con enti specializzati per la cura del disagio sociale e clinico causato dal trauma migratorio.
- Scambio Culturale e Turismo Solidale: stipulare accordi per favorire l'interscambio con la RDC; promuovere il turismo responsabile e i viaggi di volontariato volti alla conoscenza reciproca e alla valorizzazione del patrimonio congolese.
- Sostegno a Distanza: fornire assistenza amministrativa e orientamento alle famiglie italiane interessate a iniziative di sostegno e adozione a distanza di minori residenti nella RDC.
- Sviluppo Associativo: promuovere l'apertura di nuove sedi operative o rappresentanze, collaborando con enti pubblici e privati per il raggiungimento degli scopi sociali.

Le attività sono svolte prevalentemente in favore di terzi e si avvalgono in modo determinante dell'apporto dei volontari associati.

Art. 4 – Attività diverse

L'associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale individuate nell'art. 3 purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs.

Wafiq us Bachir

Samir



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

117/2017 e relativi provvedimenti attuativi. Spetta al consiglio direttivo l'individuazione di dettaglio di tali attività.

Art. 5 – Raccolta fondi

L'Associazione può realizzare attività di raccolta fondi – anche in forma organizzata e continuativa – al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico, e conformemente alle disposizioni di cui all'art. 7 CTS.

Le raccolte fondi possono essere effettuate, tra l'altro, mediante:

- donazioni e liberalità da privati;
- contributi pubblici e privati;
- eventi di beneficenza e campagne di solidarietà;
- lasciti testamentari;
- raccolte pubbliche occasionali, anche mediante offerta di beni di modico valore o servizi.

L'Associazione può disporre l'emissione di "titoli di solidarietà" ai sensi dell'art. 77 CTS.

TITOLO III – ASSOCIATI

Art. 6 – Ammissione e categorie Associati

Possono aderire all'associazione tutte le persone fisiche che, interessate alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali.

L'associazione può prevedere come associati anche l'ammissione di altri Enti di Terzo settore o senza scopo di lucro a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di volontariato associate.

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dal Codice del Terzo Settore.

Gli associati si suddividono nelle seguenti categorie:

Soci fondatori: coloro che hanno partecipato alla sottoscrizione dell'atto costitutivo e del presente statuto;

Soci ordinari: coloro che, avendo presentato domanda e impegnandosi a rispettare lo scopo sociale e a seguire le direttive dell'Associazione, sono ammessi dal Consiglio Direttivo;

Soci onorari: coloro ai quali il Consiglio Direttivo riconosce tale qualifica in considerazione del particolare contributo fornito alla vita dell'Associazione; sono esonerati dal pagamento della quota associativa;

Soci sostenitori: coloro che, pur non partecipando attivamente alle attività associative, sostengono moralmente e finanziariamente l'Associazione versando una quota annuale pari ad almeno il doppio della quota ordinaria stabilita dall'Assemblea.

Sono escluse partecipazioni temporanee alla vita dell'Associazione.

L'ammissione alla associazione è deliberata dal consiglio direttivo, su domanda scritta dell'interessato recante la dichiarazione di condividere le finalità associative e l'impegno ad approvarne e osservarne lo statuto. La delibera è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati. In caso di rigetto il consiglio direttivo deve, entro sessanta giorni, comunicare la deliberazione, con le specifiche motivazioni, all'interessato.

Wiferyny Beghuny Oubla

Renzo Penta



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

L'interessato, ricevuta la comunicazione di rigetto, ha sessanta giorni per chiedere che si pronunci l'Assemblea o il Collegio dei Garanti (se istituito) in occasione della prima convocazione utile.

Art. 7 – Diritti e doveri degli associati

L'associazione garantisce uguali diritti e doveri a ciascun socio escludendo ogni forma di discriminazione.

Ciascun associato ha diritto:

- di partecipare alle Assemblee, di esprimere il proprio voto in Assemblea ogni qual volta necessario direttamente o per delega
- di presentare la propria candidatura agli organi sociali;
- di essere informato sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- di partecipare alle attività promosse dall'associazione;
- di conoscere l'ordine del giorno delle Assemblee;
- di recedere in qualsiasi momento;
- di esaminare i libri sociali, secondo le modalità previste nell'art 21.

