

COPIA AUTENTICA



NOTAIO
Antonio VINCI

Repertorio numero 4418

Raccolta numero 2915

===== ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE =====

===== "OPERA SAN MICHELE" =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemilaventuno il giorno nove del mese di agosto. =====

===== 9 agosto 2021 =====

In Vibo Valentia (VV), via Forgiari snc. =====

Dinanzi a me Antonio VINCI, Notaio in Nicotera, iscritto al

Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Catanzaro, Croto-

ne, Lamezia Terme e Vibo Valentia, =====

===== si sono costituiti: =====

- **FIORILLO Giuseppe**, nato a Vibo Valentia (VV) il giorno 2
gennaio 1937, residente in Vibo Valentia (VV), frazione Pi-
scopio, Traversa di via Mesima n. 15, codice fiscale FRL GPP
37A02 F537M; =====

- **CARNOVALE Pietro Fortunato**, nato a Gerocarne (VV) il gior-
no 17 febbraio 1965, residente in Gerocarne (VV), via Calva-
rio n. 17, codice fiscale CRN PRF 65B17 D988D; =====

- **SERVELLI Domenico**, nato a Vibo Valentia (VV) il giorno 14
ottobre 1955, residente in Vibo Valentia (VV), frazione Pi-
scopio, Traversa di via Mesima n. 15, codice fiscale SRV DNC
55R14 F537I; =====

- **DAVOLA Gennaro**, nato a Joppolo (VV) il giorno 1 ottobre
1971, residente in Vibo Valentia (VV), frazione Piscopio,
via I^ Traversa San Nicola, codice fiscale DVL GNR 71R01

Registrato a
VIBO VALENTIA
il 12/08/2021
al n. 2741
serie 1 T

	E389L, il quale interviene al presente atto in proprio ed in	
	qualità di procuratore speciale di: =====	
	- LOSCHIAVO Giuseppe , nato a Vibo Valentia (VV) il giorno 6	
	ottobre 1961, residente in Vibo Valentia, frazione Piscopio,	
	via San Nicola n.36, codice fiscale LSC GPP 61R06 F537Y =====	
	giusta procura speciale a mio rogito in data odierna, Reper-	
	torio numero 4417 che si allega in originale al presente at-	
	to sotto la lettera "A"; =====	
	- NASO Domenico , nato a Drapia (VV) il giorno 27 novembre	
	1970, residente in Vibo Valentia (VV), frazione Piscopio,	
	Traversa II^ via Tazza n. 10, codice fiscale NSA DNC 70S27	
	D364H; =====	
	- GALATI Antonino , nato a Vibo Valentia (VV) il giorno 1 ot-	
	tobre 1959, residente in Vibo Valentia (VV), via Firenze	
	snc, codice fiscale GLT NNN 59R01 F537Y; =====	
	- CARNOVALE Enzo , nato a Vibo Valentia (VV) il giorno 4 ago-	
	sto 1957, residente in Vibo Valentia (VV), frazione Pisco-	
	pio, via Mesima n.18, codice fiscale CRN NZE 57M04 F537L. ====	
	Detti comparenti, della cui identità personale io Notaio so-	
	no certo, cittadini italiani, come mi dichiarano, =====	
	===== convengono e stipulano quanto segue: =====	
	===== Articolo 1 =====	
	E' costituita tra i signori FIORILLO Giuseppe, CARNOVALE Pie-	
	tro Fortunato, SERVELLI Domenico, LOSCHIAVO Giuseppe, DAVOLA	
	Gennaro, NASO Domenico, GALATI Antonino e CARNOVALE Enzo, co-	

	me sopra costituiti e rappresentati, un'associazione con du-	
	rata illimitata nel tempo e senza scopo di lucro, con la de-	
	nominazione di "OPERA SAN MICHELE" regolata a norma del Tito-	
	lo I Cap, III, artt. 36 e segg. del codice civile, ed ai sen-	
	si del D.LGS 3 luglio 2017 n.117 nonchè dallo Statuto del-	
	l'Associazione. =====	
	L'associazione ha sede in Vibo Valentia (VV) frazione Pisco-	
	pio Piazza San Michele n.1. =====	
	===== Articolo 2 =====	
	L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, in via princi-	
	pale, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale	
	mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di at-	
	tività di interesse generale di cui all'articolo 5 D.lgs 3	
	luglio 2017 n. 117 e successive modifiche ed integrazioni. =	
	Ai fini del perseguimento delle finalità civiche, solidari-	
	stiche e di utilità sociale, l'Associazione svolge, prevalen-	
	temente in favore di terzi, l'attività di: =====	
	-- organizzazione e gestione di attività di interesse socia-	
	le, culturale e/o religioso; =====	
	-- istruzione, formazione, nonchè tutte le attività di inte-	
	resse sociale con finalità educativa; =====	
	-- organizzazione e gestione di attività culturali, artisti-	
	che, ludico-sportive e ricreative di interesse sociale, in-	
	cluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione	
	della cultura e della pratica del volontariato e delle altre	

