

STATUTO "ALCHEMICA"



Art. 1 – Denominazione e sede

È costituita ai sensi del Decreto legislativo 117 del 2017, (a seguire indicato come "Codice del Terzo settore"), e delle norme del Codice civile, l'Associazione non riconosciuta "Alchemica", da ora in avanti denominata "Associazione" con sede nel comune di Trento.

L'Associazione ha durata illimitata ed opera all'interno della provincia di Trento, nonché potrà operare anche in ambito nazionale ed internazionale.

L'Associazione dal momento in cui sarà iscritta nel "Registro Unico Nazionale del Terzo Settore" assumerà la denominazione "**Alchemica APS**".

Art.2 – Scopo, finalità e attività

L'Associazione è apartitica e aconfessionale, e fonda la propria attività istituzionale ed associativa sui principi costituzionali della democrazia, della partecipazione sociale e sull'attività di volontariato.

L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale, prevalentemente in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una delle seguenti attività di interesse generale di cui all'art.5 del Codice del Terzo Settore:

- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (lettera .i) di cui al suddetto articolo.

L'Associazione concorre al perseguimento delle finalità istituzionali attraverso la condivisione e la passione per l'arte in quanto strumento di partecipazione e inclusione sociale, integrando in comune la propria personalità, promuovendo attività culturali, di promozione sociale, della persona e del tempo libero atte allo scopo di sviluppare ed affinare il senso artistico dei partecipanti.

Per raggiungere gli scopi suddetti l'Associazione potrà svolgere le seguenti attività:

- Produzione di opere artistiche e organizzazione di eventi e laboratori;
- Organizzazione e gestione di corsi di formazione e di orientamento per i singoli associati;
- Collaborazione con le istituzioni didattiche e le istituzioni in generale per l'animazione, l'educazione artistica nella scuola e nelle altre realtà sociali;
- Organizzazione e promozione di convegni, concorsi, residenze artistiche, gite esperienziali, laboratori aperti al pubblico, ..;
- Organizzazione di ogni altra attività non specificamente menzionata in tale elenco ma comunque collegata con quelle precedenti, purché coerente con le finalità istituzionali e idonea a perseguirne il raggiungimento.

L'Associazione può svolgere, ex art.6 del Codice del Terzo settore, anche attività diverse da quelle di interesse generale, a condizione che esse siano secondarie e strumentali e siano svolte secondo i criteri e i limiti stabiliti dal predetto Codice e dalle disposizioni attuative dello stesso.

L'Associazione potrà, altresì, porre in essere raccolte pubbliche di fondi, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nelle forme, nelle condizioni e nei limiti di cui all'art.7 del Codice del Terzo settore e dei successivi decreti attuativi dello stesso.

Art. 3 – Norme sull'ordinamento interno

L'ordinamento interno dell'Associazione è ispirato a criteri di democraticità, pari opportunità ed uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, le cariche associative sono elettive e tutti gli associati possono esservi nominati.

Non è prevista alcuna differenza di trattamento tra gli associati riguardo ai diritti e ai doveri nei confronti dell'Associazione.

Art. 4 – Ammissione ed esclusione degli associati

Sono ammessi a far parte dell'Associazione tutti coloro i quali, aderendo alla finalità istituzionali dell'Associazione, intendano collaborare al loro raggiungimento.

Possono essere ammessi a far parte dell'Associazione le persone fisiche ed in particolare artisti, creativi e appassionati d'arte visiva.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso. È, quindi, espressamente esclusa la partecipazione temporanea alla vita associativa.

Ai fini dell'adesione all'Associazione, chiunque ne abbia interesse presenta domanda per iscritto al Consiglio Direttivo, che è l'organo deputato a decidere sull'ammissione. Nelle stessa deve essere anche precisato che il richiedente si impegna ad accettare le norme dello Statuto sociale e dei regolamenti interni, ad osservare le disposizioni che saranno emanate dal Consiglio Direttivo e dall'Assemblea ed a partecipare alla vita associativa.

Il Consiglio Direttivo delibera l'ammissione o il rigetto entro 30 giorni dalla presentazione della domanda. Il Consiglio Direttivo deve decidere secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e con le attività di interesse generale svolte.

L'eventuale provvedimento di rigetto deve essere motivato e comunicato per iscritto all'interessato.

