

Da "dp.Como@pce.agenziaentrate.it" <dp.Como@pce.agenziaentrate.it>

A "ossmigcomo@pec.it" <ossmigcomo@pec.it>

Data lunedì 30 maggio 2022 - 23:14

NOTIFICA PROTOCOLLAZIONE ISTANZA/COMUNICAZIONE

Gentile utente, il messaggio di posta elettronica certificata da lei inviato all'Agenzia delle entrate e' stato ricevuto dalla DIREZIONE PROVINCIALE DI COMO in data 30-05-2022 ed e' stato protocollato sul registro REGISTRO UFFICIALE con il numero 74489.



Associazione
OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI - ODV
COMO – Via L. Leoni n.. 10 - tel. 031301326
e.mail: ossmigcomo@gmail.com - pec: ossmigcomo@pec.it
Cod. Fisc. 95130330137
Iscrizione al Registro Lombardia, sez. prov. Como n. 175 dal 14.01.2019

VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI

Il giorno **26 ottobre 2020**, alle ore 14:00, con accesso telematico alla piattaforma ZOOM si è **riunita in seconda convocazione**, l'assemblea straordinaria dei soci dell'associazione OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) **modifiche statutarie per conformare lo Statuto associativo al D.Lgs. 117/2017 - "Codice del Terzo settore".**
- 2) **approvazione rendiconto anno 2019**
- 3) **varie ed eventuali**

Ai sensi dell'art. 10 dello Statuto e dell'art. 101, comma 2, del D.Lgs. 117/2017, l'assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno 1/2 soci e potrà validamente deliberare con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Sono presenti/connessi i Sigg.

Gabaglio Valeria, Alessandra Migliore, Sarda Valerio, Arculeo Natale, Carnevale Luciana, Elena Vimercati, Plenzick Riccardo, Gallina Anna, Speranza Manuela, Villa Grazia, Dalla Bona Roberto, Broggi Sara, Lupinetti Cinzia, Liuccia Saffioti, Georgia Borderi, Simonetta Luzzi, Elena Formisano, Lamarucciola Antonio, Stevanato Alice, Drammeh Musa, Colombo Sara, Campisani Valentina: Per problemi di connessione non può essere presente Arculeo Laura che conferisce delega in sostituzione a Elena Vimercati

I presenti nominano all'unanimità quale **Presidente dell'assemblea** il sig. Antonio Lamarucciola e quale **Segretario** la sig.ra Elena Vimercati

Il Presidente rileva che l'assemblea è stata regolarmente convocata ed è validamente costituita per deliberare sull'ordine del giorno vista la presenza di 23 soci che costituiscono più della metà degli iscritti .

1) Il Presidente dell'Associazione dà lettura delle modifiche statutarie, spiegando che esse si rendono necessarie per conformare lo Statuto dell'associazione al D.Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo settore".

Dopo discussione l'assemblea all'unanimità

delibera

di approvare tutte le modifiche statutarie illustrate dal Presidente.

Il nuovo testo dello statuto, integrato con le modifiche approvate dall'assemblea viene allegato al presente verbale.

L'assemblea, inoltre, delibera di conferire mandato al Presidente dell'Associazione di apportare le eventuali modifiche o integrazioni, che fossero richieste per iscritto dalle amministrazioni pubbliche competenti in applicazione del Codice del terzo settore.

2) Il Tesoriere illustra il rendiconto per Cassa relativo all'anno 2019 che è accompagnato da succinta Relazione: i ricavi sono derivanti dal versamento delle quote associative e da elargizioni liberali, mentre i costi sono prevalentemente istituzionali e/o giustificati da scontrini fiscali o fatture intestate alla associazione. Il rendiconto dà atto di un residuo di gestione quasi interamente giacente sul C/C in essere presso POPSO ed una piccola rimanenza in cassa.

Dopo richieste di chiarimenti, cui il Tesoriere ha risposto e dopo discussione, l'assemblea all'unanimità

delibera

di approvare il rendiconto per Cassa relativo all'anno 2019 con la relativa Relazione.

