

## STATUTO

### Articolo 1 – DENOMINAZIONE

È costituita una Associazione nazionale fra gruppi di ricerca interdisciplinare, afferenti ai seguenti settori scientifico-disciplinari: medici, biologi, ingegneri dell'automazione e robotici, ingegneri biomedici, ingegneri informatici, ingegneri elettronici, chimici, matematici, fisici psicologi, avvocati, economisti, filosofi, coinvolti nell'applicazione di tecnologie proprie dell'Intelligenza Artificiale, sotto la denominazione "Interdisciplinary BioMedical group on Artificial Intelligence (IBMAI)".

Di seguito, per brevità "IBMAI" o "Associazione" che, nello spirito della Costituzione della Repubblica Italiana ed in ossequio a quanto previsto dal Codice Civile, si caratterizza come un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico la cui attività è espressamente di partecipazione, solidarietà e pluralismo. Essa non ha alcun fine di lucro ed opera per fini sociali e solidaristici, civili, culturali e di ricerca etica, spirituale, pedagogica e di servizio alla persona.

L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto, nel rispetto e nei limiti delle leggi statali e regionali, che vincola alla sua osservanza gli aderenti all'Associazione. Esso costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'Associazione stessa e dei propri aderenti. L'Associazione ed i suoi legali rappresentanti sono autonomi ed indipendenti, anche in riferimento al non esercizio di attività imprenditoriali o di partecipazioni ad esse, salvo quelle svolte nell'ambito del programma nazionale ECM.

### Articolo 2 – SEDE

L'Associazione ha sede legale in L'Aquila, Corso Federico II n.36.

CP Lgh



Il trasferimento della sede legale all'interno del medesimo Comune può essere deliberato dall'organo di amministrazione e non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

Delegazioni e uffici potranno essere costituiti, sia in Italia che all'estero, onde svolgere, in via accessoria e strumentale rispetto alle finalità della Associazione, attività di promozione nonché di sviluppo ed incremento della necessaria rete di relazioni nazionali e internazionali di supporto alla Associazione stessa.

### Articolo 3 – NATURA E RISORSE DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione è amministrativamente, finanziariamente e contabilmente autonoma.

Si avvale dei seguenti introiti;

a) quota iscrizione;

b) quote associative annuali;

c) contributi degli associati;

d) eredità, donazioni e legati;

e) contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti Locali, di Enti od Istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;

f) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;

g) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;

h) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

i) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;

*CS* *L.S.L.*

j) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento,

quali feste e sottoscrizioni anche a premi;

k) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione

sociale.

l) altre entrate derivanti all'utilizzo economico del Copyright di eventuali riviste

societarie ed immagini congressuali.

L'Associazione è tenuta per almeno tre anni alla conservazione della

documentazione, con l'indicazione dei soggetti eroganti, relativa alle risorse

economiche di cui alle lettere d), e), f), g) del presente articolo.

Le quote versate per l'iscrizione e le quote associative annuali non sono rimborsabili

in nessun caso. È vietata qualsiasi forma diretta ed indiretta di distribuzione di

eventuali utili e avanzi di gestione. L'eventuale avanzo di gestione è reinvestito

obbligatoriamente a favore di attività istituzionali statutariamente previste.

Non può essere, in alcun caso, richiesta la divisione o la restituzione di eventuali

fondi costituiti con gli utili e/o avanzi di gestione.

E' escluso il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, sia per atto tra vivi che morti

causa della qualità di socio dell'Associazione in quanto l'appartenenza

all'Associazione è rigorosamente a titolo personale, o il collegamento, in qualsiasi

forma, tra la partecipazione nell'Associazione sociale e la titolarità di quote di natura

patrimoniale. I beni della Associazione sono mobili, immobili e mobili registrati. I beni

possono essere acquistati o ricevuti in donazione dall'Associazione sono ad essa

intestati e debbono considerarsi patrimonio dell'Associazione.

