

STATUTO GRUPPO DI ACQUISTO SOLIDALE COSID ETS

ALLEGATO "A"

Articolo 1) DENOMINAZIONE

E' costituita l'associazione di promozione sociale "GRUPPO DI ACQUISTO SOLIDALE COSID ETS" in breve "G.A.S. COSID ETS", nel rispetto delle norme dettate del codice civile negli artt. 14-42, nel particolare all'art. 36, essa è retta dal presente statuto e dalle vigenti norme di legge in materia.

L'associazione si denominerà "G.A.S. COSID ETS.", nel momento in cui verrà iscritta nell'apposito registro tenuto dal Ministero. L'associazione è disciplinata dal presente statuto, ed agisce nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e s.m.i., delle relative norme di attuazione, della legge regionale e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

L'assemblea può deliberare l'eventuale regolamento di esecuzione dello statuto per la disciplina degli aspetti organizzativi più particolari.

L'associazione è indipendente, democratica, apartitica, federativa e aconfessionale.

Articolo 2) SEDE

La sede legale dell'associazione è individuata in Anzio - 00042- Via Ardeatina n. 493/A. La sede potrà essere trasferita altrove, per semplice decisione del Presidente. Viceversa, a mezzo di specifica delibera del Consiglio Direttivo, potranno essere istituite diverse sedi secondarie in altre zone del territorio nazionale ed estero.

Vincenzo Romano

Luigi Spambone

Aut. Min.

Min. Giu.

Gabriele Sbar

Maria Palombino

Articolo 3) FINALITA' E SCOPI

L'Associazione non ha fini di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Le finalità dell'associazione sono:

- creare una rete di solidarietà tra i componenti del gruppo, centrata sulla condivisione di uno stile di vita comune, basato sulla ricerca quotidiana dell'essenzialità e della sobrietà;

- favorire l'acquisto di prodotti e servizi al fine di contribuire allo sviluppo dei soci, nell'ottica di preservare e tutelare il loro diritto alla salute, al risparmio e all'ambiente;

- promuovere iniziative di informazione, di formazione, di assistenza, nonché di aggregazione in stretto rapporto di collaborazione con tutte le componenti sociali, culturali, religiose, della pubblica amministrazione, nonché dei produttori, dei distributori, ovvero di tutte le categorie economiche di vendita di prodotti o servizi sul territorio nazionale ed internazionale e in armonia con le finalità dell'Associazione.

- assistere, tutelare, promuovere, difendere e rappresentare i diritti individuali e collettivi dei soci, anche in via giudiziale, e con ogni mezzo ritenuto legittimo dalla vigente legislazione con particolare attenzione alle persone più disagiate, diversamente abili, nonché vittime di violenza fisica, economica e psicologica.

Le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

Articolo 4) OGGETTO

L'Associazione si propone come luogo di incontro e aggregazione nel nome di interessi ambientali, culturali e sociali, ispirandosi al perseguimento di finalità etiche, di solidarietà sociale e di sostenibilità ambientale.

In particolare, l'Associazione si prefigge di svolgere attività di:

- stipulare convenzione e sconti con aziende e produttori al fine di favorire l'acquisto degli associati;

- individuazione ed acquisto collettivo di beni e servizi e loro distribuzione tra i soci, senza l'applicazione di alcun ricarico, nel primario obiettivo di riduzione dei costi, ottimizzazione dei prezzi, delle tariffe e di ogni eventuale condizione utile, anche di natura non economica;

- sostegno, promozione e diffusione dei principi di consumo consapevole di beni e servizi, dei diritti e doveri dei soci nei contratti di acquisto dei beni e servizi, nonché mirato anche alla scelta di prodotti etici, biologici, eco-compatibili e ponendo come obiettivi il rispetto della persona umana, dell'ambiente, la tutela della salute, la sostenibilità dello sviluppo nonché il pubblico risparmio;

- sostegno ai produttori, ove possibile piccoli e locali, stabilendo con essi rapporti diretti che garantiscano trasparenza ed equa remunerazione nel rispetto della giustizia, dei diritti dei lavoratori e dell'ambiente;

- creazione e sviluppo di reti locali di produttori che abbiano le caratteristiche promosse dall'Associazione;

Vincent Rouss - Angelo Gaudin

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

• ricerca, studio e adozione di uno stile di vita salubre, che abbia il minor impatto sull'ambiente;

• sostegno e piena solidarietà tra i soci;

• tutela degli interessi dei soci nell'acquisto consapevole e nella fruizione di beni e servizi;

L'Associazione si prefigge inoltre di:

- Stipulare accordi o convenzioni con Produttori, distributori, Enti Pubblici, od altre Associazioni in favore dell'associazione e dei soci;

