



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it

www.odvmarioconte.it

cell. 3389219137



VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA N. 2 DEL 04/05/2022

L'anno 2022, il giorno 04 del mese di maggio alle ore 20,30, si è riunita via meet l'odv "Mario Conte per i Diritti dimenticati" per discutere il seguente od.g.:

1. Modifiche statutarie per adeguamento alla normativa (Codice del Terzo Settore: DLgs. 03 luglio 2017) e successiva iscrizione della stessa Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)
2. Esito positivo bando nazionale del Ministero dell'Istruzione "Progetti di ampliamento dell'offerta formativa tendenti a ridurre il fenomeno del bullismo e cyber bullismo".
3. Reclami TIM
4. Accettazione nuova socia
5. Rimborso spese per volontarie attive
6. Iniziative per l'Ucraina

Presiede la riunione la sig.ra Lettini Isabella e funge da segretaria la sig.ra Belometti Rossella.

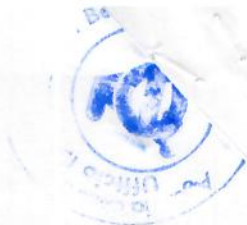
Si procede all'appello.

Cognome e Nome	Presenti	Assenti	Note
LETTINI ISABELLA	X		
PASINETTI ELISABETTA	X		
CONTE DARIO	X		
OLIVIERI AGATA	X		Delega Arzuffi Silvia
BELOMETTI ROSSELLA	X		
PASSERA GIOVANNI ANGELO	X		
ROTA MARIA	X		Delega Passera Giovanni Angelo
ARZUFFI SILVIA	X		
SCANDELLA STEFANO	X		
BIAVA ELENA	X		
PEDRETTI MARIA GRAZIA	X		Delega Arzuffi Silvia
CORTESI VIRGINIA	X		
BRUNO ALBERTINA		X	
VIMERCATI SANTINA	X		Delega Arzuffi Silvia

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo

C.F. 95247560162

Iban IT45X0503411105000000011428



12/18/2015

1. *Journal of the American Medical Association*, 2000; 284: 2689-2695.



LEBINI PASQUA	X		
LETTINI CINZIA	X		
GABOTTO DANILO GIUSEPPE	X		Delega Lettini Cinzia
CELANI ISABELLA	X		Delega Lettini Cinzia
PELUCCHI DANIELA	X		
LOCATELLI FRANCO	X		
ALLEGRI ADRIANO	X		Delega Lettini Cinzia
VILLA FRANCA	X		Delega Lettini Cinzia
CONTE ERNESTO	X		
CONTE ROBERTO	X		Delega Conte Ernesto
SIRGIOVANNI MARIA CARMELA	X		
GUIDA PAOLA	X		
D'ALISE GIUSEPPE	X		
D'ALISE ALESSIA	X		
D'ALISE FABRIZIA	X		

Risultano presenti n. 29 socie/i di cui 19 collegate/i in meet e 9 per delega. Assente 1 socia.

La Presidente, rilevato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata, accertata la presenza di un numero di soci sufficiente a deliberare sulle modifiche statutarie, dichiara che la stessa deve ritenersi pienamente regolare e valida e invita a discutere e deliberare sui seguenti argomenti:

1. Modifiche statutarie per adeguamento alla normativa (Codice del Terzo Settore: DLgs. 03 luglio 2017 n.2017) e successiva iscrizione della stessa Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)

Prende la parola la Presidente dell'Assemblea la quale illustra alle socie la necessità di modificare lo Statuto dell'Associazione per renderlo conforme a quanto richiesto dalla nuova normativa (Codice del Terzo Settore: D. Lgs. 03 luglio 2017 n. 2017).

Dà lettura del testo del nuovo Statuto associativo soffermandosi in particolare sugli articoli che sono stati variati e fornendo tutte le opportune informazioni in merito a tali variazioni. L'Assemblea, dopo la lettura del documento, alla quale fa seguito ampia ed esauriente discussione, all'unanimità, approva il nuovo Statuto sociale così come modificato, che si allega al presente verbale.

Considerato che le modifiche statutarie sono state necessarie per l'adeguamento alla normativa in vigore di Enti del Terzo Settore (D.Lgs. n.117/2017), l'Associazione provvederà a richiedere l'esenzione dell'imposta di registro e di bollo così come stabilito dall'art. 82, commi 3 e 5 del D.Lgs. n.117/2017 per la registrazione del presente documento e dello Statuto allegato.

2) Esito positivo bando nazionale del Ministero dell'Istruzione "Progetti di ampliamento dell'offerta formativa tendenti a ridurre il fenomeno del bullismo e cyber bullismo".

La Presidente illustra il bando pubblicato in data 20 ottobre 2021 dal Ministero dell'Istruzione, destinato su scala nazionale alle scuole di ogni ordine e grado le quali potevano coinvolgere anche

enti del Terzo Settore. L'associazione ha presentato la propria candidatura all'istituto professionale "C. Pesenti" di Bergamo che aveva pubblicato il bando sul proprio sito, unitamente al progetto condiviso con la Dirigente scolastica e il coordinatore dell'area Inclusione e Percorsi Educativi integrati dell'istituto, prof. Dario Conte.

