

CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

97048650788

NATURA GIURIDICA

12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI

DENOMINAZIONE

ASSOCIAZIONE VOLONTARI PER IL POPOLO

TIPO ATTIVITÀ

949990 - ATTIVITA' DI ALTRE ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE NCA

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO

VIA DEI PICENI 21 STAZIONE

C.A.P.

87067

COMUNE

CORIGLIANO-ROSSANO

PROV.

CS

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE

MNNSAI98D57D005X

CODICE CARICA

1

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE

MINNECI ASIA

DATA 25/11/2024

IL FUNZIONARIO

L'addetto
Assistente Margo

TIMBRO
UFFICIO

UFFICIO

AGENZIA DELLE ENTRATE
UT ROSSANO

ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE
A.V.P. ASSOCIAZIONE VOLONTARI PER IL POPOLO
SEZIONE CITTA' DI CORIGLIANO - ROSSANO

L'anno 2024 il giorno 10 del mese di Novembre in Corigliano – Rossano (a.u.) Rossano alla Via Dei Piceni n. 21, si sono riuniti i Signori:
MINNECI Asia nata a Corigliano Calabro (CS) il 17.04.1998, residente a Rossano alla via dei Piceni n. 21 C.F. MNNSAI98D57D005X;

MINNECI Tommaso nato a Palermo il 26.05.1965, residente a Rossano alla via dei Piceni n. 21 C.F. MNNTMS65E26G273V;

SCARLATO Adele nata a Longobucco (CS) il 18.01.1969 residente a Rossano alla via dei Piceni n. 21 C.F. SCRDLA69A58E678T;

MINNECI Claudio nato a Rossano il 01.04.1992 ivi residente alla via dei Piceni n. 21 C.F. MNNCLD92D01H579I;

TRIDICO Antonio nato a Rossano il 23.06.2001, ivi residente alla c/da Amarelli s.n.c., C.F. TRDNT001H23H579Y;

CALABRO' ESTER nata a Rossano il 09.04.1999, ivi residente alla via delle margherite c/da Seggio s.n.c CLBSRP99D49H579L

MARCHESE Alessandra nata a Rossano il 28.11.1997, ivi residente via Sibari 12, MRCLSN97S68H579H

.....

I medesimi stipulano e convengono quanto segue:

E' costituita fra di essi, ai sensi del codice civile e del decreto legislativo 3 Luglio 2017, n.117 una SEZIONE dell'associazione avente la seguente denominazione "A.V.P. ASSOCIAZIONE VOLONTARI PER IL POPOLO- O.D.V" da ora in avanti denominata "associazione", con sede legale nel comune di Corigliano-Rossano e con durata illimitata.

Fino all'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore continuano ad applicarsi per l'associazione le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione nel Registro Regionale delle ODV. Il requisito dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, nelle more dell'istituzione del registro medesimo, si intende soddisfatto da parte dell'associazione, ai sensi dell'art.101 del codice del Terzo Settore, attraverso la sua iscrizione al Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato attualmente previsto dalla specifica normativa di settore.

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una delle seguenti attività di interesse generali, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri

associati o delle persone aderenti agli Enti associati:

Interventi e servizi sociali, interventi e prestazioni sanitarie, prestazioni socio-sanitarie;
Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
Formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa,
Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'art.2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'art.1, comma 2, lettera C, della legge 6 giugno 2016, n.106;
Beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 Agosto 2016, n.166 e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale;
Promozione a tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, le banche dei tempi di cui articolo 27 della legge 8 Marzo, n.53, e i gruppi di acquisti solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 Dicembre 2007, n.244;
Protezione Civile ai sensi della legge 24 Febbraio 1992, n.225, e successive modificazioni.

L'Associazione non dispone di limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

L'Associazione ha durata illimitata nel tempo. Il primo esercizio si chiuderà in data 31/12/2024. I successivi esercizi hanno inizio il 1 Gennaio e si chiudono il 31 Dicembre di ogni anno.

