

|  |                                                          |                                              |
|--|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|  |                                                          |                                              |
|  | Repertorio n. 42473                                      | Raccolta n. 21407                            |
|  | Atto di modifica                                         | REGISTRATO A<br>ROMA 2                       |
|  | della "KOINONIA - ONLUS"                                 | il 26 luglio 2021<br>al n. 26092<br>serie 1T |
|  | REPUBBLICA ITALIANA                                      | euro 200,00                                  |
|  | L'anno duemilaventuno il giorno ventitre del mese di     |                                              |
|  | luglio                                                   |                                              |
|  | 23 LUGLIO 2021                                           |                                              |
|  | In Roma, nel mio studio in Viale Gioacchino Rossini n.7. |                                              |
|  | Avanti a me dr. Giovanni Berionne, Notaio in Roma,       |                                              |
|  | iscritto al ruolo di questo Distretto Notarile,          |                                              |
|  | E' presente:                                             |                                              |
|  | - sig. De Matteis Umberto, nato ad Alberona (FG) il 5    |                                              |
|  | luglio 1957, domiciliato per la carica in Roma, ove      |                                              |
|  | appresso, il quale dichiara di intervenire al presente   |                                              |
|  | atto quale Presidente del Comitato Direttivo della       |                                              |
|  | Associazione:                                            |                                              |
|  | - "KOINONIA - ONLUS", con sede in Roma, Via di Monte     |                                              |
|  | Verde n. 156 Codice Fiscale 96227610589.                 |                                              |
|  | Il Comparente, della cui identità personale io Notaio    |                                              |
|  | sono                                                     |                                              |
|  | certo,                                                   |                                              |
|  | premesso:                                                |                                              |
|  | 1) che con verbale a mio rogito in data 30 ottobre 2020  |                                              |
|  | repertorio n.. 41687/20881, registrato all'Agenzia       |                                              |
|  | delle Entrate di Roma 2 il 2 novembre 2020 al n. 28554   |                                              |
|  |                                                          |                                              |

|  |                                                          |  |
|--|----------------------------------------------------------|--|
|  |                                                          |  |
|  | serie 1T l'assemblea della Associazione "KOINONIA -      |  |
|  | ONLUS" ha deliberato di apportare alcune modifiche allo  |  |
|  | statuto necessarie al fine di adeguarlo alla nuova       |  |
|  | normativa sugli Enti del Terzo Settore prevista dal      |  |
|  | Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 recante il      |  |
|  | Codice del Terzo Settore (CTS);                          |  |
|  | 2) che nel suddetto verbale ad esso comparente quale     |  |
|  | Presidente dell'Associazione sono stati espressamente    |  |
|  | conferiti tutti i più ampi poteri per dare attuazione    |  |
|  | alla deliberazione assunta, autorizzandolo a compiere    |  |
|  | ogni formalità presso i competenti uffici e delegando al |  |
|  | medesimo ogni occorrente potere per apportare al         |  |
|  | verbale ed allo statuto allegato tutte quelle modifiche, |  |
|  | integrazioni e rettifiche che fossero richieste dalle    |  |
|  | competenti autorità;                                     |  |
|  | 3) che con domanda inoltrata on line ed acquisita in     |  |
|  | data 30 aprile 2021 con protocollo n.387095/GR/40/10     |  |
|  | l'Associazione ha richiesto l'iscrizione nel Registro    |  |
|  | Regionale delle Associazioni ai sensi dell'art.9 comma 1 |  |
|  | della L.R. 1 settembre 1999 n.22;                        |  |
|  | 4) che con determinazione del 7 luglio 2021 n.G09037     |  |
|  | proposta n.25178 del 5 luglio 2021 la Direttrice della   |  |
|  | Direzione Regionale per l'inclusione sociale ha          |  |
|  | disposto il diniego all'iscrizione nel suddetto Registro |  |
|  | per mancato adeguamento alla disciplina emanata con il   |  |
|  |                                                          |  |