Nel mese di aprile è pervenuta all'istituto la comunicazione dal Ministero che il progetto era stato valutato positivamente con l'attribuzione dei fondi, in due tranches, assegnati in gestione alla scuola, unitamente a tutte le procedure amministrativo-contabili e di monitoraggio.

Le azioni sono state concordate con l'istituto, come da prospetto allegato, e tutte le socie potranno partecipare all'organizzazione e alla conduzione delle attività previste per l'associazione.

L'erogazione definitiva dei fondi resta subordinata alla valutazione del Ministero sulle azioni messe effettivamente in campo e sui risultati raggiunti.

PROGETTO "ISTITUTO PESENTI 4.0: DIGIEDUCATI SUI BANCHI"

Classi prime coinvolte:	11 (totale studenti 220 circa)
Budget complessivamente stanziato dal Ministero:	12413,57 €
Budget effettivamente erogato:	50%

AZIONI ODV "Mario Conte per i diritti dimenticati"

- 1) Formazione docenti in presenza e/o in Meet su bullismo e cyber bullismo
- 2) Supporto ai docenti per analisi di casi reali
- 3) Formazione genitori in Meet
- 4) Disponibilità per colloqui personalizzati con genitori/ studenti
- 5) Elaborazione fascicoli digitali in alcune lingue non italofone

Budget previsto per ODV: **2000 Euro in 2 tranches**

AZIONI I.P.I.A. "C. Pesenti"

- 1) Attivazione di un laboratorio digitale nel quale tramite l'utilizzo dei social network e di internet vengano ricercati casi italiani e stranieri di bullismo e cyber bullismo e le relative conseguenze
- 2) Presentazione e commento della normativa che regola e punisce i casi di bullismo e cyber bullismo
- 3) Attivazione di un laboratorio dedicato alla stesura di un testo, di una pubblicità progresso, di un video, di una canzone, di cineforum
- 4) Rieditazione di un breve testo televisivo/teatrale/cinematografico sul tema e sua rappresentazione teatrale
- 5) Creazione e moderazione di una pagina Facebook e Instagram

Budget previsto per I.P.I.A. **10413,57 euro in due tranches**

3) Reclami TIM

La Presidente comunica che ha inviato 3 fax di diffida alla Tim per aver attribuito all'utenza dell'Associazione delle spese mai sostenute e che ha ottenuto il rimborso dovuto.



PROGETTO "ISTITUTO PERMANENTE DI RICERCA E SVILUPPO"

1.1. (Data: 15/01/2023)

1.2. (Data: 15/01/2023)

1.3. (Data: 15/01/2023)

ALLEGATO 1: Descrizione delle attività

- 1.1. Attività di ricerca e sviluppo
- 1.2. Attività di gestione e amministrazione
- 1.3. Attività di marketing e comunicazione
- 1.4. Attività di formazione e sviluppo personale
- 1.5. Attività di valutazione e monitoraggio

1.6. (Data: 15/01/2023)

1.7. (Data: 15/01/2023)

ALLEGATO 2: Descrizione delle risorse

- 2.1. Risorse umane
- 2.2. Risorse materiali
- 2.3. Risorse finanziarie
- 2.4. Risorse tecnologiche
- 2.5. Risorse relazionali
- 2.6. (Data: 15/01/2023)
- 2.7. (Data: 15/01/2023)
- 2.8. (Data: 15/01/2023)
- 2.9. (Data: 15/01/2023)
- 2.10. (Data: 15/01/2023)

2.11. (Data: 15/01/2023)

2.12. (Data: 15/01/2023)

ALLEGATO 3: Descrizione dei risultati

3.1. Risultati ottenuti

3.2. Risultati attesi

3.3. Risultati previsti

4) Accettazione nuova socia

La Presidente presenta la domanda di iscrizione all'Associazione da parte della sig.ra Francesca Lettini già operante nel settore sociale, sia per la laurea in Servizi sociali che per l'iscrizione all'università Lumsa di Roma e la partecipazione all'organizzazione di un convegno sulla situazione delle donne afgane, esposta dalla stessa richiedente.

L'Assemblea delibera l'accettazione all'unanimità, per cui l'associazione conta n.30 socie.

5) Rimborso spese per volontarie attive

Come previsto dallo statuto, le volontarie non ricevono alcun compenso, con esclusione per le spese sostenute nello svolgimento della loro attività (benzina, rimborso di spese fatte per l'associazione ecc.). La socia sig.ra Arzuffi Silvia, che in questi otto mesi ha messo a disposizione dell'Associazione la propria autovettura per il trasporto di quattro signore con problemi di deambulazione, rifiuta il rimborso lasciandolo a disposizione delle prossime visite guidate da organizzare. L'Assemblea, dopo aver ringraziato la sig.ra Arzuffi per la sua generosità, delibera all'unanimità sull'applicazione dei rimborsi.

