

ALLEGATO "A"

RACC. 3200

STATUTO

**"DONARTE ASSOCIATION FOR ORGAN DONATION AND TRANSPLANTATION
ETS"**

Art. 1 - Costituzione, denominazione e sede

È costituita, ai sensi del Codice Civile, della legge nazionale 6 giugno 2016 n.106 e del D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, così come modificato e nel testo vigente, una Associazione avente la seguente denominazione:

"DONARTE ASSOCIATION FOR ORGAN DONATION AND TRANSPLANTATION ETS", con sede legale nel Comune di MESSINA attualmente viale Regina Margherita n. 59, operante senza fini di lucro.

L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.

La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 2 - Scopi e attività

L'Associazione *non ha scopo di lucro* e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più delle seguenti attività di interesse generale:

1. Promuovere attività di informazione, di sensibilizzazione e di formazione dei cittadini, di Enti Pubblici e Privati, attraverso ogni mezzo, per far conoscere e affrontare al meglio la donazione e il trapianto d'organi a livello globale, per creare a livello locale, regionale, nazionale e internazionale una cultura della donazione d'organi e trattare le questioni inerenti i trapianti, conoscerne i casi, creare e dare informazioni e formazione;
2. Promuovere l'assistenza ai malati che necessitano di trapianto d'organi e alle loro famiglie in ogni forma, sollecitando interventi anche normativi e risolutivi delle varie problematiche presso i competenti organi statali ed enti regionali e locali;
3. Promuovere e sostenere per quanto possibile la ricerca scientifica per migliorare la vita dei malati che necessitano e che sono stati sottoposti a trapianto d'organi attraverso cure sempre più mirate ed accessibili;
4. Promuovere informazione, formazione e sensibilizzazione su malattie e questioni connesse alla donazione e trapianto d'organi e su tutte le patologie che possono menomare, danneggiare e compromettere la vita delle persone;
5. Promuovere con ogni mezzo livelli adeguati di cura e promuovere e perseguire anche con la formazione e l'informazione la prevenzione delle malattie, gli screening sanitari, ed in generale stili di vita corretti e sostenibili, il tutto volto al benessere e la cura della persona;

6. Promuovere la cultura, la formazione e l'informazione sulla donazione degli organi e dei trapianti, e svolgere attività di sostegno per la realizzazione degli stessi, a beneficio dei malati in lista d'attesa, anche unendo alle questioni attinenti il trapianto e la donazione degli organi, sia iniziative divulgative, dibattiti ed iniziative di carattere scientifico, workshop, seminari, convegni, sessioni di simulazione e training, sia eventi culturali e di arte, di sport, di spettacolo, per contribuire con ogni mezzo al dibattito su aree di grande interesse per attività cliniche in genere e di ricerca; organizzare convegni, conferenze, dibattiti, tavole rotonde, seminari, documenti, cineforum, talk, concerti, lezioni, incontri, manifestazioni, spettacoli, premi, mostre, monitoraggi ed attività di comunicazione o divulgazione concernenti la promozione, sensibilizzazione e diffusione di tematiche comunque inerenti le attività in argomento;

7. Promuovere l'inclusione ed il pieno sviluppo della persona anche con patologie, difficoltà, diverse abilità, anche sotto il profilo lavorativo, rimuovendo gli ostacoli alla crescita, allo sviluppo ed alla effettiva e piena partecipazione sociale della persona;

8. Promuovere e realizzare attività di raccolta fondi, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni o contributi senza corrispettivo e mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione di beni o erogazione di servizi di modico valore o con l'organizzazione di eventi e con sponsorizzazioni, per sostenere le attività dell'Associazione;

9. Promuovere ed organizzare attività editoriale ed in particolare pubblicazione di bollettini, periodici, atti di convegni, seminari, documenti di ogni genere degli studi e delle ricerche compiute; fornire agli associati e agli interessati periodici, libri ed opuscoli, audiovisivi ed ogni altra pubblicazione o materiale; organizzare la diffusione e la vendita delle opere predette, la loro edizione, pubblicazione e stampa oltre che l'esercizio delle attività editoriali e tipografiche connesse o comunque affini alle predette attività sociali anche in collegamento con enti pubblici associati e non; organizzare l'esposizione e/o la vendita di opere d'arte, testi ed oggetti anche realizzati o donati in occasione di eventi e/o per sostenere e raggiungere le finalità dell'associazione;

10. svolgere ogni altra attività connessa o affine a quelle sopraelencate e compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione diretta o indiretta degli scopi istituzionali;