L'Associazione è retta da uno statuto composto da n.39 articoli allegato al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Lo statuto stabilisce in particolare, che l'adesione all'associazione è libera, che il funzionamento dell'associazione è basato sulla volontà democraticamente espresso dai soci, che le cariche sociali sono elettive e che è assolutamente escluso ogni scopo di lucro.

Nello statuto sono precisati: norme sull'ordinamento, amministrazione e rappresentanza dell'ente; diritti e obblighi degli associati; requisiti e procedura di ammissione di nuovi soci e relativa procedura; norme su scioglimento e devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento.

- 1) MINNECI Asia;
- 2) MINNECI Tommaso;
- 3) SCARLATO Adele;

- 4) MINNECI Claudio;
5) TRIDICO Antonio;
6) CALABRO' Ester;
7) MARCHESE Alessandra.

In sede di prima nomina, le cariche sociali sono così attribuite:

Presidente e Legale Rappresentante:	Signora MINNECI Asia;
Vice Presidente:	Signor MINNECI Tommaso;
Segretario:	Signora SCARLATO Adele;
Consigliere:	Signor MINNECI Claudio;
Consigliere:	Signor TRIDICO Antonio;
Consigliere:	Signora CALABRO' Ester;
Consigliere:	Signora MARCHESE Alessandra.

I membri del Consiglio direttivo, il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario, come sopra nominati, restano in carica 3 (TRE) anni e saranno alla scadenza sostituiti o confermati con le procedure elettive stabilite dallo statuto allegato.

Letto, confermato e sottoscritto

Corigliano Rossano, 10.11.2024

Asia Minnei
Adele Scarlato
Tommaso Minnei
Claudio Minnei
Antonio Tridico
Ester, Pia Calabro'
Alessandra Esterina Marchese

A.V.P.
Associazione Volontari per il Popolo
"Sezione Città' di Corigliano - Rossano" O.d.V.

STATUTO

Articolo 1

Costituzione dell' Associazione

E' costituita con sede in Corigliano - Rossano alla via dei Pieni n. 21 la Sezione "ASSOCIAZIONE VOLONTARI PER IL POPOLO" O.d.V. senza fini di lucro, per l'elevazione morale e materiale dei Volontari mediante i principi ispirati dal Patto di Fratellanza, dai metodi del libero associazionismo e della democraticità delle strutture, che sono presenti in tutti gli Stati Europei, ove è possibile, tra l'altro, anche l'uso delle radiocomunicazioni via etere, anche in caso di emergenze.

L'organizzazione di volontariato, denominata Associazione Volontari per il Popolo Sezione Città di Corigliano - Rossano O.d.V. è composta da un minimo di Nr.7 Soci Ordinari.

La durata dell'Associazione è illimitata.

L'associazione "A.V.P. Associazione Volontari per il Popolo- Ody", più avanti chiamata per brevità associazione, si ispira ai principi di democraticità e gratuità, non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà. L'associazione assume la forma di associazione giuridica apolitica e aconfessionale.

Articolo 2

Finalità dell'Associazione

L'associazione promuove la sua attività, allo scopo di sviluppare e consolidare una cosciente partecipazione del Radioamatore nella Società Civile.

L'associazione, promuove attività radiamistiche allo scopo di sviluppare e consolidare, anche in collaborazione con Organi, Istituzioni statali, regionali, provinciali, comunali, circoscrizionali ed europee, le sperimentazioni in campo radiantistico.

A questo fine, l'associazione svolge, senza scopo di lucro, attività per la tutela dell'ambiente, Sanitario e Marittimo, Guardie Zoofile Ambientali Venatorie, Protezione Civile, Antincendio Boschivo, Unità Cinofila, Soccorso e Servizio Sanitario, Nucleo Sommozzatori, Nucleo Gruppo a Cavallo, Assistenza alla Persona, Cultura, Scuola, Sport, Assistente Bagnanti, educative ed essenziali.