Contro di esso l'interessato può proporre appello all'Assemblea ordinaria, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione, mediante apposita istanza che deve essere inoltrata al Consiglio Direttivo a mezzo raccomandata o PEC associazionealchemica@pec.it o altro mezzo idoneo ad attestarne il ricevimento; l'Assemblea ordinaria dovrà svolgersi entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. All'appellante deve essere garantito in Assemblea il diritto al contraddittorio.

L'accoglimento della domanda è comunicato al nuovo associato entro 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione ed egli deve essere iscritto nel libro degli associati.

Le domande di ammissione presentate da soggetti minorenni dovranno essere controfirmate da chi esercita la patria potestà. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

La qualità di associato si perde:

- a) per morosità nel pagamento della quota associativa;
- b) per recesso volontario;
- c) per esclusione.

L'associato che intende recedere dall'associazione deve darne comunicazione scritta con un messaggio di posta elettronica all'indirizzo associazionealchemica@pec.it entro trenta (30) giorni dal termine di ciascun anno. Il Consiglio Direttivo provvede all'esclusione del socio che abbia dimostrato di non condividere gli scopi dell'associazione per persistenti violazioni degli obblighi statutari o in caso di mancato pagamento della quota sociale. Contro il provvedimento di esclusione, che deve contenere le motivazioni, è possibile proporre ricorso al Collegio dei Probiviri.

Art. 5 – Diritti e doveri degli associati

Non è prevista alcuna differenza di trattamento tra i soci riguardo ai diritti ed ai doveri nei confronti dell'Associazione.



I soci hanno il diritto di partecipare effettivamente alla vita dell'Associazione; partecipare all'Assemblea con diritto di voto, ivi compresi i diritti di elettorato attivo e passivo; essere informati su tutte le attività ed iniziative dell'Associazione; prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi, facendone richiesta al Consiglio Direttivo.

In particolare, ciascun socio ha diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione. I soci minorenni hanno diritto di voto con le modalità riportate all'art.8.

I soci sono tenuti alla corresponsione di una quota associativa annuale nella misura e nei termini fissati dal Consiglio Direttivo, al rispetto dello Statuto, dei regolamenti interni e dei beni costituenti il patrimonio associativo.

Art. 6 – Dei volontari e dell'attività di volontariato

I volontari sono persone fisiche che condividono le finalità dell'Associazione e che, per libera scelta, prestano la propria attività tramite essa in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e analiticamente documentate per l'attività prestata, previa autorizzazione ed entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo.

Art. 7– Organi sociali

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) l'organo di controllo.

Tutte le cariche sociali sono elettive e gratuite, salvo il diritto al rimborso delle spese vive effettivamente sostenute in ragione dell'incarico ricoperto. È, quindi, garantita la libera eleggibilità degli organi sociali.

L'elezione degli organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art. 8– Assemblea

L'Assemblea è organo sovrano dell'Associazione e si compone di tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa annuale.

Essa è convocata dal Presidente almeno una volta all'anno, entro centoventi (120) giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, per l'approvazione del rendiconto e tutte le volte che sia necessario, anche su richiesta della maggioranza dei consiglieri ovvero quando ne faccia domanda motivata almeno un decimo dei soci.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o dal Vice Presidente, ovvero da altro associato indicato in sede di riunione assembleare.

Per convocare l'Assemblea, il Consiglio Direttivo si riunisce in seduta, delibera il giorno e l'ora della prima convocazione ed il giorno e l'ora della seconda convocazione, che deve avvenire almeno il giorno successivo alla prima.

La convocazione è fatta mediante avviso scritto (e-mail oppure avviso affisso all'albo) almeno dieci (10) giorni prima di quello fissato per l'adunanza, con indicazione del luogo, dell'ora e degli argomenti all'ordine del giorno. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i soci.

L'Assemblea può essere costituita in forma ordinaria e straordinaria.

L'Assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- discute ed approva il rendiconto predisposto dal Consiglio Direttivo;
- definisce il programma generale annuale di attività;



- procede alla elezione degli organi sociali;
- discute e approva gli eventuali regolamenti predisposti dal Consiglio Direttivo per il funzionamento dell'Associazione;
- discute e decide su tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno.