- Organizzare eventi, laboratori, fiere e mercati, conferenze, workshop, corsi di formazione, degustazioni, concorsi, incontri con la stampa, convegni rivolti alla realizzazione dello scopo sociale;

- Avanzare proposte, stipulare convenzioni anche in partecipazione con altre associazioni, società o enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri, nonché con Enti pubblici, imprese, produttori e distributori, per promuovere e diffondere le suddette attività;

- Organizzare attività didattiche rivolte agli associati per la ricerca e l'approfondimento delle tematiche inerenti alle attività istituzionali;

- Promuovere, diffondere e praticare ogni attività culturale, artistica, ricreativa e del tempo libero al fine di favorire i contatti tra Soci e per completare i programmi di formazione e attuare le iniziative di studio;

- Istituire e organizzare centri estivi ed invernali con finalità culturali, ricreative e del tempo libero;

- Organizzare e promuovere convegni, congressi, viaggi, corsi, centri di studio e addestramento nel campo educativo, ricreativo e del tempo libero;

- Gestire e possedere, prendere o dare in locazione qualsiasi tipo di impianto sia immobile che mobile, fare accordi con altre associazioni o terzi in genere, nonché trasferire la propria sede od aprire sedi secondarie in Italia o all'estero, nonché, compiere ogni operazione di carattere mobiliare, immobiliare e finanziario che fosse ritenuta utile, necessaria e pertinente;

- Porre in essere operazioni di natura commerciale in conformità alla normativa in vigore in materia di enti non commerciali, come ad esempio attività commerciali propedeutiche e collegate, rispettando ovviamente i dettami delle leggi e dei regolamenti in vigore in materia;

- Porre in essere azioni collettive in conformità alla normativa in vigore in materia di enti non commerciali, come ad esempio azioni di classe o individuali nell'interesse dei soci e dell'associazione;

- Compiere qualsiasi operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare per il miglior raggiungimento dei propri fini;

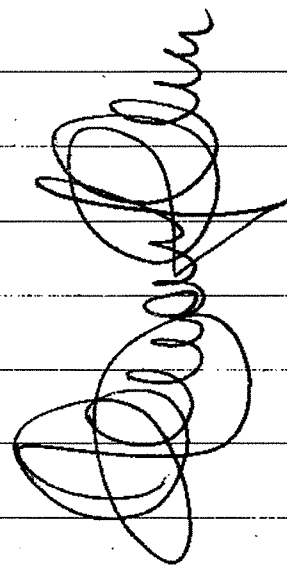
- Esercitare per scopo di autofinanziamento e senza fine di lucro, attività marginali previste dalla legislazione vigente;

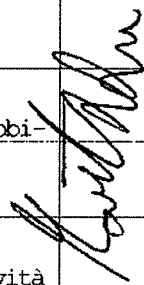
- Attuare e esercitare ogni altra iniziativa ed attività necessaria o meramente opportuna al raggiungimento degli scopi che precedono.

L'Associazione opera avvalendosi di prestazioni volontarie da parte degli associati; in caso di particolari necessità l'associazione può assumere la-

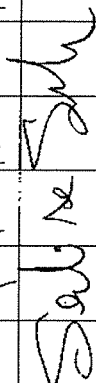
Vincenzo Benassi

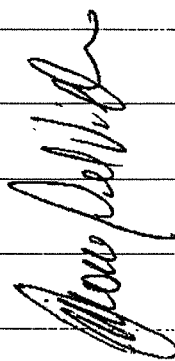
Agusto Spandromo











voratori dipendenti o di avvalersi di prestazioni di lavoratori autonomi, anche ricorrendo ai propri associati.

Per il raggiungimento dello scopo l'Associazione può, inoltre, consorziarsi e riunirsi in coordinamento con altre associazioni o enti che operino nel medesimo ambito e coordinare, promuovere e realizzare progetti di ricerca, sviluppo e studio.

L'Associazione può aderire ad altri organismi di cui condivide le finalità e collaborare con Enti pubblici o privati.

L'associazione può svolgere ogni altra attività connessa ed affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali.

L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse strumentali e secondarie, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di terzo settore e secondo le modalità individuate dal Consiglio direttivo dell'associazione.

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte del Consiglio Direttivo.

L'associazione può inoltre realizzare attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza con i sostenitori e

con il pubblico, in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 7 del

D. Lgs. N. 117/2017.

L'Associazione svolge le proprie attività sull'intero territorio nazionale.

Articolo 5) DURATA

L'Associazione ha durata illimitata, non ha scopo di lucro e svolge attività di utilità sociale a favore degli associati e di terzi, pertanto i proventi delle attività svolte dall'Associazione non possono, in nessun caso, essere divisi fra gli associati, neppure indirettamente. Gli eventuali avanzi di gestione vengono destinati alle finalità istituzionali di seguito elencate.