Ciascun associato ha il dovere di:

- rispettare il presente statuto, gli eventuali regolamenti e, quanto deliberato dagli organi sociali;
- attivarsi, compatibilmente con le proprie disponibilità personali, con la propria attività gratuita e volontaria, per il conseguimento dello scopo;
- contribuire alle spese annuali dell'associazione con la quota associativa ed eventuali contributi finalizzati allo svolgimento delle attività associative. Tali contributi non hanno carattere patrimoniale e sono deliberati dall'Assemblea.

La quota associativa è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di scioglimento, di decesso o di perdita della qualità di associato e deve essere versata entro il termine stabilito dal consiglio direttivo/dall'Assemblea.

Art. 8 – Perdita della qualifica di associato

La qualità di associato si perde per:

- dimissioni volontarie, con effetto dalla data di comunicazione scritta al Consiglio Direttivo;
- mancato pagamento della quota associativa per due anni consecutivi, previa delibera motivata del Consiglio Direttivo;
- esclusione deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo, per comportamento contrario alle finalità associative, grave violazione dello statuto o dei regolamenti interni; l'esclusione ha effetto dal trentesimo giorno successivo alla notifica del relativo provvedimento motivato;
- decesso.

In caso di esclusione, l'associato può ricorrere al Collegio dei Garanti (ove istituito) entro trenta giorni dalla notifica del provvedimento; l'efficacia dell'esclusione non è sospesa durante il ricorso.

TITOLO IV – VOLONTARI

Art. 9 – Attività di volontariato

1. L'Associazione si avvale prevalentemente dell'attività di volontari, ai sensi degli artt. 17 e 32 CTS.
2. L'attività del volontario è personale, spontanea e gratuita, svolta senza fine di lucro, nemmeno indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

Wolfgang P. Schmid

Donna P. Schmid



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

3. Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite nemmeno dal beneficiario.
4. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Associazione.
5. L'Associazione iscrive in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale, ai sensi dell'art. 17, comma 1, CTS.

Art. 10 – Rimborsi ai volontari

Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite con apposita delibera dal consiglio direttivo e approvata dall'Assemblea, ai sensi art. 17, co. 3, CTS.

Sono ammessi rimborsi forfetari delle spese entro i limiti stabiliti dall'art. 17, comma 3, CTS e dai relativi decreti attuativi, previa delibera del Consiglio Direttivo.

Art. 11 – Assicurazione dei volontari

1. L'Associazione assicura i propri volontari abituali contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività associativa, nonché per la responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art. 18 CTS.
2. L'onere assicurativo è a carico dell'Associazione.

TITOLO V – ORGANI SOCIALI

Art. 12 – Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea degli associati;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- l'Organo di Controllo (quando obbligatorio per legge o facoltativamente istituito);
- il Collegio dei Garanti (facoltativo).

Art. 13 – Assemblea degli associati – Composizione e sovranità

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati, è dotata di un ordinamento democratico che garantisce la partecipazione, il pluralismo e l'uguaglianza dei soci, ed è il luogo fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione.
2. Ogni associato ha diritto a esprimere un voto. I componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità.
3. Sono ammessi al voto gli associati che hanno acquisito tale qualifica dal momento della approvazione del consiglio direttivo.
4. L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente; in mancanza di entrambi, l'Assemblea elegge un proprio Presidente.
5. Gli associati possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri associati, conferendo delega scritta. Ciascun associato può rappresentare fino a un massimo di tre associati. Non può essere conferita la delega a un componente del Consiglio Direttivo o di altro organo sociale.

Un'organizzazione di volontari
Stefano Bignardi



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

6. Agli Enti associati possono essere attribuiti più voti, sino ad un massimo di cinque, in proporzione al numero dei loro associati. La determinazione del numero dei voti agli Enti associati e il criterio della proporzionalità è definito nel regolamento interno.

