



Associazione Roccabrivio ETS

via Rocca Brivio 10

20098 San Giuliano Milanese - MI

Verbale di Assemblea Straordinaria dei Soci 24 settembre 2022

Il giorno 24 settembre 2022 alle ore 15,00, come da convocazione inviata ai soci, si è riunita l'Assemblea Straordinaria dei Soci dell'Associazione Roccabrivio ETS per discutere dei punti all'Ordine del Giorno:

- Modifiche allo Statuto dell'Associazione per integrazione dell'istanza di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);

- Varie ed eventuali.

Soci Presenti:

I soci presenti e le deleghe ricevute sono riepilogate nell'Allegato 2 che è parte integrante del presente verbale.

Sono presenti 61 Soci in persona o per delega e, a termini di Statuto, il Presidente dell'Associazione dichiara che l'Assemblea è valida. Propone inoltre che venga nominata Presidente dell'Assemblea Laura Carta e segretario Massimo Molteni. L'Assemblea approva all'unanimità. Alle ore 16,15 la Presidente Laura Carta dichiara aperti i lavori dell'Assemblea e cede la parola al Presidente dell'Associazione per la presentazione della Modifica di Statuto.

Punto 1: Approvazione modifiche statutarie come da richiesta dell'ufficio RUNTS

L'Assemblea esprime la volontà di dare seguito alla richiesta di integrazione dell'istanza di iscrizione al RUNTS pervenuta dal relativo ufficio in data 9 settembre u.s. e quindi intende apportare le modifiche richieste per il suo buon esito.

Delibera quindi:

1. di approvare le modifiche statutarie di seguito riportate conformemente alle disposizioni indicate dall'ufficio del RUNTS:

- viene sostituito all'art. 6 il c.7. come segue: "Ciascun associato ha diritto di voto, senza regime preferenziale per categorie di socio. Sono escluse partecipazioni temporanee alla vita dell'Associazione".

- viene sostituito l'art.17 c.1 con il seguente: Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Essi possono essere dichiarati decaduti, con apposita delibera assunta a maggioranza dal consiglio stesso, qualora si siano resi assenti ingiustificati alle riunioni del Consiglio Direttivo per tre volte consecutive. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea con delibera motivata assunta con la maggioranza dei 2/3 (due terzi) degli associati. Il Consiglio Direttivo provvede alla sostituzione dei componenti decaduti o dimessi attraverso la nomina del primo tra i non eletti, e degli eventuali successivi, secondo l'ordine delle preferenze ricevute o, se non è possibile, il Presidente convoca un'Assemblea per la nomina dei nuovi componenti. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti.



Verbale di Assemblea Straordinaria dei Soci 24 settembre 2022

2. di conferire mandato al rappresentante legale di registrare il presente verbale insieme allo statuto ad esso allegato (Allegato 1) con le modifiche approvate in questa sede presso l'ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate e di presentare la documentazione prodotta all'Ufficio del RUNTS funzionale al buon esito dell'iscrizione nella sezione "G - Altri ETS" del Registro Unico nazionale del Terzo settore;

3. di conferire mandato al rappresentante legale di procedere nel caso di ulteriori ed eventuali richieste dell'Ufficio del RUNTS a tutte le attività necessarie comunque funzionali al buon esito dell'iscrizione nella sezione "G - Altri ETS" del Registro Unico nazionale del Terzo settore.

Le modifiche proposte vengono approvate all'unanimità alle ore 16.

Non essendoci proposte di altri temi in discussione l'Assemblea è dichiarata chiusa alle ore 16.15

Laura Carta (Presidente dell'Assemblea)

Massimo Molteni (segretario)

Luigi Ventura (Presidente dell'Associazione)

AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione Provinciale I di Milano
Ufficio Territoriale di Milano 4
Registrato il 30/9/22
Serie..... 3..... N° 3569
Versati Euro 833,05
Di cui Imp. di Bollo..... N°

