

VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA dell'Associazione della Cooperazione Lombarda APS

Il giorno SABATO 21 maggio 2022 alle ore 10:00, presso la sede operativa di Via Carlo Salerio 53/A – 20151 in Milano, si sono riuniti i soci dell'ASSOCIAZIONE DELLA COOPERAZIONE LOMBARDA APS, codice fiscale 97113860155 per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Relazione sull'attività svolta e prospettive
2. Nuova sede operativa
3. Approvazione bilancio di esercizio
4. Inserimento nuovi soci
5. Varie ed eventuali

L'Assemblea designa quale Presidente la Dott.ssa Federica Colzani, la quale chiama a fungere da segretario la Dott.ssa Veronica Rojas, che accetta.

Il Presidente, constatato che:

- l'Assemblea è stata convocata mediante raccomandata inviata in data 4 maggio 2022.
- sono presenti i seguenti membri del Consiglio Direttivo: Angelini Enrico, Colzani Enrico, Filippini Mariuccia, Palmisano Agnese, Tarassi Giorgio; il Revisore dei conti Antonio Galimberti, oltre alla comparente.
- sono presenti numero associati 49, in proprio e per deleghe, su numero 68 associati.

Dichiara pertanto l'assemblea validamente costituita per le presenze di cui sopra, e dichiarandosi i presenti sufficientemente e previamente edotti sugli argomenti da discutere, dichiara aperta la discussione sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

1. Relazione sull'attività svolta 2021/2022

L'anno sociale 2021/22 dell'Associazione della cooperazione lombarda APS e associazione di solidarietà familiare è stato caratterizzato dalla **realizzazione di progetti** e dall'ampliamento di relazioni con i *partner* o i potenziali *partner* di fiducia. Riassumiamo brevemente e commentiamo il lavoro svolto e i progetti in essere. Il Presidente F. Colzani, il Consigliere E. Angelini e il Consigliere G. Tarassi commenteranno brevemente i seguenti punti:

1.1. Lavoro svolto nel 2021/22

1.1.1. Progettazione e realizzazione del **Progetto Qualità delle cure per le persone affette da demenze e sostegno alle loro famiglie Star-Ci** con finanziamento del Fondo di Beneficenza Intesa san Paolo. (riferisce il consigliere Colzani) Alcuni dati in sintesi:

- 650 soggetti partecipanti
- 600 famiglie raggiunte
- 640 ore di formazione erogata
- 165 persone formate (19 professionisti di ambito sanitario e sociosanitario, 104 familiari, 42 Assistenti Familiari)
- 16 CORSI SVOLTI, 63 questionari di feedback (*Caregiver Burden Inventory*)

- 1 numero verde e 431 telefonate di teleconsulto per i familiari operativo nei fine settimana (sabato e domenica dalle 10.00 alle 16.00) con contrattazione di personale specializzato.

- 4 province lombarde coinvolte: Milano e Provincia, Cremona, Monza Brianza, Varese

1.1.2. Partecipazione al **progetto FA.RE RE.TE** bando Regione Lombardia per il terzo settore in *partnership* con l'Associazione Oeffe: il progetto ha sviluppato un'ampia rete anche di legami con enti locali. Si lascia ai soci il "Quaderno FA.Re.RE.TE" (riferisce il consigliere Tarassi)

1.1.3. Adesione al **Progetto RIMARGINA** del Comune di Milano in partenariato con il Consorzio Farsi Prossimo (riferisce il consigliere Angelini)

1.1.4. In sintesi, nell'anno 2021/22 sono stati realizzati i seguenti corsi:

- 1 corso di riqualifica di ASA /OSS n.20 – ID 248231 dal 26/10/2021 al 11/03/22

- 3 corsi di Assistente Familiare:

-FARE RE Assistente Familiare n. 11 – ID. 247103 (dal 24/09/21 al 15/11/21) -160 ore

-STAR – Assistente Familiare n. 12 – ID 247887 (19/10/21 al 4/12/21) – 180 ore

-STAR – Assistente Familiare n. 13 – ID 251797 (30/12/21 al 30/03/21) – 180 ore

- 2 corsi ASA

- ASA N. 26 autofinanziato – ID 253952 (dal 21/02/2022 al 21/10/2022)

- ASA n.27 *Formare per assumere* - ID 253960 (dal 21/02/2022 al 21/10/2022)