11. aderire e partecipare ad enti e organizzazioni diretti a

consolidare e sviluppare le attività sociali;

L'Associazione potrà provvedere in ogni forma e attraverso qualsiasi mezzo alla diffusione ed alla propaganda delle iniziative anche gestendo stabilimenti tipografici, trasmissioni radio-televisive via cavo o via etere e naturalmente attrezzature ed impianti necessari, collegamenti emittenti o riceventi, ripetitori, cavi, antenne, registratori, videotape, videocassette e quanti altri strumenti la tecnica moderna pone o porrà a servizio delle trasmissioni televisive e radiofoniche;

stipulare convenzioni e/o protocolli di intesa o di collaborazioni con strutture pubbliche, medici specializzati nelle varie discipline, chiedere in concessione e/o convenzione e gestire beni immobili, spazi espositivi ed altro affine, dati in comodato o concessi comunque in uso anche temporaneo per gli scopi statutari;

stipulare convenzioni con enti privati e pubblici e soggetti pubblici e privati ad ogni livello, compresi Comuni, Regioni, ASP, Ministeri, Università, Centri di Ricerca e di cura, e avere interazioni, rapporti, protocolli, convenzioni, a livello locale, nazionale ed internazionale per la realizzazione, il potenziamento e l'attuazione delle attività e degli scopi associativi.

Per l'attuazione degli scopi l'associazione potrà chiedere contributi, provvidenze, partecipare a bandi di enti pubblici e privati e chiedere ed ottenere provvidenze e sponsorizzazioni e contributi o sostegni di ogni natura .

L'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse strumentali e secondarie, comunque in conformità alla normativa vigente in materia e secondo le modalità individuate nell'ambito dell'indicato parametro dal Consiglio direttivo dell'associazione

Art. 3 - Membri dell'Associazione

All'associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che decidono di perseguire lo scopo dell'associazione e di sottostare al suo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri.

Possono essere soci sia persone fisiche, sia persone giuridiche private senza scopo di lucro o economico, per queste ultime secondo le previsioni e nei limiti della normativa vigente in materia

Il numero degli aderenti è illimitato. Sono membri dell'Associazione i soci fondatori e tutte le persone fisiche, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire

meno solo nei casi previsti dall'art. 4. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione e di esclusione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

Art. 4 - Criteri di ammissione ed esclusione degli associati

L'ammissione ad associato, deliberata dal Consiglio direttivo, è subordinata alla presentazione di apposita domanda da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

Il Consiglio direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro degli associati dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale (con contestuale rilascio della tessera associativa).

L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata in forma scritta; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.

La qualità di socio si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per due anni consecutivi, oppure trascorsi tre mesi dal sollecito;
- per esclusione:
- per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- per persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

L'esclusione dei soci è deliberata, con le previsioni e modalità di legge per quanto qui non previsto, dal Consiglio direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per scritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Sull'esclusione l'associato ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dal Consiglio Direttivo.

Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in

forma scritta all'Associazione. Il Consiglio Direttivo ne prende atto nella sua prima riunione utile.

Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte del Consiglio direttivo sul libro degli associati.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 5 - Diritti e doveri degli associati

I soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;

- godere dell'elettorato attivo e passivo; nel caso di persone giuridiche o Enti il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto per come previsto dalla norme delle ETS

- prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, con possibilità di ottenerne copia.

I soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;

- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione

- versare la quota associativa di cui al precedente articolo;

- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari secondo gli indirizzi degli organi direttivi.

Art. 6 - Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;

- il Consiglio Direttivo;

- il Presidente del Consiglio Direttivo che assume anche la qualifica di Presidente dell'Associazione; il Vice Presidente, il Segretario;

- il Revisore Unico dei Conti o Collegio dei Revisori

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art. 7 - L'Assemblea

L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo deliberativo dell'Associazione ed è convocata nella sede sociale e/o in qualsiasi altro luogo indicato nella convocazione purchè sito in ITALIA

e può essere in sede ordinaria e straordinaria. Essa è l'organo sovrano dell'Associazione e all'attuazione delle

decisioni da essa assunte provvede l'organo di amministrazione.

Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati in regola con il versamento della quota associativa dell'anno in corso iscritti da almeno tre mesi nel libro soci

Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 3 deleghe.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente dell'organo di Amministrazione almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo ed ogni qualvolta lo stesso Presidente o almeno tre membri del Consiglio direttivo o un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità e richiedano formalmente la convocazione indicando i punti da mettere all'ordine del giorno.

