

# ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

## Onlus

### *“ Vite Cambiate ”*

Primo verbale Assemblea dei soci fondatori dell'Associazione denominata  
**ASSOCIAZIONE *Vite Cambiate ONLUS***

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **31** del mese di **Luglio** presso la sede di  
**Messina , Via Salita Ogliastro N° 26 ,** i sottoscritti:

- *Rela Pasquale, nato a Messina il 12/05/1979 e residente in Messina, Via Salita Ogliastro N° 26 int. N°4, C.F.: RLEPQL79E12F158A ;*
- *Costantino Gabriella, nata a Messina il 04/04/1985 e residente in Messina, Via Salita Ogliastro N° 26 int. N°4, C.F.:CSTGRL85D44F158F ;*
- *Boncordo Corrado , nato a Messina il 29/12/1960 e residente in Messina, Via Piazza Carso pal. 3 int.3 C.F.:BNCCRD60T29F158I;*

si sono riuniti in Assemblea con la volontà di costituire un'Associazione senza fini di lucro denominata **ASSOCIAZIONE “*Vite Cambiate Onlus*”**

Avente lo scopo di realizzare, sviluppare, promuovere opere nel sociale.

L'Associazione avrà l'organizzazione interna e la disciplina risultanti dallo Statuto, composto di **31** articoli, che costituisce parte integrante del presente atto al quale viene allegato sotto la lettera “A” previa lettura a tutti i presenti.

Ai sensi dell'art. **18** dello Statuto i soci presenti deliberano, all'unanimità, la nomina dei componenti del Consiglio Direttivo nelle persone di:

*Rela Pasquale, nato a Messina il 12/05/1979 e residente in Messina, Via Salita Ogliastro N° 26 int. N°4 (C.F. RLEPQL79E12F158A) -  
PRESIDENTE;*

- presenti. In caso di parità prevale il voto di chi presiede. Il Consiglio è presieduto dal Presidente, ed in sua assenza, dal Vice Presidente.
4. In seconda convocazione il Consiglio sarà validamente costituito con la presenza di almeno 1/3 (un terzo) dei componenti.

#### **Articolo 21 - Il Presidente**

1. Al Presidente dell'Associazione spetta il potere di firma e la rappresentanza legale dell'Associazione stessa di fronte ai terzi e in giudizio. Su deliberazione del Consiglio Direttivo, il Presidente può attribuire la rappresentanza dell'Associazione anche ad un altro Consigliere.
2. Al Presidente dell'Associazione compete, sulla base delle direttive emanate dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo, al quale comunque il Presidente riferisce circa l'attività compiuta, l'ordinaria amministrazione dell'Associazione; in casi eccezionali di necessità e urgenza il Presidente può anche compiere atti di straordinaria amministrazione ma in tal caso deve contestualmente convocare il Consiglio Direttivo per la ratifica del suo operato.
3. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello statuto e dei regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità.

#### **Articolo 22 - Il Vice Presidente**

1. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni. Il solo intervento del Vice Presidente per i terzi è prova dell'impedimento del Presidente.

#### **Articolo 23 - Il Segretario**

1. Il Segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e coadiuva il Presidente ed il Consiglio Direttivo nell'applicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie o opportune per il funzionamento dell'amministrazione dell'Associazione.
2. Il Segretario cura la tenuta del libro verbali delle Assemblee e del Consiglio Direttivo nonché del libro degli aderenti all'Associazione.

#### **Articolo 24 - Il Tesoriere**

1. Il Tesoriere cura la gestione della cassa dell'Associazione provvedendo alla tenuta delle scritture contabili ed alla conservazione della relativa documentazione, anche con l'ausilio di consulenti.
2. Predispone, dal punto di vista contabile, lo schema di bilancio consuntivo e preventivo, corredati di opportune relazioni contabili.
3. Provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo.