R. FUNZIONARIO
Laura Tomazzi

Firma su delega della Direttrice provinciale
Angela Calco



Verbale di Assemblea Straordinaria dei Soci

24 settembre 2022

Allegato 1 - Testo dello Statuto modificato e approvato



Associazione Roccabrivio ETS

via Rocca Brivio 10
20098 San Giuliano Milanese - MI

STATUTO DI ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA COSTITUITA IN FORMA DI ENTE DI TERZO SETTORE AI SENSI DEL D.LGS. 117/2017 APPROVATO NELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI DEL 24.09.2022 "ASSOCIAZIONE ROCCABRIVIO ETS"

Art. 1 - Denominazione e sede

1. È costituita, l'Associazione denominata: "Associazione Roccabrivio ETS" di seguito, in breve, "Associazione". L'Associazione è un Ente del Terzo settore, è disciplinata dal presente statuto e agisce nei limiti del D.Lgs. 117/2017.
2. L'Associazione ha sede legale a Rocca Brivio, nel Comune di San Giuliano Milanese (MI) e la sua durata è illimitata.
3. Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria e può essere deliberata dal Consiglio Direttivo.

Art. 2 - Finalità

1. L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare intende:
 - 1.1. curare e valorizzare il complesso di Rocca Brivio sotto il profilo architettonico, storico e ambientale;
 - 1.2. garantire la fruibilità pubblica degli spazi di Rocca Brivio;
 - 1.3. contribuire alla gestione dell'edificio monumentale, delle pertinenze esterne e delle aree circostanti;
 - 1.4. promuovere l'arte, la cultura, l'ambiente e il territorio con particolare riferimento al Sud Milano.

Art. 3 - Attività di interesse generale

1. L'Associazione, nel perseguire le finalità di cui sopra, svolge in via esclusiva o principale attività di interesse generale, di cui all'art. 5, comma 1 del D.Lgs 117/2017, nello specifico riconducibili alle lettere:
 - a) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
 - f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
 - i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.
2. In particolare l'Associazione si propone di:
 - ideare, realizzare, gestire, in proprio e in collaborazione con altri soggetti pubblici e/o privati iniziative volte alla promozione dell'arte, della cultura, dell'ambiente e del territorio, con particolare riferimento al Sud Milano;
 - occuparsi della manutenzione del complesso di Rocca Brivio e concorrere al suo mantenimento e alla sua ristrutturazione;
 - svolgere attività di presidio, presenza e controllo del complesso monumentale, eventualmente segnalando alla proprietà gli inter-

venti straordinari che dovessero rendersi necessari per una migliore fruibilità, sicurezza e conservazione del bene;

- ideare, realizzare, gestire, in proprio e in collaborazione con altri soggetti pubblici e/o privati iniziative volte a salvaguardare nel tempo l'accessibilità e la pubblica fruizione del complesso immobiliare di Rocca Brivio;
- organizzare e gestire visite guidate nel complesso di Rocca Brivio.

Art. 4 - Attività diverse

1. L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale individuate nell'art. 3 purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi. Spetta al Consiglio Direttivo l'individuazione di dettaglio di tali attività.

Art. 5 - Raccolta fondi

1. L'Associazione può realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Art. 6 - Ammissione

1. Possono aderire all'Associazione tutte le persone fisiche che, interessate alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali.
2. L'Associazione può prevedere anche l'ammissione come associati di altri Enti di Terzo settore o senza scopo di lucro.
3. Il numero degli associati è illimitato.
4. I Soci sono suddivisi in fondatori, ordinari e onorari.
 - 4.1. I Soci fondatori sono tutti coloro che hanno partecipato alla sottoscrizione dell'atto costitutivo e dello statuto.
 - 4.2. I Soci ordinari sono tutti coloro che, avendo presentato domanda ed impegnandosi a rispettare lo scopo sociale e a seguire le direttive dell'Associazione, vengono ammessi a farne parte dal Consiglio Direttivo.
 - 4.3. I Soci onorari sono tutti coloro ai quali il Consiglio Direttivo riconosca tale qualifica in considerazione del particolare contributo fornito alla vita dell'Associazione.
 - 4.4. Sono Soci onorari di diritto tutti gli ex-presidenti dell'Associazione.
5. L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo, comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati. In caso di rigetto il Consiglio Direttivo deve, entro sessanta giorni, comunicare la deliberazione, con le specifiche motivazioni, all'interessato.