7. All'apertura di ogni seduta, il Presidente nomina un Segretario verbalizzante.

Art. 14 – Competenze dell'Assemblea

1. L'Assemblea ordinaria ha il compito di:

- a) eleggere e revocare i componenti del Consiglio Direttivo scegliendoli tra i propri associati;
- b) eleggere e revocare, quando previsto dalla legge o dallo statuto, i componenti dell'Organo di Controllo, del Collegio dei Garanti e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) approvare il programma di attività e il preventivo economico per l'anno successivo;
- d) approvare il bilancio consuntivo/rendiconto e la relazione di missione;
- e) deliberare sulla responsabilità dei componenti del Consiglio Direttivo e sulle eventuali azioni di responsabilità nei loro confronti;
- f) deliberare, quando richiesto dal Consiglio Direttivo e in ultima istanza, sui provvedimenti di rigetto della domanda di adesione all'associazione e di esclusione degli associati, garantendo ad essi la più ampia garanzia di contraddittorio;
- g) ratificare i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza;
- h) approvare i regolamenti interni predisposti dal Consiglio Direttivo;
- i) fissare l'ammontare della quota associativa su proposta del Consiglio Direttivo;
- j) deliberare su tutti gli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

2. L'Assemblea straordinaria ha il compito di:

- a) deliberare sulle modificazioni dello statuto;
- b) deliberare lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio residuo.

Art. 15 – Convocazione dell'Assemblea

1. L'Assemblea ordinaria è convocata dal Presidente almeno una volta all'anno, entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio consuntivo, e ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

2. L'Assemblea si riunisce altresì su convocazione del Presidente o su richiesta motivata e firmata da almeno un decimo (1/10) degli associati oppure da almeno un terzo (1/3) dei componenti del Consiglio Direttivo.

3. L'Assemblea è convocata almeno dieci (10) giorni prima della riunione mediante comunicazione scritta – anche in formato elettronico, purché ne sia confermata la ricezione – inviata a ciascun associato e affissa presso la sede dell'Associazione. L'avviso deve indicare: ordine del giorno, luogo (anche telematico), data e ora dell'adunanza, sia in prima che in seconda convocazione.

Art. 16 – Validità dell'Assemblea e modalità di voto

1. L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno degli associati (in proprio o per delega); in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei presenti.

2. L'Assemblea ordinaria delibera con il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti.

3. L'Assemblea straordinaria delibera con la presenza della maggioranza assoluta degli associati iscritti nel libro degli associati e con il voto favorevole di almeno tre quarti (3/4) dei presenti.

Wiferyny Bf Shuny Odeto

Baron Alpanu



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

4. In caso di scioglimento, l'Assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti (3/4) degli associati iscritti nel libro degli associati.
5. I voti sono palesi, tranne che riguardino persone fisiche, nel qual caso si procede, previa decisione a maggioranza dei presenti, a votazione segreta.
6. Gli associati che abbiano un interesse in conflitto con quello dell'Associazione devono astenersi dalle relative deliberazioni.
7. Di ogni riunione dell'Assemblea è redatto un verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, è conservato presso la sede dell'Associazione e trascritto nel libro delle adunanze dell'Assemblea. Le decisioni dell'Assemblea sono vincolanti per tutti gli associati.
8. L'Assemblea può tenersi anche per audio e/o video conferenza o mista (presenza e remoto), a condizione che siano rispettati il metodo collegiale, i principi di buona fede e di parità di trattamento dei soci e che sia consentito di accertare l'identità e legittimazione degli intervenuti, di verbalizzare correttamente gli interventi, di discutere e votare simultaneamente sugli argomenti all'ordine del giorno e garantire la segretezza del voto ove richiesto.

Art. 17 – Consiglio Direttivo – Composizione

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo di governo e di amministrazione dell'Associazione. È composto da un minimo di tre (3) a un massimo di sette (7) membri, eletti dall'Assemblea tra i propri associati. Il numero dei componenti è determinato dall'Assemblea in sede di elezione.
2. I componenti del Consiglio Direttivo durano in carica tre (3) esercizi, possono essere rieletti e svolgono la loro attività a titolo gratuito. È consentito il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, nei limiti di legge.
3. Non può essere nominato componente del Consiglio Direttivo, e se nominato decade dall'ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito o chi è stato condannato a una pena che comporta l'interdizione dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi, anche temporaneamente.
4. In caso di dimissioni o decadenza di un componente, il Consiglio Direttivo provvede per cooptazione; i componenti così nominati decadono insieme agli altri e devono essere ratificati dalla prima Assemblea utile. Qualora venga meno la maggioranza dei componenti, l'intero Consiglio Direttivo decade e deve essere rinnovato dall'Assemblea.
5. Il componente che risulti assente ingiustificato per tre riunioni consecutive può essere dichiarato decaduto con delibera assunta a maggioranza dal Consiglio Direttivo.
6. Il Consiglio Direttivo elegge tra i propri componenti il Presidente e il Vicepresidente. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel RUNTS.

