

Associazione Nova Civitas



Verbale di Assemblea Straordinaria n° 1 del 06 aprile 2022

L'anno 2022, il giorno 6, del mese di aprile, alle ore 10:00, presso la Sede Legale dell'Associazione, si è riunita l'Assemblea Straordinaria dei soci dell'Associazione Nova Civitas.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi del vigente statuto sociale, il Dott. Mazzeo Francesco, verbalizza la Dott.ssa Mazzeo Rosa.

Il Presidente, constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso affisso presso la sede sociale, così come previsto dallo statuto, contenente l'o.d.g., l'ora ed il luogo e che sono presenti n° 10 soci su n° 10 soci iscritti, dichiara che essa deve ritenersi regolarmente costituita nel rispetto dello statuto sociale per la validità dell'assemblea di prima convocazione, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. modifica dello Statuto Sociale.

Passando alla trattazione dell'ordine del giorno, il Presidente comunica che il Consiglio Direttivo ha ritenuto necessario indire l'Assemblea straordinaria dei soci per esaminare ed approvare un nuovo statuto sociale al fine dell'adeguamento al Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017, propedeutico e vincolante per l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore.

Successivamente da lettura della proposta dello statuto dell'Associazione, articolo per articolo, comprendente n° 17 articoli.

A conclusione della lettura dei n° 17 articoli, viene posto in votazione palese lo Statuto nella sua integrità.

L'Assemblea, con voto unanime, delibera di approvare il nuovo Statuto Sociale che viene allegato al presente atto e ne forma parte integrante.

Il Presidente viene incaricato di compiere tutte le pratiche necessarie per la registrazione del presente atto chiedendo l'esenzione dell'imposta di bollo e di quella di registro come previsto dall'art. 82 del D.lgs n. 117/2017.

Il Presidente ed il Segretario vengono incaricati alla sottoscrizione del presente atto.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 11:00 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Segretario

Rosa Mazzeo



Il Presidente

[Signature]

Associazione Nova Civitas

Registrato a Vibo Valentia il 07.04.2012
al N. 424 Serie 3 Versati con mod.
di pagamento P23/F24 Euro —
ESENTE



L'ADDETTO*

Angela Bruna Pisani

*Firma su delega del Direttore Provinciale
Marco Chiei Gamacchio

Angela Bruna Pisani



STATUTO

Nova Civitas

Art. 1 - denominazione e sede

È costituita, ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii. (*Codice del Terzo Settore*) e delle disposizioni legislative vigenti in materia, l'associazione di promozione sociale denominata "*Nova Civitas*", di seguito denominata "*associazione*", con sede in Via Valenza n° 9 frazione Favelloni 89816 di Cessaniti (VV).

La denominazione sociale dell'associazione, una volta ottenuta l'iscrizione nella sezione Associazioni di Promozione Sociale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o equivalenti, sarà integrata automaticamente con l'acronimo "*APS*" e diventerà "*Nova Civitas APS*".

L'associazione non ha fine di lucro e gli eventuali utili devono essere destinati direttamente alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui all'art. 2.

La durata dell'associazione è illimitata.

La sede dell'associazione, potrà essere mutata con deliberazione dell'assemblea dei soci.

Art. 2 - Scopo ed oggetto sociale

L'associazione, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati o delle persone aderenti agli Enti associati, persegue senza scopo di lucro finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento prevalentemente in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più attività di interesse generale con riferimento all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii., tra cui:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e

STATUTO

Nova Civitas

Art. 1 - Denominazione e sede

Il presente statuto, ai sensi del D.Lgs. 11/3/2017 e s.s.m., (Codice del Terzo Settore) e delle disposizioni legislative vigenti in materia, l'associazione di promozione sociale denominata "Nova Civitas", di seguito denominata "associazione", con sede in Via Venezia n. 9 frazione Favallo 82610 di Casanini (VV).

La denominazione sociale dell'associazione, una volta ottenuta l'iscrizione nella sezione Associazioni di Promozione Sociale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e equivalenti, sarà integrata automaticamente con l'acronimo "NCS" e diventerà "Nova Civitas NCS".

L'associazione non ha fine di lucro e gli eventuali utili o proventi sono destinati integralmente alla realizzazione delle finalità istituzionali dell'associazione.

La durata dell'associazione è illimitata.

La sede dell'associazione, potrà essere mutata con delibera dell'assemblea dei soci.



Art. 2 - Scopo ed oggetto sociale

L'associazione, avvalorata in modo prevalente dalle prestazioni dei volontari associati e delle persone aderenti agli Enti associati, persegue senza scopo di lucro finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento prevalentemente in favore dei propri associati, di loro familiari e di terzi di una o più attività di interesse generale con riferimento all'art. 5 del D.Lgs. 11/3/2017 e ss.mm.ii. per cui:

a) interventi e servizi sociali ai sensi del articolo 1, comma 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 2 febbraio 1992, n. 104 e alla legge 21 giugno 2010, n. 112, e successive modificazioni;

b) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività connesse di interesse sociale con finalità educative;

c) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, iniziative civiche, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e

della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

- p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
- r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti.

