

Repertorio n. 8958

Raccolta n. 5856



Dott. Fabrizio Branca

Notaio

Telefono 081 425057

081 425362

----- VERBALE DI DEPOSITO DI DOCUMENTI -----

----- REPUBBLICA ITALIANA -----

Il giorno dieci maggio dell'anno duemiladiciannove (10/05/2019) alle ore

17.30 (diciassette e minuti trenta). In Napoli e nel mio studio. Innanzi a me

AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO TERRITORIALE
DI NAPOLI - 2^a

Dottor FABRIZIO BRANCA, Notaio in Napoli, con studio alla Via Carduc-

Registrato il 13.5.2019

ci n. 29, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Napoli, Torre An-

Serie 1T N. 6143

nunziata e Nola =====

Versati € 245,00

===== SI COSTITUISCE =====

- DESIDERY Vincenzo, nato a Napoli il 12 giugno 1967, domiciliato in Na-

poli al Vico Vasto a Chiaia n. 27, C.F. DSD VCN 67H12 F839I, =====

della cui identità personale io, Notaio sono certo. =====

===== PREMESSA =====

Il costituito dichiara di essere Presidente e legale rappresentante dell'asso-

ciazione e pertanto di agire nell'interesse dell'associazione non riconosciuta

"ASSOCIAZIONE NAZIONALE PROTEZIONE ANIMALI NATURA AM-

BIENTE FONDALI MARINI CITTADINI", con sede in Napoli al Vico Vasto

a Chiaia n. 27, codice fiscale 95247450638, e mi richiede di depositare nei

miei atti notarili lo statuto sociale, come approvato dal deliberato dell'as-

semblea dell'associazione in data 9 maggio 2019, con il quale si modificava

lo statuto sociale di cui all'atto costitutivo per atto pubblico del Notaio Bene-

detto Giusti, Notaio in Napoli, in data 31 maggio 2017 repertorio n.12.074

raccolta 5.679, registrato in data 8 giugno 2017 al n.11289\1T. =====

Detto verbale del 9 maggio 2019 si allega al presente atto sotto la lettera

"A". =====



	Tanto premesso il costituito, dichiarando di agire nella predetta qualità di	Codice Civile e n
	Presidente dell'associazione innanzi indicata, mi consegna lo statuto sociale	seguente denom
	dell'associazione non riconosciuta "ASSOCIAZIONE NAZIONALE PROTE-	"Associazione
	ZIONE ANIMALI NATURA AMBIENTE FONDALI MARINI CITTADINI"	rini Cittadini E
	nel suo testo aggiornato. =====	in avanti denom
	A ciò aderendo io notaio ricevo detto documento dattiloscritto, composto	al Vico Vasto a
	di numero sei fogli contenenti articoli da 1 a 19. =====	Le variazioni d
	Lo statuto dell'associazione si allega al presente atto sotto la lettera "B". =	cazioni dello St
	Si chiude il verbale alle ore 18.05 (diciotto e minuti cinque). =====	Possono essere
	Atto da me Notaio letto, unitamente agli allegati, alla parte, che l'approva e	cazioni del Cor
	lo sottoscrive con me Notaio alle ore 18.10 (diciotto e minuti dieci). =====	La durata dell
	In parte scritto con mezzi meccanici da persona di mia fiducia ed in parte	con delibera d
	scritto da me Notaio su un foglio per una facciata oltre la presente. =====	Art. 2) Scopo e
	In originale firmato: =====	L'associazione
	DESIDERY Vincenzo =====	L'associazione
	Fabrizio Branca Notaio (Impronta del sigillo) =====	sfruttamento s
	Allegato "B" alla Raccolta n. 5856 =====	ed assistenza
	STATUTO dell'Associazione Nazionale Protezione Animali Natura Ambiente	sino e all'abb
	Fondali Marini Cittadini ETS (Ente Terzo Settore), costituita in data 31 mag-	fronti dei pro
	gio 2017 con atto pubblico del Notaio Benedetto Giusti, Notaio in Napoli,	provvedervi a
	repertorio n.12.074 raccolta 5.679, registrato in data 8 giugno 2017 al	Di formare op
	n.11289\1T.	sicurezza del
	Art. 1) Denominazione, sede e durata =====	CUREZZA IN
	E' costituita ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito de-	del 18 aprile
	nominato "Codice del Terzo Settore") e s.m.i. e, in quanto compatibile, del	maggio 2017,