Verbale di Assemblea Straordinaria dei Soci 24 settembre 2022

Allegato 1 - Testo dello Statuto modificato e approvato



Associazione Roccabrivio ETS

via Rocca Brivio 10
20098 San Giuliano Milanese - MI

6. L'interessato, ricevuta la comunicazione di rigetto, ha sessanta giorni per chiedere che si pronunci l'Assemblea in occasione della prima convocazione utile.

7. Ciascun associato ha diritto di voto, senza regime preferenziale per categorie di socio. Sono escluse partecipazioni temporanee alla vita dell'Associazione.

Art. 7 - Diritti e doveri dei Soci

1. I Soci sono chiamati a contribuire alle spese annuali dell'Associazione con la quota sociale ed eventuali contributi finalizzati allo svolgimento delle attività associative. Tali contributi non hanno carattere patrimoniale e sono deliberati dal Consiglio Direttivo.

2. La quota sociale è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di scioglimento, di decesso o di perdita della qualità di associato e deve essere versata entro il termine stabilito.

3. L'Associazione garantisce uguali diritti e doveri a ciascun socio escludendo ogni forma di discriminazione.

4. Ciascun associato ha diritto di:

4.1. partecipare alle Assemblee, di esprimere il proprio voto in Assemblea direttamente o per delega e di presentare la propria candidatura agli organi sociali;

4.2. essere informato sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;

4.3. partecipare alle attività promosse dall'Associazione;

4.4. conoscere l'ordine del giorno delle Assemblee;

4.5. recedere in qualsiasi momento;

4.6. esaminare i libri sociali, secondo le modalità previste dal regolamento interno o da apposita delibera del Consiglio Direttivo.

5. Ciascun associato ha il dovere di:

5.1. rispettare il presente statuto, l'eventuale regolamento interno e quanto deliberato dagli organi sociali;

5.2. attivarsi, compatibilmente con le proprie disponibilità personali, con la propria attività gratuita e volontaria, per il conseguimento dello scopo;

5.3. versare la quota associativa secondo l'importo stabilito dal Consiglio Direttivo.

Art. 8 - Perdita della qualifica di socio

1. La qualità di socio si perde in caso di decesso, recesso, scioglimento o esclusione.

2. L'associato può in ogni momento recedere senza oneri dall'Associazione dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo. Il recesso non comporta la restituzione della quota associativa o di altre somme eventualmente versate all'Associazione. Le dimissioni diventano effettive nel momento in cui la comunicazione perviene al Consiglio Direttivo, ma permangono in capo all'associato le obbligazioni eventualmente assunte nei confronti dell'Associazione.

3. L'associato, che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto o alle decisioni deliberate dagli organi sociali, può essere escluso dall'Associazione stessa.

4. La perdita di qualifica di associato è deliberata dal Consiglio Direttivo.

5. La delibera del Consiglio Direttivo che prevede l'esclusione

dell'associato deve essere comunicata al soggetto interessato il quale, entro 30 (trenta) giorni da tale comunicazione, può fare ricorso all'Assemblea degli associati mediante raccomandata o PEC inviata al Presidente dell'Associazione.

6. L'Assemblea delibera solo dopo aver ascoltato, con il metodo del contraddittorio, gli argomenti portati a sua difesa dall'interessato.

Art. 9 - Attività di volontariato

1. L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà.

2. Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite in apposito regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea. Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Associazione.

Art. 10 - Organi sociali

1. Gli organi dell'Associazione sono:

1.1. l'Assemblea dei Soci;

1.2. il Consiglio Direttivo;

1.3. il Presidente;

2. Gli organi sociali 1.2 e 1.3 hanno la durata di 3 (tre) esercizi e i componenti possono essere riconfermati.

3. I componenti degli organi sociali non percepiscono alcun compenso. Ad essi possono, tuttavia, essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della loro funzione.

Art. 11 - Assemblea

1. L'Associazione è dotata di un ordinamento democratico che garantisce la partecipazione, il pluralismo e l'uguaglianza dei Soci.

2. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati. Essa è il luogo fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione. Ogni socio ha diritto ad esprimere un voto.

3. Agli associati, Enti del Terzo settore, possono essere attribuiti più voti, sino ad un massimo di cinque, in proporzione al numero dei loro associati. La determinazione del numero dei voti agli Enti del Terzo settore e il criterio della proporzionalità è definito nel regolamento interno.