Articolo 6) SOCI

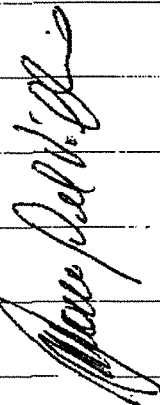
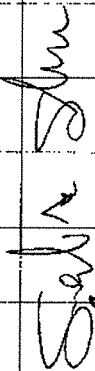
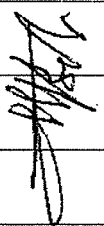
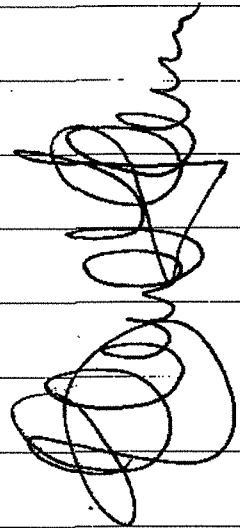
Possono aderire all'Associazione tutte le persone fisiche che condividano le finalità istituzionali e gli scopi associativi ed abbiano compiuto il diciottesimo anno di età, senza alcuna discriminazione di sesso, età, lingua, nazionalità, religione e ideologia. I minori di anni diciotto non possono assumere il titolo di socio. Il numero dei soci è illimitato. E' esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. Sono ammessi a soci anche altre associazioni o le società nei limiti di cui all'art. 35 D.lgs. 117/2017.

I soci hanno diritto a partecipare effettivamente alla vita dell'Associazione stessa.

La qualifica di socio si perde per:

- decadenza per mancato pagamento della quota associativa;

Vincenzo Benvenuto
Sebastiano Spandone



• dimissioni, che devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo;

• esclusione o radiazione deliberata dal Consiglio Direttivo per gravi fatti a carico del socio, per inosservanza delle disposizioni del presente Statuto, di eventuali regolamenti e delle deliberazioni degli Organi Sociali e per comportamenti contrastanti le finalità dell'Associazione.

Contro ogni provvedimento del Consiglio Direttivo arrecante sospensione, espulsione o radiazione del socio, è ammesso il ricorso all'Assemblea dei soci, la quale, previo contraddittorio, delibera in via definitiva entro trenta giorni dalla presentazione del ricorso. L'esclusione ha effetto dal trentesimo giorno successivo alla notifica del provvedimento di esclusione, che deve contenere le motivazioni per le quali sia stata deliberata.

I soci hanno diritto di:

• partecipare a tutte le iniziative e a tutte le manifestazioni promosse dall'Associazione;

• partecipare alle Assemblee e di votare direttamente o per delega (massimo una);

• conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;

• discutere e approvare i rendiconti economici;

• eleggere ed essere eletti membri degli Organismi Dirigenti;

Vincenzo Durano

• promuovere e pubblicizzare le attività dell'Associazione, invitare agli incontri, prendere contatto con associazioni/enti/gruppi: le eventuali proposte saranno valutate dai soci negli incontri periodici.

Non è possibile trasferire a terzi o ad altro socio la quota o il contributo associativo. In ogni caso la quota non sarà rivalutabile.

I Soci sono tenuti a:

• osservare le norme del presente Statuto, gli eventuali regolamenti e le deliberazioni adottate dagli Organi Sociali;

• versare la quota associativa stabilita annualmente dall'Assemblea;

• mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione;

• non utilizzare in nessun modo a scopo di lucro i beni acquistati tramite l'Associazione.

Articolo 7) ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'Associazione:

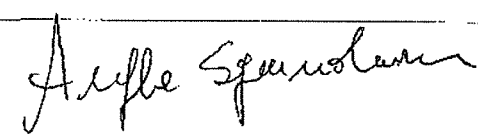
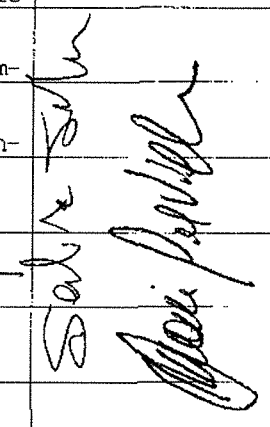
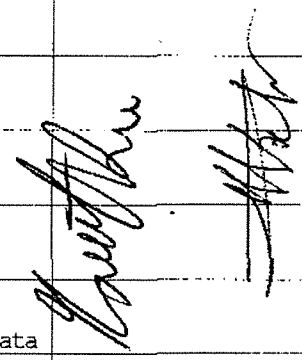
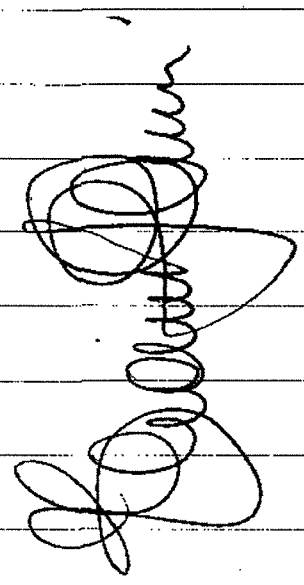
a) l'Assemblea dei Soci;

b) il Consiglio Direttivo;

c) il Presidente;

d) il Collegio dei Proviviri, qualora la sua istituzione venga deliberata dall'Assemblea.