alità di *Codice Civile* e relative disposizioni di attuazione, una associazione avente la
 sociale seguente denominazione: =====
 ROTE- "Associazione Nazionale Protezione Animali Natura Ambiente Fondali Ma-
 DINI" rini Cittadini ETS o A.N.P.A.N.A.F.M.C. ETS o ANPANAFMC ETS, da ora
 ===== in avanti denominata "Associazione", con sede legale nel Comune di Napoli
 posto al Vico Vasto a Chiaia 27 esterno 17, CAP 80132. =====
 ===== Le variazioni di indirizzo all'interno del Comune non costituiscono modifi-
 B". = cazioni dello Statuto. =====
 ===== Possono essere costituite ulteriori sedi secondarie ed uffici secondo le indi-
 rova e cazioni del Consiglio Direttivo. =====
 ===== La durata dell'Associazione è illimitata e la stessa potrà essere sciolta solo
 parte con delibera dell'Assemblea Straordinaria degli Associati. =====
 ===== **Art. 2) Scopo e Attività Istituzionali** =====
 ===== L'associazione non ha scopo di lucro. =====
 ===== L'associazione nasce con l'obiettivo di combattere ogni forma di violenza e
 ===== sfruttamento sugli animali e si propone di promuovere ogni forma di aiuto
 ===== ed assistenza nei confronti degli animali per i problemi legati al randagi-
 iente smo e all'abbandono, nonché di promuovere ogni forma di aiuto nei con-
 mag- fronti dei proprietari di animali bisognosi di assistenza e che non possano
 poli, provvedervi autonomamente. =====
 7 al Di formare operatori per la sicurezza e la sorveglianza, norme sulla Safety,
 sicurezza del cittadino e del territorio, anche tramite la collaborazione - SI-
 ===== CUREZZA INTEGRATA - con le forze di polizia istituzionali (Legge n. 48
 o de- del 18 aprile 2017, meglio specificata nelle successive circolari n.4228 del 23
 del maggio 2017, circolare n. 555 del 7 giugno 2017, circolare n. 11464 del 19 giu-



	gno 2017, circolare n. 11001/123/111 del 18 luglio 2017, Direttiva Minniti del	b) interven
	15 agosto 2017), anche coinvolgendo, mediante appositi accordi, le reti terri-	zare, soccorrere
	toriali di VOLONTARI per la tutela e la salvaguardia dell'arredo urbano,	maltrattati, pre
	delle aree verdi e dei parchi cittadini e favorendo l'impiego delle forze di	c) interve
	polizia per far fronte ad esigenze straordinarie di controllo del territorio,	degli animali ;
	nonché attraverso l'installazione di sistemi di videosorveglianza. =====	d) promuo
	Di provvedere alla protezione dell'ecosistema con riguardo agli animali,	e) organiz
	ambiente e fondali marini, di svolgere efficace informazione e formazione a-	ferendum, rac
	nimalista e ambientalista soprattutto nelle scuole. =====	f) organiz
	Di svolgere attività di Protezione Civile e di essere di fattivo supporto ai co-	mento di appo
	ordinamenti Regionali e locali di Protezione Civile e dello stesso Diparti-	cati; =====
	mento Nazionale. =====	g) assum
	Di svolgere, altresì, nelle materie di competenza, attività finalizzata all'atti-	affine al propi
	vità operativa e formativa, mediante corsi di formazione per i propri opera-	h) eventua
	tori per il servizio di guardia zoofila, ambientale, di Protezione civile, di o-	esercizi comm
	peratori Safety. =====	zione, cura de
	L'associazione non può svolgere attività diverse da quelle sotto indicate ad	L'associazion
	eccezione di quelle ad esse strettamente connesse o di quelle accessorie a	lizzazione di
	quelle statutarie, in quanto integrative delle stesse. =====	Per il miglior
	Per il raggiungimento dello scopo sociale l'Associazione potrà svolgere le	l'altro: =====
	seguenti attività: =====	- possedere
	a) gestione di rifugi e/o qualunque altra struttura si intenda quale luogo	bili che immo
	di accoglienza, assistenza, cura e riabilitazione per gli animali (randagi, con-	- fare cont
	fiscati e sequestrati) domestici o selvatici anche attraverso apposite conven-	restando il r
	zioni con privati o enti pubblici; =====	E.T.S. e dell

	gno 2017, circolare n. 11001/123/111 del 18 luglio 2017, Direttiva Minniti del	b) interven
	15 agosto 2017), anche coinvolgendo, mediante appositi accordi, le reti terri-	zare, soccorrer
	toriali di VOLONTARI per la tutela e la salvaguardia dell'arredo urbano,	maltrattati, pre
	delle aree verdi e dei parchi cittadini e favorendo l'impiego delle forze di	c) interve
	polizia per far fronte ad esigenze straordinarie di controllo del territorio,	degli animali ;
	nonché attraverso l'installazione di sistemi di videosorveglianza. =====	d) promuov
	Di provvedere alla protezione dell'ecosistema con riguardo agli animali,	e) organiz
	ambiente e fondali marini, di svolgere efficace informazione e formazione a-	ferendum, rac
	animalista e ambientalista soprattutto nelle scuole. =====	f) organiz
	Di svolgere attività di Protezione Civile e di essere di fattivo supporto ai co-	mento di appo
	ordinamenti Regionali e locali di Protezione Civile e dello stesso Diparti-	cati; =====
	mento Nazionale. =====	g) assum
	Di svolgere, altresì, nelle materie di competenza, attività finalizzata all'atti-	affine al prop
	vità operativa e formativa, mediante corsi di formazione per i propri opera-	h) eventua
	tori per il servizio di guardia zoofila, ambientale, di Protezione civile, di o-	esercizi comm
	peratori Safety. =====	zione, cura de
	L'associazione non può svolgere attività diverse da quelle sotto indicate ad	L'associazion
	eccezione di quelle ad esse strettamente connesse o di quelle accessorie a	lizzazione di
	quelle statutarie, in quanto integrative delle stesse. =====	Per il miglior
	Per il raggiungimento dello scopo sociale l'Associazione potrà svolgere le	l'altro: =====
	seguenti attività: =====	- possedere
	a) gestione di rifugi e/o qualunque altra struttura si intenda quale luogo	bili che immo
	di accoglienza, assistenza, cura e riabilitazione per gli animali (randagi, con-	- fare cont
	fiscati e sequestrati) domestici o selvatici anche attraverso apposite conven-	restando il t
	zioni con privati o enti pubblici; =====	E.T.S. e dell

	- avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo e/o subordinato. Le presta-	discriminatori
	zioni fornite dagli aderenti gratuitamente saranno comunque prevalenti e a-	nerale svolte.
	gli associati potranno essere rimborsate solamente le spese effettivamente	La deliberazio
	sostenute e documentate per l'attività prestata. =====	notata, a cura
	Art. 3) Associati =====	L'Organo di A
	Il termine associati indica le persone che, condividendo i principi emergenti	ne di rigetto c
	dal presente Statuto, collaborano attivamente e personalmente al perseguimen-	Qualora la do
	to dello scopo istituzionale e all'esercizio delle attività che ne sono l'es-	strazione, chi
	splicazione. =====	deliberazione
	Sono associati i fondatori dell'Associazione e coloro che successivamente al-	che delibera
	la costituzione vengono ammessi a farne parte con deliberazione dell'Orga-	in occasione
	no Amministrativo. =====	Lo status di
	Il numero degli associati è illimitato. =====	casi previsti
	Possono aderire all'Associazione persone fisiche ed enti che condividono le	le principio,
	finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'Associazione con la	di diritti o a
	loro opera, competenze e conoscenze. =====	Ciascun asso
	Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare all'Organo di	bro degli as
	Amministrazione (o Consiglio Direttivo) una domanda scritta che dovrà	Consiglio D
	contenere: =====	consentirà l
	- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codi-	farne copie
	ce fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica; =====	Art.4) Dirit
	- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statu-	Gli associat
	to, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente a-	- eleggere g
	dottate dagli organi associativi. =====	- essere info
	L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non	- frequenta

discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte. =====

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di Amministrazione, nel libro degli associati. ==

L'Organo di Amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. =

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di Amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della loro successiva convocazione. =====

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art 7. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine. =====

Ciascun associato ha diritto alla consultazione dei libri dell'Associazione (libro degli associati, libro dei verbali dell'Assemblea, libro dei verbali del Consiglio Direttivo) facendone richiesta al Consiglio Direttivo, il quale ne consentirà l'esame personale presso la sede dell'Associazione con facoltà di farne copie ed estratti a spese dell'Associazione =====

Art.4) Diritti ed obblighi degli associati =====

Gli associati hanno il diritto di: =====

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi; =====
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento; =====
- frequentare i locali dell'Associazione; =====



- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'Associazione; =====	strazione: sono
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività; =====	Le spese sost
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate; ===	quanto previs
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi; =====	La qualità di
Gli associati hanno l'obbligo di: =====	lavoro subordin
- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni; =====	to con l'associ
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto; =====	Art. 6) Lavora
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea; =====	L'Associazione
Art. 5) Volontari =====	ni di lavoro a
L'Associazione può avvalersi nello svolgimento delle proprie attività dell'opera di volontari. =====	del Terzo Set
Sono volontari coloro che per libera scelta svolgono attività in favore dell'Associazione o dei progetti dell'Associazione mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità in modo personale e gratuito senza fini di lucro neanche indiretto. =====	Art. 7) Perdite
I volontari possono essere iscritti in apposito Registro dei Volontari. =====	La qualifica c
L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. =====	L'associato c
Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di ammini-	negli eventua
	ciativi, oppu
	ciazione, pu
	blea con vot
	to. La delibe
	all'associato
	L'associato p
	Chi intende
	mediante le
	venuta rice
	dovrà adott
	all'associato

ssociazio- strazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. =====

===== Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di
; ===== quanto previsto dall'art. 17 del Codice del Terzo Settore. =====

ate; === La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di
sione dei lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribu-
===== to con l'associazione =====

===== Art. 6) Lavoratori =====

===== L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazio-
ontaneo e ni di lavoro autonomo o di altra natura ai sensi dell'articolo 16 del Codice
===== del Terzo Settore. =====

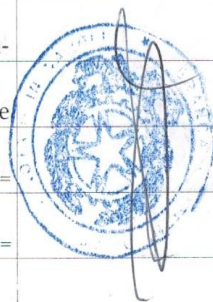
rsamento Art. 7) Perdita della qualifica di associato =====

===== La qualifica di associato si perde per morte, recesso o esclusione. =====

===== L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto
tà dell'o- negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi asso-
===== ciativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'Asso-
vore del- ciazione, può essere escluso dalla stessa mediante deliberazione dell'Assem-
izione il blea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessa-
enza fini to. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente
===== all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni. =====

===== L'associato può sempre recedere dall'Associazione. =====

neppure Chi intende recedere dall'Associazione deve comunicare in forma scritta,
===== mediante lettera raccomandata o altra modalità che assicuri la prova dell'av-
spese ef- venuta ricezione, la sua decisione all'Organo di Amministrazione, il quale
o limiti dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente
ammini- all'associato. =====



