

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

Allegato al Verbale dell'Assemblea Straordinaria del 10/10/2025
seduta del 11/10/2025

Art. 1 - COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE, NATURA GIURIDICA E SEDE LEGALE, DURATA

1.1 L'Associazione denominata "ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo ETS", per brevità "ASCUPS" o "Associazione", è costituita ai sensi del Codice Civile, della Legge 6 giugno 2016 n. 106 e del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117 e ha sede legale in Vibo Valentia (VV) Via Toscana Fraz. Porto Salvo, n. 12. Non costituisce modifica statutaria il trasferimento della sede, deliberato dal Consiglio Direttivo.

1.2 L'Associazione realizza le proprie attività su tutto il territorio nazionale ed internazionale in accordo alle vigenti normative in materia.

1.3 L'acronimo "ETS" potrà e dovrà essere utilizzato dall'Associazione soltanto dal momento della sua iscrizione nella sezione "Altri Enti del terzo settore" del Registro Unico Nazionale del Terzo settore (RUNTS).

1.4 La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

Art. 2 - SCOPO E OGGETTO SOCIALE

2.1 L'Associazione è autonoma, libera, apolitica ed aconfessionale; non ha scopo di lucro, neanche indiretto, e si propone di perseguire finalità civiche, solidaristiche, culturali, di utilità sociale e di promozione sociale mediante lo svolgimento delle attività di interesse generale di cui al successivo comma 3 in favore dei propri soci, dei loro familiari o di terzi, senza discriminazioni basate su sesso, religione, razza e condizioni socioeconomiche.

2.2 Posta l'assenza di scopo di lucro, il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi e entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche, culturali, di utilità e promozione sociale. È pertanto vietata all'Associazione la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, soci, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso e di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

2.3 Ai sensi della normativa vigente in materia di Terzo settore, l'Associazione è costituita per lo svolgimento, in via esclusiva o quanto meno principale, delle seguenti attività di interesse generale di cui all'articolo 5, comma 1, del Codice del terzo settore:

- Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992,

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni (lett. a);

- interventi e prestazioni sanitarie (lett. b)

- prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni (lett. c);

- Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (lett. d);

- Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281 (lett. e);

- Interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni (lett. f);

- formazione universitaria e post-universitaria (lett. g);

- formazione universitaria e post-universitaria (lett. h);

- Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (lett. i);

- Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (lett. k);

- Formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa (lett. l);

- Accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti (lett. r);

- Agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni (lett. s);

- Organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche (lett. t);

- Beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo (lett. u);

- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata (lett. v);

- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (lett. w);

- protezione civile ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n. 225, e successive modificazioni (lett. y);

- Riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata (lett. z).

Le attività di cui sopra potranno essere realizzate, a titolo totalmente indicativo e non esaustivo e/o vincolante, tramite i seguenti interventi:

- Eventi culturali e artistici aperti alla cittadinanza, finalizzati alla riscoperta delle tradizioni locali e alla promozione dei giovani talenti del territorio;
- progetti educativi nelle scuole incentrati sull'educazione alla cittadinanza attiva, alla legalità e alla sostenibilità ambientale;
- percorsi di valorizzazione del patrimonio locale, attraverso visite guidate, laboratori interattivi, mostre e pubblicazioni, spesso in collaborazione con enti locali e associazioni culturali, anche mediante l'attivazione di programmi di scambio culturale e mobilità internazionale, al fine di permettere ai giovani di acquisire nuove competenze e sviluppare una cittadinanza europea consapevole e attiva, significativa per la promozione del territorio in una dimensione sovranazionale;
- adesione a programmi promossi, finanziati e/o organizzati dalla Comunità Europea e suoi rappresentanti e/o delegati;
- organizzazione e/o gestione di attività nell'ambito di programmi promossi, finanziati e/o organizzati dalla Comunità Europea e suoi rappresentanti e/o delegati;
- iniziative di inclusione sociale con il coinvolgimento di soggetti vulnerabili, per favorire l'integrazione e il dialogo interculturale.

2.4 L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, in conformità a quanto stabilito dal decreto di cui all'articolo 6 del Codice del terzo settore. Essa potrà, inoltre, reperire spazi ed impianti, anche tramite

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

convenzioni con enti pubblici o privati, per lo svolgimento dell'attività istituzionale.

