

ATTO COSTITUTIVO DELL' ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE

L'anno 2021 il mese di Maggio il giorno in Napoli, presso la sede sociale in via Toledo, n. 55, sono presenti i seguenti signori:

Pisaniello Valerio, nato a Benevento il 21/04/1985, residente a S. Martino V.C. (AV), cap 83018, in via Castagneto, 70, codice fiscale PSNVLR85D21A783S

Finizio Elena, nata a Napoli il 23/6/1972, residente a San Martino Valle Caudina (AV), cap 83018, in via Narvicuni, 6, codice fiscale FNZLNE72H63F839Z

Navarra Arianna, nata a Napoli il 23/10/2001, residente a San Martino Valle Caudina (AV), cap 83018, in via Narvicuni, 6, codice fiscale NVRNNO1R63F8390

Navarra Marcello, nato a Napoli, il 16/01/198, residente ad Arzano (NA) cap 80022, in via G. Leopardi, 27, codice fiscale NVRMCL81A16F839G

Pacilio Giovanna, nata a Napoli il 01/07/1995, residente a Casandrino (NA), cap 80025, in via E. Toti, 10, codice fiscale PCLGNN95L61F839C

Passarella Federica, nata a Polla (SA), il 23/04/1994, residente a Napoli, cap 80134, in via Nuova Santa Maria Ognibene, codice fiscale PSSFRC94D63G793C

Grimaldi Assunta, nata a Napoli, il 01/01/1990, residente a Solofra (AV), cap 83029, in via Della Libertà, 19, codice fiscale GRMSNT90A41F839Z

Sulmona Francesca, nata a Capua (CE), il 16/09/1996, residente a Capua (CE), cap 81043, in via Roma, 68/1, codice fiscale SLMFNC96P568715U

Bruno Martina Maria, nata a Cosenza, il 06/12/1994, residente a Cosenza, cap 87100, in via Arnaldo de Filippis, 36, codice fiscale BRNMTN94T46D086F

Setola Francesco, nato a Frattamaggiore (NA), il 18/10/1998, residente a Cardito (NA), cap 80024, in via Nuova Belvedere, 63, codice fiscale STLFNC98R18D789M

Soriente Anna, nato a Nocera Inferiore (SA), il 25/04/1995, residente a Nocera Inferiore (SA), cap 84014, in via G. Zanardelli, 13, codice fiscale SRNNNA95D65F912K

che, di comune accordo, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 E' costituito fra i soci presenti, ai sensi del D. Lgs. 117/2017, l'Ente del Terzo settore, in forma di associazione non riconosciuta, con la seguente denominazione:
ACTA PROGETTAZIONI D. Lgs. 105/2018

ART. 2 L'Associazione ha sede legale in: Napoli alla Via Toledo n. 55, cap 80132.

ART. 3 L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

ART. 4 L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, di seguito elencate, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati:

ART. 5 L'associazione avrà come principi informativi, analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: l'assenza di scopo di lucro, l'attività di interesse generale che costituisce l'oggetto sociale, la democraticità della struttura, le norme sull'ordinamento, l'amministrazione e la rappresentanza dell'associazione, i requisiti e la procedura per l'ammissione di nuovi associati, secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguire e l'attività di interesse generale svolta, l'elettività, la gratuità dell'attività svolta dai volontari, la sovranità dell'assemblea, la prevalenza dell'attività di volontariato dei propri associati, i diritti e gli obblighi degli associati, le norme sulla devoluzione del patrimonio residuo in caso di scioglimento.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse a quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte dell'organo di amministrazione.

ART. 6 I componenti stabiliscono che, per il primo mandato triennale, l'Organo di amministrazione sia composto da 7 (SETTE) membri e nominano a farne parte i signori ai quali contestualmente si attribuiscono le seguenti cariche:

Presidente	Sig. Pisaniello Valerio	<u>Valerio Pisaniello</u>
Vice Presidente	Sig.ra Grimaldi Assunta	<u>Assunta Grimaldi</u>
Segretario	Sig.ra Soriente Anna	<u>Anna Soriente</u>
Tesoriere	Sig.ra Sulmona Francesca	<u>Francesca Sulmona</u>
Consigliere	Sig. Navarra Marcello	<u>Marcello Navarra</u>
Consigliere	Sig.ra Bruno Martina Maria	<u>Martina Maria Bruno</u>
Consigliere	Sig. Setola Francesco	<u>Francesco Setola</u>

ART. 7 - Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione qui costituita.