-corsi per caregiver familiari Star-Ci – 20 ore

SEMINARI:

- 17/12/2021 IL DOLORE CRONICO - Dott. Paolo Notaro
- 22/03/2022 UN ORIENTAMENTO ALLE PROFESSIONI SOCIO SANITARIE – tavola rotonda con professionisti in cooperazione con GMAC Onlus

Si è inoltre lavorato con la consulenza di un professionista per strutturare il sito e la nuova linea di comunicazione di Ascolom APS. Da qualche mese possiamo contare anche sul valido aiuto di uno stagista, N. Ronchi che viene supervisionato pro bono dal consulente della comunicazione il Dr. Michael Berger.

1.2 Progetti in essere

1.2.1 Nuova edizione del Progetto Star-Ci: stiamo attendendo un riscontro dal Fondo di Beneficenza Intesa Sanpaolo.

1.2.2 Progetto "FA.RE. CO.SI", bando regionale per le APS e le ODV per il 2022/23

1.2.3 Accordo ASCOLOM-*EqueCure srl* (Angelini): avvio di corsi per Assistenti Familiari qualificati.

1.2.4 Proseguono le sinergie fra Ascolom APS e diverse reti territoriali: Ascolom APS è entrato nel tavolo di lavoro delle politiche familiari di Cinisello Balsamo, è in relazione con l'Ufficio di Piano di Lodi, il Consorzio olgiatese, Consorzio erbese, i Municipi 3, 4 e 8 del Comune di Milano.

1.2.5 Prosegue la progettazione e realizzazione di un percorso per qualificare ragazzi diplomati in OSS con *ImmaginazioneLavoro*

1.3. Risorse e prestazioni professionali di cui dispone Ascolom APS

Attualmente oltre al corpo docente Ascolom APS può contare su tre professionisti:

- V. Rojas: con un contratto di lavoro dipendente di 30 ore settimanali
- N. Ronchi: tirocinante con rimborso mensile
- C. Collevati: socia che come volontaria sta lavorando al sistema qualità

1.4. **Commento di alcuni coristi ASA, AF**

Veronica Rojas in qualità di socia e di referente della sede chiede ai corsisti presenti in aula se desiderano prendere la parola e chiede ai corsisti di intervenire liberamente portando la propria esperienza formativa e di lavoro.

2. **NUOVA SEDE OPERATIVA**

Per l'anno 2022/23 ci orientiamo a trasferire la sede operativa in Via privata MIRAMARE 15 (a Milano zona nord, fermata MM1 Sesto Marelli) presso l'innovativa struttura di Piazza dei Mestieri. Contiamo di mantenere come piede a terre e sede occasionale anche la sede storica di Via P. C. Salerio. E' doveroso qui fare menzione e ringraziare l'Istituto delle suore della Riparazione-Casa Nazaret per avere permesso la realizzazione delle attività associative per numerosi anni

3. **BILANCIO DI ESERCIZIO**

Il Revisore dei conti per l'anno, il Dr. A. Galimberti, commenta il bilancio dell'Associazione al 31 dicembre 2021, e chiede ai soci l'approvazione dello stesso. Il Dr. Galimberti fa presente che con la riforma degli Enti di Terzo Settore non ritiene possibile proseguire nel suo impegno come revisore dell'Associazione. Il Presidente ha proposto che rimanga come **socio onorario** come segno di gratitudine per il lavoro svolto in questi anni.

4. **INSERIMENTO di NUOVI SOCI**

Il Presidente propone all'Assemblea l'inserimento di tre docenti come soci all'interno dell'associazione:

- Orlando Bassetti
- Luigi Manfredi

5. **VARIE ED EBENTUALI:**

modifiche statutarie in ottemperanza alle richieste dell'Ufficio DEL RUNTS

L'Ufficio competente fa presente quanto segue "Voi ammettete i soci minorenni rappresentati dagli esercenti la patria potestà (Art.7), tutti i soci hanno diritto di voto attivo e passivo (Art.8) ma in assemblea i soci minorenni e chi esercita la patria potestà possono solo assistere ma non hanno né diritto di parola né di voto."

Alla luce di quanto segnalato si propone all'assemblea di modificare l'art.15 in "i soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'Assemblea e di potervi assistere, e hanno diritto di parola e di voto". La presente modifica e la n.v. verrà registrata nell'agenzia delle entrate.