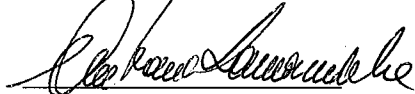
3) Con le varie ed eventuali, Arculeo Natale chiede che a breve venga fissata una ulteriore riunione per aggiornamento e condivisione. Il Presidente Lamarucciola conferma che sarà convocata una prossima assemblea per aggiornare tutti in merito ai bandi cui stiamo partecipando, alla collaborazione con la rete "Vicini di Strada" ed, anche, relativamente alla gestione dello Sportello ed al problema dei rapporti con la Prefettura e la Questura. Valerio Sarda segnala che sarà opportuno parlare anche del nuovo gruppo di "unità operativa di ascolto", che si è spontaneamente formato in questi ultimi mesi. Grazia Villa segnala l'opportunità di condividere l'esperienza raggiunta in materia di diritto della migrazione creando eventi a distanza che possano anche costituire una risorsa per l'Associazione in

Associazione
OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI - ODV
COMO – Via L. Leoni n.. 10 - tel. 031301326
e.mail: ossmigcomo@gmail.com - pec: ossmigcomo@pec.it
Cod. Fisc. 95130330137
Iscrizione al Registro Lombardia, sez. prov. Como n. 175 dal 11.01.2019

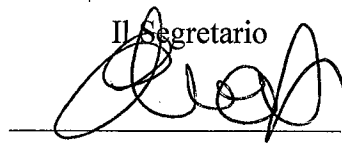
termini di ricavi economici. Per esempio, si potrebbero fornire contenuti utili alle lezioni di educazione civica nelle scuole.

Null'altro essendovi da deliberare, l'assemblea termina alle ore 15:20 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Presidente



Il Segretario



La registrazione del presente Verbale - redatto in triplice copia sottoscritta in originale dal Presidente e dal Segretario verbalizzante - e dello Statuto ad esso allegato è esente da imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 82 D. Lgs. 117/2017.



Associazione
OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI - ODV
COMO – Via L. Leoni n.. 10 - tel. 031301326
e.mail: ossmigcomo@gmail.com - pec: ossmigcomo@pec.it
Cod. Fisc. 95130330137
Iscrizione al Registro Lombardia, sez. prov. Como n. 175 dal 11.01.2019

Registrazione esente da imposta di registro (Art. 8, L. 266/1991)

STATUTO SOCIALE

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 Denominazione e sede

È costituita, in forma di organizzazione di volontariato, l'Associazione denominata: «OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI» di seguito, in breve, "Associazione".

A seguito dell'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore (già Registro Generale Regionale Volontariato, sez. Civile/B), avvenuta in data 11.01.2019 al n. 175, l'Associazione integra la propria denominazione con la dicitura «Organizzazione di Volontariato» o «ODV».

L'Associazione è un Ente del Terzo settore, è disciplinata dal presente statuto e agisce nei limiti del D.lgs. 117/2017. La qualificazione di "Organizzazione di volontariato" con i dati riguardanti la registrazione regionale costituiscono peculiare segno distintivo e devono essere inseriti in ogni comunicazione esterna, sia per corrispondenza che al pubblico.

I contenuti e la struttura dell'Organizzazione sono ispirati a principi di solidarietà, trasparenza e democrazia al fine di consentire l'effettiva partecipazione della compagine associativa alla vita dell'Organizzazione stessa. L'Organizzazione ha durata sino al 31.12.2050.

L'Organizzazione ha sede nel Comune di Como (CO), Via L. Leoni n. 10.

L'Assemblea dei soci, con sua deliberazione, può decidere il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune: ciò non comporta modifica statutaria.

Art. 2 Finalità sociale

L'Organizzazione non ha scopo di lucro, neanche indiretto, e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare intende promuovere, attraverso servizi di informazione e di supporto diretto ai migranti, e di formazione sia agli operatori professionali che volontari e, infine, di sensibilizzazione della cittadinanza, il tema dei diritti delle persone migranti presenti nel territorio italiano ed in particolare nella Provincia di Como.

Art. 3 Attività di interesse generale

L'Organizzazione, nel perseguire le finalità di cui sopra, svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale, come da elenco al c. 1, art. 5 del D.Lgs. 117/2017:

"a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni".

