

Repertorio n. **5902**

Raccolta n. **4151**

**VERBALE ASSEMBLEARE DELL'ASSOCIAZIONE
"MOIGE MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaventidue, il giorno ventidue del mese di novembre in Roma, nel mio studio in Via Crescenzo n. 43, essendo le ore dieci e minuti cinque.

(Roma, li **22/11/2022**)

Avanti a me Avv. Chiara Mingiardi, Notaio in Roma, con studio in Via Crescenzo n. 43, iscritto presso il Collegio dei Distretti Notarili Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia,

E' PRESENTE:

- **MUNIZZI Maria Rita**, cittadina italiana nata a Il Cairo (Egitto - EE) il giorno 12 settembre 1965, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente, C.F. MNZ MRT 65P52 Z336U [Titolare di Carta d'Identità n. CA38319KN, rilasciata dal Comune di Roma in data 16 novembre 2021, in corso di validità; professione medico], la quale mi dichiara d'intervenire al presente atto nella sua qualità di Presidente dell'Associazione e Legale Rappresentante con poteri di firma idonei ai sensi del vigente statuto dell'Ente ed in esecuzione della delibera del Consiglio Direttivo in data 17 giugno 2021, verbale n. 108;

comparsante della cui identità personale io Notaio sono certo, il quale, agendo nella sua qualità di Presidente dell'associazione **"MOIGE MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"**, con sede in Roma (RM), in Via dei Gracchi n. 58, C.F. n. 97145130585, iscritta presso il Registro delle Persone Giuridiche tenuto presso la Prefettura di Roma dalla data del 21 gennaio 2013 al n. 910/2013, e già iscritta nell'elenco delle associazioni di promozione sociale (APS) presso il Ministero del Lavoro, mi dichiara che è qui riunita l'Assemblea degli associati di detta Associazione, convocata per trattare il seguente

Ordine del giorno

1) Approvazione modifica statutaria per adeguamento al codice del Terzo Settore.

2) Varie ed eventuali.

Assume la presidenza dell'Assemblea a norma di statuto e su designazione unanime degli interessati il Presidente dell'Associazione, MUNIZZI Maria Rita, il quale mi richiede di redigere il Verbale della Assemblea medesima e constata preliminarmente:

a) la regolare convocazione dell'Assemblea a norma di Statuto in **seconda convocazione** per questo giorno, nelle forme e nei termini previsti dagli accordi degli associati, essendo andata deserta la prima convocazione prevista per il giorno 21 novembre 2022 alle ore 8:00, come esso Presidente attesta e conferma;

b) la presenza in Assemblea di numero ventitré associati rispetto al numero 5392 (cinquemilatrecentonovantadue) associati totali e precisamente dei ventitré associati meglio indicati nell'**elenco dei presenti** che si allega al presente atto sotto la lettera "A" (**All. A**), per formarne parte integrante e sostanziale; il tutto come dichiara il Presidente dell'Assemblea, previo riscontro ed identificazione effettuata, il quale altresì conferma che a tutt'oggi l'elenco totale degli associati è immutato rispetto all'elenco associati allegato al precedente verbale da me Notaio ricevuto in data 22 ottobre 2021,



**Notaio
Chiara Mingiardi**

Via Crescenzo n. 43,
00193 Roma
cmingiardi@notariato.it

Tel. 06.85352900
Fax. 06.89280480

=====

Registrato a Roma
in data 24 novembre 2022, al n.
39306, serie 1T.

=====

Rep. n. 5488/3857, registrato a Roma 4 in data 27 ottobre 2021, al numero 36900, serie 1T;

c) la presenza della maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo, tutti domiciliati per la carica presso la sede dell'Associazione dell'Associazione, e precisamente:

- se medesima **MUNIZZI Maria Rita** quale Presidente;

- **AFFINITA Antonio**, nato a Caserta (CE) il giorno 10 novembre 1968, C.F. FFN NTN 68S10 B963U;

- **GAVASCI Elisabetta**, nata a Roma (RM) il giorno 30 giugno 1969, C.F. GVS LBT 69H70 H501R;

il tutto come dichiara il Presidente dell'Assemblea, previo riscontro ed identificazione effettuata, essendo assenti giustificati gli unici altri membri del Consiglio Direttivo:

- **IERVOLINO Enrico**, nato a Napoli (NA) il giorno 13 ottobre 1962, C.F. RVL NRC 62R13 F839H

- **LONGHITANO Silvia**, nata a Bronte (CT) il giorno 26 aprile 1969, C.F. LNG SLV 69D66 B202I;

4) che pertanto l'Assemblea è regolarmente costituita ed atta a deliberare.

Il Presidente passa poi alla diffusa trattazione del primo punto all'ordine del giorno illustrando all'Assemblea le ragioni che inducono all'adozione di uno Statuto associativo (fatto circolare previamente tra gli associati) completamente riformulato, anche nella nuova denominazione di "MOIGE APS – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI", rispetto a quello portato dal precedente verbale da me Notaio ricevuto in data 22 ottobre 2021, Rep. n. 5488/3857, registrato a Roma 4 in data 27 ottobre 2021, al numero 36900, serie 1T, e conforme alla normativa portata dal C.T.S. (D.Lgs. 17/2017) e successivi emanati regolamenti attuativi per le Associazioni di Promozione Sociale, anche al fine di poter ottenere il consolidamento dell'iscrizione al R.U.N.T.S. - Sezione A.P.S. dell'Associazione, e precisamente del **nuovo statuto** che si allega, previa diffusa illustrazione e lettura del Presidente in Assemblea, al presente atto sotto la lettera "B" (**All. B**), per formarne parte integrante e sostanziale, ed il cui testo deve intendersi per qui integralmente richiamato e riportato.

Il Presidente illustra poi all'Assemblea la sussistenza di tutti i requisiti patrimoniali all'uopo previsti per legge come meglio risulta dalla **situazione patrimoniale asseverata** che si allega al presente atto sotto la lettera "C" (**All. C**), per formarne parte integrante e sostanziale, e precisa che nelle more del consolidamento dell'iscrizione dell'Associazione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - R.U.N.T.S. saranno mantenute le pattuizioni statutarie attualmente in vigore ed invita l'Assemblea degli Associati a deliberare in merito.

Udita l'esposizione del Presidente ed apertasi la discussione, tutti gli Associati, dopo breve ed esauriente discussione, si dichiarano favorevoli all'approvazione del testo, come sopra riformulato, e pertanto l'Assemblea all'unanimità dei presenti e nel rispetto della maggioranza portata dall'articolo 11 vigente Statuto associativo, che prevede l'approvazione a "*maggioranza dei presenti calcolata per teste, qualunque sia il numero degli intervenuti*",

DELIBERA

A) di approvare la modifica integrale degli Accordi degli Associati nel testo sopra riportato, comprensiva della nuova denominazione di "MOI-

**FIRMATO: MARIA RITA MUNIZZI N.Q.
CHIARA MINGIARDI NOTAIO**

moige

Assemblea ordinaria del 22 novembre 2022

Elenco Soci presenti:

Cognome	Nome	Indirizzo	Città di residenza	Data di nascita	Telefono/ email	Firma
1 MANUSI	PAOLA	VIA MARIO DE RENZI 42 00163	ROMA	23/08/58	351300536	Paola Manusi
2 MARZACANI	DORIANA	VIA S. GOTTARDO, 36	BRESCIA	27/05/61	3381037310	Doriana Marzacani
3 FERRARA	ROBERTO	VIALE PARIGI 127 PIANO 00060	PIANO	30/08/63	3355359269	
4 AIROLDI	MARIA	VIA SEBASTIANO SATTA 54	ROMA	28/08/46	33362278652	Maria Airoldi
5 TORRETTA	MARIA RITA	VIA DI CASAL SELCE 388	ROMA	05/11/57	3472820174	Maria Rita Torretta
6 PALMONARI	CHIARA	VIA ARIENI 38/3	BOLOGNA	25/01/1969	3335791804	Chiara Palmonari
7 AFFINITÀ	ANTONIO	VIALE PINTURICCHIO 34	ROMA	10/11/68	3486436378	Antonio Affinità
8 MARRAMA	ANNA LISA	VIA LANCIANI 62-00162	ROMA	21/07/76	3289463688	Anna Lisa Marrama
9 PARENDELLA	MARIA	VIA DELLA STRADA 542 CESANO	CESANO (RM)	01/11/34	3493428574	Maria ParenDELLA
10 AFFINITÀ	MARIA EMILIA	VIALE PINTURICCHIO 34	ROMA	29/12/98	3273282773	Maria Emilia Affinità
11 MUNI EZZI	MARIA RITA	VIALE PINTURICCHIO 34	ROMA	12/08/65	3486436374	Maria Rita Muni EZZI
12 STRAGAPEDÙ	RITA	VIA GA. SARTORIO, 59	ROMA	05/08/51	3357475211	Rita Stragapedù

APP. A
Rep. n.
5302/4151



Delibera n. 10 del 22/11/2022

Roberto Mignozzi

mo:ige

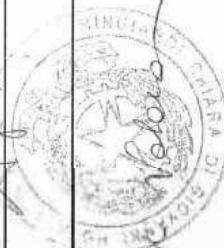
Assemblea ordinaria del 22 novembre 2022

Elenco Soci presenti:

Cognome	Nome	Indirizzo	Città di residenza	Data di nascita	Telefono/ email	Firma
13 CAPRARI	CLAUDIO	VIA G.A. SARTORI 59	ROMA	06/07/51	3892752282	<i>Paolino P...</i>
14 LOMBARDI	HANIELA	VIA CANTON 28	ROMA	16/05/51	3355206558	<i>Paolino P...</i>
15 BERTA	GEMMA	VIA FEDERICA PASSATO 85	ROMA	06/11/45	3337472836	<i>Paolino P...</i>
16 MONTI	ROMINA	VIA CASAMARI 5-00142	ROMA	24/08/68	3351243407	<i>Paolino P...</i>
17 LA SPINA	LUCIANA	VIA CASAMARI 5-00142	ROMA	30/10/208	3278743448	<i>Paolino P...</i>
18 GAVASCI	ELISABETTA	VIA V. MARZOLA, 38	ROMA	30/6/1865	3481320535	<i>Paolino P...</i>
19 GHERARDI	MARIA	VIA EUSEBIO CHINI 48	ROMA	12/05/66	3355398157	<i>Paolino P...</i>
20 PROTODAPA	ENRICA	VIA CASSIA 464-00188	ROMA	06/02/64	3482888466	<i>Paolino P...</i>
21 FERULANI	MARIA ENRICA	PIAZZA PIO XI-00165	ROMA	20/07/58	3316005086	<i>Paolino P...</i>
22 MUIA	CARMELINA	V. CORNELIA 7 AB8 00166	ROMA	03/02/1968	3296280032	<i>Paolino P...</i>
23 AGOSTINI	FABIO	V. CORNELIA 7 AB8 00166	ROMA	18/05/62	3286264380	<i>Paolino P...</i>

Relazione Foto Referenti.

Spazio Misure



MOIGE APS – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI

Titolo I

DENOMINAZIONE - SEDE - FINALITÀ CIVICHE, SOLIDARISTICHE E DI UTILITÀ
SOCIALE ED ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE - DURATA - PATRIMONIO -
BILANCIO

ART. 1

Denominazione

1. E' costituita un'associazione senza scopo di lucro denominata "MOIGE APS - MOVIMENTO ITALIANO GENITORI" Associazione di Promozione Sociale, in breve "MOIGE APS".
2. L'Associazione è costituita e organizzata in forma di Associazione di Promozione Sociale ai sensi dell'articolo 35 e seguenti del d.Lgs 3 Luglio 2017 n.117.
3. Dell'indicazione dell'acronimo "APS" deve farsi uso negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico.

ART. 2

Sede legale

1. L'associazione ha la sede legale in Italia, a Roma, in via dei Gracchi, 58 – CAP 00192.
2. La variazione di sede legale, deliberata dall'Assemblea ordinaria dei soci o dal Consiglio Direttivo, non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.
3. Con deliberazione da adottarsi a cura dell'Assemblea dei soci o del Consiglio Direttivo si potranno istituire e sopprimere sedi secondarie

ART. 3

*Assenza di scopo di lucro e finalità civiche, solidaristiche
di utilità sociale perseguite.*

Attività di interesse generale che costituisce l'oggetto sociale.

1. L'Associazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale di attività di interesse generale a favore di associati, loro familiari o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati. Tutte le attività sono svolte dall'Associazione avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato svolta dai propri associati.
2. Ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017, l'associazione svolge, in via esclusiva o principale, le seguenti attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale contraddistinte alle seguenti lettere dell'art 5 CTS:
 - a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
 - c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

del notaio, sede del ricevimento



Officer Affari giuridici

- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;
- h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni.

3. L'associazione a titolo esemplificativo e non esaustivo, nell'ambito delle attività di interesse generale:

- 1) Valorizza e sostiene i minori e la componente genitori in ogni contesto, in particolare in quello scolastico, favorendo il dialogo e il confronto, anche ai sensi del decreto ministeriale n.14 del 18 febbraio 2002, fra il Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca e le realtà associative dei genitori; in particolare in ambiti educativi e/o scolastici.
- 2) Rappresenta le esigenze dei minori e formula le proposte della componente genitori della scuola, esprime pareri sugli atti e sulle iniziative che il Ministro intende sottoporli; esprime, anche di propria iniziativa, pareri sui provvedimenti attinenti l'istruzione, anche nell'ambito della normativa esistente presso il Ministero dell'Istruzione.
- 3) Si occupa della protezione dell'infanzia e della maternità e paternità, unitamente alla promozione e tutela dei diritti dei minori e dei genitori; anche attraverso attività di formazione, informazione e progettualità specifica;
- 4) Presta assistenza alle famiglie educando alla maternità e alla paternità, sia a livello individuale che di gruppo, per i problemi legati alla sessualità, per la procreazione responsabile, per l'armonico sviluppo fisico e psichico dei minori e per la realizzazione della vita familiare.
- 5) Promuove attività assistenziali atte a superare e rimuovere situazioni di disagio psico-sociale e di marginalità;