In relazione alle attività di interesse generale sopra richiamate, l'associazione intende perseguire le seguenti finalità:

- consentire ai propri associati ed ai cittadini in genere, attraverso l'attività esercitata, la crescita civile e culturale, la coesione sociale ed il miglioramento della qualità della vita, al fine di sostenere l'autonoma iniziativa di quanti concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di aggregazione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione ed il pieno sviluppo della persona, valorizzandone il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa;
- organizzare, promuovere e gestire corsi di aggiornamento, formazione, qualificazione e specializzazione, sulle tematiche dell'educazione e dell'istruzione, rivolti a lavoratori autonomi, lavoratori dipendenti, studenti, disoccupati ed immigrati, al fine di formare nuove figure professionali in modo da offrire maggiori opportunità di lavoro;
- preservare la memoria della comunità locale e del suo territorio promuovendo lo sviluppo della cultura, soprattutto nelle generazioni più giovani e, quando possibile, in collaborazione con le Scuole del territorio, effettuando interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio e la promozione territoriale a livello locale, regionale, nazionale ed internazionale, anche in collaborazione con Enti pubblici
- Promuovere, costituire, gestire ed amministrare strutture e servizi abilitativi, riabilitativi, sanitari, sociali, socio-sanitari, socio-assistenziali, educativi, formativi, socio-educativi, sportivi, ludico-motori, pre-promozionali e pre-sportivi, centri di formazione, strutture diurne e residenziali ed ogni altra attività connessa e pertinente, eventualmente in modo tra loro congiunto, anche attraverso la promozione, la partecipazione e/o la costituzione di enti di gestione idonei a rispondere ai bisogni ed alle aspettative delle persone con disabilità e delle loro famiglie, favorendo la consapevolezza che la disabilità è un problema sociale e non privato;
- Organizzare servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a cittadini in situazioni temporanee di difficoltà:

- a) aprendo alla gestione di strutture per minori che erogano interventi socio-assistenziali ed educativi, integrativi o sostitutivi della famiglia;
 - b) favorendo e promuovendo qualsiasi forma di attività che sia di prevenzione al disagio giovanile;
 - c) tutelando i diritti e gli interessi delle persone disabili;
 - d) favorendo l'integrazione del portatore di qualsiasi forma di disabilità, in particolare quello di tipo fisico e psichico, nel contesto sociale, attraverso la promozione e gestione di apposite strutture e centri riabilitativi;
 - e) gestendo apposite strutture di accoglienza;
 - f) aprendo e gestendo apposite strutture residenziali e diurne (*comunità alloggio, gruppi appartamento, centri diurni*);
 - g) aprendo e gestendo case alloggio, residenze protette, strutture per adulti con problematiche varie, appartamenti per gestanti e madri con figli a carico, alloggi sociali, centri di pronta accoglienza per adulti, centri di accoglienza per detenuti ed ex detenuti, case rifugio per donne vittime di violenza o vittime della tratta a fine di sfruttamento sessuale, migranti, rifugiati e richiedenti asilo;
- Promuovere e realizzare assistenza ed integrazione a migranti, rifugiati, sfollati e richiedenti asilo anche attraverso l'apertura e la gestione di apposite strutture di accoglienza e realizzando centri di ascolto e di informazione e formazione a favore di migranti e richiedenti asilo.

Le attività di interesse generale e le finalità, potranno essere realizzate, a titolo esemplificativo e non esaustivo, mediante lo svolgimento delle seguenti iniziative:

1. elaborazione di piani, progetti ed iniziative per favorire la piena ed integrale fruizione dei beni da parte dei richiedenti;
2. organizzazione, a livello comunale e sovracomunale, di iniziative promozionali ed informative volte alla migliore conoscenza e fruizione dei diritti nei confronti di anziani non autosufficienti;
3. stipula di contratti e convenzioni con Enti Pubblici, Privati, Patronati, CAF e Sindacati per l'erogazione di servizi agli immigrati ed ai non abbienti;
4. adozione di ogni altra iniziativa che gli organi dell'Associazione riterranno utile e necessaria per la realizzazione delle proprie finalità statutarie;
5. collaborazione con Enti Pubblici, altre associazioni, imprese private e cittadini nella ideazione, promozione e realizzazione di attività che convergono con i fini che persegue l'Associazione;
6. somministrazione di alimenti e bevande al pubblico in occasione di particolari eventi o manifestazioni, per il periodo di svolgimento delle stesse, nei locali e/o negli spazi dove tali manifestazioni si svolgono, alle condizioni previste dall'art. 70 del decreto legislativo 117/2017