Art. 18 – Competenze del Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo ha il compito di:
 - a) compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, ad eccezione di quelli riservati dalla legge o dal presente statuto all'Assemblea;
 - b) deliberare sulle limitazioni del potere di rappresentanza dei consiglieri;
 - c) amministrare l'Associazione, curando la realizzazione delle attività sociali e disponendo delle risorse economiche;
 - d) predisporre l'eventuale regolamento interno per la disciplina del funzionamento e delle attività dell'associazione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
 - e) predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il preventivo economico ed il programma di attività;
 - f) proporre all'Assemblea, all'interno della bozza del bilancio preventivo, l'ammontare della quota associativa annuale.

Wafurwa Bychany Odette

Stefano Del Prendere



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

- g) predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il bilancio consuntivo nonché la relazione sulle attività svolte;
- h) determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
- i) adempiere alla tenuta e alla conservazione delle scritture contabili;
- j) accogliere le domande degli aspiranti soci;
- k) proporre all'Assemblea ordinaria i provvedimenti disciplinari e di esclusione dei soci;
- l) eleggere il Presidente e il Vice Presidente;
- m) nominare il Segretario e il Tesoriere o il Segretario/Tesoriere che può essere scelto anche tra le persone non componenti il consiglio direttivo oppure anche tra i non soci;
- n) ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;
- o) assumere il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata dai soci e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste dal bilancio;
- p) istituire gruppi a sezioni di lavoro i cui coordinatori possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio e alle Assemblee;
- q) nominare, all'occorrenza, secondo le dimensioni assunte dall'associazione, il Direttore deliberandone i relativi poteri;
- r) delegare compiti e funzioni ad uno o più componenti del Consiglio stesso;
- s) assumere ogni altra competenza non espressamente prevista nello statuto necessaria al buon funzionamento dell'associazione e che non sia riservata dallo statuto o dalla legge, all'Assemblea o ad altro organo sociale.

Art. 19 – Funzionamento del Consiglio Direttivo

1. Il consiglio direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Essi possono essere dichiarati decaduti, con apposita delibera assunta a maggioranza dal consiglio stesso, qualora si siano resi assenti ingiustificati alle riunioni del consiglio direttivo per tre volte consecutive. Il consiglio direttivo può essere revocato dall'Assemblea con delibera motivata assunta con la maggioranza dei due terzi (2/3) degli associati.
2. Il consiglio direttivo provvede alla sostituzione dei componenti decaduti o dimessi attraverso la nomina del primo tra i non eletti, e degli eventuali successivi secondo l'ordine delle preferenze ricevute, e, se non è possibile, il presidente convoca l'Assemblea per la nomina dei nuovi componenti. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti.
3. Il consiglio direttivo decade qualora la maggioranza dei suoi componenti sia dimissionaria. Il presidente convoca con urgenza l'Assemblea per la nomina dei nuovi componenti.
4. Il consiglio direttivo è convocato, almeno otto (8) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta inviata tramite lettera, oppure inoltrata tramite mezzo elettronico che accerti la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari. In caso di urgenza la convocazione potrà essere inoltrata almeno due (2) giorni prima della data prevista per la riunione.
5. Il consiglio direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno quattro volte l'anno o quando ne faccia richiesta almeno un terzo (1/3) dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro venti giorni dal ricevimento della richiesta.
6. Le riunioni del consiglio direttivo si ritengono valide anche senza convocazione qualora siano presenti nel medesimo momento tutti i consiglieri e tutti i presenti concordano sulla validazione del momento. Di tale riunione deve comunque essere sempre redatto e firmato il consueto verbale.
7. Alle riunioni possono essere invitati a partecipare esperti esterni e rappresentanti di eventuali sezioni interne di lavoro senza diritto di voto.