|  |                                                                 |  |
|--|-----------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                 |  |
|  | D.Lg. n.117/2017 ed in particolare con riferimento              |  |
|  | all'articolo 35 comma 5 il quale prescrive che la               |  |
|  | denominazione sociale debba contenere l'acronimo APS;           |  |
|  | 5) che esso Comparente, pertanto, intende modificare            |  |
|  | l'art. 1 dello statuto onde ottenere l'iscrizione               |  |
|  | dell'associazione nel Registro Regionale,                       |  |
|  | ciò premesso                                                    |  |
|  | e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente          |  |
|  | atto,                                                           |  |
|  | il Comparente modifica l'art. 1 dello statuto sociale           |  |
|  | come                                                            |  |
|  | segue:                                                          |  |
|  | "ARTICOLO 1                                                     |  |
|  | E' costituita un'associazione avente le caratteristiche         |  |
|  | di organizzazione non lucrativa di utilità sociale ai           |  |
|  | sensi e per gli effetti del D.Lgs. 460 del 1997 e               |  |
|  | successive modificazioni, denominata "KOINONIA - ONLUS".        |  |
|  | A decorrere dal termine di cui all'art. 104, comma 2 del        |  |
|  | <u>D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (di seguito anche "Codice</u>   |  |
|  | <u>del Terzo Settore")</u> , il precedente periodo è sostituito |  |
|  | <u>dal seguente:</u>                                            |  |
|  | E' costituita una associazione denominata "KOINONIA -           |  |
|  | Associazione di Promozione Sociale" o anche in forma            |  |
|  | abbreviata " KOINONIA - APS".                                   |  |
|  | Si allega al presente atto sotto la lettera "A",                |  |
|  |                                                                 |  |

debitamente sottoscritto dal Componente e da me

Notaio, il nuovo testo di statuto recante la modifica

come sopra apportata all'art. 1 restando invece esso

fermo in ogni altra sua parte.

Il Comparsente mi dispensa dalla lettura dell'allegato,

dichiarando di averne esatta conoscenza.

Atto letto da me Notaio al Comparente che, a mia

domanda, l'approva. Scritto da persona di mia fiducia

con macchina munita del prescritto nastro indelebile ed

in parte di mia mano su un foglio per tre pagine intere

e fin qui della quarta e viene sottoscritto alle ore

undici e minuti cinquantacinque.

F.to Umberto De Matteis

" Giovanni Berionne, Notaio.