a) quando alla gestione di strutture per minori che erogano interventi socio-sanitari ed educativi, integrativi o sostitutivi della famiglia;

b) favorendo e promuovendo qualsiasi forma di attività che sia di prevenzione al disagio giovanile;

c) tutelando i diritti e gli interessi delle persone disabili;

d) favorendo l'integrazione del portatore di qualsiasi forma di disabilità, in particolare quella di tipo fisico e psichico, nel contesto sociale, attraverso la promozione e gestione di apposite strutture e centri abilitativi;

e) quando agiscono strutture di accoglienza;

f) quando e quando agiscono strutture residenziali e diurne (comunità alloggio, gruppi appartamento, centri diurni);

g) quando e quando caso alloggio, residenza protetta, strutture per adulti con problematiche varie, appartamenti per giovani e nuclei con figli a carico, alloggi sociali, centri di prima accoglienza per adulti, centri di accoglienza per detenuti ed ex detenuti, case rifugio per donne vittime di violenza o vittime della tratta e fuor di sfruttamento sessuale, migranti, rifugiati e richiedenti asilo;

h) Promuovere e realizzare assistenza ed integrazione a rifugiati, rifugiati, sfollati e richiedenti asilo anche attraverso l'apertura e la gestione di apposite strutture di accoglienza e trattamento centri di accoglienza e formazione e favorire di migranti e richiedenti asilo.

La attività di interesse generale e lo finalità, esempio: attivo e non esecutivo, mediante lo svolgimenti iniziative:



1. elaborazione di piani, progetti ed iniziative per favorire la piena ed integrale fruizione dei beni da parte dei richiedenti;

2. organizzazione, a livello comunale e sovcomunitario, di iniziative promozionali ed informative volte alla migliore conoscenza e fruizione dei beni nei confronti di utenti non autosufficienti;

3. stipula di contratti e convenzioni con Enti Pubblici, Privati, Patronati, CAF e Sindacati per l'erogazione di servizi agli immigrati ed ai non abili;

4. educazione di ogni altra iniziativa che gli organi dell'Amministrazione ritenano utile e necessaria per la realizzazione delle proprie finalità statutarie;

5. collaborazione con Enti Pubblici, altre associazioni, imprese private e cittadini nella ideazione, promozione e realizzazione di attività che convergano con i fini che persegue l'Associazione;

6. organizzazione di alimenti e bevande in occasione di particolari eventi o manifestazioni, per il periodo di svolgimento delle stesse, nei locali e/o negli spazi dove tali manifestazioni si svolgono, alle condizioni previste dall'art. 70 del decreto legislativo 112/2017.

L'associazione potrà svolgere ogni altra attività non specificamente menzionata in tale elenco, ma comunque collegata con quelle precedenti, purché coerente con le finalità istituzionali e idonea a perseguirne il raggiungimento.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale per come stabilite dal Comitato Direttivo, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale

L'associazione potrà inoltre realizzare attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii.

Art. 3 – Risorse economiche

L'associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:

- 1) quote associative;
- 2) contributi pubblici e privati;
- 3) donazioni e lasciti testamentari;
- 4) rendite patrimoniali;
- 5) proventi da attività di raccolta fondi;
- 6) attività di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii.;
- 7) ogni altra entrata compatibile con le disposizioni legislative vigenti in materia.

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle eventuali quote associative annuali, stabilite dall'assemblea dei soci che ne determina l'ammontare.

È vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione.

L'associazione deve impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali.

Art. 4 - Bilanci

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Ogni anno l'associazione deve redigere il bilancio di esercizio che viene predisposto dal Comitato Direttivo, sottoposto all'approvazione dell'assemblea dei soci entro 4 mesi successivi alla chiusura e depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Entro il mese di dicembre, il Comitato Direttivo sottopone il bilancio preventivo per l'anno successivo all'assemblea dei soci per l'approvazione.

Esso deve essere depositato presso la sede dell'associazione entro i quindici giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

L'associazione potrà svolgere ogni altra attività non specificamente menzionata in tale elenco, ma comunque collegata con quelle precedenti, purché coerente con la finalità istituzionale e idonea a perseguire il raggiungimento.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 5 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale per conto esclusivo del Comitato Direttivo, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale.

L'associazione potrà inoltre realizzare attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i.

Art. 3 - Risorse economiche

L'associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:

- 1) quote associative;
- 2) contributi pubblici e privati;
- 3) donazioni e lasciti testamentari;
- 4) rendite patrimoniali;
- 5) proventi da attività di raccolta fondi;

attività di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 117/2017.

ogni altra attività compatibile con le disposizioni di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 117/2017.