#### Articolo 4 – DURATA E SCIoglimento

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato e potrà essere sciolta con

deliberazione dell'Assemblea Generale dei soci in sede straordinaria che delibererà

 

lo scioglimento dell'Associazione con la maggioranza dei tre quarti degli aventi diritto al voto.

In caso di scioglimento dell'Associazione per qualunque causa il patrimonio sarà devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art.3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n.662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

#### Articolo 5 – OBIETTIVI E FINALITA'

1. Lo spirito e la prassi dell'Associazione si conformano ai principi della Costituzione Italiana e si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, spirituale e culturale della persona.

L'Associazione è apartitica e si atterra ai seguenti principi: assenza di fine di lucro, democraticità della struttura ed elettività delle cariche sociali.

2. Per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale l'Associazione svolge le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 in favore di associati, loro familiari e terzi, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari e/o soci associati: Lo scopo statutario è la divulgazione della conoscenza e della ricerca scientifica sia in Intelligenza Artificiale che in Medicina e Biologia Digitale e l'adozione di attività formativa, di iniziative scientifiche, di ricerca, culturali e professionalizzanti tipiche della Medicina/Biologia Digitale.

L'IBMAI è autonoma ed indipendente e non ha scopo di lucro, né esercita attività imprenditoriali o partecipazione ad esse, salvo quelle svolte nell'ambito del Programma nazionale di formazione continua in medicina (ECM).

L'Associazione intende attuare concretamente i propri scopi principalmente

 

attraverso:

- l'organizzazione di convegni, sviluppo di progetti di ricerca, studi clinici, tavole rotonde, seminari, corsi di formazione, di perfezionamento e di preparazione, programmi di Educazione Continua in Medicina (ECM), anche utilizzando strumenti audiovisivi e la rete web;
- la promozione, il finanziamento e la conduzione di ricerche, studi e inchieste in materia di Medicina/Biologia Digitale;
- la promozione di attività editoriali quali pubblicazioni periodiche e/o occasionali, di attività di documentazione e diffusione dell'informazione scientifica, sia attraverso modalità tradizionali che per mezzo di strumenti digitali, rivolte in maniera prevalente ma non esclusiva al proprio tessuto associativo;
- la partecipazione ad iniziative con soggetti pubblici e privati, per la promozione di studi clinici e ricerche scientifiche ed ogni altra attività finalizzata al raggiungimento degli scopi associativi, in collaborazione con il Ministero della Salute, Ministero dell'Università e della Ricerca, Ministero dello Sviluppo Economico, Regioni e Aziende Sanitarie, Aziende Farmaceutiche, Aziende per Apparecchiature Elettromedicali, organismi ed istituzioni pubbliche e con altri Enti e associazioni nazionali ed europee, che abbiano finalità in armonia con quelle dell'Associazione o che perseguano obiettivi analoghi o complementari al raggiungimento degli stessi scopi;
- l'istituzione e l'assegnazione di premi, borse di studio, assegni e contributi di ricerca per lo svolgimento di attività finalizzate al perseguimento degli scopi associativi, soprattutto in favore di ricercatori meritevoli;
- la raccolta di fondi in favore della ricerca in Medicina/Biologia Digitale, più in



CP Lys

generale, la promozione della salute;

- l'elaborazione di linee guida, raccomandazioni e documenti di consenso in tema di Medicina/Biologia Digitale, anche in collaborazione con l'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali, con l'Istituto Superiore di Sanità, con altre Società Scientifiche;
- Redazione e divulgazione di manuali, articoli, opuscoli, brochure, e più in generale l'utilizzo di mezzi di comunicazione cartacei e informatici (sito internet, social network, blog, newsletter, e-mail) finalizzato alla diffusione delle scienze psicologiche, sociali e più in generale della salute.
- Organizzazione e gestione di corsi di formazione, supervisione e informazione rivolti a professionisti che operano in ambito educativo anche nell'ambito di strutture pubbliche e/o private.
- Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- Interventi e prestazioni sanitarie;
- Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- Formazione universitaria e post-universitaria;
- Ricerca scientifica di particolare interesse sociale;

CS SL

- Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
- Formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- Servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore;
- Cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- Beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale;
- Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma

*CS* *ES*

266.