Il primo esercizio sociale chiuderà il 31/12/2021

È parte integrale del presente atto lo statuto - definito su 31 articoli di seguito specificati, steso su 19 fogli dattiloscritti.

Letto firmato e sottoscritto.

Firme dei costituenti:

Sig. Pisaniello Valerio	<u>Valerio Pisaniello</u>
Sig.ra Grimaldi Assunta	<u>Assunta Grimaldi</u>
Sig.ra Soriente Anna	<u>Anna Soriente</u>
Sig.ra Sulmona Francesca	<u>Francesca Sulmona</u>
Sig. Navarra Marcello	<u>Marcello Navarra</u>
Sig.ra Bruno Martina Maria	<u>Martina Maria Bruno</u>
Sig. Setola Francesco	<u>Francesco Setola</u>
Sig.ra Navarra Arianna	<u>Arianna Navarra</u>

Sig.ra Passarella Federica Federica Passarella
Sig.ra Pacilio Giovanna Giovanna Pacilio
Sig.ra Finizio Elena Elena Finizio

Lì, Napoli 11/05/2021



Agenzia Contratto		Direzione Provinciale di Napoli Ufficio Territoriale di Napoli 1	
REGISTRATO AL N. <u>3/2833</u>	Data <u>11/7/2017</u> Data <u>10/5/2018</u>		
MOD 71/Mod. 11 2021		Data Personi	
TOTALE VERSATO €			
IL DIRETTORE			

Fu
15
[Signature]
[Signature]

CP
AG
ES
AS

[Signature]
20
SF

STATUTO
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE ACTA PROGETTAZIONI

ART. 1
(Denominazione e sede)

L'anno 2021 in data /05/2021 tra i sigg.

Pisaniello Valerio
Nato a Benevento
Il 21/04/1985
CF PSNVLR85D21A783S

Passarella Federica
Nata a Polla (SA)
il 23/04/1994
CF PSSFRC94D63G793C

Navarra Arianna
Nata a Napoli
Il 23/10/2001
CF NVRN01R63F8390

Finizio Elena
Nata a Napoli
Il 23/06/1972
CF FNZLNE72H63F839Z

Pacilio Giovanna
Nata a Napoli
Il 21/07/1995
CF PCLGNN95L61F839C

Navarra Marcello
Nato a Napoli
Il 16/01/1981
CF NVRMCL81A16F839G

Grimaldi Assunta
Nata a Napoli
Il 01/01/1990
CF GRMSNT90A41F839Z

Sulmona Francesca
Nata a Capua (CE)

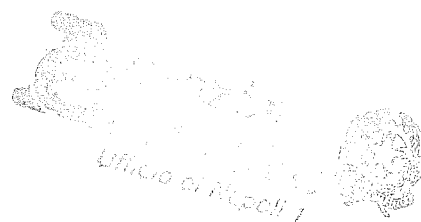
[Handwritten signatures and initials on the right margin:]
h
Bo
[Signature]
[Signature]
ef
AG
AS
[Signature]
FS
[Signature]
FS

Il 16/09/1996
CF SLMFNC96P568715U

Bruno Martina Maria
Nata a Cosenza
Il 06/12/1994
CF BRNMTN94T46D086F

Setola Francesco
Nato a Frattamaggiore (NA)
Il 18/10/1998
CF STLFNC98R18D789M

Soriente Anna
Nata a Nocera Inferiore (SA)
Il 25/04/1995
CF SRNNNA95D65F912K



E' costituito, nel rispetto del D. Lgs. 117/2017, del Codice civile e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato:
ACTA Progettazioni, assume la forma giuridica di associazione, non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'associazione ha sede legale in Napoli, alla via Toledo n. 55.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

ART. 2 **(Statuto)**

L'associazione di promozione sociale è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

ART. 3 **(Efficacia dello statuto)**

Lo statuto vincola alla sua osservanza gli associati all'associazione; esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'associazione stessa.