Il recesso ha effetto immediato, non libera il recedente dall'obbligo di pagare la quota associativa per l'anno in corso, salva diversa deliberazione dell'Organo di Amministrazione; in ogni caso non dà diritto alla ripetizione di quanto versato all'Associazione. =====	sabilità nei loro confronti
La dichiarazione di recesso ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 3 mesi prima. =====	- delibera sulla esclusi
I diritti di partecipazione all'Associazione non sono trasferibili. =====	- delibera sulle modifi
Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili. =====	- approva i regolamenti
Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa. =====	- delibera sull'importo
Art. 8) Organi =====	le quota associativa annu
Organi dell'Associazione sono: =	- delibera sullo scioglimento
a) l'Assemblea degli associati; =====	l'Associazione; =====
b) l'Organo di Amministrazione denominato Consiglio Direttivo; =====	- delibera sulle impugn
c) il Presidente; =====	spingono domande di
d) l'Organo di Controllo. =====	sociato; =====
Art. 9) Assemblea degli Associati =====	- delibera sugli altri og
A) Funzioni =====	tuto. =====
L'assemblea degli associati: =====	B) Convocazione =====
- nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttiva, dell'Organo di controllo e il Revisore; =====	L'Assemblea è convocata
- approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale; =====	sociazione o in altro lu
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del Terzo Settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti	giorni dalla chiusura d
	zio e, se richiesto, del
	scadere. =====
	L'Assemblea deve inol
	tivo ne ravvisi la neces
	no un decimo degli as
	L'Assemblea è convoc
	cazione del giorno, de
	seconda convocazione

di paga-	sabilità nei loro confronti; =====
erazione	- delibera sulla esclusione degli associati; =====
petizione	- delibera sulle modificazioni dell'Atto Costitutivo e dello Statuto; =====
=====	- approva i regolamenti redatti dall'Organo Amministrativo; =====
n corso,	- delibera sull'importo, le modalità di versamento e i termini della eventua-
=====	le quota associativa annuale =====
=====	- delibera sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione e la scissione del-
, rivalu-	l'Associazione; =====
=====	- delibera sulle impugnazioni delle delibere del Consiglio Direttivo che re-
ciazione	spingono domande di ammissione o che procedono all'esclusione di un as-
=====	sociato; =====
=====	- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla Legge o dal presente Sta-
=====	tuto. =====
=====	B) Convocazione =====
=====	L'Assemblea è convocata dall'Organo Amministrativo, presso la sede dell'As-
=====	sociazione o in altro luogo, almeno una volta all'anno, entro 120 (centoventi)
=====	giorni dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio di eserci-
=====	zio e, se richiesto, del bilancio sociale e per il rinnovo delle cariche venute a
=====	scadere. =====
=====	L'Assemblea deve inoltre essere convocata ogni qualvolta il Consiglio Diret-
ano di	tivo ne ravvisi la necessità o quando ne sia fatta richiesta motivata da alme-
=====	no un decimo degli associati aventi diritto di voto. =====
=====	L'Assemblea è convocata a mezzo email mediante avviso, contenente l'indi-
tivi, ai	cazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'adunanza, dell'eventuale data di
espon-	seconda convocazione e l'elenco delle materie da discutere. =====



	La convocazione è in ogni caso valida se inoltrata all'indirizzo, di posta elettronica, comunicato dall'associato nella domanda di ammissione e successivamente variato mediante comunicazione scritta validamente pervenuta all'Associazione. =====	qualora il Con
	L'avviso di convocazione deve pervenire agli aventi diritto almeno 7 (sette) giorni prima della data fissata per l'assemblea. =====	scritto nel libr
	C) <i>Diritto di voto</i> =====	Il Presidente c
	Hanno diritto di voto tutti gli associati iscritti da almeno 90 (novanta) giorni. Si considera quale data d'iscrizione quella in cui è stata adottata la delibera di ammissione dell'associato. =====	un lineare sv
	Ciascun associato esprime un solo voto. All'associato che sia un Ente del Terzo settore è attribuito un voto plurimo in ragione di 1 (uno) ogni 20 (venti) suoi associati con un massimo di 5 (cinque) voti. =====	il libero e sen
	Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da altro associato mediante speciale delega scritta, apponibile anche in calce all'avviso di convocazione. Un associato può ricevere al massimo 3 (tre) deleghe, ovvero 5 (cinque) deleghe nel caso che l'Associazione abbia non meno di 500 (cento) associati, =====	semblea può
	Il voto si esercita in modo palese. =====	sono non ass
	D) <i>Svolgimento</i> =====	al consapevo
	L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal componente più anziano in carica del Consiglio Direttivo o, in assenza anche di questo, dall'Associato indicato dall'Assemblea stessa; la verbalizzazione dei contenuti dell'assemblea è affidata ad un segretario nominato dal Presidente dell'Assemblea, ovvero ad un Notaio nei casi previsti dalla legge o	L'Assemblea
		ti partecipan
		Nei casi rite
		convocazion
		dalità non c
		seguenti cor
		a) che sia
		tità degli int
		b) che sia
		ti e gli atti c
		c) che sia
		e alla vota
		nonché di v
		Verificand
		no compre
		E) Maggior
		L'Assembl