Le risorse economiche sono costituite dalle:

- quote associative annuali;
- donazioni dall'assemblea dei soci che ne determina l'importo;
- versamenti distribuiti, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve e capitale durante la vita dell'associazione;
- l'associazione deve impiegare gli utili e gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali.



Art. 4 - Bilancio

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Ogni anno l'associazione deve redigere il bilancio di esercizio che viene approvato dal Comitato Direttivo, sottoposto all'approvazione dell'assemblea dei soci entro 4 mesi successivi alla chiusura e depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Fino al mese di dicembre, il Comitato Direttivo sottopone il bilancio preventivo per l'anno successivo all'assemblea dei soci per l'approvazione.

Bisogna avere presente che il bilancio preventivo deve essere depositato presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore entro i quindici giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

Art. 5 - I soci

L'associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali.

Possono aderire all'associazione le persone fisiche e gli enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze. Il numero degli enti del terzo settore eventualmente aderenti non deve essere superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale eventualmente aderenti.

L'adesione all'associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso.

Non è possibile prevedere alcuna discriminazione in relazione all'ammissione degli associati né alcuna differenza di trattamento fra i soci riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'associazione.

Art. 6 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati.

Sulle domande di ammissione si pronuncia il Comitato Direttivo e la relativa deliberazione sarà comunicata all'interessato ed annotata nel libro soci.

Il Comitato Direttivo deve comunicare e motivare le eventuali reiezioni all'interessato entro 60 giorni.

Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della loro successiva convocazione.

La qualità di socio si perde per decesso, per esclusione, per decadenza o per recesso. L'esclusione dei soci è deliberata dall'Assemblea, su proposta del Comitato Direttivo per comportamento contrastante con gli scopi dell'associazione e per persistenti violazioni degli obblighi statutari.

Il socio decade automaticamente in caso di mancato versamento della eventuale quota associativa annua.

Prima di procedere all'esclusione devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica.

L'associato può sempre recedere dall'associazione.

Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione al Comitato Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.

Il socio receduto o escluso non ha alcun diritto sul patrimonio dell'associazione né alla restituzione delle quote associative versate che sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 5 - I soci

L'associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali.
Possono aderire all'associazione le persone fisiche e gli enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze. Il numero degli enti del terzo settore eventualmente aderenti non deve essere superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale eventualmente aderenti.
L'adesione all'associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso.
Non è possibile prevedere alcuna discriminazione in relazione all'ammissione degli associati né alcuna differenza di trattamento fra i soci riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'associazione.

Art. 6 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione all'apposita domanda scritta da parte degli interessati.
Sulle domande di ammissione si pronuncerà il Comitato Direttivo e la relativa deliberazione sarà comunicata all'interessato.
Il Comitato Direttivo deve comunicare la sua decisione entro 60 giorni.
Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione che l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che deliberi sulla domanda non accolta, se non espressamente convocati, in occasione della loro successiva convocazione.
La qualità di socio si perde per decesso, per esclusione, per decadenza o per recesso.
L'esclusione dei soci è deliberata dall'Assemblea, su proposta del Comitato Direttivo per comportamento contrastante con gli scopi dell'associazione e per persistenti violazioni degli obblighi statutari.
Il socio decade automaticamente in caso di mancato versamento delle eventuali quote associative dovute.
Prima di procedere all'esclusione devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica.
L'associato può sempre recedere dall'associazione.
Chi intende recedere dall'associazione deve comunicarlo in forma scritta in una lettera al Comitato Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato.
Il socio receduto o receduto non ha alcun diritto sul patrimonio dell'associazione né alla ripartizione delle quote associative versate che sono inalienabili e non restituibili.



Art. 7 – Doveri e diritti dei soci

Tutti i soci sono obbligati:

- 1) ad osservare il presente statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- 2) a mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'associazione;
- 3) a versare l'eventuale quota associativa;

Tutti i soci hanno diritto:

- 1) a partecipare effettivamente alla vita dell'associazione,
- 2) a partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
- 3) ad accedere alle cariche associative;
- 4) a prendere visione di tutti gli atti deliberati e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'associazione con possibilità di ottenerne copia.

Art. 8 – I volontari

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Comitato Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e ss.mm.ii.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

Art. 7 - Doveri e diritti dei soci

Tutti i soci sono obbligati:

- (1) ad osservare il presente statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
 - (2) a mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'associazione;
 - (3) a versare l'eventuale quota associativa;
- Tutti i soci hanno diritto:
- (1) a partecipare effettivamente alla vita dell'associazione;
 - (2) a partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
 - (3) ad accedere alle cariche associative;
 - (4) a prendere visione di tutti gli atti deliberati e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'associazione con possibilità di ottenere copia.