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | Allegato "A"/RACC. n. 21407                                   |  |
|  | STATUTO                                                       |  |
|  | ARTICOLO 1                                                    |  |
|  | E' costituita un'associazione avente le caratteristiche di    |  |
|  | organizzazione non lucrativa di utilità sociale ai sensi e    |  |
|  | per gli effetti del D.Lgs. 460 del 1997 e successive          |  |
|  | modificazioni, denominata "KOINONIA - ONLUS".                 |  |
|  | A decorrere dal termine di cui all'art. 104, comma 2 del      |  |
|  | D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (di seguito anche "Codice del    |  |
|  | Terzo Settore"), il precedente periodo è sostituito dal       |  |
|  | seguente:                                                     |  |
|  | E' costituita una associazione denominata "KOINONIA -         |  |
|  | Associazione di Promozione Sociale" o anche in forma          |  |
|  | abbreviata " KOINONIA - APS".                                 |  |
|  | ARTICOLO 2                                                    |  |
|  | L'Associazione ha sede in Roma (RM), Via di Monte Verde n.    |  |
|  | 156.                                                          |  |
|  | ARTICOLO 3                                                    |  |
|  | La Onlus non ha fini di lucro. Essa si propone di perseguire  |  |
|  | in via esclusiva fini di solidarietà sociale nel campo        |  |
|  | dell'assistenza sociale e di arrecare benefici a persone      |  |
|  | svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, economiche e   |  |
|  | familiari, favorendone un più degno sviluppo, in Italia o     |  |
|  | all'Estero. La Onlus potrà altresì svolgere tutte le attività |  |
|  | connesse al proprio scopo istituzionale nonchè tutte le       |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                                 |  |
|--|-----------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                 |  |
|  | attività accessorie in quanto ad esso integrative, nei limiti   |  |
|  | consentiti dalla legge e con divieto di svolgere attività       |  |
|  | diverse.                                                        |  |
|  | L'Associazione provvederà, a tale scopo, sia direttamente che   |  |
|  | indirettamente, con interventi di solidarietà sociale per       |  |
|  | l'aiuto allo sviluppo e la promozione umana e di sostegno,      |  |
|  | anche economico, in favore di singoli o gruppi, con la          |  |
|  | progettazione, l'attuazione o il finanziamento di programmi     |  |
|  | di alfabetizzazione, formazione professionale ed educazione     |  |
|  | in genere, favorendo la nascita e la diffusione di              |  |
|  | cooperative e di associazioni locali volte al miglioramento     |  |
|  | delle capacità produttive e di lavoro ed operando per           |  |
|  | l'instaurazione di un commercio equo e solidale.                |  |
|  | L'Associazione potrà fare tutto quanto altro necessario od      |  |
|  | utile al fine del raggiungimento dello scopo predetto.          |  |
|  | E' possibile la creazione di gruppi di Onlus che                |  |
|  | costituiscono una unitaria struttura con finalità convergenti.  |  |
|  | La ONLUS comunicherà l'oggetto della propria attività entro     |  |
|  | trenta giorni alla direzione generale delle entrate del         |  |
|  | Ministero delle Finanze competente. Alla medesima direzione     |  |
|  | sarà altresì comunicata ogni modifica successiva che comporti   |  |
|  | la perdita della qualifica di ONLUS.                            |  |
|  | <u>A decorrere dal termine di cui all'art. 104, comma 2 del</u> |  |
|  | <u>D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, quanto sopra riportato è</u>   |  |
|  | <u>sostituito dal seguente:</u>                                 |  |
|  |                                                                 |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | L'Associazione non ha fini di lucro neanche indiretto e si    |  |
|  | propone di perseguire esclusivamente finalità civiche,        |  |
|  | solidaristiche e di utilità sociale.                          |  |
|  | Per il perseguimento delle dette finalità l'Associazione      |  |
|  | svolge le seguenti attività di interesse generale di cui      |  |
|  | all'art. 5 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017:                    |  |
|  | - cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto  |  |
|  | 2014, n. 125, e successive modificazioni                      |  |
|  | - beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di      |  |
|  | alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, |  |
|  | e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o    |  |
|  | servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di   |  |
|  | interesse generale a norma dell'art. 5 comma 1 del D.lgs. n.  |  |
|  | 117/2017;                                                     |  |
|  | - promozione della cultura della legalità, della pace tra i   |  |
|  | popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;          |  |
|  | - promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e    |  |
|  | politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti   |  |
|  | delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma  |  |
|  | 1 del D.lgs. n. 117/2017, promozione delle pari opportunità e |  |
|  | delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei    |  |
|  | tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, |  |
|  | e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma  |  |
|  | 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;                    |  |
|  | - organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche    |  |
|  | editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della  |  |
|  | pratica del volontariato e delle attività di interesse        |  |
|  | generale.                                                     |  |
|  | L'Associazione può inoltre svolgere, a norma dell'art. 6 del  |  |
|  | Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di       |  |
|  | interesse generale sopra indicate purché secondarie e         |  |
|  | strumentali rispetto alle suddette attività di interesse      |  |
|  | generale, secondo criteri e i limiti definiti con apposito    |  |
|  | Decreto Ministeriale. Tali attività sono individuate dal      |  |
|  | Consiglio Direttivo sulla base dei contenuti del predetto     |  |
|  | decreto ministeriale.                                         |  |
|  | L'organo di amministrazione documenta il carattere secondario |  |
|  | e strumentale delle attività di cui sopra a norma             |  |
|  | dell'articolo 13 comma 6 del Codice del Terzo Settore.        |  |
|  | L'Associazione, al fine di finanziare le proprie attività di  |  |
|  | interesse generale, potrà svolgere attività di raccolta fondi |  |
|  | anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e |  |
|  | contributi di natura non corrispettiva, sempre nel pieno      |  |
|  | rispetto della normativa vigente. Come Ente del Terzo Settore |  |
|  | l'Associazione potrà realizzare attività di raccolta fondi    |  |
|  | anche in forma organizzata e continuativa, mediante           |  |
|  | sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o         |  |
|  | erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando     |  |
|  | risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti,   |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e            |  |
|  | correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in  |  |
|  | conformità a quanto previsto dalla legge ed in particolare    |  |
|  | dalle linee guida adottate con decreto del Ministro del       |  |
|  | lavoro e delle politiche sociali.                             |  |
|  | L'associazione è apartitica e si attiene ai seguenti          |  |
|  | principi: assenza di fine di lucro, democraticità della       |  |
|  | struttura, elettività e gratuità delle cariche sociali, salvo |  |
|  | quanto espressamente previsto da specifiche disposizioni di   |  |
|  | legge.                                                        |  |
|  | L'associazione opera in maniera specifica con prestazioni non |  |
|  | occasionalì ed ha per scopo l'elaborazione, promozione,       |  |
|  | realizzazione di progetti nei settori sopra indicati.         |  |
|  | Ai fini di quanto sopra, l'associazione può stabilire forme   |  |
|  | di collaborazione con gli enti locali, anche attraverso la    |  |
|  | stipula di apposite convenzioni, e può partecipare alle       |  |
|  | attività di altre associazioni, società o enti aventi scopi   |  |
|  | analoghi o connessi ai propri.                                |  |
|  | L'associazione, per realizzare gli scopi istituzionali potrà  |  |
|  | altresì svolgere tutte le operazioni che l'organo             |  |
|  | amministrativo riterrà utili o necessarie per il              |  |
|  | conseguimento degli stessi nonché compiere tutti gli atti e   |  |
|  | concludere tutte le operazioni contrattuali di natura         |  |
|  | mobiliare e immobiliare e fideiussorie necessarie o utili     |  |
|  | alla realizzazione degli scopi sociali e con riferimento      |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | all'oggetto sociale, nei limiti consentiti dalla legge        |  |
|  | vigente.                                                      |  |
|  | ARTICOLO 3BIS                                                 |  |
|  | Per lo svolgimento della sua attività, l'Associazione puo'    |  |
|  | avvalersi di volontari                                        |  |
|  | I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, |  |
|  | per il tramite dell'associazione, attività in favore della    |  |
|  | comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il        |  |
|  | proprio tempo e le proprie capacità.                          |  |
|  | La loro attività deve essere svolta in modo personale,        |  |
|  | spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, |  |
|  | ed esclusivamente per fini di solidarietà.                    |  |
|  | L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun   |  |
|  | modo, neppure dai beneficiari.                                |  |
|  | Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione      |  |
|  | soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per  |  |
|  | l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni   |  |
|  | preventivamente stabilite dal Comitato Direttivo: sono in     |  |
|  | ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.          |  |
|  | Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate    |  |
|  | nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto        |  |
|  | Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.                             |  |
|  | La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma  |  |
|  | di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro |  |
|  | rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.             |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                                |  |
|--|----------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                |  |
|  | L'associazione deve assicurare i volontari contro gli          |  |
|  | infortuni e le malattie connessi allo svolgimento              |  |
|  | dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità    |  |
|  | civile verso i terzi.                                          |  |
|  | L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi  |  |
|  | di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura ai sensi   |  |
|  | dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117. |  |
|  | ARTICOLO 4                                                     |  |
|  | Organi dell'Associazione sono:                                 |  |
|  | - Il Comitato Direttivo;                                       |  |
|  | - il Presidente;                                               |  |
|  | - il Vice Presidente;                                          |  |
|  | - il Tesoriere;                                                |  |
|  | - l'Assemblea degli Associati.                                 |  |
|  | - l' Organo di controllo                                       |  |
|  | ARTICOLO 5                                                     |  |
|  | Il patrimonio dell'Associazione, e' costituito da:             |  |
|  | - dai beni mobili ed immobili che diverranno di proprietà      |  |
|  | dell'Associazione;                                             |  |
|  | - da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze    |  |
|  | di bilancio;                                                   |  |
|  | - da eventuali donazioni, erogazioni e lasciti.                |  |
|  | Le entrate della Associazione sono costituite:                 |  |
|  | - dalle quote associative;                                     |  |
|  | - da ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo  |  |
|  |                                                                |  |