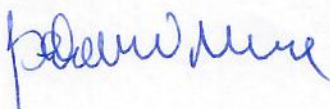
6) Iniziative per l'Ucraina

La Presidente ricorda che dopo l'invio di farmaci, generi alimentari, coperte e indumenti pesanti in Ucraina, le iniziative dell'associazione sono continuate con un'attività informativa per le famiglie ucraine a Bergamo e provincia da parte della vicepresidente sig.ra Pasinetti e con la distribuzione di indumenti e giocattoli per fasce di età da parte della stessa, delle socie Arzuffi e Lebini.

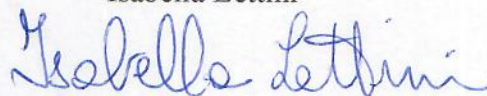
La Presidente e il socio Conte si sono occupati della raccolta di indumenti e giocattoli presso varie scuole, successivamente consegnati al nuovo centro di smistamento per l'Ucraina in via Rovelli.

Alle ore 22,00, avendo esaurito gli argomenti all'ordine del giorno e non avendo nessuno chiesto la parola, la Presidente ringrazia, saluta e dichiara chiusa la seduta.

La Segretaria
Rossella Belometti



La Presidente
Isabella Lettini



AGENZIA delle ENTRATE

Ufficio di Bergamo 1

Originale

ATTO REGISTRATO A BERGAMO 1

Il 15/06/2022

al n. 2226 Serie 3

con Euro _____

(_____)

ATTO ESTERNO DLGS 117/2017





La Presidenza presenta la domanda di iscrizione all'Associazione in parte della sig. ra Francesco
Lodovico già iscritta nel settore sociale, ma per la prima volta iscritta nella categoria
della donna, e per la prima volta iscritta nella categoria della donna.
L'Associazione ha deliberato l'iscrizione all'Associazione per la prima volta della sig. ra Francesco.

5) Richiesta di iscrizione per volontariato attivo

Con la presente si informa che la volontaria sig. ra Francesco ha richiesto l'iscrizione
all'Associazione nella categoria della donna, e per la prima volta iscritta nella categoria
della donna, e per la prima volta iscritta nella categoria della donna.
L'Associazione ha deliberato l'iscrizione all'Associazione per la prima volta della sig. ra Francesco.
L'Associazione ha deliberato l'iscrizione all'Associazione per la prima volta della sig. ra Francesco.

6) Richiesta di iscrizione per l'Associazione

La Presidenza presenta la domanda di iscrizione all'Associazione in parte della sig. ra Francesco
Lodovico già iscritta nel settore sociale, ma per la prima volta iscritta nella categoria
della donna, e per la prima volta iscritta nella categoria della donna.
L'Associazione ha deliberato l'iscrizione all'Associazione per la prima volta della sig. ra Francesco.
L'Associazione ha deliberato l'iscrizione all'Associazione per la prima volta della sig. ra Francesco.

Alla data 22.01.2012, l'Associazione ha deliberato l'iscrizione all'Associazione per la prima volta della sig. ra Francesco.

La Presidenza
Lodovico I. Enrico

La Presidenza
Lodovico I. Enrico

[Signature]

[Signature]

RECEVUE
DIPARTIMENTO DI POLIZIA

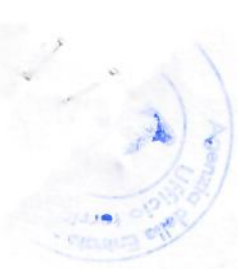
12/01/2012

12/01/2012

12/01/2012

NOTA DI CANCELLAZIONE

[Signature]



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it

www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it

cell. 3389219137

STATUTO DI ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA

COSTITUITA IN FORMA DI ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO AI SENSI DEL D.LGS. 117/2017

ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO "Mario Conte per i diritti dimenticati - ODV"

Art. 1 - Denominazione e sede

1. È costituita, in forma di Organizzazione di Volontariato, l'Associazione denominata: **"Mario Conte per i diritti dimenticati - Organizzazione di Volontariato - ODV"** di seguito, in breve, **"Associazione"**. L'associazione è un Ente del Terzo Settore, è disciplinata dal presente statuto e agisce nei limiti del D.lgs. 117/2017.

2. In conseguenza dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, l'Associazione dovrà indicare gli estremi dell'iscrizione stessa negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

3. L'Associazione ha sede legale nel Comune di Bergamo e la sua durata è illimitata.

4. Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria e può essere deliberata dall'Organo di Amministrazione.

Art. 2 - Finalità

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare, intende:

1)valorizzare la cultura della legalità in tutte le sue forme e con tutte le modalità più efficaci a promuovere una più sentita coscienza civile, democratica e solidale;

2)accompagnare i minori nel percorso di crescita, soprattutto tutelandoli nell'ambito della povertà educativa e dei pericoli connessi a qualsiasi forma di dipendenza;

3)sostenere la genitorialità, informando e formando sui doveri legati al proprio ruolo, ai propri compiti socioeducativi e alla nuova quotidianità dei ragazzi, implementando la resilienza;

4)leggere i bisogni delle persone della terza e quarta età in condizioni di solitudine e/o di disagio economico, supportandoli sia a livello delle incombenze della vita pratica che nella partecipazione alla vita di comunità;

5)interagire con istituzioni, enti, associazioni e parrocchie su obiettivi comuni finalizzati al benessere e ai corretti stili di vita.