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;"

In particolare, l'Organizzazione con riferimento a quanto sopra:

per il punto a) promuove attività di informazione legale, presso appositi presidi istituzionali e associativi, nei confronti di cittadini provenienti da aree extra UE con particolare, ma non esclusivo, riferimento ai diritti dei richiedenti protezione internazionale, dei minori stranieri non

Associazione
OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI - ODV
COMO – Via L. Leoni n.. 10 - tel. 031301326
e.mail: ossmigcomo@gmail.com - pec: ossmigcomo@pec.it
Cod. Fisc. 95130330137
Iscrizione al Registro Lombardia, sez. prov. Como n. 175 dal 11.01.2019

accompagnati, di persone vulnerabili comunque intese, dando a costoro anche supporto materiale pur se con esclusivo riferimento alle spese necessarie nel percorso di regolarizzazione amministrativa (mediante acquisto di marche da bollo o il pagamento di altre piccole spese per il materiale necessario alle procedure, ecc.)

per il punto d) promuove attività di formazione degli operatori, volontari e non, che approcciano e affrontano il fenomeno delle migrazioni e che entrano in contatto con i migranti per assisterli nelle loro esigenze primarie e nella conoscenza dei loro diritti, nonché attività di formazione nei confronti dei migranti stessi;

per i punti i) ed r) promuove attività di coordinamento degli operatori, volontari e non, con le Istituzioni del Territorio coinvolte nella gestione dei flussi migratori e delle esigenze delle persone migranti al fine precipuo di ottenere la tutela dei diritti dei migranti anche attraverso l'utilizzo di buone prassi operative e condivisione delle problematiche gestionali;

infine **per il punto W)** promuove ed organizza ogni attività utile alla sensibilizzazione dei cittadini, italiani e non, alle problematiche dei flussi migratori con particolare attenzione alle peculiarità della città di frontiera, spesso oggetto di vere e proprie emergenze migratorie.

Le attività di cui ai commi precedenti sono svolte prevalentemente in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni volontarie, dirette e gratuite dei propri Associati

L'Organizzazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, esclusivamente nei limiti necessari al loro regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

L'Organizzazione si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento dei propri scopi sociali ed in particolare della collaborazione con Enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, ai sensi dell'art. 7 della L. 266/1991.

L'Organizzazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale individuate sopra purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.lgs. 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi. L'organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui al presente articolo, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Infine l'associazione può realizzare **attività di raccolta fondi** anche in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

TITOLO II - PATRIMONIO ED ENTRATE DELL'ORGANIZZAZIONE

Art. 4 Il Patrimonio

Il patrimonio dell'Organizzazione è costituito:

- dal fondo di dotazione iniziale, costituito dai versamenti effettuati dai soci fondatori;
- dai contributi versati dai soci al fine di incrementare il fondo di dotazione nonché da qualsiasi contributo o liberalità da chiunque ricevuto per la medesima finalità;
- da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;
- dai beni mobili ed immobili che diverranno di proprietà dell'Associazione.

Le entrate economiche dell'associazione sono rappresentate da:

- a) quote sociali
- b) contributi pubblici;
- c) contributi privati;
- d) donazioni e lasciti testamentari non destinati ad incremento del patrimonio;
- e) rendite patrimoniali;
- f) rimborsi derivanti da convenzioni;



Associazione
OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI - ODV
COMO – Via L. Leoni n.. 10 - tel. 031301326
e.mail: ossmigcomo@gmail.com - pec: ossmigcomo@pec.it
Cod. Fisc. 95130330137
Iscrizione al Registro Lombardia, sez. prov. Como n. 175 dal 11.01.2019

- g) fondi pervenuti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente, anche mediante offerta di beni di modico valore e di servizi;
- h) rimborsi delle spese effettivamente sostenute dall'Associazione, purché adeguatamente documentate, per l'attività di interesse generale prestata;
- i) entrate derivanti da attività effettuate ai sensi del c. 1 art. 84 del D.lgs. 117/2017 svolte senza l'impiego di mezzi organizzati professionalmente per fini di concorrenzialità sul mercato;
- j) altre entrate espressamente previste dalla legge;
- k) eventuali proventi da attività diverse nel rispetto dei limiti imposti dalla legge o dai regolamenti.

