



Verbale di Assemblea Straordinaria

27/03/2026

In data 27/03/2026, presso la nuova sede sociale di "AGARTHA ASSOCIAZIONE CULTURALE APS", sita in Badolato (CZ) Via A. Manzoni 4, si è riunita l'Assemblea Straordinaria dei soci, come previsto e regolamentato dallo Statuto art. 8, e come da convocazione inviata via mail agli associati in data 10/03/2026 per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Modifica dello Statuto associativo con il conseguente adeguamento al D. lgs 117/17 che attribuirà all'associazione la qualifica di Ente del Terzo Settore, e nello specifico di "Associazione di Promozione Sociale" (APS), con successiva iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore);
2. Varie ed eventuali.

La Presidente rileva che l'Assemblea Straordinaria è stata regolarmente convocata e che il numero delle persone presenti corrisponde a quello richiesto dallo statuto art. 8 per la validità dell'Assemblea Straordinaria di prima convocazione, ovvero la totalità dei soci in proprio (N. 13). La Presidente constata e fa constatare la validità dell'Assemblea per deliberare sull'ordine del giorno e dichiara aperta la seduta.

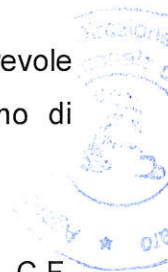
1) Sul primo punto all'ordine del giorno prende la parola la Presidente, Eliana Iorfida, illustrando i motivi che hanno portato alla modifica dello Statuto, ovvero l'esigenza di trasformare la forma giuridica dell'attuale Associazione a quella di Ente del Terzo Settore, con il conseguente adeguamento dello Statuto al D. lgs 117/17, precisando quale categoria Ets di inquadramento quella della APS. La Presidente informa che, attualmente, nell'Associazione risultano iscritti N. 15 membri, dei quali N. 3 soci fondatori, corrispondono alle principali cariche dell'attuale Consiglio Direttivo: la Presidente, Eliana Iorfida; il Vicepresidente, Francesco Gallelli e la Segretaria, Lorena Stratoti; oltre ai N. 12 soci ordinari e dichiara, pertanto, che non è rispettato il numero minimo degli amministratori utili



a comporre l'Organo Amministrativo dell'APS di cui all'art. 35, comma 1 del Codice del Terzo Settore. Sottopone, quindi, ai presenti la lista dei N. 4 soci ordinari candidati a rivestire la carica di amministratori:

- Gianluca Chiera
- Roberta Lanciano
- Andrea Comito
- Luca Napoli

La messa ai voti da parte dell'Assemblea si conclude positivamente, con voto favorevole all'unanimità. Pertanto, l'elenco dei soci amministratori che compongono l'Organo di Amministrazione dell'APS risulta integrato a N. 7 elementi, come segue:



- Presidente Elena Iorfida, nata a Chiaravalle C. le (CZ) il 25/05/1982; C.F. RFDLNE82E65C616H
- Vicepresidente Francesco Gallelli, nato a Catanzaro il 27/08/1986; C.F. GLLFNC86M27C352I
- Segretaria Lorena Stratoti, nata a Catanzaro il 24/04/1983; C.F. STRLRN83D64C352E
- Socio Amministratore Gianluca Chiera, nato a Catanzaro il 21/04/1982; C.F. CHRGLC82D21C352D
- Socia Amministratrice Roberta Lanciano, nata a San Marco in Lamis (FG) il 06/03/1996; C.F. LNCRRRT96C46H985K
- Socio Amministratore Comito Andrea, nato a Catanzaro il 03/01/1983; C.F. CMTNDR83A03C352N
- Socio Amministratore Luca Napoli, nato a Varese il 04/08/1993 C.F. NPLLCU93M04L682J

Al termine della votazione, la Presidente propone l'approvazione del nuovo Statuto, adeguato al D. lgs 117/17, del quale segue lettura. Al termine della discussione, la Presidente dichiara aperta la votazione per l'approvazione del nuovo Statuto associativo

così come illustrato. La votazione si tiene per alzata di mano. L'Assemblea, all'unanimità