3. L'Associazione può inoltre svolgere, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo Settore, attività diverse da quelle previste dallo statuto e sopra indicate purché secondarie, strumentali e residuali rispetto a queste ultime secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale. Tali attività nei limiti che saranno previsti dal Decreto Ministeriale saranno individuate con apposita delibera dell'Assemblea Straordinaria approvata con la maggioranza dei tre quarti degli aventi diritto.

4. L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

5. L'Associazione svolge inoltre attività di sensibilizzazione ed informazione del pubblico sui temi attinenti alle proprie finalità, si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con gli Enti Locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, ovvero con altri enti aventi scopi analoghi o connessi con i propri.

#### Articolo 6 – SOCI

Nell'associazione possono esserci:

- Soci Fondatori: quelli che hanno partecipato alla costituzione dell'associazione;
- Soci Ordinari: coloro che intendono partecipare all'associazione perché ne condividono le finalità e gli scopi. Tutti coloro che desiderino diventare soci ordinari IBMAI devono presentare domanda di ammissione firmata individualmente che deve pervenire alla Segreteria della Associazione e deve essere corredata da:

*CF* *PS*

a) curriculum vitae;

b) presentazione di due membri dell'Associazione;

e che viene esaminata e ratificata dal Consiglio Direttivo a suo insindacabile giudizio.

Il richiedente dopo la delibera del Consiglio Direttivo acquisirà la qualità di socio dell'Associazione solo con il versamento della quota d'iscrizione e della quota sociale.

Prima del versamento sopra descritto al Socio verrà data la copia dello Statuto.

Nel caso di rifiuto della iscrizione all'Associazione il Consiglio Direttivo dovrà, entro il termine di 15 giorni dalla delibera, notificare al richiedente a mezzo posta o altro mezzo elettronico (posta elettronica certificata, mail) la decisione motivata.

Egli nei successivi 30 giorni potrà proporre reclamo in forma scritta da notificarsi al Consiglio Direttivo con le modalità sopra indicate. Il Consiglio Direttivo entro 20 giorni dalla ricezione della notifica dovrà convocare l'Assemblea Ordinaria degli associati dandone comunicazione al richiedente, il quale potrà, in quella sede, esporre le ragioni del suo reclamo. L'assemblea delibererà in merito e la sua decisione sarà inappellabile da parte del ricorrente e farà status davanti all'Associazione.

- Soci Onorari: quelli che per la loro personalità e notorietà nell'ambito sia dell'Intelligenza Artificiale che nell'ambito della Medicina/Biologia Digitale saranno stati ammessi nell'IBMAI anche senza assumere obblighi economici. Per i soci onorari la proposta di iscrizione deve pervenire dal Consiglio Direttivo e deliberata dall'Assemblea Generale dei Soci.

Possono essere ammessi a far parte della Associazione tutti coloro che ne faranno richiesta senza alcuna discriminazione politica, culturale, religiosa, etica e sociale.

Nel caso di minore la richiesta dovrà essere presentata da chi esercita la patria potestà.



*Handwritten signatures: 'CS' and 'L.L.'*

È esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Il numero dei soci è illimitato.

I soci hanno diritto di frequentare la sede sociale dell'Associazione e di partecipare a tutte le manifestazioni indette dall'Associazione stessa, di usufruire delle strutture e dei servizi che verranno realizzati.

Tutti i soci hanno diritto di voto sia nel caso di Assemblea Ordinaria che Straordinaria per qualsiasi motivo convocate.