L'associazione può realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Il Consiglio direttivo annualmente stabilisce la quota di versamento minimo da effettuarsi all'atto dell'adesione all'Organizzazione da parte di chi intende aderire all'Organizzazione. L'adesione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento originario. E' comunque facoltà degli aderenti di effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli originari.

La quota associativa è intrasmissibile ed è vietata qualunque rivalutazione del suo valore.

Art. 5 Il Bilancio

L'esercizio sociale si apre il 1 gennaio e chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Entro 6 mesi dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dal Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo, redatto in conformità dell'articolo 13 del D.Lgs. 117/2017 e sue successive



modifiche, e deve essere approvato dall'Assemblea.

I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Organizzazione nei 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i soci.

La relazione di missione deve rappresentare le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Inoltre deve documentare il carattere secondario e strumentale delle attività diverse, se svolte.

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita della Associazione stessa, ai sensi dell'art. 8 comma 2 del d.lgs. 117/2017. Il patrimonio dell'associazione, comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di entrata è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Qualora l'Associazione abbia effettuato raccolte pubbliche di fondi dovrà redigere, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, un apposito e separato rendiconto, dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate. I rendiconti verranno riportati nel verbale del Consiglio direttivo.

TITOLO III – ADERENTI

Art. 6 Soci

Sono soci tutte le persone fisiche che, condividendo le finalità dell'Organizzazione, si impegnino per realizzarle versando la quota sociale stabilita dal Consiglio direttivo.

Tutti i soci godono degli stessi diritti e sono assoggettati ai medesimi doveri.

Art. 7 Adesione

Chi intende aderire all'Organizzazione deve rivolgere espressa domanda al Consiglio direttivo recante la dichiarazione di condividere le finalità che l'Organizzazione si propone e l'impegno ad approvarne e osservarne Statuto ed eventuali regolamenti.

Il Consiglio direttivo deve deliberare circa l'ammissione alla associazione che è comunicata



Associazione
OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI - ODV
COMO – Via L. Leoni n.. 10 - tel. 031301326
e.mail: ossmigcomo@gmail.com - pec: ossmigcomo@pec.it
Cod. Fisc. 95130330137
Iscrizione al Registro Lombardia, sez. prov. Como n. 175 dal 11.01.2019

all'interessato e annotata nel libro degli associati. In caso di rigetto l'organo di amministrazione, deve, entro 60 giorni, comunicare la deliberazione, con le specifiche motivazioni, all'interessato. In ordine alle domande di ammissione entro sessanta giorni dal loro ricevimento, in assenza di un provvedimento di rigetto della domanda entro il termine predetto, si intende che essa sia stata accolta. L'interessato, ricevuta la comunicazione di rigetto, ha sessanta giorni per chiedere che si pronunci l'Assemblea in occasione della prima convocazione utile.

L'adesione all'Organizzazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo.

Tra i soci vige una disciplina uniforme del rapporto associativo; è pertanto espressamente esclusa ogni sorta di limitazione alla partecipazione alla vita associativa e tutti i soci godono del diritto di elettorato attivo e passivo.

L'adesione all'Organizzazione comporta per l'associato il diritto di voto in Assemblea. Gli aderenti hanno inoltre diritto a conoscere i programmi con i quali l'Organizzazione intende attuare gli scopi sociali; partecipare alle attività promosse dall'Organizzazione; usufruire di tutti i servizi offerti dall'Organizzazione.

I soci hanno l'obbligo di osservare le norme del presente Statuto e le deliberazioni adottate dagli organi sociali; versare il contributo annuale, che non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di associato e deve essere versata entro il termine stabilito annualmente dall'Assemblea; contribuire al perseguimento degli scopi dell'Organizzazione attraverso il proprio apporto finanziario, che non ha carattere patrimoniale e viene deliberato dall'Assemblea, o prestando la propria attività personale, spontanea e gratuita. Le concrete modalità di attuazione di detto impegno potranno essere disciplinate da apposito Regolamento approvato dall'Assemblea dei soci.