DELIBERA

L'approvazione del nuovo Statuto associativo posto in Allegato al presente verbale. Si conferisce incarico alla Presidente di provvedere alla registrazione dello stesso, unitamente al presente verbale, presso l'Agenzia delle Entrate e di fare richiesta di iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore nella sezione corrispondente alla categoria di Ets individuata (APS). Al termine della discussione la Presidente dichiara concluso l'esame dell'ordine del giorno, esaurito il quale, null'altro essendoci da deliberare, la Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 19:30 dello stesso giorno dopo aver chiesto se vi siano rettifiche o interventi di qualsiasi tipo. Non intervenendo nessuno, sottoscrive il presente verbale unitamente alla Segretaria verbalizzante e ne dispone l'inserimento nel Libro dei Verbali delle assemblee.

Badolato, 27/03/2026

Presidente



Segretaria



AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI CATANZARO
UFFICIO TERRITORIALE DI CATANZARO

Registrazione 15/04/2026 al n. 304

Mod. / Vol. / Serie 3

Esatti € 360,00

Il Funzionario
Giuseppe Marturano





Associazione Culturale Agarthha
C.F. 97114180793
associazioneagarthha.com
associazioneagarthha@gmail.com

STATUTO AGATRHA APS

ART. 1 (Denominazione, sede e durata)

È costituita, ai sensi del Codice Civile e del Codice del Terzo Settore - CTS (Decreto Legislativo 3 Luglio 2017, n. 117 e successive modifiche e integrazioni), un'associazione senza scopo di lucro avente la seguente denominazione: "AGARTHA APS", da ora in avanti detta "Associazione", con sede legale nel Comune di BADOLATO e con durata illimitata. La variazione della sede legale nell'ambito del suddetto Comune non comporta modifica statutaria. L'acronimo APS acquista efficacia con l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

ART. 2 (Scopo, finalità, attività)

L'Associazione ha come scopo:

- L'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche, performative o ricreative di interesse sociale, incluse attività editoriali, di promozione e diffusione della cultura, educazione, istruzione e formazione professionale, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educative

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati, e svolge in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5, co. 1 CTS, in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi:

- a) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- b) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- c) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- d) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- e) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni;
- f) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- g) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- h) attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e



Associazione Culturale Agatha
C.F. 97114180793
associazioneagatha.com
associazioneagatha@gmail.com

solidale, da intendersi come un rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata, situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, sulla base di un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che preveda il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa, e di rispettare i diritti sindacali, nonché di impegnarsi per il contrasto del lavoro infantile;

i) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
l) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Associazione intende svolgere:

1. teatro, attraverso un'attività altamente qualificata nel campo della produzione autonoma e/o in collaborazione con altri organismi pubblici o privati che operano nel campo dello spettacolo e della ricerca teatrale e performativa, curandone direttamente o indirettamente la gestione organizzativa;
2. progettazione, produzione, organizzazione, promozione, diffusione, gestione, comunicazione e distribuzione di attività e opere in ambito teatrale, artistico, editoriale, culturale, turistico, sociale, educativo e ricreativo mediante il confronto con le nuove tecnologie nel campo della rappresentazione, della raccolta di materiali e dell'opportunità di connessione con qualsiasi realtà si ritenga utile coinvolgere nei propri progetti. A tal fine può anche dirigere e gestire centri attrezzati per ciascuna delle suddette attività (teatri, residenze artistiche, redazioni, cinema, gallerie, pinacoteche, musei ed ecomusei, centri culturali, polifunzionali e di aggregazione sociale, biblioteche, mediateche; studi di produzione cinematografica, studi di registrazione musicale, radiofonica, televisiva e simili, oltre a spazi virtuali, quali servizi forniti per via telematica e da remoto, ove prestare opera sia per proprio conto sia per terzi in misura temporanea o permanente);
3. progettazione, programmazione, produzione, organizzazione, comunicazione, gestione e/o cogestione di attività dal vivo: singole performance, spettacoli teatrali, teatro di strada e circense, residenze artistiche; rassegne cinematografiche, letterarie, musicali e multimediali; festival di teatro, danza, cinema, letteratura, editoria, grafica e fumettistica; mostre e installazioni multimediali; promozione turistica, culturale e ambientale;
4. organizzazione di eventi culturali, artistici, turistici, ricreativi e formativi; promozione e sostegno di manifestazioni e iniziative culturali di carattere e rilevanza nazionale e internazionale, sia sul territorio italiano che estero;
5. predisposizione, gestione e/o cogestione di centri studi di documentazione, raccolta dati e informazioni atti a contribuire alla formazione e divulgazione culturale e sociale anche attraverso attività espositive, mostre ed eventi specifici;
6. produzione, pubblicazione e divulgazione di opere e materiale editoriale sia a mezzo stampa che in formato digitale e multimediale (libri, riviste, quaderni, periodici e testate online, audiolibri e simili); sviluppo di piattaforme informatiche e App di supporto tecnologico; progettazione, sviluppo e realizzazione di siti web, blog, social media, materiale pubblicitario vario; sviluppo di strategie di social media marketing; gestione e promozione di attività di ufficio stampa e redazionali in genere, incluse campagne di comunicazione e promozione attraverso i media; promozione, organizzazione e gestione di