- 6) Promuove attività di servizi alla persona finalizzati al recupero e all'integrazione sociale, al superamento di condizioni di povertà ed emarginazione sociale;
- 7) Promuove interventi per contrastare la povertà nei riguardi dei cittadini impossibilitati a produrre reddito per limitazioni personali o sociali;
- 8) Promuove gli interventi di sostegno e promozione a favore dell'infanzia, dell'adolescenza e delle responsabilità familiari
- 9) Promuove processi che contrastano la dispersione scolastica, determinata da rallentamenti, ritardi o altre interruzioni più o meno prolungate di un iter scolastico, che possono portare all'abbandono, attraverso l'inclusione sociale;
- 10) Promuove la conoscenza, specie nelle famiglie, delle cause, delle modalità, delle conseguenze fisiche e psicologiche delle dipendenze da sostanze stupefacenti, alcool, tabacco, gioco, da uso tecnologia ed altre dipendenze.
- 11) E' attiva contro le cause e per la prevenzione del Bullismo e cyberbullismo così da sensibilizzare l'opinione pubblica, al fine di una migliore gestione della problematica e della sua prevenzione sociale, anche con interventi presso Comuni, Enti pubblici, Istituzioni scolastiche, Associazioni, Fondazioni o altro di simile che ne manifestasse interesse;
- 12) Promuove l'educazione alla legalità che ha per oggetto la natura e la funzione delle regole nella vita sociale, i valori della democrazia, l'esercizio dei diritti di cittadinanza attraverso la diffusione della cultura dei valori civili e la consapevolezza della reciprocità fra soggetti dotati della stessa dignità. Essa aiuta a comprendere come l'organizzazione della vita personale e sociale si fondi su un sistema di relazioni giuridiche, sviluppa la consapevolezza che condizioni quali dignità, libertà, solidarietà, sicurezza non possano considerarsi come acquisite per sempre, ma vanno perseguite, volute e, una volta conquistate, protette.
- 13) Promuove attività sportive finalizzate e mirate alla prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo
- 14) Favorisce le attività motorie non lesive dell'ambiente e dell'uomo, promuovendo lo sport come strumento di conoscenza e valorizzazione del corpo, dell'ambiente naturale e del loro rapporto
- 15) Promuove attività atte a contrastare la privazione della possibilità di apprendere, sperimentare, sviluppare e far fiorire liberamente capacità, talenti e aspirazioni".
- 16) Promuove attività mirate a conseguire il successo scolastico e formativo che rappresenta il concetto-chiave del nuovo modo di formare che mira a formare cittadini che siano in grado di gestire il proprio progetto di vita e che acquisiscano il gusto del fare e di realizzarsi nell'esperienza professionale.
- 17) Promuove attività in contrasto al bullismo puntando sulla prevenzione e sull'educazione alla prosocialità attraverso il rispetto dell'altro e la condivisione;
- 18) Promuove progetti sociali, manifestazioni di ogni genere come conferenze, incontri, dibattiti, tavole rotonde, seminari, stage, convegni, congressi, esposizioni, rassegne, festival e mostre;
- 19) Effettua inchieste, ricerche e sondaggi d'opinione;
- 20) Cura la pubblicazione di riviste, libri, opuscoli e cataloghi o interventi, con qualsivoglia strumento di diffusione e informazione;
- 21) Organizza corsi di studio, anche istituendo borse di studio finalizzate alla formazione professionale e culturale sulla materia delle dipendenze;
- 22) Si offre quale primo momento di contatto per chi, in difficoltà, ritenesse di averne necessità.
- 23) Al fine di creare un ambiente ottimale per la crescita e lo sviluppo del minore e delle famiglie l'associazione si occupa di sostenibilità ambientale, mobilità sostenibile, tutela dell'ambiente, tutela del mare e degli oceani, interventi e servizi finalizzati alla

Relativa alla polimerizzazione.

Opuscolo di studio

salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e l'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali.

- 24) Nella convinzione del sempre maggior peso acquisito dagli strumenti comunicativi di nuova generazione dei loro potenziali effetti sul pubblico in genere, l'Associazione promuove l'uso consapevole dei mezzi di comunicazione di massa, antichi e nuovi, al fine di tutelare i minori e le famiglie da messaggi ed informazioni idonee, preservandone il sano e progressivo sviluppo psichico e promuovendo livelli sempre maggiori di protezione. Il tutto con attività di prevenzione, assistenza, counseling anche in relazione al bullismo e al cyberbullismo.
- 25) Effettua la prevenzione, assistenza, counseling e cura, e con ogni altro mezzo lecito, per qualsiasi forma di abuso, sfruttamento, vessazione, discriminazione, violenza ai danni dei minori, e delle donne, in gravidanza e nel puerperio.
- 26) Esplica in particolare ogni attività a tutela dei minori e delle donne a rischio o vittime di violenza fisica e psicologica in ogni modo espressa;
- 27) Promuove l'integrazione sociale degli stranieri (corsi della lingua e della cultura, diffusione di ogni informazione utile diritti e doveri, diverse opportunità di integrazione e crescita personale, conoscenza e valorizzazione delle espressioni culturali, ricreative, sociali, economiche e religiose) e in modo particolare con i minori stranieri.
- 28) Promuove attività nel campo della lotta alle discriminazioni e della promozione della parità di trattamento, con attività di promozione della parità e di rimozione di qualsiasi forma di discriminazione fondata sulla razza o sull'origine etnica, sulla religione, sulla sessualità, e tutte le altre forme di discriminazione storiche ed emergenti che toccano i minori, i genitori e la società;
- 29) Promuove attività dirette a difesa dei diritti umani come diritti inalienabili dell'uomo, ossia i diritti che devono essere riconosciuti a ogni persona per il solo fatto di appartenere al genere umano, indipendentemente dalle origini, appartenenze o luoghi ove la persona stessa si trova.
- 30) Promuove attività dirette a tutelare i diritti civili, quei diritti fondamentali, inviolabili ed irrinunciabili riconosciuti a tutti i cittadini di uno Stato in quanto tali;
- 31) Promuove attività dirette a tutelare i diritti sociali quali servizi erogati dalla PA al fine di garantire una rete di protezione sociale come l'istruzione, la sanità, le pensioni, la previdenza sociale e i servizi socioassistenziali;
- 32) Promuove attività per l'educazione al consumo e dirette alla tutela della salute, sicurezza, qualità dei prodotti e dei servizi;
- 33) Promuove attività finalizzate a realizzare l'assenza di ostacoli alla partecipazione economica, politica e sociali di un qualsiasi individuo prescindendo dal genere, religione, convinzione personali, razza e origine etnica, disabilità, età e orientamento sessuale e politico;
- 34) Promuove attività di solidarietà come impegno etico / sociale a favore di terzi;
- 35) Promuove attività di banche del tempo, il sistema basato sullo scambio gratuito del tempo, in cui le persone scambiano reciprocamente attività, servizi e saperi.
- 36) Effettua in maniera diretta o di sostegno per le proprie attività, attività di beneficenza e sostegno a distanza.
- 37) Istituisce e gestisce, sia direttamente che indirettamente, nel rispetto e nei limiti della legge, consultori familiari, sportelli di ascolto e aiuto rivolti alla famiglia, ai minori e alle persone in difficoltà e situazioni di svantaggio;
- 38) Istituisce e gestisce, sia direttamente che indirettamente, case-famiglia e centri integrativi per minori e genitori con finalità didattiche, educative e/o scolastiche ed extrascolastiche;
- 39) Svolge programmi formativi per educatori, genitori e minori in tutti gli ambiti sociali ed in special modo nel sistema scolastico, come ente formatore;

- 40) Promuove, organizza e gestisce progetti di cooperazione, nel rispetto e nei limiti di legge, nei paesi in via di sviluppo, inviare personale volontario destinato ad attuare progetti di intervento e organizzare attività di formazione, educazione ed informazione in loco per i suddetti volontari e per i cittadini dei paesi in via di sviluppo, nonché intrattenere a tal fine contatti con gli organismi comunitari e nazionali deputati a riconoscere e finanziare tale attività;
 - 41) Realizza iniziative editoriali a mezzo di pubblicazioni cartacee, di pubblicazioni informatiche e di prodotti audiovisivi;
 - 42) Promuove e organizza dibattiti, corsi, manifestazioni, convegni, spettacoli, giornate di sensibilizzazione, cineforum, proiezione di film e documentari, mostre, attività di informazione e formazione in collaborazione con Università, Istituzioni comunitarie, nazionali e locali, Fondazioni, Enti e altre Associazioni;
 - 43) Promuove progetti, studi e ricerche, nei settori di operatività della associazione, sia direttamente che in collaborazione con altri soggetti pubblici o privati, nonché partecipare a iniziative e azioni di qualsiasi natura, purché attinenti ai fini di cui sopra;
 - 44) Istituisce osservatori, commissioni di lavoro e comitati rivolti, in primo luogo, a minori e genitori.
 - 45) Istituisce premi, borse di studio, scambi culturali e biblioteche;
 - 46) Promuove attività culturali, artistiche e ricreative atte a sviluppare, integrare e intrattenere riguardanti le attività all'aria aperta, quelle di creazione manuale e artistica, quelle di spettacolo, di natura socio familiare, di lettura, di rilassamento di culturali anche partecipative, visite, audiovisive, attività legate a hobby e passatempo.
 - 47) Promuove la realizzazione di corsi/laboratori e gruppi di lavoro, la promozione di incontri e scambi in varie discipline artistiche e culturali, finalizzati al miglioramento e potenziamento delle conoscenze in tutti gli ambiti artistici e culturali.
 - 48) Organizza esposizioni, eventi e ogni altra attività riguardante l'arte e la cultura;
 - 49) Promuove attività progettuali legate alla cultura dell'ecologia
 - 50) Promuove iniziative formative rivolte soprattutto alle scuole, ai ragazzi, genitori e operatori locali, attraverso la partecipazione ad incontri ad attività didattiche dedicate all'ambiente, con finalità formative e di sensibilizzazione in materia di ambiente ed ecologia integrale
 - 51) Promuove esperienze associative fra bambini, la loro partecipazione alla difesa dell'ambiente, favorendo il superamento di ogni forma di disagio infantile, di discriminazione sociale e culturale
4. Per il raggiungimento dei propri scopi l'Associazione potrà inoltre:
- a) intervenire presso tutte le pubbliche amministrazioni nazionali ed europee, centrali, locali e periferiche, formulando richieste e proposte nonché stipulando accordi e convenzioni e partecipare ai momenti di confronto con la pubblica amministrazione,
 - b) aderire, partecipare e operare in altre ETS, fondazioni, associazioni, forum, organismi le cui finalità siano rivolte direttamente o indirettamente al perseguimento di scopi analoghi a quelli della Associazione medesima, partecipare e favorire lo sviluppo delle imprese sociali e commerciali nei limiti consentiti dalla legge e comunque in persona del legale rappresentante protempore debitamente autorizzato secondo il vigente statuto associativo, partecipare a momenti di confronto anche con il mondo dell'imprenditoria;
 - c) promuovere azioni giudiziarie e intervenire nei giudizi promossi da terzi, a tutela dell'interesse dell'Associazione e degli interessi collettivi perseguiti dall'Associazione;
 - d) intervenire in giudizi civili e penali, con rispetto e nei limiti di legge, anche costituendosi parte civile, per il risarcimento dei danni derivanti dalla lesione di interessi collettivi

- concernenti le finalità generali perseguite dall'Associazione, nonché dei suoi associati e federati;
- e) ricorrere in sede di giurisdizione amministrativa per l'annullamento di atti illegittimi lesivi degli interessi collettivi perseguiti dall'Associazione;
 - f) intervenire nei procedimenti amministrativi, per rispetto e nei limiti di legge ai sensi dell'articolo 9 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
 - g) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza esclusione di altri, l'assunzione di sovvenzioni, fidi, contributi, prestiti e mutui, a breve o a lungo termine, l'acquisto, in proprietà o altro diritto reale, di beni immobili e mobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere, anche trascrivibili nei pubblici registri, con enti pubblici o privati, che siano considerate opportune e utili per il raggiungimento degli scopi della Associazione;
 - h) amministrare e gestire beni immobili e mobili di cui sia proprietaria, locatrice o comodataria o comunque posseduti;
 - i) svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali.
5. Ai fini del perseguimento delle proprie finalità istituzionali, l'associazione può esercitare attività diverse da quelle di cui al precedente comma 2, a condizione che siano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, secondo i criteri e i limiti di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 117/2017.
 6. L'associazione, nei limiti e in conformità al disposto dell'art. 7 del D.Lgs. n. 117/2017, potrà anche realizzare attività di raccolta fondi al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.
 7. L'Associazione si avvale nello svolgimento delle proprie attività dell'opera di volontari. Sono volontari persone, di qualsiasi nazionalità, che per loro libera scelta svolgono attività in favore dell'Associazione o, per il tramite dell'associazione, in favore della comunità e del bene comune collaborando a realizzare i progetti dell'Associazione, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità in modo personale e gratuito senza fini di lucro neanche indiretto. La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione. I volontari sono iscritti in apposito Registro dei Volontari. L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.
 8. L'Associazione può avvalersi di lavoratori dipendenti o di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, quando ciò è ritenuto necessario allo svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle proprie finalità. Il numero dei lavoratori impiegati rientrerà nei limiti di cui all'articolo 36 del d.Lgs 3 Luglio 2017 n.117.

ART. 4

Durata

1. L'associazione ha durata illimitata.

ART. 5

Patrimonio - Destinazione del patrimonio ed assenza di scopo di lucro

1. L'Associazione ha l'obbligo di utilizzo del patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
2. Il Patrimonio dell'Associazione è costituito:
 - beni mobili ed immobili che sono o diverranno di proprietà dell'Associazione elencati in un inventario che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dagli aderenti
 - eventuali erogazioni, donazioni o lasciti pervenuti
 - eventuali fondi di riserva costituiti con eccedenze di bilancio
3. L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:
 - 1) quote associative annuali;
 - 2) contributi dei soci;
 - 3) contributi di privati e imprese;
 - 4) eredità, donazioni e legati;
 - 5) contributi pubblici, dello Stato, delle regioni, di enti locali, di istituzioni o di enti pubblici;
 - 6) entrate derivanti da prestazioni di servizi accreditati o convenzionati;
 - 7) entrate derivanti da raccolte di fondi;
 - 8) rendite patrimoniali;
 - 9) entrate attività diverse di cui art 6 del CTS
 - 10) ogni altra entrata compatibile con le finalità sociali di cui al presente statuto e con le disposizione di cui al D.Lgs 117/2017
4. E' quindi vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 6

Esercizio Sociale e Bilanci

1. L'esercizio sociale dell'associazione si apre il primo gennaio e si chiude al 31 dicembre.
2. Ogni anno il Consiglio Direttivo predispone e approva il progetto di bilancio di esercizio/rendiconto.
3. Il bilancio di esercizio/rendiconto va redatto con le modalità e le formalità previste dall'art 13 e il bilancio sociale, se ricorre l'obbligo ovvero se opportuno, va redatto con le modalità e le formalità previste all'art 14 del CTS.
4. L'organo amministrativo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse eventualmente svolte nei documenti del bilancio di esercizio.
5. Il bilancio di esercizio deve essere sottoposto all'approvazione definitiva dell'Assemblea.
6. I bilanci di esercizio devono essere depositati presso la sede sociale negli otto giorni precedenti la data fissata per l'approvazione, a disposizione di tutti i soci.

ART. 7

Trasparenza e Pubblicità

1. I rendiconti e i bilanci di cui agli articoli 13 e 14 CTS e i rendiconti delle raccolte fondi svolte nell'esercizio precedente devono essere depositati al RUNTS entro il 30 giugno di ogni anno.
2. Nei casi previsti dall'art. 14 comma 2 del D.Lgs. n. 117/2017, l'associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet, o nel sito internet della rete associativa cui aderisce, gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.

ART. 8

Libri sociali obbligatori

1. Oltre le scritture prescritte negli articoli 13, 14 del D.Lgs. n. 117/2017, l'associazione deve tenere:
 - a) il libro degli associati;
 - b) registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
 - c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
 - d) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali.
2. I libri di cui alle lettere a), b) e c) del comma 1, sono tenuti a cura dell'Organo di amministrazione. I libri di cui alla lettera d) del comma 1, sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

Titolo II

ASSOCIATI - DIRITTI ED OBBLIGHI DEGLI ASSOCIATI - PROCEDURA PER L'AMMISSIONE DI NUOVI ASSOCIATI

ART. 9

Associati

1. Possono far parte dell'associazione, in numero illimitato, tutti coloro che si riconoscono nello Statuto gli eventuali regolamenti e le deliberazioni degli organi dell'Associazione ed intendono collaborare per il raggiungimento dello scopo sociale.
2. L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati.
3. Possono essere soci le persone fisiche ed è prevista l'ammissione come associati di altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle associazioni di promozione sociale.
4. I soggetti che intendono far parte dell'Associazione devono presentare domanda al Consiglio Direttivo.
5. In caso di rigetto della domanda, il Consiglio Direttivo deve motivare la deliberazione di rigetto e darne comunicazione all'interessato entro 90 giorni dall'istanza. Questi può, entro trenta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere con A.R. che sull'istanza si pronunci l'Assemblea in occasione della successiva convocazione a seguito di votazione secondo le maggioranze previste per l'assemblea ordinaria.
6. Agli associati è garantita uniformità di rapporto associativo e modalità associative volte ad assicurare l'effettività del rapporto medesimo senza limiti temporali e con diritto di voto.