	attività di interesse generale; =====	
	-- la gestione di alloggi sociali, nonchè ogni altra atti-	
	vità di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfa-	
	re bisogni sociali, sanitari, culturali, spirituali, formati-	
	vi e/o lavorativi; =====	
	-- accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migran-	
	ti beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di a-	
	limenti o prodotti o erogazione di denaro, beni o servizi a	
	sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse	
	generale; =====	
	-- promozione della cultura della legalità e della nonviolen-	
	za tra le persone; =====	
	-- riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni	
	confiscati alla criminalità organizzata. =====	
	Le suddette attività saranno dirette tra l'altro a realizza-	
	re e gestire - in particolare - un centro di aggregazione	
	spirituale e sociale da destinare alla Parrocchia di San Mi-	
	chele della frazione Piscopio di Vibo Valentia, nonché al so-	
	stegno di tutte le Opere che tale Parrocchia vorrà realizza-	
	re, nell'ambito di operatività dell'Associazione. =====	
	Nell'ambito delle suddette attività l'associazione potrà sta-	
	bilire rapporti di partenariato con altre Associazioni aven-	
	ti attività analoghe o affini alle proprie, nonché realizza-	
	re con esse o con altri Enti pubblici o privati anche fuori	
	dallo Stato Italiano, con le Università e le Istituzioni Pub-	

4

	bliche un sistema integrato di collaborazione. =====	
	Per realizzare i propri scopi l'associazione potrà svolgere	
	qualunque attività connessa e/o accessoria a quelle sopra e-	
	lencate, nonché compiere tutti gli atti e le operazioni con-	
	trattuali di natura mobiliare, immobiliare e finanziaria ne-	
	cessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali e	
	con riferimento alle finalità istituzionali, ivi compresa la	
	partecipazione a gare pubbliche o bandi internazionali. ====	
	L'Associazione svolge le predette attività avvalendosi, in	
	modo prevalente e a titolo gratuito, dell'attività di volon-	
	tariato dei propri Associati (nel prosieguo anche "Soci") o	
	di persone aderenti agli enti associati. Con riguardo alla	
	figura del volontario, alle attività di volontariato e alla	
	relativa assicurazione obbligatoria, si applica quanto previ-	
	sto dagli articoli 17 e 18 del D.lgs 3 luglio 2017 n. 117. ==	
	L'associazione potrà altresì svolgere, secondo i criteri, i	
	limiti e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge,	
	quelle attività secondarie che siano strumentali rispetto al-	
	la suddetta attività di interesse generale. =====	
	L'Associazione potrà avvalersi di lavoratori dipendenti o di	
	prestazioni di lavoro autonomo esclusivamente nei limiti ne-	
	cessari al suo regolare funzionamento. Il numero dei lavora-	
	tori impiegati rientrerà nei limiti di cui all'articolo 36	
	del D.lgs 3 luglio 2017 n. 117. =====	
	===== Articolo 3 =====	

	L'associazione è retta dallo Statuto che, costituito da sedi-	
	ci articoli, si allega al presente atto sotto la lettera "B"	
	per formarne parte integrante e sostanziale. =====	
	===== Articolo 4 =====	
	La quota associativa per il primo anno viene fissata in euro	
	50,00 (cinquanta e centesimi zero) che i soci dichiarano di	
	aver già versato nelle casse dell'associazione, in denaro	
	contante. =====	
	===== Articolo 5 =====	
	L'associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo con	
	i poteri di cui allo Statuto associativo, composto di un nu-	
	mero variabile da tre a nove componenti; esso dura in carica	
	per tre esercizi. =====	
	Il primo Consiglio direttivo si compone di sette membri; ====	
	vengono nominati a comporre il primo Consiglio direttivo i	
	signori: =====	
	- CARNOVALE Pietro Fortunato con funzione di Presidente; ====	
	- DAVOLA Gennaro con funzione di Vice Presidente; =====	
	- NASO Domenico con funzione di Consigliere Tesoriere; =====	
	- SERVELLI Domenico con funzione di segretario; =====	
	- FIORILLO Giuseppe, LOSCHIAVO Giuseppe e GALATI Antonino	
	con funzione di Consigliere. =====	
	I nominati signori CARNOVALE Pietro Fortunato, FIORILLO Giu-	
	seppe, SERVELLI Domenico, LOSCHIAVO Giuseppe, DAVOLA Genna-	
	ro, NASO Domenico e GALATI Antonino accettano l'ufficio con-	

	ferito, dichiarando non sussistere a proprio carico cause di	
	ineleggibilità o decadenza previste dalla legge. =====	
	===== Articolo 6 =====	
	Il primo esercizio associativo si chiude al 31 (trentuno) di-	
	cembre 2021 (duemilaventuno). =====	
	===== Articolo 7 =====	
	L'associazione è costituita a tempo indeterminato. =====	
	Tutte le spese del presente atto e dipendenti sono a carico	
	dell'Associazione. =====	
	===== Articolo 8 =====	
	Il presidente del Consiglio Direttivo viene autorizzato a	
	compiere tutte le pratiche necessarie per il conseguimento	
	del riconoscimento dell'associazione presso le competenti Au-	
	torità e quelle intese all'acquisto da parte dell'Associazio-	
	ne della personalità giuridica. =====	
	Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale u-	
	nitamente a quanto allegato, ho dato lettura ai comparenti	
	che, dichiaratolo conforme alla loro volontà, lo approvano. =	
	Scritto in parte da persona di mia fiducia a macchina a nor-	
	ma di legge ed in parte a mano da me Notaio, quest'atto con-	
	sta di sette pagine intere e quanto della ottava fin qui di	
	due fogli e viene sottoscritto alle ore tredici e minuti cin-	
	quantasette. =====	
	Firmato: Giuseppe Fiorillo - Sac. Pietro Fortunato Carnovale	
	- Domenico Servelli - Davola Gennaro - Naso Domenico - Gala-	