#### Articolo 7 – DOVERI

Tutti gli associati fatti salvi i soci onorari sono tenuti:

a) al pagamento della quota d'iscrizione senza la quale non si intenderà completato l'iter d'iscrizione all'Associazione;

b) al pagamento della quota associativa annuale che per il primo anno in caso dovrà essere versata in sede di iscrizione e senza la quale non si intenderà completato l'iter d'iscrizione all'Associazione;

3) all'osservanza del presente Statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni prese dagli organi sociali.

#### Articolo 8 – ESCLUSIONE

Gli associati possono essere espulsi o radiati per i seguenti motivi:

a) quando non ottemperino alle disposizioni del presente Statuto, ai regolamenti interni o alle deliberazioni prese dagli organi sociali;

b) quando si rendono morosi per tre anni consecutivi delle quote associative annuale sociali;

c) quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'Associazione.

I provvedimenti relativi vengono presi dal Consiglio Direttivo.

La delibera di esclusione dovrà essere presa dal Consiglio Direttivo.

*C/S* *Lil*

Si applicano le formalità previste per l'ammissione dei soci ai sensi dell'art. 7 del presente statuto.

#### Articolo 9 – ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'Associazione;

- a) l'Assemblea degli associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) Il Presidente;
- d) Il Revisore dei conti
- e) Comitato scientifico.

Tutti gli organi direttivi dell'Associazione sono elettivi, gratuiti e durano in carica tre anni.

#### Articolo 10 – ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI

L'Assemblea degli associati è convocata dal Presidente con avviso scritto da affiggersi presso le sedi dell'Associazione almeno cinque giorni prima della data di convocazione.

L'Assemblea è convocata obbligatoriamente in seduta ordinaria almeno una volta all'anno, nel periodo che va dal 31 dicembre al 31 maggio successivo per l'approvazione del bilancio e comunque ogni qualvolta il Consiglio Direttivo dovrà per statuto farlo o riterrà opportuno farlo o altrimenti quando il 25 per cento degli associati lo rischierà formalmente sempre al Consiglio Direttivo.

Essa si riunisce e delibera anche telematicamente (video conferenza) secondo le modalità previste dall'art.21 del Codice Civile.

L'assemblea deve essere convocata entro trenta giorni dalla scadenza del mandato degli organi dell'associazione, al fine di eleggere i nuovi organi.

Essa:

*CPB L+L*

a) approva le linee generali del programma di attività per l'anno sociale;

b) elegge i componenti del Consiglio Direttivo;

c) approva il rendiconto economico e finanziario consuntivo e preventivo;

d) delibera sugli indirizzi generali dell'Associazione;

e) delibera sugli indirizzi e direttive generali dell'Associazione, sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto e su quanto altro ad essa demandato per legge o per statuto o sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo.

f) delibera nel caso di reclamo avverso la delibera del Consiglio Direttivo in caso di rifiuto di iscrizione o reclusione o radiazione del socio ai sensi degli articoli 7 e 8 del presente statuto.

Le deliberazioni assembleari ed i rendiconti approvati, sono affissi nella bacheca della sede sociale per un periodo di almeno 15 giorni seguenti a quello di svolgimento dell'Assemblea stessa.

#### Articolo 11 – ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'Assemblea può essere convocata in seduta straordinaria, con le stesse modalità dell'Assemblea ordinaria ma le deliberazioni debbono essere prese con il consenso del 75 per cento di tutti i soci:

a) tutte le volte che il Consiglio Direttivo lo reputi necessario;

b) allorché ne faccia richiesta motivata almeno il 50 per cento degli associati.