Art. 8 - I volontari

I volontari sono persone che per loro volontà e senza alcun vincolo, per il tramite dell'associazione, attivano in favore della comunità o di una causa comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. L'attività deve essere svolta in modo volontario e gratuito, senza fini di lucro, né scopo di lucro, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dal beneficiario.

Al volontario possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Comitato Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi specie in tipo barattario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie comuni allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario al fine dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento dello stesso scopo.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 30% del numero dei volontari e al 5% del numero degli associati.



Art. 9 Organi dell'associazione

Sono Organi dell'associazione:

- 1) l'Assemblea dei soci;
- 2) il Comitato Direttivo;
- 3) il Presidente;
- 4) il Collegio dei Garanti, se deliberato dall'assemblea;
- 5) l'Organo di revisione legale dei conti, se deliberato dall'assemblea o previsto per legge;
- 6) gli Organi di Controllo, se deliberato dall'assemblea o previsto per legge.

L'elezione degli Organi dell'associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

È prevista la possibilità di tenere le riunioni dell'assemblea dei soci e del Comitato Direttivo anche in modalità telematica, purché sia possibile identificare tutti i partecipanti e purché ciascun partecipante possa intervenire in qualunque momento nel corso della riunione ed esercitare il proprio diritto di voto. Se nel corso della riunione il collegamento telematico si dovesse interrompere, la seduta verrà dichiarata sospesa dal Presidente o da colui che ne fa le veci, e le decisioni prese fino alla sospensione saranno valide.

Art. 10 – Assemblea

L'Assemblea è composta da tutti i soci ed è l'organo sovrano dell'associazione. Hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro soci. Ogni socio ha diritto ad esprimere un solo voto. Ogni socio potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro socio con delega scritta. Ogni socio non potrà ricevere più di 5 deleghe.

L'Assemblea si riunisce in seduta ordinaria su convocazione del Presidente almeno due volte all'anno ed ogniqualvolta lo stesso Presidente o il Comitato Direttivo o almeno un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea ordinaria indirizza tutta la vita dell'associazione ed in particolare:

- 1) approva il bilancio di esercizio, preventivo e l'eventuale bilancio sociale;
- 2) elegge e revoca il presidente;
- 3) elegge e revoca i componenti del Comitato Direttivo e degli eventuali Organo di controllo e Collegio dei Garanti e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- 4) delibera l'eventuale regolamento interno, dei lavori assembleari e le sue variazioni;
- 5) delibera l'esclusione dei soci;
- 6) delibera le eventuali quote associative;

Art. 9 Organi dell'associazione

- Sono Organi dell'associazione:
- 1) l'Assemblea dei soci;
 - 2) il Comitato Direttivo;
 - 3) il Presidente;
 - 4) il Collegio dei Garanti, se deliberato dall'assemblea;
 - 5) l'Organo di revisione legale dei conti, se deliberato dall'assemblea o previsto per legge;
 - 6) gli Organi di Controllo, se deliberato dall'assemblea o previsto per legge.

L'elezione degli Organi dell'associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione all'elezione attivo e passivo.

È prevista la possibilità di tenere le riunioni dell'assemblea dei soci e del Comitato Direttivo anche in modalità telematica, purché sia possibile identificare tutti i partecipanti e purché ciascun partecipante possa esprimere in qualsiasi momento nel corso della riunione ed esercitare il proprio voto. Se nel corso della riunione il collegamento telematico si interrompe, la seduta verrà rinviata sospesa dal Presidente o da un altro socio, e le decisioni prese fino a sospensione saranno valide.



Art. 10 - Assemblea

L'Assemblea è composta da tutti i soci ed è l'organo sovrano dell'associazione. Hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno 3 mesi nel libro soci. Ogni socio ha diritto ad esprimere un solo voto. Ogni socio potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro socio con delega scritta. Ogni socio non potrà ricevere più di 5 deleghe.

L'Assemblea si riunisce in seduta ordinaria su convocazione del Presidente almeno due volte all'anno ed eventualmente lo stesso Presidente o il Comitato Direttivo o almeno un decimo degli associati ne ravvivano l'opportunità.

L'Assemblea ordinaria indizza tutta la vita dell'associazione ed in particolare:

- 1) approva il bilancio di esercizio, preventivo e l'eventuale bilancio sociale;
- 2) elegge e revoca il presidente;
- 3) elegge e revoca i componenti del Comitato Direttivo e degli eventuali Organi di controllo e Collegio dei Garanti e, se previsto, il soggetto incaricato dalla revisione legale dei conti;
- 4) delibera l'eventuale regolamento interno, dei lavori assembleari e le sue varianti;
- 5) delibera l'esclusione dei soci;
- 6) delibera le eventuali quote associative.

- 7) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- 8) delibera su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame dal Comitato Direttivo ed attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto e sullo scioglimento, trasformazione, fusione o la scissione dell'associazione, con relativa devoluzione del patrimonio.