[illegible]

ALLEGATO "A" ALL'ATTO

IN DATA 09 AGO 2021

REPERTORIO N. 4418/2915

Repertorio numero 4417

===== PROCURA SPECIALE =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemilaventuno il giorno nove del mese di agosto. —

In Vibo Valentia (VV) via Forgiari snc. =====

Dinanzi a me Antonio Vinci, Notaio in Nicotera, iscritto al

Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Catanzaro, Croto-

ne, Lamezia Terme e Vibo Valentia, =====

===== si è costituito il signor: =====

- **LOSCHIAVO Giuseppe**, nato a Vibo Valentia (VV) il giorno 6

ottobre 1961, residente in Vibo Valentia (VV), frazione Pi-

scopio, via San Nicola n.36, codice fiscale LSC GPP 61R06

F537Y. =====

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio so-

no certo, mi richiede di ricevere il presente atto con il

quale =====

===== nomina e costituisce =====

suo procuratore speciale e per quanto infra generale: =====

- **DAVOLA Gennaro**, nato a Joppolo (VV) il giorno 1 ottobre

1971, residente in Vibo Valentia (VV), frazione Piscopio,

via I^ Traversa San Nicola, codice fiscale DVL GNR 71R01

E389L =====

===== affinché =====

in suo nome, vece e conto, oltre che in proprio, intervenga,

nell'atto costitutivo dell'associazione senza finalità di lu-



cro, che sarà costituita da un numero di otto associati fondatori, da denominarsi "OPERA SAN MICHELE", e che avrà sede in Vibo Valentia ed avente quale principale scopo quello di organizzare e gestire di attività di interesse sociale, culturale, spirituale e religioso destinate - tra l'altro - al sostegno delle Opere che vorrà realizzare la Parrocchia San Michele di Piscopio. =====

Vengono, pertanto, conferiti al nominato procuratore tutti i più ampi poteri al riguardo, ivi compresi quelli, a mero titolo esemplificativo e non limitativo, di: =====

- determinare il contenuto dell'atto costitutivo dell'Associazione e dello statuto contenente le regole di funzionamento della stessa, nel modo più libero, anche in conformità alla normativa di cui al D.lgs 3 luglio 2017 n.117; =====

- meglio determinare la denominazione dell'Associazione anche eventualmente in difformità rispetto a quanto sopra indicato; =====

- meglio determinare e completare lo scopo dell'associazione;

- procedere alla nomina di tutte le cariche sociali, eventualmente nominando anche se stesso quale componente del consiglio direttivo, accettando la relativa carica; =====

- accettare la carica di componente del Consiglio direttivo; =

- sottoscrivere e versare la quota iniziale dell'associazione; =====

- determinare la durata - anche illimitata - dell'associazione

ne. =====

Il tutto con i più ampi poteri, senza che al nominato procuratore si possa eccepire difetto o imprecisione di poteri con promessa di rato e valido senza bisogno di ulteriore atto di ratifica e conferma. =====

Il nominato procuratore è espressamente autorizzato a contrarre con se stesso ai sensi dell'articolo 1395 del codice civile. =====

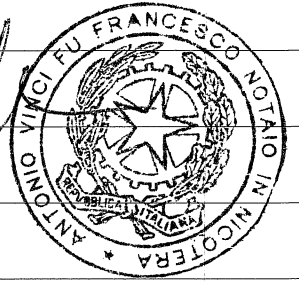
La presente procura è conferita a titolo gratuito e dovrà esaurirsi in unico contesto. =====

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura al comparente che lo approva. =====

Scritto in parte da persona di mia fiducia a macchina a norma di legge ed in parte a mano da me Notaio quest'atto consta di due pagine intere e quanto della terza sin qui di un foglio. =====

Giuseppe Garsuffe

Antonio Virici





NOTAIO
Antonio VINCI

Allegato "B" all'atto in data 9 agosto 2021 Repertorio n.4418/2915 =

===== STATUTO =====

===== TITOLO 1 =====

==== COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SEDE - SCOPI SOCIALI ====

Articolo 1 - Costituzione - Denominazione - Sede =====

E' costituita un'Associazione denominata "OPERA SAN MICHELE"

===== (di seguito nel testo "Associazione").