Associazione Culturale Agartha
C.F. 97114180793
associazioneagartha.com
associazioneagartha@gmail.com

attività didattiche e formative, sia di carattere permanente che articolate in iniziative singole (laboratori teatrali, cinematografici, performativi e coreografici, letterari, editoriali, workshop, masterclass, stage, corsi, convegni e seminari, giornate studio), allo scopo di diffondere la conoscenza e la pratica dei più vari linguaggi artistici, culturali e performativi. A tal fine si favoriscono formule di collaborazione, progettazione, gestione, cogestione e partenariato con enti pubblici e privati (scuole di ogni ordine e grado, università, enti e istituti di ricerca e studio, fondazioni, circoli artistici, culturali e ricreativi) volte a promuovere e diffondere la cultura a target variegati per età e condizione sociale, anche in occasioni e luoghi d'incontro e aggregazione non convenzionali, in nome di interessi comuni, assolvendo alla funzione sociale di maturazione, crescita umana e civile e una migliore fruizione del tempo libero;

7. promozione e valorizzazione dei territori, dei patrimoni artistici, archeologici, ambientali, culturali, materiali e immateriali (storia, cultura, lingue e dialetti, riti, tradizioni, folklore), di singoli luoghi, borghi, centri storici, siti di interesse archeologico-culturale, parchi letterali, sentieri naturalistici, periferie e aree abbandonate o in disuso ma con potenziale di fruibilità attraverso rassegne teatrali e letterarie, festival, contest, spettacoli e performance artistiche, laboratori multidisciplinari, convegni, incontri, workshop, fiere, viaggi, stage, gruppi di studio, trekking urbani, visite guidate, esposizioni, estemporanee e altre iniziative artistiche, ludiche e didattico-ricreative;
8. promozione della cultura italiana all'estero volta al confronto tra i patrimoni delle diverse nazionalità, la tutela dei diritti civili, il superamento delle discriminazioni, il principio di solidarietà, interscambio e cooperazione tra i popoli mediante progettazione, organizzazione e gestione di viaggi culturali o di approfondimento linguistico in Italia e all'estero.
9. progettazione, organizzazione e gestione di iniziative e attività artistiche, culturali e a scopo pedagogico-formativo e sociale presso enti e istituti pubblici e privati, comunità, case-famiglia, centri di accoglienza e aggregazione, ludoteche, colonie, soggiorni per minori e/o anziani/disabili e case di detenzione, proponendo soluzioni e linguaggi innovativi per supportare e offrire sollievo a soggetti vulnerabili, svantaggiati e in condizioni di disagio; iniziative di abilitazione e riabilitazione attraverso il teatro, le performance, la lettura espressiva e la scrittura creativa con mezzi propri e/o in collaborazione con altri enti e istituzioni per favorire l'approccio e la partecipazione inclusiva alle varie forme di attività e migliorare la qualità della vita;
10. produzione cinematografica e realizzazione autonoma e/o in collaborazione con enti pubblici e privati di attività e opere audiovisive attraverso supporti digitali e non, video, film, documentari, riprese aeree, e similari;
11. ricerca, organizzazione, allestimento e consulenza tecnica per location da utilizzare come set dagli operatori del settore cine-foto-televisivo, scenografie teatrali e/o come luoghi per eventi e installazioni a carattere artistico;
12. emanazione, organizzazione, gestione bandi per sostenere sia progetti propri che di artisti terzi, offrire spazi di residenza artistica, indire concorsi di qualunque tipo, istituire premi, contest e borse di studio;
13. consulenza per lo sviluppo di attività culturali, artistiche, turistiche, divulgative, didattiche e sociali per soggetti terzi;
14. collaborazione con organismi pubblici e privati per iniziative culturali di qualsiasi genere;
15. promozione e sviluppo di contatti e scambi culturali con analoghe organizzazioni italiane ed estere, con l'eventuale adesione anche a organizzazioni nazionali e internazionali impegnate nella promozione delle attività di teatro, danza, musica, cinema, arti performative e visive, attività turistico-culturali, letterarie ed editoriali;