Le prestazioni fornite dagli aderenti sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite nemmeno dal beneficiario. Agli aderenti potranno essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute sulla base di opportuni parametri, validi per tutti gli aderenti, stabiliti dal Consiglio direttivo ed approvati dall'Assemblea. La qualifica di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di natura patrimoniale con l'Organizzazione.

I volontari devono essere assicurati contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

La qualifica di socio si perde per decesso, recesso e per esclusione secondo le norme del presente Statuto.

Art. 8 Recesso ed esclusione

Chiunque aderisca all'Organizzazione può in qualsiasi momento notificare la sua volontà di recedere dal novero dei partecipanti all'Organizzazione stessa; tale recesso ha efficacia dall'inizio del secondo mese successivo a quello nel quale il Consiglio direttivo riceva la notifica della volontà di recesso.

Il socio che non provveda al versamento della quota associativa entro novanta giorni potrà essere escluso con delibera motivata del consiglio direttivo la quale dovrà altresì disporre in merito alla decorrenza dell'esclusione il cui termine non potrà mai essere antecedente a quello individuato al precedente comma del presente articolo.

In caso di inadempimento degli altri obblighi assunti a favore dell'Associazione, inosservanza delle disposizioni contenute nello statuto, negli eventuali regolamenti interni o nelle delibere adottate dagli organi sociali o in presenza di gravi motivi, chiunque partecipi all'Organizzazione può esserne escluso con deliberazione del Consiglio direttivo. L'esclusione ha effetto dal trentesimo giorno successivo alla notifica del provvedimento di esclusione, il quale deve contenere le motivazioni per le quali l'esclusione sia stata deliberata.

Nel caso in cui l'escluso non condivida le ragioni dell'esclusione egli può adire il Collegio arbitrale di cui all'articolo 15 del presente Statuto; in tal caso l'efficacia della deliberazione di esclusione è sospesa fino alla pronuncia del Collegio stesso.

Associazione
OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI - ODV
COMO – Via L. Leoni n.. 10 - tel. 031301326
e.mail: ossmigcomo@gmail.com - pec: ossmigcomo@pec.it
Cod. Fisc. 95130330137
Iscrizione al Registro Lombardia, sez. prov. Como n. 175 dal 11.01.2019

I versamenti al fondo di dotazione possono essere di qualsiasi entità e sono comunque a fondo perduto; in nessun caso, e quindi nemmeno in caso di scioglimento dell'Organizzazione, né in caso di morte, di estinzione, di recesso o di esclusione dall'Organizzazione, può pertanto farsi luogo alla ripetizione di quanto versato all'Organizzazione a titolo di versamento al fondo di dotazione.

TITOLO IV - ORGANI DELL'ORGANIZZAZIONE

Art. 9 Organi dell'Organizzazione

Sono organi dell'Organizzazione:

- l'Assemblea degli aderenti all'Organizzazione;
- il Consiglio direttivo (Organo di Amministrazione);
- il Presidente del Consiglio direttivo;
- il Collegio dei Revisori dei conti (se nominato).

Art. 10 Assemblea degli aderenti

L'Assemblea è composta da tutti gli aderenti all'Organizzazione ed è organo sovrano dell'Organizzazione stessa.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo e dell'eventuale bilancio preventivo entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio solare. Essa inoltre: 1) provvede alla nomina del Consiglio direttivo, del Presidente e del Vicepresidente del Consiglio direttivo, del Collegio dei revisori dei conti, se nominato; 2) delinea gli indirizzi generali dell'attività dell'Organizzazione; 3) delibera, in via ordinaria o, se necessario, straordinaria, sulle



modifiche al presente Statuto; 4) approva l'eventuale Regolamento che disciplina lo svolgimento dell'attività dell'Organizzazione; 5) delibera, in via straordinaria, lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione e la liquidazione devoluzione del suo patrimonio; 6) delibera quant'altro demandato per legge o per statuto.