Tutte le cariche associative sono elettive e gratuite ed hanno durata di tre anni. Ai soci che ricoprono cariche associative spetta eventualmente il rimborso delle spese sostenute, nei modi e nelle forme stabilite dal regolamento interno e dalla disciplina fiscale.



Articolo 8) ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione. L'Assemblea è composta da tutti i soci. L'Assemblea è convocata in seduta ordinaria almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio e comunque, tutte le volte che se ne ravvisa la necessità, su richiesta del Presidente o di almeno il 10% degli associati, o di 1/3 dei membri del Consiglio Direttivo. In prima convocazione, l'Assemblea ordinaria è validamente costituita con la presenza della metà più uno dei soci con diritto di voto presenti in proprio o con esplicita delega scritta. In seconda convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli aderenti intervenuti; la seconda convocazione non può avere luogo nello stesso giorno della prima.

L'Assemblea delibera sulle questioni poste all'ordine del giorno con la maggioranza semplice dei presenti. L'Assemblea dei soci può essere convocata in via straordinaria dal Consiglio Direttivo o dal Presidente per modifiche dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, nonché per lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione stessa. In questi casi si applicano le maggioranze previste agli Artt. 12 e 13 del presente Statuto.

Le convocazioni dell'Assemblea saranno fatte a cura del Consiglio Direttivo con invito, mediante idoneo mezzo di comunicazione almeno 5 giorni prima della data fissata, contenente la data, l'ora e il luogo di prima convocazione e l'ordine del giorno.

Possono intervenire all'Assemblea tutti i soci. Ogni socio può farsi rappresentare per delega scritta (una delega al massimo) con le limitazioni previste dalla legge.

L'Assemblea sia ordinaria che straordinaria, è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in caso di sua assenza o impedimento, dal vice-Presidente. In caso di assenza o impedimento di entrambi, è presieduta da un membro del Consiglio eletto dall'Assemblea stessa.

Il verbale di ogni assemblea verrà stilato a cura del Segretario e controfirmato dal Presidente ed è a disposizione dei soci per la libera consultazione. Le disposizioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti gli aderenti.

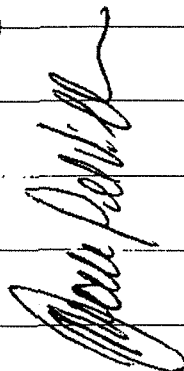
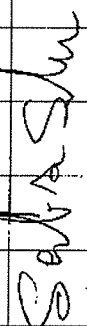
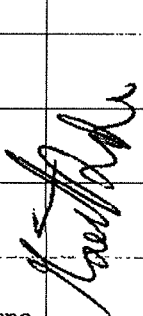
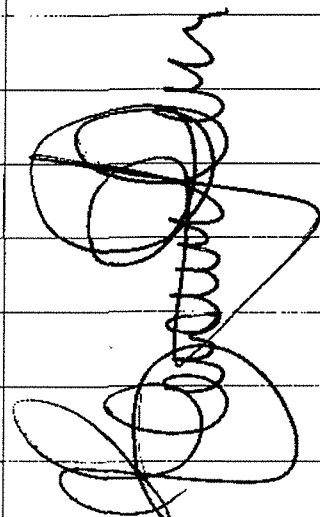
L'Assemblea prima dell'elezione procederà a determinare il numero dei componenti del Consiglio Direttivo. In caso di dimissioni della maggioranza dei consiglieri si intenderà decaduto tutto il Consiglio Direttivo.

I compiti dell'Assemblea ordinaria sono:

- eleggere il Consiglio Direttivo;
- deliberare in merito alle linee generali del programma di attività;
- approvare la relazione delle attività ed il bilancio consuntivo dell'anno precedente;
- deliberare sulla previsione e sulla programmazione economica dell'anno sociale successivo;
- ratificare i provvedimenti di competenza della stessa, adottati dal Consiglio Direttivo per motivi d'urgenza;

Vincent Benar

Agust Spandura



• fissare l'ammontare della quota associativa annuale o altri contributi a carico degli Associati;

• discutere e approvare gli eventuali regolamenti predisposti dal Consiglio Direttivo;

• deliberare su tutte le questioni attinenti la gestione sociale.