2.5 L'Associazione può esercitare attività di raccolta fondi in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 7 del Codice del Terzo settore, e successive modificazioni ed integrazioni.

2.6 L'Associazione può avvalersi di volontari, ovvero di persone che prestano, per libera scelta ed in modo personale, attività spontanea, gratuita, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario e deve essere svolta secondo quanto previsto nell'art. 17 del D.lgs. 117/2017.

2.7 L'Associazione tiene, a cura del Consiglio Direttivo ed in conformità alla normativa applicabile, un registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Art. 3 - PATRIMONIO ED ENTRATE

3.1 Il patrimonio dell'Associazione è costituito dai beni mobili ed immobili che pervengono ad essa a qualsiasi titolo, da elargizioni e contributi da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche e dagli avanzi netti di gestione.

3.2 Per il perseguimento dei propri obiettivi e lo svolgimento delle proprie attività l'Associazione potrà avvalersi delle seguenti entrate:

- a) quote di iscrizione e corrispettivi per servizi istituzionali versati dai soci;
- b) contributi e liberalità dei soci e di enti privati o pubblici;
- c) sottoscrizioni, raccolte pubbliche, donazioni, contributi e lasciti di enti pubblici, privati, associazioni e soci;
- d) proventi derivanti da attività commerciali svolte nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

3.3 In nessun caso, e quindi neppure in caso di scioglimento della Associazione, di morte, di estinzione, di recesso, o di esclusione dall'Associazione, può farsi luogo alla ripetizione di quanto versato al patrimonio dell'Associazione.

3.4 I versamenti dei soci non creano altri diritti di partecipazione e, in particolare, non creano quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare, né per successione a titolo universale.

3.5 Il Patrimonio dell'Associazione è gestito in totale trasparenza a cura del Consiglio Direttivo, il quale è tenuto a comunicare eventuali informazioni richieste ad ogni singolo socio.

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

Art. 4 - SOCI: REQUISITI E PROCEDURA DI AMMISSIONE

4.1 Possono far parte dell'Associazione tutti coloro che ne condividano le finalità e i principi ispiratori e ne accettino lo Statuto.

4.2 L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo.

4.3 L'Associazione tiene un libro dei soci a cura del Consiglio Direttivo.

4.4 Chi intende aderire all'Associazione deve presentare domanda al Consiglio Direttivo o ad un consigliere appositamente delegato dal medesimo Consiglio, recante la dichiarazione di condividere le finalità dell'Associazione e l'impegno ad osservarne statuto e regolamenti.

4.5 Il Consiglio Direttivo, o un consigliere a ciò delegato da quest'ultimo, esaminano entro trenta giorni le domande presentate e dispongono in merito all'accoglimento o meno delle stesse, dandone comunicazione all'interessato. In caso di accoglimento, la deliberazione è immediatamente efficace e determina l'immediato acquisto della qualifica di socio da parte dell'istante. La deliberazione di ammissione del nuovo socio è senza indugio annotata nel libro dei soci. L'eventuale rigetto della domanda deve essere comunicato e motivato: chi ha proposto la domanda può, entro trenta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei soci, che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

4.6 La qualifica di socio è personale e non è trasmissibile per nessun motivo e titolo.

4.7 Tutti i soci sono effettivi e hanno i medesimi diritti, che esercitano nel rispetto delle norme statutarie e regolamentari. In particolare, oltre a quanto previsto dalla legge e dal presente statuto, i soci hanno i seguenti diritti:

- a) il diritto a partecipare alle attività associative;
- b) il diritto di voto in Assemblea nei modi e nei termini dettati dal regolamento interno previsto dal successivo comma 16.4 art. 16;
- c) il diritto di candidarsi, se maggiorenni, alle cariche sociali;
- d) il diritto di esaminare i libri sociali facendone richiesta motivata al Consiglio Direttivo, che consente al socio l'esame entro 30 giorni dalla richiesta. L'eventuale estrazione di copie è a spese del socio richiedente e deve avvenire nel rispetto della normativa sulla privacy. Per la regolamentazione del diritto di accesso agli atti si rimanda al regolamento interno previsto dal successivo comma 16.4 art. 16;
- e) proporre al consiglio direttivo attività e/o progetti in linea con gli scopi e l'oggetto sociale previsti dall'art. 2 del

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

presente statuto, nei modi e nei termini previsti dal regolamento interno previsto dal successivo comma 16.4 art. 16;

4.8 Tutti i soci hanno i medesimi obblighi, così come fissati dallo statuto e dalla normativa vigenti. In particolare, essi sono tenuti ad osservare lo statuto ed i regolamenti associativi, a rispettare le decisioni degli organi sociali e a versare le quote associative.