Art 3 - Attività di interesse generale

1.L'Associazione, nel perseguire le finalità di cui sopra, svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale, ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.lgs. 117/2017:

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo

C.F. 95247560162

Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it

www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it

cell. 3389219137

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1 commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n.328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n.112 e successive modificazioni;

c) prestazioni sociosanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta ufficiale n.129 del 6 giugno 2001 e successive modificazioni;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative d'interesse sociale, incluse attività anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività d'interesse generale di cui al presente articolo;

l) formazione extrascolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n.166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni e servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale, di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'art.27 della legge 8 marzo 2000, n.53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n.244.

2. In particolare l'Associazione si propone di promuovere varie iniziative:

- organizzare corsi di formazione per studenti, genitori e docenti su tematiche di rilevanza sociale: legalità, dipendenze, prospettive del mondo del lavoro,
- promuovere conferenze, convegni e mostre sui temi della legalità e della giustizia,
- strutturare percorsi di aiuto compiti e ludici per bambini e ragazzi per contenere la dispersione scolastica e favorire il raggiungimento del successo formativo,
- alleviare la solitudine degli anziani con momenti di compagnia e svago, di sostegno alle faccende domestiche, all'igiene personale, anche con piccole cure sanitarie,
- creare un punto di ascolto, non terapeutico, per ragazzi e adulti come momento di alleggerimento e condivisione di ansie e preoccupazioni legate alla quotidianità e rafforzamento di corretti stili di vita finalizzati al benessere e di resilienza,
- organizzare e promuovere eventi di carattere sociali, culturali e ricreativo,
- partecipare a bandi promossi da istituzioni, enti, associazioni, banche su temi d'impegno sociale,

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo

C.F. 95247560162

Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it

www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it

cell. 3389219137

- produrre, pubblicare, diffondere, distribuire pubblicazioni, stampati, materiali editoriali in genere, software, prodotti audiovisivi e cinematografici,
- stipulare convenzioni con enti, associazioni e realtà commerciali e produttive per la fornitura di servizi,
- concludere accordi con altre associazioni,
- prendere in locazione locali e attrezzature.

3. Le attività di cui ai commi precedenti sono svolte prevalentemente in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati.

4. L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, esclusivamente nei limiti necessari al loro regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

Art. 4 – Attività diverse

1. L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale individuate nell'art. 3 purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.lgs. 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi.

2. L'Organo di Amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui al presente articolo, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Art. 5 – Raccolta fondi

1. L'Associazione può realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Art. 6 – Ammissione

1. Possono aderire all'Associazione tutte le persone fisiche che, interessate alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali.

2. L'Associazione può prevedere anche l'ammissione come associati di altri Enti di Terzo Settore o senza scopo di lucro a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle organizzazioni di volontariato associate.

3. Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dal Codice del Terzo Settore.

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo

C.F. 95247560162

Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it
www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it
cell. 3389219137



4. I soci sono tutti coloro che hanno partecipato alla costituzione o che hanno presentato domanda in un momento successivo e, impegnandosi a rispettare lo scopo sociale e a seguire le direttive dell'Associazione, vengono ammessi a farne parte dell'Organo di Amministrazione.
5. L'ammissione all'Associazione è deliberata dall'Organo di Amministrazione, comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati. In caso di rigetto l'Organo di Amministrazione deve, entro sessanta giorni, comunicare la deliberazione, con le specifiche motivazioni, all'interessato.
6. L'interessato, ricevuta la comunicazione di rigetto, ha sessanta giorni per chiedere che si pronunci l'Assemblea in occasione della prima convocazione utile.
7. Ciascun associato ha diritto di voto. Sono escluse partecipazioni temporanee alla vita dell'Associazione.

Art. 7 - Diritti e doveri dei soci

1. I soci sono chiamati a contribuire alle spese annuali dell'Associazione con la quota sociale. Tali contributi non hanno carattere patrimoniale e sono deliberati dall'Assemblea.
2. La quota sociale, se prevista, è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di associato e deve essere versata entro il termine stabilito annualmente dall'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio consuntivo.
3. L'Associazione garantisce uguali diritti e doveri a ciascun socio escludendo ogni forma di discriminazione.
4. Ciascun associato ha diritto:
 - a) di partecipare alle Assemblee, di esprimere il proprio voto in Assemblea direttamente o per delega e di presentare la propria candidatura agli organi sociali;
 - b) di essere informato sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
 - c) di partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
 - d) di conoscere l'ordine del giorno delle Assemblee;
 - e) di recedere in qualsiasi momento.
5. Ciascun associato ha il dovere di:
 - a) rispettare il presente statuto, gli eventuali regolamenti interni e, quanto deliberato dagli organi sociali;
 - b) attivarsi, compatibilmente con le proprie disponibilità personali, con la propria attività gratuita e volontaria, per il conseguimento dello scopo;
 - c) versare ogni anno la quota associativa secondo l'importo e nei termini stabiliti dall'Organo di Amministrazione /dall'Assemblea.