L'Assemblea è convocata dal Presidente, ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta motivata da almeno 1/10 degli aderenti o da almeno 1/3 dei consiglieri, mediante comunicazione affissa nelle sedi dell'Associazione e inviata a ciascun socio a mezzo di lettera / fax / e-mail, almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'adunanza, contenente l'ordine del giorno, l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione, sia in prima che in seconda convocazione. Tale comunicazione dovrà essere inviata a tutti i soci nonché ai Revisori dei conti, se nominati, e affissa a tutte le sedi dell'Organizzazione.

Le assemblee ordinarie sono validamente costituite e deliberano con le maggioranze previste dall'art. 21 c.c.

Il presente Statuto è modificato con deliberazione dell'Assemblea, da adottarsi a maggioranza dei voti degli aderenti presenti, costituita in prima convocazione con la presenza dei $\frac{3}{4}$ (tre quarti) degli associati e in seconda convocazione con la presenza di almeno la metà dei soci. L'Assemblea straordinaria ha il compito di:

Tutti i soci, in regola con il pagamento della quota associativa, hanno diritto ad intervenire alle assemblee e di esercitare liberamente il proprio diritto di voto. Ogni socio ha un voto ed è liberamente eleggibile a tutte le cariche associative. I soci possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri soci, conferendo loro delega scritta.

Ciascun associato può rappresentare fino ad un massimo di tre associati.

Non può essere conferita la delega ad un componente dell'organo di amministrazione o di altro organo sociale.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio, in mancanza dal Vicepresidente; in mancanza di entrambi l'Assemblea nomina il proprio Presidente. Il Presidente dell'Assemblea nomina un suo segretario, se lo ritiene il caso, due scrutatori. Spetta al Presidente dell'Assemblea di constatare la regolarità delle deleghe e in genere il diritto di intervento

Associazione
OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI - ODV
COMO – Via L. Leoni n.. 10 - tel. 031301326
e.mail: ossmigcomo@gmail.com - pec: ossmigcomo@pec.it
Cod. Fisc. 95130330137
Iscrizione al Registro Lombardia, sez. prov. Como n. 175 dal 11.01.2019

nell'Assemblea.

Delle riunioni di Assemblea si redige processo verbale firmato dal Presidente e dal segretario ed eventualmente dagli scrutatori. Delle delibere assembleari deve essere data pubblicità mediante affissione all'albo della sede del relativo verbale.

E' possibile intervenire in assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero esprimere il voto per corrispondenza o in via elettronica, previa verifica dell'identità dell'associato.

Art. 11 Il Consiglio direttivo

L'Organizzazione è amministrata da un Consiglio direttivo, avente potere di rappresentanza generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza. Il Consiglio direttivo è composto, a scelta dall'Assemblea, da un minimo di 5 ad un massimo di 11 membri, compresi il Presidente e il Vicepresidente, eletti tra i soci per la durata di tre anni. Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi. Il Consigliere, che non interviene a tre sedute consecutive, senza giustificato motivo, può essere dichiarato decaduto e sarà sostituito con le modalità sopra indicate.

I consiglieri sono rieleggibili e in caso di dimissioni o decesso di un consigliere, il Consiglio deve con immediatezza convocare a riunione l'Assemblea per provvedere a votare a maggioranza la sua sostituzione; qualora, per qualsiasi motivo, venga a mancare la maggioranza dei consiglieri l'intero Consiglio direttivo è considerato decaduto e deve essere rinnovato.

Il Consiglio nomina nel proprio seno un Presidente, un Vicepresidente e un Segretario, ove a tali



nomine non vi abbia provveduto l'Assemblea dei soci. I componenti dell'organo di amministrazione svolgono la loro attività gratuitamente, fatto salvo il diritto al rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate,

Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario, o che ne sia fatta richiesta da almeno due dei suoi membri, e, comunque, almeno due volte all'anno per deliberare in ordine al consuntivo ed all'eventuale preventivo ed all'ammontare della quota sociale.

Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Il Consiglio è presieduto dal Presidente, in sua assenza dal Vicepresidente, in assenza di entrambi dal più anziano di età dei presenti.