ART. 4 **(Interpretazione dello statuto)**

Lo statuto è valutato secondo le regole dei contratti e secondo i criteri dell'articolo 12 delle preleggi al codice civile.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ART. 5
(Finalità e Attività)

1. ACTA PROGETTAZIONI è un'associazione transnazionale e ha per scopo la collaborazione tra le Istituzioni pubbliche, le Università e gli enti di ricerca, per il rafforzamento della cooperazione internazionale, per il progresso della cultura, della scienza, della formazione e della ricerca.

A tal fine le Istituzioni pubbliche, le Università e i centri di ricerca associati costituiscono una rete di collegamento per promuovere progetti e programmi didattici e scientifici comuni.

2. La cooperazione messa in atto attraverso ACTA PROGETTAZIONI è multisetoriale e riguarda principalmente, ma non esclusivamente, le seguenti aree di intervento: ambiente (con specifica attenzione agli ambienti costieri e marini) e sviluppo sostenibile; tutela, catalogazione e valorizzazione dei beni culturali; turismo culturale; comunicazioni, porti e relazioni economiche; struttura e organizzazione della Rete ACTA PROGETTAZIONI. L'associazione inoltre si prefigge lo scopo di fornire un concreto contributo alla realizzazione dell'integrazione europea e del suo allargamento, a favorire le migliori condizioni di sicurezza e legalità, a promuovere le pari opportunità tra uomini e donne ed a diffondere la cultura della pace. L'associazione partecipa, altresì, alla realizzazione della Strategia Europea per la Regione Adriatico-Ionica (EUSAIR), approvata dal Consiglio Europeo il 24 ottobre 2014.

3. ACTA PROGETTAZIONI, per il raggiungimento delle predette finalità, potrà avvalersi di ogni mezzo di comunicazione e pubblicazione su qualsiasi supporto, ivi compresa l'edizione di riviste e libri, nonché di qualsiasi altro mezzo di sviluppo e propaganda del lavoro comune e potrà, altresì, occuparsi della diffusione di questi prodotti. Detti scopi ed attività potranno essere perseguiti anche per il tramite di sub-network e sedi decentrate presso ogni Stato rientrante nell'area di riferimento.

4. La partecipazione ad ACTA PROGETTAZIONI da parte delle Istituzioni associate garantisce a titolo esemplificativo ma non esaustivo l'accesso ai seguenti servizi:

- Accesso all'attività di progettazione e fund raising: informazioni relative ai bandi ed alle opportunità messe a disposizione da organismi ed istituzioni internazionali; ricerca partner; assistenza tecnica; progettazione;
- Attività di comunicazione e promozione di progetti ed iniziative scientifiche e culturali degli associati;
- Promozione della mobilità, nella regione Adriatico-Ionica, di studenti, ricercatori e docenti;
- Assistenza tecnica alle Istituzioni pubbliche, ai centri di ricerca, alle Università ed agli uffici relazioni internazionali nella gestione di progetti internazionali;
- Organizzazione di Sub-Network tematici per favorire la cooperazione scientifica in settori specifici;
- Organizzazione di conferenze, dibattiti, seminari e tavole rotonde a livello nazionale ed internazionale;
- Promozione di progetti di ricerca e formazione tra gli associati a favore della cooperazione Adriatico-Ionica e internazionale
- organizzazione di eventi culturali e artistici;
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

RF
OF
V
EP
AG
ES
AS
UB
OP
SF

5. L'Associazione, per raggiungere il proprio fine istituzionale ed allo scopo di facilitare e sviluppare l'attività dei suoi Membri svolge i seguenti compiti:

- favorire l'integrazione sociale, culturale e scientifica dello spazio Adriatico-ionico e mediterraneo,
- creare un'immagine globale comune all'interno ed all'esterno dello spazio Adriatico-ionico;
- assumere il ruolo di istanza di cooperazione transfrontaliera in qualità di organismo transnazionale;
- realizzare reti tra istituzioni, enti e associazioni di categoria;

6. In generale, essa potrà compiere tutte le operazioni che si potranno ricollegare a detti compiti e che saranno suscettibili di facilitarne la realizzazione.