7. Il loro comportamento verso gli altri associati, verso coloro che a diverso titolo partecipano alla vita associativa ed all'esterno dell'associazione deve essere improntato alla correttezza, buona fede, lealtà ed onestà.
8. Può divenire "Sostenitore Moige", anche su proposta del Consiglio Direttivo, qualunque persona fisica o giuridica che condivida i fini istituzionali e voglia sostenere l'attività di interesse generale condotta dall'Associazione. Sarà discrezione del Consiglio Direttivo determinare eventualmente un contributo da versare a sostegno dell'attività sociale.
- I Sostenitori Moige hanno il diritto di partecipare alla vita associativa e alle attività sociali e di essere informati sulle attività dell'Organizzazione.
- I Sostenitori Moige non acquisiscono la qualifica di socio.

ART. 10

Quota associativa

1. L'Organo di amministrazione determina, con apposita deliberazione, l'ammontare della quota annuale a carico degli associati, nonché le modalità e i termini di versamento.
2. La quota associativa non è trasferibile a nessun titolo e non è collegata alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale.

ART. 11

Diritti e obblighi degli associati e perdita qualifica di socio

1. I soci dell'Associazione hanno il diritto di:
 - Eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi;
 - Partecipare alla vita associativa e alle attività sociali;
 - Essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
 - Partecipare e votare in Assemblea purché iscritti nel libro degli associati.
 - Esaminare i libri sociali previa richiesta scritta per raccomandata AR al Consiglio Direttivo che dovrà fornire riscontro entro 30 giorni indicando il luogo dove avverrà l'esame.
2. I soci dell'Associazione hanno il dovere di:
 - Rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno;
 - Osservare le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
 - Mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'associazione;
 - Versare la quota associativa annualmente stabilita
 - Versare l'eventuale quota aggiuntiva per il pagamento dei corrispettivi specifici
3. La qualità di associato si perde:
 - a) per morte;
 - b) per recesso, che deve essere notificato con lettera o pec ,o mail all'Organo di amministrazione.
 - c) per esclusione qualora l'associato manifesti comportamenti incompatibili con le finalità dell'associazione o si renda responsabile di gravi manchevolezze o subisca sanzioni penali.

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo. Tale provvedimento dovrà essere comunicato all'associato dichiarato escluso, il quale, entro trenta giorni da tale comunicazione, può ricorrere all'Assemblea mediante A.R.. Il ricorso verrà discusso dall'assemblea alla prima assemblea utile e potrà essere accolto o rigettato a seguito di votazione secondo le maggioranze previste per l'assemblea ordinaria.
 - d) per decadenza qualora sia moroso da almeno 3 anni e il Consiglio Direttivo ne deliberi la decadenza.



4. Il recesso, l'esclusione, la morte e la decadenza non danno diritto al rimborso di quote o somme a qualsiasi titolo versate e non dispensano dal pagamento di debiti contratti in precedenza con l'associazione.

Titolo III
ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE.
NORME SULL'ORDINAMENTO, L'AMMINISTRAZIONE
E LA RAPPRESENTANZA DELL'ENTE.

ART. 12

Organi dell'associazione

1. Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea degli associati;
- l'Organo di amministrazione, rappresentato dal Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- l'Organo di controllo e/o il revisore legale dei conti, qualora sussistano i presupposti di cui agli articoli 30 e 31 del D.Lgs. n. 117/2017 o se nominato quando ritenuto utile.
- l'Organo dei Probiviri se nominato.

ART. 13

Assemblea degli associati e relativo funzionamento

1. Nell'Assemblea dell'associazione hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti nel libro degli associati.
2. Ciascun associato ha un voto. I soci "Enti del Terzo settore o senza scopo di lucro" partecipano all'elettorato attivo e passivo attraverso i loro rappresentanti. Si applica l'art. 2373 del codice civile, in quanto compatibile.
3. Ciascun associato può farsi rappresentare nell'Assemblea da un altro associato mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 (tre) associati se l'associazione ha un numero di associati inferiore a 500 (cinquecento) e di 5 (cinque) associati se l'associazione ha un numero di associati non inferiore a 500 (cinquecento). Si applicano i commi quarto e quinto dell'articolo 2372 del codice civile, in quanto compatibili.
4. L'Assemblea deve essere convocata dall'Organo di amministrazione anche fuori dalla sede legale, purché in Italia. In caso di impossibilità o inattività dell'Organo di amministrazione, l'Assemblea può essere convocata dall'organo di controllo, se nominato. L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.
5. L'Assemblea viene convocata con avviso ai soci almeno 8 (otto) giorni prima di quello fissato per l'adunanza; la convocazione viene fatta pervenire agli aventi diritto all'indirizzo di posta elettronica risultante dal libro soci unitamente alla pubblicazione della convocazione sul sito internet dell'associazione.
6. Nell'avviso di convocazione devono essere indicati il giorno, il luogo, o il link se l'assemblea è telematica, l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare. Nell'avviso di convocazione può essere prevista una data ulteriore di seconda convocazione, per il caso in cui nell'adunanza prevista in prima convocazione l'Assemblea non risulti legalmente costituita. L'Assemblea in seconda convocazione non può tenersi il medesimo giorno dell'Assemblea di prima convocazione.
7. Anche in mancanza di formale convocazione la deliberazione dell'Assemblea si intende adottata quando a essa partecipa la totalità degli associati, tutti i componenti dell'Organo di amministrazione e tutti i componenti dell'organo di controllo, se nominato.
8. L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Organo di amministrazione o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente, se nominato, ovvero dalla persona designata

dagli intervenuti. Spetta al Presidente dell'Assemblea nominare il Segretario, constatare la regolare costituzione della stessa, accertare l'identità e la legittimazione dei presenti, dirigere e regolare lo svolgimento dell'Assemblea e accertare e proclamare i risultati delle votazioni; degli esiti di tali accertamenti deve essere dato conto nel verbale.

9. Le Assemblee sono validamente costituite in prima convocazione con la presenza della metà degli associati presenti più uno degli associati presenti, in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.
10. L'Assemblea delibera con la maggioranza dei voti dei presenti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.
11. Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto occorre in prima convocazione la presenza dei tre quarti degli associati ed il voto favorevole della maggioranza presenti, in seconda convocazione la presenza della metà degli associati ed il voto favorevole della maggioranza presenti, in terza convocazione la presenza di un decimo degli associati ed il voto favorevole della maggioranza presenti, in quarta convocazione la presenza del due per cento degli associati ed il voto favorevole della maggioranza presente.
12. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre una maggioranza inderogabile con il voto favorevole di almeno due terzi degli associati.
13. L'Assemblea degli associati può svolgersi anche in più luoghi, audio e video o audio collegati, alle seguenti condizioni:
 - a) che sia consentito al Presidente dell'Assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
 - b) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi Assembleari oggetto di verbalizzazione;
 - c) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;
 - d) che siano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio e video o audio collegati a cura dell'associazione, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove saranno presenti il Presidente ed il Segretario, se nominato.
 - e) non è necessario che siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il Segretario della riunione, se nominato. Quest'ultimo provvederà alla formazione e sottoscrizione del verbale;
14. L'espressione del voto può avvenire anche per corrispondenza o in via elettronica o su piattaforme digitali di voto. La procedura di voto espressa per corrispondenza o in via elettronica o con piattaforme digitali di voto non è soggetta a particolari vincoli, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota, sia assicurato a ciascun associato il diritto di partecipare alla decisione e sia assicurata a tutti gli aventi diritto adeguata informazione. La decisione è adottata mediante approvazione per iscritto di un unico documento, ovvero di più documenti che contengano il medesimo testo di decisione o comunque con approvazione con mezzi digitali di un unico testo di decisione. Le decisioni degli associati adottate ai sensi del presente comma devono essere trascritte senza indugio nel libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee.

ART.14

Competenze dell'Assemblea

1. Ai sensi dell'art. 25 comma 1 del D.Lgs. n. 117/2017, l'Assemblea dell'associazione:
 - a) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
 - b) nomina e revoca, quando previsto o ritenuto opportuno, l'organo di controllo e il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;

- c) approva il bilancio consuntivo, l'eventuale preventivo e, quando ciò sia obbligatorio per legge o ritenuto opportuno, il bilancio sociale;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- e) delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
- f) approva eventuali regolamenti assembleari e altri;
- g) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- h) delibera sui ricorsi in caso di reiezione di domanda di ammissione di nuovi associati e in caso di reiezione di esclusione da socio;
- i) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

ART.15

Organo di amministrazione - Consiglio Direttivo

1. L'Organo di amministrazione è rappresentato dal Consiglio Direttivo composto da 3 (tre) a 7 (sette) membri, compresi il Presidente ed eventualmente il Vice Presidente.
2. La maggioranza degli amministratori è scelta tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti giuridici associati. Si applica l'articolo 2382 del codice civile.
3. La nomina degli amministratori spetta all'Assemblea, fatta eccezione per i primi amministratori che sono nominati nell'atto costitutivo.
4. La durata della carica degli organi di amministrazione è di 5 anni.
5. Il consiglio nomina tra questi il Presidente e, ove lo ritenga opportuno, uno o due Vice Presidente i quali, in caso di assenza o impedimento del Presidente, ne esercitano le funzioni; nomina altresì un Segretario, anche estraneo al consiglio stesso, e, se del caso, un tesoriere.
6. Gli amministratori scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.
7. Se nel corso dell'anno sociale vengono a mancare uno o più consiglieri, si procederà al subentro agli stessi con i primi dei non eletti in ordine di preferenze che dureranno in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio.
8. Qualora venisse meno la maggioranza dei membri, l'intero Consiglio direttivo si intenderà decaduto, e spetterà all'assemblea nominare il nuovo Consiglio.

ART.16

Poteri del Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è regolarmente costituito con la presenza della maggioranza dei consiglieri e delibera sugli argomenti di competenza a maggioranza assoluta dei presenti.
2. Al conflitto di interessi degli amministratori si applica l'art. 2475-ter del codice civile.
3. Il Consiglio direttivo:
 - a) delibera sull'ammissione, esclusione e decadenza degli associati;
 - b) delibera sull'entità delle quote associative e i termini di versamento;
 - c) formula e redige i programmi di attività sociale previsti dallo statuto sulla base delle linee approvate dall'assemblea dei soci;
 - d) predispone le bozze del bilancio di esercizio ed eventualmente del bilancio sociale, documentando il carattere secondario e strumentale di eventuali attività diverse svolte;
 - e) individua le eventuali attività diverse, secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale;
 - f) conferisce eventuali deleghe;
 - g) redige eventuali regolamenti per il funzionamento e l'operatività dell'associazione;
 - h) istituisce comitati di lavoro e di esperti;
 - i) conferisce onorificenze.

ART.17

Funzionamento del Consiglio Direttivo

1. Il Presidente convoca il Consiglio Direttivo, ne fissa l'ordine del giorno, provvede affinché tutti gli amministratori siano adeguatamente informati sulle materie da trattare, nomina il Segretario, coordina i lavori, regola lo svolgimento dell'adunanza, accerta i risultati delle votazioni.
2. La convocazione avviene mediante avviso fatto pervenire a tutti gli amministratori e ai componenti dell'organo di controllo, se nominati, con qualsiasi mezzo, anche elettronico, idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento, almeno 2 (due) giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno 1 (uno) giorno prima, fatto pervenire agli aventi diritto al proprio domicilio ovvero all'indirizzo di posta elettronica o cellulare previamente comunicato.
3. Nell'avviso vengono fissati la data, il luogo e l'ora della riunione, nonché l'ordine del giorno.
4. Il consiglio si raduna presso la sede sociale o anche altrove, purché in Italia.
5. Le adunanze del Consiglio Direttivo e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, quando intervengono tutti i consiglieri in carica ed i sindaci effettivi, se nominati.
6. Per la validità delle deliberazioni del Consiglio Direttivo è necessaria la presenza della maggioranza dei suoi membri in carica. Le deliberazioni sono prese con la maggioranza assoluta dei presenti. Il voto del Presidente vale doppio.
7. Delle deliberazioni della seduta si redigerà un verbale, firmato dal Presidente e dal Segretario, che dovrà essere trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione.
8. In caso di assenza o impedimento del Presidente, le sue veci vengono assunte dal Vice Presidente, se nominato, ovvero dal consigliere più anziano di età.
9. Le riunioni del Consiglio Direttivo si possono svolgere anche per audio conferenza o per videoconferenza, alle seguenti condizioni, di cui si darà atto nei relativi verbali:
 - a) che siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il Segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo;
 - b) che sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
 - c) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
 - d) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

ART. 18

Presidente - Rappresentanza

1. Il Presidente ha potere di firma e la rappresentanza legale dell'associazione di fronte ai terzi e in giudizio.
2. In sede di nomina possono essere indicati limiti diversi ai poteri degli amministratori.
3. La rappresentanza dell'associazione spetta anche, se deliberata, ai direttori generali, agli institori e ai procuratori, nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina.
4. Il Presidente inoltre:
 - a) convoca l'Assemblea e presiede l'Assemblea;
 - b) convoca e presiede il Consiglio Direttivo;
 - c) cura le esecuzioni delle deliberazioni degli organi sociali;
 - d) adotta, in caso di emergenza, i provvedimenti necessari nell'interesse dell'associazione, sottoponendoli nella prima seduta successiva alla ratifica del Consiglio Direttivo;

- e) all'occorrenza, e nell'ambito delle sue attribuzioni, nomina procuratori e mandatari per singoli atti o categorie di atti.
5. Il Presidente può delegare i suoi compiti, in tutto o in parte, a un Vicepresidente o altro consigliere. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente se assente o impedito per una qualsiasi circostanza.

ART. 19

Organo di controllo e revisore legale

1. La nomina di un organo di controllo, anche monocratico, è obbligatoria quando siano superati i limiti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 117/2017, o quando siano stati costituiti patrimoni destinati ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 117/2017, ovvero qualora lo si ritenga opportuno. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'art. 31 comma 1 del D.Lgs. n. 117/2017, la revisione legale dei conti; in tal caso l'organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.
2. Le cause di ineleggibilità e di decadenza, le modalità di nomina e di cessazione, la sostituzione, i requisiti, i doveri e i poteri dell'organo di controllo sono disciplinati dall'art. 30 del D.Lgs. n. 117/2017.
3. La nomina del revisore legale dei conti è obbligatoria nei casi previsti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 117/2017.