4.9 L'Associazione si riserva il diritto di rivalutare l'importo delle somme associative annuali, con comunicazione preventiva ad ogni singolo socio. La determinazione della quota sociale è effettuata annualmente entro il mese di novembre per l'anno sociale successivo, dall'Assemblea dei soci su proposta del Consiglio Direttivo.

4.10 Le quote associative ed ogni altro contributo versato all'Associazione non sono trasferibili a nessun titolo, né rivalutabili o restituibili ai soci.

4.11 I soci minorenni formulano la domanda di ammissione, esercitano i propri diritti, incluso il diritto di voto in assemblea, ed adempiono i propri obblighi mediante i loro rappresentanti legali.

Art. 5 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

5.1 Oltre che per morte, la qualifica di socio si perde per recesso, per decadenza o per esclusione.

5.2 Il socio può in qualsiasi momento notificare al Consiglio Direttivo la sua volontà di recedere dall'Associazione. Fermo restando l'obbligo di versamento della quota sociale dovuta per l'anno in corso, il recesso ha efficacia dal trentesimo giorno successivo a quello nel quale la relativa comunicazione è ricevuta dal Consiglio Direttivo, salvo che lo stesso Consiglio Direttivo nell'esaminare la richiesta non accordi un termine minore.

5.3 I soci decadono automaticamente dalla qualifica di socio qualora non provvedano al versamento delle quote associative annuali entro il 15 giugno di ogni anno previo avviso da parte del Consiglio Direttivo.

5.4 Nel caso di gravi violazioni delle regole associative e dei principi e valori fondativi dell'Associazione il socio può essere escluso con deliberazione motivata del Consiglio Direttivo, comunicata al socio interessato, il quale può presentare, entro quindici giorni dalla data di comunicazione della delibera di esclusione, ricorso all'Assemblea dei soci, che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione.

5.5 In qualsiasi caso di perdita della qualifica di socio, il socio è senza indugio cancellato dal libro dei soci.

5.6 La perdita per qualsiasi causa della qualifica di socio non attribuisce a quest'ultimo alcun diritto alla restituzione delle quote e dei contributi versati all'Associazione.

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

Art. 6 - OBBLIGHI ASSICURATIVI

6.1 L'Associazione dovrà dotarsi di copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e dovrà inoltre sottoscrivere copertura assicurativa contro gli infortuni a beneficio dei singoli soci.

6.2 L'Associazione è tenuta, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017 e ssmmii, ad assicurare i volontari di cui si avvale, anche occasionalmente, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 7 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

7.1 L'ordinamento interno dell'Associazione si basa sui principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti i soci. Le cariche sociali sono elettive.

7.2 Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea;
- b) il Presidente;
- c) il Consiglio Direttivo;
- d) l'Organo di controllo, nei casi in cui la sua nomina sia per legge obbligatoria.

7.3 Tutti gli organi dell'Associazione possono riunirsi in modalità "a distanza", con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento dei componenti dell'organo e comunque nei modi e nei termini fissati dal regolamento interno previsto dal successivo comma 16.4 art. 16

7.4 L'Associazione si dota dei seguenti libri sociali:

- a) libro dei soci;
- b) registro dei volontari;
- c) libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- d) libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo e di eventuali altri organi sociali.

7.5 L'Associazione si dota altresì del libro contabile, il quale potrà essere tenuto anche attraverso apposito software di contabilità, valutando in base alle dimensioni economiche la modalità di contabilità (semplificata per cassa ovvero per competenza).

Art. 8 - ASSEMBLEA

8.1 L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione.

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

8.2 Essa è composta da tutti i soci iscritti nel libro dei soci ed in regola con il versamento delle quote associative.

8.3 L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Associazione o, in caso di suo impedimento, dal Vicepresidente oppure, in subordine, dal Consigliere più anziano.

