

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "NON SEI SOLO"

(adeguato al D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 – Codice del Terzo Settore)

Art. 1

COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE, NATURA GIURIDICA, SEDE LEGALE, DURATA

È costituita ai sensi del Codice Civile, della Legge 6 giugno 2016, n. 106 e del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, l'Associazione denominata **"NON SEI SOLO"** (di seguito "Associazione"), con sede legale in Salerno, Via Nizza n. 134.

Il trasferimento della sede nell'ambito del medesimo Comune non costituisce modifica statutaria ed è deliberato dal Consiglio Direttivo. Il trasferimento in altra città è deliberato dall'Assemblea straordinaria con modifica dello statuto.

L'Associazione ha durata a tempo indeterminato.

Art. 2

SCOPO ED OGGETTO SOCIALE

L'Associazione è autonoma, libera, apolitica, acconfessionale, non ha scopo di lucro, neanche indiretto, e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale in favore dei propri soci, dei loro familiari o di terzi, secondo il principio di non discriminazione e di eguaglianza di trattamento.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, D.Lgs. 117/2017, l'Associazione svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:

- a) interventi e servizi sociali (L. 328/2000, L. 104/1992, L. 112/2016);
- c) prestazioni socio-sanitarie (DPCM 14 febbraio 2001);
- d) educazione, istruzione, formazione professionale, attività culturali con finalità educativa;
- i) gestione di attività culturali, artistiche, ricreative di interesse sociale, promozione del volontariato;
- l) formazione extrascolastica per prevenzione dispersione scolastica, bullismo, povertà educativa;
- p) servizi per l'inserimento/reinserimento lavorativo di lavoratori e persone di cui all'art. 2, comma 4, D.Lgs. impresa sociale.

L'Associazione sostiene le vittime di maltrattamento familiare ed extrafamiliare, violenza e disagio, garantendo riservatezza e anonimato.

Contribuisce a svelare il fenomeno della violenza e a promuovere interventi di contrasto e prevenzione.

L'Associazione, nel rispetto di questi principi, si propone di:

- Accogliere tutti coloro che sono vittime di violenza e di maltrattamento familiare ed extrafamiliare in qualunque modo siano attuati o che vivono in una situazione di disagio e fornire sostegno e aiuto; individuare nel rispetto dell'autonomia e dell'autodeterminazione



percorsi di uscita da situazioni di violenza e maltrattamento attraverso azioni di sostegno psicologico, consulenza legale, consulenza per la ricerca di un'attività lavorativa, ospitalità in una struttura protetta e qualunque intervento volto ad interrompere le situazioni di maltrattamento, violenza o disagio;

- Realizzare studi e ricerche volte ad approfondire il fenomeno della violenza e del maltrattamento alle donne ed alle donne con minori, in ogni sua manifestazione al fine di attuare progetti ed iniziative volte a contrastare tali fenomeni;
- Attuare iniziative culturali quali convegni, seminari, dibattiti ed altre forme di divulgazione volte ad informare sul fenomeno del maltrattamento e della violenza familiare ed extrafamiliare alle donne ed alle donne con minori;
- Sensibilizzare l'opinione pubblica ad una riflessione sul fenomeno del maltrattamento e della violenza familiare ed extrafamiliare al fine di fare un'attività di prevenzione e promuovere cambiamenti culturali;
- Fare attività di formazione sul problema della violenza e del maltrattamento familiare ed extrafamiliare alle donne;
- Costituire un Gruppo di Riflessione e Studio permanente sulla differenza di genere, la violenza ed il maltrattamento familiare ed extrafamiliare alle donne, con uomini che condividano ed aderiscano alle finalità dell'Associazione ed al presente Statuto.

L'Associazione può svolgere attività diverse (secondarie e strumentali) ai sensi dell'art. 6 CTS, compreso l'utilizzo di spazi ed impianti, anche tramite convenzioni con enti pubblici o privati, per lo svolgimento dell'attività istituzionale.

Può svolgere raccolta fondi (art. 7 CTS).

Si avvale prevalentemente di volontari; può assumere lavoratori o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo solo se necessario al perseguimento delle finalità associative.