DELIBERA

3. di approvare il bilancio d'esercizio al 31/12/2021 che si chiude con un utile di € 652,65
4. All'unanimità confermano l'inserimento dei nuovi soci e ringraziano il Dott. Antonio Galimberti nominandolo membro onorario dell'Associazione
5. varie ed eventuali
All'unanimità confermano la modifica dell'arti. 15 in "i soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'Assemblea e di potervi assistere, e hanno diritto di parola e di voto"

Null'altro essendovi a deliberare, e nessun altro chiedendo la parola sulle varie ed eventuali, la Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 10.55 previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Presidente

Federica Maria Colzani

Federica Maria Colzani

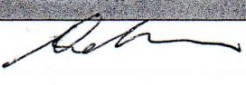
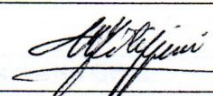
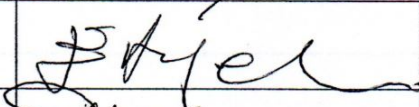
Il Segretario

Veronica Francisca Rojas

Veronica Francisca Rojas

1.	ENRICO		
2.	PALMISANO		
	GIUSEPPE		
3.	PALMISANO		
	ADRIANO		
	GIUSEPPE		
	VERONICA		
4.	GALIMBERTI		
	ANTONIO ARTURO		
5.	ANGELINI		
	ENRICO		
6.	TARASSI		
	CONGO		
7.	FELICI		
	GILDO		
8.	ROJAS		
	VERONICA		
9.	IVERNIZZI		
	DANIELA LUCIA		
10.	ROMITA		
	NICOLETTA		
11.	ABREGU		
	ISABEL CRISTINA		
12.	ABRUA		
	CHA LAURE FLORENCE		
13.	PARACONE		
	ROSA		
14.	FRACASSI		
	GIUSEPPINA		
15.	GRITTI		
	ELISABETTA		
16.	LOPEZ SANCHEZ		
	BELOICA LEOPOLDINA		
17.	ROBU		
	DANUSIA ALEXANDRA		



n.	SOCI	PRESENZA	DELEGA o FIRMA
1.	COLZANI ENRICO	P 1	
2.	PALMISANO GIUSEPPE	R	
3.	PALMISANO AGNESE	P 2	Agnese Palmisano
4.	COLZANI FEDERICA MARIA	P 3	Federica Colzani
5.	FILIPPINI MARIA GIUSEPPINA	P 4	
6.	GALIMBERTI ANTONIO ARTURO	P 5	Antonio Galimberti
7.	ANGELINI ENRICO	P 6	
8.	TARASSI GORGIO	P 7	Gorgio Tarassi
9.	FELICI GILDO	R	
10.	ROJAS VERONICA	P 8	
11.	INVERNIZZI DANIELA LUGIA	R	
12.	ROMITA NICOLETTA	P 9	Veronica Rojas
13.	ABREGU ISABEL CRISTINA	P 10	Isabel Abregu
14.	AHOUA CHA LAURE FLORENCE	D 11	Isabel Abregu
15.	FARAONE ROSA	A	
16.	FRACASSI GIUSEPPINA	A	
17.	GRITTI ELISABETTA	P 12	Elisabetta Gritti
18.	LOPEZ SANCHEZ BELGICA LEOPOLDINA	P 13	
19.	ROBU DANUSIA ALEXANDRA	D 14	Adelaide Vitale



n.	SOCI	PRESENZA	DELEGA
20.	VITALE ADELAIDE	P	<i>Vitale Adelaide</i> Isabel Abregu
21.	CECINATO CRISTINA		Isabel Abregu
22.	HOSSAIN ALIZA		Veronica Rojas
23.	MALOTAJ GJYLJANE		Isabel Abregu
24.	OTTINO DENISE	A	
25.	Collevati Carlotta		Elisabetta Gritti
26.	Abouchoir Hassna		Elisabetta Gritti
27.	Auoni Faten	A	
28.	Balzano Ignazia		Isabel Abregu
29.	Besseghini Fiorella		Isabel abregu
30.	Brutti Sara		Veronica Rojas
31.	Chavez Zurita Nury Katherine	A	
32.	El Hlou Khadouj		Judith Garma
33.	Melli Cristina		Veronica Rojas
34.	Moussaioui Khalida		Judith Garma
35.	Ojo Precious	A	
36.	Omorodion Helen		Judith Garma
37.	Osagie Blessing		Sara Calvarusu
38.	Rinaldi Fabiola	A	