8.4 L'Assemblea deve essere convocata almeno una volta all'anno, entro il 30 aprile, per l'approvazione del bilancio d'esercizio, per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali, e per ogni altra decisione che ad essa compete o le viene sottoposta. Essa è inoltre convocata ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo reputi opportuno o quando ne sia fatta richiesta da almeno 2/3 dei soci in regola con il versamento delle quote associative.

8.5 In Assemblea ciascun socio ha un voto. Si applica pertanto il principio del voto singolo di cui all'art. 24, comma 2, del Codice del terzo settore. Ciascun socio può farsi rappresentare in Assemblea da un altro socio mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Nessun socio può rappresentare più di tre altri soci.

8.6 L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in caso di suo impedimento, dal Vicepresidente oppure, in subordine, dal Consigliere più anziano ovvero, in ultima istanza, dalla persona di volta in volta designata dagli intervenuti.

8.7 Il verbale della seduta è redatto dal Segretario dell'Associazione o in sua assenza dalla persona di volta in volta designata dagli intervenuti.

8.8 Spetta al Presidente constatare il diritto dei presenti a partecipare alla Assemblea e la validità della costituzione dell'Assemblea stessa.

8.9 L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente la metà più uno dei soci aventi diritto al voto; in seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti. L'avviso di convocazione deve prevedere anche orario e luogo di svolgimento della seconda convocazione, che non può svolgersi prima di ventiquattro ore dalla prima convocazione.

8.10 L'Assemblea ordinaria delibera a maggioranza assoluta dei soci presenti o rappresentati.

8.11 Per la validità delle deliberazioni dell'Assemblea straordinaria chiamata ad esprimersi sulle modifiche statutarie è necessaria la presenza di almeno della maggioranza dei soci aventi diritto al voto in prima convocazione, mentre è sufficiente la presenza di almeno un quarto degli stessi in seconda convocazione. Qualora validamente costituita l'Assemblea delibera a maggioranza assoluta dei soci presenti o rappresentati.

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

8.12 Per la validità delle deliberazioni dell'Assemblea straordinaria chiamata ad esprimersi sullo scioglimento dell'Associazione e sulla devoluzione del suo patrimonio residuo sono necessari la presenza e il voto favorevole di almeno i tre quarti dei soci.

8.13 L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, viene convocata mediante affissione di apposito "Avviso di convocazione" in bacheca, presso la sede associativa, con almeno 7 giorni di anticipo rispetto alla data della riunione, o con ogni altra forma di pubblicità ritenuta idonea dal Consiglio Direttivo che permetta la verifica di avvenuta ricezione della stessa. L'Associazione tiene, a cura del Consiglio Direttivo, un libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico.

8.14 L'Assemblea ordinaria:

- a) nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo previa definizione del loro numero;
- b) determina la quota associativa annuale secondo quanto stabilito dal comma 4.9. art. 4 del presente statuto;
- c) approva il bilancio consuntivo di esercizio;
- d) determina gli indirizzi secondo i quali deve svolgersi l'attività dell'Associazione e delibera sulle proposte di adozione e modifica di eventuali regolamenti;
- e) nomina e revoca, quando ciò è obbligatorio per legge, i componenti dell'Organo di controllo;
- f) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- g) individua le attività diverse da quelle di interesse generale che, nei limiti consentiti dalla legge, possono essere svolte dall'Associazione;
- h) delibera su ogni altra materia ad essa riservata dalla legge e sugli altri argomenti iscritti all'ordine del giorno.

8.15 L'Assemblea straordinaria:

- a) delibera sulle proposte di modifica dello statuto;
- b) delibera sulla trasformazione, la fusione e lo scioglimento dell'Associazione e sulla devoluzione del suo patrimonio;
- c) delibera sugli altri argomenti posti all'ordine del giorno.

Art. 9 - CONSIGLIO DIRETTIVO E PRESIDENTE

9.1 Il Consiglio Direttivo è l'organo responsabile della gestione dell'Associazione e cura collegialmente tutta l'attività associativa.

9.2 Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 5 ad un massimo di 11 membri eletti dall'Assemblea, ivi compreso il Presidente. Agli amministratori si applicano le cause di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2382 cod. civ.