L'associazione si prefigge di costituire organo di collegamento fra i Soci e le Pubbliche Amministrazioni per ciò che concerne l'attività di Volontariato elencate nel presente Statuto.

Nell'ambito del Volontariato, per interventi di Protezione Civile, L'associazione, svolge anche attività nelle Radiocomunicazioni di Emergenza - Settore Telecomunicazioni - e nell'Assistenza di Comunicazioni Radio in occasioni di manifestazioni, o in caso di interventi emergenziali.

Altri scopi sociali dell'associazione:

Statuto Associazione A.V.P. Sezione Città di CORIGLIANO - ROSSANO O.d.V.

Pagina 1

1. promuovere la cultura del radiantismo, della difesa del territorio, e della sperimentazione in campo radioelettrico e elettronico in genere anche mediante seminari, corsi di formazione, esercitazioni pratiche dedicate alla diffusione degli argomenti connessi alle attività radiantistiche nonché alle tematiche di protezione civile, attività rivolte specificatamente alla popolazione ivi compresi gli studenti di istituti superiori o universitari ad indirizzo tecnico scientifico;
 2. promuovere attività di formazione, prevenzione e di intervento nell'ambito della protezione civile anche con la costituzione di nuclei specifici con l'apporto di Soci specializzati;
 3. svolgere attività di servizio civile;
 4. stipulare con enti pubblici e privati contratti e convenzioni;
 5. promuovere ed organizzare convegni, manifestazioni, rassegne, seminari su tematiche sociali, ambientali, economiche, umanistiche e giuridiche;
 6. progettare, promuovere, finanziare attività di ricerca e di studio su tematiche sociali, ambientali, economiche umanistiche e giuridiche;
 7. produrre, distribuire, diffondere materiale scientifico, informativo, culturale, didattico attraverso qualsiasi strumento divulgativo;
 8. promuovere ed organizzare, in proprio o in collaborazione con terzi, incontri, corsi di specializzazione, di qualificazione e formazione, borse di studio, dibattiti, conferenze, convegni, anche all'estero, attinenti allo scopo associativo;
 9. produrre e divulgare stampati, anche periodici, materiale didattico, audiovisivi, filmati ed altro materiale attinente lo scopo sociale;
 10. gestire beni immobili di proprietà di enti pubblici, di privati, di enti locali e/o di opere pie per il raggiungimento degli scopi previsti nelle convenzioni di affidamento;
 11. compiere ogni altra attività sociale connessa agli obiettivi di solidarietà, inclusione e coesione sociale.
 12. mantenere relazioni con associazioni che abbiano scopi e finalità simili all'associazione.
 13. promuovere le iniziative del singolo Socio o gruppo di Soci, che si dedicano alle attività tecniche e culturali inerenti le telecomunicazioni, l'elettronica, l'informatica ed attività affini.
- Con propria delibera il Consiglio Direttivo può concedere ai predetti Soci il patrocinio sentito il parere del Presidente del CDN, l'affiliazione od il riconoscimento
14. Il Patrocinio può essere concesso ai singoli Volontari per iniziative nel campo della ricerca scientifica legata direttamente od indirettamente anche alle telecomunicazioni
- Nel quadro delle diverse attività e coerentemente con lo spirito e con la prassi del libero associazionismo, l'Associazione garantisce a tutti i Soci aderenti, la possibilità di realizzare le proprie aspirazioni e di contribuire con attiva partecipazione alla vita ed allo sviluppo delle strutture organizzative a tutti i livelli.