Sia l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi da altro membro del Comitato Direttivo eletto fra i presenti.

Le convocazioni sono effettuate mediante avviso scritto o strumenti di comunicazione elettronica (*fax, e-mail, ecc...*) da recapitarsi ai soci almeno 7 giorni prima della data della riunione contenente ordine del giorno, luogo, data e orario della prima e della eventuale seconda convocazione o in alternativa mediante analogo avviso da affiggersi all'albo della sede sociale, almeno 10 giorni prima della data dell'Assemblea.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i soci.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita, in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno dei soci.

In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei presenti.

L'Assemblea straordinaria è validamente costituita, in prima convocazione quando sia presente o rappresentata da almeno 3/4 dei soci.

In seconda convocazione l'Assemblea straordinaria è validamente costituita quando sia presente o rappresentata dalla metà più uno dei soci.

In entrambi i casi delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti eccezion fatta per le deliberazioni riguardanti lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione e la relativa devoluzione del patrimonio residuo per la quale è necessario, sia in prima che in seconda convocazione, il voto favorevole di almeno 3/4 (*tre quarti*) degli associati.

Le delibere assembleari devono essere riportate nel relativo verbale e trascritte nel libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea tenuto dal Segretario.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

- 7) dell'ordine sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e punitiva
- 8) dell'ordine di responsabilità nei loro confronti;
- 9) dell'ordine su tutti gli altri organi sottoposti al suo esame dal Comitato Direttivo
- ed approvati dalla legge, dall'atto costitutivo e dallo statuto alla sua
- competenza.

L'Assemblea straordinaria deliberata sulle modifiche dello statuto a seguito scioglimento, trasformazione, fusione o in occasione dell'associazione, con relativa approvazione del

statuto L'Assemblea ordinaria che quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi da altro membro del Comitato Direttivo eletto fra i presenti.

Le convocazioni sono effettuate mediante avviso scritto o altrimenti di comunicazione elettronica (fax e-mail, ecc.) da recapitarsi ai soci almeno 7 giorni prima della data della riunione convocata online del giorno, luogo, data e orario della prima e della eventuale seconda convocazione o in alternativa mediante analogo avviso da recapitarsi all'elenco della sede sociale, almeno 10 giorni prima della data dell'Assemblea.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, l'assemblea convocata è valida se adunata nel partecipano di persona o per delega tutti i

Assemblea ordinaria è validamente costituita, in prima convocazione quando sia

presente o rappresentata almeno la metà più uno dei soci. In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria

è costituita dal numero dei soci intervenuti o rappresentati. Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono valide se approvate dalla maggioranza dei presenti.

L'Assemblea straordinaria è validamente costituita, in prima convocazione quando sia presente o rappresentata da almeno 1/4 dei soci.

In seconda convocazione l'Assemblea straordinaria è validamente costituita quando sia presente o rappresentata dalla metà più uno dei soci.

In entrambi i casi deliberati con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Le deliberazioni fatte per le deliberazioni riguardanti lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione e la relativa devoluzione del patrimonio

richiedono per la quale è necessario, sia in prima che in seconda convocazione, il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati.

Le deliberazioni assembleari devono essere riportate nel relativo verbale e trascritte nel libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea tenuto dal Segretario.

Le deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.



Art. 11 – Comitato Direttivo

Il Comitato Direttivo è formato da 7 componenti, compreso il presidente, nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi.

I membri del Comitato Direttivo rimangono in carica 3 anni e sono rieleggibili. Possono fare parte del Comitato esclusivamente i soci maggiorenni.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti il Comitato Direttivo decadano dall'incarico, il Comitato medesimo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Comitato; nell'impossibilità di attuare detta modalità il Comitato può nominare altri soci che rimangono in carica fino alla successiva Assemblea che ne delibera l'eventuale ratifica.

Gli amministratori, entro 30 giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore indicando, oltre alle informazioni previste nel comma 6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.

Ove decada oltre la metà dei membri del Comitato, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Comitato Direttivo.

Il Comitato Direttivo elegge al suo interno il Vice-Presidente e il Segretario.

Al Comitato Direttivo sono attribuite le seguenti funzioni:

- a) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- b) formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- c) predisporre il bilancio di esercizio, preventivo, e l'eventuale bilancio sociale;
- d) deliberare sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione dei soci;
- e) curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;
- f) provvedere agli affari di ordinaria amministrazione non spettanti all'Assemblea dei soci.

Il Comitato Direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi, da altro membro del Comitato medesimo eletto fra i presenti.

Il Comitato Direttivo è convocato di regola almeno 2 volte l'anno e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o quando la maggioranza dei consiglieri ne faccia richiesta. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto, da comunicarsi almeno 5 giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data ed orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto



Art. 11 - Comitato Direttivo

Il Comitato Direttivo è formato da 7 componenti, compreso il presidente, nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci residenti.