4. L'Assemblea è presieduta da un Presidente che viene nominato di volta in volta tra i partecipanti all'assemblea.

5. I Soci possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri Soci, conferendo loro delega scritta. Ciascun associato può rappresentare fino ad un massimo di tre associati.

6. Non può essere conferita la delega ad un componente del Consiglio Direttivo o di altro organo sociale.

7. Sono ammessi al voto gli associati iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati.



Verbale di Assemblea Straordinaria dei Soci

24 settembre 2022

Allegato 1 - Testo dello Statuto modificato e approvato



Associazione Roccabrivio ETS

via Rocca Brivio 10
20098 San Giuliano Milanese - MI

Art. 12 - Competenze dell'Assemblea

1. L'Assemblea ordinaria ha il compito di:
 - 1.1. eleggere e revocare i componenti del Consiglio Direttivo scegliendoli tra i propri associati;
 - 1.2. eleggere e revocare, quando previsto dalla legge, i componenti dell'eventuale organo di controllo e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
 - 1.3. approvare il programma di attività e il preventivo economico per l'anno successivo;
 - 1.4. approvare il bilancio consuntivo e la relazione sulle attività svolte;
 - 1.5. deliberare in merito alla responsabilità dei componenti del Consiglio Direttivo ed a conseguenti azioni di responsabilità nei loro confronti in caso di danni, di qualunque tipo, derivanti da loro comportamenti contrari allo statuto o alla legge;
 - 1.6. deliberare, quando richiesto e, in ultima istanza, sui provvedimenti di rigetto della domanda di adesione all'Associazione e di esclusione degli associati, garantendo ad esso la più ampia garanzia di contraddittorio;
 - 1.7. ratificare i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza;
 - 1.8. approvare eventuali regolamenti interni predisposti dal Consiglio Direttivo;
 - 1.9. deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.
2. L'Assemblea straordinaria ha il compito di:
 - 2.1. deliberare sulle modificazioni dello statuto;
 - 2.2. deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione.

Art. 13 - Convocazione dell'Assemblea

1. L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Associazione in via ordinaria, almeno una volta all'anno, e comunque ogni qualvolta si renda necessaria per le esigenze dell'Associazione.
2. L'Assemblea si riunisce, altresì, su convocazione del Presidente o su richiesta motivata e firmata da almeno 1/10 (un decimo) degli associati, oppure da almeno 1/3 (un terzo) dei componenti del Consiglio Direttivo.
3. L'Assemblea è convocata, almeno 10 (dieci) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta dell'avviso di convocazione inviato tramite lettera, oppure tramite mezzi, anche elettronici, che accertino la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari, e comunque mediante affissione dell'avviso nello stesso termine, presso la sede dell'Associazione. L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno, della modalità, del luogo, dell'ora e della data dell'adunanza.

Art. 14 - Validità dell'Assemblea e modalità di voto

1. L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno degli associati presenti in proprio o per delega e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti in proprio o per delega.
2. L'Assemblea ordinaria delibera validamente con il voto favore-

vole della maggioranza degli associati presenti.

3. L'Assemblea straordinaria è convocata per deliberare in merito alla modifica dello Statuto o allo scioglimento e liquidazione dell'Associazione.
4. Fatto salvo quanto previsto dal comma successivo, l'Assemblea straordinaria delibera con la presenza della maggioranza assoluta dei Soci iscritti nell'apposito libro dei Soci e il voto favorevole dei 3/4 (tre quarti) dei presenti.
5. In caso di scioglimento, l'Assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole di almeno i 3/4 (tre quarti) dei Soci iscritti nell'apposito libro dei Soci.
6. L'Assemblea può tenersi per audio e/o video conferenza, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale, i principi di buona fede e di parità di trattamento dei Soci e che sia consentito di accertare l'identità e legittimazione degli intervenuti, di verbalizzare correttamente gli interventi e di discutere e votare simultaneamente sugli argomenti all'ordine del giorno. La riunione si intende svolta nel luogo ove è presente il segretario verbalizzante.
7. All'apertura di ogni seduta, l'Assemblea nomina un Presidente e un segretario il quale redige il verbale e lo sottoscrive unitamente al Presidente.
8. I componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità.
9. Gli associati che abbiano un interesse in conflitto con quello dell'Associazione, devono astenersi dalle relative deliberazioni.
10. Di ogni riunione dell'Assemblea viene redatto un verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, è conservato per la libera visione di tutti i Soci e trascritto nel libro delle Assemblee dei Soci. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti i Soci.