Articolo 3

Entrate della Sezione

Le spese per il suo funzionamento sono coperte dalle seguenti entrate:

- 1) le quote ordinarie degli associati;
- 2) le quote straordinarie degli associati deliberate dall'Assemblea dei soci;
- 3) le erogazioni conseguenti agli stanziamenti deliberati dallo Stato, dalla Regione, dagli Enti Locali e/o Circonsenzionali e da altri Enti pubblici e/o privati;

- 4) dai contributi volontari o dalle donazioni dei Soci e/o di altri Enti od Associazioni pubbliche e/o private.

Tutte le predette entrate sono gestite dalla Sezione.

I bilanci preventivi e consuntivi, la cui formazione è obbligatoria, debbono essere depositati presso la sede della Sezione o presso la sua sede legale, almeno dieci giorni prima dell'Assemblea dei Soci per la loro approvazione.

L'esercizio finanziario coincide con l'anno solare.

TITOLO 2

Articolo 4

Soci e criteri di ammissione

Alla Sezione possono aderire tutti coloro che si identificano nel volontariato e di coloro che condividano in modo espresso gli scopi di cui al presente Statuto e che siano mossi da spirito di solidarietà oltre che di fratellanza.

In caso di domanda di ammissione a socio presentate da minorenni le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà parentale.

Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti della Sezione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni del socio minorenne.

Sono Soci Ordinari dell'Associazione coloro che hanno partecipato alla costituzione e quanti altri, su domanda, verranno ammessi dal Consiglio Direttivo e verseranno la quota di affiliazione annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo e resa nota entro e non oltre il 31 Dicembre dell'anno precedente.

Il mancato pagamento, entro il mese di febbraio della quota di rinnovo annuale di adesione alla Sezione, costituisce decadenza dalla qualità di Socio.

Sono **Soci Onorari** quelle persone e/o Istituti Scolastici nominati dal Consiglio Direttivo per speciali benemeritenze e come tali NON hanno obbligo di versare alcuna quota.

Il Socio Onorario non prende parte alle votazioni e non possono essere eletti alle cariche associative.

Articolo 5

Dimissione del Socio

Il socio che intende dimettersi è tenuto a darne comunicazione scritta al C.D.

Al dimissionario non verrà rimborsata la quota di iscrizione dell'anno in corso, né parte di essa.

Articolo 6

Diritti dei Soci

Gli associati hanno diritto a:

- 1) prendere parte alle attività ammesse dalla Associazione, usufruendo delle attrezzature e degli impianti di proprietà dell'Associazione;
- 2) prendere parte alle manifestazioni promosse dall'Associazione o da altri Enti sotto i colori dell'Associazione;
- 3) avere il distintivo dell'Associazione;
- 4) intervenire e discutere alle Assemblee Generali e presentare proposte e/o reclami al C.D.;

- 5) essere eletto membro del C.D. ed esercitare il diritto al voto in Assemblea, fatte salve le limitazioni di cui al precedente articolo 4;
- 6) prendere "cognizione" degli atti associativi quali verbali delle assemblee, del Consiglio Direttivo etc etc, nel rispetto delle leggi vigenti in materia di protezioni dati sensibili e personali.

Il Socio dovrà presentare formale richiesta scritta diretta al Consiglio Direttivo.

- 7) ad usufruire di eventuali agevolazioni conseguite dall'associazione.

Articolo 7 Doveri del Socio

I Soci hanno il dovere di:

- 1) osservare lo Statuto e i regolamenti;
- 2) pagare le quote sociali di cui all'Articolo 4;
- 3) non nuocere al decoro, agli interessi ed alla vita dell'Associazione;
- 4) a partecipare alla vita sociale contribuendo alla realizzazione degli obiettivi associativi.

Articolo 8

Trasgressione delle norme sociali

In caso di trasgressione delle norme sociali per fatti di minor gravità, il C.D. può infliggere al socio con delibera, sempre sentite le parti e assunte le dovute informazioni:

- 1) l'ammonizione verbale;
- 1) la deplorazione scritta;
- 2) la sospensione dai diritti sociali NON superiore ai sei mesi.