|  |                                                                        |  |
|--|------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                        |  |
|  | <p>sociale.</p>                                                        |  |
|  | <p>In caso di scioglimento della Onlus, per qualunque causa, il</p>    |  |
|  | <p>patrimonio sarà devoluto ad altra organizzazione non</p>            |  |
|  | <p>lucrativa di utilità sociale o ai fini di pubblica utilità,</p>     |  |
|  | <p>sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, co. 190,</p>    |  |
|  | <p>della legge 23 dicembre 1996, n. 662, salvo diversa</p>             |  |
|  | <p>destinazione imposta dalla legge vigente al momento dello</p>       |  |
|  | <p>scioglimento.</p>                                                   |  |
|  | <p><u>A decorrere dal termine di cui all'art. 104, comma 2 del</u></p> |  |
|  | <p><u>D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, il precedente periodo è</u></p>    |  |
|  | <p><u>sostituito dal seguente:</u></p>                                 |  |
|  | <p>Il patrimonio della Associazione, comprensivo di eventuali</p>      |  |
|  | <p>ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è</p>        |  |
|  | <p>utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai</p>       |  |
|  | <p>fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche,</p>          |  |
|  | <p>solidaristiche e di utilità sociale.</p>                            |  |
|  | <p>In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è</p>   |  |
|  | <p>devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui</p>            |  |
|  | <p>all'articolo 45, comma 1 del D. Lgs. 117/2017, ad altri enti</p>    |  |
|  | <p>del Terzo settore con fini analoghi che siano individuati</p>       |  |
|  | <p>dall'Assemblea dei soci o, in mancanza, alla Fondazione</p>         |  |
|  | <p>Italia Sociale, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.</p>      |  |
|  | <p>Lgs. 117/2017.</p>                                                  |  |
|  | <p>Il contributo associativo è intrasmissibile ad eccezione dei</p>    |  |
|  | <p>trasferimenti a causa di morte e non è rivalutabile.</p>            |  |
|  |                                                                        |  |