I volontari prestano la loro attività in modo spontaneo e per fini di solidarietà, senza compenso e sono iscritti in apposito registro.

Art. 3

PROVENTI E ONERI DELL'ORGANIZZAZIONE

I proventi dell'Associazione sono: quote sociali, donazioni, lasciti testamentari, oblazioni, erogazioni liberali, rendite patrimoniali, rimborsi da convenzioni pubbliche, contributi pubblici e privati, raccolte fondi, interessi, avanzi di gestione.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione a fondatori, soci, lavoratori, collaboratori, amministratori, componenti organi sociali (anche in caso di recesso o scioglimento del rapporto associativo).

Il patrimonio è utilizzato esclusivamente per il perseguimento delle finalità statutarie.



Gli oneri sono: costi gestione, spese struttura, personale, assicurazioni, rimborsi spese, formazione, adesione enti, ammortamenti, interessi passivi.

I lasciti sono accettati con beneficio d'inventario dal Consiglio Direttivo. Il Presidente attua le delibere di accettazione e compie i relativi atti giuridici.

Art. 4

SOCI: REQUISITI E PROCEDURA DI AMMISSIONE

Possono essere soci tutti coloro che condividono finalità e statuto.

L'ammissione dei nuovi soci è effettuata secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità associative e nel rispetto dell'autonomia privata.

L'Associazione deve avere almeno 7 persone fisiche. Se il numero scende sotto tale soglia, va reintegrato entro un anno, altrimenti si chiede iscrizione in altra sezione RUNTS.

L'adesione è a tempo indeterminato.

Domanda al Consiglio Direttivo, che delibera entro 60 giorni. In caso di rigetto, il richiedente può ricorrere all'Assemblea entro 60 giorni.

La qualifica di socio è personale e non trasmissibile.

Diritti dei soci: partecipazione, voto in Assemblea, candidatura alle cariche, esame libri sociali (su richiesta scritta, entro 60 giorni, presso la sede, in presenza di un consigliere).

Obblighi: rispetto statuto, decisioni organi sociali, versamento quote.

Le quote non sono restituibili né rivalutabili.

Art. 5

PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

La qualifica si perde per: morte, recesso, decadenza, esclusione.

Recesso con comunicazione scritta al Consiglio Direttivo, efficace dal 30° giorno (salvo diverso termine concesso).

Decadenza automatica per mancato versamento quota annuale entro il 31 dicembre.

Esclusione deliberata dal Consiglio Direttivo per gravi violazioni; il socio può ricorrere all'Assemblea entro 30 giorni.

In ogni caso, nessun diritto alla restituzione di quote o contributi.



Art. 6

OBBLIGHI ASSICURATIVI

L'Associazione assicura i volontari contro infortuni, malattie connesse all'attività di volontariato e per responsabilità civile verso terzi.

Art. 7

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Organi:

- Assemblea dei soci
- Presidente
- Consiglio Direttivo

Riunioni "a distanza" consentite se rispettati metodo collegiale, buona fede, parità di trattamento.

Libri sociali obbligatori:

- libro dei soci
 - registro dei volontari
 - libro delle adunanze e deliberazioni assembleari
 - libro delle adunanze e deliberazioni del Consiglio Direttivo
-

Art. 8

ASSEMBLEA

Organo sovrano, composta da soci iscritti da almeno tre mesi e in regola con le quote.

Convocata dal Presidente almeno una volta l'anno entro il 30 giugno per approvazione bilancio, rinnovo cariche, ecc.

Convocazione straordinaria su richiesta di 1/10 dei soci.

Ogni socio ha un voto. Delega scritta a un altro socio (max 3 deleghe per socio).

Assemblea ordinaria:

1ª convocazione: metà più uno dei soci;

2ª convocazione: qualsiasi numero (non prima di 24 ore);

delibere a maggioranza assoluta dei presenti.

Assemblea straordinaria (modifiche statuto):

maggioranza dei soci in entrambe le convocazioni; delibera a maggioranza assoluta dei presenti.



Scioglimento e devoluzione patrimonio:

presenza e voto favorevole di almeno 3/4 dei soci.

Convocazione con email almeno 7 giorni prima.

Possibile videoconferenza se garantite identità, verbalizzazione, simultaneità.