ART. 20

Controversie

1. Salve le inderogabili norme di legge circa la devoluzione alla giurisdizione ordinaria e l'esperimento dei tentativi di mediazione e conciliazione obbligatoriamente previsti per legge nelle diverse materie, nonché escluso il ricorso in Assemblea per il rigetto di ammissione a socio e l'esclusione da socio, tutte le eventuali controversie sociali, anche relative all'interpretazione dello Statuto, tra gli associati, tra questi e l'associazione o i suoi organi, tra gli organi e l'associazione, tra i componenti degli organi dell'associazione, salva comunque, la facoltà delle parti di ricorrere all'autorità giudiziaria competente, possono essere devolute, alla competenza di tre probiviri da designarsi a professionisti, preferibilmente soci, esperti nella materia del contendere, con le seguenti modalità. Due probiviri saranno nominati rispettivamente da ciascuna parte controvertente; il terzo sarà eletto dall'assemblea all'uopo convocata su richiesta dei due probiviri nominati dalle parti entro 30 giorni dalla nomina. I probiviri decideranno ex bono et aequo senza formalità di procedura. Il loro lodo – una volta liberamente eletta tale procedura dalle parti - sarà inappellabile.
2. Qualora non vengano designati i probiviri, le parti, per tutte le controversie, si obbligano in via principale a esperire il tentativo di mediazione secondo la disposizione di cui al D.Lgs 4 marzo 2010 n.28 nel rispetto del Regolamento dell'Organismo prescelto che dovrà avere sede in Roma.
3. Il Foro competente è quello di Roma.

Titolo IV

DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO RESIDUO IN CASO DI SCIoglimento O DI ESTINZIONE

ART. 21

Scioglimento o estinzione dell'associazione

1. L'assemblea che delibera lo scioglimento nomina un liquidatore. Essa delibera altresì sulla destinazione del patrimonio che residua dalla liquidazione stessa, nei limiti di cui al comma seguente.

2. Ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 117/2017, in caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45 comma 1 del D.Lgs. n. 117/2017 e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore secondo le disposizioni dell'organo sociale competente o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

Titolo V

DISPOSIZIONI FINALI - RINVIO

ART. 22 Disposizioni finali e rinvio

1. Per quanto non previsto nel presente statuto dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applicano le disposizioni di cui alla Legge 6 giugno 2016, n. 106, al D.Lgs. n. 117/2017 e, in quanto compatibili, le norme del codice civile e le relative disposizioni di attuazione.
2. Le disposizioni del presente Statuto che presuppongono l'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo Settore dell'Associazione ovvero l'adozione di successivi provvedimenti attuativi, si applicheranno e produrranno effetti nel momento in cui l'Associazione vi sarà iscritta.



*Alcanta S.p.A. del nuovo
Opinione*

Al. C Rep. 5902
4151

Repertorio n. 5901

----- **GIURAMENTO DI PERIZIA** -----

----- **REPUBBLICA ITALIANA** -----

L'anno duemilaventidue, il giorno ventidue del mese di novembre in Roma,
nel mio studio in Via Crescenzo n. 43. -----

----- (Roma, il 22/11/2022) -----

Avanti a me Avv. Chiara Mingiardi, Notaio in Roma, con studio in Via
Crescenzo n. 43, iscritto presso il Collegio dei Distretti Notarili Riuniti di
Roma, Velletri e Civitavecchia, -----

----- **È PRESENTE** -----

- il Dott. **SESTINI Giancarlo**, nato a Arezzo (AR) il giorno 21 agosto 1965,
residente in Arezzo, Via Cinabue n. 14, e con studio sempre in Arezzo in Via
Calamandrei n. 133, C.F. SST GCR 65M21 A390Z, come dichiara [Titolare
di Carta d'identità n. AV9073480, rilasciata dal Comune di Arezzo in data 4
febbraio 2016, in corso di validità; professione commercialista]; -----
comparsa della cui identità personale sono io Notaio certo, anche a mezzo
del predetto documento, il quale autorizza me Notaio al trattamento dei
dati personali contenuti nel presente atto e nella sua documentazione
preparatoria, sia per il compimento degli adempimenti dovuti in esecuzione
del presente atto, che per tutte le esigenze organizzative dello studio,
nonché per tutte le finalità della vigente normativa antiriciclaggio,
dichiarando altresì a tal fine di essere dottore commercialista iscritto
all'Albo dei Dottori Commercialisti della provincia di Arezzo alla Sezione A
dalla data del 14 gennaio 1999 al n. 488A e revisore contabile iscritto al
Registro dei Revisori Contabili al n. 127403 (Decreto Ministeriale del 15

ottobre 2002 - Gazzetta Ufficiale n.84 del 22 ottobre 2002), e mi richiede

di asseverare con giuramento la retroestesa relazione peritale. -----

Io Notaio aderendo alla richiesta, previo il serio ammonimento di rito,
deferisco al comparente il giuramento che egli presta stando in piedi e
pronunciando la formula: -----

*"Giuro di avere bene e fedelmente adempiuto, alle operazioni commessemi
al solo scopo di far conoscere ai giudici la verità". -----*

Di quanto sopra richiesto ricevo il presente atto, che pubblico mediante
lettura da me Notaio fatta al comparente il quale, espressamente richiesto,
lo ha dichiarato pienamente conforme alla sua volontà. -----

E' scritto con sistemi di videoscrittura da persona di mia fiducia, ma per
mia cura e da me Notaio completato a mano in una facciata intera e fin qui
della presente seconda, per un totale di un foglio, e sottoscritto alle ore

nove e minuti cinque e nove. -----

Luigi Lillo
Stefano Mignone



**RELAZIONE DI STIMA AI SENSI DELL'ARTICOLO 22,
COMMA 4, DEL D.LGS. N. 117/2017 E DELL'ARTICOLO 16
DEL D.M. n. 106/2020, DELL'ASSOCIAZIONE**

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

moige



Giancarlo Sestini

Giancarlo Sestini

Dott. Giancarlo Sestini

Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti

Via Calamandrei, 133 Arezzo (AR) – Viale Giuseppe Mazzini, 4 Roma (RM)

Il sottoscritto Giancarlo Sestini, nato ad Arezzo (AR) il 21/08/1965 ed ivi residente in Via Cimabue n. 14, C.F. SSTGCR65M21A390Z, iscritto all'ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Arezzo (AR) al numero 488, sezione A, ed iscritto al Registro dei Revisori Legali al numero 127403 sezione A, ha ricevuto, in data 09/11/2022, l'incarico dalla Dott.ssa Maria Rita Munizzi, nata a il Cairo (Egitto), il 12/09/1965 e residente in Roma (RM) in Viale Pinturicchio n. 34, C.F. MNZMRT65P52Z336U, di redigere la relazione di stima di stima ai sensi dell'articolo 22, comma 4 del D. LGS. n. 117/2017 e dell'articolo 16 del D.M. n. 106/2020 e seguenti per la valutazione del patrimonio dell'associazione "MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

GENITORI ONLUS" (d'ora innanzi "MOIGE") con sede in Roma (RM), Via dei Gracchi 58 – C.F. 97145130585 e Partita Iva 09738941005.

1. Premessa

L'associazione "MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS", oggetto della presente relazione di stima, sta perfezionando la propria iscrizione nel neo costituito Registro Unico Nazionale degli Enti Terzo Settore (RUNTS). Ciò detto, il sottoscritto, ha ricevuto l'incarico di procedere alla predisposizione della presente relazione di stima, essendo propedeutica al perfezionamento della suddetta iscrizione.

2. Oggetto della valutazione

L'incarico ha la finalità di redigere una relazione di stima ai sensi dell'articolo 22, comma 4 del D. LGS. n. 117/2017 e dell'articolo 16 del D.M. n. 106/2020 e seguenti dell'associazione "MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS" con sede in Roma (RM), Via dei Gracchi 58 – C.F. 97145130585 e Partita Iva 09738941005.

La suddetta relazione di stima si è resa necessaria per procedere al perfezionamento di verifica sulla sussistenza dei requisiti per l'iscrizione (trasmigrazione dal registro nazionale delle APS/ODV al RUNTS) dell'ente nel RUNTS ex articolo 54 D.Lgs 117 del 2017 e artt. 31-33 del D.M. n. 106/2020 (richiesta della Regione Lazio - Registro Ufficiale U. 0948758.30-09-2022).

Quindi, ai fini della suddetta valutazione, il "MOIGE" è considerato come un complesso di beni organizzati per lo scopo per cui è stata costituita, pertanto, sarà necessario procedere alla valutazione del patrimonio aziendale di cui essa è costituita.

Al fine di ottemperare all'incarico ricevuto in maniera corretta e professionale, il sottoscritto si è ispirato alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020, alle disposizioni del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 5 marzo 2020 emanato in applicazione dell'articolo 13 del CTS nonché alle Linee guida emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

Oltre ciò si tiene a far notare che, come prassi di analisi fondamentale richiede, il sottoscritto, ha tenuto ad incontrare più volte l'amministrazione dell'associazione al fine di constatare le intenzioni di pianificazione economico-finanziaria, nonché, le capacità di realizzarle.

3. Normativa (fonte Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale del Terzo settore e della responsabilità sociale delle imprese)

- d.lgs. n. 117/2017
- D.M. n. 106/2020
- documenti di prassi consultabili nella sezione del sito ministeriale dedicata agli orientamenti ministeriali in materia di Enti e Codice del Terzo settore:
<https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/Terzo-settore-e-responsabilita-sociale-imprese/focus-on/Riforma-terzo-settore/Pagine/Circolari-orientamenti-ministeriali-Codice-Enti-Terzo-settore.aspx>
<https://www.gazzettaufficiale.it/dettaglio/codici/terzoSettore>

Con riferimento al caso specifico Moige si trova nella condizione di cui alla lettera b) di cui all'articolo 22 del Codice:

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

a) enti di nuova costituzione che con l'iscrizione al RUNTS, oltre alla qualifica di ETS, intendano acquisire anche la personalità giuridica di diritto privato (articolo 22, comma 1 del Codice; articolo 16 del D.M. n. 106/2020);

b) enti già dotati di personalità giuridica che intendono acquisire la qualifica di ETS (articolo 22, comma 1 -bis del Codice; articolo 17 del D.M. n. 106/2020);

c) enti già iscritti al RUNTS, privi della personalità giuridica, che intendono acquisirla o associazioni non iscritte al RUNTS e non riconosciute, che intendono, oltre alla qualifica di ETS, acquisire, quale ulteriore effetto, la personalità giuridica (articolo 22, comma 1 del Codice; articolo 18 del D.M. n. 106/2020).

3.1 Verifica del notaio la sussistenza del patrimonio minimo. (Circolare n. 9 del 21 aprile 2022

... "L'articolo 22 del Codice introduce il diverso concetto di "patrimonio minimo", il cui livello di sufficienza è predefinito dal legislatore nella misura fissata dal comma 4 (15.000 euro per le associazioni; 30.000 euro per le fondazioni). La verifica circa la sussistenza del patrimonio minimo deve basarsi sulla consistenza del patrimonio nella sua interezza, comprensiva di tutte le sue componenti, inclusa, pertanto, l'eventuale parte eccedente la soglia minima legislativamente fissata.

Gli esiti di detta verifica risulteranno da una apposita attestazione espressa del notaio, che potrà essere parte integrante dell'atto depositato o consistere in un documento aggiuntivo, da allegare alla domanda di iscrizione."...

... "Come precedentemente evidenziato, uno degli elementi del controllo notarile di legalità, ai sensi dell'articolo 22 del Codice, concerne la sussistenza del patrimonio minimo nella misura fissata dal comma 4: occorre chiarire se la norma trovi applicazione anche nel caso di iscrizione al RUNTS di enti già dotati di personalità giuridica (art. 22, comma 1 bis del Codice e art. 17 del D.M. n. 106/2020).

La ragione sostanziale è legata alle vicende del ciclo di vita dell'ente, preesistente all'iscrizione: il patrimonio, ritenuto all'epoca del conseguimento della personalità giuridica adeguato allo scopo sociale, può aver subito una *deminutio* nel corso del tempo, sicché appare necessario prevedere comunque l'attualizzazione della verifica del requisito patrimoniale. Ad ulteriore consolidamento delle ragioni di affidabilità sottese alla prescrizione normativa, la verifica del patrimonio minimo dovrà essere effettuata sulla base di apposita documentazione contabile. Anche quando gli enti in questione dispongano di denaro sufficiente a raggiungere il limite previsto dall'art. 22, comma 4, del Codice non è infatti possibile escludere a priori l'esistenza di passività tali da ridurre, di fatto, la consistenza patrimoniale rappresentata da tale liquidità."...

Riguardo ai documenti contabili-patrimoniali, conformemente alla previsione contenuta nell'articolo 22, comma 4 del Codice, e nell'articolo 16 del D.M. n. 106/2020, il relativo valore dovrà risultare da una relazione giurata di un revisore legale o di una società di revisione iscritti nell'apposito registro. In via subordinata, nel caso in cui l'ente si avvalga di un revisore legale esterno o quale componente dell'organo di controllo, in linea con i principi di semplificazione procedimentale di cui all'articolo 3 della legge n. 106/2016, la relazione giurata potrà essere sostituita da una situazione patrimoniale, aggiornata a non più di centoventi giorni antecedenti la presentazione dell'istanza (ultimo bilancio d'esercizio approvato o bilancio infrannuale redatto con i medesimi criteri del bilancio di esercizio), completa della relazione dell'organo di controllo o del revisore che ne attesta la corretta compilazione. Tali documenti, su cui si baserà l'attestazione del

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

notaio circa la sussistenza del patrimonio minimo, devono essere allegati all'atto pubblico ed essere depositati unitamente all'istanza presso il competente ufficio del RUNTS. La relazione giurata sulla consistenza del patrimonio, sulla quale si baserà l'attestazione effettuata dal notaio, dovrà essere prodotta anche con riferimento alle associazioni non riconosciute già iscritte al RUNTS, o a quelle che richiedano l'iscrizione, ove intendano ottenere la personalità giuridica secondo quanto previsto dall'articolo 18 del D.M. 15 settembre 2020 che richiama, nei limiti della compatibilità, la disciplina dell'art. 16, comma 2, del medesimo decreto; infatti, anche qualora tali enti siano titolari di somme di denaro non inferiori a quanto prescritto dall'art. 22, comma 4, del Codice, potrebbero comunque esistere in capo agli stessi eventuali ulteriori rapporti di valore patrimoniale negativo."

4. Data di riferimento

Ai fini della presente relazione, il sottoscritto estimatore, ha fatto riferimento alla situazione contabile alla data del 10/11/2022.

A tal proposito si richiama la Circolare n. 9 del 21/04/2022 - Validità temporale della documentazione contabile ai fini dell'attestazione notarile circa la consistenza del patrimonio ai fini dell'iscrizione al RUNTS degli enti in trasmigrazione già dotati di personalità giuridica, di cui si sintetizza quanto segue:

"Come noto, la circolare evidenzia la necessità che la verifica circa la sussistenza del patrimonio minimo, quale requisito previsto dalla legge ai fini dell'iscrizione dell'ente dotato di personalità giuridica nel RUNTS, non sia "temporalmente distante dal momento della proposizione dell'istanza di iscrizione al RUNTS, a garanzia dell'attualità delle valutazioni effettuate, ai fini delle quali, inoltre, è necessario che il notaio possa disporre di una documentazione di supporto affidabile". A tal proposito, nella circolare si osserva come il presupposto dell'affidabilità della documentazione a supporto sia stato oggetto di valutazione da parte del Notariato, richiamando la massima n. 3 del 27/10/2020, emanata dalla Commissione Terzo settore del Consiglio Notarile di Milano, che individua in 120 giorni dalla presentazione della domanda il termine temporale di riferimento, ricavandolo per analogia dalla previsione normativa contenuta nell'art. 42-bis comma 2 del Codice civile.