Art. 15 - Il Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo di governo e di amministrazione dell'Associazione. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore.
2. Esso opera in attuazione degli indirizzi statutari nonché delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere revocato.
3. Il Consiglio Direttivo è formato da un minimo di 3 (tre) ad un massimo di 9 (nove) componenti, eletti dall'Assemblea tra gli associati. Il Consiglio Direttivo elegge tra i suoi componenti il Presidente e il vicepresidente.
4. Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.
5. I componenti del Consiglio Direttivo svolgono la loro attività gratuitamente, rimangono in carica per la durata di 3 (tre) esercizi e possono essere rieletti.



Verbale di Assemblea Straordinaria dei Soci

24 settembre 2022

Allegato 1 - Testo dello Statuto modificato e approvato



Associazione Roccabrivio ETS

via Rocca Brivio 10
20098 San Giuliano Milanese - MI

Art. 16 - Competenze del Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo ha il compito di:

- 1.1. compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea;
- 1.2. deliberare in merito alle limitazioni del potere di rappresentanza dei consiglieri;
- 1.3. amministrare, curando la realizzazione delle attività sociali e disponendo delle risorse economiche;
- 1.4. predisporre l'eventuale regolamento interno per la disciplina del funzionamento e delle attività dell'Associazione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- 1.5. predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il preventivo economico ed il programma di attività entro il mese di febbraio;
- 1.6. fissare l'ammontare del contributo associativo;
- 1.7. predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea il bilancio consuntivo entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario nonché la relazione sulle attività svolte;
- 1.8. determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
- 1.9. accogliere o respingere le domande degli aspiranti Soci;
- 1.10. deliberare in merito all'esclusione di Soci;
- 1.11. proporre all'Assemblea ordinaria i provvedimenti disciplinari e di esclusione dei Soci;
- 1.12. eleggere Presidente e Vice Presidente o più Vice Presidenti;
- 1.13. nominare il Segretario e il Tesoriere o il Segretario/Tesoriere che può essere scelto anche tra le persone non componenti il Consiglio Direttivo oppure anche tra i non Soci;
- 1.14. ratificare, nella prima seduta successiva, i provvedimenti di competenza del Consiglio adottati dal Presidente per motivi di necessità e di urgenza;
- 1.15. assumere il personale strettamente necessario per la continuità della gestione non assicurata dai Soci e comunque nei limiti consentiti dalle disponibilità previste dal bilancio;
- 1.16. nominare, all'occorrenza, secondo le dimensioni assunte dall'Associazione, il Direttore deliberandone i relativi poteri;
- 1.17. delegare compiti e funzioni ad uno o più componenti del Consiglio stesso;
- 1.18. assumere ogni altra competenza non espressamente prevista nello statuto necessaria al buon funzionamento dell'Associazione e che non sia riservata dallo statuto o dalla legge, all'Assemblea o ad altro organo sociale.

Art. 17 - Funzionamento del Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Essi possono essere dichiarati decaduti, con apposita delibera assunta a maggioranza dal consiglio stesso, qualora si siano resi assenti ingiustificati alle riunioni del Consiglio Direttivo per tre volte consecutive. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea con delibera motivata

assunta con la maggioranza dei 2/3 (due terzi) degli associati. Il Consiglio Direttivo provvede alla sostituzione dei componenti decaduti o dimessi attraverso la nomina del primo tra i non eletti, e degli eventuali successivi, secondo l'ordine delle preferenze ricevute o, se non è possibile, il Presidente convoca un'Assemblea per la nomina dei nuovi componenti. I componenti così nominati scadono con gli altri componenti.