|  |                                                                 |  |
|--|-----------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                 |  |
|  | ARTICOLO 5 BIS                                                  |  |
|  | Tutte le cariche associative previste nel presente statuto      |  |
|  | sono da ritenersi gratuite.                                     |  |
|  | ARTICOLO 5 TER                                                  |  |
|  | E' fatto divieto all'Associazione di distribuire anche in via   |  |
|  | indiretta utili o avanzi di gestione nonchè fondi, riserve o    |  |
|  | capitale a meno che la destinazione o la distribuzione non      |  |
|  | siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre    |  |
|  | Onlus che per legge, statuto o regolamento fanno parte della    |  |
|  | medesima ed unitaria struttura.                                 |  |
|  | Gli utili o avanzi di gestione nonché i fondi, le riserve o     |  |
|  | il capitale saranno capitalizzati e utilizzati                  |  |
|  | dall'Associazione per il perseguimento del proprio scopo        |  |
|  | istituzionale e per delle attività direttamente connesse.       |  |
|  | <u>A decorrere dal termine di cui all'art. 104, comma 2 del</u> |  |
|  | <u>D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, il precedente periodo è</u>    |  |
|  | <u>sostituito dal seguente:</u>                                 |  |
|  | È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed        |  |
|  | avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a       |  |
|  | fondatori, associati, lavoratori e collaboratori,               |  |
|  | amministratori ed altri componenti degli organi sociali,        |  |
|  | anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di            |  |
|  | scioglimento individuale del rapporto associativo, così come    |  |
|  | stabilito dall'art. 8 del D.Lgs. 117/2017.                      |  |
|  | ARTICOLO 6                                                      |  |
|  |                                                                 |  |