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

9.3 Il Consiglio Direttivo dura in carica 5 anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

9.4 Il Consiglio Direttivo si riunisce entro 15 giorni dalla elezione assembleare, convocato e presieduto dal Consigliere anziano ovvero, nell'ordine il consigliere che ha riportato più voti ovvero con maggiore età; in questa prima riunione nomina tra i propri componenti uno o più Vicepresidenti, il Tesoriere ed un Segretario.

9.5 I componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto nelle deliberazioni di approvazione del bilancio ai sensi del codice civile e in quelle che riguardano la loro responsabilità.

9.6 La rappresentanza legale dell'Associazione spetta istituzionalmente al Presidente del Consiglio Direttivo, che cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, e, per compiti specifici, agli altri consiglieri designati dal Consiglio Direttivo sulla base di apposita deliberazione. Il Presidente con proprio atto può conferire incarichi utili all'andamento della vita associativa nei modi e nei termini previsti dal regolamento interno. Il Presidente può, in caso di urgenza, esercitare i poteri del Consiglio Direttivo salvo ratifica da parte di quest'ultimo alla prima riunione utile.

9.7 Il Consiglio Direttivo si riunisce ordinariamente almeno una volta ogni 3 mesi e comunque ogni qual volta la vita associativa ne presenti la necessità.

9.8 Le riunioni sono valide se è presente la maggioranza assoluta dei componenti, e le deliberazioni sono approvate a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto di chi presiede.

9.9 Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Ad esso competono in particolare:

- a) l'elezione tra i suoi componenti del Presidente e di uno o più Vice Presidenti tra cui almeno uno vicario;
- b) l'elezione/nomina del Segretario e del Tesoriere.
- c) la redazione annuale e la presentazione in Assemblea, entro il mese di aprile, del bilancio consuntivo dell'attività svolta nel corso dell'anno solare precedente;
- d) la proposta all'Assemblea dei Soci della determinazione delle quote associative;
- e) le decisioni inerenti spese ordinarie e straordinarie, di esercizio e in conto capitale, per la gestione dell'Associazione;
- f) le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali da intraprendere per il migliore conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione;
- g) le decisioni inerenti direzione del personale dipendente e coordinamento dei collaboratori e dei professionisti di cui si avvale l'Associazione;



STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

- 
- h) la presentazione di un piano programmatico relativo alle attività da svolgere nel nuovo anno sociale da approvarsi dall'Assemblea dei Soci da effettuarsi entro il mese di novembre;
 - i) l'elaborazione di proposte di modifica dello Statuto, o di emanazione e modifica dei regolamenti sociali;
 - j) l'istituzione di commissioni e la nomina di rappresentanti in organismi pubblici e privati, federazioni ed altri enti;
 - k) la facoltà di nominare tra i soci, soggetti esterni all'ambito consigliare, delegati a svolgere particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso;
 - l) le decisioni in materia di ammissione di nuovi soci;
 - m) ogni altra funzione che lo statuto o le leggi non attribuiscano ad altri organi.

9.10 Fatta eccezione per i componenti professionisti dell'Organo di controllo, ove nominato, tutte le cariche sociali sono gratuite, salvo il rimborso delle spese documentate sostenute per ragioni dell'ufficio ricoperto, purché nell'ambito di quanto preventivamente autorizzato dal Consiglio Direttivo.

9.11 Il Consiglio Direttivo tiene, a cura del Segretario, un libro delle proprie adunanze e deliberazioni.

9.12 Il Consiglio Direttivo può delegare l'ordinaria amministrazione dell'Associazione, o parte di essa, ad una singola persona o ad un gruppo di associazione, la parte delegata dovrà informare con cadenza stabilita il Consiglio Direttivo sulla propria attività.

Art. 10 - DECADENZA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO, DEL PRESIDENTE E DEI COMPONENTI

10.1 Il Consiglio Direttivo decade:

- a) alla scadenza del mandato;
- b) per dimissioni contemporanee della metà più uno dei suoi componenti;
- c) per contemporanea vacanza, per qualsivoglia causa, della metà più uno dei suoi componenti; fino al raggiungimento di tale limite, infatti, ai consiglieri vacanti subentreranno in ordine i primi dei non eletti. In caso non sia possibile procedere a tale scorrimento il Presidente, o chi ne fa le veci, convocherà l'Assemblea dei Soci per procedere all'elezione dei consiglieri per cui è necessaria la surroga;
- d) per mancata approvazione del bilancio consuntivo di esercizio da parte dell'Assemblea;

10.2 In queste ipotesi il Presidente del Consiglio Direttivo o, in caso di suo impedimento o vacanza, il Vicepresidente oppure, in subordine, il Consigliere più anziano, dovrà provvedere entro 15 giorni alla convocazione dell'Assemblea, da celebrarsi nei successivi 15 giorni curando nel frattempo l'ordinaria amministrazione.