L'Assemblea ordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza di almeno la metà degli associati; in seconda convocazione, che deve avvenire almeno il giorno successivo alla prima, è validamente costituita con qualsiasi numero di associati presenti.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza dei voti degli associati presenti, sia in prima che in seconda convocazione.

L'Assemblea straordinaria delibera sulla modifica dello Statuto, sullo scioglimento dell'Associazione e sulla devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo.

Per le modifiche statutarie l'Assemblea straordinaria delibera in presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In seconda convocazione, è ammessa la presenza di almeno la metà dei soci con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, l'Assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Ciascun associato ha diritto a un solo voto e può intervenire personalmente o per il tramite di un altro associato munito di delega scritta. E' ammessa una sola delega per associato.

Il diritto di voto sarà automaticamente riconosciuto all'associato minorenni solo alla prima Assemblea utile svoltasi dopo il raggiungimento della maggiore età. Fino al raggiungimento della maggiore età, il diritto di elettorato attivo per i minorenni è attribuito a colui che esercita la responsabilità genitoriale sugli stessi. Gli associati minorenni sono quindi computati ai fini del raggiungimento dei quorum assembleari.

Nelle deliberazioni di approvazione del rendiconto e in quelle che riguardano la loro responsabilità, i consiglieri non hanno diritto di voto.

Per le votazioni si procede normalmente con voto palese, o a scrutinio segreto quando ne faccia richiesta almeno un decimo dei presenti. Per l'elezione delle cariche sociali si procede mediante il voto a scrutinio segreto.

E' previsto il principio del voto singolo, ai sensi dell'articolo 2532, comma 2, del Codice civile. E' espressamente escluso l'esercizio del voto per corrispondenza.

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea ordinaria e straordinaria sono riassunte in un verbale che viene redatto dal segretario o da un componente dell'assemblea appositamente nominato. Il verbale viene sottoscritto dal Presidente e dall'estensore ed è trascritto su apposito Libro, conservato presso il domicilio del Presidente pro-tempore.

Art. 9 – Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di tre (3) a un massimo di undici(11) amministratori eletti dall'Assemblea che eleggono al loro interno il Vicepresidente e le altre cariche.

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre (3) anni ed i suoi membri possono essere rieletti. Può essere revocato dall'Assemblea, con i quorum previsti dall'Assemblea ordinaria.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti il Consiglio Direttivo decadano dall'incarico prima della scadenza del mandato, il Consiglio Direttivo provvede alla loro sostituzione alla prima Assemblea ordinaria utile. Fino alla nuova elezione il Consiglio Direttivo rimane nella composizione risultante a seguito dell'avvenuta cessazione. Qualora, per qualsiasi motivo, venga a mancare la maggioranza dei consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo si intenderà decaduto e dovrà essere rinnovato. Al Consiglio Direttivo spettano tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, salvo quanto è riservato alla competenza dell'Assemblea dalla legge e dal presente Statuto.



Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente di regola ogni due (2) mesi e, in ogni caso, ogni qualvolta il Presidente stesso lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei consiglieri.

La convocazione è fatta mediante avviso scritto (e-mail) almeno cinque (5) giorni prima di quello fissato per l'adunanza, con indicazione del luogo, dell'ora e degli argomenti all'ordine del giorno. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano tutti i consiglieri.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente e, in assenza di entrambi, da altro membro del Consiglio medesimo nominato fra i presenti.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono legalmente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti. Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti.

Le votazioni sono palesi tranne nei casi di nomine o comunque riguardanti le persone.

Di ogni riunione consiliare viene redatto apposito verbale conservato agli atti nel Libro Verbali del Consiglio Direttivo e firmato dal Presidente e dal Segretario verbalizzante.

Il Consiglio Direttivo può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto dell'Associazione.