#### **Articolo 25 - Libri dell'Associazione**

Oltre alla tenuta dei libri prescritti per legge, l'Associazione provvede alla tenuta di:

- libro dei verbali delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- libro dei verbali delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- libro dei verbali delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio dei Revisori dei Conti;
- libro degli aderenti all'Associazione.

#### **Articolo 26 - Collegio dei Revisori dei Conti**

1. La gestione dell'Associazione è controllata da un Collegio dei Revisori, costituito da tre membri, eletti dall'Assemblea dei Soci.
2. L'incarico di Revisore dei Conti è incompatibile con la carica di Consigliere.

3. I membri del Collegio dei Revisori sono rieleggibili.
4. I Revisori dei Conti curano la tenuta del libro delle adunanze dei Revisori dei Conti, partecipano di diritto alle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, con facoltà di parola ma senza diritto di voto, verificano la regolare tenuta della contabilità dell'Associazione e dei relativi libri, redigono relazione scritta in ordine ai bilanci.

### **BILANCIO**

#### **Articolo 27 - Bilancio consuntivo e preventivo ed esercizi sociali**

1. L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno.
2. Il primo esercizio si chiude il 31 dicembre .....
3. Entro il 31 marzo di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente da sottoporre all'Assemblea.
4. Entro il 30 novembre di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio preventivo del successivo esercizio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.
5. I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione a disposizione di tutti coloro che abbiano motivato interesse alla loro lettura.

#### **Articolo 28 - Avanzi di gestione**

1. All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

3. I membri del Collegio dei Revisori sono rieleggibili.
4. I Revisori dei Conti curano la tenuta del libro delle adunanze dei Revisori dei Conti, partecipano di diritto alle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, con facoltà di parola ma senza diritto di voto, verificano la regolare tenuta della contabilità dell'Associazione e dei relativi libri, redigono relazione scritta in ordine ai bilanci.

### **BILANCIO**

#### **Articolo 27 - Bilancio consuntivo e preventivo ed esercizi sociali**

1. L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno.
2. Il primo esercizio si chiude il 31 dicembre .....
3. Entro il 31 marzo di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente da sottoporre all'Assemblea.
4. Entro il 30 novembre di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio preventivo del successivo esercizio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.
5. I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione a disposizione di tutti coloro che abbiano motivato interesse alla loro lettura.

#### **Articolo 28 - Avanzi di gestione**

1. All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

mediante affissione dell'avviso di convocazione, almeno otto giorni prima di quello fissato per la riunione, presso la sede sociale o presso la bacheca esterna dell'Associazione e mediante lettera raccomandata (o altro mezzo che il Consiglio Direttivo riterrà opportuno) indirizzata a ciascun associato, spedita almeno otto giorni prima dell'assemblea; nell'avviso di convocazione verranno indicati il luogo, la data e l'ora in cui si terrà l'assemblea stessa nonché l'ordine del giorno.

#### **Articolo 16 - Costituzione e deliberazioni**

1. Per la validità delle delibere assembleari, si fa pieno riferimento all'art. 21 C.C..

L'assemblea ordinaria sarà regolarmente costituita con la presenza di almeno la metà più uno degli associati; in seconda convocazione, da tenersi almeno con un giorno di distanza dalla prima, la delibera è valida qualunque sia il numero degli intervenuti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio ed in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno voto.

3. L'assemblea straordinaria sarà regolarmente costituita con la presenza di almeno i  $\frac{3}{4}$  (tre quarti) degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in seconda convocazione, sarà necessaria la presenza di almeno  $\frac{1}{4}$  (un quarto) degli iscritti.
4. Le maggioranze vengono calcolate sulla base degli associati presenti.
5. L'Assemblea ordinaria e straordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, deliberano a maggioranza dei presenti; per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno  $\frac{3}{4}$  (tre quarti) degli associati.