In tal senso, la massima notarile sopra citata, che cita espressamente, quale documentazione di riferimento "bilancio, situazione patrimoniale, perizia etc.", individua il rispetto del termine a quo per l'aggiornamento della stessa quale condizione di legittimità della verifica in parola.

Quanto sopra premesso, e unicamente nei limiti prospettati (ovvero unicamente con riferimento agli enti coinvolti nella trasmigrazione, già in possesso della personalità giuridica ex dpr 361/2000 che si avvalgano, per l'approvazione dei bilanci, della revisione legale o di un revisore quale componente dell'organo di controllo) si ritiene che la questione possa rimettersi alla prudente valutazione del notaio incaricato, che potrà in tal senso, anche sulla base delle interlocuzioni con il revisore legale interno o esterno all'ente, procedere alle attestazioni di propria competenza utilizzando a tal fine documentazione contabile aggiornata ad un termine antecedente superiore ai 120 giorni e comunque non superiore ai 180."

5. Notizie storiche ed attività sociale

L'associazione "MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS" è stata costituita dal 13 ottobre 1997. Il "MOIGE" è ONLUS di opzione con personalità giuridica iscritta all'Anagrafe Onlus con effetto dal 28/11/2003 prot. n. AC/cf/onlus n. 10674 ed

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

opera in base al D.Lgs. 460/97 nonché quello previsto dalla legge 80/2005. Il "MOIGE", altresì, è costituita e organizzata in forma di Associazione di Promozione Sociale ai sensi dell'articolo 35 e seguenti del d.Lgs 3 Luglio 2017 n.117 (n. 910/2013).

L'Associazione è costituita per il perseguimento senza scopo di lucro per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale di attività di interesse generale a favore di associati, loro familiari o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati. Tutte le attività sono svolte dall'Associazione avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato svolta dai propri associati.

Il "MOIGE" persegue in via prevalente l'attività di interesse generale di cui al d. lgv 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 5, c. 1 lettera a) riguardanti gli interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni. Come previsto dallo Statuto, per il perseguimento delle sue finalità l'Associazione ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017, svolge, in via esclusiva o principale, le seguenti attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale contraddistinte alle seguenti lettere dell'art. 5 CTS:

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo.

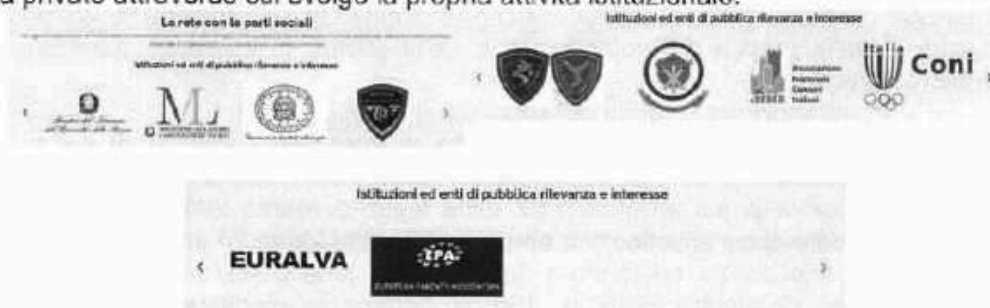
La storia che sta alle origini del "MOIGE" è quella di Antonio Affinità e Maria Rita Munizzi, giovane coppia con 2 gemelli neonati alle prese con le sfide e le avversità di crescere i propri figli dovendosi cavare da soli in sistema di sussidi pubblici labirintico e disomogeneo, e in un contesto sociale in cui diventa chiara l'esistenza di una spinta a rendere impervia e scomoda l'avventura di essere genitore. Questa è la storia di tantissimi genitori che ieri come oggi vivono la rivoluzione di diventare mamme e papà con a cuore una cosa su tutte: la felicità e la sicurezza dei propri figli. Un'azione dopo l'altra e un giorno dopo l'altro, la storia di Antonio e Maria Rita è diventata la storia di un movimento organizzato di genitori e amici dei minori diffuso in tutta Italia, che da oltre 20 anni agisce per tutelare i nostri ragazzi e per denunciare quelle minacce sociali e carenze del sistema che minacciano la loro serenità. Una storia che ha al centro tante

storie semplici di genitori, educatori, insegnanti e amici dei minori che hanno scelto di fare la propria parte perché questa società sia responsabile nel suo insieme della crescita delle nuove generazioni



Da oltre 20 anni il MOIGE è attivo con azioni di tutela dei minori e di denuncia dei pericoli e delle minacce per i nostri figli. Ha perfezionato un set di azioni mirate per agire in profondità e con efficacia negli ambiti che riguardano gli stili di vita dei nostri ragazzi, il ruolo della scuola e degli insegnanti nel loro percorso formativo ed educativo, la primaria funzione dei genitori e delle famiglie come guida e riferimento nel loro cammino di crescita.

Il "MOIGE" ha in essere diversi e importanti progetti sia con Enti pubblici sia con società private attraverso cui svolge la propria attività istituzionale.



6

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"**6. Documenti, dati e fonti utilizzate**

- la situazione economico-patrimoniale al 10/11/2022;
- mastri contabili al 10/11/2022;
- crediti al 10/11/2022;
- documentazione bancaria, c/c al 10/11/2022;
- schema riepilogo TFR e composizione del personale al 10/11/2022;
- elenco debiti al 10/11/2022;
- F24 al 10/11/2022;
- informazioni acquisite dalla compagine sociale e da fonti esterne (quali siti internet, quotidiani economici e finanziari ecc.);
- studi aziendali (compresi quelli di analisi fondamentale) comparabili.

7. Schema di lavoro seguito

Il procedimento seguito nello svolgimento dell'incarico si è basato sulle seguenti fasi:

- scelta del processo di valutazione idoneo;
- scelta dei metodi valutativi da applicare per la finalità preposta;
- applicazione delle metodologie scelte ed elaborazione dei calcoli;
- valutazione critica e stima del valore.

8. Altri elementi costituenti il complesso aziendale

Tutti gli elementi utili alla valutazione del complesso aziendale sono stati presi in considerazione nella presente relazione, ai fini dell'operazione di conferimento.

9. Contratti di lavoro dipendente e altri

Ai fini della valutazione si è tenuto conto di tutti i contratti di lavoro dipendente e/o di collaborazione in essere alla data della situazione economico-patrimoniale. Di seguito l'elenco dei dipendenti in forza alla società al 10/11/2022:

N.	COGNOME	NOME	QUALIFICA	LIVELLO
1	DI CAROLO	ELENA	IMPIEGATA	B1
2	BUGLIESI	LAURA	IMPIEGATA	D2
3	AFFINITA	MARIA	IMPIEGATA PART TIME	F2
4	MORRONE	DANIELA	IMPIEGATA	E2
5	FENICI	EMANUELA	IMPIEGATA A TEMPO DETERMINATO	D1
6	DI CIOCCO	VALERIA	IMPIEGATA	F2
7	BIAGINI	VALENTINA	APPRENDISTA	D1

10. Rapporti e crediti verso clienti e di fornitura

Per quanto attiene ai rapporti stipulati verso la clientela e i fornitori è stata esaminata la documentazione a disposizione.

11. SCELTA DEL METODO DI VALUTAZIONE**11.1 Metodologia**

La metodologia valutativa da adottare deve fare riferimento alla normativa in tema di Iscrizione nel registro dei RUNTS e non può essere assimilata ad una valutazione di carattere economico aziendale propria delle attività commerciali in quanto l'attività degli

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

enti del terzo settore si discosta fortemente da quella di una impresa di carattere commerciale.

Tenuto conto di quanto indicato nella circolare n.9/2022 indicata nelle fonti normative utilizzate il valore del patrimonio netto è da determinarsi in funzione:

– della integrità economica e monetaria del patrimonio netto impiegato nelle attività associative e nella sua consistenza patrimoniale minima richiesta dalla legge.

11.2 Classificazione dei metodi

L'unico metodo quindi applicabile a quanto richiesto dalla normativa di riferimento a parere dello scrivente perito è:

Il metodo **Patrimoniale**, ovvero il valore economico del patrimonio netto quant'anche rettificato in base al risultato di una valutazione, al valore corrente di mercato, in ipotesi di continuità di gestione, di tutte le attività debitamente diminuite di tutte le passività.

L'applicazione del metodo patrimoniale comporta l'utilizzo della seguente formula:

$$V = K \quad [1]$$

dove:

V = valore del capitale economico dell'azienda;

K = patrimonio netto rettificato alla data di riferimento della valutazione, inteso come somma del patrimonio netto contabile e delle rettifiche determinate in funzione delle differenze tra valore corrente degli elementi dell'attivo e del passivo e i corrispondenti valori iscritti a bilancio.

11.3 Applicazione dei criteri di valutazione alla fattispecie concreta

In ottemperanza alla finalità per cui tale lavoro è stato commissionato, nella valutazione del Patrimonio Netto, sono stati assunti i valori contabili da libro, opportunamente rettificati.

Per le suddette ragioni, il sottoscritto, ha ritenuto di fondare la propria valutazione sull'impiego del metodo **patrimoniale rettificato**.

12. SVOLGIMENTO DELLA PERIZIA**12.1 Premessa**

Per procedere alla stima del valore del complesso aziendale si è fatto riferimento alla situazione economica e patrimoniale al 10/11/2022 (allegato 1), di seguito illustrata nonché alle previsioni fornite in sede di pianificazione economico-finanziaria della propria attività.

MOIGE - MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS			
Codice fiscale 97145130585 Partita IVA 09738941005			
VIA DEI GRACCHI 58			
00192 ROMA (RM)			
SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 10/11/2022			
DESCRIZIONE CONTO	SALDO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO
ALTRI COSTI AD UTIL. PLUR. DA AMM.	83.625,58	F/AMM ALT. COS. AD UT. PLU. AMM	54.292,44
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	83.625,58	F/AMM ALTRE IMMOB. IMMATERIALI	54.292,44
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	83.625,58	F/AMM IMMOBILIZZAZIONI IMMAT.	54.292,44
IMPIANTI SPECIFICI	1.150,00	F/AMM IMPIANTI SPECIFICI	1.150,00
IMPIANTI E MACCHINARIO	1.150,00	F/AMM IMPIANTI E MACCHINARIO	1.150,00
MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO	7.656,00	F/AMM MOBILI E MACCH. ORD. D'UFF	7.656,00

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

MACCHINE ELETTRMEC. D'UFFICIO	40.915,93	F/AMM MACCH. ELETTRMEC. D'UFF.	40.915,93
MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	48.571,93	F/AMM. MOBILI E MACCH. D'UFFICIO	48.571,93
AUTOCARRI/AUTOVETTURE	153.344,00	F/AMM. AUTOCARRI/AUTOVETTURE	78.672,00
AUTOMEZZI	153.344,00	F/AMM. AUTOMEZZI (ALTRI BENI)	76.672,00
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	203.065,93	F/AMM IMMOB. MATERIALI	126.393,93
DEPOSITI CAUZIONALI SU CONTRATTI	3.767,84	CARTA DI CREDITO B. INTESA 001	582,93
ERARIO C/ACC.TI RITENUTE TFR	3.233,67	ALTRI CREDITI V/UTENTI E CLIENTI	582,93
CREDITI IMMOBILIZZATI	7.001,51	ALTRI CREDITI V/UTENTI E CLIENTI	582,93
TITOLI A REDDITO FISSO IMMOBILIZ	83.137,97		
ALTRI TITOLI	83.137,97	INTESA SAN PAOLO 7741	41.008,22
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	90.139,48	BANCA UNICREDIT 333	28.370,56
		BANCA BCC	25.121,03
CREDITI V/UTENTI E CLIENTI	4.000,00	BANCA PROSSIMA 11023	165.114,10
		DEPOSITI BANCARI E POSTALI	259.613,91
CONTRIBUTI DA RICEVERE	668.910,37	DISPONIBILITA' LIQUIDE	259.613,91
		FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	15.000,00
CARTA DI CREDITO BCC	1,63	FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	15.000,00
ALTRI CREDITI V/UTENTI E CLIENTI	668.912,00	RISERVE STATUTARIE	352.374,62
ALTRI CREDITI V/UTENTI E CLIENTI	668.912,00	PATRIMONIO VINCOLATO	352.374,62
		RISERVE DI UTILI	71.725,74
CREDITI V/IMPRESE COLLEGATE	7.000,00	PATRIMONIO LIBERO	71.725,74
CREDITI V/IMPRESE COLLEGATE	7.000,00	PATRIMONIO NETTO	430.100,36
ERARIO C/ACCONTI IRES	1.127,00		
CREDITI TRIBUTARI	1.127,00	DEBITI PER T.F.R.	48.632,63
ALTRI CREDITI	8.127,00	TFR LAVORO SUBORDINATO	48.632,63
		TFR LAVORO SUBORDINATO	48.632,63
INTESA SAN PAOLO 971	1.299,89		
BANCO POSTA	1.781,80	MUTUO BCC	21.530,87
BANCA INTESA SAN PAOLO 5278	1.638,58	MUTUO INTESA 75942	250.000,00
BANCA UNICREDIT 558	2.671,27	DEBITI V/BANCHE	271.530,87
CARTA FLASH 310 CAMPER	695,77	DEBITI V/BANCHE	271.530,87
CARTA FLASH 302	134,80		
CARTA FLASH 512 AFFINITA	305,16	DEBITI V/FORNITORI	63.701,12
BANCA UNICREDIT 869	20,77		
INTESA SANPAOLO 8250	2.172,31	ERARIO C/IRES	1.348,00
BANCA UNICREDIT 864	4.471,00	ERARIO C/IMPOSTA SOST. RIV. TFR	787,46
INTESA SANPAOLO 8977	20.739,11	ERARIO C/IVA	14.543,65
INTESA SANPAOLO 1579	15.000,00	IVA SU VENDITE	95,04
DEPOSITI BANCARI E POSTALI	51.130,26	ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE	4.332,08
ASSEGNI BANCARI	12.870,00	ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO	6.394,99
ASSEGNI	12.870,00	REGIONI C/RIT. ADDIZ. IRPEF	849,15
DENARO IN CASSA	347,52	COMUNI C/RIT. ADDIZ. IRPEF	239,26
DENARO E VALORI IN CASSA	347,52	ERARIO C/IVA ANTE 2019	55.571,08
DISPONIBILITA' LIQUIDE	51.477,78	ERARIO C/RIT. LAV. DIP. AVV. BON.	5.917,57
COSTI ANTICIPATI	924,30	DEBITI TRIBUTARI	90.078,28
COSTI ANTICIPATI	924,30	DEBITI TRIBUTARI	90.078,28
RATEI E RISCONTI ATTIVI	924,30	INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.	7.398,09
REGIONI C/IRAP	7.211,63	INAIL C/CONTRIBUTI	405,00
DEBITI TRIBUTARI	7.211,63	DEBITI V/IST. PREV. E SICUR. SOC.	7.803,09
DEBITI TRIBUTARI	7.211,63	DEBITI V/IST. PREV. E SICUR. SOC.	7.803,09
		DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	11.237,46
		DIPENDENTI C/FERIE DA LIQUID.	10.156,14
		ALTRI DEBITI	21.392,60
		ALTRI DEBITI	21.392,60
TOTALE ATTIVITA'	1.130.353,7	TOTALE PASSIVITA'	1.383.122,1
PERDITA DI ESERCIZIO	4252.768,46		6
TOTALE A PAREGGIO	1.383.122,1	TOTALE A PAREGGIO	1.383.122,1

6

6

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

Per l'esecuzione dell'incarico ricevuto, il sottoscritto, ha proceduto, dopo aver compiuto i rilievi, effettuate procedure di revisione a campione, assunte le informazioni opportune, sulla singole poste patrimoniali attive e passive riepilogate nella situazione contabile sopra illustrata, e comunque per espressa assunzione di responsabilità in merito da parte del "MOIGE", alla valutazione degli elementi facenti parte del complesso aziendale.