E' apartitica, aconfessionale, democratica, non ammette di-

scriminazioni di sesso, razza, lingua, nazionalità, religio-

ne, ideologia politica ed è costituita da un numero di perso-

ne non inferiore a sette. =====

A far data dall'iscrizione dell'Associazione nel Registro U-

nico del Terzo Settore l'Associazione agirà sotto la denomi-

nazione "OPERA SAN MICHELE Ente del Terzo Settore" o in for-

ma abbreviata "OPERA SAN MICHELE ETS". =====

La sede legale dell'Associazione è in Vibo Valentia. =====

L'Associazione può istituire ed operare anche con sezioni pe-

riferiche. =====

Essa è costituita a tempo indeterminato. =====

Articolo 2 - Attività di interesse generale e scopi associa-

tivi =====

L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, in via princi-

pale, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale

mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di at-

tività di interesse generale di cui all'articolo 5 D.lgs 3

	confiscati alla criminalità organizzata. =====	
	Le suddette attività saranno dirette tra l'altro a realizza-	
	re e gestire - in particolare - un centro di aggregazione	
	spirituale e sociale da destinare alla Parrocchia di San Mi-	
	chele della frazione Piscopio di Vibo Valentia, nonché al so-	
	stegno di tutte le Opere che tale Parrocchia vorrà realizza-	
	re, nell'ambito di operatività dell'Associazione. =====	
	Nell'ambito delle suddette attività l'associazione potrà sta-	
	bilire rapporti di partenariato con altre Associazioni aven-	
	ti attività analoghe o affini alle proprie, nonché realizza-	
	re con esse o con altri Enti pubblici o privati anche fuori	
	dallo Stato Italiano, con le Università e le Istituzioni Pub-	
	bliche un sistema integrato di collaborazione. =====	
	Per realizzare i propri scopi l'associazione potrà svolgere	
	qualunque attività connessa e/o accessoria a quelle sopra e-	
	lencate, nonché compiere tutti gli atti e le operazioni con-	
	trattuali di natura mobiliare, immobiliare e finanziaria ne-	
	cessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali e	
	con riferimento alle finalità istituzionali, ivi compresa la	
	partecipazione a gare pubbliche o bandi internazionali. ====	
	L'Associazione svolge le predette attività avvalendosi, in	
	modo prevalente e a titolo gratuito, dell'attività di volon-	
	tariato dei propri Associati (nel prosieguo anche "Soci") o	
	di persone aderenti agli enti associati. Con riguardo alla	
	figura del volontario, alle attività di volontariato e alla	

	relativa assicurazione obbligatoria, si applica quanto previ-	
	sto dagli articoli 17 e 18 del D.lgs 3 luglio 2017 n. 117. ==	
	L'associazione potrà altresì svolgere, secondo i criteri, i	
	limiti e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge,	
	quelle attività secondarie che siano strumentali rispetto al-	
	la suddetta attività di interesse generale. =====	
	L'Associazione potrà avvalersi di lavoratori dipendenti o di	
	prestazioni di lavoro autonomo esclusivamente nei limiti ne-	
	cessari al suo regolare funzionamento. Il numero dei lavora-	
	tori impiegati rientrerà nei limiti di cui all'articolo 36	
	del D.lgs 3 luglio 2017 n. 117. =====	
	===== TITOLO II =====	
	===== SOCI E ORGANIZZAZIONE =====	
	Articolo 3 Soci =====	
	Sono ammessi a far parte dell'Associazione le persone fisi-	
	che e gli Enti del Terzo settore o altra associazione senza	
	scopo di lucro i quali, aderendo alle finalità istituziona-	
	li, intendono collaborare al raggiungimento dello scopo del-	
	l'Associazione medesima. =====	
	L'Assemblea dei Soci può istituire anche altre categorie di	
	Soci, determinando per ciascuna di esse i criteri di ammis-	
	sione. =====	
	Avrà comunque diritto da essere socio dell'Associazione il	
	Parroco pro-tempore della Parrocchia di San Michele della	
	frazione Piscopio di Vibo Valentia. =====	

	I Soci con personalità giuridica saranno rappresentati dal	
	loro legale rappresentante. =====	
	Tutti i Soci si impegnano a sottostare agli obblighi statuta-	
	ri e alle deliberazioni dei previsti Organi collegiali. =====	
	Articolo 4 Soci - Ammissione - Recesso - Esclusione =====	
	Si diventa Associati o Soci inoltrando domanda scritta/modu-	
	lo di iscrizione al Consiglio Direttivo. =====	
	Il Consiglio Direttivo delibera sull'ammissione dei nuovi So-	
	ci. La deliberazione è comunicata all'interessato ed annota-	
	ta nel libro Soci informatizzato o cartaceo. =====	
	Avendo il Socio presentato domanda di ammissione si intende	
	che egli abbia esplicitamente accettato il presente statuto,	
	e sia a conoscenza delle norme che regolano la vita dell'As-	
	sociazione medesima. =====	
	Accolta la domanda di iscrizione il richiedente perfezionerà	
	l'iscrizione versando la quota sociale stabilita dall'Assem-	
	blea dei Soci per l'anno in corso. =====	
	In caso di rigetto, la comunicazione deve essere motivata e	
	comunicata entro 60 (sessanta) giorni all'interessato. Chi	
	ha proposto la domanda può, entro 60 (sessanta) giorni dalla	
	comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che	
	sull'istanza si pronunci l'Assemblea. L'Assemblea delibera	
	sulle domande non accolte, se non appositamente convocata,	
	in occasione della sua successiva convocazione. =====	
	I Soci hanno diritto di esaminare i Libri sociali, previa ri-	