n.	SOCI	PRESENZA	DELEGA
39.	Rossi Cristina Alessandra	A	
40.	ANELLI IRENE	D	Celinda Valdivia
41.	ARAUJO OJEDA LUZMERY MADELEYNE	P	<i>Luzmery Araujo</i>
42.	GARMA MACEDO JUDITH GIOVANNA	P	<i>Garma Garma</i>
43.	MASCETTI ALBERTO	A	
44.	OBBAHACHAM HASNA	D	Celinda Valdivia
45.	PENA CUBAS BORIS WILMER	P	<i>[Signature]</i>
46.	PLAZA CUMBE MARGARITA ALEXANDRA	A	
47.	SEGOVIA RUIZ ELISABETA YOLANDA	A	
48.	VALDIVIA VILCHEZ CELINDA CAROLINA	P	<i>[Signature]</i>
49.	AMBU CARMINE	A	
50.	GARIBAY LLACCTAHUAMAN LILLIAN	A	
51.	JUSHI ADELINA	A	
52.	LEMLEM HAGOS ELSA	D	Celinda Valdivia
53.	ROJAS DE LA CRUZ GLADYS ROSARIO	A	
54.	CALVARUSO SARA	P	<i>Sara Calvaruso</i>
55.	BRENTAN DANIELA	D	Carolina Lopez
56.	MORALES AGUILAR MARIA ANTONIA	P	<i>[Signature]</i>
57.	LOPEZ DE AGUILLON LUISA CAROLINA	P	<i>[Signature]</i>

n.	SOCI	PRESENZA	DELEGA
58.	PEREZ FORTUN LUIS	D	Lopez Luisa
59.	ABD EL SAYED SAMIA	<i>Sayed</i>	
60.	BOVI PASCUCCI MARTINA	<i>Bovi</i>	
61.	COGLIANDRO MARTINA	<i>Cogliandro</i>	
62.	DONELLI MILENA	<i>Donelli</i>	
63.	LUJAN CAVALLER JORGE	<i>Lujan</i>	
64.	BENAGLIA MARTINA	A	
65.	KITOKO NAOMIE KWELA	<i>Kitoko</i>	

66 Julio QUEZADA *Quezada*

67 ANITA SOLIS *Anita Solis*

68 Assupte Assupte *Assupte*

AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO DI MILANO 6

LA PRESENTE E' COPIA FOTOSTATICA DELL'UNICO ORIGINALE
QUI REGISTRATO IN DATA **16 GIU. 2022** AL N. **3296**
SERIE 3. CHE SI RILASCI A NORMA DELL'ART. 16 D.P.R. N.
DEL 26/4/1985 IMPOSTE ASSOLTE € **ESENTE**
(EURO)

[Signature]
Il Funzionario
Antonio Fiorillo
Primo su delega del Direttore provinciale
Vincenzo Gentile

STATUTO

DELL'ASSOCIAZIONE DELLA COOPERAZIONE LOMBARDA – APS

Denominazione e sede

Art. 1) Ai sensi della legge n.383 del 7 dicembre 2000, è costituita l'Associazione di Promozione Sociale denominata **"Associazione della Cooperazione Lombarda - APS"**, acronimo ASCOLOM.

L'Associazione assume nella propria denominazione la qualifica di APS (Associazione di Promozione Sociale), che ne costituisce peculiare segno distintivo e che, quindi, verrà inserita nelle comunicazioni rivolte al pubblico ed in qualsiasi segno distintivo che l'Associazione intenderà adottare.

Solo dopo l'avvenuta iscrizione al RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore) ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 117/2017 la denominazione sociale si deve intendere sin d'ora integrata in **"Associazione della Cooperazione Lombarda APS"** e dovrà essere riportata in qualsiasi segno distintivo utilizzato per lo svolgimento dell'attività e in qualunque atto, corrispondenza e comunicazione rivolta a terzi ed in genere al pubblico.