#### Articolo 12 – CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 3 ad un massimo di 5 consiglieri ed è presieduto dal Presidente dell'Associazione e rimane in carica per tre anni, non può essere prorogato ma deve essere rinnovato con elezione da parte dell'Assemblea. Nel caso di dimissioni o impossibilità ad esercitare le funzioni il consiglio direttivo se è ancora nel limite minimo continua il suo operato e se per caso

 

fosse venuto a mancare il Presidente lo stesso deve essere immediatamente nominato e nel frattempo il consigliere più anziano assumerà la rappresentanza temporanea dell'Associazione. Nel caso invece che per quanto sopra si dovesse scendere al di sotto del minimo previsto il Consigliere più anziano deve senza indugio convocare l'Assemblea degli associati.

Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente, il Segretario ed il Tesoriere e fissa le responsabilità degli altri consiglieri in ordine all'attività svolta dall'Associazione per il conseguimento dei propri fini sociali.

Il Consiglio si raduna almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio, ogni volta che deve deliberare sulla richiesta di iscrizione all'Associazione o di radiazione o espulsione dalla stessa e ogni volta che il Presidente ne ravveda la necessità e delibera validamente con l'intervento della metà più uno dei membri che lo compongono e con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

#### Articolo 13 – FUNZIONI

Il Consiglio Direttivo ha il compito:

- di deliberare sulle questioni relative alle attività associative e di curare l'attuazione delle relative finalità;

- di predisporre i bilanci preventivi e consuntivi da sottoporre all'assemblea;

- di deliberare su ogni atto di carattere patrimoniale eccedente l'ordinaria amministrazione rimettendo successivamente la sua delibera all'attenzione ed alla deliberazione dell'Assemblea Straordinaria entro 30 giorni della delibera stessa.

Nel periodo dei 30 giorni la delibera del Consiglio Direttivo non svolge la sua efficacia;

- di deliberare su ogni altra questione sottoposta al suo esame dal Presidente;



*Handwritten signatures: C/S and P/L*

- di deliberare circa l'ammissione o l'espulsione o la radiazione degli associati.

Il Consiglio Direttivo può delegare parte dei propri compiti ad uno o più dei suoi membri.

#### Articolo 14 – PRESIDENTE

Il Presidente viene eletto in seno ai componenti del Consiglio Direttivo con ratifica da parte dell'Assemblea Ordinaria degli Associati e rimane in carica per lo stesso periodo del Consiglio Direttivo.

Ha la firma sociale ed ha la rappresentanza legale dell'associazione di fronte a terzi ed in giudizio.

Attua le deliberazioni dell'Assemblea con il concorso del Consiglio Direttivo.

In caso di impedimento viene sostituito dal Vice Presidente.

#### Articolo 15 – TESORIERE

Il Tesoriere è responsabile della gestione contabile dell'Associazione, che esercita attuando le direttive del Consiglio.

Ha l'obbligo di tenere la contabilità.

#### ARTICOLO 16 – REVISORE DEI CONTI

Il Revisore dei Conti vigila sulla corretta gestione amministrativa e contabile dell'Associazione, riferendone annualmente all'Assemblea.

Deve essere iscritto all'Albo dei Revisori dei Conti e nominato dall'Assemblea degli associati. Il Revisore dei Conti dura in carica tre anni. Non può essere revocato se non per giusta causa.

Il Revisore Unico dei conti:

- a) controlla il bilancio preventivo, il bilancio consuntivo e la sua corrispondenza alle scritture contabili, la gestione finanziaria e prepara annualmente una relazione scritta per il Consiglio Direttivo;

 

b) ha diritto di far inserire a verbale le sue osservazioni;

c) esprime parere consultivo nelle sedute del Consigli Direttivo in cui si discutono i bilanci.

L'Assemblea dei soci può, in base alla normativa in vigore del Terzo settore, non nominare il Revisore dei Conti quando ne ricorrono i presupposti.

#### ARTICOLO 17 - COMITATO SCIENTIFICO

Il Comitato Scientifico IBMAI, nominato dal Consiglio Direttivo, è composto da 5 membri i quali eleggono un Coordinatore al proprio interno.