Art. 8 - Perdita della qualifica di socio

1. La qualifica di socio si perde in caso di decesso, recesso, esclusione o mancato pagamento della quota associativa annuale.

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo
C.F. 95247560162
Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it
www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it
cell. 3389219137

2. L'associato può in ogni momento recedere senza oneri dall'Associazione dandone comunicazione scritta all'Organo di Amministrazione. Il recesso non comporta la restituzione della quota associativa o di altre somme eventualmente versate all'Associazione. Le dimissioni diventano effettive nel momento in cui la comunicazione perviene all'Organo di Amministrazione, ma permangono in capo all'associato le obbligazioni eventualmente assunte nei confronti dell'Associazione.

3. L'associato, che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto o alle decisioni deliberate dagli organi sociali, può essere escluso dall'Associazione stessa. In particolare, l'Organo di Amministrazione può deliberare l'esclusione in caso di mancato pagamento della quota associativa entro il termine previsto.

4. La perdita di qualifica di associato è deliberata dall'Organo di Amministrazione.

5. La delibera dell'Organo di Amministrazione che prevede l'esclusione dell'associato deve essere comunicata al soggetto interessato il quale, entro trenta (30) giorni da tale comunicazione, può ricorrere all'Assemblea degli associati mediante raccomandata o PEC inviata al Presidente dell'Associazione.

6. L'Assemblea delibera solo dopo aver ascoltato, con il metodo del contraddittorio, gli argomenti portati a sua difesa dall'interessato.

Art. 9 - Attività di volontariato

1. L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà.

2. Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite preventivamente dall'Organo di Amministrazione o in un eventuale regolamento predisposto dall'Organo di Amministrazione e approvato dall'Assemblea. Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Associazione.

3. I volontari devono essere assicurati contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 10 – Organi sociali

1. Gli organi dell'associazione sono:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) l'Organo di Amministrazione;
- c) il Presidente;
- d) l'Organo di Controllo, nei casi previsti dalla legge;
- e) il Revisore Legale, nei casi previsti dalla legge

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo
C.F. 95247560162
Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it

www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it

cell. 3389219137

2. Gli Organi Sociali hanno la durata di 3 esercizi e i loro componenti possono essere riconfermati.
3. Fatta eccezione per l'Organo di Controllo e per il Revisore Legale, i componenti degli Organi Sociali non percepiscono alcun compenso. Ad essi possono, tuttavia, essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della loro funzione.

Art. 11 – Assemblea

1. L'Associazione è dotata di un ordinamento democratico che garantisce la partecipazione, il pluralismo e l'uguaglianza dei soci.
2. L'Assemblea è l'Organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati. Essa è il luogo fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'associazione. Ogni socio ha diritto ad esprimere un voto.
3. Agli associati Enti del Terzo Settore possono essere attribuiti più voti, sino ad un massimo di cinque, in proporzione al numero dei loro associati. La determinazione del numero dei voti agli Enti del Terzo Settore e il criterio della proporzionalità è definito nel regolamento interno.
4. L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente.
5. I soci possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri soci, conferendo loro delega scritta.

Ciascun associato può rappresentare fino ad un massimo di tre associati.

6. Non può essere conferita la delega ad un componente dell'Organo di Amministrazione o di altro Organo Sociale.
7. Sono ammessi al voto gli associati che hanno acquisito tale qualifica dal momento dell'approvazione dell'Organo di Amministrazione.
8. È possibile intervenire in Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, previa verifica dell'identità dell'associato.

Art. 12 - Competenze dell'Assemblea

1. L'Assemblea ordinaria ha il compito di:
 - a) eleggere e revocare i componenti dell'Organo di Amministrazione scegliendoli tra i propri associati;
 - b) eleggere e revocare, quando previsto dalla legge, i componenti dell'Organo di Controllo e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
 - c) approvare il programma di attività e il preventivo economico per l'anno successivo;
 - d) approvare il rendiconto/bilancio di esercizio e la relazione di missione;
 - e) deliberare in merito alla responsabilità dei componenti dell'Organo di Amministrazione ed a conseguenti azioni di responsabilità nei loro confronti in caso di danni, di qualunque tipo, derivanti da loro comportamenti contrari allo statuto o alla legge;

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo

C.F. 95247560162

Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it

www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it

cell. 3389219137

- f) deliberare, quando richiesto e, in ultima istanza, sui provvedimenti di rigetto della domanda di adesione all'Associazione o delibere di esclusione, garantendo ad esso la più ampia garanzia di contraddittorio;
- g) ratificare i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dall'Organo di Amministrazione per motivi di urgenza;
- h) approvare eventuali regolamenti interni predisposti dall'Organo di Amministrazione;
- i) fissare l'ammontare del contributo associativo;
- j) deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

2. L'Assemblea straordinaria ha il compito di:

- a) deliberare sulle modificazioni dello statuto;
- b) deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione.