Articolo 9) CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 3 (tre) fino ad un massimo di 15 (quindici) membri effettivi, eletti tra i Soci dall'Assemblea ordinaria. Resta in carica 3 (tre) anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

Nella sua prima seduta elegge nel proprio seno il Presidente, il Segretario e il Tesoriere.

Il Consiglio può inoltre distribuire fra i soci altre funzioni attinenti a specifiche esigenze legate alle attività dell'Associazione, (ad es. commissione valutazione produttori, comunicazione, informatica, ecc.).

Il Consiglio viene ordinariamente convocato a cura del Presidente mediante avviso di convocazione, contenente la data e l'ora di convocazione e l'ordine del giorno degli argomenti da trattare, da inviare ai Consiglieri almeno 5 (cinque) giorni prima della riunione e in via straordinaria quando ne facciano richiesta almeno 1/3 (un terzo) dei consiglieri o su convocazione del Presidente.

Le riunioni sono valide quando è presente la maggioranza semplice dei suoi componenti e le delibere sono approvate a maggioranza assoluta di voti dei presenti. Delle deliberazioni del Consiglio deve essere redatto apposito

verbale a cura del Segretario, che firma insieme al Presidente. Tale verbale è conservato agli atti ed è a disposizione dei Soci che richiedano di consultarlo.

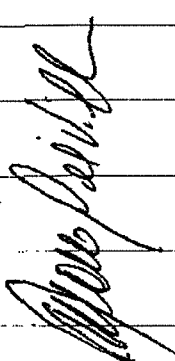
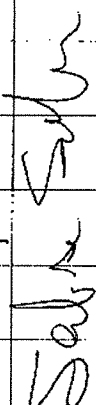
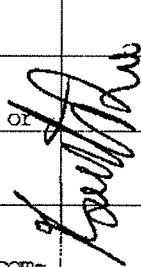
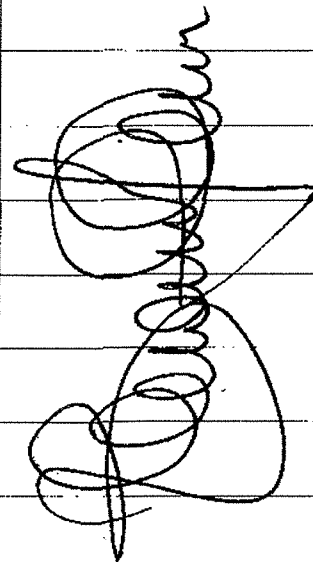
Il Consiglio Direttivo ha il compito di:

- svolgere, su indicazione dell'Assemblea, le attività esecutive relative all'Associazione;
- esercitare, in qualità di organo collegiale, tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione per il raggiungimento delle finalità dell'Associazione;
- formulare i programmi di attività sociale, sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'anno sociale;
- deliberare sull'ammissione o l'esclusione dei soci;
- deliberare in merito alle azioni disciplinari nei confronti dei soci;
- decidere le modalità di partecipazione dell'Associazione alle attività organizzate da altre Associazioni o Enti;
- presentare all'Assemblea, alla scadenza del mandato, una relazione complessiva sull'attività inerente il medesimo.

In caso di dimissioni di un membro del Consiglio Direttivo, questo potrà venire sostituito per cooptazione. Tuttavia il numero dei membri cooptati non dovrà essere superiore ad un terzo dei componenti complessivi di tale Organo.

Vincenzo De Luca

Luigi Spamburo



no. Le eventuali cooptazioni dovranno essere ratificate nella prima seduta

utile dell'Assemblea dei Soci.

Articolo 10) IL PRESIDENTE

Il Presidente dell'Associazione è eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti a maggioranza di voti e dura in carica per il periodo di 3 (tre) anni e può essere rieletto.

Ha la firma e la rappresentanza sociale e legale dell'Associazione nei confronti di terzi in giudizio.

Il Presidente rappresenta l'Associazione e compie tutti gli atti che impegnano l'Associazione stessa, presiede e convoca il Consiglio Direttivo, ne cura l'ordinato svolgimento dei lavori e sottoscrive il verbale delle sedute. E' autorizzato ad eseguire incassi e accettare donazioni di ogni natura ed a curare i rapporti con Banche, Poste, Assicurazioni, Pubbliche Amministrazioni, Enti e privati, accendendo del caso rapporti e contratti anche bancari o assicurativi, gestendoli, nonché rilasciando su richiesta liberatorie, quietanze e dichiarazioni.

E' autorizzato a stipulare, previo parere favorevole del Consiglio Direttivo, accordi o convenzioni con Enti Pubblici o altre Associazioni.