12.2 Metodo del Patrimonio Netto Rettificato**12.2.1 Determinazione del Patrimonio Netto Rettificato (K)**

La determinazione del PNR per ottenere K è frutto dell'attenta analisi delle poste patrimoniali di bilancio di seguito esposte. Dalle osservazioni effettuate su tutte le voci, il sottoscritto, ritiene che esse rispecchino fedelmente i valori che rappresentano. Tuttavia, nell'analisi e valutazione degli elementi attivi e passivi oggetto di stima, il sottoscritto, ritenuto doveroso applicare il principio della prudenza, al fine di pervenire ad un valore di patrimonio netto il più rispondente possibile alle finalità della presente valutazione. Infatti, non potendo prescindere da ovvie logiche prudenziali nonché dalle valutazioni reali e, in ossequio al principio della ragionevolezza e prudenza, si è ritenuto corretto apportare alcune rettifiche alle componenti attive del complesso valutando:

ATTIVITA'**Immobilizzazioni immateriali****Altri costi ad utilità pluriennale da ammortizzare**

Dall'analisi della documentazione contabile tale conto riguarda gli altri costi ad utilità pluriennale da ammortizzare. Considerando che, tale conto non è suscettibile di autonomo realizzo risulta tutto ammortizzato, l'unico criterio oggettivamente applicabile per la sua valutazione è quello di recepire il valore contabile. Pertanto, il sottoscritto, in ossequio al principio della ragionevolezza e prudenza, stima il suo valore pari ad euro zero.

Di seguito si riepilogano i dati patrimoniali rettificati relativi alle immobilizzazioni immateriali sopra esposte:

DESCRIZIONE CONTO	VALORE CONTABILE	VALORE RETTIFICA	VALORE RETTIFICATO
ALTRI COSTI AD UTIL. PLUR. DA AMM.	29.333,14	-29.333,14	0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	29.333,14	-29.333,14	0,00
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	29.333,14	-29.333,14	0,00

Immobilizzazioni materiali**Impianti specifici**

Dall'analisi della documentazione contabile, tale conto, riguarda l'impiantistica a corredo specifico della sede. Considerando che, tale conto non è suscettibile di autonomo realizzo risulta tutto ammortizzato, l'unico criterio oggettivamente applicabile per la sua valutazione è quello di recepire il valore contabile. Pertanto, il sottoscritto, in ossequio al principio della ragionevolezza e prudenza, stima il suo valore pari ad euro zero.

Mobili e Macchine d'ufficio e Macchine elettromeccaniche d'ufficio

Dall'analisi della documentazione contabile, tali poste, sono rappresentate dai pc e relativi accessori. Considerando l'avanzamento tecnologico per queste tipologie di beni nonché lo stato di obsolescenza e che, risultano tutte ammortizzate, l'unico criterio oggettivamente applicabile per la sua valutazione è quello di recepire il valore contabile. Pertanto, il sottoscritto, in ossequio al principio della ragionevolezza e prudenza, stima il suo valore pari ad euro zero.

"MOIGE - MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"**Autocarri/autovetture**

Dall'analisi della documentazione contabile, tale conto, riguarda il camper utilizzato ad uso esclusivo per la promozione dell'attività istituzionale associativa. A tal riguardo, il sottoscritto, prende atto che tale camper è stato oggetto di un furto come risulta da apposita denuncia e vista la strumentalità è stato di recente sottoposto a manutenzione. Considerando la strumentalità ed esclusività per l'attività ma anche il deprezzamento commerciale, il sottoscritto, in ossequio al principio della ragionevolezza e prudenza, stima il suo valore pari ad euro 30.668,80, verosimilmente, corrispondente al valore dell'intervento e ripristino dello stesso.

Di seguito si riepilogano i dati patrimoniali rettificati relativi alle immobilizzazioni materiali sopra esposte:

DESCRIZIONE CONTO	VALORE CONTABILE	VALORE RETTIFICA	VALORE RETTIFICATO
IMPIANTI SPECIFICI	0,00	0,00	0,00
IMPIANTI E MACCHINARIO	0,00	0,00	0,00
MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO	0,00	0,00	0,00
MACCHINE ELETTROMECC. D'UFFICIO	0,00	0,00	0,00
MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	0,00	0,00	0,00
AUTOCARRI/AUTOVETTURE	76.672,00	-46.003,20	30.668,80
AUTOMEZZI	76.672,00	-46.003,20	30.668,80
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	76.672,00	-46.003,20	30.668,80

Immobilizzazioni finanziarie**Depositi cauzionali su contratti**

Dall'analisi della documentazione contabile, tale posta, è rappresentata riguarda la cauzione relativo al contratto di locazione della sede dell'associazione, quindi, trattasi di anticipazioni effettuate dalla stessa che sarà restituita all'atto della conclusione del contratto. Considerando ciò, l'esistenza del contratto, l'unico criterio oggettivamente applicabile per la sua valutazione è quello di recepire il valore contabile. Pertanto, il sottoscritto, in ossequio al principio della ragionevolezza e prudenza, stima il suo valore pari ad euro zero 3.767,84.

Erario c/acc.li ritenute TFR

Dall'analisi della documentazione contabile, tale posta, è rappresentata dalle ritenute applicate sul piano di previdenza accantonato per il personale dipendente. Considerando ciò, l'unico criterio oggettivamente applicabile per la sua valutazione è quello di recepire il valore contabile. Pertanto, il sottoscritto, in ossequio al principio della ragionevolezza e prudenza, stima il suo valore pari ad euro 3.233,67.

Titoli a reddito fisso immobilizzati

Dall'analisi della documentazione contabile, tale posta, è rappresentata piano di previdenza accantonato per il personale dipendente. Trattasi di crediti immobilizzati vincolati ad una scadenza. Un eventuale smobilizzo prima della scadenza potrebbe generare un valore diverso per effetto di possibili perdite per fluttuazioni di mercato come di fatto dall'estratto deposito titoli il cui valore è pari ad euro 74.681,72. Pertanto, il sottoscritto, in ossequio al principio della ragionevolezza e prudenza, stima il suo valore pari ad euro 74.681,72.

Di seguito si riepilogano i dati patrimoniali rettificati relativi alle immobilizzazioni materiali sopra esposte:

DESCRIZIONE CONTO	VALORE CONTABILE	VALORE RETTIFICA	VALORE RETTIFICATO
DEPOSITI CAUZIONALI SU CONTRATTI	3.767,84	0,00	3.767,84
ERARIO C/ACC.LI RITENUTE TFR	3.233,67	0,00	3.233,67
CREDITI IMMOBILIZZATI	7.001,51	0,00	7.001,51
TITOLI A REDDITO FISSO IMMOBILIZ	83.137,97	-8.456,25	74.681,72
ALTRI TITOLI	83.137,97	-8.456,25	74.681,72

Dottor Giancarlo Sestini - Commercialista e Revisore Legale dei Conti

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	90.139,48	-8.456,25	81.683,23
------------------------------	-----------	-----------	-----------

Attivo circolante

Crediti

Dall'analisi della documentazione contabile da cui si evincono movimentazioni contabili anche fino alla data della presente perizia di stima, tale posta, risulta così composta:

Altri crediti v/utenti e clienti

- Crediti v/utenti e clienti per euro 4.000,00. Trattasi di un credito che, il "MOIGE" vanta verso la società Moige Progetti Società Cooperativa a.r.l. risultante in liquidazione con atto del 16/11/2018 e sulla base delle informazioni assunte dall'amministrazione è in procinto di essere chiusa definitivamente. Considerando ciò tale posta è classificabile come NPL ovvero inesigibile. Pertanto, il sottoscritto, stima il suo valore pari a zero.

- Contributi da ricevere per euro 668.910,37 relativi ai crediti che il "MOIGE" vanta verso Enti pubblici (a titolo esemplificativo: Presidenza Consiglio dei Ministri, Ministeri, Regione Lazio, Istituti scolastici ecc.) e società private (a titolo esemplificativo Vodafone, Nexi ecc.) per i progetti in portafoglio della suddetta associazione. Dall'analisi della documentazione e delle informazioni pervenute dall'amministrazione del "MOIGE", il sottoscritto, prende atto che, i tempi di incasso sono legati alle caratteristiche dei progetti ma per storicità aziendale non si sono verificati elementi di potenziali inesigibilità. Considerando quanto sopra descritto, il sottoscritto, stima il loro valore pari ad euro 668.910,37.

- Carta di credito BCC trattasi del saldo della suddetta carta pari ad euro 1,63, quindi, il sottoscritto, stima il suo valore pari ad euro 1,63.

- Crediti v/imprese collegate di euro 7.000,00. Trattasi di un credito che, il "MOIGE" vanta verso la società Moige Progetti Società Cooperativa a.r.l. risultante in liquidazione con atto del 16/11/2018 e sulla base delle informazioni assunte dall'amministrazione è in procinto di essere chiusa definitivamente. Considerando ciò tale posta è classificabile come NPL ovvero inesigibile. Pertanto, il sottoscritto, stima il suo valore pari a zero.

Crediti tributari

Dall'analisi della documentazione contabile-fiscale, tale posta comprende:

- Erario c/acconti Ires per euro 1.127,00 riguardante il credito per gli acconti per l'anno 2021 versati, rispettivamente, in data 30/06/2021 e 30/11/2021. Considerando quanto sopra descritto, il sottoscritto, in ossequio al principio di prudenza stima il valore pari ad euro 1.127,00.

- Regioni c/Irap per euro 7.211,63, riguardante il credito Irap scaturente dal modello Irap 2020 p.i. 2019, anche a seguito del riporto dei precedenti modelli dichiarativi, da utilizzare in compensazione. Considerando quanto sopra descritto, il sottoscritto, in ossequio al principio di prudenza, stima il valore pari ad euro 7.211,63.

Banche c/c attivi

Dall'analisi della documentazione contabile-bancaria, tale posta, è così composta:

- Banca Intesa San Paolo 971 il cui saldo è pari ad euro 1.299,69, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.

- Banco Posta il cui saldo è pari ad euro 1.781,80, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

- Banca Intesa San Paolo 5278 il cui saldo è pari ad euro 1.638,58, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Banca Unicredit 558 il cui saldo è pari ad euro 2.871,27, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Carta Flash 310_Camper il cui saldo è pari ad euro 695,77, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Carta Flash 302 il cui saldo è pari ad euro 134,80, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Carta Flash 512_Affinita il cui saldo è pari ad euro 305,16, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Banca Unicredit 869 il cui saldo è pari ad euro 20,77, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Intesa Sanpaolo 8250 il cui saldo è pari ad euro 2.172,31, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Banca Unicredit 664 il cui saldo è pari ad euro 4.471,00, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Intesa Sanpaolo 6977 il cui saldo è pari ad euro 20.739,11, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Intesa Sanpaolo 1579, trattasi del c/c appositamente costituito per il fondo di dotazione minimo il cui saldo è pari ad euro 15.000,00, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.

Assegni bancari

Dall'analisi della documentazione contabile tale posta, è rappresentata dal risarcimento parziale dell'assicurazione per il furto camper per euro 12.870,00, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.

Denaro e valori in cassa

Dall'analisi della documentazione contabile tale posta, è rappresentata dalla cassa contanti per euro 347,52, quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.

Di seguito si riepilogano i dati patrimoniali rettificati relativi all'attivo circolante sopra esposti:

DESCRIZIONE CONTO	VALORE CONTABILE	VALORE RETTIFICA	VALORE RETTIFICATO
CREDITI V/UTENTI E CLIENTI	4.000,00	-4.000,00	0,00
CONTRIBUTI DA RICEVERE	668.910,37	0,00	668.910,37
CARTA DI CREDITO BCC	1,63	0,00	1,63
ALTRI CREDITI V/UTENTI E CLIENTI	668.912,00	0,00	668.912,00
ALTRI CREDITI V/UTENTI E CLIENTI	668.912,00	0,00	668.912,00
CREDITI V/IMPRESE COLLEGATE	7.000,00	-7.000,00	0,00
CREDITI V/IMPRESE COLLEGATE	7.000,00	-7.000,00	0,00
ERARIO C/ACCONTI IRES	1.127,00	0,00	1.127,00
REGIONI C/IRAP	7.211,83	0,00	7.211,83
CREDITI TRIBUTARI	8.338,63	0,00	1.127,00
ALTRI CREDITI	15.338,63	-7.000,00	8.338,63
TOTALE CREDITI	668.250,63	-11.000,00	677.250,63
INTESA SAN PAOLO 971	1.299,69	0,00	1.299,69
BANCO POSTA	1.781,80	0,00	1.781,80
BANCA INTESA SAN PAOLO 5278	1.638,58	0,00	1.638,58
BANCA UNICREDIT 558	2.871,27	0,00	2.871,27
CARTA FLASH 310_CAMPER	695,77	0,00	695,77
CARTA FLASH 302	134,80	0,00	134,80
CARTA FLASH 512_AFFINITA	305,16	0,00	305,16
BANCA UNICREDIT 869	20,77	0,00	20,77
INTESA SANPAOLO 8250	2.172,31	0,00	2.172,31
BANCA UNICREDIT 664	4.471,00	0,00	4.471,00
INTESA SANPAOLO 6977	20.739,11	0,00	20.739,11
INTESA SANPAOLO 1579	15.000,00	0,00	15.000,00

Dottor Giancarlo Sestini - Commercialista e Revisore Legale dei Conti

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

DEPOSITI BANCARI E POSTALI	51.130,26	0,00	51.130,26
ASSEGNI	12.870,00	0,00	12.870,00
ASSEGNI BANCARI	12.870,00	0,00	12.870,00
DENARO IN CASSA	347,52	0,00	347,52
DENARO E VALORI IN CASSA	347,52	0,00	347,52
DISPONIBILITA' LIQUIDE	64.347,78	0,00	64.347,78
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	752.598,41	-11.000,00	741.598,41

Ratei e risconti attivi

Dall'analisi della documentazione contabile tale posta è rappresentata dai risconti attivi, per euro 924,30 quindi, il sottoscritto, conferma tale valore.

DESCRIZIONE CONTO	VALORE CONTABILE	VALORE RETTIFICA	VALORE RETTIFICATO
COSTI ANTICIPATI	924,30	0,00	924,30
COSTI ANTICIPATI	924,30	0,00	924,30
RATEI E RISCOINTI ATTIVI	924,30	0,00	924,30

PASSIVITA'**Fondo Ammortamento Immobilizzazioni materiali**

Dall'analisi della documentazione contabile, tale posta, riguarda i fondi ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali corrispondenti alla somma delle quote di ammortamento accantonati negli esercizi sui rispettivi cespiti strumentali. Pertanto, il sottoscritto, assunto il relativo valore ha proceduto a stornarlo al costo storico del corrispondente cespite ammortizzabile per determinare il valore contabile, come già riepilogato nei paragrafi "immobilizzazioni immateriali e materiali".