Art. 13 - Convocazione dell'Assemblea

- 1. L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Associazione in via ordinaria, almeno una volta all'anno, e comunque ogni qualvolta si renda necessaria per le esigenze dell'Associazione.
- 2. L'Assemblea si riunisce, altresì, su convocazione del Presidente o su richiesta motivata e firmata da almeno un decimo (1/10) degli associati, oppure da almeno un terzo (1/3) dei componenti dell'Organo di Amministrazione.
- 3. L'Assemblea è convocata, almeno 10 (dieci) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta dell'avviso di convocazione inviata tramite lettera o con altro mezzo anche elettronico che certifichi la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari, e mediante affissione, nello stesso termine, presso la sede dell'Associazione. L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno, del luogo, dell'ora e della data dell'adunanza.

Art. 14 - Validità dell'Assemblea e modalità di voto

- 1. L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno degli associati presenti in proprio o per delega e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti in proprio o per delega.
- 2. L'Assemblea ordinaria delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti.
- 3. L'Assemblea straordinaria è convocata per deliberare in merito alla modifica dello statuto o alla trasformazione o allo scioglimento e liquidazione dell'Associazione, o alla sua fusione, o scissione.
- 4. Fatto salvo quanto previsto dal comma successivo, l'Assemblea straordinaria delibera con la presenza della maggioranza assoluta dei soci iscritti nell'apposito libro dei soci e il voto favorevole dei tre quarti (3/4) dei presenti.

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo

C.F. 95247560162

Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it
www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it
cell. 3389219137



5. In caso di scioglimento, l'Assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole di almeno i tre quarti (3/4) dei soci iscritti nell'apposito libro dei soci.
6. All'apertura di ogni seduta, l'Assemblea elegge un segretario, il quale redige il verbale e lo sottoscrive unitamente al Presidente.
7. I componenti dell'Organo di Amministrazione non hanno diritto di voto nelle deliberazioni di approvazione del bilancio preventivo e consuntivo e della relazione sull'attività svolta e in quelle che riguardano la loro responsabilità.
8. Gli associati che abbiano un interesse in conflitto con quello della associazione devono astenersi dalle relative deliberazioni.
9. I voti sono palesi tranne che riguardino persone, nel qual caso si potrà procedere, previa decisione a maggioranza dei presenti, a votazione segreta.
10. Di ogni riunione dell'Assemblea viene redatto un verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, è conservato presso la sede dell'associazione e trascritto nel libro delle Assemblee dei soci. Può essere visionato da tutti i soci secondo quanto stabilito nell'articolo 22 comma 5. Le decisioni dell'Assemblea impegnano tutti i soci.

Art. 15 – Organo di amministrazione

1. L'Organo di Amministrazione è l'Organo di governo dell'associazione. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.
2. Esso opera in attuazione degli indirizzi statuari nonché delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.
3. L'Organo di Amministrazione è formato da un minimo di 5 ad un massimo di 7 componenti, eletti dall'Assemblea tra gli associati. L'Organo di Amministrazione elegge tra i suoi componenti il Presidente e il Vicepresidente.
4. Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.
5. I componenti dell'Organo di Amministrazione svolgono la loro attività gratuitamente, rimangono in carica per la durata di 3 esercizi e possono essere rieletti.

Art. 16 - Competenze dell'Organo di Amministrazione

1. L'Organo di Amministrazione ha il compito di:

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo
C.F. 95247560162
Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it

www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it

cell. 3389219137

- a) compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea;
- b) deliberare in merito alle limitazioni del potere di rappresentanza dei consiglieri;
- c) amministrare, curando la realizzazione delle attività sociali e disponendo delle risorse economiche;
- d) predisporre gli eventuali regolamenti interni per la disciplina del funzionamento e delle attività dell'associazione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- e) predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il rendiconto preventivo (ed il programma di attività) e il bilancio consuntivo;
- f) proporre all'Assemblea dei soci l'ammontare della quota sociale annuale;
- g) gestire la contabilità e redigere la bozza del bilancio consuntivo nonché la relazione di missione sull'attività svolta;
- h) determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
- i) accogliere o respingere le domande degli aspiranti soci;
- j) deliberare in merito all'esclusione di soci;
- k) proporre all'Assemblea ordinaria i provvedimenti disciplinari e di esclusione dei soci;
- l) eleggere il Presidente e il Vicepresidente o più Vicepresidenti;
- m) nominare il Segretario e il Tesoriere o il Segretario/Tesoriere che può essere scelto anche tra le persone non componenti l'Organo di Amministrazione oppure anche tra i non soci;
- n) ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza dell'Organo adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;
- o) assumere il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata dai soci e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste dal bilancio.
- p) istituire gruppi a sezioni di lavoro i cui coordinatori possono essere invitati a partecipare alle riunioni dell'Organo stesso e alle Assemblee;
- q) nominare, all'occorrenza, secondo le dimensioni assunte dall'Associazione, il Direttore deliberandone i relativi poteri.
- r) delegare compiti e funzioni ad uno o più componenti dell'Organo stesso;
- s) assumere ogni altra competenza non espressamente prevista nello statuto necessaria al buon funzionamento dell'Associazione e che non sia riservata dallo statuto o dalla legge, all'Assemblea o ad altro Organo Sociale.