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

10.3 Oltre che nei casi di decadenza del Consiglio Direttivo, il Presidente e i singoli componenti del Consiglio Direttivo decadono:

- a) in caso di perdita dei requisiti richiesti dallo Statuto;
- b) per dimissioni volontarie, da comunicarsi per iscritto;
- c) per morte o sopravvenuta incapacità, a qualsivoglia causa dovuta;
- d) per mozione di sfiducia.

10.4 La mozione di sfiducia deve essere debitamente motivata e presentata da almeno un terzo dei soci aventi diritto di voto all'interessato deve essere garantito il diritto al contraddittorio, mediante preventiva comunicazione scritta degli addebiti. A seguito della ricezione della comunicazione scritta, l'interessato entro 10 giorni può presentare controdeduzioni. Entro 20 giorni dalla presentazione della mozione di sfiducia, verrà convocata un'Assemblea con all'ordine del giorno l'esplicito riferimento alla mozione di sfiducia nei confronti del componente per il quale è stata proposta. La decadenza è deliberata con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei soci presenti in Assemblea.

10.5 Qualora la causa di decadenza riguardi il Presidente, il Vicepresidente o, in subordine, il Consigliere più anziano, dovrà entro 15 giorni provvedere alla convocazione dell'Assemblea, da celebrarsi nei successivi 15 giorni, curando nel frattempo l'ordinaria amministrazione.

Art. 11 - SEGRETARIO E TESORIERE

11.1 Il Segretario, nominato ai sensi dell'art 9 comma 4 del presente Statuto, redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la trascrizione nei relativi libri e registri. Ad egli spetta inoltre provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dal Consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento. Il Segretario può essere nominato anche al di fuori del Consiglio Direttivo.

11.2 Il Tesoriere, nominato ai sensi dell'art 9 comma 4 del presente Statuto, presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili. Il Tesoriere può essere nominato anche al di fuori del Consiglio Direttivo.

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

11.3 Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo sono assunte, per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario, temporaneamente impedito, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse modalità dal Tesoriere o dal Vicepresidente.

11.4 Circa le cause di decadenza si fa esplicito rinvio all'art. 10, comma 3.

Art. 12 - ESERCIZIO SOCIALE E BILANCIO

12.1 L'anno sociale e l'esercizio finanziario coincidono con l'anno solare, hanno quindi inizio il 01 gennaio e si chiudono il 31 dicembre di ogni anno.

12.2 Entro i primi quattro mesi di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente, in termine utile per poi presentarlo all'assemblea ordinaria dei soci ai fini della sua approvazione secondo quanto previsto dal presente statuto.

12.3 Il bilancio di esercizio dovrà essere redatto nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 13 del Codice del terzo settore. L'Organo Amministrativo dovrà documentare, a seconda dei casi, in un'annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella relazione di missione, il carattere strumentale e secondario delle attività diverse da quelle di interesse generale eventualmente svolte dall'Associazione ai sensi dall'articolo 6 del Codice del Terzo settore.

12.4 Se l'Associazione ha entrate annue superiori ad un milione di euro, essa sarà inoltre tenuta a redigere un bilancio sociale secondo le apposite linee guida ministeriali, a depositarlo presso il Registro unico nazionale del Terzo settore e a pubblicarlo sul proprio sito Internet.

12.5 Se l'Associazione ha entrate annue superiori a centomila euro, essa dovrà pubblicare annualmente, anche in forma anonima, e tenere aggiornati nel proprio sito Internet gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.

12.6 Il bilancio di esercizio, nonché i rendiconti delle raccolte fondi svolte nell'esercizio precedente, dovranno altresì essere depositati entro il termine previsto dal Codice del terzo settore.