	chiesta scritta motivata da inoltrare al Consiglio Direttivo	
	dell'Associazione. =====	
	Il Socio può recedere o essere escluso a norma dell'art. 24	
	(ventiquattro) del codice civile. =====	
	La qualità di Socio si perde: =====	
	- per recesso; =====	
	- per esclusione qualora il socio, avendo gravemente violato	
	una o più disposizioni del presente Statuto, renda incompati-	
	bile il mantenimento del rapporto associativo. =====	
	E' fatto salvo il ricorso all'autorità giudiziaria ai sensi	
	dell'art. 24 del Codice Civile. =====	
	Il Socio escluso perde ogni diritto previsto dal presente	
	statuto. =====	
	Articolo 5 Soci - Diritti - Doveri =====	
	I Soci hanno diritto a: =====	
	- Eleggere gli organi sociali, se iscritti da almeno tre me-	
	si nel libro soci. =====	
	- Concorrere all'approvazione del bilancio consuntivo. =====	
	- Frequentare la sede sociale. =====	
	I Soci hanno il dovere di: =====	
	1. Osservare lo statuto, le delibere degli organi statutari,	
	il regolamento. =====	
	2. Versare la quota annuale di iscrizione a validità anno so-	
	lare in corso. =====	
	3. Prestare entro i limiti delle proprie possibilità, la pro-	

	pria opera per lo sviluppo dell'attività sociale e per il	
	conseguimento degli scopi sociali nel rispetto dello Statuto.	
	Articolo 6 Organi dell'Associazione =====	
	Sono Organi dell'Associazione: =====	
	- l'Assemblea dei Soci; =====	
	- il Consiglio Direttivo; =====	
	- il Presidente; =====	
	- il Vice Presidente; =====	
	- l'Organo di Controllo; =====	
	- il Revisore Legale; =====	
	- il Collegio dei Probiviri; =====	
	- il Comitato Scientifico. =====	
	Ai componenti degli organi sociali non può essere attribuito	
	alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente	
	sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini del-	
	lo svolgimento della funzione. Si applica in ogni caso	
	l'art. 34, comma 2, D.Lgs. n. 117/2017. =====	
	Articolo 7 Assemblea dei Soci =====	
	L'Assemblea dei Soci può essere Ordinaria e Straordinaria. ==	
	===== Assembleia Ordinaria dei Soci =====	
	L'Assemblea Ordinaria viene convocata ogni anno, entro il 30	
	(trenta) giugno, mediante invio di comunicazione scritta a	
	tutti i soci tramite lettera raccomandata, mail o pec, ovve-	
	ro con altri mezzi idonei a garantire l'effettiva ricezione	
	della comunicazione, all'indirizzo indicato nei libri del-	

[illegible]

	vocazione qualunque sia il numero dei presenti. =====	
	Lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio è deliberata	
	dall'assemblea degli associati con il voto favorevole di al-	
	meno tre quarti degli aventi diritto. L'Assemblea provvederà	
	alla nomina di uno o più liquidatori e delibererà in ordine	
	alla devoluzione del patrimonio nel rispetto dell'art. 9	
	D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e successive modifiche ed inte-	
	grazioni. La delibera di devoluzione del patrimonio sarà a-	
	dottata dall'assemblea straordinaria in tutti i casi di scio-	
	glimento ed estinzione dell'associazione. =====	
	Articolo 8 Assemblea dei Soci - Disposizioni varie =====	
	Ciascun Socio ha diritto a un voto in assemblea. =====	
	Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da	
	un altro associato mediante delega scritta anche in calce al-	
	l'avviso di convocazione. =====	
	Ciascun socio non potrà essere portatore di più di tre o cin-	
	que deleghe, nei limiti previsti dall'art. 24 D.Lgs. 3 lu-	
	glio 2017 n. 117. Si applicano, in quanto compatibili, i com-	
	mi quarto e quinto dell'art. 2372 c.c. =====	
	È facoltà del presidente dell'assemblea consentire ai non so-	
	ci di prendere la parola. =====	
	L'Assemblea delibera a maggioranza dei votanti con voto pale-	
	se. Nelle votazioni palesi in caso di parità di voti prevale	
	il voto del Presidente. =====	
	Le deliberazioni possono essere prese a scrutinio segreto o	

	per alzata di mano a insindacabile giudizio del Presidente	
	dell'Assemblea. =====	
	Le nomine degli organi sociali avvengono sempre a scrutinio	
	segreto. =====	
	Per le elezioni alle cariche sociali, in caso di parità dei	
	consensi, è eletto il candidato più anziano di età anagrafi-	
	ca. =====	
	Nelle altre votazioni a scrutinio segreto la parità dei voti	
	espressi equivale a rigetto della proposta di deliberazione.	
	Le schede bianche, le non leggibili e le nulle non vengono	
	comutate ad ogni effetto. =====	
	L'assemblea potrà svolgersi con intervenuti dislocati in più	
	luoghi, contigui o distanti, audio o video collegati, a con-	
	dizione che sia possibile verificare l'identità degli asso-	
	ciati e degli altri partecipanti e che siano rispettati il	
	metodo collegiale e i principi di buona fede e modalità di va-	
	lidazione delle votazioni. Le modalità di intervento e svol-	
	gimento saranno comunicate nell'avviso di convocazione. L'as-	
	semblea si riterrà svolta nel luogo ove saranno presenti il	
	Presidente o il soggetto verbalizzante. =====	
	Le deliberazioni assembleari impegnano i Soci. =====	
	Articolo 9 Assemblea - Presidente =====	
	L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione	
	che può delegare un componente del Consiglio. =====	
	Articolo 10 Assemblea dei Soci - Funzioni =====	