I membri del Comitato Direttivo rimangono in carica 3 anni e sono rieleggibili.

Possono far parte del Comitato esclusivamente i soci maggiori.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti il Comitato

Direttivo decadano dall'incarico, il Comitato medesimo può provvedere alla loro

sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino alla

scadenza dell'intero Comitato; nell'impossibilità di attuare detta modalità il Comitato

può nominare altri soci che rimangono in carica fino alla successiva Assemblea che

ne delibera l'eventuale nomina.

Gli amministratori, entro 30 giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiedere

l'iscrizione nel Registro unico nazionale del terzo settore indicando, oltre alle

informazioni previste nel comma 6, art. 26 del Codice del terzo settore, e quali di essi

è attribuita la responsabilità dell'amministrazione e precisando se direttamente o

coamministrando.

Ove decada oltre la metà dei membri del Comitato, l'Assemblea può provvedere alla

nomina di un nuovo Comitato Direttivo.

Il Comitato Direttivo elegge al suo interno il Vice-Presidente e il Vice-Segretario.



Al Comitato Direttivo sono attribuite le seguenti funzioni:

a) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;

b) formulare i programmi di attività associative sulla base delle linee approvate

dall'Assemblea;

c) predisporre il bilancio di esercizio, preventivo, e l'eventuale bilancio sociale;

d) deliberare sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione

dei soci;

e) curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà

dell'associazione o ad esse affidati;

f) provvedere agli affari di ordinaria amministrazione non spettanti all'Assemblea

dei soci.

Il Comitato Direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-

Presidente e in assenza di entrambi, da altro membro del Comitato medesimo eletto

tra i presenti.

Il Comitato Direttivo è convocato di regola almeno 2 volte l'anno e ogni qualvolta il

Presidente lo ritenga opportuno o quando la maggioranza dei consiglieri ne faccia

richiesta. Assume la presidenza delle deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi

membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto, da consegnarsi

almeno 5 giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo,

data ed orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto

dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Comitato Direttivo.

I verbali di ogni adunanza del Comitato, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, vengono conservati agli atti.

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 12 – Il Presidente

Il Presidente, eletto dall'Assemblea dei soci al suo interno, ha il compito di presiedere il Comitato Direttivo nonché l'Assemblea dei soci, resta in carica per 3 anni ed è rieleggibile.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza dell'associazione di fronte a terzi ed in giudizio.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente o, in assenza, al membro del Comitato più anziano d'età.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Comitato Direttivo e, in caso d'urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nella riunione immediatamente successiva che egli dovrà contestualmente convocare.

Art. 13 Il Collegio dei Garanti

Il Collegio dei Garanti, eventualmente nominato, è composto da 3 membri e 2 (*due*) supplenti nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci stessi, resta in carica per 3 anni ed i componenti sono rieleggibili.

Il Collegio dei Garanti, di propria iniziativa o su richiesta scritta di un organo dell'associazione o di singoli soci, valuta eventuali infrazioni statutarie compiute da singoli soci e dagli organi dell'associazione, proponendo i provvedimenti del caso al Comitato Direttivo e all'Assemblea.

Il Collegio inoltre svolge funzioni arbitrali per la risoluzione di eventuali controversie tra organi dell'associazione, se concordemente richiesto dalle parti.

Art. 14 - Organo di controllo

L'organo di controllo, qualora nominato, è formato da 3 (*tre*) membri effettivi e 2 (*due*) supplenti, eletti dall'Assemblea, non necessariamente fra gli associati. Almeno uno dei suoi membri deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397, c. 2, del Codice Civile.

L'organo di controllo rimane in carica 3 (*tre*) anni ed è rieleggibile.

Esso nomina al proprio interno un Presidente.

Delle proprie riunioni l'organo di controllo redige verbale, il quale va poi trascritto nell'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni di tale organo, conservato nella sede dell'Associazione.

del termine di prescrizione, saranno ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Comitato Direttivo.
I verbali di ogni adunanza del Comitato, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, vengono conservati agli atti.
Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 13 - Il Presidente

Il Presidente, eletto dall'Assemblea dei soci al suo interno, ha il compito di presiedere il Comitato Direttivo nonché l'Assemblea dei soci, resta in carica per 3 anni ed è rieleggibile.
Al Presidente è attribuita la rappresentanza dell'associazione di fronte a terzi ed in giudizio.
In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente o, in assenza, al membro del Comitato più anziano d'età.
Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Comitato Direttivo e, in caso di urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica alla riunione immediatamente successiva che egli deve convocare.