2. Il Consiglio Direttivo è convocato, almeno 8 (otto) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta inviata tramite lettera, oppure inoltrata tramite mezzo, anche elettronico, che accerti la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari. In caso di urgenza la convocazione potrà essere fatta mediante mezzo elettronico che accerti la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari inoltrato almeno 2 (due) giorni prima della data prevista per la riunione.

3. Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno quattro volte l'anno o quando ne faccia richiesta almeno 1/3 (un terzo) dei componenti. In tale seconda ipotesi la riunione deve avvenire entro venti giorni dal ricevimento della richiesta.

4. Le riunioni del Consiglio Direttivo si ritengono valide anche senza convocazione qualora siano presenti nel medesimo momento tutti i consiglieri e tutti i presenti concordino sulla validazione del momento.

5. Alle riunioni possono essere invitati a partecipare esperti esterni e rappresentanti di eventuali sezioni interne di lavoro senza diritto di voto.

6. Il Consiglio Direttivo può tenersi per audio e/o video conferenza, a condizione che sia consentito di accertare l'identità e legittimazione degli intervenuti, di verbalizzare correttamente gli interventi e di discutere e votare simultaneamente sugli argomenti all'ordine del giorno. La riunione si intende svolta nel luogo ove è presente il soggetto verbalizzante.

7. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

8. Di ogni riunione del Consiglio Direttivo deve essere redatto il relativo verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario all'uopo nominato, e trascritto nel libro delle riunioni del Consiglio Direttivo.

Art. 18 - Il Presidente

1. Il Presidente è eletto a maggioranza dei voti dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti, dura in carica 3 (tre) esercizi e può essere rieletto.

2. Il Presidente:

- 2.1. ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio;
- 2.2. dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo;
- 2.3. può aprire e chiudere conti correnti bancari/postali ed è autorizzato a eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciando liberatorie e quietanze;
- 2.4. ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi Autorità



Verbale di Assemblea Straordinaria dei Soci

24 settembre 2022

Allegato 1 - Testo dello Statuto modificato e approvato



Associazione Roccabrivio ETS

via Rocca Brivio 10
20098 San Giuliano Milanese - MI

Giudiziaria e Amministrativa;

2.5. convoca le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;

2.6. sottoscrive tutti gli atti amministrativi dell'Associazione;

2.7. in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

3. In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente.

4. Di fronte agli associati, ai terzi ed a tutti i pubblici uffici, la firma del Vice Presidente fa piena prova dell'assenza per impedimento del Presidente.

Art. 19 - Libri sociali

1. L'Associazione ha l'obbligo di tenere i seguenti libri sociali:

1.1. il libro degli associati;

1.2. il libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea;

1.3. il libro delle adunanze e deliberazioni del Consiglio Direttivo;

1.4. il libro dei volontari che svolgono attività di volontariato non occasionale nell'ambito dell'Associazione.

2. I libri sono tenuti a cura del Consiglio Direttivo.

3. I verbali di Assemblea e Consiglio Direttivo devono contenere la data, l'ordine del giorno, la descrizione della discussione di ogni punto all'ordine del giorno e i risultati di eventuali votazioni.

4. Ogni verbale deve essere firmato dal Presidente e dal segretario.

Art. 20 - Risorse economiche

1. Le entrate economiche dell'Associazione sono rappresentate:

1.1. quote sociali;

1.2. contributi pubblici;

1.3. contributi privati;

1.4. donazioni e lasciti testamentari non destinati ad incremento del patrimonio;

1.5. rendite patrimoniali;

1.6. fondi pervenuti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente, anche mediante offerta di beni di modico valore e di servizi;

1.7. entrate derivanti dallo svolgimento di attività di interesse generale nelle modalità previste dall'art. 79, comma 2 del D.Lgs. 117/2017;

1.8. altre entrate espressamente previste dalla Legge;

1.9. eventuali proventi da attività diverse nel rispetto dei limiti imposti dalla Legge o dai regolamenti.

Art. 21 - Esercizio sociale

1. L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio di ogni anno per terminare il 31 dicembre successivo.

2. Il bilancio consuntivo e la relazione sulle attività sociali, nella quale si deve documentare il carattere secondario e strumentale delle attività diverse se svolte, sono predisposti dal Consiglio Direttivo e devono essere approvati dall'Assemblea entro il mese di giugno di ogni anno.