In caso di necessità e di urgenza il Presidente assume i provvedimenti di competenza del Consiglio sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva. Il Presidente mette a disposizione di qualunque socio entro 15 giorni dalla richiesta scritta da inoltrare alla sede dell'associazione, tutti i libri contabili e le scritture obbligatorie dell'associazione.

Il Presidente; tiene aggiornato l'elenco dei Soci; assicura idonea pubblicità degli atti, dei registri e dei libri associativi.

Articolo 11) IL VICEPRESIDENTE

Il Vicepresidente è nominato dal Presidente tra i componenti del Consiglio Direttivo. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o di grave impedimento, svolgendo in tale periodo ogni compito e mansione prevista nel presente statuto per la figura del Presidente, nessuno escluso od eccettuato. In caso di prolungamento dell'impedimento del Presidente superiore a sei mesi, il Vicepresidente convoca il Consiglio direttivo per la nomina del nuovo Presidente.

Articolo 12) IL SEGRETARIO

Il Segretario è nominato dal Consiglio Direttivo, redige i verbali delle sedute del Consiglio Direttivo, li firma e ne verifica la regolarità di svolgimento.

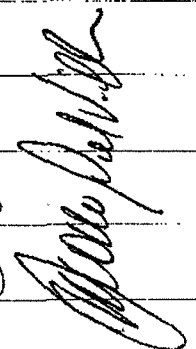
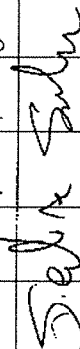
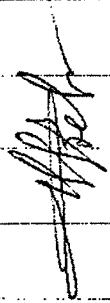
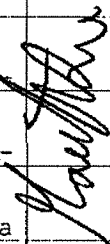
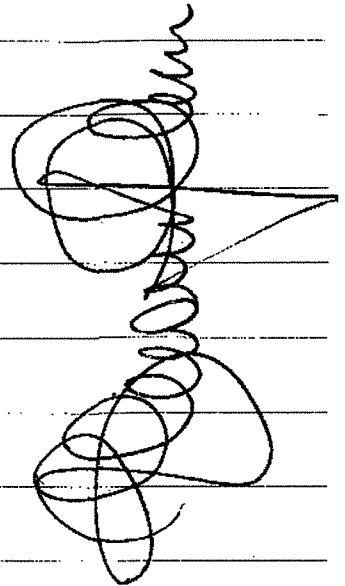
Articolo 13) IL TESORIERE

Il Tesoriere, nominato dal Consiglio Direttivo, cura ogni aspetto amministrativo dell'Associazione; cura la gestione della cassa e ne tiene la contabilità, effettua le relative verifiche e predispone (dal punto di vista contabile), il rendiconto economico annuale e il bilancio di previsione.

Articolo 14) IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

L'Assemblea dei soci, qualora lo ritenga opportuno, può eleggere il Collegio dei Probiviri. Il Collegio dei Probiviri costituisce l'organo interno di garanzia per giudicare su eventuali ricorsi, nonché quello di amichevole com-

Vincenzo Renna
Luigi Scandura



positore nel caso di liti anche all'interno dell'Associazione. I Probiviri sono nominati dall'Assemblea in numero di tre scegliendo tra gli associati, durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili per non più di due mandati consecutivi. La carica di Proboviro è incompatibile con quella di membro del Consiglio Direttivo.

Il Collegio dei Probiviri ha i seguenti compiti:

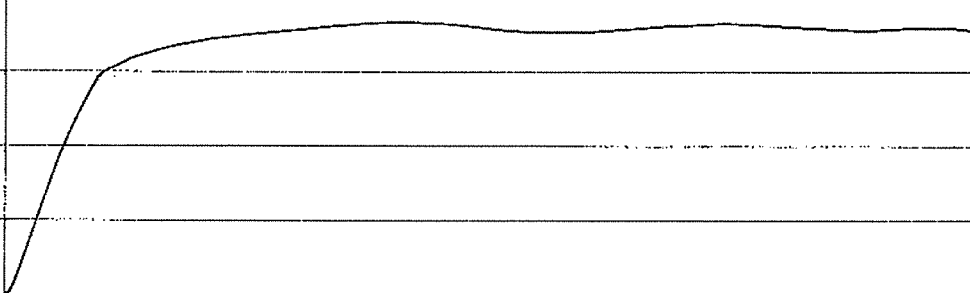
- decide, senza formalità di rito, entro trenta giorni dal ricevimento del ricorso da parte di qualche socio, per controversie interne all'Associazione; il lodo arbitrale dei Probiviri è inappellabile;
- esprime parere obbligatorio, ma non vincolante, sull'esclusione dei soci che sono stati deferiti dal Consiglio Direttivo.