#### **Articolo 17 - Svolgimento e verbalizzazione**

1. L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo ed, in mancanza, dal Vice Presidente. In assenza di tutti i membri del Consiglio, l'Assemblea nomina il proprio Presidente.

espressamente esclusa ogni limitazione in funzione della partecipazione alla vita associativa. La partecipazione avviene a tempo indeterminato ed è espressamente esclusa la temporaneità della vita associativa.

3. I soci dell'associazione devono svolgere la propria attività in modo volontario, personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro.
4. Il comportamento all'interno e all'esterno, è animato dallo spirito di solidarietà nonché attuato con correttezza, buona fede e coerenza rispetto ai principi dello statuto e degli eventuali regolamenti.
5. Il socio è tenuto a:
  - corrispondere la quota di iscrizione annuale entro i termini fissati dal Consiglio Direttivo;
  - all'osservanza dello Statuto nonché delle delibere assembleari e del Consiglio Direttivo.

La qualifica di Socio si perde per recesso, dimissioni, morosità, e per esclusione decretata dal Consiglio Direttivo, nel caso in cui l'associato perda i requisiti di ammissione ovvero assuma comportamenti o iniziative in contrasto con le finalità dell'Associazione o tali da ledere l'onorabilità, il decoro ed il buon nome ovvero in caso di ripetute violazioni delle norme dello Statuto nonché di quanto disposto dal Consiglio direttivo per il corretto raggiungimento dei fini sociali.

5. La morosità verrà stabilita dal Consiglio nei confronti di quei Soci che risultino inadempienti, anche dopo un richiamo, al versamento della quota associativa o di ingresso oppure che omettano il versamento della quota associativa per almeno due anni

#### **Articolo 12 - Organi dell'Associazione**

1. Sono organi dell'Associazione:
  - a) L'Assemblea dei soci
  - b) Il Consiglio Direttivo
  - c) Il Presidente del Consiglio Direttivo

d) Il Collegio dei Revisori dei Conti

### **ASSEMBLEA**

#### **Articolo 13 - Composizione**

1. L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, è l'organo deliberativo dell'associazione.
2. All'assemblea, ordinaria e straordinaria, hanno diritto di intervenire tutti gli associati in regola con il pagamento della quota associativa.

#### **Articolo 14 - Competenza**

L'Assemblea ordinaria delibera:

- sull'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo dell'associazione;
- sulla nomina del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti;
- sugli indirizzi e direttive generali dell'attività dell'Associazione e su quanto altro demandato per legge o per Statuto nonché sottoposto dal Consiglio Direttivo.

L'Assemblea straordinaria delibera:

- sulle modificazioni dell'atto costitutivo e dello Statuto;
- sull'eventuale scioglimento dell'Associazione.

#### **Articolo 15 - Convocazione**

1. L'Assemblea si riunisce almeno due volte all'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo (entro il 30 aprile) e del bilancio preventivo (entro il 31 dicembre).
2. L'Assemblea ordinaria e straordinaria è convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo ogni qualvolta lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta motivata al Consiglio da almeno 1/5 (un quinto) degli aderenti in regola con il pagamento delle quote sociali o da almeno 1/3 (un terzo) dei consiglieri oppure dal Collegio dei Revisori dei Conti,

- 
- a) fissa le direttive per l'attuazione dei compiti statutari, ne stabilisce le modalità, le responsabilità di esecuzione e controlla l'esecuzione stessa;
  - b) decide sugli investimenti patrimoniali;
  - c) stabilisce l'importo delle quote annue di associazione;
  - d) delibera sull'ammissione dei soci;
  - e) decide sulle attività e sulle iniziative dell'associazione;
  - f) approva i progetti di bilancio preventivo, rendiconto finanziario e stato patrimoniale, da presentare all'assemblea dei soci, corredandoli di idonee relazioni;
  - g) stabilisce le prestazioni di servizi ai soci ed ai terzi e le relative norme e modalità;
  - h) nomina e revoca dirigenti, collaboratori, volontari, consulenti, dipendenti, personale educatore ed emana ogni provvedimento riguardante il personale in genere;
  - i) conferisce e revoca procure;
  - j) compila l'eventuale regolamento interno, per il mero funzionamento dell'Associazione, la cui approvazione è rimessa all'Assemblea e la cui osservanza è obbligatoria per tutti gli associati.