|  |                                                                |  |
|--|----------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                |  |
|  | L'esercizio finanziario si chiude al 31 dicembre di ogni anno. |  |
|  | Ogni anno il Consiglio Direttivo redige il bilancio di         |  |
|  | esercizio e la relazione di missione, secondo le indicazioni   |  |
|  | di cui all'articolo 13 del Codice del Terzo settore e nel      |  |
|  | caso di superamento dei limiti di cui all'articolo 14 del      |  |
|  | Codice del Terzo settore, redige il bilancio sociale.          |  |
|  | Il bilancio di esercizio e la relazione di missione e il       |  |
|  | bilancio sociale annuale, in caso di raggiungimento delle      |  |
|  | soglie di legge devono essere sottoposti all'approvazione      |  |
|  | dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura               |  |
|  | dell'esercizio sociale e devono essere depositati presso la    |  |
|  | sede sociale negli otto giorni precedenti la data fissata per  |  |
|  | l'approvazione, a disposizione di tutti gli associati.         |  |
|  | L'associazioe dovrà istituire il libro degli associati o       |  |
|  | aderenti, il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle  |  |
|  | assemblee ed il libro delle adunanze e delle deliberazioni     |  |
|  | dell'organo di amministrazione e dell'organo di controllo.     |  |
|  | Gli associati hanno il diritto di esaminare i libri sociali    |  |
|  | facendone richiesta al Consiglio Direttivo e concordando con   |  |
|  | il Segretario dello stesso modalità ed orari: potranno         |  |
|  | altresì ottenerne estratti a proprie spese.                    |  |
|  | ARTICOL0 7                                                     |  |
|  | Sono associati dell'Associazione le persone o gli Enti la cui  |  |
|  | domanda di ammissione verrà accettata dal Consiglio Direttivo  |  |
|  | e che verseranno, all'atto dell'ammissione, la quota di        |  |
|  |                                                                |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | associazione che verrà annualmente stabilita dal Consiglio    |  |
|  | Direttivo stesso.                                             |  |
|  | I soci che non avranno presentato per iscritto le loro        |  |
|  | dimissioni entro il 31 dicembre di ogni anno saranno          |  |
|  | considerati soci anche per l'anno successivo ed obbligati al  |  |
|  | versamento della quota annuale di associazione.               |  |
|  | La qualità di associato si perde per decesso o dimissioni,    |  |
|  | ovvero per morosità od indegnità, queste ultime sancite       |  |
|  | dall'assemblea degli associati.                               |  |
|  | Tra i Soci vige una disciplina uniforme del rapporto          |  |
|  | associativo volta a garantire l'effettività del rapporto      |  |
|  | medesimo. E' esclusa ogni forma di partecipazione temporanea  |  |
|  | alla vita dell'Associazione. Gli associati o partecipanti     |  |
|  | maggiori d'età hanno diritto di voto per l'approvazione e la  |  |
|  | modificazione dello Statuto e dei regolamenti e per la nomina |  |
|  | degli organi direttivi dell'associazione.                     |  |
|  | ARTICOLO 8                                                    |  |
|  | L'Associazione è amministrata da un Comitato Direttivo        |  |
|  | composto da un minimo di tre membri ad un massimo di nove     |  |
|  | membri eletti dalla assemblea degli associati fino a          |  |
|  | dimissioni o revoca.                                          |  |
|  | In caso di dimissioni o decesso di uno dei suoi membri, il    |  |
|  | Comitato Direttivo, alla prima riunione, provvede alla sua    |  |
|  | sostituzione, chiedendone poi la convalida in sede di         |  |
|  | assemblea annuale.                                            |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | ARTICOLO 9                                                    |  |
|  | Il Comitato Direttivo nomina nel suo seno un Presidente, un   |  |
|  | Vice Presidente ed un Segretario, ove a tali nomine non abbia |  |
|  | provveduto l'assemblea degli associati.                       |  |
|  | Il Comitato Direttivo nomina altresì il Tesoriere             |  |
|  | dell'Associazione anche tra persone estranee al Comitato      |  |
|  | stesso.                                                       |  |
|  | ARTICOLO 10                                                   |  |
|  | Il Comitato Direttivo è presieduto dal Presidente, in sua     |  |
|  | assenza dal Vice Presidente.                                  |  |
|  | Il Comitato Direttivo si riunisce tutte le volte che il       |  |
|  | Presidente lo ritenga necessario o ne sia fatta richiesta da  |  |
|  | almeno due dei suoi membri e comunque almeno una volta        |  |
|  | all'anno per deliberare in ordine al bilancio consuntivo ed   |  |
|  | al bilancio preventivo dell'Associazione ed all'ammontare     |  |
|  | delle quote associative.                                      |  |
|  | Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza della |  |
|  | maggioranza dei membri del Comitato ed il voto favorevole     |  |
|  | della maggioranza dei membri dei presenti; in caso di parità  |  |
|  | prevale il voto di chi presiede.                              |  |
|  | Delle riunioni del Comitato verrà redatto, su apposito libro, |  |
|  | il relativo verbale, che verrà sottoscritto da chi presiede e |  |
|  | dal Segretario.                                               |  |
|  | ARTICOLO 11                                                   |  |
|  | Il Comitato Direttivo è investito dei più ampi poteri per la  |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | amministrazione ordinaria e straordinaria della Associazione, |  |
|  | senza limitazioni.                                            |  |
|  | ARTICOLO 12                                                   |  |
|  | Il Presidente, od in sua assenza o impedimento il Vice        |  |
|  | Presidente, ha la legale rappresentanza della Associazione    |  |
|  | nei confronti dei terzi ed in giudizio, e cura l'esecuzione   |  |
|  | dei deliberati del Comitato Direttivo e dell'assemblea.       |  |
|  | La firma del Vice Presidente fa fede di fronte ai terzi       |  |
|  | dell'assenza o dell'impedimento del Presidente.               |  |
|  | Il Presidente ed il Tesoriere, disgiuntamente tra loro,       |  |
|  | potranno compiere tutte le operazioni bancarie e postali      |  |
|  | necessarie e/o utili per il funzionamento dell'Associazione e |  |
|  | in particolare, a titolo esemplificativo ma non tassativo,    |  |
|  | ciascuno di essi disgiuntamente potrà:                        |  |
|  | - aprire e estinguere depositi, libretti e/o conti corrente   |  |
|  | bancari e/o postali;                                          |  |
|  | - compiere operazioni di versamento, prelievo, bonifico e     |  |
|  | simili;                                                       |  |
|  | - incassare somme a qualsiasi titolo dovute all'Associazione, |  |
|  | rilasciandone quietanza con esonero per chi effettua il       |  |
|  | pagamento da ogni responsabilità;                             |  |
|  | - ritirare corrispondenza, plichi, raccomandate, pacchi e     |  |
|  | simili presso gli uffici postali e ogni altra ditta pubblica  |  |
|  | o privata di trasporti e/o spedizioni.                        |  |
|  | Il Comitato Direttivo, il Presidente, il Vice Presidente e il |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | Tesoriere potranno nominare uno o più procuratori, anche non  |  |
|  | associati, per lo svolgimento di determinati atti o categorie |  |
|  | di atti.                                                      |  |
|  | ARTICOLO 13                                                   |  |
|  | Hanno diritto a partecipare all'assemblea con diritto di      |  |
|  | voto unicamente gli associati in regola col pagamento delle   |  |
|  | quote associative.                                            |  |
|  | L'Assemblea, regolarmente costituita, rappresenta la          |  |
|  | universalità degli associati, e le sue deliberazioni, prese   |  |
|  | in conformità della legge e dell'atto costitutivo, obbligano  |  |
|  | tutti gli associati, ancorchè non intervenuti o dissenzienti. |  |
|  | Ciascun associato dispone di un voto; ciascun socio può farsi |  |
|  | rappresentare da altro socio. Ogni delegato non può           |  |
|  | rappresentare più di tre soci.                                |  |
|  | ARTICOLO 14                                                   |  |
|  | Gli associati sono convocati in assemblea tutte le volte che  |  |
|  | il Comitato Direttivo lo ritenga necessario ed almeno una     |  |
|  | volta all'anno mediante comunicazione affissa nella sede      |  |
|  | sociale contenente l'ordine del giorno. L'assemblea deve      |  |
|  | altresì essere convocata su domanda di almeno un decimo degli |  |
|  | associati stessi.                                             |  |
|  | ARTICOLO 15                                                   |  |
|  | Compete all'assemblea                                         |  |
|  | - nominare e revocare i componenti degli organi sociali;      |  |
|  | - nominare e revocare, quando previsto, il soggetto           |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | incaricato della revisione legale dei conti;                  |  |
|  | - approvare il bilancio annuale consuntivo e il bilancio      |  |
|  | sociale annuale, in caso di raggiungimento delle soglie di    |  |
|  | legge;                                                        |  |
|  | - deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi |  |
|  | sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro        |  |
|  | confronti;                                                    |  |
|  | - delibera sull'esclusione degli associati;                   |  |
|  | - approvare l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;   |  |
|  | - deliberare sugli argomenti attinenti alla gestione sociale  |  |
|  | ad essa sottoposti dal Consiglio Direttivo.                   |  |
|  | - deliberare sulle modificazioni dell'atto costitutivo o      |  |
|  | dello statuto;                                                |  |
|  | - deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o |  |
|  | la scissione dell'Associazione.                               |  |
|  | In genere compete all'Assemblea deliberare sugli altri        |  |
|  | oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo |  |
|  | statuto alla sua competenza.                                  |  |
|  | Le deliberazioni dell'assemblea sono prese a maggioranza di   |  |
|  | voti e con la presenza di almeno metà degli associati. In     |  |
|  | seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia  |  |
|  | il numero degli associati intervenuti.                        |  |
|  | Le deliberazioni di modifica dell'atto costitutivo e dello    |  |
|  | statuto e di scioglimento dell'Associazione devono essere     |  |
|  | prese con il voto favorevole di almeno due terzi degli        |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | associati.                                                    |  |
|  | ARTICOLO 16                                                   |  |
|  | L'assemblea è presieduta dal Presidente o in mancanza, dal    |  |
|  | Vice Presidente. In mancanza di entrambi l'assemblea nomina   |  |
|  | il proprio Presidente.                                        |  |
|  | Il Presidente dell'assemblea nomina un Segretario.            |  |
|  | Spetta al Presidente dell'assemblea di constatare la          |  |
|  | regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di           |  |
|  | intervento in assemblea.                                      |  |
|  | Delle riunioni dell'assemblea viene redatto, su apposito      |  |
|  | libro, processo verbale che verrà sottoscritto dal Presidente |  |
|  | dell'assemblea e dal Segretario.                              |  |
|  | E' consentito l'intervento all'assemblea mediante mezzi di    |  |
|  | telecomunicazione e ciò alle seguenti condizioni, delle quali |  |
|  | deve essere dato atto nel relativo verbale:                   |  |
|  | - che il Presidente ed il segretario dell'assemblea si        |  |
|  | trovino nel luogo ove l'assemblea stessa era convocata;       |  |
|  | - che sia consentito al Presidente dell'assemblea di          |  |
|  | accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti,   |  |
|  | regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e           |  |
|  | proclamare i risultati della votazione;                       |  |
|  | - che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire   |  |
|  | adeguatamente tutti gli eventi assembleari che debbono essere |  |
|  | oggetto di verbalizzazione;                                   |  |
|  | - che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla     |  |
|  |                                                               |  |