Articoli 15) IL PATRIMONIO, ESERCIZIO SOCIALE E IL BILANCIO

Il patrimonio sociale dell'Associazione è indivisibile ed è costituito da:

- beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione;
- i beni di ogni specie acquistati dall'Associazione sempre destinati alla realizzazione delle sue finalità istituzionali;
- contributi, erogazioni e lasciti diversi;
- fondo di riserva.

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- proventi derivanti dal proprio patrimonio;
 - contributi di privati;
- 

• contributi dello Stato, di Enti o di Istituzioni pubbliche anche internazionali, finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate

attività o progetti;

• rimborsi derivanti da convenzioni;

• quote associative annuali ed altri tipi di contributi degli associati;

• ogni altro tipo di entrata derivante o connessa con le attività esercitate.

L'esercizio sociale si intende dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Di esso deve essere presentato un Rendiconto Economico e Finanziario all'Assemblea dei Soci entro il 30 aprile dell'anno successivo; ulteriore deroga può essere prevista in caso di comprovata necessità o impedimento.

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, eventuali utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitali durante la vita dell'Associazione. Sono previsti la costituzione e l'incremento del fondo di riserva. L'utilizzo del fondo di riserva è vincolato alla decisione dell'Assemblea dei Soci.

Gli avanzi di gestione saranno reinvestiti a favore delle attività istituzionali previste dal presente statuto.

Articolo 16) MODIFICHE STATUTARIE

Lo Statuto vincola alla sua osservanza tutti gli aderenti all'Associazione.

Esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'Associazione stessa.

Vincenzo Basso

Luigi Spadaro

Il presente Statuto può essere modificato con deliberazione straordinaria dell'Assemblea: in prima convocazione è necessaria la presenza di almeno 2/3 dei soci, in seconda convocazione è necessaria la presenza di almeno il 50% più uno dei soci; la delibera di modifica dello statuto deve essere approvata con il voto favorevole dei 2/3 dei presenti.

Articolo 17) SCIoglimento E DEVOLUZIONE DEI BENI

Lo scioglimento dell'Associazione viene deliberato dall'Assemblea straordinaria che decide con il voto favorevole di almeno i 3/4 degli associati. In caso di scioglimento, il patrimonio dell'Associazione, dedotte le passività, verrà devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai soci.

Articolo 18) NORME FINALI

Il presente Statuto può essere integrato da un regolamento approvato dall'Assemblea dei Soci.

Il Consiglio viene autorizzato ad apportare allo Statuto tutte le modifiche richieste dalle autorità competenti per l'iscrizione dell'Associazione ad Albi o registri pubblici.

Il presente statuto deve essere osservato come atto fondamentale dell'Associazione. Per quanto non viene espressamente previsto da esso o dai regolamenti interni si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia, e in particolare al Codice Civile, alla legge 383/2000, e al Decreto Legislativo n. 460 del 1997 e loro successive variazioni.

(SOGGETTI DIVERSI DALLE PERSONE FISICHE)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali; qui di seguito si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati contenuti nel presente modello e quali sono i diritti riconosciuti al cittadino.

Finalità del trattamento

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate, desiderano informarla, anche per conto degli altri soggetti a ciò tenuti, che nel modello sono presenti diversi dati personali che verranno trattati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, dall'Agenzia delle Entrate nonché dai soggetti intermediari individuati dalla legge (Centri di assistenza fiscale, associazioni di categoria e professionisti) per le finalità di liquidazione, accertamento e riscossione delle imposte.

I dati in possesso del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dell'Agenzia delle Entrate possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici (quali, ad esempio, i Comuni) in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero, quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali, previa comunicazione al Garante.

Gli stessi dati possono, altresì, essere comunicati a privati (ad es. Camere di commercio) o enti pubblici economici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o di regolamento.

Dati personali

I dati richiesti nel modello devono essere indicati obbligatoriamente per non incorrere in sanzioni di carattere amministrativo e, in alcuni casi, di carattere penale.

Modalità del trattamento

Il modello può essere consegnato ad un intermediario previsto dalla legge (Caf, associazioni di categoria, professionisti) il quale invia i dati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e all'Agenzia delle Entrate. Tali dati verranno trattati con modalità prevalentemente informatizzate e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire anche mediante verifiche dei dati contenuti nel modello:

- con altri dati in possesso del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dell'Agenzia delle Entrate, anche forniti, per obbligo di legge, da altri soggetti;
- con dati in possesso di altri organismi (quali, ad esempio, Camere di commercio).

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'Agenzia delle Entrate e gli intermediari assumono la qualifica di "titolare del trattamento dei dati personali" quando tali dati entrano nella loro disponibilità e sotto il loro diretto controllo.