In caso di trasgressioni delle norme sociali per gravi fatti o nei casi in cui il socio nuoccia o tenti di nuocere al decoro, agli interessi, alla vita dell'Associazione, ne comprometta il suo buon nome, tenga condotta disdicevole o danneggi un altro Socio, sempre sentite le parti e assunte le dovute informazioni il C.D., può con delibera richiedere al Consiglio Direttivo Nazionale :

1. l'espulsione dalla Sezione;
2. la sospensione dai diritti sociali superiore ai sei mesi.

Alla Sezione è riservato il diritto di eventualmente pretendere dal socio espulso il risarcimento dei danni da esso arrecati.

TITOLO 3

Articolo 9

Organi dell'Associazione

Le cariche sociali hanno durata per un intero triennio. Gli organi della Sezione sono:

- 1) L'Assemblea dei Soci;
- 2) Il Consiglio Direttivo (CD), costituito dalle seguenti cariche sociali:
 - a) il Presidente;
 - b) il Vice Presidente;
 - c) il Segretario/Tesoriere;
 - d) quattro Consiglieri.
- 3) Il Collegio dei Sindaci Garanti (CS), costituito dalle cariche sociali;

- a) il Presidente e revisore dei conti;
- b) due Sindaci;

L'Assemblea dei Soci è costituita da tutti i Soci iscritti.

Il C.D. viene eletto con criteri di democraticità dall'Assemblea dei Soci aventi diritto ed ha cadenza triennale.

Tutti i componenti il C.D. durano in carica fino all'elezione del nuovo C.D.

Il C.S. viene eletto con criteri di democraticità dall'Assemblea dei Soci aventi diritto ed ha cadenza triennale.

Il C.S. è l'organo che certifica il bilancio dell'Associazione, accompagnando la relazione da analisi sulla gestione, esso si compone di tre membri effettivi.

I componenti il C.S. durano in carica fino all'elezione del nuovo C.S.

Le cariche associative sono prestate esclusivamente a titolo gratuito, così come a titolo gratuito sono le prestazioni fornite dagli aderenti.

Il C.D. può stabilire soltanto il rimborso delle spese sostenute dagli Associati, incaricati di svolgere qualsiasi attività in nome e per conto dell'Associazione.

Articolo 10

Assemblee

Le Assemblee dei soci sono Ordinarie e/o Straordinarie.

L'Assemblea Ordinaria è, di regola, convocata dal Presidente dell'Associazione, entro il quindicesimo marzo di ogni anno, per la relazione annuale sull'attività dell'Associazione e sulla sua gestione finanziaria, nonché per la presentazione ed approvazione dei bilanci consuntivo e preventivo, ai sensi dell'art.25 del D.L.G. 117/2017.

Le convocazioni dell'Assemblea Ordinaria devono essere effettuate mediate avviso spedito a mezzo telematico o con lettera postale, oppure consegna a mano, da inviarsi almeno 10 giorni prima della data fissata per la riunione, ovvero con altro mezzo idoneo ad assicurare con certezza l'avvenuto recapito entro il predetto termine.

L'avviso deve contenere il giorno, il luogo, e l'ora per la prima e la seconda convocazione, nonché l'elenco delle materie da trattare.

Le Assemblee Straordinarie possono essere convocate in qualsiasi momento per:

- a) procedere alle modifiche dello Statuto;
 - a) deliberare sugli ordini del giorno.
- L'Assemblee Straordinarie possono essere convocate:
- a) dal Presidente dell'Associazione;
 - a) per delibera del C.D. ;

- b) su richiesta di almeno un terzo dei Soci dell'associazione, tutti i Soci, in regola con il pagamento della quota annua di associazione, hanno diritto di partecipare ed assistere alle Assemblee Ordinarie o Straordinarie e ad esercitare il diritto di voto.

La quota associativa a carico degli aderenti è stabilita dall'Assemblea. Essa è annuale e non è frazionabile.