7. L'Associazione potrà altresì promuovere:

- la costituzione di tavoli o gruppi di lavoro su temi di interesse comune;
- l'organizzazione di almeno un Forum annuale tra tutti gli aderenti;
- lo sviluppo scientifico e tecnologico; d. la condivisione di risorse e di strutture nel campo della ricerca, dello sviluppo tecnologico, dell'istruzione, della cultura, delle comunicazioni;
- la tutela dell'ambiente, l'efficienza energetica e l'uso di fonti di energia rinnovabili; il miglioramento di reti e servizi nel campo dei trasporti dell'informazione e della comunicazione;
- la cooperazione in campo giuridico ed amministrativo;
- la realizzazione di studi e ricerche sui sistemi giuridici dei paesi mediterranei, sull'arbitrato, sulla conciliazione e sui procedimenti affini o collegati;
- la gestione e l'organizzazione di attività di comunicazione, di pubbliche relazioni, promozionali, nonché studi e progetti;
- il ricorso per la realizzazione delle finalità di cui sopra, a finanziamenti di qualsiasi natura, in particolare a quelli comunitari, e la partecipazione a bandi europei, nazionali, regionali

8. L'associazione ACTA PROGETTAZIONI si prefigge altresì:

- la promozione della cultura, delle sue forme espressive e della creatività, nonché l'organizzazione di mostre, fiere, congressi, convegni, seminari, meeting, eventi artistici
- la promozione della cittadinanza, della partecipazione, dell'inclusione e della coesione sociale, della democrazia e dei diritti, in particolare e dei bambini e delle nuove generazioni
- la promozione del volontariato e della promozione sociale Per la realizzazione dei propri scopi e nell'intento di operare per la realizzazione di interessi a valenza collettiva
- Promuovere e organizzare eventi culturali quali convegni, fiere, mostre, seminari, feste, esibizioni, concerti, spettacoli (musicali, teatrali, cinematografici, arti visive), casting, concorsi, attività ludico-sportive, iniziative di aggregazione, animazione e socializzazione
- Promuovere, organizzare ed erogare attività di formazione e consulenza anche verso i non soci quali corsi di aggiornamento teorici e pratici, laboratori artistici e culturali anche a carattere didattico anche nelle Scuole di ogni ordine e grado
- Realizzare iniziative nel settore dello Spettacolo, dell'Educazione e della Cultura intesa in tutte le sue espressioni;

FO
MS

AB
D

GP
AG

FS
AS

LLB
GP
SF

- Ingaggiare, collaborare e/o scritturare artisti, esperti o altro personale specializzato estraneo all'Associazione per il compimento degli obiettivi statuari;
- Produrre e diffondere materiali e programmi multimediali in genere attinenti allo scopo sociale;
- Produrre, partecipare e promuovere tutte le attività editoriali riferibili allo scopo sociale quali pubblicazioni di giornali, newsletter, atti di convegni e seminari, materiale didattico, gestendo e curando la creazione di siti internet, la produzione di materiale fonografico, informatico ed audiovisivo;
- Sviluppare l'utilizzo di reti telematiche e strumenti di comunicazione di massa, come newsgroup, mailing-list, social-forum, pubblicazioni Organizzare e gestire strutture che accolgano e promuovano le attività di erogazione e formazione culturale, animazione artistica e ricreativa;
- Esercitare, in via meramente marginale e senza scopi di lucro, attività di natura commerciale per autofinanziamento: in tal caso dovrà osservare le normative amministrative e fiscali vigenti.
- Organizzare corsi e laboratori a carattere artistico, culturale e musicale;
- Organizzare convegni, seminari e incontri per lo studio e l'approfondimento di tematiche culturali, artistiche e musicali;
- Organizzare concerti, rassegne e mostre;
- Realizzare attività editoriali mediante la pubblicazione e la distribuzione di riviste, bollettini, CD, DVD ed ogni altro strumento idoneo alla promozione e alla diffusione della cultura e dell'arte;
- Collaborare con altre Associazioni ed organismi non profit per la promozione e diffusione della cultura, della musica, dell'arte e del volontariato;
- Collaborare con altri Enti, pubblici e privati, interessati a vario titolo alle finalità oggetto del presente statuto;