In particolare sono titolari:

- Il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate, presso i quali è conservato ed esibito a richiesta, l'elenco dei responsabili;
- gli intermediari, i quali, ove si avvalgano della facoltà di nominare dei responsabili, devono renderne noti i dati identificativi agli interessati.

Responsabili del trattamento

I "titolari del trattamento" possono avvalersi di soggetti nominati "responsabili".

In particolare, l'Agenzia delle Entrate si avvale della So.ge.i. S.p.a., quale responsabile esterno del trattamento dei dati, in quanto partner tecnologico cui è affidata la gestione del sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria.

Diritti dell'interessato

Presso il titolare o i responsabili del trattamento l'interessato, in base all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, può accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge. Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta a:

- Ministero dell'Economia e delle Finanze, Via XX Settembre, 97 - 00187 Roma;
- Agenzia delle Entrate, via Cristoforo Colombo, 426 c/d - 00145 Roma.

Consenso

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate, in quanto soggetti pubblici, non devono acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali.

Gli intermediari non devono acquisire il consenso per il trattamento dei dati personali, in quanto il loro conferimento è obbligatorio per legge.

La presente informativa viene data in generale per tutti i titolari del trattamento sopra indicati.



CODICE FISCALE

Pagina n.

QUADRO A
TIPO RICHIESTA☒ ATTRIBUZIONE DEL NUMERO DI CODICE FISCALE

DATA COSTITUZIONE

2 1 1 2 0 2 0

2 VARIAZIONE DATI

CODICE FISCALE

DATA VARIAZIONE

3 ESTINZIONE

CODICE FISCALE

DATA ESTINZIONE

4 RICHIESTA DUPLICATO DEL CERTIFICATO
DI CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

5 RICHIESTA ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE DI TERZI

CODICE FISCALE DEI PREDECESSORI

QUADRO B
SOGGETTO D'IMPOSTA

Dati identificativi

DENOMINAZIONE

G.A.S. COSID - Associazione Gruppo di Acquisto COSID

NATURA
FISCALE

1 2 Associazioni non riconosciute e comitati

TERMINI APPROVAZIONE QUANDO NON ESISTE
giorno mese

CODICE ATTIVITÀ

DESCRIZIONE ATTIVITÀ

9 4 9 9 0 0 ATTIVITA' DI ALTRE ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE NCA

Sede legale,
amministrativa
o, in mancanza,
Sede effettiva

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.)

Via ARDEATINA, 493/A

C.A.P.

COMUNE (OVVERO STATO) ESTERO (senza abbreviazioni)

0 0 0 4 2 ANZIO

PROVINCIA

R M

Domicilio fiscale
se diverso dallo
sede legale,
amministrativa o
effettiva

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.)

C.A.P.

COMUNE (senza abbreviazioni)

PROVINCIA

QUADRO C
RAPPRESENTANTE

COGNOME ovvero DENOMINAZIONE

ROMANO

NOME

VINCENZO

SESSO

M

DATA

1

COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA

PROV. DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE

SQUINZANO

L E 0 1 0 3 1 9 5 0 R M N V C N 5 0 C 0 1 1 9 3 0 A

QUADRO D
COMUNICAZIONE DI
AVVENUTA FUSIONE,
CONCENTRAZIONE,
TRASFORMAZIONE

1 FUSIONE

2 CONCENTRAZIONE

3 TRASFORMAZIONE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

Dati relativi al soggetto
non estinto
ovvero risultante
dalla fusione

DENOMINAZIONE

CODICE FISCALE

NATURA
PERSONA

Domicilio fiscale

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.)

C.A.P.

COMUNE

PROVINCIA

Rappresentante

COGNOME ovvero DENOMINAZIONE

NOME

SESSO

COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA

PROV. DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE

M

ALLEGATI

Documento di riconoscimento e tessera sanitaria; Atto Costitutivo GAS COSID.

SOTTOSCRIZIONE

DATA **25/11/2020**

CODICE FISCALE **R M N V C N: 5 0 C 0 1 1 9 3 0 A**

FIRMA

DELEGA

Il sottoscritto

delega il Sig.

nato a

il

a presentare in sua vece il presente modello

DATA

FIRMA

Codice fiscale dell'intermediario

N. iscrizione all'albo dei CAF

**IMPEGNO ALLA
PRESENTAZIONE
TELEMATICA**

**RISERVATO
ALL'INTERMEDIARIO**

Impegno a presentare per via telematica il modello predisposto dal contribuente

Impegno a presentare per via telematica il modello predisposto dal soggetto che lo trasmette

giorno mese anno

Data dell'impegno

FIRMA DELL'INTERMEDIARIO