|  |                                                              |  |
|--|--------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                              |  |
|  | discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti     |  |
|  | all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o       |  |
|  | trasmettere documenti.                                       |  |
|  | In tutti i luoghi audio e video collegati dovrà essere       |  |
|  | predisposto il foglio delle presenze                         |  |
|  | ARTICOLO 17                                                  |  |
|  | L'Organo di controllo è nominato dall'Assemblea per volontà  |  |
|  | dei soci, ovvero per legge, qualora siano superati i limiti  |  |
|  | di cui all'art. 30, comma 2, del Codice del Terzo Settore.   |  |
|  | L'Organo di Controllo è monocratico, scelto tra i revisori   |  |
|  | legali iscritti nell'apposito registro, resta in carica tre  |  |
|  | esercizi e può essere riconfermato.                          |  |
|  | L'Organo di controllo:                                       |  |
|  | • vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul    |  |
|  | rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con |  |
|  | richiamo alle disposizioni del decreto legislativo 8         |  |
|  | giugno 2001, n. 231, qualora applicabili;                    |  |
|  | • vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo,        |  |
|  | amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento; |  |
|  | • esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle     |  |
|  | finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ed     |  |
|  | attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in         |  |
|  | conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 del D.    |  |
|  | Lgs. 117/2017.                                               |  |
|  | Nell'espletamento delle proprie funzioni l'Organo di         |  |
|  |                                                              |  |