Wafurwa Bwibwonyo Stella

Illegible signature



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

8. Il consiglio direttivo può tenersi per audio e/o video conferenza, a condizione che sia consentito di accertare l'identità e legittimazione degli intervenuti, di verbalizzare correttamente gli interventi e di discutere e votare simultaneamente sugli argomenti all'ordine del giorno.

9. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente.

10. Di ogni riunione del consiglio direttivo deve essere redatto il relativo verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario all'uopo nominato, e trascritto nel libro delle riunioni del consiglio direttivo.

Art. 20 – Presidente

1. Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio. È eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri componenti, dura in carica tre (3) esercizi e può essere rieletto.

2. Il Presidente:

- ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione;
- dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo;
- può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali ed è autorizzato a eseguire incassi e accettare donazioni di ogni natura da Pubbliche Amministrazioni, Enti e Privati;
- ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive;
- convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione;
- in caso di necessità e urgenza adotta i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

3. In caso di assenza, impedimento o cessazione le funzioni presidenziali sono svolte dal Vicepresidente. La firma del Vicepresidente fa piena prova dell'assenza o impedimento del Presidente.

Art. 21 – Segretario e Tesoriere

1. Il Segretario è nominato dal Consiglio Direttivo, anche tra i non soci, e può coincidere con il Tesoriere (Segretario-Tesoriere). Il Segretario verbalizza e sottoscrive le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, gestisce la tenuta dei libri sociali e garantisce la libera visione degli stessi agli associati che ne facciano richiesta.

2. Il Tesoriere cura la gestione finanziaria e contabile dell'Associazione, provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle uscite secondo le disposizioni del Consiglio Direttivo, e predispone la documentazione necessaria alla redazione del bilancio.

Art. 22 – Organo di controllo

Nomina Obbligatoria: La nomina di un Organo di Controllo, anche monocratico (composto da una sola persona), è obbligatoria quando si verificano i casi previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017. Negli altri casi, la sua nomina è facoltativa e può essere deliberata dall'Assemblea dei soci.

Requisiti: I componenti dell'Organo di Controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'art. 2397, comma secondo, del Codice Civile (iscritti nel Registro dei Revisori Legali). Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

Funzioni e Compiti:

- a) Vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;

Wafuruy Bapumy Datta

Donna Wafuruy



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

- b) Vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione;
- c) Esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- d) Attesta che il bilancio sociale (laddove obbligatorio o redatto volontariamente) sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.

Partecipazione: Il componente (o i componenti) dell'Organo di Controllo può assistere alle riunioni dell'Organo di Amministrazione e dell'Assemblea, senza diritto di voto.

Revisione Legale: Qualora vengano superati i limiti previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 117/2017, l'Organo di Controllo può esercitare anche la revisione legale dei conti, a condizione che tutti i suoi componenti siano revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Art. 23 – Collegio dei Garanti

1. L'Assemblea ha facoltà di eleggere un Collegio dei Garanti composto da tre componenti effettivi e due supplenti, scelti anche tra i non soci. I componenti durano in carica tre (3) esercizi.
2. Il Collegio ha il compito di esaminare le controversie tra associati, tra questi e l'Associazione o i suoi organi, tra i componenti degli organi sociali, pronunciandosi ex bono et aequo e senza formalità di procedura.

TITOLO VI – LIBRI SOCIALI

Art. 24 – Libri sociali

1. L'Associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali, ai sensi dell'art. 15 CTS:
 - a) il libro degli associati;
 - b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
 - c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
 - d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Controllo e di eventuali altri organi sociali (solo se istituiti);
 - e) il registro dei volontari che svolgono la propria attività in modo non occasionale, ai sensi dell'art. 17 CTS.
2. I libri di cui alle lettere a), b), c) ed e) sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo. Il libro di cui alla lettera d) è tenuto a cura dell'organo a cui si riferisce.
3. Ogni verbale deve contenere la data, l'ordine del giorno, la descrizione della discussione di ogni punto e i risultati delle votazioni, ed essere firmato dal Presidente e dal Segretario.
4. Ogni associato ha il diritto di esaminare i libri sociali secondo le modalità stabilite da apposita delibera del Consiglio Direttivo.