#### **Articolo 20 - Convocazione e deliberazioni**

1. Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno 2/3 (due terzi) dei membri e comunque almeno una volta ogni tre mesi.
2. La convocazione avverrà nelle forme che il Consiglio Direttivo riterrà opportuno rispettando nei casi ordinari un preavviso di almeno otto giorni; in caso di urgenza potrà essere convocato anche telefonicamente.
3. Per la validità delle deliberazioni, occorre la presenza effettiva di almeno 2/3 (due terzi) dei consiglieri e il voto favorevole della maggioranza dei

- 
- a) fissa le direttive per l'attuazione dei compiti statutari, ne stabilisce le modalità, le responsabilità di esecuzione e controlla l'esecuzione stessa;
  - b) decide sugli investimenti patrimoniali;
  - c) stabilisce l'importo delle quote annue di associazione;
  - d) delibera sull'ammissione dei soci;
  - e) decide sulle attività e sulle iniziative dell'associazione;
  - f) approva i progetti di bilancio preventivo, rendiconto finanziario e stato patrimoniale, da presentare all'assemblea dei soci, corredandoli di idonee relazioni;
  - g) stabilisce le prestazioni di servizi ai soci ed ai terzi e le relative norme e modalità;
  - h) nomina e revoca dirigenti, collaboratori, volontari, consulenti, dipendenti, personale educatore ed emana ogni provvedimento riguardante il personale in genere;
  - i) conferisce e revoca procure;
  - j) compila l'eventuale regolamento interno, per il mero funzionamento dell'Associazione, la cui approvazione è rimessa all'Assemblea e la cui osservanza è obbligatoria per tutti gli associati.

#### **Articolo 20 - Convocazione e deliberazioni**

1. Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno 2/3 (due terzi) dei membri e comunque almeno una volta ogni tre mesi.
2. La convocazione avverrà nelle forme che il Consiglio Direttivo riterrà opportuno rispettando nei casi ordinari un preavviso di almeno otto giorni; in caso di urgenza potrà essere convocato anche telefonicamente.
3. Per la validità delle deliberazioni, occorre la presenza effettiva di almeno 2/3 (due terzi) dei consiglieri e il voto favorevole della maggioranza dei

- b) eventuali fondi di riserva costituiti con l'eccedenza di bilancio;
  - c) eventuali erogazioni, donazioni o lasciti.
2. Le entrate dell'Associazione sono costituite da:
- a) quote associative dei singoli aderenti;
  - b) liberalità e sovvenzioni di enti pubblici, aziende, persone fisiche;
  - c) contributi dello Stato ed altre amministrazioni pubbliche, anche per lo svolgimento convenzionato o in regime di accreditamento di attività aventi finalità sociali esercitate in conformità ai fini istituzionali;
  - d) rendite di beni mobili e immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo;
  - e) contributi derivanti dal finanziamento di progetti realizzati in conformità alle proprie finalità istituzionali;
  - f) proventi derivanti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione, anche mediante offerte di beni di modico valore.
  - g) ogni altro tipo di entrate ammesse ai sensi della L.383/2000

#### **Articolo 8 – Le convezioni**

1. Deliberazione delle convezioni:
- a) Le convezioni tra l'associazione di promozione sociale ed altri enti e soggetti sono accettate con delibera del Consiglio Direttivo che autorizza il Presidente, o suo delegato, compiere tutti gli atti necessari alla stipula.
  - b) Copia di ogni convezione è custodita, con cura dal Presidente, nella sede dell'associazione.
2. Stipula della convezione:
- a) La Convezione è stipulata dal Presidente dell'associazione.
  - b) Il Presidente decide sulle modalità di attuazione della convezione.