Patrimonio Netto + Rettifiche

Tale posta, pari ad euro 70.023,15 riguarda la somma algebrica del residuo dei valori, pari ad euro 186.331,90, delle singole voci componenti il patrimonio netto e le rettifiche, pari ad euro -116.308,75, effettuate sui valori iscritti nella situazione patrimoniale oggetto della presente valutazione.

Di seguito si riepilogano i dati patrimoniali rettificati relativi all'attivo circolante sopra esposti:

DESCRIZIONE CONTO	VALORE CONTABILE	VALORE RETTIFICA	VALORE RETTIFICATO
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	15.000,00	0,00	15.000,00
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	15.000,00	-	15.000,00
RISERVE STATUTARIE	352.374,62	-252.768,46	99.606,16
PATRIMONIO VINCOLATO	352.374,62	-252.768,46	99.606,16
RISERVE DI UTILI	71.725,74	0,00	71.725,74
PATRIMONIO LIBERO	71.725,74	0,00	71.725,74
RETTIFICHE	0,00	-116.308,75	-116.308,75
PATRIMONIO NETTO	439.100,36	-369.077,21	70.023,15

Trattamento di fine rapporto

Tale posta, pari ad euro -48.632,63, rappresenta il debito per il TFR verso il personale in forza al 10/11/2022. Dall'analisi della documentazione contabile ricevuta dal consulente del lavoro il debito risulta pari ad euro -49.046,97; pertanto, il sottoscritto, stima il suo valore pari, ad euro -49.046,97.

Di seguito si riepilogano i dati patrimoniali rettificati relativi al TFR sopra esposto:

DESCRIZIONE CONTO	VALORE CONTABILE	VALORE RETTIFICA	VALORE RETTIFICATO
DEBITI PER T.F.R.	48.632,63	414,34	49.046,97
TFR LAVORO SUBORDINATO	48.632,63	414,34	49.046,97
TFR LAVORO SUBORDINATO	48.632,63	414,34	49.046,97

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

Debiti

Debiti verso banche a breve e medio/lungo termine

Dall'analisi della documentazione contabile/bancaria, il sottoscritto, evidenzia quanto segue:

- Carta di Credito B. Intesa 001, il cui saldo è pari ad euro -582,93; pertanto, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Intesa San Paolo 7741 per utilizzo fido di cassa e il cui saldo è pari ad euro -41.008,22; pertanto, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Banca Unicredit 333 per utilizzo fido di cassa e il cui saldo è pari ad euro -28.370,56; pertanto, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Banca Bcc per utilizzo fido di cassa e il cui saldo è pari ad euro -25.121,03; pertanto, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Banca Prossima 11023 per anticipazioni ai contributi dei progetti sulla base delle delibere/convenzioni e il cui saldo è pari ad euro -165.114,10; pertanto, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Mutuo Bcc il cui saldo è pari ad euro -21.530,87; pertanto, il sottoscritto, conferma tale valore.
- Mutuo Intesa 75942 il cui saldo è pari ad euro -250.000,00; pertanto, il sottoscritto, conferma tale valore.

Debiti verso fornitori

- Debiti verso fornitori, pari ad euro -63.701,12, riguardano i debiti verso i fornitori commerciali. Con riferimento a tale posta, a seguito di scambio informativo con l'amministrazione nonché per storicità aziendale ed analisi della documentazione contabile non risultano ritardi nei pagamenti e/o contestazioni pertanto, il sottoscritto, conferma tale valore pari ad euro -63.701,12.

Debiti tributari

Dall'analisi della documentazione contabile/fiscale, tale voce, risulta così composta:

- Erario C/Ires per euro -1.348,00 e riguardante il saldo Ires 2021, ad oggi, risultante non versato. Tale debito non risulta pagato né accertato dall'Ufficio ma ravvedibile, il sottoscritto, ha calcolato le sanzioni e gli interessi nella misura prevista da normativa e, sommati al debito. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro -1.415,40.
- Erario C/Imposta Sost. Riv. Tfr per euro -787,46 e riguardante il debito per ritenute su TFR del personale con competenza ottobre. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro -787,46.
- Erario c/Iva per euro -14.543,65 e riguardante il debito iva. Tale debito non risulta pagato né accertato dall'Ufficio, quindi, il sottoscritto ha calcolato le sanzioni e gli interessi nella misura prevista da normativa e, sommati al debito. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro -18.906,75.
- Iva Su Vendite per euro -95,04 e riguardante il debito iva con competenza ottobre e novembre per il reverse charge. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro -95,04.
- Erario c/rit. Lavoro Dipendente, per euro -4.332,08 e riguardante il debito per ritenute lavoro dipendente del personale con competenza settembre, ottobre e novembre. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro -4.332,08.

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

- Erario c/rit. Lavoro Autonomo per euro -6.394,99 e riguardante il debito per ritenute lavoro autonomo con competenza settembre, ottobre e novembre. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro pari ad euro -6.394,99.
- Regioni c/rit. Addiz. Irpef per euro -849,15 e riguardante il debito per ritenute regionale addizionale per il lavoro dipendente del personale con competenza ottobre. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro pari ad euro -849,15.
- Comuni c/rit. Addiz. Irpef per euro -239,26 e riguardante il debito per ritenute comunale addizionale per il lavoro dipendente del personale con competenza ottobre e novembre. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro pari ad euro -239,26.
- Erario c/lva ante 2019 per euro -55.571,08 e riguardante l'iva di competenza annualità pregresse. Tale debito non risulta pagato né accertato dall'Ufficio, quindi, il sottoscritto ha calcolato le sanzioni e gli interessi nella misura prevista da normativa e, sommati al debito. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro pari ad euro -72.242,40.
- Erario c/rit. Lavoro Dipendente Avv. Bon. per euro -5.917,57 e riguardante il debito per ritenute lavoro dipendente del personale. In base alle informazioni/documentazione pervenute al sottoscritto a cura del consulente del lavoro tale debito non risulta dovuto e da annullare. Tuttavia, ad oggi, alcun provvedimento di sgravio risulta a riguardo, pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro pari ad euro -5.917,57.

Debiti verso istituti previdenziali

Dall'analisi della documentazione contabile, tale voce, risulta così composta:

- INPS c/contributi soc. lav. dip. per euro -7.398,09 e riguardante il debito per i contributi previdenziali del personale con competenza ottobre e novembre. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro pari ad euro -7.398,09.
- INAIL c/contributi per euro -405,00 e riguardante il debito per i contributi assicurativi del personale con competenza ottobre e novembre. Pertanto, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro pari ad euro -405,00.

Infine, con riferimento ai debiti tributari, previdenziali ed amministrativi il titolare da atto che, alla data della presente relazione di stima, non risultano pendenti o minacciati verifiche, accertamenti o contestazioni da parte dell'Amministrazione Finanziaria ovvero Enti preposti.

Altri debiti

Dall'analisi della documentazione contabile, tale voce, risulta così composta:

- Dipendenti c/retribuzioni per euro -11.237,46 e riguardante il debito verso il personale dipendente con competenza novembre. Con riferimento a tali debiti, la compagine sociale, comunica che, alla data della presente relazione non risultano in essere, né minacciate, controversie col personale dipendente. Considerando la natura dei suddetti debiti, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro pari ad euro -11.237,46.
- Dipendenti c/ferie da liquid. per euro -10.155,14 e riguardante il debito verso il personale dipendente. Con riferimento a tali debiti, la compagine sociale, comunica che, alla data della presente relazione non risultano in essere, né minacciate, controversie col personale dipendente. Considerando la natura dei suddetti debiti, il sottoscritto, prudenzialmente, stima il valore pari ad euro pari ad euro -10.155,14.

Di seguito si riepilogano i dati patrimoniali rettificati relativi ai debiti sopra esposti:

DESCRIZIONE CONTO	VALORE	VALORE	VALORE
-------------------	--------	--------	--------

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

	CONTABILE	RETTIFICA	RETTIFICATO
CARTA DI CREDITO B. INTESA 001	582,93	0,00	582,93
ALTRI CREDITI VIUTENTI E CLIENTI	582,93	0,00	582,93
ALTRI CREDITI VIUTENTI E CLIENTI	582,93	0,00	582,93
INTESA SAN PAOLO 7741	41.008,22	0,00	41.008,22
BANCA UNICREDIT 333	28.370,56	0,00	28.370,56
BANCA BCC	25.121,03	0,00	25.121,03
BANCA PROSSIMA 11023	165.114,10	0,00	165.114,10
DEPOSITI BANCARI E POSTALI	259.613,91	0,00	259.613,91
DISPONIBILITA' LIQUIDE	259.613,91	0,00	259.613,91
MUTUO BCC	21.530,87	0,00	21.530,87
MUTUO INTESA 75942	250.000,00	0,00	250.000,00
DEBITI V/BANCHE	271.530,87	0,00	271.530,87
DEBITI V/BANCHE	271.530,87	0,00	271.530,87
DEBITI V/FORNITORI	63.701,12	0,00	63.701,12
ERARIO C/IRES	1.348,00	67,40	1.415,40
ERARIO C/IMPOSTA SOST. RIV. TFR	787,48	0,00	787,48
ERARIO C/IVA	14.543,65	4.363,10	18.906,75
IVA SU VENDITE	95,04	0,00	95,04
ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE	4.332,08	0,00	4.332,08
ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO	6.394,99	0,00	6.394,99
REGIONI C/RIT. ADDIZ. IRPEF	849,15	0,00	849,15
COMUNI C/RIT. ADDIZ. IRPEF	239,26	0,00	239,26
ERARIO C/IVA ANTE 2018	55.571,08	16.671,32	72.242,40
ERARIO C/RIT. LAV. DIP. AVV. BON.	5.917,57	0,00	5.917,57
DEBITI TRIBUTARI	90.078,28	21.101,82	111.180,10
DEBITI TRIBUTARI	90.078,28	21.101,82	111.180,10
INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.	7.398,09	0,00	7.398,09
INAIL C/CONTRIBUTI	405,00	0,00	405,00
DEBITI V/IST. PREV. E SICUR. SOC.	7.803,09	0,00	7.803,09
DEBITI V/IST. PREV. E SICUR. SOC.	7.803,09	0,00	7.803,09
DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	11.237,46	0,00	11.237,46
DIPENDENTI C/FERIE DA LIQUID.	10.155,14	0,00	10.155,14
ALTRI DEBITI	21.392,60	0,00	21.392,60
ALTRI DEBITI	21.392,60	0,00	21.392,60
TOTALE DEBITI	714.702,60	21.101,82	735.804,62

A seguito, quindi, di quanto esposto sopra, si riepilogano i dati complessivi della situazione economico-patrimoniale con le relative rettifiche e si determina il relativo Patrimonio Netto Rettificato (K) e la sua composizione:

MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS	
VALORE CONTABILE SIREAZIONE PATRIMONIALE AL 10/11/2022	
	IMPORTO
ATTIVO	
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	-
B) IMMOBILIZZAZIONI	
I - Immobilizzazioni immateriali	
Totale immobilizzazioni immateriali	-
II - Immobilizzazioni materiali	
4) altri beni	30.668,60
Totale immobilizzazioni materiali	30.668,60
III - Immobilizzazioni finanziarie	
Totale partecipazioni	-
Totale crediti imprese controllate	-
Totale crediti imprese collegate	-
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	-
d) verso altri	
esigibili oltre l'esercizio successivo	81.683,23
Totale crediti verso altri	81.683,23
Totale crediti	81.683,23
Totale immobilizzazioni finanziarie	81.683,23
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	112.352,03

Dottor Giancarlo Sestini - Commercialista e Revisore Legale dei Conti

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

C) ATTIVO CIRCOLANTE	
I - Rimanenze	
Totale rimanenze	-
II - Crediti	
Totale crediti verso utenti e clienti	-
Totale crediti verso associati e fondatori	-
3) verso enti pubblici	
esigibili entro l'esercizio successivo	465.452,79
Totale crediti verso enti pubblici	465.452,79
4) verso soggetti privati per contributi	
esigibili entro l'esercizio successivo	203.457,58
Totale crediti verso soggetti privati per contributi	203.457,58
Totale crediti verso enti della stessa rete associativa	-
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	-
Totale crediti verso imprese controllate	-
Totale crediti verso imprese collegate	-
9) crediti tributari	
esigibili entro l'esercizio successivo	8.338,63
Totale crediti tributari	8.338,63
Totale crediti da 5 per mille	-
Totale crediti imposte anticipate	-
12) verso altri	
esigibili entro l'esercizio successivo	1,63
Totale crediti verso altri	1,63
Totale crediti	677.250,63
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-
IV - Disponibilità liquide	
1) depositi bancari e postali	51.130,26
2) assegni	12.870,00
3) danaro e valori in cassa	347,52
Totale disponibilità liquide	64.347,78
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	741.598,41
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	924,30
TOTALE ATTIVO	854.874,74
PASSIVO	
A) PATRIMONIO NETTO	
I - Fondo di dotazione dell'ente	15.000,00
II - Patrimonio vincolato	
1) riserve statutarie	99.606,16
Totale patrimonio vincolato	99.606,16
III - Patrimonio libero	
1) riserve di utili o avanzi di gestione	71.725,74
Totale patrimonio libero	71.725,74
IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio	-
UTILE (PERDITA) DI PERIODO	-
RETTIFICHE	-116.308,75
TOTALE PATRIMONIO NETTO	70.023,15
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	49.046,97
D) DEBITI	
1) debiti verso banche	
esigibili entro l'esercizio successivo	260.196,84
esigibili oltre l'esercizio successivo	271.530,87
Totale debiti verso banche	531.727,71
Totale debiti verso altri finanziatori	-
Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	-
Totale debiti verso enti della stessa rete associativa	-

Dotior Giancarlo Sestini - Commercialista e Revisore Legale dei Conti

"MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS"

Totale debiti per erogazioni liberali condizionate	-
Totale acconti	-
7) debiti verso fornitori	
esigibili entro l'esercizio successivo	63.701,12
Totale debiti verso fornitori	63.701,12
Totale debiti verso imprese controllate e collegate	-
9) debiti tributari	
esigibili entro l'esercizio successivo	111.180,10
Totale debiti tributari	111.180,10
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	
esigibili entro l'esercizio successivo	7.803,09
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	7.803,09
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	
esigibili entro l'esercizio successivo	21.392,60
Totale debiti verso dipendenti e collaboratori	21.392,60
Totale altri debiti	-
TOTALE DEBITI	735.804,62
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	-
TOTALE PASSIVO	854.874,74

13. CONCLUSIONI

Sulla base di quanto argomentato e, in accordo con l'impostazione metodologica adottata, esplicitato il lavoro svolto, motivate le operazioni effettuate, il sottoscritto, ritiene, verosimilmente, di dover stimare il valore dell'associazione "MOIGE – MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS" in base ai dati, documentazione e alle informazioni in possesso ed assunte per la presente stima, come il valore scaturente dall'applicazione del metodo del patrimonio netto rettificato pari ad

euro 70.023,15

Il valore sopra determinato, nell'ottica valutativa per la quale la presente relazione di stima viene predisposta, è quello in grado di rappresentare il complesso dell'associazione in oggetto, nonché ad esprimere la valorizzazione sulla base della documentazione ed informazioni in possesso al sottoscritto, coadiuvato dal supporto dell'amministrazione del "MOIGE" in base a cui è ragionevole attestare che, alla data della presente relazione di stima, non si sono prodotte situazioni tale da modificare, significativamente, le valutazioni effettuate dal sottoscritto e che possano influire sull'incarico assegnatogli.