Sono funzioni del Comitato scientifico:

a) Coordinare e vagliare i progetti di ricerca su argomenti di Intelligenza Artificiale e Medicina/Biologia Digitale su scala nazionale;

b) Favorire la conoscenza delle nuove tecnologie e facility disponibili nel campo dell'Intelligenza Artificiale e della Medicina/Biologia Digitale;

c) Sviluppare e coordinare un registro di raccolta dati nazionale per sviluppare studi retrospettivi/osservazionale e prospettici;

d) Monitorare periodicamente i risultati dell'attività di ricerca e evidenziare eventuali criticità;

e) Censire annualmente la ricerca svolta in seno all'Associazione;

f) Creare un network proficuo di ricerca con altri gruppi di studio nel campo sia dell'Intelligenza Artificiale che della Medicina/Biologia Digitale per applicare a possibili bandi nazionali e internazionali;

g) Valutare progetti come proposta (abstract) al Convegno IBMAI;

h) Istituire premi per valorizzare l'attività scientifica dell'Associazione;

i) Stabilire contatti con Centri di Ricerca stranieri e/ extra-accademici e stakeholders esterni (associazioni pazienti, Industria, etc.);

 

j) Promuovere e pubblicizzare all'estero l'attività dell'Associazione di ricerca per favorire le collaborazioni scientifiche internazionali e gli scambi per scopi di ricerca;

k) Istituire un Centro Studi stabile che possa funzionare da riferimento per i rapporti con stakeholders esterni.

#### Articolo 18 – IL BILANCIO

Il bilancio è annuale e comprende l'esercizio sociale dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Il bilancio consuntivo e preventivo sono elaborati dal Tesoriere il quale predispone i documenti contabili inviandoli al Revisore dei Conti il quale correderà i documenti contabili di parere non vincolante e manderanno parere e documenti contabili insieme al Consiglio Direttivo il quale delibererà in merito e correderà il tutto con una relazione in cui evidenzierà l'andamento della gestione e in caso di disaccordo con il parere del Revisore dei Conti dovrà esprimere le motivazioni del disaccordo e depositerà presso la sede dell'Associazione almeno trenta giorni prima dell'Assemblea gli elaborati che dovrà approvarli. Copia degli elaborati i dovranno essere messi a disposizione di tutti gli associati.

Il bilancio consuntivo annuale dovrà prevedere un rendiconto economico, un rendiconto finanziario e lo stato patrimoniale e insieme agli elaborati dei Revisori dei Conti e della relazione del Consiglio Direttivo dovrà essere formulato in modo tale da rendere trasparente e chiara tutte le informazioni riguardanti la vita associativa ed evidenziare in modo specifico gli eventuali contributi, beni e lasciti ricevuti dall'Associazione.

#### Articolo 19 – MODIFICHE STATUTARIE

Ogni modifica al presente statuto deve essere deliberata dall'Assemblea Straordinaria degli associati soci con il voto favorevole della maggioranza dei tre

 

quarti degli aventi diritto.

#### Articolo 20 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Tutte le controversie sociali tra i Soci e l'Associazione o i suoi Organi dovranno seguire le disposizioni previste dal D.LGS 4 MARZO 2011, N. 28 in materia di mediazione civile e commerciale.

Qualora non si pervenga ad un accordo in sede di conciliazione, tali controversie saranno risolte mediante arbitrato secondo il Regolamento della Camera Arbitrale della città ove ha sede legale l'associazione. L'organo arbitrale sarà composto da tre arbitri, nominati dalla Camera Arbitrale della città ove ha sede legale l'associazione.

In ogni caso i tre arbitri decideranno secondo diritto e in via rituale.

#### Articolo 21 - NORME APPLICABILI

Per quanto non contemplato nel presente Statuto hanno valore, in quanto applicabili per analogia, le norme del Codice Civile.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di L'Aquila - Ufficio Territoriale di L'Aquila  
Registrato a L'Aquila il 26.06.2014 N. 367 Serie 3  
Esatti € 200,00 Duecento/00



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*