Art. 13 B Collegio dei Garanti
Il Collegio dei Garanti, eventualmente nominato, è composto da 3 membri e 3 (tre) supplenti nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci stessi, resta in carica per 3 anni ed i componenti sono rieleggibili.
Il Collegio dei Garanti, ai propri iniziati o su richiesta scritta di un organo dell'associazione o di singoli soci, valuta eventuali infrazioni statutarie compiute da singoli soci e dagli organi dell'associazione, proponendo i provvedimenti del caso al Comitato Direttivo o all'Assemblea.
Il Collegio inoltre svolge funzioni arbitrali per la risoluzione di eventuali controversie tra organi dell'associazione, se concordemente richiesti dalle parti.

Art. 14 - Organo di controllo

L'organo di controllo, qualora nominato, è formato da 3 (tre) membri effettivi e 2 (due) supplenti, eletti dall'Assemblea, non necessariamente fra gli associati. Almeno uno dei suoi membri deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2395, c. 2, del Codice Civile.
L'organo di controllo rimane in carica 3 (tre) anni ed è rieleggibile.
Esso nomina al proprio interno un Presidente.
Delle proprie funzioni l'organo di controllo redige verbale, il quale va poi trascritto nell'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni di tale organo, conservato nella sede dell'Associazione.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più membri dell'organo di controllo decadano dall'incarico prima della scadenza del mandato, si provvede alla sostituzione degli stessi tramite una nuova elezione da parte dell'Assemblea.

I membri dell'organo di controllo, a cui si applica l'art. 2399 del Codice Civile, devono essere indipendenti ed esercitare le loro funzioni in modo obiettivo ed imparziale. Essi non possono ricoprire altre cariche all'interno dell'Associazione.

È compito dell'organo di controllo:

- a) vigilare sull'osservanza della legge e dello Statuto, e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- b) vigilare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione e sul suo concreto funzionamento;
- c) esercitare il controllo contabile;
- d) esercitare compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Codice del Terzo Settore;
- e) attestare che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 14 dello stesso Codice. L'eventuale bilancio sociale dà atto degli esiti di tale monitoraggio;
- f) partecipare alle riunioni dell'Assemblea, alle quali presenta la relazione annuale sul bilancio di esercizio; ha il diritto di partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio direttivo.

Nei casi previsti dall'art. 31, c. 1, del Codice del Terzo Settore, l'organo di controllo può esercitare anche la revisione legale dei conti.

L'organo di controllo ha diritto di accesso alla documentazione dell'Associazione rilevante ai fini dell'espletamento del proprio mandato. Può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e controllo e, a tal fine, può chiedere ai Consiglieri notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 15 - Organo revisione legale dei conti

È nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs 117/2017. È formato da un revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti al relativo registro, salvo che la funzione non sia attribuita dall'Assemblea all'Organo di Controllo di cui al precedente articolo.

Art. 16 - Scioglimento

In caso di estinzione o scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo Settore o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più membri dell'organo di controllo decadano dall'incarico prima della scadenza del mandato, si provvede alla sostituzione degli stessi tramite una nuova elezione da parte dell'Assemblea. I membri dell'organo di controllo, a cui si applica l'art. 2399 del Codice Civile, devono essere indipendenti ed esercitare le loro funzioni in modo obiettivo ed imparziale e non possono ricoprire altre cariche all'interno dell'Associazione.

Il compito dell'organo di controllo:

- a) vigilare sull'osservanza della legge e dello Statuto, e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- b) vigilare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione e sul suo corretto funzionamento;
- c) esercitare il controllo contabile;
- d) esercitare compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avendo particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 2, 4, 7 e 8 del Codice del Terzo Settore;
- e) assicurare che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 14 dello stesso Codice. L'eventuale bilancio sociale da redigere è di tipo monitoragg;
- f) partecipare alle riunioni dell'Assemblea, alle quali presenta la relazione annuale sul bilancio di esercizio; ha il diritto di partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio direttivo.

Il caso previsto dall'art. 31, c. 1, del Codice di cui sopra prevede che l'organo di controllo può esercitare anche la revisione legale dei conti. L'organo di controllo ha diritto di accesso a qualsiasi momento rilevante al fine dell'espletamento del proprio compito di controllo e di vigilanza, e può procedere ad atti di ispezione e controllo e a tutti gli atti necessari per procedere all'adempimento delle operazioni sociali e su determinati affari.

Art. 13 - Organo revisione legale dei conti

Il nominato nei casi previsti dall'art. 31 del D. Lgs. 117/2017. È formato da un revisore legale dei conti o una società di revisione iscritta al relativo registro, salvo che in mancanza non sia attribuita dall'Assemblea all'Organo di Controllo di cui al precedente articolo.

Art. 14 - Scioglimento

In caso di scioglimento o scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo Settore, da parte del suo operativo, a salvo diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo Settore o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.

Art. 17 - Disposizioni finali

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii. (*Codice del Terzo Settore*) e, in quanto compatibile, dal Codice Civile.