9. L'Associazione potrà altresì:

- Ridurre le situazioni di disagio sociale attraverso l'utilizzo delle tecnologie informatiche;
- Permettere l'accesso alla tecnologia digitale a persone in situazione di difficoltà o di disabilità, affrontando il digital divide tecnologico e culturale;
- Organizzare eventi e campagne per promuovere l'utilizzo della tecnologia informatica a supporto della riduzione del disagio sociale;
- Fornire supporto ad altre associazioni Onlus e ONG e, più in generale, ad agli operatori del Terzo Settore, attraverso le proprie competenze tecnologiche;
- Promuovere la diffusione di una cultura di maggiore attenzione ai problemi sociali da parte di professionisti e aziende del settore informatico;
- Promuovere e realizzare progetti, nei Paesi in via di sviluppo, progetti di cooperazione internazionale;
- Promuovere ed attuare attività editoriali di divulgazione e monitoraggio di pubblica utilità sociale allo scopo di informare, sensibilizzare e diminuire il digital divide;
- Promuovere e realizzare iniziative professionali nella cultura, ricerca e arte, anche attraverso strumenti informatici, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi dell'Associazione;
- Promuovere attività di supporto alla persona e assistenza domiciliare basate su sistemi telematici (domotica, telemedicina, telesoccorso, ...);
- Favorire l'attivazione di centri diurni e altre strutture finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro di persone svantaggiate;
- Promozione e rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione e tutela dei loro diritti civili;

[Handwritten signatures and initials on the right margin:
 - Top: A stylized signature.
 - Middle: A large, bold signature.
 - Below that: A signature that looks like 'EP'.
 - Below that: The letters 'AG'.
 - Below that: The letters 'ES'.
 - Below that: The letters 'AS'.
 - Bottom: A signature that looks like 'MB'.
 - Below that: The letters 'OP'.
 - Bottom: A signature that looks like 'JF'.

- Fornire consulenza a Onlus e ONG su sistemi informativi, siti web, audit, fund raising, software selection, project management;
- Promuovere e realizzare formazione per affrontare e diminuire digital divide tecnologico e culturale;
- Supporto alla diffusione della tecnologia nel terzo settore e alla collaborazione Profit-Nonprofit.

L'associazione avrà come scopo altresì:

la promozione sociale e culturale ai sensi della L.383 del 2000. I valori ispiranti la sua iniziativa sono la condivisione (di conoscenze, progetti, esperienze, professionalità, spazi di lavoro, capacità); la promozione dell'imprenditoria creativa e sociale; la sostenibilità ambientale; la cultura e la promozione dell'arte in tutte le sue forme e per tutte le fasce d'età, senza fini di lucro;

Potrà:

- Promuovere attività mirate alla tutela del territorio, alla riduzione dei rifiuti, all'utilizzo delle energie rinnovabili, all'abbattimento della produzione di plastica, all'edilizia sostenibile e alla valorizzazione della filiera corta;
- Promuovere e sostenere un'economia solidale, ecologica, a impatto zero, locale ed equa

Sviluppare la partecipazione della cittadinanza, la riflessione e la cultura attorno ai temi del consumo, della produzione, del risparmio responsabili e critici per la sostenibilità ambientale e sociale;

- Tutelare e valorizzare l'ambiente rurale, agricolo e naturale, anche nelle sue interrelazioni con l'ambiente urbanizzato;
- Promuovere la collaborazione tra organizzazioni del territorio, favorendo la costruzione di reti e del tessuto sociale verso un'economia di relazione;

Stimolare pratiche di "con-ricerca" finalizzate a diffondere conoscenza, a responsabilizzare sulle conseguenze di azioni individuali e collettive, a sviluppare capacità di azione responsabile, a modificare atteggiamenti e comportamenti diffusi non sostenibili nel territorio;

- Stimolare la formazione partecipata alla sostenibilità;
- Valorizzare le forme di economia che promuovono cambiamenti nelle filiere globali internazionali verso modalità eque, solidali e rispettose dell'ambiente;
- Promuovere uno stile di vita sostenibile che tuteli la salute umana e garantisca la sopravvivenza delle generazioni future;
- Promuovere la riduzione ed il risparmio dei consumi, anche energetici, favorendo il riuso, il riciclo ed il recupero di materia;
- Promuovere il recupero delle materie prime da tutte le tipologie di rifiuti;