osta elet-	qualora il Consiglio Direttivo ne ravvisi l'opportunità. Il relativo verbale è tra-
successi-	scritto nel libro verbali dell'Assemblea. =====
enuta al-	Il Presidente dell'Assemblea ha generali poteri ordinatori al fine di assicurare
=====	un lineare svolgimento della riunione e garantire a ciascuno dei partecipanti
7 (sette)	il libero e sereno esercizio dei propri diritti di associato; il Presidente dell'As-
=====	semblea può ammettere l'intervento alla riunione, in qualità di esperti, di per-
=====	sona non associate al fine di consentire ai presenti l'informazione necessaria
ta) gior-	al consapevole esercizio del diritto di voto. =====
la deli-	L'Assemblea si svolge normalmente alla presenza contestuale degli associa-
=====	ti partecipanti nel luogo fissato dall'avviso di convocazione. =====
ente del	Nei casi ritenuti opportuni dal Consiglio Direttivo, indicati nell'avviso di
20 (ven-	convocazione, le riunioni dell'Assemblea possono svolgersi anche con mo-
=====	dalità non contestuali ossia in audio o video conferenza, purché ricorrano le
ssociato	seguenti condizioni, di cui si darà atto nel verbale: =====
di con-	a) che sia consentito al Presidente dell'Assemblea l'accertamento dell'iden-
vero 5	tità degli intervenuti non personalmente presenti; =====
cinque-	b) che sia consentito al verbalizzante di percepire il modo adeguato i fat-
=====	ti e gli atti compiuti nella riunione; =====
=====	c) che sia consentito a tutti gli intervenuti di partecipare alla discussione
=====	e alla votazione simultanea agli argomenti posti all'ordine del giorno,
ssenza,	nonché di visionare, ricevere e trasmettere documenti. =====
nza an-	Verificandosi tali presupposti l'Assemblea si ritiene svolta nel luogo ove so-
zzazio-	no compresenti il Presidente ed il verbalizzante. =====
al Pre-	E) Maggioranze =====
egge o	L'Assemblea è validamente costituita alla presenza della metà più uno de-

	gli associati aventi diritto di voto e delibera a maggioranza dei voti espressi	- compiere
	dai presenti. =====	bili all'Associ
	In seconda convocazione l'Assemblea delibera con il voto favorevole della	li, accettare e
	maggioranza dei voti espressi dai presenti, qualunque sia il numero degli	piego dei cor
	associati intervenuti. =====	ne, contrarre
	Per le deliberazioni riguardanti modifiche dello Statuto occorre la presenza	e private e co
	di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati e il voto favorevole della maggio-	- deliberare
	ranza dei presenti. =====	- sottoporre
	Per le deliberazioni riguardanti lo scioglimento dell'Associazione e la devo-	- consensire
	luzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti)	selettive ad e
	degli associati. =====	tecipazioni a
	Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità i componenti	ni Temporari
	del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto. =====	dalità simili
	Art. 10) Consiglio Direttivo =====	-conferire m
	A) Funzioni =====	- promuov
	È l'Organo preposto alla gestione ed amministrazione dell'Associazione. ==	- compiere
	È investito dei più ampi poteri di gestione ordinaria e straordinaria dell'As-	dato all'asse
	sociazione. =====	Il Consiglio
	Spetta al Consiglio Direttivo di: =====	deleghe per
	- assicurare il conseguimento delle finalità istituzionali; =====	B) Composi
	- convocare l'Assemblea degli associati; =====	Il Consiglio
	- provvedere all'ammissione degli aspiranti associati; =====	(sette) ad 1
	- redigere il bilancio di esercizio e se richiesto il bilancio sociale; =====	ponenti il C
	- predisporre ed emanare regolamenti e norme sul funzionamento dell'As-	rano in car
	sociazione, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea; =====	vazione de

espressi - compiere tutti gli atti a contenuto e valenza patrimoniale riferiti o riferibili all'Associazione, fra i quali acquistare o alienare beni mobili ed immobili, accettare e/o rinunciare ad eredità e legati o donazioni, determinare l'impegno dei contributi e più in generale dei mezzi finanziari dell'Associazione, contrarre con Banche e Istituti di credito, con altre istituzioni pubbliche e private e con la Pubblica Amministrazione; =====

- deliberare in merito all'ammissione degli aspiranti associati; =====

- sottoporre all'assemblea proposte e mozioni; =====

- consentire la partecipazione dell'Associazione a bandi, gare, procedure selettive ad evidenza pubblica comunque denominate anche mediante partecipazioni ad ATI (Associazioni Temporanee di Impresa), ATS (Associazioni Temporanee di Scopo), Consorzi, contratti di Reti fra Imprese, o altre modalità simili o assimilate; =====

- conferire mandati/incarichi a soggetti terzi per il compimento di singoli atti

- promuovere e organizzare gli eventi associativi; =====

- compiere qualunque atto di gestione che non sia espressamente demandato all'assemblea o di competenza di altri Organi. =====

Il Consiglio può attribuire ad uno o più dei propri componenti specifiche deleghe per il compimento di atti o categorie di atti determinati. =====