	L'Assemblea ordinaria: =====	
	- nomina e revoca i componenti degli organi sociali; =====	
	- nomina e revoca il soggetto incaricato della revisione le-	
	gale dei conti; =====	
	- discute la relazione annuale; =====	
	- approva la quota annuale proposta dal Consiglio Direttivo; =	
	- approva il bilancio consuntivo dell'esercizio precedente; =	
	- delibera sull'incremento del fondo di dotazione patrimoniale; =====	
	- delibera su ogni altro argomento demandato all'assemblea	
	dallo statuto e posto all'ordine del giorno. =====	
	L'Assemblea Straordinaria delibera: =====	
	- sulle modifiche dello statuto sociale; =====	
	- sulla variazione della sede legale; =====	
	- sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la	
	scissione dell'Associazione; =====	
	- sulla devoluzione del patrimonio; =====	
	- sull'eventuale Regolamento dei lavori assembleari. =====	
	Articolo 11 Consiglio Direttivo =====	
	Il Consiglio Direttivo è formato di tre o cinque membri ed è	
	composto dalle persone fisiche associate ovvero indicate,	
	tra i propri associati, dagli enti associati. =====	
	Per essere candidati è necessario essere soci dell'Associa-	
	zione, nei limiti previsti dal D.lgs.3 luglio 2017 n. 117. ==	
	I Soci eletti nel Consiglio Direttivo durano in carica tre	

		anni e possono essere rieletti. =====	
		Ai componenti del Consiglio Direttivo non può essere attri-	
		buito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effetti-	
		vamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai	
		fini dello svolgimento della funzione. =====	
		Sono compiti del Consiglio Direttivo: =====	
		- eleggere nel suo interno il Presidente, il Vice Presidente	
		ed un Consigliere Tesoriere entro quindici giorni dalle ele-	
		zioni; =====	
		- redigere il bilancio consuntivo da sottoporre all'approva-	
		zione dell'Assemblea; =====	
		- deliberare sull'acquisto e vendita di beni mobili ed immo-	
		bili, delegando in tal senso il Presidente protempore; =====	
		- deliberare sull'ammissione dei Soci; =====	
		- deliberare sull'ammissione dei Soci Candidati al Consiglio	
		Direttivo; =====	
		- adottare i provvedimenti sulla perdita della qualità di So-	
		cio; =====	
		- determinare le quote annuali da porre all'approvazione del-	
		l'Assemblea Ordinaria; =====	
		- deliberare sui i lasciti, eredità, legati e donazioni; =====	
		- pianificare annualmente le attività dell'Associazione; =====	
		- promuovere iniziative atte a migliorare le attività del-	
		l'Associazione; =====	
		- deliberare sulla costituzione di organismi associativi o	

	sezioni periferiche stabilendone le relative competenze. ====	
	E' facoltà del Consiglio Direttivo nominare un Comitato	
	Scientifico. =====	
	In caso di dimissioni o decadenza di uno o più Consiglieri	
	la sostituzione avverrà possibilmente con la scelta fra i	
	primi non eletti; in mancanza di non eletti, il Consiglio Di-	
	rettivo coopterà il Socio disponibile scelto fra i Soci che	
	collaborano attivamente come volontari per la stessa. La	
	scelta sarà presentata per la ratifica alla prima Assemblea. =	
	L'organo di amministrazione decade in caso di vacanza della	
	metà più uno dei componenti senza che siano intervenute le	
	nomine sostitutive. =====	
	Nel caso di decadenza degli organi associativi, il presiden-	
	te dell'associazione provvede immediatamente alla convocazio-	
	ne dell'assemblea per la rielezione degli organi medesimi. =	
	Tutte le cariche sociali sono accettate a titolo gratuito,	
	salvo rimborso di spese a coloro che svolgano determinati	
	compiti su indicazione o richiesta degli Organi Statutari e	
	nella misura da questi ultimi concordata. =====	
	Articolo 12 Consiglio Direttivo - Convocazione e riunioni ==	
	Il Consiglio è convocato ogni qualvolta sia ritenuto necessa-	
	rio dal Presidente o dalla maggioranza del Consiglio stesso.	
	La convocazione può avvenire via mail o con qualunque moda-	
	lità informatica disponibile. La convocazione deve essere	
	fatta almeno 8 (otto) giorni prima della riunione. =====	