L'assemblea potrà essere convocata e svolgersi sia in presenza che con modalità telematiche anche mista purchè gli associati conoscano le modalità di collegamento e siano in grado di intervenire in collegamento audio video e si intende regolarmente convocata con Presidente e segretario anche non presenti nello stesso luogo di convocazione .

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'organo direttivo o, in sua assenza, dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi da altro membro dell'organo direttivo eletto dai presenti.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea e/o informatica da recapitarsi almeno 15 giorni prima della data della riunione.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti dell'organo direttivo;
- approva il bilancio o rendiconto relativamente ad ogni esercizio;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- elegge l'organo di controllo e adotta eventuale azione di revoca di tale Organo;
- si esprime sull'esclusione dei soci dall'associazione;
- si esprime sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione nei loro confronti
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari
- delibera su tutto quanto viene ad essa demandato a

norma di Statuto o proposto dall'Organo Direttivo;

- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;
- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

Per modificare lo statuto occorre la presenza di almeno i tre quarti degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto.

Art. 8 - L'Organo di Amministrazione

L'organo di amministrazione è formato da un numero di membri non inferiore a 3 (tre) e non superiore a 7 (sette) eletti dall'Assemblea dei soci. I membri dell'Organo di controllo rimangono in carica per tre esercizi e sono rieleggibili per due mandati consecutivi. Possono fare parte dell'Organo esclusivamente gli associati.

L'organo di amministrazione:

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente, e un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- predispone bilancio o rendiconto;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea degli associati

L'organo di amministrazione è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

L'Organo di amministrazione è convocato con comunicazione scritta da spedirsi anche per e-mail, tre giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, il Consiglio è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i consiglieri.

Le riunioni del Consiglio di amministrazione potranno essere convocate e svolgersi sia in presenza che con modalità telematiche anche mista purchè i componenti dell'organo conoscano le modalità di collegamento e siano in grado di intervenire in collegamento audio video e si intende regolarmente convocata con Presidente e segretario anche non

presenti nello stesso luogo di convocazione

Di regola è convocato ogni due mesi e ogni qualvolta il Presidente o in sua vece il Vice-presidente, lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

I verbali di ogni adunanza dell'Organo di amministrazione, redatti in forma scritta a cura del Segretario o da chi ha svolto le funzioni da segretario (nel caso non venga nominato preventivamente) e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Art. 9 - Il Presidente

Il Presidente, nominato dall'Organo di Amministrazione, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni dell'Organo di amministrazione Direttivo, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente, anch'esso nominato dall'organo di amministrazione. In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni l'organo di amministrazione per l'elezione del nuovo Presidente.

Art. 10 - Il Revisore Unico dei Conti

Il Revisore Unico dei conti, se nominato, ha funzioni di controllo amministrativo eletto dall'Assemblea anche fra i non associati. Il Revisore Unico dei Conti resta in carica per la durata del Consiglio Direttivo ed è rieleggibile. Il Revisore Unico dei Conti controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili e vigila sul rispetto dello Statuto. Può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo e alle Assemblee, senza diritto di voto, e predispone la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

Art. 11 - Organo di Controllo

È nominato nei casi previsti dal D.Lgs 117/2017.

L'Organo di Controllo, se nominato:

- Vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- Vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- Esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un

revisore legale iscritto nell'apposito registro;

· Esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;

· Attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle norme di legge. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 12 - Patrimonio

Il patrimonio dell'associazione - comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate - è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 13 - Risorse economiche

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

1. quote e contributi degli associati;
2. eredità, donazione e legati;
3. contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutarî;
4. contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
5. entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
6. proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
7. erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
8. entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
9. ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017 comprese raccolte fondi.

Il fondo comune, costituito - a titolo esemplificativo e non esaustivo - da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia .

È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita

dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme alla convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate

Nell'ambito del rendiconto annuale il consiglio direttivo dell'associazione documenta adeguatamente la natura strumentale e secondaria delle attività ex dlgs 117-17.

Art. 14 - Volontari

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 15 - Scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del

Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

Art. 16 - Rinvio

Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

F.to Anna Mazzeo, Rosa Torre notaio

Copia su supporto informatico conforme all'originale documento su supporto cartaceo, ai sensi dell'articolo 23 Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82, firmato come per legge, che si rilascia per gli usi consentiti