Art. 10 - Competenze del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, ed in particolare ha il compito di:

- a) redigere il bilancio di esercizio, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- b) redigere l'eventuale programma annuale e pluriennale di attività, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- c) redigere l'eventuale bilancio sociale, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- d) nominare il Presidente, il Vicepresidente e il Segretario dell'Associazione;
- e) decidere sulle domande di adesione all'Associazione e sull'esclusione degli associati;
- f) redigere gli eventuali regolamenti interni per il funzionamento dell'Associazione, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- g) decidere l'eventuale quota associativa annuale, determinandone l'ammontare;
- h) deliberare la convocazione dell'Assemblea;
- i) decidere in merito agli eventuali rapporti di lavoro con i dipendenti, oltre che con collaboratori e consulenti esterni;
- j) ratificare o respingere i provvedimenti adottati d'urgenza dal Presidente;
- k) curare la tenuta dei libri sociali dell'Associazione;
- l) deliberare l'eventuale svolgimento di attività diverse, e documentarne il carattere secondario e strumentale rispetto alle attività di interesse generale;
- m) adottare ogni altro provvedimento che sia ad esso attribuito dal presente Statuto o dai regolamenti interni;
- n) adottare in generale tutti i provvedimenti e le misure necessarie all'attuazione delle finalità istituzionali, oltre che alla gestione e al corretto funzionamento dell'Associazione.

Il Consiglio Direttivo può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto dell'Associazione.

Il Segretario si occupa in generale della gestione dei libri sociali e svolge le mansioni a questo delegate dal Consiglio Direttivo o dal Presidente.

Art. 11 - Presidente

Il Presidente dell'Associazione è nominato dall'Assemblea.

Al Presidente spetta la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi e in giudizio.

Resta in carica tre (3) anni e può essere rieletto. Può essere, altresì, revocato con delibera assembleare.

In caso di assenza o impedimento, viene sostituito dal vice-Presidente o, in assenza, dal membro del Consiglio Direttivo più anziano d'età.

Il Presidente provvede a:



- firmare gli atti e i documenti che impegnano l'Associazione sia nei riguardi degli associati che dei terzi;
- curare l'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- adottare, in caso di necessità, provvedimenti d'urgenza, sottoponendoli entro quindici (15) giorni alla ratifica da parte del Consiglio Direttivo;
- convocare e presiedere l'Assemblea degli associati e il Consiglio Direttivo.

Art.12- L'organo di controllo: composizione, durata in carica e funzionamento

L'organo di controllo, qualora nominato, è formato da 1 (uno) membro, eletto dall'Assemblea, non necessariamente fra gli associati.

L'organo di controllo rimane in carica 3 (tre) anni ed è rieleggibile.

Delle proprie riunioni l'organo di controllo redige verbale, il quale va poi trascritto nell'apposito libro delle adunanze e delle deliberazioni di tale organo, conservato nella sede dell'Associazione.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause il membro dell'organo di controllo decade dall'incarico prima della scadenza del mandato, si provvede alla sostituzione tramite una nuova elezione da parte dell'Assemblea.

Il membro dell'organo di controllo, a cui si applica l'art.2399 del Codice civile, deve essere indipendente ed esercitare la sua funzione in modo obiettivo ed imparziale. Non può ricoprire altre cariche all'interno dell'Associazione.

Art.13- Competenze dell'organo di controllo

È compito dell'organo di controllo:

- a) vigilare sull'osservanza della legge e dello Statuto, e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- b) vigilare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione, e sul suo concreto funzionamento;
- c) esercitare il controllo contabile;
- d) esercitare compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8 del Codice del Terzo settore;
- e) attestare che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art.14 dello stesso Codice. L'eventuale bilancio sociale dà atto degli esiti di tale monitoraggio;
- f) partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea, alle quali presenta la relazione annuale sul bilancio di esercizio.

Nei casi previsti dall'art.31, c.1, del Codice del Terzo settore, l'organo di controllo può esercitare anche la revisione legale dei conti.

L'organo di controllo ha diritto di accesso alla documentazione dell'Associazione rilevante ai fini dell'espletamento del proprio mandato. Può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e controllo e, a tal fine, può chiedere ai Consiglieri notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art.14- Libri sociali e registri

L'Associazione deve tenere le seguenti scritture:

- a) il libro degli associati;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

L'Associazione deve tenere il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo, qualora questo sia stato nominato.

L'Associazione ha inoltre l'obbligo di tenere il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di revisione, qualora questo sia stato nominato.