Pertanto, si può attestare, che, tale valore, pari ad euro 70.023,15, "non è inferiore ovvero almeno pari al minimo richiesto dall'articolo 22, comma 4 del D. LGS. n. 117/2017".

Con quanto sopra esposto, il sottoscritto, ritiene di aver assolto l'incarico affidatogli in ottemperanza alle disposizioni di legge ed ai principi della tecnica professionale.

Roma, 21/11/2022

Dottor Giancarlo Sestini



Ditta
3

MOIGE - MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS
VIA DEI GRACCHI 58
00192 ROMA

RM

Codice attività
Codice fiscale
Partita IVA

949990 - ALTRE ATTIVITA' SERVIZ
97145130585
09738941005

SITUAZIONE ECONOMICA

AL 10/11/2022

DAL

AL

Pagina

4

COSTI, SPESE E PERDITE

RICAVI E PROFITTI

CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO
***	TOTALE COSTI	972.729,23	***	TOTALE RICAVI	719.860,77
*****	TOTALE A PAREGGIO	972.729,23	*****	PERDITA DI ESERCIZIO	252.768,46
			*****	TOTALE A PAREGGIO	972.729,23


Elaborato da: [Signature]
[Signature]

Elaborato da:

Ditta
3
MOIGE - MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS
VIA DEI GRACCHI 58
00192 ROMA

RM

Codice attivita'
949990 - ALTRE ATTIVITA' SERVIZ
Codice fiscale
97145130585
Partita IVA
09738941005

SITUAZIONE ECONOMICA

AL 10/11/2022

DAL

AL

Pagina 3

COSTI, SPESE E PERDITE

RICAVI E PROFITTI

CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO
66/20/005	MATERIE DI CONSUMO C/ACQUISTI	14,54	58/10/490	ALTRI RICAVI DELLE PRESTAZIONI	3.278,59
66/20/***	MATERIE DI CONSUMO	14,54	58/10/***	RICAVI PER PRESTAZIONI A TERZI	3.278,59
66/30/060	ACQUISTI BENI COSTO UNIT.<516,46	478,90	58/***	RICAVI	3.278,59
66/30/491	ALTRI ACQUISTI INDEDUCIBILI	252,54			
66/30/***	ALTRI ACQUISTI	731,34	64/05/100	ABBUONI E ARROTONDAMENTI ATTIVI	4,81
66/***	COSTI P/MAT.PR.I,SUSS.,CON.E MER.	745,96	64/05/115	SOPRAVVENIENZE ORDinarie ATTIVE	12.870,00
			64/05/502	DONAZIONI	121.053,81
68/05/025	ENERGIA ELETTRICA	1.354,72	64/05/***	ALTRI RICAVI, RENDITE E PROVENTI	133.928,42
68/05/055	MANUT.E RIPARAZ.BENI PROPRI 5%	180,00	64/10/005	CONTR.C/ESERC.DA ENTI PUBBLICI	284.361,00
68/05/057	MANUT. E RIP.VEICOLI PARZ.DEDUC.	33.408,48	64/10/008	CONTR. SOGG. PRIVATI PERS. GIUR.	298.392,66
68/05/090	PEDAGGI AUTO STR.PARZ.DEDUCIBILI	275,64	64/10/***	CONTRIBUTO IN CONTO ESERCIZIO	582.753,06
68/05/105	ALTRI ONERI P/VEICOLI PARZ.DEDUC.	98,00			
68/05/125	ASSICURAZ. NON OBBLIGATORIE	3.602,67	64/***	ALTRI RICAVI, RENDITE E PROVENTI	716.662,08
68/05/132	SERVIZI DI PULIZIA	2.635,20			
68/05/184	COMPENSI LAV.OCCAS.ATTIV.ATTIV.	47.406,86			
68/05/261	COMP.PROF. ATTINENTI ATTIVITA'	1.496,25			
68/05/320	SPESE TELEFONICHE	3.887,41			
68/05/341	PASTI/SOGGIORNI-SPESE DI RAPPRES.	1.685,35			
68/05/346	SPESE PER VIAGGI	1.342,66			
68/05/490	ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	3.980,74			
68/05/502	COMP.PROF. ATT. ATTIV.-PROGETTI	174.787,32			
68/05/520	TRASPORTI-SPESE DI RAPPRES.	1.274,29			
68/05/522	SPESE PER FUNDRAISING	10.718,54			
68/05/555	SPESE PER PROGETTI	412.935,04			
68/05/556	CANONI PERIODICI RINNOVI SERVIZI	2.313,61			
68/05/***	COSTI PER SERVIZI	703.351,86			
68/***	COSTI PER SERVIZI	703.351,86			
70/05/010	FITTI PASSIVI	19.390,14			
70/05/101	NOLEGGIO DEDUCIBILE	1.917,80			
70/05/***	AFFITTI E LOCAZIONI	21.307,94			
70/25/010	LIC. D'USO SOFTWARE DI ESERCIZIO	4.245,52			
70/25/***	ALTRI COST.PER GOD.BENI DI TERZI	4.245,52			
70/***	COSTI P/GOIDAMENTO BENI DI TERZI	25.553,46			
72/05/010	SALARI E STIPENDI	154.147,81			
72/05/***	SALARI E STIPENDI	154.147,81			
72/15/005	ONERI SOCIALI INPS	44.030,32			
72/15/025	ONERI SOCIALI INAIL	656,98			
72/15/***	ONERI SOCIALI	44.687,30			
72/20/005	TFR	10.454,29			
72/20/***	TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	10.454,29			
72/30/010	ALTRI COSTI DEL PERSONALE	1.394,27			
72/30/***	ALTRI COSTI DEL PERSONALE	1.394,27			
72/***	COSTI PER IL PERSONALE	210.583,67			
84/05/005	IMPOSTA DI BOLLO	534,30			
84/05/042	TASSE PROPRI.VEICOLI PARZ.DEDUC.	61,14			
84/05/045	TASSA SUI RIFIUTI	711,49			
84/05/100	IMPOSTE E TASSE INDEDUCIBILI	601,69			
84/05/***	IMPOSTE E TASSE	2.108,62			
84/10/055	SOPRAV. PASSIVE ORD.INDEDUCIBILI	4.934,80			
84/10/090	ABBUONI/ARROTONDAMENTI PASSIVI	4,90			
84/10/096	EROGAZ.LIBERALI INDEDUCIBILI	600,00			
84/10/190	ALTRI ONERI DI GEST. DEDUC.	410,80			
84/10/520	QUOTE ASSOCIATIVE PAGATE	2.312,00			
84/10/528	CORSI E CONVEGNI	2.932,00			
84/10/***	ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	11.394,30			
84/***	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	13.502,92			
88/20/015	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI	980,40			
88/20/046	INTERESSI PASSIVI INDEDUCIBILI	500,31			
88/20/190	ALTRI INT.PASS.E ONER.FIN.DED.	17.510,63			
88/20/***	ALTRI INTER.PASS.E ONERI FINANZI	18.991,34			
88/***	INT. PASS.E ALTRI ONERI FINANZ.	18.991,34			

Ditta
3 MOIGE - MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS
VIA DEI GRACCHI 58
00192 ROMA

RM

Codice attività 949990 - ALTRE ATTIVITA' SERVIZ
Codice fiscale 97145130585
Partita IVA 09738941005

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 10/11/2022 DAL

AL

Pagina 2

ATTIVITA'

PASSIVITA'

CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO
***	TOTALE ATTIVITA'	1.130.353,70	***	TOTALE PASSIVITA'	1.383.122,16
****	PERDITA DI ESERCIZIO	252.768,48			
*****	TOTALE A PAREGGIO	1.383.122,16	*****	TOTALE A PAREGGIO	1.383.122,16


Deputato
Alighiero Nobile

Ditta	MOIGE - MOVIMENTO ITALIANO GENITORI ONLUS	Codice attivita'	949990 - ALTRE ATTIVITA' SERVIZ		
3	VIA DEI GRACCHI 58	Codice fiscale	97145130585		
	00192 ROMA	Partita IVA	09738941005		
	RM				
SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 10/11/2022		DAL	AL		
Pagina		1			
ATTIVITA'		PASSIVITA'			
CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO	CONTO	DESCRIZIONE CONTO	SALDO
03/35/015	ALTRI COSTI AD UTIL. PLUR. DA AMM.	83.625,58	04/35/015	F/AMM ALT. COS. AD UT. PLU. AMM	54.292,44
03/35/****	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	83.625,58	04/35/****	F/AMM ALTRE IMMOB. IMMATERIALI	54.292,44
03/****	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	83.625,58	04/****	F/AMM IMMOBILIZZAZIONI IMMAT.	54.292,44
06/10/010	IMPIANTI SPECIFICI	1.150,00	07/10/010	F/AMM IMPIANTI SPECIFICI	1.150,00
06/10/****	IMPIANTI E MACCHINARIO	1.150,00	07/10/****	F/AMM IMPIANTI E MACCHINARIO	1.150,00
06/20/005	MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO	7.656,00	07/20/005	F/AMM MOBILI E MACCH. ORD. D'UFF	7.656,00
06/20/010	MACCHINE ELETTROMECC. D'UFFICIO	40.915,93	07/20/010	F/AMM MACCH. ELETTROM. D'UFF.	40.915,93
06/20/****	MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	48.571,93	07/20/****	F/AMM. MOBILI E MACCH. D'UFFICIO	48.571,93
06/25/015	AUTOCARRI/AUTOVEETTURE	153.344,00	07/25/015	F/AMM. AUTOCARRI/AUTOVEETTURE	76.672,00
06/25/****	AUTOMEZZI	153.344,00	07/25/****	F/AMM. AUTOMEZZI (ALTRI BENI)	76.672,00
06/****	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	203.065,93	07/****	F/AMM IMMOB. MATERIALI	126.393,93
09/10/030	DEPOSITI CAUZIONALI SU CONTRATTI	3.767,84	15/05/050	CARTA DI CREDITO B. INTESA 001	582,93
09/10/040	ERARIO C/ACC.TI RITENUTE TFR	3.233,67	15/05/****	ALTRI CREDITI VAUTENTI E CLIENTI	582,93
09/10/****	CREDITI IMMOBILIZZATI	7.091,51	15/****	ALTRI CREDITI VAUTENTI E CLIENTI	582,93
09/15/005	TITOLI A REDDITO FISSO IMMOBILIZ	83.137,97			
09/15/****	ALTRI TITOLI	83.137,97	24/05/001	INTESA SAN PAOLO 7741	41.008,22
09/****	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	90.139,48	24/05/002	BANCA UNICREDIT 333	28.370,56
14/00000	CREDITI VAUTENTI E CLIENTI	4.000,00	24/05/003	BANCA BCC	25.121,03
15/05/045	CONTRIBUTI DA RICEVERE	668.910,37	24/05/503	BANCA PROSSIMA 11023	165.114,10
15/05/501	CARTA DI CREDITO BCC	1,63	24/05/****	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	259.613,91
15/05/****	ALTRI CREDITI VAUTENTI E CLIENTI	668.912,00	24/****	DISPONIBILITA' LIQUIDE	259.613,91
15/****	ALTRI CREDITI VAUTENTI E CLIENTI	668.912,00			
16/10/005	CREDITI V/IMPRESE COLLEGATE	7.000,00	28/06/005	FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	15.000,00
16/10/****	CREDITI V/IMPRESE COLLEGATE	7.000,00	28/06/****	FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	15.000,00
16/20/037	ERARIO C/ACCONTI IRS	1.127,00	28/30/005	RISERVE STATUTARIE	352.374,62
16/20/****	CREDITI TRIBUTARI	1.127,00	28/30/****	PATRIMONIO VINCOLATO	352.374,62
16/****	ALTRI CREDITI	8.127,00	28/36/010	RISERVE DI UTILI	71.725,74
			28/36/****	PATRIMONIO LIBERO	71.725,74
			28/****	PATRIMONIO NETTO	439.100,36
24/05/004	INTESA SAN PAOLO 971	1.299,69	31/05/005	DEBITI PER T.F.R.	48.632,93
24/05/005	BANCA POSTA	1.781,80	31/05/****	TFR LAVORO SUBORDINATO	48.632,93
24/05/006	BANCA INTESA SAN PAOLO 5278	1.636,58	31/****	TFR LAVORO SUBORDINATO	48.632,93
24/05/007	BANCA UNICREDIT 558	2.871,27			
24/05/008	CARTA FLASH 310_CAMPER	695,77	34/05/501	MUTUO BCC	21.530,87
24/05/009	CARTA FLASH 302	134,80	34/05/502	MUTUO INTESA 75942	250.000,00
24/05/010	CARTA FLASH 512_AFFINITA	305,16	34/05/****	DEBITI V/BANCHE	271.530,87
24/05/501	BANCA UNICREDIT 869	20,77	34/****	DEBITI V/BANCHE	271.530,87
24/05/502	INTESA SANPAOLO 8250	2.172,31	40/00000	DEBITI V/FORNITORI	63.701,12
24/05/504	BANCA UNICREDIT 864	4.471,00			
24/05/505	INTESA SANPAOLO 6977	20.739,11	48/05/010	ERARIO CARES	1.348,00
24/05/506	INTESA SANPAOLO 1579	15.000,00	48/05/015	ERARIO CAMPOSTA SOST. RIV. TFR	787,46
24/05/****	DEPOSITI BANCARI E POSTALI	51.130,26	48/05/040	ERARIO CIVA	14.543,65
24/10/005	ASSEGNI BANCARI	12.870,00	48/05/045	IVA SU VENDITE	95,94
24/10/****	ASSEGNI	12.870,00	48/05/080	ERARIO CRIT. LAVORO DIPENDENTE	4.332,08
24/15/005	DENARO IN CASSA	347,52	48/05/085	ERARIO CRIT. LAVORO AUTONOMO	6.394,99
24/15/****	DENARO E VALORI IN CASSA	347,52	48/05/105	REGIONI CRIT. ADDIZ. IRPEF	849,15
24/****	DISPONIBILITA' LIQUIDE	64.347,78	48/05/110	COMUNI CRIT. ADDIZ. IRPEF	239,25
26/15/005	COSTI ANTICIPATI	924,30	48/05/501	ERARIO CIVA_ANTE 2019	55.571,08
26/15/****	COSTI ANTICIPATI	924,30	48/05/502	ERARIO CRIT. LAV.DIP._AVV.BONAR	5.917,57
26/****	RATEI E RISCOINTI ATTIVI	924,30	48/05/****	DEBITI TRIBUTARI	90.078,28
			48/****	DEBITI TRIBUTARI	90.078,28
48/05/100	REGIONI C/IRAP	7.211,63	50/05/005	INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.	7.398,09
48/05/****	DEBITI TRIBUTARI	7.211,63	50/05/020	INAIL C/CONTRIBUTI	405,00
48/****	DEBITI TRIBUTARI	7.211,63	50/05/****	DEBITI VIST.PREV.E SICUR.SOC.	7.803,09
			50/****	DEBITI VIST.PREV.E SICUR.SOC.	7.803,09
			52/05/055	DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	11.237,46
			52/05/060	DIPENDENTI C/FERIE DA LIQUID.	10.155,14
			52/05/****	ALTRI DEBITI	21.392,60
			52/****	ALTRI DEBITI	21.392,60

[illegible][illegible][illegible]