|  |                                                               |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                               |  |
|  | Controllo può partecipare alle riunioni degli organi          |  |
|  | dell'Associazione, con funzioni consultive.                   |  |
|  | Esso esercita inoltre l'attività di revisione legale qualora  |  |
|  | l'ente superi per due esercizi consecutivi due dei limiti di  |  |
|  | cui all'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 117/2017.               |  |
|  | ARTICOLO 18                                                   |  |
|  | Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea |  |
|  | la quale provvederà alla nomina di uno o più liquidatori e    |  |
|  | delibererà in ordine alla devoluzione del patrimonio sociale. |  |
|  | ARTICOLO 19                                                   |  |
|  | Tutte le controversie tra associati relative al rapporto      |  |
|  | associativo, le controversie tra associati ed Associazione    |  |
|  | nonchè le controversie tra organi dell'Associazione, saranno  |  |
|  | sottoposte al giudizio di tre probiviri da nominarsi dalla    |  |
|  | assemblea i quali giudicheranno ex bono et aequo, senza       |  |
|  | formalità di procedure. Il loro lodo sarà inappellabile.      |  |
|  | ARTICOLO 20                                                   |  |
|  | Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente      |  |
|  | statuto, valgono le disposizioni del Codice Civile e le altre |  |
|  | disposizioni di legge che regolano la materia.                |  |
|  | A decorrere dal termine di cui all'art. 104, comma 2 del      |  |
|  | <u>D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, il precedente periodo è</u>  |  |
|  | <u>sostituito dal seguente:</u>                               |  |
|  | Per quanto non contenuto nel presente statuto valgono le      |  |
|  | disposizioni del codice civile e delle altre leggi vigenti in |  |
|  |                                                               |  |



La presente copia è conforme al suo originale, firmato ai sensi di legge e depositato nei miei atti, e viene rilasciata ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. 82/2005 e s.m. su supporto informatico firmato digitalmente da me dott. Giovanni Berionne, Notaio in Roma, per USI CONSENTITI  
Roma, lì 07/10/2021