12.7 Entro il mese di novembre di ogni anno il Consiglio Direttivo dovrà approvare il bilancio preventivo per l'anno successivo e trasmetterlo per l'approvazione all'Assemblea dei soci.

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

Art. 13 - ORGANO DI CONTROLLO E REVISIONE LEGALE DEI CONTI

13.1 Nei casi in cui ciò sia obbligatorio ai sensi dell'articolo 30 del Codice del terzo settore, e successive modificazioni ed integrazioni, l'Assemblea dovrà provvedere alla nomina di un Organo di controllo monocratico composto da un revisore legale iscritto nell'apposito registro, a cui può essere riconosciuto un compenso per l'attività svolta.

13.2 L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che il bilancio sociale, quando obbligatorio, sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.

13.3 Ove istituito, l'Organo di controllo tiene, a propria cura, un libro delle sue adunanze e deliberazioni.

13.4 Nei casi in cui ciò sia obbligatorio ai sensi dell'articolo 31 del Codice del terzo settore, e successive modificazioni ed integrazioni, l'Assemblea dovrà provvedere alla nomina di un revisore legale dei conti iscritto nell'apposito registro, a meno che non decida di attribuire la relativa competenza ad un Organo di controllo collegiale che dovrà in tal caso essere composto da 3 componenti, tutti revisori legali iscritti.

Art. 14 - SCIoglimento

14.1 L'Associazione ha durata illimitata. Il suo scioglimento deve essere approvato dall'Assemblea straordinaria secondo le modalità e con le maggioranze previste nei precedenti articoli.

14.2 Con le stesse regole devono essere nominati i liquidatori, qualora necessari.

14.3 In caso di scioglimento, per qualsiasi causa esso intervenga, la devoluzione del patrimonio sarà effettuata, previo parere positivo dell'Ufficio del Registro unico nazionale del Terzo settore competente, ad un altro ente del terzo settore salva diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 15 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA

15.1 La decisione su qualsiasi controversia che potesse sorgere tra gli associati, o tra costoro e l'associazione o gli organi della stessa, eccetto quelle che per legge non sono compromettibili in arbitri, sarà deferita al giudizio di tre arbitri, di cui due da nominarsi da ciascuna delle parti contendenti, ed il terzo di comune accordo. In caso di

STATUTO

ASCUPS - Associazione Culturale Porto Salvo - ETS

mancato accordo, il Consiglio Direttivo incaricherà il presidente del tribunale ove ha sede l'associazione di eseguire la nomina del terzo arbitro.

Art. 16 - NORME APPLICABILI

16.1 Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, si deve far riferimento alle norme del Codice del terzo settore e in subordine, ed in quanto compatibili con le prime, alle norme in materia di associazioni contenute nel libro I del Codice Civile e relative disposizioni di attuazione.

16.2 Tutti gli organi sociali in carica al momento dell'entrata in vigore del presente statuto resteranno in carica sino alla naturale scadenza del mandato così come prevista nello statuto abrogato, salvo che la loro composizione si ponga in contrasto con le disposizioni di legge applicabili.

16.3 Il presente statuto sostituisce integralmente ed annulla a tutti gli effetti ogni altro precedente testo di statuto, nonché qualsiasi norma regolamentare dell'Associazione che con esso si ponga in contrasto.

16.4 Il funzionamento dell'Associazione, ivi incluso eventuale dettaglio dei compiti attribuiti agli organi sociali e loro delegati nonché ai titolari di cariche sociali, dovrà essere normato tramite apposito regolamento redatto ed approvato dal Consiglio Direttivo entro e non oltre i 120 giorni dalla data di registrazione del presente atto e divulgato a tutti i soci con le modalità ritenute più opportune.

Registrato a Vibo Valentia il 15/10/2025
GPR 3 ESEM

Il Funzionario (*)
Domenico Orecchio

*Firma su delega del Direttore Provinciale
Ernesto Carbone

ASCUPS
ASSOCIAZIONE CULTURALE PORTO SALVO
Via Toscana, 12 - 89900 Porto Salvo (Vibo Valentia)
Cod. Fisc. 96031410796
ascups@pec.it - ascups@gmail.com

11-10
2025



RECUPERS
ASSOCIAZIONE DI TUTALE PORTO SALVO
Via Toscana 12-00190 Porto Salvo (VV)
Cod. Fisc. 800410198
recuperspec.it - recupers@gmail.com