MS
FA

SP
AG
B
AS

MS
SP
B
AS

- Promuovere il progressivo abbandono dell'utilizzo delle discariche e dell'incenerimento a favore dei centri per il recupero delle materie prime e per il compostaggio;
- Promuovere la disincentivazione della produzione dei materiali non riciclabili a favore di quelli riciclabili grazie ad una corretta progettazione industriale;
- Promuovere la sostituzione di processi e tecnologie inquinanti con metodologie ad impatto ambientale prossimo allo zero;
- Promuovere l'obiettivo di garantire a tutti gli esseri viventi un futuro sostenibile basato sulla qualità sociale e ambientale, per la difesa e la valorizzazione dell'ambiente, la tutela dello Stato Laico, dei diritti e della convivenza civile, la sovranità alimentare, per l'allargamento dei diritti di cittadinanza, per la cultura della legalità, per la pace e la non violenza;
- fare acquisire dignità culturale alle tematiche legate al cibo, al vino, all'alimentazione e alle scienze gastronomiche nel loro complesso;
- promuovere la pratica di una diversa qualità della vita, fatta del rispetto dei tempi naturali, dell'ambiente e della salute dei consumatori, favorendo la fruizione di quei prodotti che ne rappresentino la massima espressione qualitativa;
- promuovere il rispetto della giustizia sociale e della dignità di tutte le persone coinvolte nella filiera alimentare o di produzione;
- sostenere il pieno rispetto delle diversità culturali del mondo, in un'ottica di scambio e confronto utile a tutti, senza discriminazioni di sorta;
- gestione di attività che possano realizzare o promuovere un nuovo modello di sviluppo economico perseguendo gli obiettivi dell'economia sostenibile (green-economy), della tutela dell'ambiente, dello sviluppo delle energie rinnovabili, etc. anche con organizzazione di swap party, mercatini dell'usato scambiato periodici;
- organizzare e gestire corsi e laboratori di Teatro, musica, pittura, disegno, espressività
- organizzare e gestire attività ludiche e culturali per bambini ed adulti, laboratori artistici e creativi. Campus estivi ed invernali;
- promuovere la cultura dell'acquisto di prodotti biologici e non a kilometro zero o a filiera corta;
- promuovere ed organizzare attività ed eventi legati al benessere della persona in tutte le sue accezioni;
- promuovere, organizzare e gestire di eventi dedicati al baratto ed alla vendita di abiti ed accessori usati per adulti e bambini;
- la divulgazione di nuovi stili di vita sostenibili e che abbiano come tematica principale il riuso ed il riciclo;
- la promozione e l'implementazione di buone prassi per la realizzazione di attività inerenti il riciclo ed il riuso di materiale (abiti, accessori ed altro).

Per la realizzazione dei suoi scopi, l'Associazione potrà:

- organizzare corsi di formazione, incontri, seminari, laboratori, convegni, conferenze, congressi, dibattiti, tavole rotonde, nei settori di attività dell'associazione, anche a distanza e online;
- organizzare corsi per i propri soci e non legati alla divulgazione di nuovi stili di vita sostenibili;
- organizzare e promuovere momenti aggregativi e di scambio (mercatini dell'usato e/o di prodotti a kilometro zero, di prodotti biologici , meeting, convegni, eventi culturali in genere);

Mr. For
Am
Q

EP
AG

FS

AS

URS
OP
5f.

- aprire e gestire spazi di co-working, laboratori, incubatori e acceleratori per start-up, imprese sociali, innovative e creative, professionisti, enti no-profit e altre forme di impresa culturale e sociale, attivando negli stessi anche misure di conciliazione vita-lavoro che migliorino la qualità della vita lavorativa degli associati, nonché misure a promozione della collaborazione, co-finanziamento e co-creazione, della crescita professionale e artistica;
- gestire e/o far gestire attività di somministrazione e ristorazione per i propri soci, sempre che esse siano complementari o sussidiarie alle attività culturali e di intrattenimento scopo dell'associazione;
- organizzare e gestire spazi espositivi, di vendita e/o di scambio di oggetti artistici e artigianali, prodotti editoriali e altri prodotti, anche allo scopo di incoraggiare la cultura del riciclo e del riutilizzo;
- realizzare, produrre e/o cedere a soci e a terzi prodotti materiali e immateriali realizzati dall'Associazione o da terzi;
- Collaborare con altre Associazioni ed organismi no profit titolari di finalità di studio, promozione e diffusione della cultura della musica e dell'arte;
- Collaborare con altri Enti, pubblici e privati, interessati a vario titolo alle finalità oggetto del presente statuto, coordinare e realizzare progetti di ricerca, catalogazione e promozione per la salvaguardia della biodiversità alimentare, contrastando la crescente omologazione dei consumi, promuovendo, organizzando e/o partecipando a progetti per lo sviluppo di forme di agricoltura ecocompatibile;
- Favorire la conoscenza e la fruizione dei prodotti del territorio attraverso iniziative che favoriscano la riduzione della filiera distributiva, il rapporto diretto tra produttore e coproduttore, e l'organizzazione di attività di turismo enogastronomico;
- Promuovere, organizzare, gestire, partecipare ad attività educative anche nel campo della scuola e dell'università attraverso progetti di ricerca, coordinamento, formazione e aggiornamento, finalizzati a una piena attuazione del diritto allo studio, all'educazione alla salute, allo sviluppo di una corretta cultura alimentare.