Art. 2) L'Associazione ha sede in Milano (MI), Via Padre Carlo Salerio n.53/A -20151

Art. 3) L'Associazione non persegue scopi di lucro. Gli utili o gli avanzi di gestione sono impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

Art. 4) L'Associazione si propone di operare prevalentemente, non esclusivamente, nel territorio della Regione Lombardia svolgendo le seguenti attività di utilità sociale:

- promuovere lo studio dei problemi sociali, socio educativi, pedagogici, politici, amministrativi ed economici nati dal fenomeno dell'urbanizzazione e dell'immigrazione (art.5, comma 1, lettera a, D.lgs. 117/2017);
- proporre nuove forme di collaborazione tra cittadini italiani ed esteri che tenendo conto delle esigenze materiali e spirituali di tutta la comunità siano efficaci proposte di soluzione per le questioni evidenziate (art.5, comma 1, lettera a, D.lgs. 117/2017);
- educazione continua in medicina, educazione e formazione in ogni ambito sanitario, formazione mirata per l'assistenza qualificata delle persone fragili (anziani, disabili, bambini, malati) al domicilio o in strutture, sia in forma diretta che come struttura di supporto ad altri enti o associazioni (art.5, comma 1, lettera d, D.lgs. 117/2017);
- offrire prestazioni socio sanitarie fra cui la gestione di servizi di cura (art.5, comma 1, lettera c, D.lgs. 117/2017);



- formazione dell'intelligenza, orientamento scolastico, counseling nonché formazione professionale, anche individuale, principalmente nelle professioni d'aiuto (art.5, comma 1, lettera d, D.lgs. 117/2017);
- organizzazione e gestione di attività editoriali (art.5, comma 1, lettera i, D.lgs. 117/2017);
- organizzazione fra i soci di gite, viaggi, eventi ludici ed iniziative quali mostre, seminari, spettacoli e intrattenimenti volte a ricavare fondi per le attività (art.5, comma 1, lettera i, D.lgs. 117/2017);

Durata

Art. 5) La durata dell'Associazione è illimitata e la stessa potrà essere sciolta con delibera dell'assemblea straordinaria degli Associati.

Soci

Art. 6) Possono essere soci dell'Associazione tutti coloro (senza alcuna distinzione di sesso, razza, idee e religione) che, condividendone lo spirito e gli ideali, intendono impegnarsi personalmente per il raggiungimento delle finalità previste dal presente Statuto.

Il rapporto associativo e le modalità associative sono volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo; pertanto la partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea.

Le organizzazioni pubbliche e/o private partecipano nella persona di un loro rappresentante.

L'ordinamento interno dell'Associazione è ispirato a criteri di democraticità, di uguaglianza di diritti e di pari opportunità di tutti gli associati, ne favorisce la partecipazione sociale senza limiti e condizioni economiche e senza discriminazioni di qualsiasi natura.

Art. 7) L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su richiesta dell'aspirante socio. Le domande di ammissione a socio presentate da minorenni dovranno essere controfirmate dall'esercente la patria potestà. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

Art. 8) Tutti i soci hanno diritto di:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e di eventuali regolamenti, esaminando i libri sociali secondo le modalità previste da eventuale regolamento interno;
- godere dell'elettorato attivo e passivo per la nomina degli Organi Direttivi dell'Associazione.

Art. 9) Gli associati hanno l'obbligo di osservare lo Statuto, di rispettare le decisioni degli Organi dell'Associazione e di corrispondere le quote associative. Tali quote non sono trasmissibili né rivalutabili.

Art. 10) La qualifica di socio non può essere temporanea e si perde per dimissioni volontarie, esclusione, decesso.

Le dimissioni da socio devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo.

L'esclusione è prevista quando il socio non ottemperi alle disposizioni del presente Statuto e di eventuali regolamenti, si renda moroso al pagamento della quota associativa o ponga in essere comportamenti che provocano danni materiali o all'immagine dell'Associazione. L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta dei suoi membri, e comunicata mediante lettera al socio interessato. Contro il suddetto provvedimento il socio interessato può presentare ricorso entro 7 giorni dalla data di comunicazione dell'esclusione; il ricorso verrà esaminato dall'Assemblea nella prima riunione ordinaria.

Art. 11) La perdita, per qualsiasi caso, della qualità di socio non dà diritto alla restituzione di quanto versato all'Associazione.

Il decesso del socio non conferisce agli eredi alcun diritto nell'ambito associativo.

Assemblea dei Soci

Art. 12) Gli Organi dell'Associazione sono: l'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo e il Presidente e l'eventuale Organo di Controllo qualora previsto per legge.