L'Associazione deve infine tenere il registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Art.15- Destinazione del patrimonio ed assenza di scopo di lucro

Il patrimonio dell'Associazione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, Consiglieri ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Art. 16 - Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:

- a) quote associative;
- b) contributi pubblici e privati;
- c) donazioni e lasciti testamentari;
- d) rendite patrimoniali;
- e) attività di raccolta fondi;
- f) rimborsi derivanti da convenzioni con le pubbliche amministrazioni;
- g) proventi da attività di interesse generale e da attività diverse ex art.6 del Codice del Terzo settore;
- h) ogni altra entrata ammessa ai sensi del Codice del Terzo settore e di altre norme competenti in materia.



Art. 17 – Bilancio o rendiconto

L'esercizio sociale coincide con l'anno solare.

Il bilancio dell'Associazione si compone di un rendiconto finanziario.

Entro centoventi (120) giorni dalla chiusura dell'esercizio, il Consiglio Direttivo predispone la bozza del rendiconto annuale da sottoporre all'Assemblea ordinaria per la relativa approvazione. Il rendiconto viene depositato presso la sede dell'Associazione almeno dieci (10) giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Art. 18 – Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione è deciso dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno i tre quarti (3/4) degli associati, sia in prima che in seconda convocazione.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento nomina anche uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio residuo, il quale dovrà essere devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art.45, c.1, del Codice del Terzo settore e salvo diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale, secondo quanto previsto dall'art.9 del Codice del Terzo settore.

Art. 19 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto, si applicano il Codice del Terzo settore e le disposizioni attuative dello stesso, oltre che il Codice civile e le relative disposizioni di attuazione, in quanto compatibili.

Trento, 10/05/2024

La Presidente

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DELL'ASSOCIAZIONE DENOMINATA "ALCHEMICA APS"

Il giorno 10, del mese di maggio dell'anno 2024, alle ore 18:30 online in meet, presso la sede di Alchemica APS in Via della Canova, 42, 38121, prov. Trento (TN) si è riunita l'assemblea ordinaria dei soci per discutere e deliberare sul sottospecificato:

ORDINE DEL GIORNO

1. Presentazione e Approvazione Bilancio Economico 2023
2. Presentazione e Approvazione Bilancio Sociale 2023
3. Presentazione e Approvazione Calendario 2024
4. Approvazione modifiche Statuto APS come da segnalazione RUNTS
5. Altro.

Sono presenti i seguenti soci:

1. Virginia Sartori (delega di Cinzia Zeni)
2. Camilla Nacci (delega di Alessandro Giuliani)
3. Chiara Girardi
4. Lorenza Maffei
5. Matteo Kettmaier (delega di Maria Vittoria Barrella)
6. Francesco Zecca
7. Patrizia Cortelletti
8. Massimo Chisté
9. Silvia Gadda
10. Francesco Cestari
11. Martino Iori
12. Laura Cestaroli
13. Pierluigi Sartori



per complessivi n° **16 soci** 13 presenti e 3 delegati su un totale di **57 soci iscritti**.

Assume la presidenza della seduta Virginia Sartori la quale:

- constatata la regolarità della comunicazione dell'avviso di convocazione dell'assemblea emanato il giorno 19 del mese di aprile dell'anno 2024, alle ore 23.50 presso la sede sociale in prima convocazione e per il giorno 10 del mese di maggio, dell'anno 2024, alle ore 18:30 online su meet presso la sede dell'associazione Alchemica in Via della Canova, 42, 38121, prov. Trento (TN) in seconda convocazione.

- verificato che la medesima si è regolarmente costituita in seconda convocazione con la presenza della maggioranza di soci aventi diritto di voto dichiara valida l'assemblea e chiama Chiara Girardi a fungere da socia verbalizzatrice.

Viene in primis ricordato che l'assemblea é la prima delle due assemblee annuali previste, che tuttavia rappresenta di fatto la continuazione dell'Alchemica Project Day svoltosi a dicembre 2023, nel quale tramite diversi esercizi si é iniziato a definire il programma 2024 e a presentare il Bilancio Sociale del 2023.

Successivamente Virginia rende edotti i presenti delle questioni poste all'ordine del giorno e invita ciascun socio a intervenire sui punti dell'ordine del giorno:

1. Presentazione Approvazione del bilancio economico 2023

Massimo Chistè presenta lo Stato patrimoniale ed il Conto Economico relativi all'anno 2023. L'anno si chiude con un bilancio positivo e con un utile di circa 2000 €. Contribuiscono a questo ricavo in particolare il forno di Con_Creta, Bergamorfo e vari progetti per la realizzazione di murales e il contributo delle quote associative, in aumento rispetto allo scorso anno, e le donazioni dei soci.