	Alle adunanze del Consiglio il Presidente può invitare per	
	consultazioni e pareri anche persone non componenti il mede-	
	simo senza però facoltà di deliberare. =====	
	Le riunioni sono valide con la presenza di metà più uno dei	
	componenti, compreso il Presidente e le deliberazioni devono	
	essere palesi e prese a maggioranza di voti; in caso di pa-	
	rità di voti prevale il voto del Presidente. =====	
	Un'assenza ingiustificata per tre sedute consecutive compor-	
	ta la decadenza della carica ed il Consigliere sarà sostitui-	
	to come previsto dal precedente art.11. =====	
	Il Consiglio Direttivo potrà svolgersi con intervenuti dislo-	
	cati in più luoghi, contigui o distanti, audio o video colle-	
	gati, a condizione che sia possibile verificare l'identità	
	degli partecipanti e che siano rispettati il metodo collegia-	
	le e i principi di buona fede e modalità di validazione del-	
	le votazioni. Le modalità di intervento e svolgimento saran-	
	no comunicate nell'avviso di convocazione. Il Consiglio Di-	
	rettivo si riterrà svolto nel luogo ove saranno presenti il	
	Presidente o il soggetto verbalizzante. =====	
	Articolo 13 Presidente - Responsabilità - Sostituzione =====	
	Il presidente: =====	
	- ha la firma e la rappresentanza legale e generale dell'As-	
	sociazione nei confronti di terzi e in giudizio; =====	
	- dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo; =====	
	- convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e dell'Orga-	

	no di Amministrazione; =====	
	- sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'As-	
	sociazione; =====	
	- cura l'esecuzione e l'attuazione delle delibere del Consi-	
	glio Direttivo; =====	
	- in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti	
	di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a rati-	
	fica nella prima riunione successiva. =====	
	Il Presidente può delegare in parte, o in via temporanea in-	
	teramente, le proprie funzioni ad altro componente dell'Orga-	
	no di Amministrazione. =====	
	In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relati-	
	ve funzioni sono svolte dal Vive Presidente. =====	
	Articolo 14 Organo di controllo e di revisione legale dei	
	conti =====	
	===== Organo di Controllo =====	
	L'organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ri-	
	correre dei requisiti previsti dalla legge, o, dove non ri-	
	correnti, per volontà dell'assemblea. =====	
	L'organo di controllo è composto da tre membri effettivi e	
	da due supplenti, resta in carica tre anni ed i suoi compo-	
	menti, che possono essere eletti anche fra non soci, sono	
	rieleggibili. A tali componenti si applica l'art. 2399 del	
	Codice civile. =====	
	Almeno uno dei componenti dell'Organo di controllo deve esse-	

	re scelto tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art.	
	2397 del Codice civile. =====	
	Nella prima riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea	
	i componenti eleggono, al loro interno, il presidente e sta-	
	biliscono le regole di funzionamento dell'organo stesso. ====	
	Delle riunioni è redatto verbale da trascrivere in apposito	
	libro. =====	
	L'organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e	
	dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta ammini-	
	strazione, anche con riferimento alle disposizioni del	
	D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché	
	sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo	
	e contabile e sul suo concreto funzionamento. =====	
	L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitorag-	
	gio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e	
	di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio so-	
	ciale sia stato redatto in conformità alle linee guida mini-	
	steriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monito-	
	raggio svolto dall'organo stesso. =====	
	I membri dell'Organo di controllo partecipano di diritto al-	
	l'Assemblea degli Associati, senza diritto di voto, a meno	
	che siano anche soci dell'Associazione. =====	
	I membri dell'organo di Controllo sono invitati a partecipa-	
	re alle sedute dell'Organo di Amministrazione. =====	
	Le riunioni dell'Organo di controllo sono validamente costi-	

	tuite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti e	
	le deliberazioni vengono prese a maggioranza dei presenti. =	
	===== Revisore legale dei conti =====	
	L'assemblea nomina un organo di revisione monocratico o col-	
	legiale che resterà in carica tre esercizi. La funzione del-	
	l'organo di revisione potrà essere svolta dall'organo di con-	
	trollo, se nominato, purchè almeno un componente sia iscrit-	
	to al Registro dei revisori legali. =====	
	Articolo 15 Collegio dei Probiviri =====	
	Il Collegio dei Probiviri - ove nominato - è composto da tre	
	membri, anche non Soci, nominati dall'Assemblea. Il Collegio	
	dei Probiviri dura in carica tre anni. =====	
	Interviene e delibera su eventuali divergenze e controversie	
	che dovessero insorgere in seno all'Associazione. =====	
	Articolo 16 Comitato scientifico =====	
	Il Comitato Scientifico, ove nominato, opera in autonomia e	
	in stretto contatto con il Consiglio Direttivo. Ne fanno par-	
	te esperti (anche soci) particolarmente impegnati nel setto-	
	re di operatività dell'Associazione. =====	
	I componenti del Comitato scientifico sono nominati dal Con-	
	siglio Direttivo. =====	
	===== TITOLO III =====	
	===== PATRIMONIO - AMMINISTRAZIONE =====	
	Articolo 18 Patrimonio =====	
	Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di ricavi, ren-	