Tutte le attività non conformi agli scopi sociali sono espressamente vietate. Le attività dell'associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

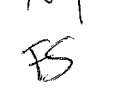
Al fine di svolgere le proprie attività:

- L'Associazione si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite, dei propri associati nel pieno rispetto della dignità e della libertà degli associati;
- L'Associazione può svolgere attività produttive e commerciali marginali nei modi e nei limiti indicati dalle leggi vigenti;
- L'Associazione può svolgere la propria attività in collaborazione con qualsiasi istituzione pubblica o privata nell'ambito degli scopi statutari, oppure associarsi con altre istituzioni. In particolare, a titolo esemplificativo;
- l'Associazione potrà:
- promuovere la raccolta di fondi, per mezzo di donazioni, sottoscrizioni, lasciti o attraverso qualsiasi altro mezzo, anche in concomitanza di celebrazioni, fiere, eventi privati e pubblici, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione;












- 



 con
 re; 


 to e

 ntire
 ella



partecipazione alla vita associativa e prevedendo per gli associati o partecipanti maggiori d'età il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione

ART. 8
(Volontario e attività di volontariato)

L'associato volontario svolge la propria attività in favore della comunità e del bene comune in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

La qualità di associato volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'attività dell'associato volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Agli associati volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'associazione. Sono vietati i rimborsi spesa di tipo forfetario.

ART. 9
(Perdita della qualifica di associato)

La qualità di associato si perde per morte, recesso o esclusione.

L'associato può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta all'organo amministrativo.

L'associato che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo statuto, può essere escluso dall'associazione. L'esclusione è deliberata dall'organo amministrativo con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato.

L'associato può ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno di notifica della deliberazione.

ART. 10
(Gli organi sociali)

Sono organi dell'associazione:

- Assemblea degli associati
- Organo di amministrazione
- Presidente
- Organo di controllo
- Organo di revisione

ART. 11
(L'assemblea)

L'assemblea è composta dagli associati dell'associazione, iscritti nel Libro degli associati e in regola con il versamento della quota sociale, ove prevista. E' l'organo sovrano.

Ciascun associato ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da altro associato, conferendo delega scritta, anche in calce alla all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati.

Jo
R
A
D
C
A
S
FS
MB
SP
SF

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o persona nominata a presidente dai convenuti all'assemblea stessa.

E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

Tale comunicazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail, pec spedita/divulgata al recapito risultante dal libro degli associati e/o mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando l'organo amministrativo lo ritiene necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'associazione.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

ART.12 (Compiti dell'Assemblea)

L'assemblea:

- determina le linee generali programmatiche dell'attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio e il bilancio sociale, quando previsto;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART. 13 (Assemblea ordinaria)

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o in delega.

L'assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

E' ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including "Fr", "AD", "OP", "AG", "B", "AS", "S.F.", and others.

Ufficio di Registro

ART. 14
(Assemblea straordinaria)

L'assemblea straordinaria modifica lo statuto dell'associazione con la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 15
(Organo di amministrazione)

L'organo di amministrazione governa l'associazione ed opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.

L'organo di amministrazione è composto da 5 a 9 membri eletti dall'assemblea tra le persone fisiche associate.

Dura in carica per n. 2 anni e i suoi componenti possono essere rieletti.

L'organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui è composto da soli tre membri esso è validamente costituito quando sono presenti tutti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Si applica l'articolo 2382 del codice civile. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'articolo 2475-ter del codice civile.

L'organo di amministrazione compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per Legge di pertinenza esclusiva dell'assemblea.