Una importante fonte di entrata é rappresentata dalle donazioni dei soci che trovano occupazione mediante Alchemica che si impegnano a versare una percentuale del compenso ricevuto in donazione liberale per sostenere l'associazione. E' stato saldato il debito verso Virginia Sartori per anticipi su spese dovute da Alchemica negli anni precedenti. I costi gestionali sono rimasti pressocchè invariati tra l'anno 2022 e 2023. Il rendiconto di cassa del 2023 è in deficit per il pagamento di progetti relativi all'anno precedente. Si tratta quindi di uno sfasamento temporale non preoccupante. Viene ricordato che dal 2020 Alchemica diventa a tutti gli effetti APS, e come tale é tenuta a depositare alla Camera di Commercio un rendiconto per cassa entro il 30 giugno. Il bilancio viene approvato all'unanimità.

2. Presentazione e Approvazione Bilancio Sociale 2023

La presidentessa Virginia Sartori illustra nel dettaglio il Bilancio sociale 2023.

La presidentessa ricorda ai presenti di compilare l'iscrizione all'anno corrente dal sito, che è stato aggiornato, e il versamento della quota annuale.

Intervengono i referenti dei vari progetti per relazionare sulle varie attività così come riassunte nel Bilancio Sociale 2023 allegato.

Il bilancio viene approvato all'unanimità.



3. Approvazione Calendario 2024

CON_CRETA - Prosegue il co-working non solo il giovedì dalle 18 alle 21 ma anche il martedì al solito orario, con nuovo sistema di prenotazione online. Sono previsti nuovi corsi: Corso base di febbraio, corso base di aprile, corso tornio, corso raku in microonde. Si unisce ai formatori anche Elizabeth. Le stagioni rimangono sempre da settembre a giugno e i workshop variano in base alle disponibilità dei formatori. Per restare aggiornati esiste un broadcast whatsapp al quale chiedere di essere aggiunti e salvando il numero ufficiale di Alchemica si riceveranno messaggi con le promozioni inerenti solo allo spazio laboratoriale di Con_Creta, sia per chiusure che per corsi, ecc..

TU CHE MI GUARDI, TU CHE MI RACCONTI - esposizione artistica con La Chigi e Virginia Sartori, finanziata dalle Pari Opportunità della Provincia Autonoma di Trento, in collaborazione con il Comune di Trento.

ELEMENTI - esposizione artistica curata da Camilla Nacci e Matteo Kettmaier. La mostra "Elementi" inaugurerà il 24 maggio. La sede non è ancora stata individuata in maniera definitiva.

VIBRAZIONI URBANE - Progetto vincitore del Bando Giovani Spazi Creativi e che proseguirà per i prossimi tre anni in collaborazione con l'Ufficio Politiche Giovanili di Trento e che prevede una serie di microazioni e workshop concatenati tra loro con l'intento della rigenerazione urbana sugli spazi occupati da Alchemica APS in via della Canova 42. Il progetto è ufficialmente partito durante gli Alchemica days. Si sono già svolte alcune attività, tra cui Day out dedicata alle pratiche artistiche urbane, un esercizio di papertoilet e un appuntamento di rigerazione urbana su alcune piastrelle della sede.

Con Layout Alchemica APS ha attivato la collaborazione con TrentinoArtAcademy. Sold out tenuto in collaborazione con Maria Vittoria Barrella con buon successo di pubblico.

GITA BIENNALE 2024 - per riprendere con le nostre gite esperienziali si torna in Biennale a Venezia. "Stra-biennale" è prevista per il 21 settembre.

MURALE GAMBERI BIS - ci hanno ri-coinvolti nel Festival con un nuovo murale o una nuova produzione di pannelli

SITO WEB - è previsto il rifacimento totale del sito web anche grazie al supporto dei nuovi volontari e tirocinanti, con Ivonne per la linea grafica e con Giovanni Fedeli nella parte fattiva. Dalla sezione "contatti" è possibile iscrizioni all'Associazione.



MOSTRI - esposizione artistica curata da Camilla Nacci. Il programma 2024 viene approvato all'unanimità. La mostra si svolgerà presumibilmente alle Gallerie di Piedicastello a fine 2024-inizio 2025.