	dite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di entrata è	
	utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fi-	
	ni dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solida-	
	ristiche e di utilità sociale ed è formato: =====	
	- dalle quote associative annuali, il cui ammontare sarà sta-	
	bilito con delibera del Consiglio Direttivo, sentito il pare-	
	re del Collegio dei Revisori dei Conti; =====	
	- da beni immobili e mobili, dai valori che per acquisto, la-	
	sciti, donazioni, proventi di sottoscrizioni, raccolta fon-	
	di, manifestazioni, erogazioni liberali vengano in possesso	
	dell'Associazione; =====	
	- dalle somme accantonate per qualsiasi scopo finchè non sia-	
	no utilizzate. =====	
	- dal reddito del patrimonio; =====	
	- dai contributi dello Stato, di Enti o di istituzioni pub-	
	bliche e private finalizzati esclusivamente al sostegno di	
	attività o progetti conformi alle finalità statutariamente	
	previste o a progetti innovativi; =====	
	- dai contributi di organismi internazionali; =====	
	- dai rimborsi derivanti da convenzioni; =====	
	- dalle oblazioni, le donazioni, i lasciti, le erogazioni,	
	ed i contributi da parte di quanti - soggetti pubblici e pri-	
	vati - condividendone lo scopo, vogliano il potenziamento	
	dell'Associazione anche con riferimento ad iniziative speci-	
	fiche o settoriali; =====	

	- da ogni altro incremento derivante dalle attività economi-	
	ca, finanziaria e patrimoniale svolte, direttamente o indi-	
	rettamente, dall'Associazione, nel rispetto delle norme di	
	legge. =====	
	Il Consiglio Direttivo provvederà all'investimento, all'uti-	
	lizzo ed all'amministrazione dei fondi di cui dispone l'Asso-	
	ciatione, nel rispetto del suo scopo. =====	
	L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo	
	indiretto, utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comun-	
	que denominate a fondatori, associati, lavoratori e collabo-	
	ratori, amministratori ed altri componenti degli organi so-	
	ciali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di	
	scioglimento individuale del rapporto associativo. =====	
	All'inizio di ciascun esercizio dovrà redigersi l'inventario	
	del patrimonio sociale a cura del Consigliere Tesoriere. ====	
	Articolo 19 Tesoriere =====	
	Il Consigliere Tesoriere cura la gestione economica dell'As-	
	sociatione conformemente alle direttive del Consiglio e redi-	
	ge il bilancio consuntivo. =====	
	Articolo 20 Bilancio =====	
	L'esercizio associativo è annuale e si chiude il 31 (trentu-	
	no) dicembre di ogni anno. =====	
	Entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio il Con-	
	siglio Direttivo deve sottoporre all'assemblea degli associa-	
	ti per l'approvazione un bilancio di esercizio redatto nei	

	modi di Legge e formato dallo stato patrimoniale e dal rendi-	
	conto gestionale, con l'indicazione di proventi e oneri del-	
	l'Ente; detto bilancio è accompagnato da una relazione che	
	illustra le singole poste, riferisce circa l'andamento econo-	
	mico e gestionale dell'Ente, le modalità di perseguimento	
	delle finalità istituzionali, nonché il carattere secondario	
	e strumentale delle attività diverse da quelle istituziona-	
	li; in detta relazione si dà conto di eventuali osservazioni	
	o suggerimenti provenienti dall'Organo di Controllo e/o dal	
	Revisore. =====	
	Il bilancio così formato, una volta approvato dall'Assem-	
	blea, è depositato nel Registro Unico Nazionale del Terzo	
	Settore a cura del Consiglio Direttivo entro i termini di	
	legge. =====	
	Ricorrendo le condizioni di Legge, il Consiglio Direttivo de-	
	ve predisporre e depositare nel Registro Unico Nazionale del	
	Terzo Settore il bilancio sociale redatto con le modalità	
	previste dalla Legge. =====	
	Il bilancio sociale, nei casi previsti dalla Legge, deve es-	
	sere pubblicato annualmente anche nel sito internet dell'As-	
	sociazione o nel sito internet della rete associativa di ap-	
	partenenza. =====	
	Articolo 21 Libri dell'associazione =====	
	Oltre alle scritture prescritte dalla legge, l'associazione	
	deve tenere: =====	

	a) il libro degli associati, a cura dell'organo di ammini-	
	strazione; =====	
	b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'assem-	
	blea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redat-	
	ti per atto pubblico, anche esso a cura del Consiglio Diret-	
	tivo; =====	
	c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consi-	
	glio Direttivo a propria cura e, ove nominato, dell'organo	
	di controllo, a cura dello stesso. =====	
	In ogni caso si applica quanto previsto dagli articoli 13,	
	14, 15 e 87 del D.Lgs. n. 117/2017 e successive modifiche e	
	integrazioni. =====	
	I verbali delle riunioni sono conservati a cura del Consi-	
	glio Direttivo. =====	
	Articolo 22 Scioglimento - Devoluzione patrimonio =====	
	In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo	
	è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del RUNTS	
	di cui all'art 45, comma 1, del d.lgs. 117/2017 qualora atti-	
	vato, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad	
	altro Ente del Terzo settore individuato dall'Assemblea, che	
	nomina il liquidatore, avente analoga natura giuridica e ana-	
	logo scopo. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui de-	
	volvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a	
	devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art.	
	9, comma 1, del d.lgs. 117/2017. =====	

E' COPIA AUTENTICA REDATTA SU TRENTACINQUE FACCIATE, CONFORME
ALL'ORIGINALE, CHE SI RILASCIA PER USO DI LEGGE.

NICOTERA, LÌ 12 AGOSTO 2021