#### **Articolo 9 – Dipendenti, Collaboratori e volontari**

1. Dipendenti:

- a) L'associazione può assumere dipendenti nei limiti della sua Capacità finanziaria ed economica .
- b) Le modalità di nomina e la pianta organizzativa ove necessaria, le Attribuzioni e le mansioni del personale sono fissati dal Consiglio Direttivo, facendo riferimento al contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria.
- c) I dipendenti saranno scelti tra persone di provata moralità e grande capacità professionale.
- d) L'assunzione viene deliberata dal Consiglio Direttivo che autorizza il Presidente a compiere tutti gli atti necessari.
- e) I dipendenti sono, ai sensi di legge, assicurati contro le malattie, infortunio, e per responsabilità civile verso i terzi.

#### Collaboratori:

- a) L'associazione può avvalersi dell'opera di collaboratori di lavoro autonomo, incluse le figure, che a norma di legge, sono previste nel mercato del lavoro, nei limiti della sua capacità finanziaria ed economica.
- b) Il contratto di collaborazione deve essere approvato dal Consiglio Direttivo che autorizza il Presidente a firmarlo.

#### 3. Volontari:

- a) L'associazione può avvalersi dell'opera di volontari, nei limiti della sua capacità finanziaria ed economica.
- b) Il contratto di volontariato deve essere approvato dal Consiglio Direttivo che autorizza il Presidente a firmarlo.

## SOCI

### Articolo 10 - Iscrizione

1. Possono far parte dell'Associazione le persone fisiche, le società associazioni ed enti che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- 
- a) condividere gli scopi e la finalità dell'Associazione
  - b) accettare lo Statuto e il Regolamento interno
  - c) prestare la propria opera per sostenere l'attività.
2. Per ottenere la qualifica di socio ogni aspirante dovrà presentare domanda all'Associazione; l'ammissione o la non ammissione verranno decise dal Consiglio Direttivo.
  3. I Soci che non avranno presentato per iscritto le loro dimissioni entro il 31 dicembre di ogni anno saranno considerati soci anche per l'anno successivo ed obbligati al versamento della quota annuale di associazione.
  4. Il Consiglio Direttivo stabilisce annualmente la quota di versamento minimo da effettuarsi all'atto dell'adesione all'Associazione da parte di chi intende aderire.
  3. L'adesione all'Associazione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento originario. E' comunque facoltà degli aderenti all'Associazione di effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli ordinari.
  4. Il versamento non crea altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non crea quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare né per successione a titolo universale.
  5. Tutte le cariche sociali sono assunte e assolve a totale titolo gratuito.

#### **Articolo 11 - Diritti e doveri dei soci**

1. L'adesione all'Associazione comporta per l'associato maggiore di età il diritto di partecipare alla gestione dell'Associazione attraverso l'esercizio del diritto di voto nell'Assemblea per l'approvazione e le modifiche dello statuto e dei regolamenti nonché per la nomina degli organi direttivi.
2. Tra i soci vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative ed a tutti spetta l'elettorato attivo e passivo. E'

*h) Assistenza socio sanitaria*

*i) Assistenza sanitaria*

*l) Formazione & Istruzione*

5. Allo scopo di realizzare le finalità sociali l'Associazione potrà richiedere in locazione o per compravendita immobili a enti comunali, regionali o da altre istituzioni.
5. L'Associazione non potrà svolgere attività diverse da quelle espressamente menzionate ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse o di quelle accessorie per natura a quelle statutarie, in quanto integrative delle stesse, nei limiti consentiti dal D.Lgs. 460/97 e successive modifiche e integrazioni.

#### **Articolo 4 - Durata**

La durata dell'Associazione è fissata a tempo indeterminato.