Art. 17 - Funzionamento dell'Organo di Amministrazione

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo

C.F. 95247560162

Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it

www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it

cell. 3389219137

1. L'Organo di Amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Essi possono essere dichiarati decaduti, con apposita delibera assunta a maggioranza dall'Organo stesso, qualora si siano resi assenti ingiustificati alle riunioni dell'Organo di Amministrazione per tre volte consecutive. L'Organo di Amministrazione può essere revocato dall'Assemblea con delibera motivata assunta con la maggioranza dei due terzi (2/3) degli associati. Nel caso in cui uno o più amministratori che non superino la metà dell'organo di amministrazione cessino dall'incarico, l'organo di amministrazione può provvedere alla loro sostituzione attingendo alla lista dei non eletti in occasione delle procedure di nomina dell'organo e seguendo l'ordine di preferenza ivi indicato. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti. Ove per qualunque motivo non vi siano candidati che abbiano tali caratteristiche, l'assemblea dovrà essere convocata con la massima urgenza consentita per indire nuove elezioni. Il venir meno della maggioranza degli amministratori comporta la decadenza dell'organo di amministrazione che deve essere rinnovato.

2. L'Organo di Amministrazione è convocato, almeno 8 (otto) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta inviata tramite lettera o con altro mezzo anche elettronico che certifichi la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari. In caso di urgenza la convocazione potrà essere fatta mediante invio di telegramma/PEC inoltrato almeno 2 (due) giorni prima della data prevista per la riunione.

3. L'Organo di Amministrazione si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno quattro volte l'anno o quando ne faccia richiesta almeno un terzo (1/3) dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro venti giorni dal ricevimento della richiesta.

4. Alle riunioni possono essere invitati a partecipare esperti esterni e rappresentanti di eventuali sezioni interne di lavoro senza diritto di voto.

5. Le riunioni dell'Organo di Amministrazione sono valide quando è presente la maggioranza dei suoi componenti eletti.

6. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

7. Di ogni riunione dell'Organo di Amministrazione deve essere redatto il relativo verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario all'uopo nominato, e trascritto nel libro delle riunioni dell'Organo di Amministrazione.

Art. 18 - Il Presidente

1. Il Presidente è eletto a maggioranza dei voti dall'Organo di Amministrazione tra i suoi componenti, dura in carica 3 esercizi e può essere rieletto.

2. Il Presidente:

a) ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio;

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo

C.F. 95247560162

Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it
www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it
cell. 3389219137

- b) dà esecuzione alle delibere dell'Organo di Amministrazione;
- c) può aprire e chiudere conti correnti bancari/postali ed è autorizzato a eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze;
- d) ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;
- e) convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e dell'Organo di Amministrazione;
- f) sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione;
- g) in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza dell'Organo di Amministrazione, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

3. In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal Vicepresidente.

4. Di fronte ai soci, ai terzi ed a tutti i pubblici uffici, la firma del Vicepresidente fa piena prova dell'assenza per impedimento del Presidente.

Art. 19 - Il Segretario (se previsto)

1. Il Segretario verbalizza e sottoscrive le riunioni di Assemblea e dell'Organo di Amministrazione, gestisce la tenuta dei libri sociali garantendone libera visione all'associato che lo richieda, secondo quanto previsto dall'art. 22 comma 5.

Art. 20 - Organo di Controllo e Revisione Legale (se previsto)

1. L'Assemblea nomina l'Organo di Controllo, anche monocratico, al ricorrere dei requisiti previsti dalla legge o, in mancanza di essi, qualora lo ritenga opportuno.

2. I componenti dell'Organo di Controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice Civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice Civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

3. L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

4. L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo stesso.



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it
www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it
cell. 3389219137



Le riunioni dell'Organo di Controllo sono validamente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti e le deliberazioni vengono prese a maggioranza dei presenti.

5. I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

6. Al superamento dei limiti di cui all'art. 31 del Codice del Terzo Settore, la revisione legale dei conti è attribuita all'Organo di Controllo che in tal caso deve essere costituito da Revisori Legali iscritti nell'apposito Registro, salvo il caso in cui l'Assemblea deliberi la nomina di un Revisore Legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito Registro.

Art. 21 – Collegio Arbitrale

1 Tutte le eventuali controversie sociali tra soci e tra questi e l'Associazione o suoi Organi, saranno sottoposte, in tutti i casi non vietati dalla Legge e con esclusione di ogni altra giurisdizione, al giudizio di un Collegio Arbitrale composto di tre arbitri, amichevoli compositori, nominati dal Presidente del Tribunale competente.