B) Composizione =====

Il Consiglio Direttivo si compone di un numero di membri variabile da 7 (sette) ad 11 (undici) determinato dall'Assemblea in sede di nomina. I componenti il Consiglio Direttivo sono scelti fra gli associati persone fisiche; durano in carica 3 (tre) esercizi, cioè fino all'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio del terzo esercizio successivo a quello nel corso del

	quale la nomina è stata effettuata. Essi sono rieleggibili. =====	sere convocati
	I componenti il Consiglio Direttivo devono essere in possesso dei seguenti	Alle riunioni
	requisiti: =====	ritto di voto, i
	-onorabilità personale, proveniente dal proprio vissuto e dall'esper-	Il Consiglio è
	ienza professionale; =====	male convoca
	- professionalità misurata sulle specifiche attività istituzionali; =====	ca, purché i
	- indipendenza da interessi che siano divergenti o confliggenti con quelli	vi si opponga
	propri dell'associazione. =====	Il Consiglio
	Dalla funzione di componente il Consiglio Direttiva si decade per revoca, in	di parità pre
	presenza di giusta causa, dimissioni, morte, sopravvenuta incapacità o in-	Le riunioni d
	compatibilità per Legge. =====	stuali, ossia i
	Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno il Presidente, eventualmente	zioni, di cui s
	un Vice Presidente, un Segretario Generale, un Tesoriere. =====	a) che sia
	Qualora nel corso del mandato vengano a mancare uno o più consiglieri,	tita degli in
	gli altri provvedono a sostituirli; i consiglieri così nominati restano in cari-	b) che si
	ca sino all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio dell'anno	fatti e gli a
	nel corso del quale la sostituzione è avvenuta. =====	c) che si
	La carica di consigliere è gratuita salvo il rimborso delle spese sostenute	ne e alla v
	per lo svolgimento dell'incarico. =====	nonché vi
	C) Funzionamento =====	supposti l
	Il Consiglio Direttivo si riunisce previa convocazione da effettuarsi me-	Presidente
	diate avviso a mezzo mail contenente l'indicazione del giorno, dell'ora,	verbale fir
	del luogo dell'adunanza e l'elenco delle materie da discutere. =====	bali del C
	La convocazione deve pervenire a ciascuno degli aventi diritto almeno 7	D) Doveri
	(sette) giorni prima della riunione; nei casi di indifferibile urgenza può es-	I compon

	sere convocato con un preavviso di almeno 48 (quarantotto) ore. =====	
seguenti	Alle riunioni del Consiglio Direttivo hanno diritto di intervenire, senza di-	
	ritto di voto, i componenti l'Organo di Controllo. =====	
dall'espe-	Il Consiglio è in ogni caso validamente costituito, anche in assenza di for-	
	male convocazione, quando siano presenti tutti i suoi componenti in cari-	
	ca, purché i componenti l'Organo di Controllo siano stati informati e non	
on quelli	vi si oppongano. =====	
	Il Consiglio delibera sempre a maggioranza dei suoi componenti; in caso	
evoca, in	di parità prevale il voto del Presidente. =====	
cità o in-	Le riunioni del Consiglio possono svolgersi anche con modalità non conte-	
	stuali, ossia in audio o video conferenza purché ricorrano le seguenti condi-	
almente	zioni, di cui si darà atto nel verbale: =====	
	a) che sia consentita al Presidente del Consiglio l'accertamento dell'iden-	
siglieri,	tità degli intervenuti non personalmente presenti; =====	
in cari-	b) che sia consentito al verbalizzante di percepire il modo adeguato i	
ell'anno	fatti e gli atti compiuti nella riunione; =====	
	c) che sia consentito a tutti gli intervenuti di partecipare alla discussio-	
stenute	ne e alla votazione simultanea agli argomenti posti all'ordine del giorno,	
	nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti. Verificandosi tali pre-	
	supposti la riunione si ritiene svolta nel luogo ove sono compresenti il	
rsi me-	Presidente ed il verbalizzante. Di ogni deliberazione si redige processo	
dell'ora,	verbale firmato dal Presidente e dal segretario, trascritto sul Libro dei ver-	
	bali del Consiglio. =====	
meno 7	D) Doveri dell'ufficio =====	
può es-	I componenti il Consiglio Direttivo sono tenuti a partecipare all'attività in	

	modo attivo e personale. Il consigliere che, senza giustificazione, non partecipi a tre riunioni consecutive è considerato dimissionario. =====	Il Presidente co
	Ciascun consigliere deve astenersi dall'intraprendere attività o dall'assumere incarichi che per loro natura siano incompatibili con lo scopo dell'Associazione o in concorrenza con le attività istituzionali, in modo tale da recare danno all'immagine dell'Ente o al buon corso dell'attività. =====	ne, svolge l'ord ni, riferendo a Il Vice Preside volta questi sia Art. 12) Organ A) Funzioni Nei casi prev semblea not le determina L'Organo di sul rispetto to alle dispo sull'adeguat dell'Associa revisione le L'Organo di vanza delle l'eventuale ministeriali sindaci. - I componen dere, anch possono ch ni sociali o
	I componenti il Consiglio Direttivo devono astenersi dall'agire in conflitto di interessi; verificandosi tale caso sono tenuti ad avvisare il Consiglio astenendosi dall'esercitare il diritto di voto. =====	
	I componenti il Consiglio Direttivo rispondono nei confronti dell'Associazione, dei creditori dell'Associazione, degli associati e dei terzi ai sensi degli artt, 2392, 2393, 2393-bis, 2394, 2395 e 2409 del codice civile. =====	
	Si applica in ogni caso il disposto dell'art. 2475-ter del codice civile. =====	
	Art. 11) Presidente dell'Associazione =====	
	Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno. =====	
	Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti. =====	
	Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di Amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.	
	Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di Amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente. =====	