Competenze assemblea ordinaria: nomina/revoca Presidente e CdA, approvazione bilancio, indirizzi attività, nomina organo di controllo, responsabilità degli organi sociali.

Competenze straordinaria: modifica statuto, trasformazione, fusione, scioglimento, devoluzione patrimonio.

Art. 9**CONSIGLIO DIRETTIVO E PRESIDENTE**

Il Consiglio Direttivo è responsabile della gestione.

Composto da 3 a 9 membri eletti dall'Assemblea, incluso il Presidente.

Maggioranza dei componenti devono essere soci.

Durata: 4 anni, rieleggibili.

Il Consiglio elegge al suo interno Vicepresidente/i, Tesoriere, Segretario.

Presidente ha rappresentanza legale, esegue delibere, può agire per urgenza con ratifica successiva.

Riunioni ordinarie ogni 3 mesi. Valide con maggioranza assoluta; delibere a maggioranza dei presenti; in parità prevale il voto del Presidente.

Poteri: bilancio, quote associative, spese, attività istituzionali, personale, proposte modifica statuto, nomina delegati, ammissione soci, ecc.

Tutte le cariche sono gratuite (solo rimborso spese documentate autorizzate).

Libro delle adunanze del Consiglio.

Art. 10**DECADENZA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO E DEL PRESIDENTE**

Il Consiglio decade per:

- dimissioni contestuali della metà più uno dei componenti;
- vacanza contemporanea della metà più uno;
- mancata approvazione del bilancio da parte dell'Assemblea.



Il Presidente decade per dimissioni, morte, incapacità.

In tali casi, il Vicepresidente o consigliere più anziano convoca l'Assemblea entro 15 giorni (da celebrarsi nei successivi 15 giorni), curando l'ordinaria amministrazione.

Art. 11

SEGRETARIO E TESORIERE

Segretario: redige verbali, cura libri sociali e libro soci.

Tesoriere: gestione amministrativa e finanziaria, bilanci, operazioni bancarie/postali, firma libera e disgiunta dal Presidente entro limiti fissati dal Consiglio.

Le funzioni possono essere unificate. In caso di impedimento, subentrano reciprocamente Presidente o Vicepresidente.

Art. 12

ESERCIZIO SOCIALE E BILANCIO

Esercizio sociale: 1 gennaio – 31 dicembre.

Bilancio d'esercizio (o rendiconto di cassa se ricorrono condizioni art. 13, comma 2 CTS) approvato entro 30 giugno.

Se entrate annue > 1 milione di euro: bilancio sociale da depositare al RUNTS e pubblicare sul sito.

Se entrate > 100.000 euro: pubblicare emolumenti/corrispettivi di amministratori, dirigenti, associati.

Bilancio e rendiconti raccolte fondi depositati al RUNTS entro 30 giugno.

Art. 13

CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Qualsiasi controversia tra soci, o tra soci e Associazione, o tra l'Associazione e gli organi sociali, che riguardi l'interpretazione, l'esecuzione o la violazione del presente statuto e dei regolamenti, nonché i diritti e gli obblighi derivanti dal rapporto associativo, sarà deferita a un collegio arbitrale composto da tre arbitri, nominati uno da ciascuna parte e il terzo di comune accordo o, in caso di mancato accordo, dal Presidente del Tribunale di Salerno. Il lodo arbitrale è definitivo e vincolante per le parti.

A handwritten signature in dark ink, consisting of a stylized first name followed by a surname, located at the bottom right of the page.

Art. 14

Scioglimento

L'Associazione ha durata illimitata.

Lo scioglimento è deliberato dall'Assemblea straordinaria con le maggioranze di cui all'art. 8.

In caso di scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio RUNTS, ad altro Ente del Terzo Settore (art. 9, comma 2, CTS).

Il presente statuto, composto da 14 articoli, sostituisce integralmente la precedente versione ed è conforme al D.Lgs. 117/2017 e alla normativa vigente per l'iscrizione al RUNTS.

Maria
Maddalena
Gaeta
24.06.2026
17:54:48
GMT+02:00



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'K' or 'R', located below the red stamp.

A second handwritten signature in black ink, appearing to be 'VE', located below the first signature.