Delle riunioni del Consiglio verrà redatto, su apposito libro, il relativo verbale, che verrà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Organizzazione, senza limitazioni; in particolare si preoccupa di deliberare in merito alle limitazioni del potere di rappresentanza dei consiglieri; amministrare, curando la realizzazione delle attività sociali e disponendo delle risorse economiche; predisporre gli eventuali regolamenti interni per la disciplina del funzionamento e delle attività dell'associazione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea; predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il rendiconto consuntivo ed, eventualmente, preventivo nonché la eventuale relazione di missione sull'attività svolta; proporre all'assemblea dei soci l'ammontare della quota sociale annuale; determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa; valutare le domande di associazione e proporre all'Assemblea ordinaria i provvedimenti disciplinari e di esclusione dei soci; ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza; nominare dei dipendenti e collaboratori strettamente necessari per la continuità della gestione, determinandone la retribuzione; compila eventuali Regolamenti per il funzionamento dell'Organizzazione, la cui osservanza è obbligatoria per tutti gli associati dopo l'approvazione dell'Assemblea. L'Organo di Amministrazione gestisce le scritture contabili dell'associazione nel



Associazione
OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI - ODV
COMO – Via L. Leoni n.. 10 - tel. 031301326
e.mail: ossmigcomo@gmail.com - pec: ossmigcomo@pec.it
Cod. Fisc. 95130330137
Iscrizione al Registro Lombardia, sez. prov. Como n. 175 dal 11.01.2019

pieno rispetto di quanto prescritto dall'art. 13 e dall'art. 87 del D.lgs. n. 117/2017.

Il Consiglio direttivo può delegare particolari poteri ed incarichi ad un Comitato esecutivo composto da un massimo di 4 componenti, membri del Consiglio stesso. Per la convocazione e le deliberazioni del Comitato esecutivo si applicano le norme previste per il Consiglio direttivo.

Art. 12 Il Presidente

Al Presidente dell'Organizzazione spetta la rappresentanza dell'Organizzazione stessa di fronte a terzi ed in giudizio con tutti i poteri che ne conseguono.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio direttivo, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni.

Ogni qualvolta il Presidente sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni viene sostituito dal Vicepresidente in ogni sua attribuzione. Il solo intervento del Vicepresidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento del Presidente.

Art. 13 Collegio dei Revisori dei conti

Contestualmente all'elezione del Consiglio direttivo, l'Assemblea può provvedere alla nomina del Collegio dei Revisori dei conti, composto da tre membri effettivi e due supplenti (questi ultimi subentrano in ogni caso di cessazione di un membro effettivo), scelti anche tra i non aderenti, a cui è affidato il compito di curare il controllo delle spese e sorvegliare la gestione amministrativa per poi riferire all'Assemblea in sede di approvazione del bilancio.

L'incarico di Revisore dei conti è incompatibile con la carica di consigliere.

Per la loro durata in carica, la rieleggibilità e il compenso valgono le norme dettate dal presente Statuto per i membri del Consiglio direttivo.



I Revisori dei conti sorvegliano il buon andamento amministrativo dell'Organizzazione, verificano l'osservanza dello Statuto, degli eventuali Regolamenti e della legge, curano la tenuta del libro delle adunanze dei Revisori dei conti, partecipano di diritto alle adunanze dell'Assemblea, del Consiglio direttivo con facoltà di parola ma senza diritto di voto, verificano la regolare tenuta della contabilità dell'Organizzazione e dei relativi libri, danno parere sui bilanci. A tale scopo il Collegio si riunisce almeno due volte all'anno.

Al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del Codice del Terzo Settore, la revisione legale dei conti è attribuita all'organo di controllo che in tal caso deve essere costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro, salvo il caso in cui l'Assemblea deliberi la nomina di un Revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro.

TITOLO V – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 14 Scioglimento

Lo scioglimento dell'Organizzazione è deliberato a maggioranza dei $\frac{3}{4}$ (tre quarti) degli aderenti sia in prima che in seconda convocazione.

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art 45, comma 1, del d.lgs. 117/2017 qualora attivato, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore individuato dall'Assemblea, che nomina il liquidatore, aventi analoga natura giuridica e analogo scopo. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art. 9, comma 1, del d.lgs. 117/2017.