ne, non parte- **Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.**

dall'assume- **Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.**

po dell'Asso- **Art. 12) Organo di Controllo**

tale da reca- **A) Funzioni**

in conflitto **Nei casi previsti dalla Legge, ovvero qualora sia ritenuto opportuno, l'Assemblea nomina un Organo di Controllo monocratico o collegiale secondo le determinazioni assunte in sede di nomina.**

nsiglio aste- **L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione e sul suo concreto ordinamento. Può inoltre esercitare la revisione legale dei conti.**

ell'Associa- **L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.**

ai sensi de- **I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.**

le.

interni ed

utti gli atti

ggioranza

ne e cessa

ale revo-

i presenti.

di Ammi-

ovo Pre-

	I componenti l'Organo di Controllo hanno diritto a partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo e a quelle dell'Assemblea che approva il bilancio. =====	proprietà dell sociative, dai Enti pubblici eredità e lasci Il patrimonio statutarie ai f stiche e di uti Con delibera possono esse borse di finan Art. 15) Divi L'associazion avanzi di ges ti, lavoratori ni associativ to individua Art. 16) Bila L'esercizio a gni anno. - Entro cento deve sottop cio di eserci e dal rendic detto bilanc niferisce cin
	2) <i>Composizione</i> =====	
	Se collegiale, l'Organo di Controllo è composto di tre membri scelti fra persone non associate, almeno una delle quali deve essere iscritta nel registro dei revisori legali. =====	
	I componenti l'Organo di Controllo durano in carica 3 (tre) esercizi e sono rieleggibili. =====	
	La scadenza dell'Organo di Controllo non può coincidere con quella del Consiglio Direttivo; a tal fine, è possibile che la nomina possa avere, <i>una tantum</i> , durata ultra o infra triennale. =====	
	Ai componenti l'Organo di Controllo si applicano le disposizioni dell'art. 2399 cod.civ. =====	
	La funzione di componente l'Organo di Controllo è incompatibile con quella di componente il Consiglio Direttivo. =====	
	Art. 13) Revisione legale dei conti =====	
	Nei casi previsti dalla Legge o qualora sia ritenuto opportuno l'Assemblea nomina un revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro. =====	
	La revisione legale dei conti può essere affidata all'Organo di Controllo; in tal caso tutti i suoi componenti devono essere scelti fra revisori legali iscritti nell'apposito registro. =====	
	Art. 14) Patrimonio dell'Associazione =====	
	Il patrimonio dell'Associazione è l'insieme dei beni, mobili ed immobili di	

senza diritto di proprietà dell'Ente, provenienti da contributi degli associati e dalle quote associative, dai redditi patrimoniali, dalle erogazioni e contributi di cittadini, Enti pubblici e privati, dai proventi di attività di *fund raising*, da donazioni, eredità e lasciti generali e da eccedenze di bilancio. =====

Il patrimonio dell'associazione è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. =====

Con deliberazione del Consiglio Direttivo, sentito l'Organo di Controllo, possono essere istituiti patrimoni destinati ad uno specifico affare o al rimborso di finanziamenti destinati ad uno specifico affare. =====

Art. 15) Divieto di distribuzione degli utili =====

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo =====

Art. 16) Bilancio =====

L'esercizio associativo è annuale e si chiude il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno. =====

Entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio il Consiglio Direttivo deve sottoporre all'Assemblea degli associati per l'approvazione un bilancio di esercizio redatto nei modi di Legge e formato dallo stato patrimoniale e dal rendiconto gestionale, con l'indicazione di proventi e oneri dell'Ente; detto bilancio è accompagnato da una relazione che illustra le singole poste, riferisce circa l'andamento economico e gestionale dell'Ente, le modalità di

perseguimento delle finalità istituzionali, nonché il carattere secondario e strumentale delle attività diverse da quelle istituzionali; in detta relazione si dà conto di eventuali osservazioni o suggerimenti provenienti dall'Organo di Controllo e/o dal Revisore. =====

Il bilancio così formato, una volta approvato dall'Assemblea, è depositato nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore a cura del Consiglio Direttivo. =====

Ricorrendo le condizioni di Legge, il Consiglio Direttivo deve predisporre e depositare nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore il bilancio sociale redatto con le modalità previste dalla Legge. =====

Il bilancio sociale, nei casi previsti dalla Legge, deve essere pubblicato annualmente anche nel sito internet dell'Associazione o nel sito internet della rete associativa di appartenenza, con l'indicazione degli emolumenti, compensi o corrispettivi attribuiti ai componenti del Consiglio Direttivo, all'Organo di Controllo, ai Dirigenti, nonché agli associati. =====