In particolare, tra gli altri compiti:

- amministra l'associazione,
- attua le deliberazioni dell'assemblea,
- predispone il bilancio di esercizio, e, se previsto, il bilancio sociale, li sottopone all'approvazione dell'assemblea e cura gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge,
- predispone tutti gli elementi utili all'assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio,
- stipula tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative,
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza,
- è responsabile degli adempimenti connessi all'iscrizione nel Runtis,
- disciplina l'ammissione/esclusione degli associati,
- accoglie o rigetta le domande degli aspiranti associati.

Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Il presidente dell'associazione è il presidente dell'organo di amministrazione ed è nominato dall'organo di amministrazione assieme agli altri componenti dell'organo di amministrazione.

ART. 16
(Il Presidente)

Il presidente è eletto dall'organo di amministrazione a maggioranza dei presenti, rappresenta legalmente l'associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Jo
Pa
[Signature]
[Signature]
AP
AG
FS
AS

MB
OP
S.F.

Il presidente dura in carica quanto l'organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'assemblea.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato, il presidente convoca l'assemblea per l'elezione del nuovo presidente e dell'organo di amministrazione.

Il presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo all'organo di amministrazione in merito all'attività compiuta.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualevolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 17 (Organo di controllo)

L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 30 del D. Lgs. 117/2017.

L'organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Può esercitare, al superamento dei limiti stabiliti dal D.Lgs. 117/17 all'art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Il componente dell'organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 18 (Organo di Revisione legale dei conti)

E' nominato nei casi e nei modi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017 ed è formato da un revisore contabile iscritto al relativo registro.

Art. 19 (Libri sociali)

L'associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

- a) il libro degli associati tenuto a cura dell'organo di amministrazione;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del consiglio;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione, dell'organo di controllo, e degli altri organi sociali, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono;
- d) il registro dei volontari, tenuto a cura dell'organo di amministrazione.

Tutti gli associati, in regola con il versamento della quota associativa, hanno il diritto di esaminare i libri sociali tenuti presso la sede legale dell'ente, entro 30 giorni dalla data della richiesta formulata all'organo competente

Ufficio di Napoli 1

ART. 20
(Risorse economiche)

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- proventi da cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali, realizzabili fino all'operatività del Runts.
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

ART. 21
(I beni)

I beni dell'associazione sono beni immobili, beni registrati mobili e beni mobili. I beni immobili ed i beni registrati mobili possono essere acquistati dall'associazione, e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'associazione e può essere consultato dagli associati.

ART. 22
(Divieto di distribuzione degli utili e obbligo di utilizzo del patrimonio)

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del D.Lgs. 117/2017 nonché l'obbligo di utilizzare il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità previste.

ART. 23
(Bilancio)

Il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. E' redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'associazione.

[Handwritten signatures and initials on the right margin, including "AP", "AG", "ES", "AS", and "S.F."]

Il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

Divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre ONLUS che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura;

obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse;
obbligo di devolvere il patrimonio dell'organizzazione, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge

ART. 24 (Bilancio sociale)

E' redatto nei casi e modi previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 25 (Convenzioni)

Le convenzioni tra l'associazione di promozione sociale e le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 56 comma 1 del D. Lgs. 117/2017 sono deliberate dall'organo di amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione, e sono stipulate dal Presidente dell'associazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'associazione.

ART. 26 (Personale retribuito)

L'associazione di promozione sociale può avvalersi di personale retribuito nei limiti previsti dall'art. 36 del D. Lgs. 117/2017.

I rapporti tra l'associazione ed il personale retribuito sono disciplinati dalla legge e da apposito regolamento adottato dall'associazione.

ART. 27 (Responsabilità ed assicurazione degli associati volontari)

Gli associati volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattie, infortunio, e per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

ART. 28 (Responsabilità dell'associazione)

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'associazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'associazione.

ART. 29

(Assicurazione dell'associazione)

L'associazione di promozione sociale può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'associazione stessa.

Ufficio di Napoli 1

**ART. 30
(Devoluzione del patrimonio)**

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D. Lgs. 117/2017.

**ART. 31
(Disposizioni finali)**

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

fu
Mr
AG
AS
MLP
SS
SP
es
D
S.F.