Art. 13) L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione e svolge le funzioni previste dalla legge; è composta da tutti i soci per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione e può essere ordinaria o straordinaria.

Art. 14) L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario annuale e, comunque, ogni volta che il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno, ovvero quando venga fatta richiesta da almeno 1/3 (un terzo) dei soci, purché in regola con i versamenti delle quote associative.

La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno otto giorni prima della data della riunione mediante invio e-mail o lettera raccomandata e pubblicazione dell'avviso sulla home page del sito web dell'Associazione o affissione dell'avviso in maniera ben visibile nei locali in cui vengono svolte le attività associative. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora ed il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno.

Art. 15) Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto di voto, tutti i soci maggiorenni purché in regola con il pagamento delle quote associative; a ciascun socio spetta un solo voto. I soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'Assemblea e di potervi assistere, e hanno diritto di parola e di voto.

E' ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio. Ogni socio non può avere più di tre deleghe.

Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale.

Art. 16) All'Assemblea dei Soci spettano i seguenti compiti:

IN SEDE ORDINARIA:

- approvare il rendiconto economico-finanziario dell'anno trascorso;
- eleggere il Presidente e il Consiglio Direttivo, stabilendone il numero dei componenti;
- eleggere i sostituti dei membri del Consiglio Direttivo eventualmente dimissionari;
- deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

IN SEDE STRAORDINARIA:

- deliberare sulla trasformazione, fusione e scioglimento dell'Associazione;
- deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto;
- deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

Art. 17) L'Assemblea Ordinaria, presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo il quale nomina fra i soci un segretario verbalizzante, è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei soci, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti.

L'Assemblea Ordinaria delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con tanti soci che rappresentino la maggioranza dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

Tra la prima e la seconda convocazione deve intercorrere almeno un giorno.

Art. 18) L'Assemblea Straordinaria è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o da altro soggetto nominato dall'Assemblea stessa a maggioranza semplice, il quale nomina a sua volta fra i soci un segretario verbalizzante.

Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto, l'Assemblea Straordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti degli associati e delibera con la maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Art. 19) Tutte le delibere assembleari e i rendiconti, oltre ad essere debitamente trascritti nel libro dei verbali delle Assemblee dei soci, sono pubblicizzati ai soci con l'esposizione per 5 giorni dopo l'approvazione nella sede dell'Associazione.

Consiglio Direttivo e Presidente

Art. 20) Il Consiglio Direttivo è l'Organo esecutivo e gestionale dell'Associazione ed è eletto dall'Assemblea ogni tre esercizi. Esso è composto da un minimo di tre a un massimo di cinque membri, ivi compreso il Presidente che ne è membro di diritto. I membri del Consiglio sono rieleggibili e tutti gli incarichi si intendono a titolo gratuito. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea Soci; esso rimarrà in carica comunque fino

all'elezione del nuovo. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, il Consiglio coopterà un altro membro, che resterà in carica fino alla prima Assemblea.

All'interno del Consiglio Direttivo saranno nominati uno o più vice Presidenti, un Segretario e un Tesoriere. Al Presidente, che ha la rappresentanza legale dell'Associazione, potranno essere delegati parte dei poteri spettanti al Consiglio Direttivo.

Art. 21) Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Al Consiglio Direttivo competono in particolare:

- le decisioni inerenti le spese ordinarie e straordinarie, di esercizio e in c/capitale, per la gestione dell'Associazione;
- le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali da intraprendere per il migliore conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione;
- le decisioni inerenti la direzione del personale dipendente e il coordinamento dei collaboratori e dei professionisti di cui si avvale l'Associazione;
- la gestione delle scritture contabili e la redazione annuale del bilancio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro i quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio;
- la predisposizione della relazione annuale sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti da sottoporre all'Assemblea, documentando in particolare il carattere secondario e strumentale di eventuali attività diverse svolte;
- la presentazione di un piano programmatico relativo alle attività da svolgere nel nuovo anno sociale;
- la fissazione delle quote sociali;
- la facoltà di nominare, tra i soci esterni al Consiglio, dei delegati allo svolgimento di particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso;
- la redazione e approvazione dei Regolamenti Amministrativi e le proposte di modifica dello Statuto da sottoporsi alla successiva approvazione dell'Assemblea;
- la delibera sull'ammissione di nuovi soci;
- ogni funzione che lo statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi;
- l'adempimento degli obblighi pubblicitari previsti dalla legge, qualora se ne verificassero le condizioni.