2. Gli arbitri giudicheranno ex bono et aequo, senza formalità di procedura e con giudizio inappellabile, entro novanta giorni

Art. 22 - Libri sociali

1. L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Amministrazione;
- d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Controllo e di eventuali altri Organi Sociali (se istituiti);

e) il libro dei volontari contenente i nominativi degli associati che svolgono attività di volontariato non occasionale nell'ambito dell'Associazione

2. I libri di cui alle lettere a), b), c), e) sono tenuti a cura dell'Organo di Amministrazione. I libri di cui alla lettera d) sono tenuti a cura dell'Organo a cui si riferiscono.

3. I verbali, di Assemblea e Organo di Amministrazione devono contenere la data, l'ordine del giorno, la descrizione della discussione di ogni punto all'ordine del giorno e i risultati di eventuali votazioni.

4. Ogni verbale deve essere firmato da Presidente e dal Segretario.

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo
C.F. 95247560162
Iban IT45X0503411105000000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it
www.odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it
cell. 3389219137

5. Gli associati hanno diritto di esaminare i libri sociali, secondo le modalità previste da un regolamento interno.

Art. 23 - Risorse economiche

1. Le entrate economiche dell'associazione sono rappresentate:

- a) quote sociali
- b) contributi pubblici;
- c) contributi privati;
- d) donazioni e lasciti testamentari;
- e) rendite patrimoniali;
- f) rimborsi derivanti da convenzioni;
- g) fondi pervenuti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente, anche mediante offerta di beni di modico valore e di servizi;
- h) rimborsi delle spese effettivamente sostenute dall'Associazione, purché adeguatamente documentate, per l'attività di interesse generale prestata;
- i) entrate derivanti da attività effettuate ai sensi del c. 1 art. 84 del D.lgs. 117/2017 svolte senza l'impiego di mezzi organizzati professionalmente per fini di concorrenzialità sul mercato;
- j) altre entrate espressamente previste dalla legge;
- k) eventuali proventi da attività diverse nel rispetto dei limiti imposti dalla legge o dai regolamenti.

Art. 24 - Scritture contabili

1. L'Organo di Amministrazione gestisce le scritture contabili dell'Associazione nel pieno rispetto di quanto prescritto dall'art. 13 e dall'art. 87 del D.lgs. n. 117/2017.

Art. 25 – Esercizio sociale

- 1. L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio di ogni anno per terminare il 31 dicembre successivo.
- 2. Il bilancio consuntivo e la relazione di missione sono predisposti dall'Organo di Amministrazione e devono essere approvati dall'Assemblea entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio.
- 3. Il bilancio consuntivo deve essere redatto in conformità dell'articolo 13 del D.lgs. 117/2017 e sue successive modifiche.
- 4. La relazione di missione deve rappresentare le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. Inoltre, deve documentare il carattere secondario e strumentale delle attività diverse, se svolte.
- 5. Nei medesimi termini di cui al comma 2, al superamento delle soglie di legge di cui all'art. 14 del Codice del Terzo Settore, si prevede la predisposizione del bilancio sociale da parte dell'Organo di Amministrazione

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo

C.F. 95247560162

Iban IT45X050341110500000011428



Organizzazione di Volontariato

Mario Conte per i Diritti dimenticati

info@odvmarioconte.it

info@pec.odvmarioconte.it

www.odvmarioconte.it

cell. 3389219137

e l'approvazione da parte dell'Assemblea. Il bilancio sociale è redatto secondo le linee guida indicate con decreto dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali.

6. Il bilancio preventivo deve essere redatto in conformità all'art. 13 del Decreto Legislativo 117/2017, utilizzando lo stesso modello utilizzato per il bilancio consuntivo e deve contenere l'ammontare della quota sociale annua.

7. Al bilancio preventivo deve essere allegato il programma dell'attività dell'Associazione per l'anno in corso, specificando per ogni attività le connessioni con le finalità e l'oggetto descritti nel presente statuto ed evidenziando i risultati attesi.

8. La bozza del bilancio preventivo e del programma di attività sono elaborati dall'Organo di Amministrazione e devono essere discussi e approvati dall'Assemblea.

Art. 26 - Divieto di distribuzione degli utili

1. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del d.lgs. 117/2017.

2. Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di entrata è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 27 - Assicurazione dei volontari

1. Tutti gli associati che prestano attività di volontariato non occasionale sono assicurati per malattia, infortunio e responsabilità civile.

2. L'Associazione, previa delibera dell'Organo di Amministrazione, può assicurarsi per i danni derivanti da propria responsabilità contrattuale ed extracontrattuale.

Art. 28 - Devoluzione del patrimonio

1. In caso di estinzione e scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45, comma 1, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del terzo settore secondo le disposizioni statutarie o dell'organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale come previsto dall'art. 9 del codice del Terzo settore.

Art. 29 - Disposizioni finali

1. Per quanto non è previsto nel presente statuto si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Via Manzoni n. 9 – 24121 Bergamo

C.F. 95247560162

Iban IT45X0503411105000000011428