Associazione Culturale Agatha
C.F. 97114180793
associazioneagatha.com
associazioneagatha@gmail.com

L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale 19 Maggio 2021, n. 107. L'individuazione delle attività diverse sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione. L'Associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo Settore, attività di raccolta fondi attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico e delle Linee Guida approvate con Decreto Ministeriale del 9 giugno 2022.

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge. Possono aderire all'Associazione le persone fisiche, altre APS e, a condizione che il loro numero non sia superiore al 50% del numero delle APS associate, altri enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'Associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze. L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa. Chi intende essere ammesso come associato dovrà presentare all'Organo di amministrazione una domanda che contenga:

- l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
- la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

L'Organo di Amministrazione delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte. La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di amministrazione, nel libro degli associati. L'Organo di amministrazione deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. Qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva convocazione. Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4

(Diritti e obblighi degli associati)

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi;
- essere eletti negli organi associativi (*se maggiorenni*);
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;



Associazione Culturale Agatha
C.F. 97114180793
associazioneagatha.com
associazioneagatha@gmail.com

- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci ed esaminare i libri associativi.

Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- versare la quota associativa (*se prevista*) secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea.

ART. 5

(Perdita della qualifica di associato)

La qualifica di associato si perde per morte, recesso, decadenza automatica o esclusione. L'associato che contravviene gravemente agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'Associazione, può essere escluso dall'Associazione mediante deliberazione dell'Assemblea e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni. L'associato può sempre recedere dall'Associazione. Chi intende recedere dall'Associazione deve comunicare in forma scritta la sua decisione all'Organo di amministrazione, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato. La dichiarazione di recesso ha effetto dalla data di ratifica in assemblea. L'associato può decadere automaticamente dall'Associazione, senza necessità di alcuna deliberazione da parte di un organo associativo, per mancato pagamento della quota associativa entro 30 giorni. I diritti di partecipazione all'Associazione non sono trasferibili. Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili. Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

ART. 6

(Organi)

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di Amministrazione
- il Presidente;
- l'Organo di Controllo, ove nominato

ART. 7

(Assemblea)

Nell'Assemblea hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti, da almeno 1 mese nel libro degli associati. Ciascun associato ha un voto. Ciascun associato può farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati. La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 10 giorni prima della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati. L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio. L'Assemblea deve essere inoltre



Associazione Culturale Agatha
C.F. 97114180793
associazioneagatha.com
associazioneagatha@gmail.com

convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati. L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- nomina e revoca i componenti degli organi associativi e (*se previsto*) il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulla esclusione degli associati
- delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- delibera lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo;
- delibera la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega. Gli associati possono intervenire in Assemblea anche mediante mezzi di telecomunicazione ed esprimere il voto per via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota e nel rispetto dei principi di buona fede e di parità di trattamento. L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

ART. 8 (Organo di Amministrazione)

L'Organo di Amministrazione opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione. Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di Amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi. In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati.