TITOLO VII – PATRIMONIO E RISORSE ECONOMICHE

Art. 25 – Risorse economiche

Le entrate economiche dell'Associazione sono rappresentate da:

- a) quote sociali;
- b) contributi pubblici e privati;
- c) donazioni e lasciti testamentari non destinati ad incremento del patrimonio;

Wafiq ul Bepkumy entite

Seccidjomb



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

- d) rendite patrimoniali;
- e) rimborsi derivanti da convenzioni;
- f) fondi pervenuti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente, anche mediante offerta di beni di modico valore o servizi;
- g) rimborsi delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività di interesse generale prestata;
- h) proventi da attività diverse, nel rispetto dei limiti di cui all'art. 6 CTS;
- i) quote del 5 per mille dell'IRPEF, ai sensi della normativa vigente;
- j) altre entrate espressamente previste dalla legge.

Art. 26 – Scritture contabili

Il Consiglio Direttivo gestisce le scritture contabili dell'Associazione nel pieno rispetto di quanto prescritto dagli artt. 13 e 87 CTS e dai decreti ministeriali attuativi.

Art. 27 – Esercizio sociale e bilancio o rendiconto

1. L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio di ogni anno e termina il 31 dicembre successivo.
2. Il bilancio consuntivo (o rendiconto di cassa) e la relazione di missione sono predisposti dal Consiglio Direttivo e approvati dall'Assemblea entro il mese di giugno dell'anno successivo a quello di riferimento.
3. Il bilancio consuntivo è redatto in conformità al decreto ministeriale di cui all'art. 13, comma 3, CTS.
4. La relazione di missione rappresenta le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie; documenta inoltre il carattere secondario e strumentale delle attività diverse, se svolte.
5. Al superamento dei limiti di legge di cui all'art. 14 CTS, il Consiglio Direttivo predispone il bilancio sociale, che è approvato dall'Assemblea e redatto secondo le linee guida ministeriali.
6. I documenti contabili devono essere depositati presso la sede sociale nei quindici giorni precedenti la data dell'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti gli associati.

Art. 28 – Divieto di distribuzione degli utili

1. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale durante la propria vita, ai sensi dell'art. 8, comma 2, CTS.
2. Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altra tipologia di entrata – è utilizzato esclusivamente per lo svolgimento delle attività statutarie, ai fini del perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 29 – Devoluzione del patrimonio

In caso di estinzione o scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio del RUNTS di cui all'art. 45, comma 1, CTS (qualora attivato), e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo Settore con finalità analoghe, individuato dall'Assemblea in sede di delibera di scioglimento.

Qualora l'Assemblea non individui l'ente destinatario, il liquidatore provvede a devolvere il patrimonio residuo alla Fondazione Italia Sociale, a norma dell'art. 9, comma 1, CTS. È in ogni caso esclusa qualsiasi devoluzione di patrimonio a terzi a scopo di lucro.

Wafuquy Bapstunuy collette

Stefano Paulu



Gli Amici del Congo R.D.C.

Organizzazione di Volontariato

Via Alzate 27 22030 MONTORFANO (CO) Tel +39 031 553155 Cel +39 3389768579 E mail:
gliamicidelcongordc@gmail.com www.gliamicidelcongordc.org

TITOLO VIII – DISPOSIZIONI FINALI

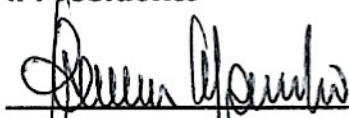
Art. 30 – Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente statuto si applicano, nell'ordine:

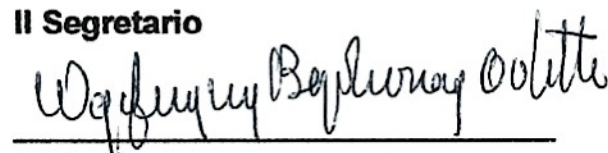
- il D.Lgs. 4 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e i relativi decreti attuativi;
- le norme del Codice Civile in quanto compatibili;
- le leggi regionali in materia di Terzo Settore
- le norme di legge vigenti

Montorfano (CO), lì 07.03.2026

Il Presidente


Dott. Akuma Mandio

Il Segretario


Wafuana Badionona Odette

Atto esente da imposta di bollo e da imposta di registro ai sensi dell'art. 82, comma 3, del D.Lgs. 4 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore)

Ufficio Territoriale di Como

Allegato1..... all'atto n.223....

Registrato il 24.03.2026 serie 3.....