Articolo 11

Gestione delle Assemblee

Le Assemblee sono validamente costituite:

- a) in prima convocazione, con la presenza di metà più uno dei Soci aventi diritto a voto;

a) in seconda convocazione, con la presenza di almeno 1/3 dei Soci aventi diritto a voto.
Le deliberazioni delle Assemblee dei punti a) e b) sono valide se approvate dalla metà più uno dei partecipanti presenti o in delega.

Le deliberazioni delle Assemblee Straordinarie, volte alla modifica dello Statuto Sociale, sono valide solo se adottate con la maggioranza dei 2/3 dei Soci aventi diritto a voto e la delibera sarà valida se approvata dal 50% più uno dei Soci aventi diritto al voto.

Non sono consentite più di TRE deleghe per Socio presente per qualsiasi tipo di Assemblea.

Articolo 12

Verbali assembleari

Di ogni riunione dell'Assemblea viene redatto apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario e rimane disponibile ai Soci che ne facciano richiesta.

Articolo 13

Amministrazione dell'Associazione

L'Associazione è amministrata e diretta dal C.D. eletto dall'Assemblea ed è composto da cinque Associati dell'associazione.

Il C.D. nomina il Presidente, il Vice Presidente ed il Segretario/Tesoriere.

Articolo 14

Cooptazione

Tutti i componenti il C.D. devono partecipare alle Assemblee del C.D. stesso.

Dopo due assenze consecutive possono essere dichiarati decaduti dalla carica e non sono rieleggibili per il mandato in corso.

In caso di posto vacante per dimissioni, decadenze od altro motivo di uno o più componenti, il C.D. può procedere per reintegrare la vacanza organica:

- a) con la sostituzione con il primo dei non eletti;
- b) terminata la lista dei non eletti si procede a cooptazione nominando un Socio della Associazione in regola con le quote.

Articolo 15

Funzioni del C.D.

Oltre a tutte le attribuzioni conferite dal presente Statuto, il C.D. ha le seguenti funzioni:

- a) cura l'attuazione di tutte le deliberazioni prese e delle norme contenute nel presente Statuto;
- b) sottopone all'Assemblea le eventuali modifiche da apportare allo Statuto, accoglie o respinge proposte e/o reclami avanzati dai Soci;
- c) promuove, organizza e gestisce tutte le attività e/o manifestazioni atte al raggiungimento degli obiettivi dell'Associazione;

- economica/finanziaria dell'Associazione,
- d) provvede alla totale amministrazione economica/finanziaria dell'Associazione, predispone annualmente i bilanci preventivi e consuntivi;
 - e) delega il Presidente a rappresentarlo in tutte le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, stabilendone altresì gli eventuali limiti.
 - f) può delegare in tutto o in parte i propri poteri, od affidare incarichi speciali a qualsiasi Socio di sua fiducia;
 - g) Si impegna a rispettare le norme vigenti in merito ai dati personali e dati digitali.-

TITOLO 4

Articolo 16

Funzioni dei componenti il Consiglio Direttivo

Il Presidente:

- ha la rappresentanza legale dell'Associazione anche nei confronti dei terzi ed è sostituito, in caso di suo impedimento, dal Vice presidente con poteri di ordinaria amministrazione;
- effettua le spese di normale e straordinaria;

Il Vice Presidente:

- a) sostituisce il Presidente, in caso di assenza o impedimento, con poteri di ordinaria amministrazione

Il Segretario/Tesoriere:

- a) cura la compilazione del bilancio preventivo, seguendo al riguardo le indicazioni del C.D. e del Presidente;
 - b) provvede alla compilazione del rendiconto annuale, da sottoporre all'esame ed all'approvazione del C.D.;
 - c) tiene aggiornata la contabilità sociale nei modi stabiliti dal C.D. e dalle norme regolamentari e legislative in vigore, tenendo in perfetta regola i libri contabili;
 - d) si occupa del registro protocollo per la corrispondenza in arrivo ed in partenza;
 - e) provvede alla registrazione, su apposito libro, dell'iscrizione di nuovi Soci, tenendo costantemente aggiornato il relativo schedario, nel rispetto delle norme sulla privacy;
 - f) redige i verbali delle sedute del C.D. e trascrive quelli relativi alle Assemblee Generali dei Soci, curando che questi ultimi siano firmati dal Presidente e dal Segretario dell'Assemblea.
 - g) è responsabile della gestione delle somme di pertinenza dell'Associazione, da lui riscosse o affidategli;
 - h) è tenuto a presentare i conti ad ogni richiesta del Presidente;
 - i) provvede alla tenuta in regola del libro di cassa e degli altri documenti contabili inerenti tutto il movimento di cassa;
 - j) versa le somme incassate nelle casse sociali o sul conto bancario o postale dell'Associazione, qualora acceso;
- Nell'espletare i suddetti compiti il Segretario si può avvalere della collaborazione di sociati di sua fiducia.

I Consiglieri:

- a) col Presidente, il Vice Presidente ed il Segretario/Tesoriere individuano gli obiettivi dell'Associazione ed intraprendono le opportune strategie;

- b) deliberano le spese necessarie per il buon andamento dell'Associazione;
- c) deliberano l'ammissione dei Soci e la loro esclusione nei casi previsti dal presente Statuto;

Articolo 17

Funzioni dei componenti il Consiglio dei Sindaci Garanti.

Ai Sindaci Garanti spetta:

- a. Il controllo sulla gestione amministrativa e contabile della Sezione;
- b. Sovrintendere e sorvegliare la gestione e l'andamento della Sezione in tutte le sue manifestazioni ed il rispetto delle norme cui la Sezione è tenuta, ivi comprese quelle dettate dal presente Statuto.
- c. decidono in via definitiva, motivando, sulle controversie fra associati e tra singoli associati e Consiglio Direttivo
- d. decidono in maniera definitiva sui eventuali ricorsi presentati dai Soci in merito alle sanzioni irrogate dal Consiglio Direttivo

I Garanti devono redigere la loro relazione all'Assemblea relativamente ai bilanci consuntivi e preventivi predisposti dal Consiglio Direttivo.

Le loro decisioni sono inappellabili e vengono eseguite dal C.D.

Articolo 18

Scioglimento della Sezione

Qualora si verificasse un evento ritenuto insanabile per l'esistenza della Sezione, il C.D. convoca l'Assemblea Straordinaria dei Soci.

L'eventuale deliberazione di scioglimento dell'associazione, è valida con i $\frac{3}{4}$ dei voti dei Soci iscritti e l'unanimità dei presenti.

Deliberato lo scioglimento, i beni della Sezione, che residuano dopo l'esaurimento della liquidazione, saranno devolute al CDN A.V.P. che ne destinerà consegna ad altre sezioni nella formula del comodato d'uso gratuito.

Articolo 19

Richiami legislativi

Per quanto non previsto nel presente statuto, sopperiscono le vigenti disposizioni del Codice Civile in quanto applicabili.

Così modificato in occasione dell'Assemblea Generale del 10.11.2024.

Il Segretario:

Il Presidente dell'Associazione

Soci:

- 1) SCARLATO Adele, Scarlato Adele
- 2) MINNECI Tommaso, Minnecci Tommaso
- 3) MINNECI Asia, Asia Minnecci
- 4) MINNECI Claudio, Minnecci Claudio
- 5) TRIDICO Antonio, Antonio Tridico
- 6) CALABRO' Ester, Ester La Calabro'
- 7) MARCHESE Alessandra, Alessandra Marchese

Registo a Roma il 25 NOV, 2024
al n. 744 Serie 3
costi € 616,00
di cui € _____ per trascrittore



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
TRIBUNALE DI CORIGLIANO-ROSSANO
La Fazio