L'Organo di Amministrazione è formato da un numero di componenti, compreso tra 3 e 7, nominati dall'Assemblea per la durata di 3 anni con possibilità di essere rieletti per 3 mandati. La maggioranza degli



Associazione Culturale Agatha
C.F. 97114180793
associazioneagatha.com
associazioneagatha@gmail.com

amministratori sono scelti tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 del Codice Civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza. La convocazione dell'Organo di Amministrazione avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora, l'ordine del giorno, spedita almeno 20 giorni prima della data fissata per il suddetto Organo. L'Organo di Amministrazione è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni dell'Organo di Amministrazione sono assunte a maggioranza dei presenti. Gli amministratori possono intervenire nell'Organo di Amministrazione anche mediante mezzi di telecomunicazione ed esprimere il voto per via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'amministratore che partecipa e vota e nel rispetto dei principi di buona fede e di parità di trattamento. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza

ART. 9 (Presidente)

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno. Il Presidente è eletto dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti. Il Presidente dura in carica quanto l'Organo di amministrazione e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti. Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per il rinnovo degli Organi associativi (Organo di amministrazione, Presidente, Organo di controllo). Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10 (Organo di controllo)

L'Organo di controllo, anche monocratico, è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge. I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui al co. 1, art. 31, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'Organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'Organo di controllo. I componenti dell'Organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 11



Associazione Culturale Agatha
C.F. 97114180793
associazioneagatha.com
associazioneagatha@gmail.com

(Revisione legale dei conti)

Se l'Organo di controllo non esercita il controllo contabile e se ricorrono i requisiti previsti dalla Legge, l'Associazione deve nominare un Revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

ART. 12 (Patrimonio)

Il patrimonio dell'Associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche o di utilità sociale.

ART. 13 (Divieto di distribuzione degli utili)

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 14 (Risorse economiche)

L'Associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di interesse generale di cui all'art. 5 CTS, proventi da attività diverse di cui all'art. 6 CTS e proventi da attività di raccolta fondi di cui all'art. 7 CTS.

ART. 15 (Bilancio di esercizio)

L'Associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno. Esso è predisposto dall'Organo di amministrazione, viene approvato dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del Terzo Settore entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio. L'Organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse di cui all'art. 2, a seconda dei casi, nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa.

ART. 16 (Libri e Registro)

L'Associazione deve tenere il:

- libro degli associati, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- registro dei volontari, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione e vidimato ai sensi della Nota ministeriale n. 12675 del 14 Settembre 2022;



Associazione Culturale Agartha
C.F. 97114180793
associazioneagartha.com
associazioneagartha@gmail.com

- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, tenuto a cura dello stesso organo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di controllo, se nominato, tenuto a cura dello stesso organo;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

ART. 17 (Volontari)

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del CTS. I volontari sono assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi, ai sensi del art. 18 del CTS. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

ART. 18 (Lavoratori)

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 20% del numero degli associati fermo restando la prevalenza dell'attività di volontariato degli associati o delle persone aderenti agli enti associati.

ART. 19 (Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo Settore, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo Settore. L'Assemblea che delibera lo scioglimento provvede alla nomina di uno o più liquidatori.

ART. 20 (Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche e integrazioni e, in quanto compatibile, dal Codice Civile.



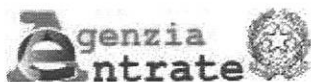
Associazione Culturale Agartha
C.F. 97114180793
associazioneagartha.com
associazioneagartha@gmail.com

La Presidente

Elia Gordini

La Segretaria

Lucia Gordini



DIREZIONE PROVINCIALE DI: CATANZARO

UFFICIO TERRITORIALE DI: CATANZARO

Registrazione di Atto Privato

Il 15/04/2026, presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TDE, serie 3, numero 304

data di stipula: 27/03/2026

ident.vo telematico: TDE26L000304000OF per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: 97114180793

DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	ATTI O VERBALI VARI DI SOCIETA' DI OGNI TIPO E OGGETTO ETC.

SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

97114180793				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 200,00

Imposta di Bollo: 160,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: Modello F24