Art. 22) Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno ovvero ogni qual volta il Presidente o la maggioranza dei membri lo riterrà necessario. Le convocazioni del Consiglio debbono essere effettuate con avviso scritto da recapitarsi almeno dieci giorni prima della data della riunione; tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono in unica convocazione, sono valide con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi componenti e sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza, da un consigliere designato dai presenti. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

Le sedute e le deliberazioni del Consiglio sono fatte constare da processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Art.23) Il Presidente ha la firma e la rappresentanza legale e giudiziale dell'Associazione. È eletto dall'Assemblea dei soci, insieme ai membri del Consiglio Direttivo, ogni tre esercizi.

Egli presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo e ne provvede alla convocazione, vigila sull'esecuzione delle delibere dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e, nei casi di urgenza, può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo salvo ratifica da parte di quest'ultimo alla prima riunione utile.

La rappresentanza spetta anche ai membri del Consiglio Direttivo cui sia stata attribuita, limitatamente alle deleghe conferite.

Art. 24) Il Vice Presidente coadiuva o sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

Art. 25) Il Consiglio Direttivo decade per dimissioni contemporanee della metà più uno dei suoi componenti. In questo caso il Presidente o, in caso di suo impedimento, il Vicepresidente o in subordine il Consigliere più anziano, dovrà convocare l'Assemblea straordinaria entro quindici giorni e da tenersi entro i successivi trenta curando l'ordinaria amministrazione.

Segretario e Tesoriere

Art. 26) Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. Ad egli spetta, altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dal Consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento.

Art. 27) Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili.

Art. 28) Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, il Regolamento Amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo siano assunte, per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario, temporaneamente impedito, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse modalità dal Tesoriere o dal Vicepresidente.

Patrimonio ed esercizio finanziario

Art. 29) Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione;
- quote associative e contributi annuali, straordinari e volontari degli associati;
- contributi, erogazioni e lasciti da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche;
- proventi, anche di natura commerciale, eventualmente conseguiti dall'Associazione per il perseguimento o il supporto dell'attività istituzionale.

Il patrimonio dell'Associazione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini e dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 30) All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse ed accessorie.

Art. 31) L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo dovrà predisporre il rendiconto economico e finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio. Il rendiconto economico finanziario, oltre a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Associazione, con distinzione tra quella attinente all'attività istituzionale e quella relativa alle attività direttamente connesse, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.

Indipendentemente dalla redazione del rendiconto economico finanziario annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

Scioglimento

Art. 32) Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci su proposta del Consiglio Direttivo, la quale nominerà anche i liquidatori. Il patrimonio residuo sarà devoluto ad altre associazioni di promozione sociale con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23.12.96, n. 662 o dell'Ufficio regionale del RUNTS (qualora attivato), fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

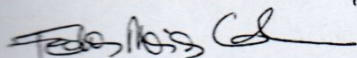
Norme finali

Art. 33) La decisione su qualsiasi controversia che potesse sorgere tra gli associati, o tra costoro e l'associazione o gli organi della stessa, eccetto quelle che per legge non sono compromissibili con arbitri, sarà deferita al giudizio di tre arbitri, di cui due da nominarsi da ciascuna delle parti contendenti, ed il terzo di comune accordo. In caso di mancato

accordo, il Consiglio Direttivo incaricherà il presidente del tribunale ove ha sede l'associazione di eseguire la nomina del terzo arbitro.

Art. 34) Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa riferimento alle leggi dello Stato in quanto applicabili.

F.to Federica Maria Colzani



AGENZIA DELLE ENTRATE

ALLEGATO ALLA UFFICIO DI MILANO 6
~~LA PRESENTE E'~~ COPIA FOTOSTATICA DELL'UNICO ORIGINALE
QUI REGISTRATO IN DATA 16 GIU. 2022 AL N. 3296
SERIE 3. CHE SI RILASCI A NORMA DELL'ART. 16 D.P.R. N. 131
DEL 26/4/'98 IMPOSTE ASSOLTE € VEDERE ATTO
(FURO)



Il Funzionario
Antonio Fioriello
Firma in delega del Direttore provinciale
Vincenzo Gentile