3. Il bilancio consuntivo deve essere redatto in conformità

del Decreto Ministeriale di cui all'art. 13, comma 3, del D.Lgs. 117/2017.

4. La bozza del bilancio preventivo e del programma di attività sono elaborati dal Consiglio Direttivo e devono essere discussi e approvati dall'Assemblea entro il mese di marzo di ogni anno.

Art. 22 - Divieto di distribuzione degli utili

1. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale durante la propria vita ai sensi dell'art. 8 comma 2 del d.lgs. 117/2017.

2. Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di entrata è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 23 - Assicurazione dei volontari

1. Tutti i volontari che prestano attività di volontariato sono assicurati per malattia, infortunio e responsabilità civile.

2. L'Associazione, previa delibera del Consiglio Direttivo, può assicurarsi per i danni derivanti da propria responsabilità contrattuale ed extracontrattuale.

Art. 24 - Devoluzione del patrimonio

1. In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45, comma 1, del d.lgs. 117/2017 qualora attivato, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altro Ente del Terzo settore individuato dall'Assemblea, che nomina il liquidatore, aventi analoga natura giuridica e analogo scopo. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art. 9, comma 1, del D.Lgs. 117/2017.

Art. 25 - Disposizioni finali

1. Per quanto non è previsto nel presente statuto si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.



Verbale di Assemblea Straordinaria dei Soci
24 settembre 2022
Allegato 2 - Elenco soci presenti o deleganti

**Elenco presenti e deleghe alla assemblea
straordinaria del 24/9/2022**

- | | |
|---|---|
| 1. Amone Luca | 47. Prevosti Lucio |
| 2. Balbi Cecilia Serenella delega Cerato Fiorella | 48. Ravarini Maria Luisa |
| 3. Bedoni Maurizio | 49. Riservato Santino |
| 4. Benelli Ennio | 50. Romagnoli Maurizio |
| 5. Boccotti Lino | 51. Savio Roberto delega Ventura Renato |
| 6. Bonacina Roberto | 52. Scifo Silvia delega Ventura Renato |
| 7. Calanca Barbara | 53. Scigliano Giusy |
| 8. Capelli Armando | 54. Spinazzé Valerio |
| 9. Cara Laura | 55. Tessera Massimo |
| 10. Carta Lara | 56. Trevisan Giuliano delega Carta Lara |
| 11. Cefalo Alberto | 57. Vaccari Veronica |
| 12. Ceriani Enrico | 58. Varesi Loredana |
| 13. Colombo Carlo | 59. Ventura Luigi |
| 14. Creato Fiorella | 60. Ventura Renata |
| 15. Danzi Pietro | 61. Zaffaroni Roberta delega Messa Armida |
| 16. De Rorre Isabella delega Amone Luca | |
| 17. Di Troia Paolo | |
| 18. Farenga Massimo delega Messa Armida | |
| 19. Fugazza Laura | |
| 20. Galuppini Adriano | |
| 21. Gaudenzi Giorgio | |
| 22. Gelosa Francesca delega Carta Lara | |
| 23. Gelosa Loredana delega Ventura Renato | |
| 24. Gelosa Matteo delega Calanca Barbara | |
| 25. Gelosa Maurizio | |
| 26. Kavalla Norberto | |
| 27. Liccardo Antonio | |
| 28. Lombardi Laura | |
| 29. Lorusso Antonio | |
| 30. Marini Sergio delega Carta Lara | |
| 31. Merlini Dede | |
| 32. Messa Armida | |
| 33. Molteni Massimo | |
| 34. Monte Angelo | |
| 35. Monteverdi Maria Teresa delega Lombardi Laura | |
| 36. Montini Daniela | |
| 37. Moretti Daniela delega Amone Luca | |
| 38. Musarra Giovanna delega Messa Armida | |
| 39. Orlandi Luca | |
| 40. Pagano Rosanna delega Amone Luca | |
| 41. Passatelli Claudio | |
| 42. Pedrazzini Gabriele | |
| 43. Pedrazzini Gianni | |
| 44. Pelosi Massimo | |
| 45. Pelosi Tina | |
| 46. Pozzoli Marco | |