#### **Articolo 5 – Efficacia dello statuto**

1. Lo statuto vincola i soci dell'associazione alla sua osservanza.
2. Esso costituisce la regola fondamentale di condotta dell'attività dell'associazione.

#### **Articolo 6 – Modificazione dello statuto**

1. Le proposte di modifica dello statuto possono essere presentate all'Assemblea da uno degli organi o da almeno cinque soci.
2. Il presente statuto può essere modificato con deliberazione dell'Assemblea, alla quale partecipano i  $\frac{3}{4}$  (tre quarti) degli associati e con la maggioranza assoluta dei soci presenti all'Assemblea.
3. Ogni modifica o aggiunta non potrà essere in contrasto con gli scopi sociali, con la dottrina e il Regolamento interno e con la Legge italiana.

#### **Articolo 7 - Patrimonio**

1. Il Patrimonio dell'Associazione è costituito da:
  - a) beni mobili e immobili che diverranno di proprietà dell'Associazione;

Allegato 1  
in Messina, addì 17 08 2015  
N. 1570/3



## STATUTO

### **Articolo 1 - Denominazione**

E' costituita una Associazione denominata *Vite Cambiate ONLUS*.

L'Associazione nella propria denominazione ed in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico, utilizza la locuzione "organizzazione non lucrativa di utilità sociale", ovvero l'acronimo "ONLUS".

### **Articolo 2 - Sede**

L'Associazione ha sede in Messina, Via Salita Ogliastro, 26 int. N°4

Essa potrà istituire sedi secondarie e succursali.

La variazione della sede nell'ambito del Comune di Messina non dovrà intendersi quale modifica del presente Statuto.

### **Articolo 3 - Scopo dell'associazione**

1. L'Associazione non ha scopo di lucro e intende perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale.
2. L'Associazione nasce dall'esigenza di realizzare, sviluppare, promuovere esclusivamente il fine della promozione e della solidarietà umana, civile, culturale, sociale.
3. L'associazione è apolitica, aconfessionale, non violenta e di ispirazione cristiana.
4. Scopo dell'Associazione è lo svolgimento di attività nel settore:
  - a) *Poveri*
  - b) *Carcerati*
  - c) *Diversamente Abili*
  - d) *Comunità per drogati*
  - e) *Vedove*
  - f) *Assistenza ai malati*
  - g) *Assistenza sociale*

*Costantino Gabriella, nata a Messina il 04/04/1985 e residente in Messina,  
Via Salita Ogliastro N° 26 int. N°4 (C.F. CSTGRL85D44F158F) - VICE  
PRESIDENTE;*

*Boncordo Corrado, nato a Messina il 29/12/1960 e residente in Messina  
Via Piazza Carso pal. 3 Int.3 Via (C.F. BNCCRD60T29F158I) -  
SEGRETARIO.*

....., nato a ..... il ..... e residente in ....., Via  
..... (C.F. ....) - **TESORIERE**;

....., nato a ..... il ..... e residente in ....., Via  
..... (C.F. ....) - **CONSIGLIERE**;

....., nato a ..... il ..... e residente in ....., Via  
..... (C.F. ....) - **CONSIGLIERE**

I Consiglieri, così nominati, dichiarano di accettare l'incarico.

Il designato Presidente dell'Associazione provvederà tempestivamente allo  
svolgimento degli adempimenti di legge; ai sensi dell'art. 3... dello Statuto  
la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio  
spetta al Presidente per tutti gli atti di ordinaria e straordinaria  
amministrazione.

Il Consiglio Direttivo, così costituito, rimarrà in carica per un triennio.

Le spese inerenti alla registrazione del presente atto saranno a carico  
dell'Associazione.

Per il presente atto l'Associazione richiede l'esenzione dall'imposta di bollo  
ed, in generale, il trattamento tributario previsto dal D.Lgs. 460/97.

Letto, firmato e sottoscritto