Art.17) Devoluzione =====

In caso di estinzione o scioglimento il patrimonio residuo è devoluto ad altri Enti del Terzo Settore individuati con delibera del Comitato Direttivo su conforme parere del competente Ufficio del Registro del Terzo settore. =====

Art. 18) Foro competente =====

Per tutte le controversie sorte tra i membri dell'Associazione e tra questa ed i suoi organi, che non possano essere risolte bonariamente, è competente, in via esclusiva, il Foro di Napoli. =====

Art. 19) Rinvio =====

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli even-

condario e **uali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si ap-**

relazione si **plica quanto previsto dal Codice del Terzo Settore e s.m.i. e, in quanto com-**

all'Organo **patibile dal Codice Civile. =====**

===== **In originale firmato: DESIDERY Vincenzo, Fabrizio Branca Notaio (Impron-**

depositato **ta del sigillo) =====**

lio Diretti- **=====**

edisporre e

ocio sociale

blicato an-

ernet della

enti, com-

ivo, all'Or-

luto ad al-

irettivo su

tore. ===

tra questa

competen-

agli even-

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA PER MODIFICA DELLO STATUTO

Assemblea Straordinaria del 09/05/2019.

Il giorno 9, del mese di Maggio, alle ore 19:00, presso la sede legale, si è riunita L'Assemblea straordinaria della associazione ANPANAFMC.

La presidenza dell'Assemblea, IL dott. Vincenzo Desidery, verbalizza la Sig.ra Stefania Caiano.

È stato constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso affisso presso la sede sociale e invio di whatsapp dei soci mettendo l'ordine del giorno, l'ora e il luogo, che sono presenti n° 11 soci su n° 30 soci iscritti, dichiara che si ritiene regolarmente costituita nel rispetto dello statuto sociale per la validità dell'assemblea di seconda convocazione per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

Modifica dello Statuto sociale

Nella trattazione dell'ordine del giorno, il Presidente comunica che il Consiglio Direttivo ha ritenuto necessario indire una assemblea straordinaria dei soci per esaminare ed approvare un nuovo statuto sociale per adeguamento della associazione inerente alla trasformazione in ente terzo settore.

Dopo la lettura della proposta dello statuto dell'Associazione articolo per articolo, comprendente n° 19 articoli.

Dopo la lettura di ogni singolo articolo, l'Assemblea è chiamata alla discussione e alla modifica, se necessaria.

Dopo la lettura dei n° 19 articoli, viene posto in votazione palese lo Statuto nella sua integrità.

La assemblea con voto unanime delibera di approvare il nuovo Statuto Sociale che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.

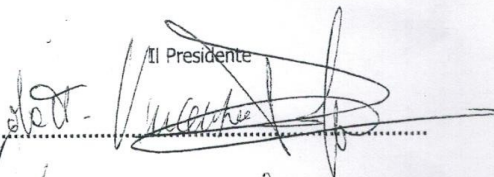
Il Presidente ed il Segretario vengono incaricati alla sottoscrizione del presente atto e dell'allegato Statuto.

Essendosi da discutere e deliberare il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 21:00 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

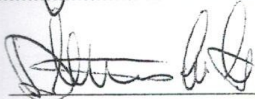
Il Segretario

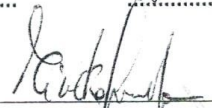


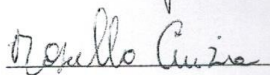
Il Presidente

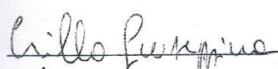


Presenti

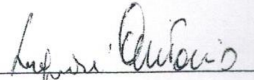


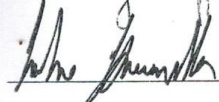








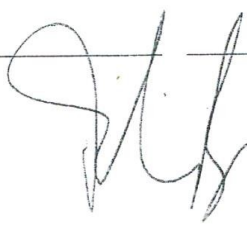










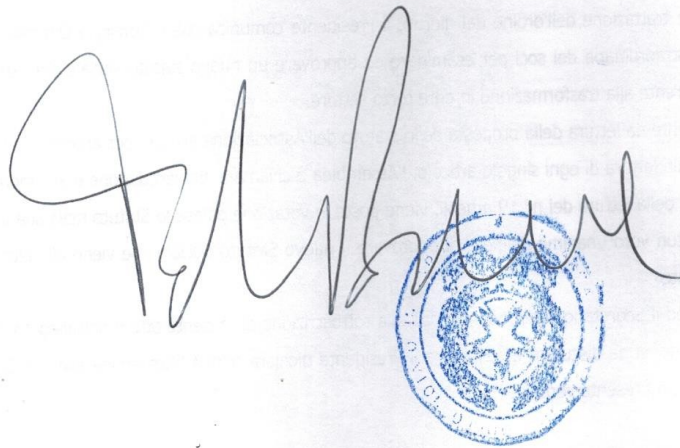




La presente copia è conforme
all'originale e si rilascia

Per uso CONSENTITO 2019

Napoli 13 MAGGIO

A large, stylized handwritten signature in black ink is written over a blue circular official stamp. The stamp features a central emblem, possibly a coat of arms, surrounded by text in a circular border. The signature is fluid and extends across the right side of the stamp.