EVENTO RAVEme - collaborazione con gruppo informale di Trento per la produzione di un evento musicale e artistico, si spera all'ex athena a fine settembre 2024.

Il calendario provvisorio viene approvato all'unanimità.

4. Approvazione modifiche Statuto APS come da segnalazione RUNTS

Alchemica APS, su sollecitazione della Provincia autonoma di Trento, adegua l'attuale Statuto, effettuando le integrazioni richieste, come da Statuto allegato e approvato all'unanimità.

5. Altro

Il Comune di Trento ha proposto ad Alchemica APS due sedi alternative, risultate però non adeguate per vari motivi: condivisione degli spazi, mancanza di servizi igienico sanitari adeguati alle attività, infiltrazioni varie e metratura insufficiente.

Il Comune, constatata l'impossibilità di effettuare gli interventi di manutenzione straordinaria necessari allo stabile di proprietà di ITEA ma in comodato al Comune di Trento che a sua volta l'ha assegnato ad Alchemica, chiede all'Associazione di comunicare via mail la propria volontà a non lasciare lo spazio di via della Canova, 42. Non è chiaro però quali siano le eventuali implicazioni anche legali di una eventuale accettazione, visti i gravi problemi strutturali dell'edificio. Si rimanda quindi ogni decisione dopo un ulteriore confronto con il Comune.

La successiva riunione non viene fissata.

Il Presidente alle ore 20:00, rilevato che sono stati trattati tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno e che nessuno dei presenti chiede di intervenire, dichiara chiusa l'Assemblea e scioglie la riunione, previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Trento, 10/05/2024

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AGENZIA DELLE ENTRATE DI TRENTO	
REG. <u>ESENTE</u>	PAGAMENTO DEL <u>/</u>
IPOT. <u>/</u>	C/O <u>/</u>
VOL. <u>/</u>	RUB. TO-IL <u>20 MAG. 2024</u>
BOLLO <u>ESENTE</u>	N° <u>676</u>
DIR. <u>/</u>	SERIE <u>3</u>
TOTALE <u>/</u>	

IL FUNZIONARIO
Ciovanni Mangaroli

(firma su delega del Direttore Provinciale)

La Segretaria

Chiara Girardi

La Presidente

Virginia Sartori

[Firma]

AVVISO DI CONVOCAZIONE ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI

ALCHEMICA APS

A tutti i Soci,

Oggetto: Convocazione dell'Assemblea dei soci di Alchemica APS ordinaria

Si porta a conoscenza di tutti i signori soci di Alchemica APS che viene convocata l'Assemblea ordinaria in prima convocazione il giorno 4, del mese di maggio, dell'anno 2024, alle ore 23.50, online e per il **giorno 10 del mese di maggio, dell'anno 2024, alle ore 18:30 online al seguente link <https://meet.google.com/ekk-mesf-mtf>**, in seconda convocazione per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- Presentazione e Approvazione Bilancio Economico 2023
- Presentazione e Approvazione Bilancio Sociale 2023
- Presentazione Calendario 2024
- Approvazione Statuto APS aggiornato secondo RUNTS
- Altro

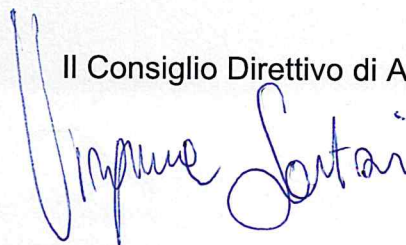
Considerata l'importanza dell'Assemblea, si prega tutti/e i/le signori/e soci/e di parteciparvi personalmente. Qualora i/le medesimi/e fossero impossibilitati/e nel farlo, sono invitati/e a farsi rappresentare da altro/a socio/a di propria fiducia, purché munito di apposita delega. Non sono ammesse più di 1 (una) delega a socio/a.

Si stima che la riunione non duri più di 2 ore, massimizzando il tempo per riuscire a goderci al meglio l'incontro online.

Ricordiamo a tutti che le riunioni di Alchemica APS sono un momento di team building e organizzazione dell'associazione utile a fare il punto sulla situazione generale.

02 aprile 2024, Trento

Il Consiglio Direttivo di Alchemica



THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE

THE ECONOMIC DEVELOPMENT OF THE