Nelle more di costituzione del Registro Unico resta in vigore la normativa prevista dal Decreto Legislativo 460/1997..

Art. 15 Clausola compromissoria

Tutte le eventuali controversie sociali che dovessero sorgere tra i soci ovvero tra questi e l'Associazione o i suoi Organi, saranno previamente devolute ad un Organismo di Mediazione, ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto legislativo n. 28 del 04.03.2010. Il Regolamento di Mediazione e le indennità saranno quelle in vigore al momento dell'attivazione della procedura presso l'Organismo che verrà scelto, ad insindacabile discrezione della Parte attivante, tra quelli

Associazione
OSSERVATORIO GIURIDICO PER I DIRITTI DEI MIGRANTI - ODV
COMO – Via L. Leoni n.. 10 - tel. 031301326
e.mail: ossmigcomo@gmail.com - pec: ossmigcomo@pec.it
Cod. Fisc. 95130330137
Iscrizione al Registro Lombardia, sez. prov. Como n. 175 dal 11.01.2019

regolarmente accreditati presso il Ministero della Giustizia ed inseriti nel Registro degli Organismi di Mediazione ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. 28/2010. Il preventivo effettivo esperimento del procedimento di mediazione ovvero di quello di negoziazione assistita costituirà condizione inderogabile di procedibilità per qualsiasi giudizio inerente la controversia. Nel caso in cui le predette procedure dovessero concludersi con esito negativo, le Parti potranno adire l'Autorità Giudiziaria ordinaria.

Art. 16 Libri sociali

L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali: a) il libro degli associati; b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea; c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Amministrazione; d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali (se istituiti); e) il libro dei volontari associati contenente i nominativi degli associati che svolgono attività di volontariato non occasionale nell'ambito dell'associazione

I libri di cui alle lettere a), b), c), e) sono tenuti a cura dell'Organo di Amministrazione. I libri di cui alla lettera d) sono tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, secondo le modalità previste da un regolamento interno

Art. 17 Legge applicabile

Per disciplinare ciò che non si sia previsto nel presente Statuto, si deve far riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Avv. Antonio Lamaruccia



SECRET

Da "posta-certificata@pec.aruba.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

A "ossmigcomo@pec.it" <ossmigcomo@pec.it>

Data venerdì 27 maggio 2022 - 16:32

richiesta di registrazione urgente di Statuto aggiornato di ODV con rilascio di protocollo in data anteriore al 01/06/2022

Ricevuta di accettazione

Il giorno 27/05/2022 alle ore 16:32:28 (+0200) il messaggio
"richiesta di registrazione urgente di Statuto aggiornato di ODV con rilascio di protocollo in data anteriore al 01/06/2022" proveniente da "ossmigcomo@pec.it"
ed indirizzato a:
dp.como@pce.agenziaentrate.it ("posta certificata")

Il messaggio è stato accettato dal sistema ed inoltrato.

Identificativo messaggio: opec29811.20220527163228.01150.959.1.68@pec.aruba.it

Allegato(i)

daticert.xml (1 KB)

smime.p7s (7 KB)

Da "Posta Certificata Sogei" <posta-certificata@pcert.sogei.it>

A "ossmigcomo@pec.it" <ossmigcomo@pec.it>

Data venerdì 27 maggio 2022 - 16:32

richiesta di registrazione urgente di Statuto aggiornato di ODV con rilascio di protocollo in data anteriore al 01/06/2022

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 27/05/2022 alle ore 16:32:32 (+0200) il messaggio
"richiesta di registrazione urgente di Statuto aggiornato di ODV con rilascio di protocollo in data anteriore al
01/06/2022" proveniente da "ossmigcomo@pec.it"
ed indirizzato a "dp.como@pce.agenziaentrate.it"
è stato consegnato nella casella di destinazione.
Identificativo messaggio: opec29811.20220527163228.01150.959.1.68@pec.aruba.it

Allegato(i)

daticert.xml (1 KB)

postacert.eml (4818 KB)

smime.p7s (7 KB)